



Debreceni Egyetem

Klinikai Központ

KENÉZY GYULA CAMPUS

SÜRGŐSSÉGI KLINIKA

H-4031 Debrecen, Bartók Béla u. 2-26.

H-4002 DEBRECEN, PF. 400

Tel/fax: 52/411-600/50185, 55460 email:

surgossegi@med.unideb.hu

A DEBRECENI EGYETEM KLINIKAI KÖZPONT

SÜRGŐSSÉGI KLINIKA

HÁZIRENDJE

Debrecen, 2023. március 01.



Debreceni Egyetem

Klinikai Központ

KENÉZY GYULA CAMPUS

SÜRGŐSSÉGI KLINIKA

H-4031 Debrecen, Bartók Béla u. 2-26.

H-4002 DEBRECEN, PF. 400

Tel/fax: 52/411-600/50185, 55460 email:

surgossegi@med.unideb.hu

Tisztelt Betegünk!

Tisztelt Hozzáértő!

Intézményünk célja, hogy a szolgáltatásainkat igénybe vevő személyek számára megfelelő színvonalú, folyamatosan hozzáférhető és megkülönböztetés nélküli ellátást nyújtson, valamennyi beteg és hozzátartozóik teljes elégedettsége érdekében.

Tekintettel arra, hogy fenti célkitűzésekhez elengedhetetlen valamennyi érintett fél együttműködése, kérjük, ismerkedjen meg a jelen házirendben és betegtájékoztatóban részletezett előírásokkal betegeink eredményes gyógyítása, gyógyulása céljából.

Tájékoztatom továbbá arról, hogy a Debreceni Egyetem Klinikai Központ (a továbbiakban: DE KK) egészségügyi szakemberképzésre is kijelölt intézmény, ezért az Ön ellátásánál orvostanhallgató, rezidens vagy az egészségügyi képzésben résztvevő más személy, az Ön vagy hozzátartozója/törvényes képviselője hozzájárulása nélkül is jelen lehet.

A 43/2003. (VII.29.) ESzCsM rendeletben foglalt kötelezettség alapján, a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezéseinek figyelembevételével a DE KK általános házirendjét az alábbiak szerint szabályozom. Az egyes szervezeti egységekre vonatkozó részletes szabályokat az adott klinika, osztály, illetve szervezeti egység házirendje tartalmazza, amelyek a szervezeti egységekben jól látható helyen kifüggesztésre kerültek.

I. A házirend hatálya

Jelen Házirend személyi hatálya kiterjed a DE KK Sürgősségi Klinika valamennyi, a szervezeti egységben kezelt betegre és kísérőikre, a DE KK Sürgősségi Klinika által foglalkoztatott valamennyi dolgozóra, továbbá a szervezeti egység területén bármilyen jogcímen tartózkodó személyekre.

A házirend területi hatálya a szervezeti egység területére terjed ki.

II. A DE KK belső rendjével összefüggő előírások

A Sürgősségi Klinika feladata az azonnali ellátást igénylő, heveny állapotrosszabbodás miatt érkező betegek fogadása, ellátása és irányítása.

A Sürgősségi Klinika speciális jellegéből adódóan az ide érkező betegek maximum 24 órát töltenek a betegellátó osztályon, ezt követően vagy másik ellátó osztályra kerülnek, vagy otthonukba távoznak.

A betegellátás nem érkezési, hanem súlyossági sorrendben történik. Ezen súlyossági sorrend felállításában segít a triázs - betegosztályozási rendszer.



Debreceni Egyetem

Klinikai Központ

KENÉZY GYULA CAMPUS

SÜRGŐSSÉGI KLINIKA

H-4031 Debrecen, Bartók Béla u. 2-26.

H-4002 DEBRECEN, PF. 400

Tel/fax: 52/411-600/50185, 55460 email:

surgossegi@med.unideb.hu

Az első vizsgálatot követően a triázs nővér az ellátás sürgősségét meghatározó kategóriába sorolja a beteget, mely kategóriához nemzetközileg elfogadott várható várakozási idő tartozik. Erről tájékoztatja a beteget is.

Betegeinket a betegfelvételi pultnál képzett triázs nővér és orvosírnok kolléga fogadja, megtörténik a számítógépes rendszerben az adatrögzítés, valamint a betegtájékoztatás az ellátás menetéről.

1. Általános napirend

A Sürgősségi Klinika speciális betegellátási profiljára való tekintettel, más fekvőbetegellátó egységekhez képest a házirend általános napirendi előírásokat nem tartalmaz. Szervezeti egységünkben a betegek rövid időt töltenek, így napirendre vonatkozó előírásokat (pl. ébresztő, tisztálkodás, fürdetés, étkezések, vizitek, kezelése) nem fogalmazhatunk meg.

2. A DE KK Sürgősségi Klinika belső rendje

- 2.1. A betegek csak a betegellátással, vizsgálatokkal kapcsolatosan rendelkezésre álló helyiségekben, helyeken tartózkodhatnak.
- 2.2. A DE KK Sürgősségi Klinika területén mindenki köteles a rend és a tisztaság megóvására.
- 2.3. A DE KK épületeiben tilos a dohányzás.
Dohányozni csak a DE KK területén kijelölt dohányzóhelyeken szabad.
Az egészség megőrzése és visszanyerése érdekében kérjük, hogy a KK telephelyein mellőzzék a dohányzást.
- 2.4. A szervezeti egységekhez szeszesített behozni, és a DE KK területén szeszesített fogyasztani tilos!
- 2.5. A kórtermekbe virágot higiénés okokból bevinni nem szabad.
- 2.6. Az engedéllyel bevitt készülékek csak a betegellátás rendjének, és a betegek nyugalmának zavarása nélkül használhatók. Rádió, okostelefon, stb. lehetőség szerint fülhallgatóval működtethető.
- 2.7. A betegek saját ruházatukat viselhetik (köntös, hálóing, papucs), személyes használati tárgyaikat (pl. tisztálkodási eszközök, evőeszközök, stb.) használhatják, kivéve, ha az ellátásuk érdekében a kezelőorvosuk másként rendelkezik.
- 2.8. A betegek értékeinek megőrzéséről a műszakvezető ápoló gondoskodik a megfelelő dokumentáció kitöltését követően. A Sürgősségi Klinika csak a megőrzésre átadott értékekért vállal felelősséget.
- 2.9. A beteg saját gyógyszerét csak a kezelőorvos tudtával és beleegyezésével hozhatja be és szedheti.
- 2.10. Tekintettel arra, hogy betegeink nagyrésze kevesebb mint 24 órát tölt Klinikánkon, étkezést nem, vagy csak korlátozottan (pl. keksz) tudunk biztosítani.



- 2.11. A DE KK belső rendjével összefüggő további előírásokat (pl. orvosszakmai indokból készült képfelvétel kezelésének rendje, kommunikációs szabályzat, stb.) külön szabályzatok tartalmazzák.

III. A kapcsolattartási jog gyakorlásával összefüggő szabályok

1. Általános szabály

Az osztályon előforduló beavatkozások, egyes betegségtípusok miatt a betegek kapcsolattartásához való jogát indokolt esetben, ideiglenesen kénytelenek vagyunk korlátozni, melyről betegeinket és hozzátartozóikat minden esetben tájékoztatjuk.

2. A kapcsolattartás egyéb szabályai

- 2.1. Az intézményben tartózkodás ideje alatt a kapcsolattartás jogát betegtársai jogainak tiszteletben tartásával és a betegellátás zavartalanságának biztosításával gyakorolhatja.
- 2.2. Amennyiben a beteg egyes személyeket a látogatásból ki kíván zárni, illetve megtiltja, hogy a gyógykezelésének tényét, vagy a gyógykezelésével kapcsolatos egyéb információt más előtt feltárják, úgy erre irányuló akaratát az ápolási anamnézist felvevő osztályos ápolóval köteles közölni, aki a megnevezett személy(ek) nevét a betegdokumentációban feltünteti.
- 2.3. A súlyos állapotú beteg – cselekvőképtelen súlyos állapotú beteg esetén az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 16. § (2) bekezdésében felsoroltak – megnevezheti azt a személyt, aki mellette tartózkodhat.
- 2.4. A beteget megillető szabad vallásgyakorlás és a vallási meggyőződésének megfelelő egyházi személlyel való kapcsolattartás jogának érvényesülése érdekében az egyházi személyek elérhetőséget a szervezeti egységekben kifüggesztett tájékoztató tartalmazza.
- 2.5. Járvány esetén a fekvőbeteg gyógyintézet látogatása korlátozható vagy megtiltható, a folyamatos kapcsolattartást azonban intézményünk biztosítja. A súlyos állapotú betegre vonatkozó rendelkezések betartása mellett a szervezeti egység vezetője indokolt esetben a kapcsolattartást biztosíthatja a látogatási tilalom során.

IV. A betegjogok gyakorlásának és érvényesítésének szabályai

A betegjogok gyakorlása

1. Az egészségügyi ellátáshoz való jog

1.1. Minden betegnek joga van

- az életmentő, súlyos vagy maradandó egészségkárosodás megelőzését biztosító ellátáshoz, illetve fájdalomnak csillapításához és szenvedéseinek csökkentéséhez;
- az egészségi állapota által indokolt egészségügyi ellátáshoz;



- az állapota által szakmailag indokolt szintű egészségügyi szolgáltató és a választott orvos egyetértésével az ellátást végző orvos megválasztásához, melynek joga az egészségügyi szolgáltató működési rendjének megfelelően érvényesíthető.

- 1.2. A beteg bármely, a kezelőorvos által megállapított diagnózissal, terápiával, intézetből történő elbocsátással szemben kezdeményezheti más orvos által történő kivizsgálását (szabad orvosválasztás joga).
- 1.3. Amennyiben a beteget egy adott egészségügyi szolgáltató nem képes az egészségi állapotának megfelelő módon a legrövidebb idő alatt ellátni, tájékoztatni kell arról, hogy melyik egészségügyi szolgáltatónál lehetséges ez (szabad intézményválasztás joga).
- 1.4. Várólistára helyezés esetén a beteget tájékoztatni kell a várakozás okáról, időtartamáról, valamint az esetleges következményekről.

2. Az emberi méltóság tiszteletben tartása

- 2.1. Az egészségügyi ellátás során a beteg ember méltóságát tiszteletben tartjuk.
- 2.2. A betegen – az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény eltérő rendelkezésének hiányában – kizárólag az ellátásához szükséges beavatkozások végezhetők el.
- 2.3. Az ellátás során a beteg jogainak gyakorlásában csak az egészségi állapota által indokolt ideig - törvényben meghatározott - mértékben és módon korlátozható.
- 2.4. A beteg személyes szabadsága – ellátása során - fizikai, kémiai, biológiai vagy pszichikai módszerekkel vagy eljárásokkal kizárólag sürgős szükség esetén, illetőleg a beteg vagy mások élete, testi épsége és egészsége védelmében – csak a veszélyeztető vagy közvetlen veszélyeztető magatartású beteg esetében - korlátozható. Kínzó, kegyetlen, embertelen, megalázó vagy büntető jellegű korlátozó intézkedést tilos alkalmazni. A korlátozó intézkedés csak addig tarthat, illetőleg olyan mértékű és jellegű lehet, amely a veszély elhárításához feltétlenül szükséges.
- 2.5. A beteget csak méltányolható okból és ideig szabad várakoztatni.
- 2.6. A beteg ellátása során szeméremérintetere tekintettel ruházata csak a szükséges időre, és a szakmailag indokolt mértékben távolítható el.
- 2.7. Korlátozó módszerek vagy eljárások alkalmazását – ha az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény kivételt nem tesz – a beteg kezelőorvosa rendeli el.

3. A kapcsolattartás joga

- 3.1. Mindenki számára lehetővé kell tenni, hogy szóbeli vagy írásbeli kapcsolatot tarthasson hozzátartozóival, igény esetén akár egyházi személlyel is, de kizárólag a betegtársak jogainak tiszteletben tartása mellett.
- 3.2. A kapcsolattartásra vonatkozó részletszabályokat jelen házirend III. 3. pontja tartalmazza.
- 3.3. Amennyiben a beteg megnevez olyan személyt, aki részére felvilágosítás adható a betegségéről, annak várható kimeneteléről, a fekvőbetegként történő elhelyezéséről, vagy ezen tájékoztatási körből bármely személyt kizár, az általa megnevezett személy nevét és elérhetőségét a beteg egészségügyi dokumentációjában a bejegyzést végző személy nevének és a bejegyzés időpontjának megjelölésével fel kell tüntetni.



4. A gyógyintézet elhagyásának joga

- 4.1. A betegnek joga van a gyógyintézetet elhagyni, amennyiben azzal mások testi épségét, egészségét nem veszélyezteti.
- 4.2. A beteg köteles bejelenteni a kezelőorvosának, ha a kezelését megszakítja és annak befejezése előtt el kívánja hagyni az érintett szervezeti egységet. A bejelentést annak időpontja rögzítésével a beteg egészségügyi dokumentációjában fel kell tüntetni a bejegyzést tévő egészségügyi dolgozó nevével és aláírásával.
- 4.3. A beteg gyógyintézetből történő elbocsátásáról a beteget, illetőleg hozzátartozóját előzetesen tájékoztatni kell, lehetőség szerint legalább 24 órával a tervezett elbocsátást megelőzően.

5. A tájékoztatáshoz való jog

- 5.1. A beteget a kezelőorvos köteles egyéniesített formában, teljes körűen tájékoztatni egészségi állapotáról, beleértve ennek orvosi megítélését is. A beteg a tájékoztatás során kérdéseket tehet fel. A tájékoztatás tényét a beteg egészségügyi dokumentációjában fel kell tüntetni. A szóbeli tájékoztatás nem helyettesíthető az előre elkészített általános segédanyagok átadásával.
- 5.2. Amennyiben a cselekvőképes beteg a tájékoztatásáról lemond, ezen akaratát a tájékoztatásra köteles kezelőorvos az egészségügyi dokumentációban az időpont megjelölésével köteles feltüntetni és a bejegyzést aláírásával ellátni.
- 5.3. A szervezeti egységben dolgozó egészségügyi alkalmazottak neve, beosztása a ruhájukon viselt kitűzőn kerül feltüntetésre.

6. Az önrendelkezéshez való jog

- 6.1. A cselekvőképes beteg szabadon eldöntheti, kíván-e egészségügyi ellátást igénybe venni, és az ellátás során mely beavatkozások elvégzéséhez járul hozzá, illetve – bizonyos törvényi korlátozásokkal – melyeket utasítja vissza (nem utasítható vissza az egészségügyi ellátás, ha ezzel mások élete vagy testi épsége lenne veszélyeztetve, illetve az életfenntartó vagy életmentő beavatkozás, ha a beteg várandós és előre láthatóan képes a gyermek kihordására). A betegnek joga van ahhoz is, hogy a kivizsgálását és kezelését érintő döntésekben a folyamatokat befolyásoló módon vegyen részt.
- 6.2. A beteg a beavatkozás elvégzéséhez való beleegyezését bármikor visszavonhatja, ha azonban nem volt kellő alapja ahhoz, hogy az ellátást visszautasítsa, és ezzel esetlegesen kárt okoz, úgy az ebből eredő kárt köteles megtéríteni, ide értve a felmerült és indokolt költségeket is.
- 6.3. Az írásképtelen betegnek az önrendelkezési jogával kapcsolatos (a beavatkozás végzéséhez hozzájáruló nyilatkozat, annak visszavonása, stb.) szóban tett nyilatkozata csak két tanú együttes jelenlétében tehető meg. A szóban tett nyilatkozatot az orvosi dokumentációban fel kell tüntetni a tanúk megnevezésével, lakcímük és aláírásuk rögzítésével.



Debreceni Egyetem

Klinikai Központ

KENÉZY GYULA CAMPUS

SÜRGŐSSÉGI KLINIKA

H-4031 Debrecen, Bartók Béla u. 2-26.

H-4002 DEBRECEN, PF. 400

Tel/fax: 52/411-600/50185, 55460 email:

surgossegi@med.unideb.hu

7. Az ellátás visszautasításának joga

- 7.1. Azon ellátásokat, amelyeknek az elmaradása esetén egészségi állapotában várhatóan súlyos vagy maradandó egészségkárosodás következik be, a beteg közokiratban, teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy írásképtelensége esetén két tanú előtt szóban utasíthat vissza. A betegnek jogában áll a tervezett beavatkozásokat visszautasítani, ez esetben gyógyulása kimenetelével kapcsolatosan az ellátó személyzetet felelősség nem terheli.
- 7.2. Amennyiben rendelkezik az önrendelkezési – visszautasítási jogát érintő jognyilatkozattal, kérjük, azt felvételkor jelezze!

8. Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

- 8.1. A beteg jogosult a róla készült egészségügyi dokumentációban foglaltakat megismerni, a fekvőbeteg-gyógyintézetből történő elbocsátásakor zárójelentést kapni, valamint meghatározott járóbeteg-szakellátási tevékenység befejezésekor ambuláns ellátási lapot kapni.
- 8.2. A beteg jogosult az adott betegségével kapcsolatos egészségügyi ellátásának ideje alatt az általa meghatározott személyt írásban felhatalmazni a rá vonatkozó egészségügyi dokumentációba való betekintésre, illetve arra, hogy azokról másolatot készíttessen.
- 8.3. A beteg egészségügyi ellátásának befejezését követően csak a beteg által adott teljes bizonyító erővel rendelkező magánokiratban felhatalmazott személy jogosult az egészségügyi dokumentációba való betekintésre, és arról másolat készítésére.
- 8.4. Az egészségügyi dokumentáció megismerésére vonatkozó részletszabályok a DE KK honlapján, az alábbi linken keresztül érhetők el:
<https://klinikaikozpont.unideb.hu/egeszsegugyi-dokumentacio-megismerese>

9. Az orvosi titoktartáshoz való jog

- 9.1. A betegellátót, illetve bárkit, aki az egészségügyi szolgáltatás nyújtása vagy egyéb jellegű munkavégzés során egészségügyi adatokat ismer meg, a tudomására jutott adat és egyéb tény vonatkozásában – időbeli korlátozás nélküli – titoktartási kötelezettség terheli.
- 9.2. Ez a jog feltételezi egyrészt azt, hogy a kezelőorvos az orvosi titkot csak az arra jogosulttal közli, másrészt azt, hogy az egészségügyi adatokat bizalmasan kezeli.

A betegek jogairól és kötelezettségeiről részletesebben az alábbi linken keresztül tájékozódhat:
<https://klinikaikozpont.unideb.hu/betegjogok-es-kotelezettsegek>

10. A betegjogok érvényesítése

- 10.1. A beteg az egészségügyi ellátásával kapcsolatos orvosszakmai kérdésekben elsődlegesen a kezelőorvosánál, az ápolásával kapcsolatosan a klinikai vezető ápolónál, azok eredménytelensége esetén a szervezeti egység vezetőjénél tehet panaszt.
- 10.2. A szervezeti egység hatáskörében nem orvosolt panasz esetén a beteg a Klinikai Központ elnökéhez fordulhat.
- 10.3. A betegek panaszait a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 munkanapon belül ki kell vizsgálni, s annak eredményéről a panaszost értesíteni kell.



Debreceni Egyetem

Klinikai Központ

KENÉZY GYULA CAMPUS

SÜRGÖSSÉGI KLINIKA

H-4031 Debrecen, Bartók Béla u. 2-26.

H-4002 DEBRECEN, PF. 400

Tel/fax: 52/411-600/50185, 55460 email:

surgossegi@med.unideb.hu

10.4. A fentiekben szabályozott panaszjog nem érinti a betegnek azt a jogát, hogy a panasz kivizsgálása érdekében a betegjogi képviselőhöz, vagy más szervekhez, illetve a Klinikai Etikai Bizottsághoz forduljon.

10.5. A beteg panaszát akár írásban, akár szóban is előadhatja.

V. A betegjogi képviselővel való kapcsolattartás rendje

Intézményünkben betegjogi képviselő tevékenykedik: Kristóf Péter.

A betegjogi képviselő ellátja a betegek egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott jogainak védelmét, és segíti őket jogaik megismerésében, illetve azok érvényesítésében.

Elérhetősége:

- Telefonszáma: +36 20 489-9548, mely elérhető hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óra 30 percig, pénteken 8 órától 14 óráig.
- E-mail címe: peter.kristof@ijb.emmi.gov.hu

Fogadási ideje: telefonon előre egyeztetett időpontban.

Helye: Kenézy Gyula Campus Szivárvány szektor (Szakszervezeti Iroda épületében, 4031 Debrecen Bartók Béla út 2-26.).

VI. A betegek értékeinek megőrzése

A felvételre kerülő betegek ruházatának elhelyezése az erre kijelölt helyen történik. Az értékek, készpénz és esetleges értékpapírok elhelyezéséről, megőrzéséről az adott szervezeti egység Házirendje rendelkezik. A DE KK csak a megőrzésre átadott értéktárgyakért vállal felelősséget.

Az értékek megőrzésével kapcsolatos részletszabályokat a DE Pénz és Értékkezelési Szabályzata tartalmazza, mely az alábbi oldalról érhető el:
<https://kancellaria.unideb.hu/szabalyzatok>

VII. A sajtónyilvánosság rendje

1. A sajtónyilvános események és közlemények vonatkozásában a Debreceni Egyetem Tájékoztatás Rendje című szabályzatban foglaltak irányadóak, mely alapján a média tájékoztatása, valamint az onnan érkező megkeresések megválaszolása kizárólag a Debreceni Egyetem Sajtóiroda feladata. A szabályzat az alábbi oldalról érhető el:
<https://unideb.hu/szabalyzatok>
2. A DE KK területén sajtónyilvános kép- vagy hangfelvétel kizárólag a DE KK elnökének engedélyével készíthető.



Debreceni Egyetem

Klinikai Központ

KENÉZY GYULA CAMPUS

SÜRGŐSSÉGI KLINIKA

H-4031 Debrecen, Bartók Béla u. 2-26.

H-4002 DEBRECEN, PF. 400

Tel/fax: 52/411-600/50185, 55460 email:

surgossegi@med.unideb.hu

3. A beteggel kapcsolatos egészségügyi adatokról a sajtót cselekvőképes beteg esetében csak hozzájárulásával, az abban megjelölt keretek között lehet tájékoztatni.
4. Cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes beteg esetében a hozzájárulás megadására az egészségügyről szóló 1997. évi CXLIV. törvény 16. §-ában felsorolt személy jogosult.
5. Hozzájárulás birtokában is kizárólag a beteg személyiségi jogaival összhangban adható tájékoztatás.

VIII. Részvétel az orvoscépzésben

1. A Klinikai Központban, mint a Debreceni Egyetem egészségügyi szolgáltatójánál történik az orvostanhallgatók és egyéb egészségügyi képzésben részt vevő hallgatók (a továbbiakban: hallgatók) gyakorlati képzése, így a betegellátás során hallgatók is jelen vannak, illetve jelen lehetnek.
2. A vonatkozó jogszabályi előírás szerint a hallgatók jelenlétéhez nincs szükség a beteg hozzájárulására.
3. A hallgatókra is vonatkoznak az egészségügyi dokumentáció kezelésével, megismerésével, az orvosi titoktartással kapcsolatos előírások.

IX. A beteg kötelezettségei

1. A beteg köteles – amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi – az ellátásban közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint együttműködni, a kezelőorvos által előírtakat (gyógymód, étrend, egyéb rendelkezés) betartani.
2. A betegek kötelesek betartani a tulajdon védelmére vonatkozó előírásokat, a DE KK berendezési és felszerelési tárgyait rendeltetés szerint használni, kímélni és megőrizni. A tulajdon sérelmére elkövetett magatartás kártérítési felelősségre vonást eredményez.
3. A Házirend előírásainak, a DE KK egyéb belső szabályzatainak betartása kötelező, azok súlyos, a többi beteg gyógyulását zavaró, megakadályozó megszegése a szervezeti egységektől történő elbocsátást vonhatja maga után.

Debrecen, 2023.03.01.



Prof. Dr. Szabó Zoltán

Klinikaigazgató



HÁZIREND MELLÉKLET

ALKOHOL INTOXIKÁLT BETEGEK ELLÁTÁSA

Jelen melléklet a DE KK Sürgősségi Klinika KGYC telephelyén lévő általános házirend kiegészítésére készült, az alkohol intoxikált betegek ellátásáról.

1. A melléklet célja

Jelen melléklet célja, hogy a betegjogok figyelembevételével az alkohol intoxikált beteg mielőbbi detoxikálása, gyógyulása, nyugalma érdekében megfelelően szabályozza a betegekre és a látogatókra vonatkozó előírásokat.

Alapjául „Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv.”, a DE KK általános házirendje valamint a DE KK korlátozó intézkedések alkalmazásának szabályzata - SZ 019- szolgál.

2. A beteg felvétele, vizsgálata, elhelyezése

2.1. Az Országos Mentőszolgálat által beszállított, és/vagy az Ortopédiai és Traumatológiai Klinika által átküldött alkohol intoxikált betegek adatainak rögzítése az orvosmedikai rendszerben a betegfelvételi pultnál történik. A betegek triázs vizsgálata, melynek elemei a vitális paraméterek rögzítése, illetve laborvizsgálat céljából vérminta levétele, a triázs helyiségben történik, triázs ápoló által. A zavart tudatú, vagy eszméletlen alkohol intoxikált betegek karjára azonosítás céljából betegazonosító karszalagot kell felhelyezni.

2.2. Minden, intoxikáció miatt érkező beteg esetén- különös tekintettel a zavart tudatú, esetleg agresszív, (ön – vagy másokra nézve veszélyes) betegekre- a biztonsági szolgálatot értesítendő. A betegvizsgálat, valamint a betegellátás a továbbiakban a biztonságór jelenléte mellett zajlik.

2.3. Kritikus állapotú – pl: eszméletlen- intoxikált beteg vizsgálata és ellátása, valamint további megfigyelése a sürgősségi őrzőben történik. A nem kritikus állapotú intoxikált beteget a sürgősségi ambulancián vizsgálják meg. A beteg érkezésekor a triázs ápoló köteles a kezelőorvost haladéktalanul értesíteni, hogy a beteg minél hamarabb vizsgálatra, detoxikálásra kerüljön.

2.4. A beteg vizsgálatát követően, amennyiben szükséges higiénés fürdetőbe kísérik, utcai ruházatát, táskáját, értékeit külön zsákban összegyűjtik, és a beteg fürdetése megtörténik. Higiénés fürdetést követően, egyszerhasználatos kórházi hálóinget kap, majd a beteget a betegkísérő, valamint a biztonsági őr lekísérik a detoxikáló helyiségbe.

2.5. A detoxikálóban állandóan 1 fő biztonsági őr, valamint nappal minimum 1 fő szakápoló, éjszaka pedig 2 fő szakápoló tartózkodik.



2.6. A betegek elhelyezése a detoxikáló részlegen, nemtől függően, nemek alapján elkülönítve többágyas kórteremben történik.

3. Értékek kezelése

A betegek értékeinek kezelését az osztály a DE Pénz és Értékkezelési Szabályzata alapján végzi. Az intoxikált betegek ruházatának, értékeinek tételes felleltározása és átvétele a detoxikálóban történik meg, ezt az adott műszakban dolgozó, detoxikálóba beosztott szakápoló végzi.

3.1. A beteg ruházatát a detoxikálás idejére az Intézményben működő központi betegruha raktárban helyezzük el.

3.2. A beteg értékeiről két példányban értékleltár készül. Az átvett értékeket, zárható fém kazettába, a kazettát pedig zárható szekrényben helyezzük el megőrzés céljából. Az értékek megőrzésével kapcsolatos részletszabályokat a DE Pénz és Értékkezelési Szabályzata tartalmazza, mely honlapról elérhető.

4. Étkezés

4.1. A betegek számára folyadék -tea, víz-, valamint hideg élelem reggel, délben és este biztosított. Az osztályon a reggelit 8 és 9 óra között, az ebédet 12 és 14 óra között a vacsorát 17 és 19 óra között osztják ki az ápolók, azoknak a betegeknek, akik fizikai- vagy gyógyszeres korlátozás alatt nem állnak.

4.2. A kezelőorvos által elrendelt, fizikai vagy gyógyszeres korlátozás alatt álló betegeknek infúzió adásával pótoljuk a napi folyadék - és energiaszükségletet.

5. Dohányzás és alkohol

5.1. A nemdohányzók védelméről szóló törvény értelmében 2012. január 1-jétől tilos a dohányzás Intézményünk teljes területén. A kórház egész területén tilos szeszesített fogyasztani.

6. Látogatás

A detoxikáló részlegen a beteg látogatót nem fogadhat. Azonban az egészségügyi törvény értelmében, kiskorú, 18. életévét be nem töltött betegnek joga van arra, hogy a szülője, vagy a törvényes képviselője által megjelölt személy mellette tartózkodjon.



7. Felvilágosítás

7.1. Telefonon senkinek nem adható tájékoztatás, még a beteg általános állapotáról sem. Az orvosi titoktartás kötelezettségére tekintettel a személyzet telefonon – a beteg hozzájárulása esetén is – csak arról adhat tájékoztatást, hogy a beteget Klinikánkon kezeljük.

7.2. Azonban igen kivételes esetben - kiskorú, kritikus állapotú - a beteg, valamint a tájékoztatásra jogosult személy (meghatalmazott), megfelelő beazonosítása esetén van módunk felvilágosítást adni. Minden egyéb esetben csak személyes megkeresés alapján adható tájékoztatás.

7.3. A betegek állapotáról személyes megkeresés esetén, rész-felvilágosítást a kezelőorvos megbízásából ápoló is adhat, a teljes körű felvilágosítás azonban a kezelőorvos kompetenciája.

8. Intoxikált beteg korlátozása és ennek dokumentálása

8.1. Intoxikált betegek korlátozásáról a DE KK korlátozó intézkedések alkalmazásának szabályozása - SZ 019 -, a 60/2004.(VII.6.) ESzCsM rendelet 4 § (6-8) bekezdése, valamint az 1997 évi CLIV. törvény az egészségügyről 192. § (1-4) bekezdése rendelkezik.

8.2. Személyes szabadságában bármely módon (fizikai, kémiai módszerrel, illetve eljárással) csak a veszélyeztető vagy közvetlen veszélyeztető magatartású beteg korlátozható. A korlátozás csak addig tarthat, illetőleg olyan mértékű és jellegű lehet, amely a veszély elhárításához feltétlenül szükséges.

8.3. Az emberi méltósághoz való jog a korlátozó intézkedések alkalmazása során sem sérülhet.

8.4. A korlátozás ideje alatt a beteg állapotát folyamatosan ellenőrizni kell, amely magában foglalja a fizikai, higiénés és egyéb szükségletek felmérését és ezeknek a beteg állapotának megfelelő kielégítését.

8.5 A szakápoló köteles az ápolási dokumentációban rögzíteni a kezelőorvos által elrendelt korlátozás idejét, módját, valamint a korlátozás ideje alatt történő vitális illetve egyéb paraméterek értékeit.

8.6. A kezelőorvos köteles kitölteni, és aláírásával, orvosi pecsétjével ellátni a – SZ 019 – szabályzatban megjelölt Adatlapot, mely a korlátozó intézkedés időtartama alatt végzett ellátás dokumentálásáról szól.

8.7. A korlátozó intézkedés feloldására a kezelőorvos jogosult. A korlátozó intézkedés megszűnésének idejét az ápoló köteles felvezetni az Adatlagra valamint az ápolási dokumentációra.