

DEBRECENI EGYETEM

HABILITÁCIÓS SZABÁLYZAT

(Egységes szerkezetben a Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság szabályzatával (elfogadta a Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság 2014. szeptember 12-én, módosítva 2016. február 26-án))

Egységes szerkezetben a 2013. március 28-án, 2013. május 9-én, 2014. február 28-án és 2014. szeptember 25-én elfogadott módosításokkal.

D e b r e c e n – 2008

Ez a szabályzat a DE Szervezeti és működési szabályzatának melléklete

TARTALOMJEGYZÉK

1. §.	Általános és szervezeti rendelkezések	4
2. §.	Az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács	5
3. §.	A Tudományterületi Habilitációs Bizottságok.....	5
4. §.	A habilitációs kérelem	6
5. §.	A habilitációs eljárás előkészítése.....	6
6. §.	A habilitációs eljárás nyilvános szakasza	7
7. §.	A nyilvános cselekmény értékelése	7
8. §.	A habilitációs eljárás lezárása	8
9. §.	Záró intézkedések	9

Mellékletek

1. sz. melléklet – Tudományágak
2. sz. melléklet – Eljárási- és tiszteletdíjak
3. sz. melléklet – Habilitációs eljárás jegyzőkönyve
4. sz. melléklet – Habilitációs oklevél
5. sz. melléklet – Habilitációs kérelem

A Debreceni Egyetem Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. mellékletének felhatalmazása alapján, a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII.19.) Korm. rendelet figyelembe vételével az egyetemen a *habilitációs eljárást* a jelen *szabályzattal* a következők szerint szabályozza.¹

A Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság (a továbbiakban: THB), a Debreceni Egyetem Habilitációs Szabályzata 1. § (7) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi szabályzatot alkotja.

1. §

Általános és szervezeti rendelkezések

(1) A habilitáció az oktatói, az előadói képesség, valamint a tudományos teljesítmény egyetemi megítélése. A habilitációs eljárás annak bizonyítása, hogy a pályázó megfelel az 1. § (4) bekezdésben leírt követelményeknek.

(2) Az egyetem habilitációs joga azon tudományágakra terjed ki, amelyekben doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére is jogosult (1. melléklet).

THSZ 1. § A THB azon tudományágakban jogosult habilitációs eljárás lefolytatására, amelyben a THB-hoz tartozó karokhoz tartozó doktori iskolák doktori képzésre és doktori fokozat odaítélésére jogosultak.

(3) Habilitáció az egyetemre benyújtott kérelem alapján lefolytatott habilitációs eljárás eredményeként nyerhető el.

(4)² Az egyetem habilitálhatja azt a személyt, aki

- a) a doktori fokozat (PhD) megszerzése után – legalább öt éven át folytatott – magas szintű tudományos alkotó tevékenységgel, a tudományos életben is elismert új tudományos eredményekkel járult hozzá valamely tudományág fejlesztéséhez [lásd 6. § (1)];
- b) rendszeres, magas szintű szakirodalmi tevékenységet folytat, amelyet rangos nemzetközi, lektorált, a szakterületen mértékadóként elismert folyóiratokban megjelent cikkek és ugyanilyen helyeken megjelenő – az MTMT adatbázisa alapján vizsgált – hivatkozások igazolnak, emellett előadásokkal, eredményei ismertetésével rendszeresen részt vesz nemzetközi és hazai tudományos rendezvényeken, a szakmai közéletben tevékeny szerepet vállal;
- c) ismereteit logikus rendszerbe foglalva, írásban és szóban képes átadni, azaz tananyagformáló és ismeretátadó készséggel rendelkezik [lásd. 6. § (2)];
- d) tudását anyanyelvén kívül legalább egy idegen nyelven is képes átadni [(lásd 6. § (3))].
- e) rendszeres egyetemi szintű oktató munkát végez, hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben legalább nyolc féléven keresztül látott el oktatói feladatot.

¹ A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i módosításakor változott.

² A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i módosításakor változott.

(5)³ A habilitációs eljárás magyar nyelven, vagy kérelemre az illetékes Tudományterületi Habilitációs Bizottság hozzájárulásával, az egyetem más oktatási nyelvén folytatható le.

***THSZ 2. §** A THB-ban habilitációs eljárás az magyar nyelven, vagy kérelemre – a THB előzetes hozzájárulásával – az adott tudományág művelése szempontjából jelentős idegen nyelven folytatható le. A THB a hozzájárulását csak abban az esetben adhatja meg, ha a választott idegen nyelven biztosíthatóak a habilitációs eljárás lefolytatásának feltételei.*

(6) Az egyetem Habilitációs Bizottsága jelen szabályzat 2. §-a szerint működik.

(7)⁴ Az egyetem azon karain, melyeken doktori képzés folyik, e szabályzat 3. §-a szerint Tudományterületi Habilitációs Bizottságok működnek. A Tudományterületi Habilitációs Bizottságok a jelen egyetemi szabályzat alapján tudományterületi habilitációs eljárási rendet készítenek.

(8)⁵ A habilitációs eljárás költségeit (a jelölt által fizetendő díjakat) és a közreműködők tiszteletdíját a szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

2. §

Az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács

(1) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság (EHB) és az Egyetemi Doktori Tanács (EDT) feladatait közösen az **Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács** (EDHT) látja el. (A Szabályzat a továbbiakban az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács (EDHT) elnevezést ilyen értelemben használja.)

(2)⁶ Az EDHT elnökét és tagjait a Szenátus bízza meg. Az EDHT tagjainak legalább kétharmada egyetemi tanár, valamennyi belső (az egyetemen teljes munkaidőben foglalkoztatott oktató vagy kutató) tag rendelkezik habilitált doktori címmel. A tagok legalább egyharmada külső tag, akik nem állnak foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az egyetemmel.

(3) Az EDHT akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.

(4)⁷ Az EDHT elsősorban a doktori képzés és fokozatadás valamint a habilitáció elvi és összegyűjtési kérdéseiben dönt, biztosítva azt, hogy a doktori képzés, a doktori és habilitációs követelmények színvonala, valamint feltételei egységesek legyenek. Egyéni ügyekkel – a doktori fokozat és a habilitált doktori cím odaítélésén, illetve visszavonásán túl – csak fellebbezések, illetve vitás ügyek esetén foglalkozik.

(5)⁸ Az EDHT döntéseit a jelenlévő tagjai több mint felének igen szavazatával hozza meg.

³ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

⁴ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

⁵ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

⁶ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

⁷ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

⁸ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

(6) Az EDHT – az egyetemi SzMSz keretei között – maga határozza meg működésének ügyrendjét.

(7) Az EDHT adminisztrációs feladatait a tudományos igazgatóság munkatársa látja el.

3.§

A Tudományterületi Habilitációs Bizottságok

(1)⁹ A Tudományterületi Habilitációs Bizottságok (továbbiakban THB) tagjainak legalább kétharmada egyetemi tanár, valamennyi belső (az egyetemen teljes munkaidőben foglalkoztatott oktató vagy kutató) tag rendelkezik habilitált doktori címmel. A tagok legalább egyharmada külső tag, akik nem állnak foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az egyetemmel. A tudományterületi habilitációs bizottságok elnökei tisztüknél fogva tagjai az EDHT-nak.

(2)¹⁰ A Tudományterületi Habilitációs Bizottságban az adott tudományterületen doktori képzésre és fokozatszerzésre akkreditált, valamennyi tudományágnak biztosítani kell a képviselőt.

(3)¹¹ A Tudományterületi Habilitációs Bizottság elnökét (aki mindig egyetemi tanár) és tagjait – az érintett karok dékánjainak véleményét kikérve – az EDHT választja és az EDHT elnöke bízza meg négy évre.

***THSZ 3. § (1)** A THB elnökére a THB-hoz tartozó karok dékánjai konszenzussal úgy tesznek javaslatot, hogy egyidejűleg a Társadalomtudományi Doktori Tanács elnöke és a Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság elnöke ne tartozzanak ugyanahhoz a karhoz.*

***THSZ 3. § (2)** A THB az elnökkel együtt 14 tagból áll, tagjaira az érintett karok dékánjai konszenzussal tesznek javaslatot oly módon, hogy az elnökkel együtt számítva a tagok legalább kétharmada egyetemi tanár, és legalább egyharmada külső tag legyen.*

***THSZ 3. § (3)** A THB titkárát a THB elnöke az érintett karok dékánjaival egyeztetve kéri fel a titkári feladatok ellátására. A THB titkára (amennyiben a testületnek nem tagja) tanácskozási jogú résztvevője a THB üléseinek.*

(4)¹² A Tudományterületi Habilitációs Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Személyi kérdésekben döntést titkos, pontozásos szavazással hoz. Pozitív döntéshez a jelenlévők által adható maximális pontszám minimum kétharmada szükséges. Egyéb kérdésekben a bizottság jelenlévő tagjai nyílt szavazással, egyszerű többséggel döntenek. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök hitelesít.

(5)¹³ A Tudományterületi Habilitációs Bizottság döntéseinek indoklása nyilvános.

⁹ A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i és 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹⁰ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹¹ A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i és 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹² A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹³ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

(6)¹⁴ A Tudományterületi Habilitációs Bizottság maga határozza meg működésének ügyrendjét.

THSZ 4. § (1) A THB minden tanévben legalább öt ülést tart. Az ülések nyilvánosak, azokat a THB-hoz tartozó karok felváltva szervezik. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, melynek elkészítéséről a THB titkára gondoskodik.

THSZ 4. § (2) A THB következő ülésének időpontját lehetőség szerint a megelőző ülésen kell meghatározni oly módon, hogy azok összhangban legyenek a Társadalomtudományi Doktori Tanács ülésezésének rendjével. A THB üléseit az elnök (a THB titkára segítségével) hívja össze legalább három nappal az ülést megelőzően, elektronikus formában kiküldött meghívóval.

THSZ 4. § (3) A THB ülésének anyagait és részletes napirendi pontjait legalább két nappal az üléseket megelőzően elektronikus formában a THB titkára a THB tagjai számára hozzáférhetővé teszi. Olyan napirendi pont, melyhez kapcsolódóan az anyagok legalább két nappal az ülést megelőzően nem került a tagok számára hozzáférhetővé tételre, csak akkor tárgyalható meg, ha azt a határozatképes ülésen jelen levő tagok többsége támogatja.

THSZ 4. § (4) A THB elektronikusan kizárólag az Egyetemi Habilitációs Szabályzat 5. § (3) bekezdése szerinti eljárás folytatásáról dönthet, és kizárólag abban az esetben, ha az eljárás folytatását mindkét felkért bíráló egyértelműen javasolta.

(7)¹⁵ Az adminisztrációs feladatok ellátásáról a THB titkára gondoskodik. A THB titkár díjazásának mértékéről a THB elnöke dönt, a díjazás fedezete az eljárási díjakból származó bevétel.

4.§

A habilitációs kérelem

(1) Habilitációs eljárás megindítását kérheti bárki, aki büntetlen előéletű és cselekvőképes, egyetemi doktori (PhD) fokozata van, és felsőoktatási gyakorlattal rendelkezik.

(2)¹⁶ A habilitációs eljárás megindítását formanyomtatványon, 3 példányban kell kérelmezni a THB elnökénél.

THSZ 5. § A habilitációs eljárás megindítása iránti kérelmet és valamennyi mellékletét (ideértve a jelölt új tudományos eredményeit összegző téziseket is) elektronikus formában is be kell nyújtani a kari habilitációs előkészítő bizottságnak, mely a kari habilitációs előkészítő bizottság véleményével együtt továbbítja azt a THB titkárának. A hiányosan benyújtott kérelem egy alkalommal, a THB következő üléséig hiánypótlásra visszaadható.

(3)¹⁷ A jelölt a kérelemben három tudományos előadás címét jelöli meg, melyek közül a THB választja ki a megtartandó habilitációs előadást. A tantermi előadások témái célszerűen a jelölt által tartott, vagy meghirdetni tervezett egyetemi kollégium(ok)nak a fejezetei lehetnek.

¹⁴ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹⁵ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹⁶ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

(4)¹⁸ A jelölt tudományos tevékenységének dokumentálására és tudományos habitusának megítéléséhez szükséges követelményeket a Tudományterületi Habilitációs Bizottságok határozzák meg.

THSZ 6. §¹⁹ *A THB a habilitációs eljárás megindítása iránti kérelemnek az Egyetemi Habilitációs Szabályzat 1. § (4) bekezdésében foglalt feltételeit azzal egészíti ki, hogy a jelölt a Magyar Tudományos Művek Tárában elérhető általános közlemény- és idéző összefoglaló táblázat adatai alapján legalább 20 tudományos folyóiratcikkkel (ide nem értve a tudományos recenziókat) rendelkezzen.*

(5) A jelölt lehetőségei a doktori fokozat megszerzése óta végzett tudományos tevékenységének dokumentálására és tudományos habitusának megítélésére:

- a) kézirat jellegű értekezés, vagy
- b) nyomtatott kiadványként megjelent tudományos kötet (monográfia, koherens tanulmánygyűjtemény, forráskutatás), vagy
- c) tézisszerű bevezetővel ellátott cikkgyűjtemény.

Minden esetben mellékelni kell a jelölt új tudományos eredményeit összegző tudományos téziseket.

(6) A habilitációs kérelem benyújtásával egyidejűleg az eljárási díj teljes összegét be kell fizetni az egyetem kincstári számlájára.

THSZ 7. § *A habilitációs eljárási díj megfizetése a habilitáció tudományága szerint illetékes kar számlájára történik, és ez a kar köteles gondoskodni a habilitációs eljárás lefolytatása során felmerülő kiadások fedezéséről is.*

(7)²⁰ Habilitáció általában a pályázó doktori fokozatának megfelelő tudományágban kérhető és nyerhető el. Ettől olyan esetben lehet eltérni, ha a pályázónak a fokozat megszerzése óta kifejtett tudományos tevékenysége ezt egyértelműen indokolja. Új tudományágban a habilitáció engedélyezésére a THB illetékes.

(8)²¹ A THB a habilitációs kérelmet elutasítja, ha

- a) nem akkreditált tudományterületen nyújtották be
- b) nem felel meg jelen Szabályzat 1. § 4. pontjában megfogalmazott feltételeknek
- c) hiánypótlásra való felszólítás után sem egészíti ki a jelölt az anyagát.

Formai okból történő elutasítás esetén az eljárási díj 80 %-át a pályázó visszaigényelheti.

5.§ A habilitációs eljárás előkészítése

¹⁷ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹⁸ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

¹⁹ A bekezdés a szabályzat 2016. február 26-i módosításakor változott, rendelkezéseit a 2016. február 26. után indult habilitációs eljárásokban kell alkalmazni.

²⁰ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

²¹ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

(1)²² A Tudományterületi Habilitációs Bizottság a döntés előkészítésére egy elnökből, legalább két tagból és két bírálóból álló *szakértői bizottságot* kér fel, amelyben legalább az egyik tag és legalább az egyik bíráló az egyetemmel munkaviszonyban nem álló külső személy. Valamennyien a szakma elismert habilitált vagy tudományos fokozattal/címmel (DSc) bíró képviselői legyenek. Nem lehet a *szakértői bizottság* tagja olyan személy, aki a jelölttel függelmi viszonyban van (a jelölt felett munkáltatói jogkört gyakorol vagy felette a jelölt gyakorolja a munkáltatói jogkört), illetve aki a jelölt tudományos munkásságában jelentős mértékben társszerző. A *szakértői bizottság* elnöke az egyetem egyetemi tanára vagy professzor emeritusa. A *szakértői bizottságban* THB tagjai is részt vehetnek.

THSZ 8. § A THB-hoz tartozó karok a habilitációs eljárás előkészítésére kari habilitációs előkészítő bizottságokat hoznak létre, melyek feladata, hogy a benyújtott habilitációs kérelem és mellékletei alapján javaslatot tegyenek a THB számára a habilitációs eljárás megindítása iránti kérelem elfogadására vagy elutasítására, illetőleg a kérelem elfogadása esetére a szakértői bizottság összetételére és a tudományos, illetőleg tantermi előadások témájára. A kari habilitációs előkészítő bizottságok javaslata nem köti a THB-t.

THSZ 9. § (1) A szakértői bizottságot oly módon kell összeállítani, hogy annak mindkét bírálója és mindkét tagja az Egyetemtől független külső szakember legyen. A szakértői bizottságba belső pótelnök és póttag jelölhető.

THSZ 9. § (2) A THB a szakértői bizottság kijelölésével egyidejűleg dönthet a tudományos, illetőleg tantermi előadások témájáról is. Az előadások témájának kijelölése nem képezi akadályát annak, hogy a két bíráló írásos értékelése alapján a THB a későbbiekben az eljárás folytatását elutasítsa.

(2) A két bíráló három hónapon belül írásos javaslatot terjeszt elő a habilitációs kérelemről. A „külső” intézményi tag külföldi szakértő is lehet, amennyiben tudományos fokozattal rendelkezik. Külföldi előbíráló felkérése esetén a pályázatot az adott nyelven is el kell készíttetni.

THSZ 10. § A két bíráló részletes, legalább kétoldalas érdemi, írásos értékelést készít a pályázó tudományos, szakmai és oktatói tevékenységéről, és ez alapján javaslatot tesz az eljárás nyilvános részének megkezdésére vagy a kérelem elutasítására, amennyiben megítélése szerint a pályázó nem teljesíti a habilitációs eljárás lefolytatásának jogszabályokban és az egyetemi szabályzatban foglalt feltételeit. A bírálók, különösen az alábbi szempontok alapján értékelik a pályázó tudományos, szakmai és oktatói tevékenységét:

a, a tudományos tevékenységét különösen: a tudományos pálya szempontjából legfontosabb öt publikáció szakmai jelentősége; szakirodalmi tevékenysége és független hivatkozásai; pályázati tevékenysége; szakmai fórumokon, konferenciákon való részvétele alapján.

b, az oktatási tevékenységét különösen: főkéllégiumok és speciális kéllégiumok tartása; tankönyvek, oktatási segédletek írásában betöltött szerep; szakdolgozatok,

²² A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i, 2014. február 28-i és 2014. szeptember 25-i módosításakor változott.

TDK dolgozatok eredményes témavezetése; tehetséggondozásban való részvétel; PhD képzésen belül témavezetői-oktatói részvétel; oktatásszervezési feladatok alapján.

c, szakmai és egyetemi (kari) közéletben való részvételét különösen: doktori cselekményekben való részvétel; hazai és nemzetközi szakmai testületekben való tagság; folyóiratok, sorozatok szerkesztőbizottságában való részvétel; pályázatokat bíráló bizottságokban való részvétel; szakmai kitüntetések és díjak; egyetemi (kari) szakmai testületekben való részvétel alapján.

(3)²³ A bírálók javaslatát alapul véve a pályázó teljes pályázati anyagának ismeretében a THB dönt az eljárás folytatásáról, vagy annak elutasításáról, mely döntésről a bizottság elnöke írásban értesíti a pályázót.

THSZ 11. § *Amennyiben mindkét bíráló egyértelműen javasolta a habilitációs eljárás folytatását, a THB az eljárás folytatásáról elektronikusan is határozhat.*

(4) A kérelmező, még az eljárás nyilvános részének meghirdetése előtt – jogi következmények nélkül – visszavonhatja kérelmét.

(5)²⁴ A habilitációs eljárás folytatása esetén a THB kijelöli a tudományos és tantermi előadások témáját.

(6) A *Magyar Tudományos Akadémia doktora* (DSc) cím alapján az egyetem a habilitáció tudományos követelményeit teljesítettnek tekinti, s az ilyen jelöltet a tudományos előadás megtartása alól is felmenti.

6.§

A habilitációs eljárás nyilvános szakasza

(1) A pályázó a választott tudományterület széleskörű és korszerű ismeretét a *szakértői bizottság* jelenlétében folytatott nyilvános tudományos előadás és vita keretében bizonyítja. A vitán minden résztvevő jogosult kérdést feltenni, vagy hozzászólni. Az ülést a *szakértői bizottság elnöke* vezeti.

(2) Az előadókészség bizonyítása a szakértői bizottság és egyetemi hallgatók jelenlétében tartott nyilvános tantermi szabad előadással (45-50 perc) történik. Nem magyar anyanyelvű pályázó az egyetemen elfogadott valamely más nyelven is megtarthatja előadását. Az előadást vita nem követi.

(3) A pályázó idegennyelvtudását a szakma művelése szempontjából fontos idegen nyelven szabadon tartott előadáson bizonyítja. Ez lehet vagy a nyilvános tantermi vagy a tudományos előadás, vagy valamelyik 15-20 perces összefoglalója.

(4)²⁵ Az előadásokat az egyetemen kellő időben meg kell hirdetni. Az eljárás nyilvános előadására és a szakmai vitájára a Tudományterületi Habilitációs Bizottság minden tagját meg kell hívni.

²³ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

²⁴ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

²⁵ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

THSZ 12. § (1) *A habilitációs előadások megszervezése a habilitáció tudományága szerint illetékes karok feladata. A habilitációs előadásokat legalább három héttel az előadásokat megelőzően meg kell hirdetni. A habilitációs előadások egyetemi és országos szintű meghirdetéséről a Tudományos Igazgatóság gondoskodik.*

THSZ 12. § (2) *A habilitációs előadások akkor tarthatóak meg, ha azokon a szakértői bizottság legalább négy tagja jelen van.*

7. §

A nyilvános cselekmények értékelése

(1) A szakértői bizottság titkos szavazással, pontozással (1-2-3-4-5) külön-külön a pályázó tudományos, illetve tantermi előadását, valamint idegen nyelvi teljesítményét. A bizottság határozatképességéhez legalább 4 tag jelenléte szükséges. Az értékelésnek mind három minősítés esetén el kell érnie a jelenlévők által adható maximális pontszám kétharmadát.

(2)²⁶ A szakértői bizottság írásos jelentésben javaslatot tesz a THB-nak a habilitáció odaítélésére, vagy a kérelem elutasítására. A döntést részletesen meg kell indokolni. A javaslatot a szakértői bizottság minden tagja aláírja esetleges külön véleményének feltüntetésével.

(3)²⁷ A THB a pályázó munkásságának írásos dokumentumai az eljárás nyilvános cselekményei, valamint a szakértői bizottság véleménye alapján titkos szavazással, pontozással, (1-2-3-4-5) nyilvánít véleményt. A támogató javaslatához a jelenlévő tagok által adható maximális pontszám legalább kétharmada szükséges. Amennyiben a THB a cím odaítélését nem támogatja, azt írásban meg kell indokolni. A THB javaslatát rögzíteni kell a habilitációs eljárás jegyzőkönyvében, a jegyzőkönyvet a THB elnöke írja alá (3. melléklet), majd döntésre továbbítja az EDHT felé.

(4)²⁸ A THB javaslatának mérlegelésével a habilitált doktori cím odaítéléséről az EDHT dönt.

8. §

A habilitációs eljárás lezárása

(1) A habilitációs eljárást a kérelem benyújtásától számított egy éven belül lehetőleg le kell zárni. Elutasítás esetén új eljárás azonos szakterületen két éven belül nem kezdeményezhető, ha az elutasítás oka a tudományos előadás és vita eredménytelensége. A tantermi előadás sikertelensége, illetve az idegen nyelvi teljesítmény elégtelensége esetén az EDHT fél év elteltével engedélyezheti az eljárás folytatását.

(2)²⁹ Az EDHT döntése ellen csak jogszabálysértés vagy a habilitációs szabályzat megsértésének vélelmével lehet fellebbezni az egyetem rektorához. A rektor a fellebbezésről 15 napon belül dönt.

(3)³⁰ Az egyetem a habilitált személynek habilitációs oklevelet (*decretum habilitationis*) állít ki. Az oklevél tartalmazza Magyarország címerét, a Debreceni Egyetem nevét, intézményi

²⁶ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

²⁷ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i és 2014. szeptember 25-i módosításakor változott.

²⁸ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i és 2014. szeptember 25-i módosításakor változott.

²⁹ A bekezdés a szabályzat 2014. február 28-i és 2014. szeptember 25-i módosításakor változott.

azonosítóját, pecsétjét, az oklevél sorszámát, az oklevél birtokosának nevét, születésének helyét és idejét, annak a tudományágnak a megjelölését, amelyen a pályázó a habilitációt elnyerte, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Az oklevelet a rektor és az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke írja alá. (4. melléklet)

(4) Az okiratot nyilvános tanácsülésen, ünnepélyes keretek között a rektor adja át.

(5)³¹ Az egyetem a kiadott oklevelekről anyakönyvet vezetnek. Az eljárás lezárásától számított 15 napon belül az egyetem jelentést küld az Oktatási Hivatalnak az országos nyilvántartás számára.

(6) A habilitált személy neve mellett a „habilitált” („dr. habil”) megjelölést használhatja. A habilitáció nem vonható vissza.

(7) A habilitált személytől elvárható, hogy habilitációja tudományágában az egyetemen előadást hirdessen, illetve hogy ilyet az egyetem felkérésére tartson.

9.§ Záró intézkedések

(1) Jelen habilitációs szabályzat a Szenátus jóváhagyása napján lép hatályba.

Záradék

A habilitációs szabályzatot a Szenátus 2006. május 25-én elfogadta.

Dr. Berta András s.k.
az EDHT elnöke

Dr. Nagy János s.k.
rektor

A habilitációs szabályzatot a Szenátus 2008. május 15-én módosította, a módosítások a szabályzat szövegében átvezetésre kerültek.

Debrecen, 2008. május 15.

Dr. Fésüs László s.k.
rektor

A habilitációs szabályzatot a Szenátus 2013. március 28-án módosította, a módosítások a szabályzat szövegében átvezetésre kerültek. A módosított rendelkezéseket a 2013. május 1-ét követően indított habilitációs eljárásokban kell alkalmazni. A habilitációs bizottságok összetételének 2013. július 1-től kell megfelelni a vonatkozó új előírásoknak.

Debrecen, 2013. március 28.

³⁰ A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i módosításakor változott.

³¹ A bekezdés a szabályzat 2013. március 28-i és 2014. február 28-i módosításakor változott.

Dr. Fábián István s.k.
rektor

(4) A habilitációs szabályzatot a Szenátus 2013. május 9-én módosította, a módosítások a szabályzat szövegében átvezetésre kerültek.

Dr. Fábián István s.k.
rektor

(5) A habilitációs szabályzatot a Szenátus 2014. február 28-án módosította, a módosítások a szabályzat szövegében átvezetésre kerültek. Az egyetemen működő kari, karközi habilitációs bizottságok megbízatása a tudományterületi habilitációs bizottságok megválasztásával egyidejűleg, de legkésőbb 2014. június 30-án megszűnik.

2014. február 28.

Dr. Szilvássy Zoltán
rektor

(6) A habilitációs szabályzatot a Szenátus a 2014. szeptember 25-i ülésén módosította, a módosítások a szabályzat szövegében átvezetésre kerültek. A módosítások 2014. szeptember 26-án lépnek hatályba.

THSZ 13. § (1) *A Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság szabályzatát a Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság 2014. szeptember 12-i ülésén elfogadta, rendelkezéseit a Kari Habilitációs Bizottságok által 2014. július 1-jét megelőzően indított és még le nem zárt eljárásokban is megfelelően alkalmazni kell.*

THSZ 13. § (2) *A Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság szabályzatát a Társadalomtudományi Habilitációs Bizottság 2016. február 26-i ülésén módosította, a módosítás a szabályzat szövegében átvezetésre került. A módosított rendelkezést a 2016. február 26-át követően indult eljárásokban kell először alkalmazni.*

1. sz. melléklet³²

A Debreceni Egyetem habilitációs joga – karonként – a következő tudományágakra terjed ki:

Állam- és jogtudományok (ÁJK)
Állattenyésztési tudományok (MÉK)
Biológiai tudományok (TTK)
Egészségtudományok (ÁOK, NK)
Élelmiszertudományok (MÉK)
Elméleti orvostudományok (ÁOK)
Filozófiai tudományok (BTK)
Fizikai tudományok (TTK)
Földtudományok (TTK)
Gazdálkodás- és szervezéstudományok (GVK)
Gyógyszerészeti tudományok (ÁOK, GYTK)
Informatikai tudományok (IK)
Irodalom- és kultúratudományok (BTK)
Kémiai tudományok (TTK)
Klinikai orvostudományok (ÁOK, FOK)
Környezettudományok (TTK)
Közgazdaságtudományok (KTK)
Matematika- és számítástudományok (TTK)
Néprajz és kulturális antropológiai tudományok (BTK)
Neveléstudományok (BTK)
Növénytermesztési és kertészeti tudományok (MÉK)
Nyelvtudományok (BTK)
Pszichológiai tudományok (BTK)
Regionális tudományok (MÉK)
Szociológiai tudományok (BTK)
Történelemtudományok (BTK)

2. sz. melléklet³³

Eljárási díjak

Teljes eljárás díja külső pályázó esetén: 7 PA

Teljes eljárás díja a Debreceni Egyetemen teljes munkaidőben foglalkoztatott oktató, kutató esetén: 5 PA

MTA Doktora címmel rendelkező habilitáló eljárás díja: 2 PA

Habilitációs oklevél díja: 0,25 PA

Habilitációs oklevél, angol nyelvű: 0,25 PA

(PA: az aktuális közalkalmazotti pótlékalap)

Tiszteletdíjak

Szakértői bizottság elnöke: 0,5 PA

Szakértői bizottság bíráló tagja: 0,4 PA

Szakértői bizottság tagja: 0,2 PA

Szakértői bizottság titkára: 0,2 PA

(PA: az aktuális közalkalmazotti pótlékalap)

³² A melléklet a szabályzat 2013. május 9-i és 2014. február 28-i módosításakor változott.

³³ A melléklet a szabályzat 2014. február 28-i módosításakor változott.

3. sz. melléklet

DEBRECENI EGYETEM (FI 17198)

.....

HABILITÁCIÓS ELJÁRÁS JEGYZŐKÖNYVE

Név: Dr. fogl.:

Születési hely, idő:
.....

Tudományág: tud. fokozat: PhD – kand.

A szakértő bizottság:

		tud.fok.	beosztás	munkahely
elnök:	Dr. ....	.....	.....	.....
bíráló:	Dr. ....	.....	.....	.....
bíráló:	Dr. ....	.....	.....	.....
tag:	Dr. ....	.....	.....	.....
tag:	Dr. ....	.....	.....	.....

1. A bizottság a habilitációs eljárás nyilvános folytatását javasolja / nem javasolja:

Indoklás:

Debrecen, 20.....

Aláírások:

.....

2. A nyilvános tantermi előadás:

címe:

időpontja: 20..... Helye:

A titkos szavazás eredménye: pont a lehetséges pontból, az %.

3. A nyilvános tudományos előadás és vita:

címe:

időpontja: 20..... Helye:

A titkos szavazás eredménye: pont a lehetséges pontból, az %.

4. Az idegen nyelvű előadás:

nyelve:

címe:

időpontja: 20..... Helye:

A titkos szavazás eredményepont a lehetségespontból, az%

5. A szakértői habilitációs bizottság állásfoglalása:

A titkos szavazás eredményepont a lehetségespontból, az%

A szakértői bizottság véleménye:

.....

szakértői bizottság elnöke

6. A tudományterületi habilitációs bizottság állásfoglalása:

A titkos szavazás eredményepont a lehetségespontból, az%

.....
a Tudományterületi Habilitációs Bizottság elnöke

7. Az egyetemi habilitációs bizottság döntése:igen,nem

Debrecen, 20.....

.....
elnök

8. A jelölt a anyakönyvi számú Habilitációs oklevelet megkapta:

Debrecen, 20.....

.....
rektor

4. sz. melléklet

FI 17198

*Mi, a Debreceni Egyetem Rektora
és az Egyetem Habilitációs Bizottsága
megállapítottuk, hogy*

Dr.....,

*aki -en 19... napján született és a
..... Egyetemen 19...
...-én oklevelet és a
..... Egyetemen doktori fokozatot szerzett, eredményes
tudományos munkásságát valamint arra alapozott oktatói és előadói képességét
a törvényben és az Egyetem habilitációs szabályzatában meghatározott módon
bizonyította.*

Ennek alapján őt

habilitált doktorrá (dr. habil.)

*nyilvánítjuk, és ezzel a tudomány területén
önálló egyetemi előadások tartásának jogával felruházzuk.*

*Ennek hiteléül az Egyetemünk pecsétjével és sajátkezű aláírásunkkal
megerősített ezen okíratot részére kiadtuk.*

Debrecen, 20... ..

*.....
az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke*

*.....
rektor*

Anyakönyvi szám: .../20.../Hab.

DEBRECENI EGYETEM
TÁRSADALOMTUDOMÁNYI HABILITÁCIÓS BIZOTTSÁG
HABILITÁCIÓS KÉRELEM

Személyi adatok:

Név:

Születési hely, idő:

Állandó lakhely:

Levelezési cím:

Munkahelyének neve, címe, beosztása:

.....

1. Az egyetemi oklevél szakja, száma:

kiállító intézmény *(az oklevél másolata az 1. sz. melléklet).*

2. Tudományos fokozatok, címek *(az oklevelek másolata a 2. sz. melléklet):*

	oklevél száma/éve	tudományága	kiállító intézmény
kandidátusi			
PhD			
tudományok doktora			
akadémiai doktor			

3. Nyelvismeret (nyelv, foka, típusa, bizonyítvány száma, kelte, *a nyelvvizsgák másolata a 3. sz. melléklet):*

.....

.....

.....

4. Hatósági erkölcsi bizonyítvány száma, kelte:

(4. sz. melléklet, belső pályázó esetén nem kötelező)

5. A habilitáció tudományága:

Az eljárás nyelve:

A tézisek (monográfia, disszertáció) címe:

(5. sz. melléklet: a tézisek – a téziseket elektronikusan és legalább 50 példányban nyomtatva is be kell nyújtani)

A tudományos előadás 3 javasolt címe magyarul:

- 1.
- 2.
- 3.

A tudományos előadás 3 javasolt címe a választott idegen nyelven:

- 1.
- 2.
- 3.

A tantermi előadás 3 javasolt címe:

- 1.
- 2.
- 3.

6. Tudományos tevékenység adatai (*publikációs jegyzék a 6. sz. mellékletben*):

Tudományos könyvek száma:

	szerkesztett	önálló	fejezet/részlet
idegen nyelvű könyv			
magyar nyelvű könyv			
egyetemi tankönyv / jegyzet			

Tudományos közlemények száma:

	impakt faktoros	nem impakt faktoros
nemzetközi folyóirat		
hazai idegen nyelvű folyóirat		
hazai magyar nyelvű folyóirat		

Nemzetközi konferencia-előadások száma:

Hazai konferencia-előadások száma:

Recenziók száma:

7. A pályázó legjelentősebbnek tartott 5 publikációjának címe, bibliográfiai adatai és az ezekre történt hivatkozások száma (7. sz. melléklet).

8 A tudományos tevékenység visszhangja (*bibliográfiai adatok a 8. sz. mellékletben*):

- független hivatkozások száma külföldi tudományos lapokban:
- független hivatkozások száma hazai tudományos lapokban:
- megjelent recenziók száma:

9. Oktatói tevékenység adatai (*bibliográfiai adatok a 9. sz. mellékletben*):

..... félév egyetemi főkéllégium, az oktatott tárgyak megnevezése:

..... félév egyetemi választható tárgy, az oktatott tárgyak megnevezése:

..... darab egyetemi tankönyv, jegyzet stb.

10. Tudományos irányító/vezető munka adatai (*bibliográfiai adatok a 10. sz. mellékletben*):

Részvétel egyetemi doktori (PhD) programban.
..... szakdolgozat, TDK dolgozat, egyetemi doktori (PhD)
értekezés irányítása, kandidátusi értekezés irányítása.

11. Hazai és nemzetközi együttműködés legfőbb adatai (*intézmény, személy, időtartam, eredmények, stb. részletezve a 11. sz. mellékletben*):

..... hazai és külföldi együttműködés.

12. Jelentősebb tudományos pályázatok: db pályázat (*részletezve a 12. sz. mellékletben*)

13. Részvétel a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben (bizottsági, társasági, szerkesztőségi, stb. tagságok, kitüntetések *részletezve a 13. sz. mellékletben*):

14. Jelentősebb hazai és külföldi tanulmányutak (*részletezve a 14. sz. mellékletben*):

15. Részletes tudományos életrajz (15. sz. melléklet).

Debrecen, 20... .. hó nap

.....

a kérelmező aláírása