

Debreceni Egyetem Informatikai szolgáltatások



**DEBRECENI
EGYETEM**

Készítette: Kancellária, Informatikai Szolgáltató Központ

Hatályos: 2022. december 9. napjától

Tartalomjegyzék

INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT	1
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	1
1. <i>Alapfogalmak</i>	1
KÖZPONTI SZOLGÁLTATÁSOK	3
2. <i>Hálózati azonosító (EduID)</i>	3
2.1. Hálózati azonosító létrehozása.....	3
2.2. Jelszó megváltoztatása, elfelejtett jelszó	4
3. <i>Levelezés szolgáltatások</i>	4
3.1. E-mail postafiók.....	4
3.2. Levelező lista	5
4. <i>Eszközbeszerzés, tanácsadás és ügyintézés</i>	6
4.1. Informatikai beszerzés és garanciális ügyintézés	6
4.2. Informatikai tanácsadás	6
4.3. Teljeskörű üzemeltetési szerződés (TÜSZ)	6
5. <i>Informatikai ügyelet</i>	7
5.1. Ügyeleti rendszer	7
ÜGYFÉLTÁMOGATÁSI OSZTÁLY	8
HELPDESK SZOLGÁLTATÁSOK.....	8
6. <i>Ügyfélszolgálat</i>	8
6.1. Hálózati azonosítással kapcsolatos szolgáltatások	8
6.2. Levelezéssel kapcsolatos szolgáltatások.....	9
6.3. Telefonrendszerekkel kapcsolatos szolgáltatások.....	9
6.4. Egyetemi szoftverekkel, szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok.....	9
6.5. Hardver eszközökkel kapcsolatos feladatok	10
6.6. Egyetemi informatikai hálózattal kapcsolatos feladatok.....	10
DESKTOP SZOLGÁLTATÁSOK	11
7. <i>Alapszolgáltatások</i>	11
7.1. Hardveres feladatellátás.....	11
7.2. Szoftveres feladatellátás	11
7.3. Kliens munkakörnyezet	12
RENDSZERMENEDZSMENT ÉS ALKALMAZÁSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY.....	13
HÁLÓZAT ÉS TELEFON SZOLGÁLTATÁSOK	13
8. <i>Hálózat üzemeltetés</i>	13
8.1. Vezeték nélküli hozzáférés – Eduroam.....	13
8.2. Vezeték nélküli hozzáférés – Helyi WiFi hálózatok.....	14
8.3. Vezetékes hálózat-üzemeltetés.....	14
8.4. Aktív hálózati eszközök üzemeltetése	15
9. <i>Telekommunikációs szolgáltatások</i>	16
9.1. Mobiltelefon szolgáltatás	16
9.2. Vezetékes telefon szolgáltatás	17
9.3. Kábeltelevízió szolgáltatás.....	18
SZERVER SZOLGÁLTATÁSOK	19
10. <i>Alapszolgáltatások</i>	19
10.1. Központi tűzfal rendszer üzemeltetése	19
10.2. VPN szolgáltatás	19
10.3. Tanulmányi rendszer üzemeltetése	19
10.4. Központi tárhely szolgáltatás.....	20
10.5. Virtuális szerver hoszting szolgáltatás	20
10.6. Fizikai szerver hoszting szolgáltatás	21
10.7. Tanúsítvány szolgáltatás.....	22
10.8. Web szolgáltatások	22
10.9. Szoftver licenckek kezelése	23
10.10. Biztonsági incidenskezelés.....	24
11. <i>Záró rendelkezések</i>	25

Informatikai Szolgáltató Központ

A Debreceni Egyetem, Kancellária, Informatikai Szolgáltató Központ (ISZK) biztosítja az Egyetem alaptevékenységeinek és szakmai feladatainak ellátásához, valamint az egyes szervezeti egységeinek hatékony működéséhez szükséges teljes körű, professzionális és biztonságos informatikai szolgáltatásokat.

Ellátja a központi egyetemi informatikai infrastruktúra-, szakrendszer-, és alkalmazás üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat és segítséget nyújt az Egyetem munkavállalói, hallgatói, polgárai és külső partnerei számára az informatikai jellegű igények és problémák megoldásában.

Feladatai közé tartozik többek között az intézmény stratégiai céljainak aktív támogatása, a transzparens informatikai működés megvalósítása és a felhasználók eredményes műszaki támogatása is.

Általános rendelkezések

1. Alapfogalmak

AP

Access Point, vezeték-nélküli hozzáférési pont. Aktív hálózati eszköz, amelyhez a vezeték-nélküli kommunikációra képes készülékek kapcsolódnak, ezen keresztül biztosítva hozzáférést a hálózati erőforrásokhoz a felhasználók számára.

CSR

A Certificate Signing Request fájl nélkülözhetetlen az SSL tanúsítvány kiállításához, melyet a szerver vagy weboldal adminisztrátora generál.

DHCP

Dynamic Host Configuration Protocol. A szolgáltatás a hálózat használatához szükséges konfigurációs beállítások (IP cím, alhálózati maszk, átjáró cím, stb.) automatikus kiosztását biztosítja a hálózatra csatlakozó eszközök számára.

DNS

Domain Name System, tartománynévrendszer. Az internetes kommunikáció alapját képező szolgáltatás, amely az IP címek és a felhasználók által értelmezhető nevek összerendelését, ezáltal a hálózati erőforrásokra egyszerűen megjegyezhető nevekkel történő hivatkozások lehetőségét biztosítja.

EduID

A hazai oktatási és kutatóintézetek felhasználó azonosítási szolgáltatása, amelynek célja, hogy a felhasználók úgy vehessenek igénybe saját és külső informatikai szolgáltatásokat, hogy a saját intézményük azonosítja őket.

Eduroam

Nemzetközi felsőoktatási, vezeték nélküli hálózati rendszer, amely kutatási és oktatási intézmények alkalmazottai számára, a világ 54 országában működő szolgáltatással internet kapcsolódást tesz lehetővé.

Egyetemi dolgozó

A Debreceni Egyetemen aktív dolgozói státusszal rendelkező személy.

Egyetemi polgár

A Debreceni Egyetem *Szervezeti és Működési Szabályzata* által meghatározottak szerint az egyetemen aktív vagy passzív hallgatói, továbbá aktív dolgozói státusszal rendelkező személyek.

EULA

End-User License Agreement, végfelhasználói licencszerződés. Speciális polgárjogi szerződés, amely meghatározza a vonatkozó szoftver birtoklásával, felhasználásával és továbbadásával kapcsolatos felhasználói jogokat és korlátozásokat.

Hallgatói jogviszony

Aktív és passzív hallgatói jogviszonyban álló személyek, a Debreceni Egyetem mindenkori *Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában* meghatározottak szerint.

IP cím

Internet Protocol-cím, a hálózatra csatlakozó számítógépek egyedi azonosítója.

KIFÜ

A Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium felügyelete alá tartozó, önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

LDAP

Lightweight Directory Access Protocol, címtárszolgáltatás protokoll. A hálózati erőforrások és rendszerkonfigurációs adatok jól szervezett, gyorsan kereshető, hierarchikus rendszerben történő tárolására szolgál.

NAT

Network Address Translation, hálózati címfordítás. Lehetővé teszi a belső hálózatra kötött számítógépek internet hálózaton található eszközökkel történő kommunikációját.

Neptun

A Debreceni Egyetem egységes elektronikus tanulmányi rendszere, melynek feladata a hallgatói tanulmányi és pénzügyi adminisztráció, az oktatási és oktatásszervezési feladatok, valamint a belső és külső adatjelentések kiszolgálása.

OTRS rendszer

Open Technology – Real Service, nyílt forráskódú szolgáltatásmenedzsment szoftver, amely hibajegyek hozzárendelése révén segíti a belső és külső ügyfelek beérkező kérdéseinek, panaszainak és igényeinek optimális és hatékony feldolgozását. Az ISZK hibajegykezelő rendszere.

SOHO

Small Office Home Office rövidítése. Otthoni és kis irodai környezetbe szánt olcsó, korlátozott technikai lehetőségekkel és funkciókkal rendelkező eszköz kategória.

SPAM

Tömegesen küldött, a fogadó fél által nem igényelt, nem személyre szóló, többnyire marketing vagy kártékony tartalmú kéretlen reklámlevelek összessége.

SSID

Service Set Identifier, szolgáltatáskészlet-azonosító. A vezeték nélküli hálózat azonosítására szolgáló elsődleges név. Az ügyféleszközök ezt a nevet használják a vezeték nélküli hálózathoz történő csatlakozásához.

TelePortál

A Debreceni Egyetem <https://teleportal.unideb.hu> webcímen elérhető rendszere, amelynek célja, az egyetemi telefonvonalakkal kapcsolatos igénykezelés, és felhasználói tájékoztatás.

Tűzfal (Firewall)

Illetéktelen hálózati hozzáférések megakadályozása érdekében alkalmazott biztonsági technológia, amely a kommunikáció folyamatába beépülve, egy előre meghatározott szabályrendszer alapján figyeli és szabályozza az internet felől érkező és az internet irányába történő kimenő hálózati forgalmat. A tűzfal lehet fizikai hálózati eszköz vagy telepített szoftver.

UD MED

A Debreceni Egyetem betegadminisztrációs rendszere.

VPN

Virtual Private Network, virtuális magánhálózat rövidítése. Segítségével az internetes kommunikáció védett, titkosított csatornán keresztül valósul meg, adott informatikai szolgáltatások igénybevételének érdekében.

WAV Központ

A Webportál-, Alkalmazásfejlesztés és VIR Központ, a Debreceni Egyetem Kancellária szervezeti egysége.

WiFi

Vezeték nélküli mikrohullámú kommunikációt megvalósító, széleskörűen elterjedt szabvány.

Központi szolgáltatások

Az ISZK által nyújtott, a Debreceni Egyetemen hozzáférhető központi informatikai infrastruktúra szolgáltatások.

2. Hálózati azonosító (EduID)

A Debreceni Egyetem informatikai szolgáltatásainak eléréséhez a felhasználók azonosítására van szükség. A felhasználók azonosítására a hálózati azonosító ([EduID](#)) szolgál.

Az egyetemi informatikai szolgáltatások igénybevételekor a felhasználó a hálózati azonosítójával és a hozzá tartozó jelszóval azonosítja magát az Egyetem informatikai rendszereiben.

2.1. Hálózati azonosító létrehozása

Hálózati azonosítót

- a hallgatók tanulmányaik megkezdésekor az alábbi linken regisztrálhatnak: <https://eduid.unideb.hu/unideb/eduid/selfservice/neptunreg>

- új dolgozók a munkába állás folyamatának részeként a bekörözési iroda útján kapnak,
- eseti jelleggel valamilyen szerepkör vagy pozíció betöltéséhez, illetve egyetemmel partneri kapcsolatban álló külsős személyek/cégek egyetemi szervezeti vezető igénylése alapján az informatikai igazgató jóváhagyásával kapnak.

A hálózati azonosító nem módosítható!

Aki korábban rendelkezett hálózati azonosítóval, az eddigi azonosítóját használhatja, nem tud új azonosítót regisztrálni. (A Debreceni Egyetemmel korábban dolgozói vagy [hallgatói jogviszony](#)ban álló személyek már rendelkeznek azonosítóval).

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége számára elérhető, időbeli és területi korlátozások nélkül.

Korlátozások

Hallgatói vagy dolgozói jogviszonyon kívül kizárólag a kancellár jóváhagyásával igényelhető hálózati azonosító.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

2.2. Jelszó megváltoztatása, elfelejtett jelszó

A hálózati azonosító nem, de a hozzá tartozó jelszó módosítható. A jogosultak a hálózati azonosítóhoz tartozó adataikat, így jelszavukat a <https://eduid.unideb.hu> weboldalon tudják megváltoztatni.

Amennyiben a jogosult személy elfelejtette a hálózati azonosítóhoz tartozó jelszavát, a <https://eduid.unideb.hu/unideb/eduid/selfservice/lostpassword> weboldalon igényelhet egy rendszer által generált titkos kódot, ami csak a regisztráció során megadott „*értesítési e-mail címre*” kerül kiküldésre. A titkos kóddal bejelentkezve új jelszó hozható létre.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Inaktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkező felhasználó nem módosíthat jelszót.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

3. Levelezés szolgáltatások

3.1. E-mail postafiók

A szolgáltatás keretében az egyetem hallgatói, munkatársai és az egyetem területén működő szervezetek egyetemi (*unideb.hu* végződésű) email címekre jogosultak. Az egyetemi levelezés a Microsoft által üzemeltetett Microsoft 365 szolgáltatáson alapul.

Az *unideb.hu* végződésű e-mail címek az egyetem tulajdonát képezik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Az ISZK felelőssége kizárólag a levelezés szolgáltatás adminisztrációjára terjed ki.

Egyetemi e-mail cím nem használható az alábbiakra, illetve erre irányuló tevékenységekre:

- hatályos jogszabályokba ütköző cselekmények előkészítése, végrehajtása, különösen mások személyiségi jogainak megsértése, tiltott haszonszerzésre irányuló tevékenység, szerzői jogok megsértése;
- [spam](#) és hoax jellegű üzenetek küldése.

Szervezeti egységek és az egyetem polgárai a központi levelezőrendszerrel független, *unideb.hu* domain alatti levélszolgáltatót nem üzemeltethetnek.

Premisszák

A szolgáltatást a Microsoft, a hozzáférés jogosultságát az ISZK biztosítja.

Indokolt esetben az Egyetemmel partneri kapcsolatban álló szervezet, cég is kaphat egyetemi e-mail címet, a fogadó szervezeti egység vezetőjének kezdeményezésére a kancellár jóváhagyásával.

A levelezés szolgáltatás használata webes felületen ajánlott. Az egyetemi postafiók az ismert operációs rendszereken (MS Windows, Linux, MacOS, Android, iOS) működő kliens programokon keresztül is kezelhető (pl. Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird).

3.2. Levelező lista

A Debreceni Egyetem az információcsere megkönnyítése érdekében nagy taglétszámú zárt levelező listákat üzemeltet. Az egyes levelező listák kezelése adminisztrátorok által történik. A listacímre küldött leveleket a listatagok megkapják, így a lista interaktív tudásmegosztó platformként is funkcionálhat. Levelezőlisták létrehozását, módosítását, megszüntetését az ISZK végzi.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Az ISZK felelőssége a levelezőlistákat kiszolgáló infrastruktúra adminisztrációjára terjed ki. Adott levelező listára történő levélküldés a lista beállításától függően korlátozható, amelyet a lista adminisztrátora végez.

Új levelezőlista létrehozását és megszüntetését gazdálkodási jogkörrel rendelkező szervezeti egység vezető hagyja jóvá.

Az egyetemi levelezőlistákon az ISZK moderációt nem végez.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

4. Eszközbeszerzés, tanácsadás és ügyintézés

Az informatikai eszközbeszerzések kapcsán az ISZK szakmai előkészítést, beszerzési tanácsadást, üzemeltetéssel kapcsolatos támogatást és garanciális ügyintézést biztosít.

4.1. Informatikai beszerzés és garanciális ügyintézés

Az informatikai beszerzéseket megelőzően, az egyetemi rendszerekkel való kompatibilitás érdekében a Debreceni Egyetem szervezeti egységei számára az ISZK-val előzetes műszaki egyeztetés szükséges.

Garanciális ügyintézések kapcsán egyes gyártók helyszíni garanciát biztosítanak, egyéb esetekben az adott szervezeti egység megkeresésére az ISZK segítséget nyújt a garanciális ügymenet lebonyolításában.

A beszerzéssel és garanciális ügyintézéssel kapcsolatos igények bejelentése a HelpDesk rendszeren keresztül történik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

A szolgáltatás kizárólag a Debreceni Egyetem tulajdonában lévő infrastruktúrára vonatkozóan vehető igénybe. Ügyintézés a Beszerzési Szabályzat szerint történik.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

4.2. Informatikai tanácsadás

Az ISZK a Debreceni Egyetem szervezeti egységei számára az informatikai eszközök vonatkozásában szakmai tanácsadást biztosít.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

A szolgáltatás kizárólag a Debreceni Egyetem infrastruktúrájára vonatkozóan vehető igénybe.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

4.3. Teljeskörű üzemeltetési szerződés (TÜSZ)

Az ISZK a Debreceni Egyetem szervezeti egységei számára az irodatechnikai eszközök vonatkozásában közreműködik TÜSZ szolgáltatás biztosításában.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

A szolgáltatás kizárólag a Debreceni Egyetem infrastruktúrájában működő irodatechnikai eszközökre vehető igénybe. Ügyintézés egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, melyet pénzügyi keret felelős és szakmai vezetőként az informatikai igazgató hagy jóvá.

Premisszák

A szolgáltatás koordinálását az ISZK végzi.

5. Informatikai ügyelet

5.1. Ügyeleti rendszer

Az ISZK a sürgős hibák kezelésére munkaidőn túl is biztosít lehetőséget. Az ISZK HelpDesk szolgáltatása a 66333 belső melléken érhető el.

Munkanapokon délután 16:00 óra és reggel 8:00 óra között, valamint hétvégén a hívásokat egy automata fogadja, ahol a bejelentőnek ki kell választania a felkínált lehetőségekből, milyen jellegű informatikai probléma megoldásában igényel segítséget.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége számára területi korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Az ügyeleti rendszer kizárólag a Debreceni Egyetem infrastruktúrájára vonatkozóan csak a megadott időszakban érhető el.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

HelpDesk szolgáltatások

6. Ügyfélszolgálat

Az ISZK ügyfélszolgálati munkatársai (HelpDesk) folyamatosan fogadják a felhasználói bejelentéseket az egyetem informatikai és telekommunikációs rendszereinek működésével kapcsolatban, a magas szintű felhasználói igények és elvárások gyors, rugalmas, és hatékony kiszolgálása érdekében.

A nem megfelelő szolgáltatásra, változás bejelentésre, felhasználói igények jelzésére, valamint informatikai biztonsági eseményekre vonatkozó bejelentések és igények az ISZK által üzemeltett [OTRS rendszer](#)be rögzítésre kerülnek, ezt követően az ISZK informatikai szakterületek szerint illetékes munkatársai kezelik a bejelentést. Az azonnal nem kezelhető bejelentésekről és igényekről a felhasználó e-mailben folyamatos tájékoztatást kap.

A szolgáltatás elérhetősége

- E-mailben: helpdesk@it.unideb.hu
- Telefonon: +36/52/512-900/66333-as melléken 0-24 órában.

6.1. Hálózati azonosítással kapcsolatos szolgáltatások

A Debreceni Egyetem informatikai szolgáltatásaihoz való hozzáférést a felhasználók azonosítására szolgáló úgynevezett a hálózati azonosító ([EduID](#)) biztosítja. Az ezzel kapcsolatban felmerült igények és hibák kezelését a HelpDesk munkatársai végzik. Jellemzően az alábbi eseteket soroljuk ide.

- Tájékoztatás [EduID](#)-hoz tartozó jelszómódosítás lépéseiről (pl. elfelejtett jelszó).
- Személynév változás rögzítése az azonosító rendszerben.
- Hozzáférési hiba rögzítése konkrét szolgáltatáshoz.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

Az egyetem erre jogosult polgárai, valamint az egyetem területén működő szervezetek (cégek) számára területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Inaktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkező felhasználó számára a szolgáltatás nem elérhető.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

6.2. Levelezéssel kapcsolatos szolgáltatások

Az ISZK a Debreceni Egyetem kezelésében lévő elektronikus levelező rendszerekkel (jellemzően az *unideb.hu* végű e-mail címek) kapcsolatos tájékoztatást, valamint igények és hibák kezelését végzi. Jellemzően az alábbi eseteket soroljuk ide.

- Egyetemi levelező rendszerrel kapcsolatos tájékoztatás, igény és hibajegy felvétel.
- Dolgozói körlevelekkel, egyetemi hírlevelekkel kapcsolatos tájékoztatás, igény és hibajegy felvétel.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Kizárólag aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkező felhasználók vehetik igénybe.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

6.3. Telefonrendszerekkel kapcsolatos szolgáltatások

A Debreceni Egyetem kezelésében lévő vezetékcs (analóg és IP) telefonrendszerekkel kapcsolatos igények és hibák rögzítése. Az egyetem hivatali és családi mobil flottájával kapcsolatos tájékoztatás.

Jellemzően az alábbi eseteket soroljuk ide.

- Telefon mellék igényléssel, átirányítással, meghibásodással kapcsolatos igény és hibajegy felvétele.
- Egyetemi telefonkönyv bejegyzéssel, módosítással kapcsolatos igény és hibajegy felvétele.
- Hivatali mobiltelefon és családi csomag igényléssel kapcsolatos tájékoztatás.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Kizárólag aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkező felhasználók vehetik igénybe.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

6.4. Egyetemi szoftverekkel, szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok

A Debreceni Egyetemen hozzáférhető jogtiszt szoftverekkel és szolgáltatásokkal kapcsolatos tájékoztatás, igények rögzítése az [OTRS rendszerbe](#). Jellemzően az alábbi eseteket soroljuk ide.

- Szoftverjogosultságokkal kapcsolatos tájékoztatás, igény rögzítés.

- Tájékoztatás adott szoftver/szolgáltatás elérhetőségéről az egyetemi rendszerben.
- Jogosult szoftverrel/szolgáltatással kapcsolatos hibajegy rögzítése.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

A központi egyetemi szoftvereket kizárólag aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkező felhasználók, szakmai vezető jóváhagyásával vehetik igénybe.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

6.5. Hardver eszközökkel kapcsolatos feladatok

A Debreceni Egyetemen működő az egyetem által biztosított informatikai eszközökkel kapcsolatos tájékoztatás, igények és hibák rögzítése az [OTRS rendszerbe](#).

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Igénybejelentést egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, melyet pénzügyi keret felelős és szakmai vezetőként az informatikai igazgató hagy jóvá. A saját, személyes tulajdonú eszközökre a szolgáltatás nem terjed ki.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

6.6. Egyetemi informatikai hálózattal kapcsolatos feladatok

A Debreceni Egyetem informatikai hálózatával kapcsolatos tájékoztatás, igények és hibák rögzítése az [OTRS rendszerbe](#).

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők részére területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Kizárólag aktív egyetemi hálózati azonosítóval rendelkező felhasználók vehetik igénybe. Igénybejelentést egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, melyet az ISZK szakmai stábjának véleményez.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

Desktop szolgáltatások

Az ISZK desktop támogató feladatkörben eljáró munkatársai végrehajtják a HelpDesk által rögzített bejelentésekben szereplő, az egyetemi tulajdonú kliens oldali eszközök, perifériák és kiszolgáló oldali alkalmazások működésével és használatával kapcsolatos feladatokat a felhasználók munkaállomásain.

Az elvégzett feladatok, tevékenységek az [OTRS rendszer](#)ben dokumentálásra kerülnek, amelyről a felhasználó folyamatos tájékoztatást kap.

7. Alapszolgáltatások

7.1. Hardveres feladatellátás

Az Egyetem tulajdonát képező új informatikai eszközök szakszerű üzembe helyezését az ISZK munkatársai biztosítják. Meghibásodás esetén elvégzik a szükséges eszközök cseréjét, javítását vagy javíttatását.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az Egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi korlátozások nélkül.

Az ISZK munkatársai a személyes közreműködést igénylő feladatok végrehajtására munkanapokon 8:00-16:00-ig állnak rendelkezésre.

A feladatellátással kapcsolatos igényeket a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik.

Korlátozások

Hardveres feladatellátás a nem egyetemi tulajdonú eszközökön nem biztosított.

Premissák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

7.2. Szoftveres feladatellátás

Az Egyetem tulajdonát képező informatikai eszközökön az ISZK munkatársai az alábbi szoftveres feladatok végrehajtását látják el:

- Operációs rendszer telepítése, konfigurálása;
- Kliens oldali szoftverek telepítése, konfigurálása;
- Szoftveres hibaelhárítás.

A feladatellátással kapcsolatos igényeket a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi korlátozások nélkül.

Az ISZK munkatársai a személyes közreműködést igénylő feladatok végrehajtására munkanapokon 8:00-16:00-ig állnak rendelkezésre.

Korlátozások

Szoftveres feladatellátás a nem egyetemi tulajdonú eszközökön nem biztosított.

Munkatársaink kizárólag az Egyetem és az ISZK által jóváhagyott szoftverek esetében nyújtanak támogatást.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK kizárólag jogtisztá alkalmazások esetében biztosítja.

7.3. Kliens munkakörnyezet

Az egyetemi infrastruktúrájában üzemelő irodatechnikai eszközök rendelkezésre állását az ISZK munkatársai biztosítják. Jellemzően az alábbi feladatok végrehajtása biztosított:

- Nyomtató, szkennel, multifunkciós eszköz telepítése, beállítása;
- Fájl- és eszköz megosztások beállítása.

A feladatellátással kapcsolatos igényeket a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi korlátozások nélkül.

Az ISZK munkatársai a személyes közreműködést igénylő feladatok végrehajtására munkanapokon 8:00-16:00-ig állnak rendelkezésre.

Korlátozások

Kliens munkakörnyezettel kapcsolatos feladatellátás nem biztosított a nem egyetemi infrastruktúrában üzemelő eszközökön.

Orvostechnikai informatikai berendezések, kutatás-fejlesztési feladatokkal összefüggő speciális informatikai eszközök konfigurálása és üzemeltetése nem tartozik az ISZK feladat- és hatáskörébe.

Premisszák

A szolgáltatás az ISZK munkatársai és harmadik fél által biztosított.

Hálózat és telefon szolgáltatások

8. Hálózat üzemeltetés

8.1. Vezeték nélküli hozzáférés – Eduroam

A szolgáltatás a felhasználók számára intranet és internet hozzáférést biztosít. Az [Eduroam](#) hálózat használatához szükséges beállítások, illetve részletes információk a szolgáltatás weboldalán található: <https://eduroam.unideb.hu>

Az egyetem 8 campusán, az épületekben több mint 1700, a campusok forgalmas külterületein további 150 vezeték nélküli hozzáférési pont ([AP](#)) biztosítja a vezeték nélküli hálózat elérését.

A szolgáltatás használatához [EduID](#) azonosító szükséges, valamint az adott eszköz (pl. notebook, okos telefon, stb.) első alkalommal történő beállítása, amely belföldön és külföldön ingyenes Internet hozzáférést tesz lehetővé [Eduroam](#) környezetben.

A szolgáltatás elérésével kapcsolatos problémákat a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik. Jellemzően az alábbi feladatok végrehajtása biztosított:

- Új [Eduroam](#) hálózat létesítési igény esetén előzetes felmérés (site survey), hálózattervezés, kivitelezői ajánlatkérés, vezetékes végpont kiépítés a hozzáférési pontok számára;
- Vezeték nélküli hálózat lefedettségével, jelerősségével kapcsolatos problémák kezelése;
- Vezeték nélküli hálózathoz történő kapcsolódási problémák kezelése;
- Felhasználói eszközök konfigurációja, hibaelhárítás.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

Ahol az [Eduroam WiFi](#) lefedettség biztosított, ott a szolgáltatás az Egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az Egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban álló, aktív [EduID](#)-val rendelkező felhasználó számára területi és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Az ISZK munkatársai a személyes közreműködést igénylő feladatok végrehajtására munkanapokon 8:00-16:00-ig állnak rendelkezésre.

Korlátozások

A szolgáltatást magyarországi és külföldi országokból érkező, aktív [EduID](#) azonosítóval rendelkező felhasználók vehetik igénybe.

Az Egyetem területén kizárólag az ISZK jogosult hozzáférési pontot ([AP](#)) létesíteni és üzemeltetni.

Új létesítési igényt egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, melyet pénzügyi keret felelős és szakmai vezetőként az informatikai igazgató hagy jóvá.

Premisszák

Az [Eduroam](#) rendszerben a felhasználók hitelesítését az ISZK végzi.

Magyarországon az [Eduroam](#) szolgáltatást a [KIFÜ](#) koordinálja és működteti.

8.2. Vezeték nélküli hozzáférés – Helyi WiFi hálózatok

A szolgáltatás a felhasználók számára intranet és internet hozzáférést biztosít.

Az ISZK egyedi igények esetén (rendezvények, konferenciák, egyetemi események) az [Eduroam](#) elérhetősége mellett helyi vezeték nélküli hálózati hozzáférést is biztosít.

Az egyetem 8 campusán, az épületekben több mint 1700, a campusok forgalmas külterületein további 150 vezeték nélküli hozzáférési pont ([AP](#)) biztosítja az helyi vezeték nélküli hálózat elérését.

A szolgáltatás használatához szükséges a vezeték nélküli hálózat neve ([SSID](#)) és az ehhez beállított egyedi jelszó, valamint az adott eszköz (pl. notebook, okos telefon, stb.) első alkalommal történő konfigurálása. A szolgáltatás egyszeri beállítása adott helyszínen, adott időszakban ingyenes internet hozzáférést tesz lehetővé.

A szolgáltatás elérésével kapcsolatos igényeket és problémákat a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik. Jellemzően az alábbi feladatok végrehajtása biztosított:

- Új vezeték nélküli hálózat létesítési igény esetén előzetes felmérés (site survey), hálózattervezés, kivitelezői ajánlatkérés, végpont kiépítés a hozzáférési pontok számára;
- Vezeték nélküli hálózat lefedettségével, jelerősségével kapcsolatos problémák kezelése;
- Vezeték nélküli hálózathoz történő kapcsolódási problémák kezelése;
- Felhasználói eszközök konfigurációja, hibaelhárítás.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az adott esemény helyszínén és időtartamában, az ott résztvevők számára elérhető.

Az ISZK munkatársai a személyes közreműködést igénylő feladatok végrehajtására munkanapokon 8:00-16:00-ig állnak rendelkezésre.

Korlátozások

A szolgáltatás kizárólag az adott területen, az adott időtartamban vehető igénybe. Új vezeték nélküli hálózat kialakítását esemény szervezője vagy koordinátora az informatikai igazgató jóváhagyásával igényelheti.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

8.3. Vezetékes hálózat-üzemeltetés

Az egyetemi vezetékes hálózat üzemeltetését az ISZK végzi.

A szolgáltatással kapcsolatos igényeket, problémákat a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik. Jellemzően az alábbi feladatok végrehajtása biztosított:

- egyetemi hálózathoz való fizikai hozzáférési hibák (fali csatlakozók, kábelezés) kezelése;
- új kiépítési igény esetén előzetes felmérés, hálózattervezés, kivitelezői ajánlatkérés;
- hálózati végpont kiépítés, áthelyezés, bekötés végrehajtása.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára területi és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Az ISZK munkatársai a személyes közreműködést igénylő feladatok végrehajtására munkanapokon 8:00-16:00-ig állnak rendelkezésre.

Korlátozások

Lokális hálózati szegmenst a gerinchálózatra kizárólag az ISZK csatlakoztathat.

Új létesítési igényt egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, melyet pénzügyi keret felelős és szakmai vezetőként az informatikai igazgató hagy jóvá.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja. Az egyetemi gerinchálózaton beállításokat és módosításokat kizárólag az ISZK végezhet.

Egyes hálózati szegmensek esetén az ISZK mellett harmadik fél is közreműködhet az üzemeltetésben. Az ISZK szakmai felügyeletet és kapcsolattartást biztosít a közreműködő féllel.

Új vezeték hálózati végpontok kiépítése esetén kizárólag az ISZK által közétett műszaki specifikációknak megfelelő, mérési jegyzőkönyvvel igazolt szegmensek csatlakoztathatóak az egyetemi hálózatra.

8.4. Aktív hálózati eszközök üzemeltetése

Az Egyetem területén működő aktív hálózati eszközöket az ISZK üzemelteti. Az eszközökhöz a felhasználók közvetve, a szolgáltatásokon keresztül férhetnek hozzá.

A használat során fellépő problémákat a felhasználók a HelpDesk felé jelezhetik. Jellemzően az alábbi feladatok végrehajtása biztosított:

- publikus és privát IPv4, és IPv6 címtartományok kiosztása;
- statikus címek igénylése;
- egyedi [DHCP](#) igények kezelése;
- hozzáférési korlátozások beállítása megadott címtartományon;
- [DNS](#) bejegyzési igények kezelése;
- speciális hálózati címfordítás igények kezelése.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára területi és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Aktív hálózati eszközök üzemeltetését kizárólag az ISZK végezheti.

Az egyetem területén működő szervezetek (cégek) számára az egyetem használatában levő publikus IP címtartományok nem oszthatók. Kizárólag privát címtartományok, illetve a külső cégek számára egyedileg hozzárendelt publikus IP címtartomány alhálózatai kerülhetnek kiosztásra.

Új létesítési igényt egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, melyet pénzügyi keret felelős és szakmai vezetőként az informatikai igazgató hagy jóvá.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK harmadik fél közreműködésével biztosítja.

Az egyetem területén működő egyéb szervezetek (cégek) számára az internet elérése az akadémiai hálózattól független bérelt kapcsolaton keresztül történik.

9. Telekommunikációs szolgáltatások

9.1. Mobiltelefon szolgáltatás

Hivatali előfizetés

A munkáltató döntése alapján a dolgozók számára hivatali mobiltelefon előfizetés, valamint az adott szervezeti egység keretének terhére mobiltelefon-készülék is biztosítható.

A hivatali mobiltelefon előfizetések online ügyintézése a <https://mobil.unideb.hu> oldalon lehetséges¹.

Az ISZK a hivatali mobil telefon előfizetések havi költségéről a szolgáltatói számla alapján költségfelosztást, elszámolást készít.

A mobiltelefon szolgáltatással kapcsolatos problémákat a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik.

Családi előfizetés

A Debreceni Egyetem a Magyar Telekom Nyrt-vel, a Vodafone Magyarország Zrt-vel és a Telenor Magyarország Zrt-vel keretszerződést kötött az [egyetemi dolgozók](#) számára igénybe vehető „családi kedvezményes” díjcsomag biztosítására.

Az [egyetemi dolgozók](#) a családi díjcsomaggal kapcsolatos igényeiket egyedileg bonyolítják a szolgáltatónál. Az igényléshez munkáltatói igazolás szükséges, amely a foglalkoztató szervezeti egység munkaügyi adminisztrációra illetékes munkaügyi osztályán kérhető.

¹ Debreceni Egyetem Klinika Központ Kenézy Gyula Campus kivételével.

A családi előfizetésbe tartozó szolgáltatásokkal kapcsolatos problémákat a felhasználók közvetlenül a mobil szolgáltatónak jelezhetik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára területi korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

Az ISZK hatásköre kizárólag a hivatali mobil előfizetésekre terjed ki. Új hivatali előfizetési igényt szervezeti egység vezető kezdeményezhet, melyet az adott szervezeti egység pénzügyi keret felelőse vagy a Kancellária vonatkozásában az informatikai igazgató hagy jóvá.

Premisszák

A hivatali előfizetés ügyintézését az ISZK biztosítja. A mobiltelefon szolgáltatást az illetékes mobil szolgáltató biztosítja.

A munkáltató által a munkavégzéshez biztosított mobiltelefon-készülék a Debreceni Egyetem tulajdonát képezi.

Az igények elbírálása vezetői jóváhagyással történik.

Az egyetem területén működő, az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók a mobil szolgáltatással kapcsolatos ügyintézését közvetlenül a mobil szolgáltatónál végezhetik.

9.2. Vezetékes telefon szolgáltatás

Az ISZK a szolgáltatás keretében az egyetem erre jogosult polgárai, valamint az egyetem területén működő szervezetek (cégek) számára vezetékes telefon szolgáltatást biztosít. A szolgáltatással kapcsolatos információk a [TelePortálon \(https://teleportal.unideb.hu\)](https://teleportal.unideb.hu) érhetőek el.

A Debreceni Egyetemen több különböző telefon rendszer működik, amelyek egymáshoz kapcsolódnak, így ezeken a belső telefonhívások jelenleg 5 jegyű melléken ingyenesen biztosítottak.

A telefonkészülékek az alábbi hívásjogosultságokkal rendelkeznek:

- belső mellék hívása;
- városi vonal hívása;
- távolsági hívás (mobil- és vezetékes hívószámok);
- nemzetközi hívás (mobil- és vezetékes hívószámok).

Igény esetén a készülékekről a kimenő hívások személyi kóddal is biztosíthatók.

Új szolgáltatási igény bejelentése a [TelePortálon](https://teleportal.unideb.hu) keresztül történik.

A Debreceni Egyetem telefonkönyve a <https://unideb.hu/hu/telefonkonyv> weboldalon érhető el, amelyet a [WAV Központ](#) üzemeltet.

A telefonszolgáltatással kapcsolatos problémákat a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás kizárólag strukturált egyetemi hálózaton, vagy hagyományos vezetékes telefonos hálózaton keresztül biztosítható.

A telefonkészülékek beszerzését a szervezeti egységek a Beszerzési Igazgatóságnál kezdeményezhetik. A beszerezni kívánt készülék típusáról ISZK-val, előzetes egyeztetés szükséges, annak érdekében, hogy a készülék illeszthető legyen az egyetemen működő telefonközpontokhoz.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK harmadik fél bevonásával biztosítja.

9.3. Kábeltelevízió szolgáltatás

Az egyetem egységei számára az ISZK igény esetén kábeltelevízió szolgáltatást biztosít.

A szolgáltatással kapcsolatos igényeket, problémákat a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik. Jellemzően az alábbi feladatok végrehajtása biztosított:

- Szolgáltatás kiépítése;
- Vételi hiba elhárítása.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás időbeli korlátozások nélkül az Egyetem téri Campus, Nagyerdei Campus és a Kassai úti Campus épületeire terjed ki, illetve azon szervezeti és területi egységek, ahol a belső egyetemi hálózat biztosított.

Korlátozások

A szolgáltatás a megfelelően kialakított infrastruktúra esetén biztosítható. Új létesítési igényt egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, szakmai vezető hagy jóvá.

Premisszák

A szolgáltatás az ISZK munkatársai és harmadik fél által biztosított.

Szerver szolgáltatások

10. Alapszolgáltatások

10.1. Központi tűzfal rendszer üzemeltetése

A szolgáltatás keretében az ISZK egyeztet a felhasználókkal és tájékoztat a központi [tűzfal](#)on történő portok megnyitásával kapcsolatban.

A [tűzfal](#) beállításainak módosítását (port nyitás, továbbítás stb.) kizárólag indokolt esetben az ISZK munkatársai elvégzik. Az igények a HelpDesk rendszeren keresztül jelenthetők be.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás a Debreceni Egyetem informatikai hálózatára kapcsolódó eszközökre vonatkozik. A tűzfalbeállítások módosítása alátámasztott indok esetén az informatikai igazgató jóváhagyásával kezdeményezhető.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

10.2. VPN szolgáltatás

A virtuális magánhálózat lehetővé teszi a felhasználóknak, hogy meghatározott szolgáltatásokat a nyilvános, nyílt hozzáférésű hálózaton keresztül úgy vegyenek igénybe, mintha az eszközeik közvetlenül az egyetemi hálózathoz csatlakoznának.

A szolgáltatás a HelpDesk rendszeren keresztül igényelhető.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A [VPN](#) szolgáltatást kizárólag egyetemi hálózati azonosítóval rendelkezők igényelhetik, az adott terület szervezeti egységének vezetői jóváhagyásával. Külső partnerek előzetesen EduID igényt kell kérelmezzenek, ezt követően nyújthatnak be indokolt feladatellátáshoz VPN kérelmet.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

10.3. Tanulmányi rendszer üzemeltetése

Az ISZK az egyetemi tanulmányi rendszer ([Neptun](#)) szerver oldali üzemeltetését végzi a tartalmi üzemeltetők és a felhasználók számára. A tanulmányi rendszer információs oldalát

(<https://neptun.unideb.hu>) az ISZK munkatársai tartják karban. A szolgáltatás elérhetőségével kapcsolatos problémákat a felhasználók a HelpDesk felé jelezhetik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás a karbantartási időszak kivételével területi, szervezeti és időbeli korlátozások nélkül elérhető.

Korlátozások

A szolgáltatás igénybevételének szükséges feltétele, hogy a felhasználó hálózati azonosítóval rendelkezzen.

Az adminisztrátori kliens szoftver csak egyetemi IP címtartományból érheti el a tanulmányi rendszert.

Premisszák

A Tanulmányi Rendszerbe a bejelentkezés hálózati azonosítóval történik. Az üzemeltetési szolgáltatást az ISZK biztosítja. A [Neptun](#) rendszer tartalmi menedzsmentjét az Egyetemi Tanulmányi Információs Központ végzi. Az ISZK tanulmányi ügyekkel nem foglalkozik.

10.4. Központi tárhely szolgáltatás

Az ISZK központi tárhely szolgáltatást üzemeltet, amely az egyetem szervezeti egységei számára biztosít tárhelyszolgáltatást. A tárhelyigény kiszolgálása kizárólag vezetői jóváhagyással lehetséges. Új tárhely igényt, illetve már kialakított tárhely módosításait a felhasználók a HelpDesk felé jelezhetik. A tárhely biztosítása költségvonzattal járhat.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás csak egyetemi IP címtartományból érhető el.

A szolgáltatáshoz való hozzáférés hálózati azonosítóval vagy egyéb technikai azonosítóval történik.

Új igényt egyetemi munkavállaló kezdeményezhet, amelyet az informatikai igazgató hagy jóvá. Kapacitástól függően a szolgáltatásnak külön díja is lehet.

A szolgáltatás magáncélra nem vehető igénybe.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja. Webtárhely biztosítása nem része a központi tárhely szolgáltatásnak.

10.5. Virtuális szerver hoszting szolgáltatás

Az ISZK virtuális szerver hoszting szolgáltatást biztosít az egyetem szervezeti egységei számára kizárólag egyetemi feladatokhoz kapcsolódóan. Az igénylők új szolgáltatás kialakítását, illetve működő szerverek esetén azok technikai paramétereinek módosításait, megújítását a HelpDesk felé jelezhetik.

A szerver üzemeltetését erre kijelölt technikai személy, vagy igény esetén az ISZK munkatársai végzik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

Alapértelmezés szerint a szolgáltatás 1 év időtartamra biztosított, ezt követően igény szerint hosszabbítható.

A virtuális szerveren futtatott publikus szolgáltatások elérhetőségét megfelelő [tűzfal](#) szabályokkal kell biztosítani.

Az ISZK nem felelős a szervergépeken található tartalomért, azért kizárólag az igénylő felel.

A szerveren keresztül nyújtott szolgáltatások üzemeltetésért az igénylő felel.

Kapacitástól függően a szolgáltatásnak külön díja is lehet.

Az ISZK fenntartja a jogot a hoszting felfüggesztésére, amennyiben a virtuális kiszolgáló működése során illegális, vagy törvénybe ütköző tevékenység gyanúja merül fel, vagy az Internet Szolgáltatók Tanácsa által támogatott hálózathasználati irányelv megsértésre kerül.

A beérkező új igényeket az informatikai igazgató hagyja jóvá.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja. A kiszolgáló engedélyezése az ISZK vezetője által történik. Igénylő elfogadja az Internet Szolgáltatók Tanácsa által támogatott [hálózathasználati irányelveket](#).

10.6. Fizikai szerver hoszting szolgáltatás

Az ISZK klimatizált, szünetmentes tápellátással rendelkező és oltórendszerrel védett erőforrás-géptermekek biztosít, ahol a felhasználóknak lehetőségük van saját fizikai szervereiket elhelyezni. Az elhelyezett szerverek számára n x 1 Gbit/s sávszélességű hálózati szolgáltatás biztosított.

Az igénylők új fizikai szerver elhelyezését a HelpDesk felé jelezhetik, mely adott esetben költségvonzattal járhat.

A szerver üzemeltetését erre kijelölt technikai személy vagy igény esetén az ISZK munkatársai végzik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A fizikai hoszting az egyetem minden szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető kizárólag egyetemi feladatokhoz kapcsolódóan területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

Erőforrás termekben kizárólag egyetemi célok érdekében működtetett gépek elhelyezése lehetséges.

Az ISZK nem felelős a szervergépeken található tartalomért, azért kizárólag az igénylő felel.

A szerveren keresztül nyújtott szolgáltatások üzemeltetésért az igénylő felel.

Az ISZK fenntartja a jogot a hosztíng felfüggesztésére, amennyiben a fizikai kiszolgáló működése során illegális, vagy törvénybe ütköző tevékenység gyanúja merül fel, vagy az Internet Szolgáltatók Tanácsa által támogatott hálózathasználati irányelv megsértésre kerül.

A beérkező új igényeket az informatikai igazgató hagyja jóvá.

Premisszák

Az ISZK biztosítja az ideális üzemeltetési feltételeket. A kiszolgálók elhelyezésének jóváhagyása az ISZK vezetője által történik. Igénylő elfogadja az Internet Szolgáltatók Tanácsa által támogatott [hálózathasználati irányelveket](#).

10.7. Tanúsítvány szolgáltatás

A [KIFÜ](#) (Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség) legfelsőbb szintű közvetített tanúsítvány szolgáltatásának keretében az egyetemi szerverek számára SSL tanúsítványok igényelhetők. Új tanúsítvány kiállítását, vagy meglévő tanúsítvány megújításának igényét a HelpDesk rendszeren keresztül kell kezdeményezni. A szerver SSL kulcs és a tanúsítvány kérelemben a [CSR](#) fájl előállítását külső üzemeltető esetén a szerver üzemeltetője végzi.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás központi infrastruktúrában üzemelő szerverre, valamint egyetemi szervezeti egység, vagy az egyetemmel szerződéses jogviszonyban álló partner saját kiszolgálójára igényelhető. A beérkező igényeket az informatikai igazgató hagyja jóvá.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja. A szolgáltatás jóváhagyását az ISZK vezetője végzi.

10.8. Web szolgáltatások

Az ISZK működtetési környezetet biztosít a [WAV Központ](#) által létrehozott egyetemi szervezeti weboldalak számára.

Egyetemi célok érdekében használt egyedi webkiszolgálót igénylő komplex rendszerek esetén az ISZK elbírálás alapján mérlegeli és biztosítja a szükséges erőforrásokat.

Új szolgáltatást, vagy a meglévő szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatást a HelpDesk rendszeren keresztül kell kezdeményezni.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden szervezeti egysége, valamint az egyetemmel szerződéses vagy partneri jogviszonyban állók számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás magáncélra nem vehető igénybe.

Az ISZK nem felelős a web szolgáltatások tartalmáért, azért kizárólag az adott tartalomgazda felel.

A beérkező új igényeket az informatikai igazgató hagyja jóvá.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja. Az egyetemi szervezeti weboldalak elkészítését alapértelmezés szerint a [WAV Központ](#) végzi.

10.9. Szoftver licenck kezelésé

Szoftver licenck

A Debreceni Egyetem részt vesz a Tisztaszoftver Programban, így az egyetem polgárai jogosultak Microsoft 365 oktatási csomag használatára.

A Tisztaszoftver Program keretében létrejött megállapodás a csatlakozott felsőoktatási intézmények számára az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- az intézmény számítógépeire,
- valamint az intézmény oktatóinak és alkalmazottainak otthoni eszközeire

biztosítja a Microsoft Windows Enterprise operációs rendszer frissítés (alap OEM továbbra is szükséges) és a Microsoft Office Professional Plus irodai programcsomag, valamint a Microsoft Core CAL kliens hozzáférési jog mindenkor legfrissebb vagy bármely korábbi verzió jogtisztá használatát.

További, az egyetem által központilag beszerzett szoftver licenck igénylését a HelpDesk rendszeren keresztül kell kezdeményezni.

Egyes szoftver licenck meghatározott időtartamra érvényesek, melyeket annak lejáratkor a felhasználónak meg kell újítania. A megújítási igény a HelpDesk rendszeren keresztül kezdeményezhető.

Szoftverek letöltése

Hallgatóknak

Az egyetem hallgatói a Microsoft felhőből ingyenesen letölthetik, és otthoni gépükön használhatják a teljes Office programcsomagot. További információ: <https://mailbox.unideb.hu/>

Oktatóknak és egyetemi dolgozóknak

[Egyetemi dolgozó](#)i jogviszony esetén az ISZK által biztosított az egyes szoftverek letölthetősége. További információ: <https://soft.unideb.hu>

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás igénybevételéhez érvényes hálózati azonosító szükséges.

ISZK által biztosított szoftverek letöltése csak az egyetemi IP címtartományokból lehetséges.

A szoftverek telepítése és használata során az adott szoftver hatályos licencszerződésnek ([EULA](#)) megfelelően kell eljárni.

Egyes egyetemi licenclésű szoftverek telepítése (aktiválása) vagy használata az egyetemi hálózatra vagy gépekre korlátozódik.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

A felhasználóknak fokozottan ügyelniük kell, hogy a szoftverek licenckulcsai és telepítő-készletei illetéktelen kezekbe ne kerülhessenek, mert az illegális használat a kulcs letiltásával és jogi következményekkel jár.

10.10. Biztonsági incidenskezelés

Az ISZK információbiztonsági incidensek esetén tájékoztatja az érintetteket és az incidenskezelési eljárás részeként megteszi a felelősségi- és hatáskörébe tartozó lépéseket.

Az ISZK az alábbi esetekben jár el:

- Az információbiztonsági incidensek megelőzésével kapcsolatban szakértő támogatás, tanácsadás, segítségnyújtás.
- A kampányszerűen előforduló adathalász, és egyéb csalási kísérletek esetén a konkrét esetről tájékoztató email küldése a felhasználóknak.
- Információbiztonsági incidensek esetén az érintettek tájékoztatása, az illetékes hatóságok értesítése, incidenskezelési eljárás végrehajtása.
- A hálózati azonosító kompromittálódásának esetén a hálózati azonosító tiltása és/vagy jelszavának módosítása.
- Kártékony programtevékenység, vírusfertőzés esetén az érintett informatikai infrastruktúra elemek, eszközök ellenőrzése, felülvizsgálata és helyreállítása.
- A hivatali e-mail postafiók kompromittálódásának esetén a postafiók tiltása és/vagy jelszavának módosítása.
- Az információbiztonsági és adatvédelmi szabályozások betartása és betartatása.
- Felhasználók információbiztonsági tudatosságának fejlesztése.

A biztonsági incidenseket a felhasználók a HelpDesk rendszeren keresztül jelezhetik.

Területi, szervezeti, időbeli elérhetőség

A szolgáltatás az egyetem minden polgára és szervezeti egysége számára elérhető területi és időbeli korlátozások nélkül.

Korlátozások

A szolgáltatás a Debreceni Egyetem központi informatikai infrastruktúrájának részeként működő eszközökre és szolgáltatásokra, valamint az egyetemi informatikai hálózatra kapcsolódó egyetemi tulajdonú kliens eszközökre terjed ki.

Premisszák

A szolgáltatást az ISZK biztosítja.

11. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzatot a Debreceni Egyetem Szenátusa a 2022. december 8. napján tartott ülésén, a 33/2022.(XII.08.) számú határozatával fogadta el. A Szabályzat az elfogadás napját követő napon lép hatályba, a korábban érvényben volt azonos című szabályzat hatályát veszti.

Debrecen, 2022. december 8.

Prof. Dr. Bács Zoltán
kancellár