



**DEBRECENI
EGYETEM**

DEBRECENI EGYETEM
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Készítette: Kancellária
Hatályos: 2016. január 01. napjától
2019. április 26. napjától hatályos módosításokkal egységes szerkezetben

Tartalom

1.§	A szabályzat hatálya.....	3
2.§	A közbeszerzés tárgyai.....	3
3.§	Kivételek a közbeszerzés tárgyában.....	4
4.§	A közbeszerzés értékhatárai.....	5
5.§	A közbeszerzéssel kapcsolatos kötelezettségek.....	6
6.§	A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos ellenőrzések.....	8
7.§	A központosított közbeszerzés.....	10
8.§	A közbeszerzési eljárás lefolytatásában résztvevő szervezeti egységek, személyek feladat- és felelősségi köre.....	12
9.§	A közbeszerzési eljárás lefolytatásának rendje.....	15
9./A §	Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő regisztrációra jogosultak köre, valamint a jogosultságok gyakorlásának rendje.....	17
10.§	Közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzések.....	17
11.§	A közbeszerzési eljárás során létrejött szerződés teljesítése, módosítása.....	18
12.§	A közbeszerzések nyilvántartása.....	20
13.§	A közbeszerzések ellenőrzése.....	20
14.§	Záró rendelkezések.....	22
Mellékletek.....		23
I. számú melléklet.....		24
II. számú melléklet.....		26
III. sz. melléklet.....		27
IV. számú melléklet.....		28
V. sz. melléklet.....		30
VI. sz. melléklet.....		31
VII. sz. melléklet.....		33

Preambulum

A Debreceni Egyetem a *közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* (továbbiakban Kbt.) alapján a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása és nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának és a törvény alapelveinek biztosítása érdekében a jelen szabályzatban (továbbiakban: szabályzat) írja elő a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az Egyetem nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásainak dokumentálási rendjét a Kbt. 27. §-a alapján.

A közbeszerzési eljárás alapelvei közé tartozik a nyilvánosság, tisztességes és átlátható verseny, esélyegyenlőség, arányosság, egyenlő bánásmód, valamint a nemzeti elbánás biztosítása.

Az Egyetem és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni, a joggal való visszaélés tilos. Az Egyetemnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

A közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok a jelen szabályzat I. számú mellékletében kerülnek felsorolásra. A közbeszerzési eljárások lebonyolítása során a felsorolt jogszabályok rendelkezései az irányadók.

1.§ A szabályzat hatálya

- (1) A szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységével közalkalmazotti jogviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre.
- (2) A szabályzat tárgyi hatálya az Egyetem azon árubeszerzéseire, építési beruházásaira, építési koncesszióira, szolgáltatás megrendeléseire és szolgáltatási koncesszióira, tervpályázati eljárásaira terjed ki, amelyek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a Kbt. rendelkezései alapján a tárgyévra meghatározott értékhatárokat. Ezen esetekben a Kbt. közbeszerzési eljárás lefolytatását teszi kötelezővé.

2.§ A közbeszerzés tárgyai

- (1) A közbeszerzés tárgyai az árubeszerzés, az építési beruházás, a szolgáltatás megrendelése, valamint a koncessziós beszerzési eljárás tárgyai az építési koncesszió és a szolgáltatási koncesszió.
- (2) ¹Árubeszerzés: Olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának, vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak – vételi joggal vagy anélkül történő – a megszerzése. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és az üzembe helyezést is.
A közbeszerzés szempontjából irreleváns, hogy az áru új, vagy használt állapotban kerül beszerzésre.

¹ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

Az uniós, illetve a nemzeti eljárásrend szerint a meglévő építmény vagy egyéb ingatlan vétele, vagy ingatlanra vonatkozó egyéb jognak a megszerzése - amennyiben a beszerzés tárgya szolgáltatásnak minősül - a Kbt. 9. § (8) bekezdés a.) pontja alapján kivételi körbe tartozó beszerzésnek minősül (lásd a Szabályzat 3. §-át).

Az árubeszerzés statisztikai nomenklatúrája a *CPA*.

- (3) Építési beruházás: Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az Egyetem részéről:

- a) a Kbt. *I. mellékletében* felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az Egyetem által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, illetőleg módon történő kivitelezése.

Az építési beruházás statisztikai nomenklatúrája a *NACE*.

- (4) Építési koncesszió: Olyan építési beruházás, amely alapján az Egyetem ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult (nyertes ajánlattevő) általi viselésével.

- (5) ²Szolgáltatás megrendelése: Olyan (árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő) visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése. Szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

A szolgáltatás megrendelésének statisztikai nomenklatúrája a *CPC*.

- (6) ³Szolgáltatási koncesszió: olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az Egyetem a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult (nyertes ajánlattevő) általi viselésével.

A szolgáltatási koncesszió csak a nemzeti értékhatárokat elérő értékű beszerzések esetén képezi a közbeszerzés tárgyát

Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni. A közbeszerzés tárgyát a Közös Közbeszerzési Szójegyzékre (a továbbiakban: (CPV)) történő hivatkozással is meg kell adni. A közös közbeszerzési szószeretetet (CPV) a 213/2008/EK rendelettel módosított 2195/2002/EK rendelet tartalmazza.

3.§ Kivételek a közbeszerzés tárgyában

- (1) ⁴A Kbt. szabályait nem kell alkalmazni:

² Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

³ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

⁴ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

- a Kbt. 9. § (1) bekezdésében,
- szolgáltatás megrendelés vonatkozásában a Kbt. 9. § (8) bekezdésében,
- az uniós értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a Kbt. 111. §-ában felsorolt beszerzési tárgyakra.

- (2) A kivételi körbe tartozó beszerzések jogszerűségének vizsgálata valamint dokumentálása a Közbeszerzési Igazgatóság feladata.

4.§ A közbeszerzés értékhatárai

- (1) *A közbeszerzés értéke* a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyaért az adott piacon általában kért vagy kínált általános forgalmi adó nélkül számított - a Kbt. 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel- megállapított teljes ellenszolgáltatás összege (=becsült érték). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét. A közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az Egyetem által a részvételre jelentkezők, vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat és kifizetést (jutalékot) is, amennyiben az Egyetem teljesít ilyen jellegű kifizetést a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére.
- (2) ⁵A közbeszerzési értékhatárt a központi költségvetésről szóló törvény évente határozza meg. Az egyes beszerzési tárgyakra vonatkozó uniós értékhatárokat, valamint a nemzeti értékhatárokat, valamint a Kbt. 19. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság a Közbeszerzési Értesítőben minden év elején közzéteszi.
- (3) A közbeszerzés értékhatárai a szabályzat II. számú mellékletében találhatóak.
- (4) Az értékhatárok folyamatos figyelemmel kíséréseért és a szabályzatba való átvezetéséért a Közbeszerzési Igazgatóság a felelős.
- (5) A részekre bontás tilalmát a Debreceni Egyetem összes beszerzésére alkalmazni kell, a Kbt. 19. §-ában foglaltakra és az alapelvekre figyelemmel.
- (6) Amennyiben az Egyetem egy közbeszerzési eljáráson belül teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, minden rész értékét egybe kell számítani a közbeszerzés becsült értékének meghatározásakor.
- (7) A Kbt. előírásainak megkerülése céljából tilos a közbeszerzés tárgyait részekre bontani.
- (8) Nem minősül a Kbt. megkerülésének, ha az egybeszámított értékű közbeszerzési tárgyak beszerzése több, az egybeszámított értékű közbeszerzésnek megfelelő eljárási renddel egyező, közbeszerzési eljárás során megy végbe.
- (9) A közbeszerzés becsült értékének meghatározására egyebekben a Kbt. 16. § - 19. §-ait kell alkalmazni.

⁵ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

5.§ A közbeszerzéssel kapcsolatos kötelezettségek

- (1) Az Egyetem a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.
- (2) A Szervezeti egységek tárgyév március 5. napjáig kötelesek a tárgyévben tervezett közbeszerzési igényeiket megküldeni a Közbeszerzési Igazgatóság részére.
- (3) A közbeszerzési terv elkészítése a Közbeszerzési Igazgatóság feladata. A közbeszerzési tervet a Kancellár hagyja jóvá. A közbeszerzési tervnek az adott évben lefolytatott összes közbeszerzési eljárást (a központosított közbeszerzés keretében történő közbeszerzéseket is) tartalmaznia kell, ez azonban nem vonja maga után a tervben megadott összes eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ha előre nem látható okból a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzés vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzés igénye merül fel, akkor az erre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell megadva a módosítás indokát is. A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért a Közbeszerzési Igazgatóság a felelős.
- (4) ⁶A közbeszerzési terv minimális adattartalmát a Kbt. 42. § (5) bekezdése szerinti külön jogszabály határozza meg. A jóváhagyott közbeszerzési tervet és annak módosításait a Közbeszerzési Igazgatóság teszi közzé. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
- (5) A közbeszerzési tervet 5 évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános.
- (6) A közbeszerzési tervre alkalmazandó mintát a szabályzat III. sz. melléklete tartalmazza.
- (7) Az Egyetem köteles a Kbt. hatálya alá tartozásáról, valamint az adataiban bekövetkezett változásokról a Közbeszerzési Hatóságot értesíteni, illetve a változástól számított 30 napon belül, a Közbeszerzési Hatóság ajánlatkérői nyilvántartásában történő szerepeltetés céljából. Az adatszolgáltatás teljesítéséért a Közbeszerzési Igazgatóság felelős.
- (8) Az Egyetem az éves beszerzéseiről éves statisztikai összegezt készít, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig megküld a Közbeszerzési Hatóságnak. Az éves statisztikai összegezt elkészítéséért és a Közbeszerzési Hatóságnak történő megküldéséért a Közbeszerzési Igazgatóság a felelős.
- (9) Az Egyetem a költségvetési év kezdetét követően előzetes tájékoztatót készíthet az adott évre, illetve az elkövetkező legfeljebb 12 hónapra tervezett:
 - a) összes (a kivételi körbe nem tartozó és az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) árubeszerzéseiről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az uniós értékhatárt;
 - b) a Kbt. 3. sz. melléklete szerinti összes (a kivételi körbe nem tartozó és az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) szolgáltatás megrendeléséről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az uniós értékhatárt.Az Egyetem előzetes tájékoztatót készíthet a tervezett építési beruházás lényeges jellemzőiről, feltételeiről, ha az építési beruházás becsült értéke eléri vagy meghaladja az építési beruházásra

⁶ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

irányadó uniós értékhatárt. Ha az Egyetem tájékoztatót készít, azt a tervezett építési beruházás megvalósítására vonatkozó döntést követően kell elkészítenie. Az előzetes tájékoztatót a közbeszerzés különböző tárgyairól együttesen és külön-külön is el lehet készíteni. Az előzetes tájékoztatóban foglalt tervezett beszerzések nem vonják maguk után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az Egyetemnek a központosított közbeszerzései vonatkozásában nem kell előzetes tájékoztatót készítenie. Az Egyetemnek az előzetes tájékoztatót a Kbt. 37. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint hirdetmény útján kell közzé tennie. A hirdetmény az Egyetem honlapján is közzétehető a Kancellár döntése alapján.

- (10) ⁷A (9) bekezdés szerinti hirdetmények honlapon történő közzétételére az Európai Unió Kiadóhivatala, a Kbt. harmadik része szerinti eljárás esetén a Közbeszerzési Hatóság részére történő feladást követően kerülhet sor. A honlapon közzétett hirdetmény nem tartalmazhat más adatot, mint amely az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED-adatbank), illetőleg a Közbeszerzési Értesítőben megjelent, és fel kell tüntetni a hirdetmény feladásának napját is.
- (11) ⁸Az Egyetem köteles az Elektronikus Közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) közzétenni:
- a (1) bekezdés szerinti közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az elfogadást követően haladéktalanul;
 - az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
 - a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezt, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
 - a Kbt. 103. § (6) bekezdés és 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.
- (12) ⁹Az Egyetem köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe) - valamint ha a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály azt egyes dokumentumok, adatok tekintetében kötelezővé teszi, az EKR-ben is – közzétenni a Kbt. 43. §-ában megjelölt információkat az ott megjelölteknek megfelelően.
- (13) ¹⁰A Kbt. 115. § szerint indított eljárások esetén a Közbeszerzési Igazgatóság köteles az EKR-ben – az eljárás megindításával egyidejűleg – nyilvánosan közzétenni az eljárást megindító felhívást, a közbeszerzési dokumentumokat, majd - az ajánlatok bontását követően haladéktalanul - az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők nevét és címét, valamint az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet.

A Közbeszerzési Igazgatóság gondoskodik az EKR-ben, illetve a CoRe rendszerben való közzétételről és feltöltésről.

- (14) ¹¹A közbeszerzési eljárások nyilvánosságával kapcsolatos, (10)-(13) bekezdésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért a Közbeszerzési Igazgatóság a felelős.

⁷ Beiktatta a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

⁸ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

⁹ Beiktatta a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

¹⁰ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

¹¹ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

- (15) Az Egyetem minden egyes közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően - írásban, illetőleg – elektronikus eljárás alkalmazása esetén külön jogszabály szerint - elektronikusan köteles dokumentálni.
- (16) ¹²Az Egyetem köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokhoz a jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton hozzáférést biztosítani.
- (17) A Kbt. 28. § alapján az Egyetem köteles a közbeszerzési eljárást - a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel - megfelelő alapossággal előkészíteni. Az Egyetem által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Az Egyetemnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet - beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható - védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Az Egyetem alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.
- (18) ¹³Az Egyetem fentiek szerinti felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az Egyetem objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen
- a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
 - a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
 - igazságügyi szakértő igénybe vétele,
 - szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
 - szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
 - az Egyetem korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.
- (19) Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben az Egyetemnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.
- (20) A közbeszerzési eljárás megindítása előtt az Egyetem független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők - tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó - tájékoztatása érdekében. Az Egyetem köteles minden szükséges intézkedést - különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását - megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

6.§ A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos ellenőrzések

- (1) A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet hatálya kiterjed az állami felsőoktatási intézmények közbeszerzéseire. A hatály nem

¹² Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

¹³ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

terjed ki a beszerzésre, ha az európai uniós alapokból, vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatás felhasználásával történik. Az engedélyeztetési eljárások a tenderek időtartamát hosszabbítják, de sürgős esetekben az alábbi b.) és c.) eset is alkalmazható, ha az a körülmények kellő körültekintéssel való megítélése esetében indokoltnak mutatkozik.

a.) eljárás megindítása előtti engedélykérés: A közbeszerzésekért felelős miniszter - továbbiakban miniszter - ellátja a közbeszerzési eljárások folyamatba épített ellenőrzését. Emiatt az Egyetem nem uniós vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatásból finanszírozott közbeszerzési eljárást annak megkezdését megelőzően a miniszter hozzájárulását köteles kérni. A miniszter 5+10 munkanapon belül minőségellenőrzési tanúsítvány megküldésével dönt az adott közbeszerzésről. Hiánypótlás esetén az ügyintézés 3 munkanappal meghosszabbodik. Fedezetigazolás nélkül az eljárás megindítása nem hagyható jóvá. Támogató vagy feltételesen támogató tartalmú tanúsítvány hiányában az eljárás nem kezdhető meg kivéve, ha a 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8.§ (4) bekezdése szerinti eset áll fenn.

b.) párhuzamos ellenőrzés: lehetőség van a közbeszerzés és az ellenőrzés együttes megindítására. Ezen lehetőség alkalmazhatósága a tenderkezdeményező beérkezését követően, annak mérlegelésével dől el, a kezdeményező szervezeti egységgel való egyeztetést követően.

c.) utólagos ellenőrzés: az uniós értékhatárokat el nem érő értékű, hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárások esetében lehetőség van a beszerzés utólagos ellenőrzésére. Ezen lehetőség alkalmazhatósága a tenderkezdeményező beérkezését követően, annak mérlegelésével dől el, a kezdeményező szervezeti egységgel való egyeztetést követően.

d.) eljárás eredményhirdetéséhez történő engedélykérés: A miniszter nemcsak az eljárás megindítását, hanem a bírálat folyamatát is ellenőrzi. Emiatt az eljárás teljes anyagát meg kell küldeni és az ajánlatok beérkezését követően a bírálati dokumentumok ellenőrzésére és jóváhagyására 10 munkanap áll a miniszter rendelkezésére. Támogató vagy feltételesen támogató tartalmú tanúsítvány hiányában az Összegezés nem küldhető meg az ajánlattevők részére az eljárás lezárásaként kivéve, ha a 320/2015 (X.30.) Korm. rendelet 13. § (4) bekezdése szerinti eset áll fenn.

e.) szerződésmódosításhoz történő engedélykérés:

A rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési szerződések módosításának engedélyezésére, valamint a közbeszerzési eljárások utóellenőrzésére a miniszter jogosult. A miniszter engedélyt kell kérni a rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosítása, valamint a rendelet hatályba lépése előtt indult közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítása esetén is.

- (2) Az európai uniós alapokból, vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatás felhasználásával történő közbeszerzések esetén az Irányító Hatóság illetve adott esetben Közreműködő Szervezet jár el a közbeszerzések ellenőrző szerveként. A 2014–2020 programozási időszakban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet irányadó, mely az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szól. Ez alapján az uniós értékhatárt elérő árubeszerzések és szolgáltatás megrendelések esetén, építési beruházásoknál a nettó 300 millió forint becsült értéket elérő beszerzések folyamatba épített ellenőrzés mellett zajlanak. Az ezeken kívüli eljárások utóellenőrzésre kötelezettek. Az uniós értékhatárt elérő árubeszerzések és szolgáltatás megrendelések esetén, építési beruházásoknál a nettó 300 millió forint becsült értéket elérő beszerzések esetén lehetőség van a folyamatba épített ellenőrzés és a

közbeszerzés párhuzamos megindítására. Ezen lehetőség alkalmazhatósága a tenderkezdeményező beérkezését követően, annak mérlegelésével dől el, a kezdeményező szervezeti egységgel való egyeztetést követően.

- (3) A 308/2015. (X. 27.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdése alapján közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság általi ellenőrzése során az Egyetem köteles a Hatóság elnöke megkeresésére 10 napon belül tájékoztatást adni, továbbá egyidejűleg az iratoknak az informatikai eszköz alkalmazásával megszerkesztett, szerkeszthető formátumú változatát is megküldeni, amennyiben azok ilyen formátumban rendelkezésre állnak.

7.§¹⁴A központosított közbeszerzés

- (1) A központosított közbeszerzés a központi beszerző szerv által állandó jelleggel ellátott olyan tevékenység, amelynek célja
- árúk vagy szolgáltatások megrendelése e törvény szerinti ajánlatkérők számára való továbbértékesítés céljából, illetve
 - e törvény szerinti ajánlatkérők számára áruk beszerzésére, szolgáltatások vagy építési beruházások megrendelésére irányuló szerződések vagy keretmegállapodások megkötése.
- (2) Az Egyetem az alábbi Korm. rendeletek alapján az azokban meghatározott termékek vonatkozásában kötelezetti státuszban van, mely azt jelenti, hogy a kiemelt termékkörbe tartozó termékek beszerzésekor kötelező a megkötött keretmegállapodások terhére indítani a lehívásokat. Eszerint tehát a piacon lévő más partnertől, olcsóbb beszerzési lehetőség esetén sincs mód más úton való beszerzésre.

Központosított közbeszerző szerv	Termékcsoport
Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet	irodatechnikai berendezések és szolgáltatások, Irodabútorok, papíripari termékek és irodaszerek, gépjárművek, utazásszervezés
Nemzeti Kommunikációs Hivatal 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet	kommunikációs beszerzéseket, a rendezvényszervezéssel vagy szponzorációval összefüggő feladatok
Állami Egészségügyi Ellátó Központ 46/2012. (III. 28.) Korm. rendelet	egészségügyi szolgáltatásokhoz kapcsolódó gyógyszerbeszerzések, orvostechnikai eszköz beszerzések, fertőtlenítőszer
Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanács és Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt. 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet	informatikai eszközök, fejlesztések
Központi Humánfejlesztési Nonprofit Kft. 237/2017. (VIII. 18.) Korm. rendelet	humánfejlesztési szolgáltatások EFOP- vagy RSZTOP-forrásból

¹⁴ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet	KEHOP terhére finanszírozott szennyvízelvezetési és -tisztítási, hulladékgazdálkodási és ivóvízminőség-javító projektek
Beruházási Ügynökség 299/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet	700 millió Ft feletti magasépítési beruházások, valamint a Kormány által elfogadott, programszerűen megvalósítandó kormányzati magasépítési beruházások
Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK) 16/2012 (II.16.) Korm. rendelet	gyógyszerek és orvostechnikai eszközök
Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága 44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet	textiláru, egyéb textiláru, munkaruházat, alsóruházat, egyenruházati kiegészítők, lábbeli, háztartási, egészségügyi papírtermék, irodai papíráru

7./A § ¹⁵Központosított közbeszerzés a 168/2004. (V.25.) Korm. rendelet alapján

(1) A kiemelt termékek körét – melyeket központosított közbeszerzés keretén belül szükséges beszerezni – a 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet szabályozza. Ezen termékcsoportokba tartozó termékekre vonatkozóan a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) folytatja le a közbeszerzési eljárásokat, és köti meg a keretmegállapodásokat/keretszerződéseket, melyek a <http://www.kozbeszerzes.gov.hu/portal/> címen találhatóak meg.

(2) Az Egyetem a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kiemelt termékek és szolgáltatások (a kiemelt termékek körét a Korm. rendelet melléklete tartalmazza, mely jelen Szabályzat IV. sz. melléklete) közbeszerzésére vonatkozó beszerzési igényét – az adott keretszerződéshez/keretmegállapodáshoz csatlakozva – 3 havonta előre köteles bejelenteni a Közbeszerzési Igazgatóságon keresztül a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság honlapján, az ott meghatározottak szerint. Amennyiben olyan termék beszerzésére kerül sor, amelyre vonatkozó keretszerződéshez/keretmegállapodáshoz a negyedéves tárgyidőszakban nem csatlakozott az Egyetem, haladéktalanul, de legkésőbb a beszerzés megkezdését megelőzően köteles csatlakozni a Közbeszerzési Igazgatóságon keresztül az adott keretszerződéshez/keretmegállapodáshoz a központosított közbeszerzési portálon. A beszerzési igények bejelentése nem von maga után vásárlási kötelezettséget.

- (3) A Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság és egyéb, az Egyetem beszerzései felett felügyeletet ellátó szervezetek felé fennálló adatszolgáltatási kötelezettség tekintetében a Közbeszerzési Igazgatóság jár el.
- (4) Az Egyetem részére év közben folyamatos beszerzést igénylő termékek és szolgáltatások esetében, valamint a vonatkozó 168/2004. (V.25.) Kormányrendeletben meghatározott esetekben a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó termékekre és szolgáltatásokra vonatkozóan a Kancellár kezdeményezheti keretszerződés megkötését.

¹⁵ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

8.§ A közbeszerzési eljárás lefolytatásában résztvevő szervezeti egységek, személyek feladat- és felelősségi köre

- (1) ¹⁶A közbeszerzési eljárások lebonyolításában részt vevő egységek, személyek:
- Az Egyetem szervezeti egységei
 - Közbeszerzési Igazgatóság
 - Bíráló Bizottság
 - Döntéshozó: Kancellár
 - Pályázati projektek esetében a szakmai vezető
 - felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (adott esetben, illetve kötelezően a Kbt. 27. § (3) bekezdésben foglaltakra tekintettel)
- (2) ¹⁷Az Egyetem - beszerzés tárgyát felhasználó - szervezeti egységeinek (Karak, a Klinikai Központ és az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság, egyéb egységek) közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatai:
- beszerzési igények (termékek megnevezése a mennyiség és az ár megjelölésével együtt, valamint a készlet és eszköz pontos megnevezése) határidőben és írásban (tenderkezdeményezőn) történő benyújtása a Kancellár részére,
 - a beszerzési igény tekintetében a becsült érték meghatározása, annak céljából lefolytatott vizsgálat elvégzése, eredményének dokumentálása, figyelemmel a Kbt. 28. §-ában foglaltakra
 - a Közbeszerzési Igazgatósággal való együttműködés és szakmai segítségnyújtás,
 - a beszerzések műszaki, gazdasági és egyéb paramétereinek meghatározása,
 - a beszerzés értékelési szempontjainak meghatározása,
 - a szükséges engedélyek, az energia- és közműkapcsolatokat érintő technológiai beszerzéseknél a feltételek előzetes egyeztetése a Közbeszerzési Igazgatósággal, a közbeszerzési dokumentumok elkészítéséhez szükséges adatok, becsült érték, információk rendelkezésre bocsátása,
 - a Közbeszerzési Igazgatóság felhívására az ajánlatok bírálatában való részvétel,
 - megkeresésre információ szolgáltatása.

Ezen feladatok irányadóak a pályázatok szakmai vezetői részére is, a Pályázati Szabályzat, vagy a Kancellár által kiadott eljárásrend figyelembevételével. Az Egyetem szervezeti egységeinek vezetői és a pályázatok szakmai vezetői a hatáskörükbe tartozó szakmai területekre vonatkozóan, a jelen Közbeszerzési Szabályzat VI. sz. mellékletében szereplő tenderkezdeményező lap kitöltésével és a Kancellár részére történő megküldésével kezdeményezhetik közbeszerzési eljárás lefolytatását. A tenderkezdeményező laphoz a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat elvégzését igazoló és annak eredményét rögzítő dokumentumokat mellékelni szükséges. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet irányadó, mely a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szól.

A Klinikai Központ és az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság a speciális feladataihoz kapcsolódó közbeszerzéseket a Klinikai Központ elnöke vagy az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság főigazgatója az illetékes gazdasági igazgató ellenjegyzésével ellátott tenderkezdeményező lap kitöltésével és a Kancellár részére történő megküldésével

¹⁶ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

¹⁷ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

kezdeményezheti. A tenderkezdeményező laphoz a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat elvégzését igazoló és annak eredményét rögzítő dokumentumokat mellékelni szükséges.

Az Egyetem beruházásaival, infrastruktúra fejlesztéssel, általános üzemvitelével (pld. energiaszolgáltatás, takarítás, üzemeltetési jellegű beszerzési igények stb.), egyetemi szintű informatikai fejlesztésekkel kapcsolatos közbeszerzési eljárások esetén a tenderkezdeményező lapot az illetékes területért felelős szervezeti egység vezető küldi meg a Kancellár részére. A tenderkezdeményező laphoz a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat elvégzését igazoló és annak eredményét rögzítő dokumentumokat mellékelni szükséges.

- (3) ¹⁸A Közbeszerzési Igazgatóság közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatai:
- a szervezeti egységek által megküldött dokumentumok alapján az egyes beszerzésekre vonatkozó közbeszerzési eljárások lefolytatása szükségességének vizsgálata az igény megérkezésekor,
 - az ajánlati felhívás, a közbeszerzési ütemterv, az alkalmassági követelmények, a hirdetmény, valamint a további közbeszerzési dokumentumok elkészítése,
 - a közbeszerzési eljárás lefolytatása (ajánlatok bontása, ajánlatok értékelése, jogi-közbeszerzési bírálata; értesítési kötelezettségek teljesítése, jegyzőkönyvek elkészítése; hiánypótlás, felvilágosítás kérés és árindokoláskérés iránti felhívások elkészítése; tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalások lebonyolítása),
 - intézkedés a közzétételekről,
 - az eredmény közzététele a Közbeszerzési Hatóság hivatalos lapjában,
 - összegezés készítése az eljárásról,
 - a megkötendő szerződés előkészítése,

 - az elvégzett eljárási cselekmények dokumentálása és a dokumentumok 5 évig történő megőrzése,
 - együttműködés a többi szervezeti egységgel, valamint megkeresésre információszolgáltatás,
 - a központosított közbeszerzéssel kapcsolatos eljárás lefolytatása és az ezzel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség teljesítése,
 - a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó javaslatoknak a közbeszerzési tervben való rögzítése, illetve a közbeszerzési terv elkészítése,
 - az éves statisztikai összegezés elkészítése,
 - a megfelelő információáramlásért való felelősség.

Az Egyetem közbeszerzéseit fő szabály szerint a Közbeszerzési Igazgatóság bonyolítja le, külső szakértő igénybevétele a Kancellár engedélyével történhet.

- (4) Bíráló Bizottság tagjainak a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Egyetem nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.
- (5) ¹⁹Az Egyetem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni
- a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,

¹⁸ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

¹⁹ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

- b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy
- c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,
- d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.
- (6) Az Egyetem – az (5) bekezdéstől eltérően - nem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.
Az Egyetem a meghatározott szakértelemmel rendelkező, legalább 3 tagú bíráló bizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követő – elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Kancellár részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.
- (7) Az Egyetem nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy (Kancellár) nem lehet a bírálóbizottság tagja. A bírálóbizottság tagjait a döntéshozó (Kancellár) nevezi ki Határozat formájában.

A Bíráló Bizottság tagjai lehetnek:

- Kancellár által kijelölt munkatárs,
- érintett szervezeti egységek vezetői, munkatársai,
- Közbeszerzési Igazgatóság vezetője, vagy az általa kijelölt munkatársai,
- adott közbeszerzés tárgyához értő szakember,
- közbeszerzési eljárás kiírójának meghívottjai,
- felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.

A Bíráló Bizottság munkáját Egyetemen belüli, kívüli és/vagy jogi szakértők segíthetik, akik a bírálat során szavazati jogosultsággal nem rendelkeznek. A Bíráló Bizottság a döntési javaslatot a tagok szavazatának egyszerű többségével hozza. A Bíráló Bizottság tagjai és szakértői – a bizottság munkájának megkezdése előtt - kötelesek írásban nyilatkozni arról, hogy velük szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt összeférhetlenségi okok fennállnak-e. (Az összeférhetlenségről szóló nyilatkozat mintáját az. V. sz. melléklet tartalmazza.) Összeférhetlenség esetén – szükség esetén – a Bíráló Bizottság elnökének feladata gondoskodni póttagról.

Az Egyetem nevében eljáró és az Egyetem által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenség. Az összeférhetlenségi szabályok megszegésének megelőzése azon közbeszerzésért felelős szervezeti egységnek a feladata, amely az adott közbeszerzést lefolytatja.

- (8) A Kancellár közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatai:
- a közbeszerzési eljárás megindításának engedélyezése a megküldött tenderkezdeményező dokumentum alapján,
 - a Bíráló Bizottság bírálatát követően a közbeszerzési eljárás során tett nyertes ajánlatról való döntéshozatal,
 - a közbeszerzési eljárás alapján létrejött szerződés aláírása a Gazdálkodási Szabályzatban foglaltak szerint,

- külső szakértő bevonása esetén megbízási szerződés megkötése;
 - a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt folyamatban lévő jogorvoslati eljárásban meghatalmazás kiadása az illetékes szakértő részére.
 - a közbeszerzési eljárás során készült határozatok aláírása.
 - közbeszerzési terv és éves statisztikai összegezés jóváhagyása.
- (9) A Kancellár az (5) bekezdésben felsorolt jogkörei egy részét helyetteseire átruházhatja.
- (10) A közbeszerzési eljárás jelen paragrafusban felsorolt résztvevőkkel szemben felelősségre vonási eljárás kezdeményezésének van helye, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság elmarasztaló határozatban bírság megfizetésére kötelezi az Egyetemet, és az ezzel kapcsolatos személyes felelősség megállapítható.
- (11) A közbeszerzési eljárás lefolytatásával a Kbt. előírásainak megfelelően olyan közbeszerzési tevékenységgel foglalkozó szakcég, illetve külső szakértő is megbízható, aki rendelkezik a Kbt. szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói jogosultsággal.

9.§ A közbeszerzési eljárás lefolytatásának rendje

- (1) A Debreceni Egyetem a Kbt. 5. § (1) c) pontja alapján tartozik a Kbt. hatálya alá. Bármely közbeszerzési eljárásban kizárólag a Debreceni Egyetem, mint önálló jogi személy szerepeltetendő ajánlatkérőként. Az Egyetem nevében az eljárás lefolytatásához lebonyolítóként megjelölhető a Közbeszerzési Igazgatóság, vagy az Egyetem által lebonyolítóként megbízott harmadik fél.
- (2) ²⁰A közbeszerzési eljárás fajtái:
- | | |
|--|--|
| - nyílt eljárás | (Kbt. 81.§) |
| - meghívásos eljárás | (Kbt. 82.§ - 84.§) |
| - tárgyalásos eljárás | (Kbt. 85.§ - 89.§) |
| - hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás | (Kbt. 98.§ - 103.§) |
| - versenypárbeszéd | (Kbt. 90. § - 94. §) |
| - innovációs partnerség | (Kbt. 95. § - 97.§) |
| - keretmegállapodásos eljárás | (Kbt. 104. § - 105. §) |
| - tervpályázati eljárás | (Kormányrendeletben kerül szabályozásra) |
| - szabadon kialakított eljárás | (Kbt. 117. §) |
- (3) ²¹Az uniós értékhatárt el nem érő és egyben a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések megvalósításakor, valamint szolgáltatási koncesszió beszerzése esetében - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a Kbt. III. részét kell alkalmazni (Kbt. 110.§ - 117.§).
- (4) ²²A Kbt. 117. § szerinti szabadon kialakított eljárás szabályait az Egyetem önállóan alakíthatja ki a Kbt. alapelveivel és céljaival összhangban, a 117. § (1)-(10) bekezdéseinek figyelembe vételével. E bekezdés szerinti eljárás alkalmazása esetén a szabályok kialakítása során a jelen szabályzatban foglaltaktól el lehet térni a Kbt. által biztosított kereteken belül. A szabályok

²⁰ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

²¹ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

²² Beiktatta a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

kialakításáért a Közbeszerzési Igazgatóság felelős, annak részleteit az eljárást megindító felhívásban köteles közzétenni.

- (5) A közbeszerzési eljárás során nem lehet az egyik eljárási fajtáról a másikra áttérni.
- (6) A nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó közbeszerzési eljárással kapcsolatos hirdetményeket a Közbeszerzési Hatóság hivatalos lapjában, a Közbeszerzési Értesítőben kell közzétenni, melynek címe:

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
1026 Budapest, Riadó u. 5.
Fax.: 06 (1) 336-7751
e-mail: hirdetmeny@kt.hu
on-line értesítés: [http:// www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

- (7) Az uniós értékhatárokat elérő közbeszerzési eljárással kapcsolatos hirdetményeket az Európai Unió hivatalos lapjában (Official Journal of the European Communities) és a hirdetmények elektronikus napilapjában, a TED (Tenders Electronic Daily) adatbankban, a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségén keresztül kell közzétenni. A hivatalos lap címe:

OFFICIAL JOURNAL OF THE EUROPEAN COMMUNITIES
2. Rue Mercier
L-2985 Luxemburg
Fax: +352 29 29 44 619, +352 29 29 44 623, +352 29 29 42 670
e-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int
on-line értesítés: <http://ted.europa.eu>

- (8) A közbeszerzési eljárással kapcsolatos valamennyi eseményt (megbeszélést, ülést, döntést) jegyzőkönyv és/vagy emlékeztető formájában írásban dokumentálni kell.
- (9) Értékelési szempontként alkalmazhatóak
- a) legalacsonyabb ár,
 - b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy
 - c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális - szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.
- (10) Az értékelési szempontok esetén alkalmazandó irányelvek a Kbt-ben szereplő előírásokon túl: Az olyan értékelési szempontok megállapítása esetén, melyben az ellenszolgáltatáson felül kér az Egyetem ajánlatot, a maximális mértéket is meg kell határozni.
- (11) A hirdetményminták a vonatkozó kormányrendeletben találhatóak. Hirdetményt közzétételre valamennyi eljárásrendben csak elektronikus úton lehet feladni az EKR-en keresztül. A hirdetmények hirdetmény ellenőrzési és a közbeszerzési eljárások rendszerhasználati díját a kezdeményező Szervezeti Egységek kötelesek biztosítani a VII. számú mellékletben szereplő fedezetigazolások kitöltésével.

- (12) A Kbt. 113. § és 115. § alapján lefolytatott eljárás esetén a Kancellár jelöli ki azon Bizottsági tagokat (gazdasági szereplőket kijelölő Bizottság), akik döntenek arról, hogy mely Gazdasági Szereplők részére kerüljön megküldésre az eljárást megindító felhívás. A döntés a Kancellár által jóváhagyáshoz kötött, amennyiben kifogással él, úgy új döntés meghozatalára kötelezheti a Bizottságot.

9./A § Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő regisztrációra jogosultak köre, valamint a jogosultságok gyakorlásának rendje

- (1) ²³A Kbt. 27. § (1) bekezdése és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 6. § (11) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek közbeszerzési szabályzatában meg kell határoznia az ajánlatkérő nevében eljáró, az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban: EKR) történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét. (www.ekr.gov.hu)
- (2) Az EKR használatához a rendszerben a Debreceni Egyetem munkatársai részéről történő regisztráció szükséges. A regisztráció egységes, ugyanazon természetes személy egy regisztrációval rendelkezhet.
- (3) A Debreceni Egyetem ajánlatkérő nevében teljes jogú képviselőként (a továbbiakban: szervezeti szuper user) járhat el a Kancellár, illetve az általa meghatalmazott alkalmazott.
- (4) A szervezeti szuper user szerepkörrel rendelkező felhasználó köteles a Debreceni Egyetem adataiban bekövetkező változásokat az EKR-ben haladéktalanul, de legkésőbb olyan időpontban rögzíteni, hogy a folyamatban lévő közbeszerzési eljárásban mindig az aktuális adatokkal szerepeljen.
- (5) A szervezeti szuper user elbírálja a Debreceni Egyetem szervezethez való felhasználói csatlakozási kérelmeket. A szervezeti szuper user szervezethez csatlakozott felhasználók a szervezeten belüli jogosultságait karbantarthatja, azaz hozzárendelhet, vagy elvehet tőlük szerepkört. Eljárásonként és ajánlatonként más-más szerepkört állíthat be a felhasználóhoz. A szervezeti szuper user jogosult az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az EKR-ben az adott eljáráshoz elektronikusan hozzárendelni, valamint betekintési jogosultságot biztosítani az eljárás előkészítésében részt vevő személyek részére. A betekintésre jogosult személyek nem jogosultak a közbeszerzési eljárások dokumentumainak szerkesztésére.

10.§ Közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzések

- (1) ²⁴A 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) rendelkezései értelmében a nettó egymillió forintot elérő vagy meghaladó, de a nemzeti értékhatárokat el nem érő értékű, a Kbt. 8. § (2)-(6) bekezdésében meghatározott tárgyra irányuló beszerzések megvalósítását, illetve a szerződéskötések kezdeményezését megelőzően kötelező legalább három ajánlatot bekérni.

²³ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

²⁴ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

A közbeszerzési értékhatár alatti versenyeztetés szabályainak részleteit az Egyetem Beszerzési Szabályzata tartalmazza.

- (2) A Rendelet értelmében az ebbe a körbe tartozó beszerzésekről adatszolgáltatási kötelezettséget kell teljesíteni a közbeszerzésekért felelős miniszter felé, minden évben június 30-i állapotra, valamint december 31-i állapotra tekintettel, 10 munkanapon belül.
- (3) A közbeszerzési értékhatár alatti egyes beszerzések megvalósításakor is alkalmazandók a Kbt. 19. §-ában foglaltak.

11.§ A közbeszerzési eljárás során létrejött szerződés teljesítése, módosítása

- (1) Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – amennyiben hirdetett az Egyetem második helyezettet – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további 30 – építési beruházás esetén további 60 – nappal meghosszabbodik.
- (2) A közbeszerzési eljárás során a nyertes ajánlattevővel az Egyetem a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldését követő 10 napos időtartam lejártáig, a Kbt. 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő 5 napos időtartam lejártáig.
- (3) Amennyiben jogorvoslati kérelmet [Kbt. 148. § (2) bekezdés] vagy kezdeményezést [Kbt. 152.§] nyújtanak be, a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [Kbt. 156. § (4) bekezdés]. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az Egyetem akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.
- (4) A közbeszerzési eljárások eredményeként megkötendő szerződésekben szerződő félként kizárólag a Debreceni Egyetem, mint önálló jogi személy szerepeltetendő. Kötelező megadni azt is, hogy - a Gazdálkodási Szabályzatban foglaltakkal összhangban - az adott szerződés megkötésekor az Egyetem képviselőjében mely egyetemi vezető személy jogosult a szerződés aláírására.
- (5) ²⁵Valamennyi lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés – a Kbt. 131. § (7) bekezdésben foglalt esetet kivéve - nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A szerződés nyilvánosnak minősülő részét az Egyetem a szerződés megkötését követően haladéktalanul köteles közzétenni az 5. § (12) bekezdése szerint.
- (6) A közbeszerzést kezdeményező szervezeti egység köteles a szerződés teljesítését ellenőrizni. Amennyiben az ellenőrzés során a szervezeti egység azt tapasztalja, hogy a teljesítés nem szerződésszerű, úgy köteles erről a Közbeszerzési Igazgatóságot haladéktalanul értesíteni. A Közbeszerzési Igazgatóság megvizsgálja, hogy az adott esetben sor került-e a szerződés megszegésére, és ha igen milyen igényeket jogosult és egyben köteles érvényesíteni az Egyetem.

²⁵ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

- (7) Az Egyetem a nyertes ajánlattevőnek, mint szerződést kötő másik félnek a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítésétől a Kbt. 135. § (3)-(6) bekezdése szerinti határidőn belül és eljárásrend szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni. Az előleg fizetés szabályait a Kbt. 135. § (7)-(9) bekezdése tartalmazza.
- (8) A szerződés - a Kbt. 141. § (4) vagy (6) bekezdésben foglalt feltételek vizsgálata nélkül - új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosítható, ha a módosítás eredményeként az ellenérték növekedése - vagy több módosítás esetén azok nettó összértéke - nem éri el az alábbi értékek egyikét sem
- a) az uniós értékhatárt elérő értékű eredeti szerződés esetén az uniós értékhatárt;
 - b) szolgáltatás és árubeszerzés esetén az eredeti szerződés értékének 10%-át, építési beruházás, építési vagy szolgáltatási koncesszió esetén az eredeti szerződéses érték 15%-át; valamint a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét és illeszkedik az eredeti szerződés jellegéhez.
- (9) A Kbt. 141. § (2) bekezdést arra a szerződésmódosításra lehet alkalmazni, amely a szerződés értékének változásával jár, a szerződéses jogviszony több elemét érintő módosítás esetén a módosítás azon elemeire, amelyek az érték változásával összefüggenek. Nem alkalmazható a (2) bekezdés a szerződésmódosításra akkor, ha a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárást az ajánlatkérő olyan szabályok szerint indította meg, amelyek nem lettek volna jogszerűen alkalmazhatóak, ha az ajánlatkérő az eljárás becsült értékét a szerződésmódosítást követő értékét figyelembe véve határozta volna meg.
- (10) A Kbt. 141. § (2) bekezdésben szabályozott esetek mellett a szerződés - a (6) bekezdésben foglalt feltételek vizsgálata nélkül - új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosítható, illetve módosulhat az alábbiak közül bármely esetben:
- a) ha a szerződés minden ajánlattevő számára előre megismerhető módon, egyértelműen rögzíti a szerződés meghatározott tartalmi elemei későbbi változásának (ideértve az opció gyakorlásának) pontos feltételeit és tartalmát. Az ilyen szerződéses feltételek azonban nem rendelkezhetnek olyan módosításokról, amelyek megváltoztatnák a szerződés általános jellegét;
 - b) az eredeti szerződő féltől további építési munkák, szolgáltatás vagy áruk beszerzése szükséges, amelyek nem szerepeltek az eredeti szerződésben, amennyiben a szerződő fél személyének változása
 - ba) nem megvalósítható gazdasági vagy műszaki okból, különösen az eredeti szerződéssel beszerzett, meglévő berendezésekkel, szolgáltatásokkal vagy létesítményekkel való felcserélhetőség vagy együttműködés miatt; és
 - bb) az Egyetem számára jelentős hátránnyal vagy a költségek megsokszorozódásával járna. Az ellenérték növekedése - vagy több módosítás esetén azok együttes nettó értéke - azonban nem haladhatja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át;
 - c) a következő feltételek együttes teljesülése esetén:
 - ca) a módosítást olyan körülmények tették szükségessé, amelyeket az Egyetem kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre;
 - cb) a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét;
 - cc) az ellenérték növekedése nem haladja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át.

Ha egymást követően több olyan módosításra kerül sor, amelyek a ca) alpont szerinti több, egymással nem összefüggő körülmény miatt merültek fel, ez a korlátozás az egyes módosítások

nettó értékére alkalmazandó. Az egymást követő módosítások nem célozhatják e rendelkezés megkerülését.

- (11) A Kbt. 141. § (2) bekezdésben és a (4) bekezdés b) és c) pontjában az eredeti szerződés értékeként az aktuális, indexált szerződéses ellenszolgáltatást lehet figyelembe venni, ha a szerződés a (4) bekezdés a) pontjának megfelelően az ellenszolgáltatás indexálására vonatkozó rendelkezést tartalmaz. Építési és szolgáltatási koncesszió esetében, ha a szerződés nem tartalmaz indexálási rendelkezést, az aktualizált értéket a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves átlagos inflációs érték figyelembevételével lehet kiszámolni.
- (12) A (2) és (4) bekezdésben szabályozott eseteken kívül, a szerződés új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül akkor módosítható, ha a módosítás nem lényeges. A szerződés módosítása lényeges, ha az eredeti szerződéses feltételektől lényegesen eltérő érdemi feltételeket határoz meg. A módosítást mindig lényegesnek kell tekinteni, ha
 - a) olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön (részvételre jelentkezőkön) kívül más ajánlattevők (részvételre jelentkezők) részvételét vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna;
 - b) a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg; vagy
 - c) a módosítás a szerződés tárgyát az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest jelentős új elemre terjeszti ki.
- (13) Minden egyéb felmerülő körülmény esetén (feladatbővülés, szerződés időtartamának megváltozása stb.) meg kell vizsgálni új eljárás kiírásának szükségességét. A szerződés a Kbt. 141. §-ban foglalt eseteken kívül csak új közbeszerzési eljárás eredményeként módosítható. Amennyiben a szerződés módosítására közbeszerzési eljárás jogtalan mellőzésével kerül sor, a módosítás a Kbt. 137. § (1) bekezdés a) pontja alapján semmis.

12.§ A közbeszerzések nyilvántartása

- (1) A közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos teljes dokumentációt meg kell őrizni a közbeszerzési eljárás befejezésétől, illetve a szerződés teljesítésétől számított öt évig. A közbeszerzési dokumentumok megőrzése az Egyetem kötelezettsége, az őrzés helye az Egyetem iratkezelési szabályainak megfelelően történik.
- (2) A szervezeti egységek által rendelkezésre bocsátott, az Egyetem közbeszerzési tervéhez, illetve az éves statisztikai összegezés összeállításához szükséges adatokról központi nyilvántartást kell vezetni a Közbeszerzési Igazgatóságon. A nyilvántartásnak tételesnek kell lennie, és alkalmasnak arra, hogy a Kbt. által előírt összeszámítást lehetővé tegye. A nyilvántartás vezetéséért a Közbeszerzési Igazgatóság a felelős.

13.§ A közbeszerzések ellenőrzése

- (1) Az Egyetem által lefolytatott közbeszerzések ellenőrzésére jogosultak:
 - Európai Bizottság,
 - Állami Számvevőszék,

- Gazdasági Versenyhivatal
- Közbizottság,
- Közbizottság,
- Miniszterelnökség,
- Rektor,
- Kancellár,
- Debreceni Egyetem Belső Ellenőrzési Önálló Osztálya.

(2) A Kancellár:

- felügyeli a közbizottságok teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbizottsági eljárásba bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét;
- a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés során rendszeresen ellenőrzi a közbizottsági eljárásba bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét;
- azonnal vizsgálhat minden közbizottságot zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja;
- minden olyan intézkedést megtehet, amelyek a közbizottságok lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítják.

(3) ²⁶A Közbizottság hatáskörébe tartozik:

- A Kbt. szerinti eljárásokra vonatkozó jogszabályok megsértése miatt indult eljárás lefolytatása, valamint
- a közbizottsági vagy koncessziós beszerzési eljárás alapján megkötött szerződés a közbizottságokról szóló törvénybe, illetve a közbizottságokról szóló törvény felhatalmazása alapján alkotott rendeletbe ütköző módosítása vagy teljesítése, valamint az ajánlatkérő által a 117. § szerint önállóan kialakított eljárási szabályokba ütköző magatartás vagy mulasztás miatt indult eljárás lefolytatása, a szerződés módosításával vagy teljesítésével kapcsolatos polgári jogi igények miatt indult eljárás kivételével.

(4) A Közbizottságnak a hatásköre kiterjed többek között:

- a közbizottsági törvény érvényesülésének figyelemmel kísérésére,
- a hirdetmények ellenőrzéséről és közzétételéről való gondoskodásra,
- a közbizottsági eljárás alapján megkötött szerződés teljesítésének és módosításának ellenőrzésére.

(5) A Miniszterelnökség ellenőrzési feladatait és jogkörét a 320/2015. (X. 30.) Kormányrendelet határozza meg.

(6) Az Állami Számvevőszéknek általános ellenőrzési jogosultsága van az Egyetem felett.

(7) Az Európai Bizottság korlátlan ideig jogosult ellenőrizni a közbizottsági eljárások, valamint az eljárások eredményeképpen létrejött szerződések teljesítésének és módosításának szabályszerűségét. Amennyiben jogsértést tapasztal, eljárást indít az Európai Bíróság előtt a jogsértő fél tagállamával szemben. Az Európai Bíróság a jogsértés tényének megállapítása mellett pénzbírsággal sújthatja a jogsértő tagállamot.

²⁶ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

14.§ Záró rendelkezések

- (1) Jelen szabályzatot a Szenátus 16/2019. (IV. 25.) sz. határozatával 2019. április 25-én fogadta el. A szabályzat 2019. április 26. napján lép hatályba. A szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban érvényben volt szabályzat hatályát veszíti.
- (2) A szabályzatban foglaltakat jogszabályok módosíthatják. A Szenátus felhatalmazza a Kancellárt, hogy a jogszabályi változásokból eredő kötelező vagy értelemszerű módosításokat a szabályzaton átvezesse.

Debrecen, 2019. április 25.

Prof. Dr. Bács Zoltán
kancellár

Mellékletek

- I. számú melléklet: jogszabálygyűjtemény
- II. számú melléklet: a közbeszerzés értékhatárai
- III. számú melléklet: a közbeszerzési terv mintája
- IV. számú melléklet: az országosan kiemelt termékek jegyzéke
- V. számú melléklet: összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat
- VI. számú melléklet: tenderkezdeményező levél
- VII. számú melléklet: pénzügyi fedezetigazolások

Jogszabálygyűjtemény
(a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően)

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 168/2004. (V.25.) Kormányrendelet a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi szervezet feladat- és hatásköréről
- 130/2004. (IV.29.) Kormányrendelet a gyógyszerek és a gyógyászati segédeszközök közbeszerzésének részletes és szabályos szabályairól
- 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban elektronikusan gyakorolható eljárási cselekmények szabályairól, valamint az elektronikus árlejtés alkalmazásáról
- az Európai Bizottság 213/2008/EK rendelete és 2195/2002/EK rendelete a közös közbeszerzési szószedetről (CPV)
- 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 53/2011. (III.31.) Korm. rendelet a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságról
- 288/2011. (XII.22.) Korm. rendelet a Közbeszerzési Döntőbizottság által kiszabható szankciókról és alkalmazásuk részletes szabályairól, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
- 305/2011. (XII.23.) Kormányrendelet a tervpályázati eljárások részletes szabályairól
- 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről
- 93/2011. (XII. 30.) NFM rendelet a hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenységről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról
- a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatói, ajánlásai, útmutatói: Elérhető www.kozbeszerzes.hu oldalról.
- 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

- 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről
- 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről
- 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről
- 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet A közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokról
- 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól
- 308/2015. (X. 27.) Korm. rendelet A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet Az orvostechikai eszközökről

A KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKHATÁRAI

2018. január 1-től 2019. december 31-ig az uniós eljárásrendben irányadó közbeszerzési értékhatárok:

Árubeszerzés és szolgáltatás esetén:

68.655.860 forint

Építési beruházás és építési koncesszió esetén:

1.723.541.680 forint

Összefoglaló tájékoztatóval induló eljárás nemzeti értékhatárai:

árubeszerzés esetében: 15.000.000 – 68.655.860 forint

építési beruházás esetében: 300.000.000 – 1.723.541.680 forint

szolgáltatás megrendelése esetében: 15.000.000 – 68.655.860 forint

építési koncesszió esetében: 100 millió forint

szolgáltatási koncesszió esetében: 25 millió forint

2018. január 1-től 2018. december 31-ig a nemzeti értékhatárok közbeszerzési eljárásokra:

árubeszerzés esetében: 15.000.000 forint

építési beruházás esetében: 25.000.000 forint

szolgáltatás megrendelése esetében: 15.000.000 forint

Kbt. 115. § szerint építési beruházásokra vonatkozó közbeszerzési értékhatárok:

25.000.000 – 300.000.000 forint

KÖZBESZERZÉSI TERV MINTÁJA

Ssz.	A közbeszerzés tárgya	CPV-kód	Becsült érték (nettó, Ft-ban) ²⁷	A közbeszerzési eljárás fajtája a beszerzés tárgya szerint ²⁸	A közbeszerzési eljárás típusa		A közbeszerzési eljárás indításának tervezett időpontja	A szerződés tervezett időtartama vagy teljesítésének igényelt határideje (adott esetben)	Mebízott szervezet (adott esetben)	Módosítás			Megjegyzés
					értékhatár szerint ²⁹	tervezett eljárás fajta szerint ³⁰				Módosítás ténye	Módosítás indoka	Módosítás időpontja	

²⁷ A „becsült érték” oszlop az egyetemi belső adatszolgáltatást szolgálja, a nyilvánosságra hozott közbeszerzési terv nem tartalmazza.

²⁸ Árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás vagy szolgáltatási koncesszió

²⁹ Unió értékhatárt elérő, nemzeti értékhatárt elérő

³⁰ Uniói eljárásrendben: nyílt, meghívásos, tárgyalásos eljárás, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos, versenypárbeszéd, keretmegállapodás, innovációs partnerség
Nemzeti eljárásrendben: nyílt, meghívásos, tárgyalásos eljárás, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos, versenypárbeszéd, keretmegállapodásos eljárás, saját eljárásrend szerinti közbeszerzési eljárás

I. számú melléklet a 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelethez

Az országosan kiemelt termékek jegyzéke

A termék megnevezése

Kommunikációs eszközök és szolgáltatások

- Beszédcélú kapcsolók, készülékek és kapcsolódó szolgáltatások
- Aktív és passzív hálózati elemek
- Internetszolgáltatás
- Mobil kommunikációs eszközök és szolgáltatások
- Zártcélú mobil kommunikációs eszközök és szolgáltatások
- Kommunikációs eszközökhöz kapcsolódó szolgáltatások

Információtechnológiai rendszerek és szolgáltatások

- Szoftverrendszerek és elemeik
- Hardverrendszerek és elemeik
- Digitális vizuáltechnikai eszközök
- Szoftverekhez kapcsolódó szolgáltatások
- Hardverrendszerekhez, kiegészítőikhez kapcsolódó szolgáltatások
- Digitális vizuáltechnikai eszközökhöz kapcsolódó szolgáltatások

Irodatechnikai berendezések és szolgáltatások

- Nyomtatók
- Másolók és sokszorosítók
- Faxok
- Iratmegsemmisítő gépek
- Irodatechnikai termékekhez kapcsolódó szolgáltatások

Irodabútorok

- Irodai asztalok
- Irodai szekrények, tároló bútorok
- Irodai ülőbútorok
- Irodabútorokhoz kapcsolódó szolgáltatások

Papíripari termékek és irodaszerek

- Papírok
- Papírtermékek
- Számítógép-kiírópapírok
- Irodaszerek és írószerek
- Papíripari termékekhez kapcsolódó szolgáltatások

Gépjárművek

- Személyszállító gépjárművek
- Haszongépjárművek
- Gépjármű-flottaüzemeltetési szolgáltatások
- Gépjárművekhez kapcsolódó szolgáltatások
- Szárazföldi jármű-casco és kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás

Gépjármű-üzemanyagok

- Gépjármű-üzemanyag tankautós kiszállítással (nagykereskedelem)
- Gépjármű-üzemanyag és üzemanyagkártya töltőállomási kiszolgálással (kiskereskedelem)

Utazásszervezések

- Nemzetközi utazásszervezések

Egészségügyi termékek

- Tisztító hatású eszközfertőtlenítő szerek
- Röntgen-kontrasztanyagok
- Kötésrögzítő kötszerek
- Műtéti kötszerek
- Primer sebfedők
- Orvosi kesztyűk
- Infúziós és transzfúziós szerelékek
- Intravénás kanülök
- Egyszer használatos fecskendők
- Egyszer használatos injekciós tűk
- Zárt vérvételi rendszerek
- Radiológiai filmek, erősítőfóliák, vegyszerek, képlemezek

Étkezési hozzájárulás juttatását támogató szolgáltatások

Elektronikus közbeszerzési szolgáltatások - elektronikus árlejtés szolgáltatás

**³¹ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI
NYILATKOZAT**

Alulírott (lakcím:) mint a Debreceni Egyetem (4032 Debrecen, Egyetem tér 1. sz.) ajánlatkérő által a számú közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottságába bevont személy, az alábbi beszerzés tárgyában lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy elfogadom a határozott idejű bírálóbizottsági kijelölésemet. Kijelentem továbbá, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Kijelentem továbbá, hogy rendelkezem a Kbt. 27. § (3) bekezdése által megkövetelt megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti/közbeszerzési/pénzügyi/jogi – szakértelemmel.***

A közbeszerzési eljárás tárgya, mennyisége, típusa:

Tárgya, mennyisége:

Típusa:

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 44. §-ának (1) bekezdésében és a 2018. évi LIV. törvény 1. §-ban meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a Bíráló Bizottság munkáját és a döntéshozó döntésének előkészítését lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően segítem, és tudomásul veszem, hogy a Kbt. 25. §-ában foglaltak alapján a Bíráló Bizottság tagjaként a többi taggal együttesen a döntéshozó elé terjesztett javaslatok megalapozottságáért felelek.

Kelt:

.....

* a megfelelő aláhúzendó

** adott esetben elhagyható

³¹ Módosította a 16/2019. (IV. 25.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2019. április 26-tól.

Debreceni Egyetem
Kancellária

Prof. Dr. Bács Zoltán
Kancellár részére

Tisztelt Kancellár Úr!

Kérem, hogy a *mellékelt specifikáció** szerinti áru/szolgáltatás/építési beruházás** beszerzésére közbeszerzési eljárást lefolytatni szíveskedjen.

- 1) Közbeszerzés tárgyának rövid leírása, mennyisége (5-10 mondatban, maximum fél oldal):
.....
- 2) Felhasználó/szervezeti egység köteles megvizsgálni, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt. Ha felhasználó/szervezeti egység nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt, akkor ennek **indokát** köteles megadni.
 - a) részek megjelölése: 1. rész:
2. rész:
3. rész:stb.
 - b) a következő indok miatt nem lehetséges biztosítani részekre történő ajánlattételt:
.....
- 3) A teljesítés időigénye (szerződéskötéstől számítva hány nap, vagy hónap): nap / hónap
- 4) Minimális garanciavállalás (jótállás) időtartama: hónap (amennyiben releváns)
- 5) Teljesítés helye:
- 6) Az ellenszolgáltatás összegén kívül lehetséges-e további értékelési szempontok megadása**:
Nem válasz esetén az „Indokolás” kitöltendő; Igen válasz esetén a 7) pont kitöltendő;

Igen Nem

Indokolás**: - az eszköz a 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet szerinti orvostechikai eszköznek minősül;

VAGY

-

- 7) Az ellenszolgáltatás összegén kívüli javasolt értékelési szempont(ok):
- 8) Részszámlázás lehetőségének biztosítása (amennyiben igen milyen módon darabszám, illetve ütemezés):
- 9) Beruházás esetén**: építési engedélyköteles, nem építési engedélyköteles
- 10) A beszerzés becsült értéke: Ft + ÁFA
- 11) A rendelkezésre álló fedezet összege: Ft + ÁFA
- 12) A fedezet a következő kerete(ke)n rendelkezésre áll.

Pénzügyi központ:

Alap:

13) A beszerzés forrása: Saját erő/Támogatás**

Projektszám:

Pályázat címe:

Projekt pénzügyi referensének neve (Pályázati Központ részéről):

A támogatás intenzitása:%

Finanszírozás módja**: szállítói vagy utófinanszírozás

14) Bírálóbizottságba delegált szakmai szakértő(k) neve:

Tel.:

E-mail:

15) A közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása csatolásra került az alábbi módszertannal**:

a) indikatív árajánlatok alapján (jelen tenderkezdeményező levél mellékletét képezi)

b) meglévő szerződések alapján kerültek megállapításra, melyek bizonyítékaul jelen levellem mellékletét képezi összefoglalás.

16) Az előzetes piackutatás alapján a Szervezeti egység által javasolt 5 felkérni kívánt gazdasági szereplő megadása a következő paraméterekkel: név, székhely, adószáma, képviselő neve, email címe, telefon száma tekintettel a Debreceni Egyetem Közbeszerzési Szabályzatának 9. § (11) bekezdésének tudomásul vételével. (abban az esetben csatolandó, amennyiben építési beruházás becsült nettó értéke nem haladja meg a nettó 300 mFt-ot)

Kérem a közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának és dokumentációjának mielőbbi elkészítését és jóváhagyásra részünkre történő megküldését!

Debrecen, 20.....

Tisztelettel:

.....
aláírásra jogosult személy neve

P.H.

Kancellária tölti ki:

Kötelezettségbe vétel (SAP megrendelés) száma:

.....
pénzügyi központ felelős / kötelezettségbe vevő

* A műszaki specifikáció a teljesítéssel kapcsolatos elvárt követelményeket tartalmazza (a beszerzés rövid leírása; a részletes műszaki-szakmai leírás, szakmai elvárások stb.)

**Megfelelő aláhúzendó

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁS*
(előleg utalás esetén)

Szervezeti egység neve:.....
Hivatkozott szerződés/közbeszerzés:.....

Igazolom, hogy a **Közbeszerzési Hatóság** a mellékelt tárgyú közbeszerzési eljárás „*Eljárást megindító felhívás*”-ról szóló hirdetményellenőrzés díját, azaz 160.000.- Ft összegű számviteli bizonylatban szereplő szolgáltatást, a szervezeti egység megrendelésére állította ki.

A kifizetés a számú pénzügyi központról teljesíthető bankszámlaszámra teljesíthető

Átutalás adatai:

Közbeszerzési Hatóság
1026 Budapest, Riadó u.5.
MÁK 10032000-01720361-00000000
160.000 HUF
Közlemény*:
"KÉ-....."

Debrecen, 20.....

.....
teljesítést igazoló
P.H.

*Közbeszerzési Igazgatóság tölti ki.

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁS
(előleg utalás esetén)

Szervezeti egység neve:.....

Hivatkozott szerződés/közbeszerzés:.....

Igazolom, hogy a **Közbeszerzési Hatóság** a mellékelt tárgyú közbeszerzési eljárás „Tájékoztató az eljárás eredményéről” szülő hirdetményellenőrzés díját, azaz 100.000.- Ft összegű számviteli bizonylatban szereplő szolgáltatást, a szervezeti egység megrendelésére állította ki.

A kifizetés a számú pénzügyi központról, a bankszámlaszámra teljesíthető

Átutalás adatai:

Közbeszerzési Hatóság

1026 Budapest, Riadó u.5.

MÁK 10032000-01720361-00000000

100.000 HUF

Közlemény*:

"KÉ-....."

Debrecen, 20.....

.....
teljesítést igazoló

*Közbeszerzési Igazgatóság tölti ki.

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁS
(előleg utalás esetén)

Szervezeti egység neve:.....

Hivatkozott szerződés/közbeszerzés:.....

Igazolom, hogy a **Közbeszerzési Hatóság** a mellékelt tárgyú közbeszerzési eljárás „Tájékoztató a szerződés módosításáról” szóló hirdetményellenőrzés díját, azaz 100.000,- Ft összegű számviteli bizonylatban szereplő szolgáltatást, a szervezeti egység megrendelésére állította ki.

A kifizetés a számú pénzügyi központról, a bankszámlaszámról teljesíthető

Átutalás adatai:

Közbeszerzési Hatóság

1026 Budapest, Riadó u.5.

MÁK 10032000-01720361-00000000

100.000 HUF

Közlemény*:

"KÉ-....."

Debrecen, 20.....

.....
teljesítést igazoló

*Közbeszerzési Igazgatóság tölti ki.

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁS
(előleg utalás esetén)

Szervezeti egység neve:

Hivatkozott szerződés/közbeszerzés:

Igazolom, hogy a **NEKSZT Kft.**, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer üzemeltetője a mellékelt
tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet szerinti rendszerhasználati díját, azaz 40.000.- Ft összegű számviteli bizonylatban szereplő szolgáltatást, a szervezeti egység megrendelésére állította ki.

A kifizetés a számú pénzügyi központról,
..... bankszámlaszámra teljesíthető

Átutalás adatai:

NEKSZT Kft.

1066 Budapest, Mozsár utca 16.

11600006-00000000-80852070

40.000 HUF

Közlemény*:

"EKR azonosító:"

Köt. Váll.:

Debrecen, 2018.

.....
teljesítést igazoló
P.H.

*Közbeszerzési Igazgatóság tölti ki.