

A Szenátus működési rendje

15. §

- (1) A Szenátus hatáskörét főszabályként ülésein gyakorolja.
Szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik.
15 napon belül akkor is össze kell hívni, ha azt valamelyik kar, a kutató intézet tanácsa, a DEHDK választmánya, vagy a Szenátus tagjainak legalább 33%-a írásban, a tárgyalni kívánt napirend megjelölésével kéri. A rendes tanácsülés meghívóját a napirendi pontok megjelölésével nyomtatott formában a tagoknak és a meghívottaknak az ülés előtt 6 nappal meg kell küldeni, az írásos előterjesztéseket elektronikus úton (web lapon) kell megtekinthetővé tenni legkésőbb az ülés előtt három munkanappal. Rendkívüli esetben a Szenátus elnöke elektronikus úton eljuttatott meghívóval 24 órán belül is összehívhatja a tanácsstagokat. Az ülés napirendjére a meghívóban szereplőkön kívül bármely tanácsstag javaslatot tehet, melynek napirendre tűzéséről a Szenátus dönt.
- (2) Ha olyan sürgős döntésre van szükség, mely nem teszi lehetővé az ülés időben történő összehívását, vagy a sürgősen megtárgyalandó téma nem indokolja az ülés összehívását, elektronikus úton is lehetőség van a Szenátus tagjai véleményének beszerzésére. Ebben az esetben az előterjesztést, a határozati javaslatot minden szenátusi tagnak elektronikus úton meg kell küldeni a szavazási határidő (év, hó, nap, óra) és a szavazás helyét jelölő weblap-cím pontos megjelölésével. A szavazatokat a Szenátus titkára és a Szenátus elnöke által kijelölt egy szenátusi tag hitelesíti. A szavazás eredményéről a Szenátust a legközelebbi ülésén tájékoztatni kell. Titkos szavazást igénylő kérdéseknél is biztosítani kell a titkosság feltételeit.
- (3) A Szenátus ülései az Egyetem alkalmazottai és hallgatói számára nyilvánosak, a jelenlévő tagok több mint 50%-ának indítványára zárt ülést kell tartani. A téma jellegére tekintettel vagy személyi kérdés tárgyalásakor az érintett kérelmére az elnök zárt ülést is elrendelhet.
- (4) A Szenátus üléseit az elnök, távollétében az általa megbízott rektorhelyettes, a személyét érintő kérdések tárgyalásakor a korelnök rektorhelyettes vezeti. A Szenátus titkári feladatait a kabinetfőnök látja el.
- (5) A Szenátus akkor határozatképes, ha szavazati jogú tagjainak legalább 60%-a jelen van.
- (6) Határozatait általában nyílt szavazással, – ha törvény vagy jelen szabályzat magasabb szavazati arányt nem ír elő – a jelen lévő tagok több mint felének a javaslatot támogató szavazatával hozza.
- (7) A jelen lévő tanácsstagok 2/3-ának támogató szavazata szükséges
 - a) kar létrehozásához, megszüntetéséhez,
 - b) az SZMSZ megalkotásához és módosításához,
 - c) a költségvetés és az éves költségvetési beszámoló elfogadásához és módosításához,
 - d) a Szenátus hatáskörébe tartozó oktatói, tudományos kutatói munkakörökre kiírt pályázat rangsorolásához.
- (8) Titkos szavazást kell tartani személyi ügyekben vagy ha a jelen lévő tagok több mint 50%-a annak elrendelését kéri.
- (9) Személyi ügyekben – egy személy kiválasztásához kötődő eljárásokban – az alábbi eljárási rend szerint kell a szavazást lebonyolítani:

- a) Ha egy vagy két jelölt közül kell választani, s az első fordulóban az érvénytelen szavazatok miatt a jelölt vagy egyik jelölt sem kapta meg a szükséges szavazatot, 15 napon belül az eredeti jelöltről (jelöltekről) új szavazást kell tartani. Ha a szavazáskor sem kapta meg a jelölt (egyik jelölt sem) a szükséges szavazatot, a választást eredménytelennek kell nyilvánítani és új pályázatot kell kiírni.
 - b) Ha kettőnél több személy közül kell választani és az első szavazáskor egyik jelölt sem kapta meg a szükséges szavazatot, újabb szavazást kell tartani, oly módon, hogy a második fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt nem vesz részt. Amennyiben a legkevesbé támogatott helyen szavazategyenlőség van, akkor szavazást kell tartani arról, hogy ki vegyen részt az újabb fordulóban. Ezen elv szerint a szavazást mindaddig folytatni kell, amíg két jelölt marad. Amennyiben e fordulóban egyik jelölt sem kapja meg a szükséges szavazati arányt, a pályázatot eredménytelennek kell nyilvánítani és új pályázat kiírását kell kezdeményezni.
- (10) Ha a Szenátus olyan ügyet tárgyal, amelyet a Kari Tanácsok, illetve az ATK és KK Tanácsa már megtárgyalt, állásfoglalásukat – a szavazás eredményét – a vita megkezdése előtt ismertetni kell.
- (11) A Szenátus tagjai bármilyen kérdésben interpellálhatnak a rektorhoz, a rektor-helyettesekhez. Az interpellációt vagy az ülés előtt 3 nappal írásban lehet a rektorhoz benyújtani, vagy a Szenátus ülésén lehet előadni.
Az interpelláció címzettje az írásbeli kérdésre a következő szenátusi ülésen, a szóban előadott kérdésre vagy azonnal szóban, vagy 3 napon belül írásban köteles válaszolni. Az írásbeli választ a Szenátus következő ülésén ismertetni kell. Az adott válasz elfogadásáról a Szenátus vita nélkül határoz.
Amennyiben a Szenátus nem fogadja el a választ, a felvetett kérdés megvizsgálására, illetve a szükséges intézkedések megtételére vizsgálóbizottságot kell létrehoznia.
- (12) A Szenátus üléseiről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül, ez utóbbit 1 évig meg kell őrizni. A tanácstag kérésére hozzászólását szó szerint kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet két szenátusi tag hitelesíti.
A hitelesített jegyzőkönyv – a zárt ülésen elhangzottak kivételével – előzetes írásbeli kérésre a Debreceni Egyetem minden közalkalmazottja és hallgatója által megtekinthető.
- (13) A Szenátus döntéseit határozatba kell foglalni és az Egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- (14) Az ülések előterjesztései, jegyzőkönyvei és határozatai nyilvánosak az Egyetem dolgozói és hallgatói számára. A határozatokat az Egyetem honlapján az Egyetem dolgozói és hallgatói számára hozzáférhetően közzé kell tenni. A zárt ülésekről csak a határozatok hozhatók nyilvánosságra.