

FŐVÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

DEBRECENI EGYETEM

Székhely: 4032 Debrecen, Egyetem tér I.

Képviseli: Prof. Dr. Szilvássy Zoltán rektor és Dr. Bács Zoltán gazdasági főigazgató

Intézményi azonosító: FI 17198

Statisztikai számjel: 15329750-8542-312-09

Adószám: 15329750-2-09

mint **Megrendelő,**

másrészről a

NÁDÉP Építőipari és Kereskedelmi Szolgáltató Kft.

Székhely: 4181 Nádudvar, Bem J. u. 3. sz.

Képviseli: Pavluska Péter Ügyvezető

Adószám: 11159782-2-09

Statisztikai számjel: 11159782-4120-113-09

Cégjegyzékszám: 09-09-003553

Bankszámlaszám: 10403459-34511677-00000000

ÉTV szerinti Kamarai regisztrációs szám: 19A18719

*mint Fővállalkozó (továbbiakban: **Fővállalkozó**) között (a Megrendelő és a Fővállalkozó a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) az alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:*

Előzmények:

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvény (Kbt.) Harmadik rész 122/A. § alapján közbeszerzési eljárást indított „NIIFI-DE Szuperszámítógép Központ épület szerkezetkész megvalósítása” tárgyban, melynek nyertese a **Fővállalkozó** lett.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Jelen szerződés tárgya:

Jelen szerződés tárgya a Debreceni Egyetem NIIFI-DE Szuperszámítógép Központ épület szerkezetkész megvalósítása, kiviteli tervek elkészítésével fővállalkozásban, a dokumentációban részletezettek, valamint jelen szerződésben meghatározottak szerint.

1.2. Jelen szerződés az ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció és a Fővállalkozó nyertes ajánlata (a továbbiakban együtt: **Közbeszerzési dokumentáció**) alapján készült.

1.3. Jelen szerződés aláírásával Fővállalkozó kijelenti, hogy a szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges valamennyi hatósági engedéllyel és képesítéssel (így különösen, de nem kizárólagosan a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges

engedéllyel) rendelkezik, illetve megfelelő számú ilyen tagja, vagy alkalmazottja van. Fővállalkozó e kijelentése megalapozottságáért feltétel nélküli jogszatosságot vállal.

2. A SZERZŐDÉS MŰSZAKI TARTALMA

2.1. Jelen szerződésben meghatározott épület kivitelezés részletes műszaki tartalmát a közbeszerzési dokumentáció (műszaki dokumentáció és a hozzátartozó költségvetés), valamint a Fővállalkozó Megrendelő által elfogadott ajánlata együttesen határozzák meg.

2.2. Fővállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által kiadott közbeszerzési (műszaki) dokumentációt valamint a munkaterületet saját felelősségére a jelen szerződés megkötése előtt megismerte, azokat a feladat meghatározásához szükséges mértékben és elvárható gondossággal áttanulmányozta, a megvalósítási lehetőségeket ellenőrizte, az esetleges hibákat, hiányokat a Megrendelő felé jelezte, és összességű ajánlatát ennek alapján tette meg.

Fővállalkozó a helyi körülmények ismeretének hiányára, illetve a műszaki dokumentációnak nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

Fővállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által a fentiek szerint ki nem adott, de a szerződés szerű teljesítéshez szükséges további dokumentumok átadását a Megrendelőtől a közbeszerzési eljárás során, a közbeszerzés szabályai szerint kiegészítő tájékoztatás keretében megkérte, a kért dokumentumokat a Megrendelőtől megkapta, azokat a jelen pont szerint megismerte, ellenőrizte, észrevételezte. Fővállalkozó kijelenti továbbá, hogy az általa megtett észrevételekre a Megrendelőtől a választ megkapta, és azt az Ajánlattételi Dokumentációban foglaltak szerint elfogadta.

2.3. Fővállalkozó kötelezettséget vállal a jogszerű és rendeltetésszerű használatra alkalmas módon, hibamentesen és szerződés szerűen (a továbbiakban együtt: **szerződés szerű**) a jelen szerződésben rögzítetteknek maradéktalanul megfelelően történő megvalósítására.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a kivitelezéshez kapcsolódó munkák nem akadályozhatják a Megrendelő egyéb területeinek, épületeinek és létesítményeinek zavartalan működését. Fővállalkozó az építkezés ideje alatt a Kassai úti campus és intézményeinek a működését az ajánlatában lévő időbeli és térbeli organizációs vállalásokkal biztosítja.

2.4. Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, és Fővállalkozó tudomásul veszi, hogy a kivitelezéssel érintett épületek, épületrészek vagy azok berendezései, területe vonatkozásában semmiféle tulajdoni, szolgalmi, ingatlan-nyilvántartási jogosultságot nem keletkezett. Szerződő Felek bármiféle, a jelen szerződésre alapított, erre irányuló igényt, követelést kölcsönösen kizárnak.

3. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE

- 3.1. Fővállalkozó jelen szerződés 1. fejezetében (A szerződés tárgya) foglaltakat egyösszegű átalányáron:

Nettó ajánlati ár:	66.920.198 - Ft
melyből 5% tartalékkeret:	2.984.295 - Ft

azaz: **Hatvanhatmillió-kilencszázhúszezer-százkilencvennyolc Ft-ért végzi el, melyből Kettőmillió-kilencszáznyolcvannégyezer-kettőszázkilevenöt Ft tartalékkeret (a továbbiakban: Szerződéses Ár).**

A beszerzés tárgyát képező beruházás engedélyköteles építési tevékenység, ezért a számlázás a számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően, a „fordított ÁFA” szabályai szerint történik.

A szerződéses ár **egyösszegű átalányár.**

Fővállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés szerinti Szerződéses Árat a szerződéskötéshez és a Szerződéses Ár meghatározásához szükséges valamennyi információ, tény és körülmény figyelembevételével, az építési helyszín és szükséges organizációs feladatok ismeretében állapította meg. A Szerződéses Ár a legnagyobb gondosság mellett felbecsülhető összes bizonytalanság kockázatának árfedezetét tartalmazza.

A Szerződéses Ár alapját képező árakban (mint például az építési anyagok árában) vagy átváltási árfolyamokban jelen szerződés aláírását követően bekövetkező változások az egyösszegű átalányárat nem érintik, ennek valamennyi kockázatát Fővállalkozó viseli.

- 3.2. Fővállalkozó jelen szerződés 3.1. pontjában meghatározott Szerződéses Árért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez, a rendeltetésszerű használatához szükségesek.

A Szerződéses Ár tartalmazza a Közbeszerzési dokumentációban és jelen szerződés alapját képező dokumentumokban meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, beleértve a vonatkozó kivitelezési tervek elkészítésének a költségeit, szükséges munkák, anyagok, alkatrészek, berendezések ellenértékét, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket, adót (vámot), munkadíjköltséget, ideértve a felelős műszaki vezető által nyújtandó szolgáltatásokat is és minden egyéb mellékköltséget (pl: a Fővállalkozó ajánlata mellékletei készítésének, a biztosítás, az engedélyeztetés, a szállítás, az ideiglenes szolgáltatások, organizációs elemek, a felvonulási terület, az ellenőrzés, az előre nem látható események és jogdíjak költségeit), az átadás, használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges nyilatkozatok költségeit, az átadási tervdokumentáció készítésének költségeit, és valamennyi jelen szerződés teljesítése során esetlegesen szükségessé váló engedély (engedélymódosítás) megszerzésének költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak stb.), a felvonulási-, vagyonvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, jelen szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát

biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét, tehát jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott épület szerkezetkész megvalósításának teljes díját.

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen szerződés értelmében többletmunka az a szolgáltatás, amely a költségvetésben kifejezetten nem nevesített, vagy teljesen hiányzik, de a tervdokumentációkban, illetve egyéb szerződéses dokumentációban szerepel. A Fővállalkozó köteles elvégezni a felmerülő többletmunkákat. A többletmunka ellenértéke külön nem számolható el tekintettel arra, hogy az átalányáras Szerződéses Árat a Fővállalkozó az esetlegesen felmerülő többletmunkákra tekintettel állapította meg, Megrendelő pedig erre tekintettel fogadta el.

A Szerződéses Ár tartalmazza mindazon közüzemi díjak összegét is, amelyet a munkaterületek átadásától a teljesítés szerződészerű átadásáig terjedő időtartam alatt a Fővállalkozó köteles viselni.

A Szerződéses Ár alapját képező árakban (mint például az építési anyagok árában) vagy átváltási árfolyamokban jelen szerződés aláírását követően bekövetkező változások az egyösszegű átalányárat nem érintik, ennek valamennyi kockázatát Fővállalkozó viseli.

4. A Szerződéses Ár kifizetése

4.1. A Szerződéses Ár kifizetése számla ellenében történik. Megrendelő 1 db végszámlát fogad el.

4.2. A teljesítés igazolásához Megrendelő kérheti az adott munka elvégzésekor beépített anyagok és gyártmányok tulajdonjogának igazolását. Ezen igazolás bemutatása hiányában Megrendelő a nem igazolt anyagok értékének megtérítését megtagadhatja. A Kbt. 125.§(9) bek. alapján tartalékkeret megállapítására kerül sor, mely mértéke a nettó ajánlati ár 5%-a.

A tartalékkeret felhasználása esetén a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 7.§ alapján nincs szükség szerződés módosítására, amennyiben a tartalékkeret felhasználása az alábbiak szerint történik:

A tartalékkeretből a pótmunka kifizetése

- elszámolhatósági kérdést nem vet fel,
- a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott, valamelyik fél lényeges jogos érdekét sértő körülmény miatt van szükség az adott pótmunkára,
- a Megrendelő jóváhagyásával a szerződésnek, a felhívásnak, a dokumentáció feltételeinek, illetőleg az ajánlat tartalmának meghatározott részét módosítja.

4.3. A kifizetés minden esetben leigazolt teljesítést követően a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésben foglaltak valamint a Ptk. 292/B§(1)-(2) bekezdése alapján történik. A vállalkozási díj kifizetésére magyar forintban (HUF), átutalással kerül sor.

A Vállalkozói díj ÁFA összegét közvetlenül a Megrendelő fizeti meg. Szerződő Felek kijelentik, hogy a fordított adózásnak az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi. CXXVII. törvény 142. §-ában előírt feltételek fennállnak. Fővállalkozó a vállalkozói díj vonatkozásában olyan számlákat köteles kibocsátani, melyben áthárított adó,

illetőleg a törvény 83. §-ban meghatározott százalékték nem szerepel. A Fővállalkozó az általa kibocsátott számlán köteles feltüntetni a Megrendelő adószámát, valamint hogy „a vevő (Megrendelő) az adó fizetésére kötelezett”.

- 4.4. Fővállalkozó a számlát 2 (két) példányban a Megrendelő névére és címére állítja ki. A számlának tartalmaznia kell a beruházás megnevezését és a műszaki ellenőr teljesítés igazolását.
- 4.5. Fővállalkozó tudomásul veszi, hogy számlái meg kell, hogy feleljenek az elszámolás vonatkozó hazai szabályainak.
- 4.6. Megrendelő felhívja Fővállalkozó figyelmét, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban **Art.**) 36/A. § rendelkezéseit a kifizetés esetében alkalmazni kell.
- 4.7. Fővállalkozó Megrendelő nevében, annak írásos beleegyezése nélkül (pénzügyi) kötelezettség vállalására nem jogosult, az ennek ellenére történt kötelezettség vállalásért Megrendelő nem tartozik helytállni.
- 4.8. A vég számla kifizetésének feltétele a teljesítés igazolás kiállítása. A teljesítési igazolások kiállításának részletes feltételeit jelen szerződés 12.2. pontja tartalmazza.

A kifizetés minden esetben leigazolt teljesítést követően a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § foglaltak szerint történik.

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

5.1 HATÁRIDŐK

5.1.1. A munkaterületek átadása

Megrendelő a kivitelezésre alkalmas teljes munkaterületet jelen szerződés megkötését követő 2 munkanapon belül adja át Fővállalkozó részére.

5.1.2. Jelen szerződés végteljesítési határideje: 2014. május 31.

Fővállalkozó előteljesítésre jogosult.

5.1.3 Fővállalkozó köteles bármely akadályoztatást annak felmerülésekor, de legkésőbb az azt követő 1 (egy) munkanapon belül Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni, az akadályoztatás okának pontos megjelölésével. Fővállalkozó az akadályoztatás bejelentése elmulasztásából vagy a késedelmes bejelentésből eredő valamennyi kárért felel.

5.2. KÖTBÉR

5.2.1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben Fővállalkozó az érdekkörében felmerülő okból késedelembe esik, úgy jelen szerződés nettó értékének 0,5 %-a/naptári nap késedelmi kötbért köteles Megrendelő részére megfizetni.

Az esetlegesen felmerülő késedelmi kötbér összege legfeljebb a nettó szerződéses ellenérték 30%-a.

Jelen szerződésben meghatározott kötbér lejárt követelésnek minősül, Megrendelő azt a számlából levonhatja. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget Fővállalkozó köteles 10 (tíz) naptári napon belül Megrendelőnek átutalni.

Megrendelő a teljesítésigazolásban köteles rögzíteni a késedelem tényét és időtartamát, ennek elmaradása azonban a késedelmi kötbérkövetelés érvényesítésének nem akadály.

A Megrendelő jelen szerződés szerinti kötbér érvényesítésén felül a késedelemből származó kárát is érvényesítheti.

5.2.2. Hibás teljesítési kötbér

A Fővállalkozó érdekkörében felmerült hibás teljesítés esetén Megrendelő igényt tart a hibás teljesítmény összegére, jelen szerződés nettó értékének 5 %-a/ naptári nap hibás teljesítési kötbér megfizetésére.

Jelen szerződésben meghatározott kötbér lejárt követelésnek minősül, Megrendelő az esedékes számlából azt levonhatja. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget Fővállalkozó köteles 10 (tíz) naptári napon belül Megrendelőnek átutalni.

A Megrendelő jelen szerződés szerinti hibás teljesítési kötbér érvényesítésén felül a hibás teljesítésből származó kárát is érvényesítheti.

5.2.3. Meghiúsulási kötbér

A Fővállalkozó érdekkörében felmerülő okból teljesítés meghiúsulása esetén Megrendelő igényt tart a meghiúsulási kötbér összegének megfizetésére, mely jelen szerződés nettó értékének 30 %-a.

6. FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

6.1. Fővállalkozó köteles biztosítani Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Káreset bekövetkeztekor minden alkalommal, a lehető legrövidebb időn belül a károkozó, a Megrendelő és a Fővállalkozó jelenlétében jegyzőkönyvet kell felvenni.

- 6.2. Amennyiben Fővállalkozó nincs jelen, úgy a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül (munkaszüneti napok kivételével) köteles észrevételt tenni.
Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben foglaltak utóbb nem képezhetik vita tárgyát. Fővállalkozónak a káresemény kivizsgálásához a későbbiekben joga van.
- 6.3. Fővállalkozó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Megrendelő rendelkezésére bocsátja az építési és szerelési vagyonszükségleti, valamint kivitelezői felelősségbiztosítási szerződése másolatát.
Fővállalkozó építési és szerelési kivitelezői felelősségbiztosításának ki kell terjednie a kivitelezés tárgyára, az Ajánlathoz csatolt biztosítási kötvényben részletezettek szerinti összegre. Fővállalkozó kötelezettséget vállal, hogy jelen pont szerinti biztosítását jelen szerződés szerinti valamennyi műszaki átadás-átvétel sikeres befejezéséig fenntartja. Amennyiben Megrendelő tudomást szerez arról, hogy a biztosítás bármely okból megszűnt, vagy Fővállalkozó a biztosítással kapcsolatban fizetési késedelembe esett, Megrendelő jogosult a biztosítás díját maga kifizetni, illetve új biztosítási szerződést kötni jelen pontnak megfelelően, és ezen költségeit Fővállalkozóval szemben érvényesíteni, akár a vállalkozói díj terhére.

7. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

A Megrendelő/Kifizetésre kötelezett jogosult és köteles:

- 7.1 az elvégzett munkát ellenőrizni. Megrendelő kapcsolattartója, illetve műszaki ellenőre útján a munkát és a felhasználásra kerülő anyagokat, ellenőrizheti. Az eltakarásra kerülő beépítendő anyag esetén eltakarás előtt köteles ellenőrizni. Megrendelő Fővállalkozó írásbeli értesítéstől számított 3 (három) munkanapon belül köteles az ellenőrzést elvégezni.
- 7.2 Fővállalkozónak a beruházás teljesítése során felmerülő műszaki dokumentációtól való eltérési igényé(ei)t 5 (öt) munkanapon belül elbírálni;
- 7.3 kitűzni a műszaki átadás-átvételi eljárások időpontját a Fővállalkozó készre jelentése alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül;
- 7.4 a hiánytalanul és leigazoltan teljesített munka ellenértékét kifizetni.

8. A FŐVÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Szerződéses kötelezettségei körében Fővállalkozó vállalja, hogy:

- 8.1 a kivitelezés során végzett munkákra vonatkozó, érvényben lévő jogszabályi és hatósági (így különösen, de nem kizárólagosan az építéshatósági, munkavédelmi, környezetvédelmi, biztonságtechnikai, vagyonszükségleti és tűzvédelmi), valamint a beruházást érintő előírásokat maradéktalanul betartja, és az általa igénybevett közreműködőkkel (alvállalkozókkal) maradéktalanul betartatja. Ezek be nem tartásából eredő károkat Fővállalkozó Megrendelőre nem háríthatja át, a károkért Fővállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal, a Megrendelőt bármely ilyen igény alól mentesíti;

- 8.2 ha a (Megrendelő által jóváhagyott) műszaki dokumentációban kiírt anyagokat – az időben való megrendelés igazolása mellett – a szükséges határidőben nem tudja beszerezni, azokat Megrendelő előzetes, kifejezett, írásos hozzájárulása után időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyaggal helyettesíti. Fővállalkozó az anyagváltozás miatti többletköltséget Megrendelőre nem háríthatja át. Fővállalkozó ebben az esetben is csak új anyagokat és berendezéseket építhet be;
- 8.3 A kivitelezés során Fővállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden Fővállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelék, bontott anyagot, hulladék anyagot el kell távolítania a munkaterületről.
- Fővállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.
- 8.4 az eltakarásra kerülő munkákról a Megrendelőt, annak képviselőjét előzetesen, beépítés előtt legalább három (3) munkanappal értesíti;
- 8.5 a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíti, amely a kivitelezés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja; ideértve a különböző hatósági előírásoknak, szabványoknak jelen szerződés teljesítése során történő megváltozását is. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Fővállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal;
- 8.6 az átadás-átvétel befejezését, illetve jelen szerződés egyéb okból történő megszűnését követő 3 munkanapon belül Fővállalkozó köteles a munkaterületet teljes mértékben helyreállítani és kitisztítani, illetve az eszközeit, gépeit Megrendelő utasításának megfelelően elszállítani. Amennyiben Fővállalkozó a tisztítási, illetve elszállítási kötelezettségének a határidő elteltét követő Megrendelői írásbeli felszólításban meghatározott póthatáridő alatt nem tesz eleget, Megrendelő jogosult Fővállalkozó költségére a feladatokat maga elvégezni vagy mással elvégeztetni;
- 8.7 a kivitelezés során felmerülő, külső elháríthatatlan okból előre nem látható, jelen szerződés megkötése után felmerült, a tervdokumentációtól való eltérési igény(ek)e)t a Megrendelő kapcsolattartójának és műszaki ellenőrének egyidejűleg egy (1) munkanapon belül jelzi;
- 8.8 a kivitelezés során, a munkaterületek átadás-átvételétől kezdve a hatályos jogszabályok szerint építési naplót vezet;
- 8.9 a kivitelezés során végzett munkák ellenőrzését Megrendelő kapcsolattartója illetve műszaki ellenőre részére bármikor, előzetes értesítés nélkül biztosítja;
- 8.10 A teljesítéshez szükséges anyagok, berendezések, szállítása, helyszíni tárolása Fővállalkozó felelősségi körébe tartozik.
- 8.11 a munkavégzés során beépítendő anyagokat, és az alkalmazni kívánt beépítési technológiát Fővállalkozó köteles Megrendelő műszaki ellenőrével előzetesen írásban jóváhagyatni. Így különösen, de nem kizárólagosan a tervdokumentációnak megfelelő, az épület megjelenését befolyásoló anyagokat, alkatrészeket, berendezéseket

- (különösen, de nem kizárólagosan nyílászárókat, és felületképző anyagokat) a Megrendelő műszaki ellenőre és kapcsolattartója, valamint a tervező részére mintafelületen, a beépítést megelőző legalább 2 (két) héttel bemutatja. Fővállalkozó köteles a megrendelést a tervezővel előzetesen egyeztetni, továbbá a műszaki ellenőrrel és a kapcsolat tartóval az építési naplóban jóváhagyatni. A bemutatás és a jóváhagyás elmaradása esetén Megrendelő jogosult szerződésellenes teljesítést megállapítani és az átvételt megtagadni; a jóváhagyás megadása nem mentesíti Fővállalkozót a felelősség alól;
- 8.12 a helyszíni kivitelezési munkák végzéséhez közvetlenül szükséges, jogszabály által megkövetelt hatósági, szakhatóság és egyéb engedélyeket (a jogerős építési engedély kivételével) előkészíti, beszerzi, az ezzel kapcsolatos költségeket viseli és Megrendelő kérésre haladéktalanul rendelkezésére bocsátja. Fővállalkozó felelős azért, hogy az átadási dokumentációban a Megrendelő részére átadott a hatóságok részére benyújtandó dokumentumok teljes körűen, hiba- és hiánymentesen alkalmasak a megszerzendő engedélyek megadására. Ennek elmaradása esetén Megrendelő jogosult szerződésellenes teljesítést megállapítani és az átvételt megtagadni;
- 8.13 Ha az építéssel kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Fővállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.
- 8.14 Fővállalkozó továbbá a munkaterülettel szomszédos telkekben, közterületekben és létesítményekben okozott bármilyen kárért teljes felelősséggel tartozik. Amennyiben a kárért Fővállalkozón kívüli harmadik személy felelős (kivéve a Megrendelő által szándékosan okozott károkat), azok megtérítését Fővállalkozó a harmadik személyektől saját maga követelheti, Megrendelőt azonban köteles teljes mértékben mentesíteni a kártérítési, illetve kártalanítási kötelezettség alól;
- 8.15 Fővállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos. Fővállalkozó köteles kártalanítani Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért.
- 8.16 Fővállalkozó saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:
- biztosítani és fenntartani az összes világítást, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére vagy mások biztonsága érdekében szükségesek;
 - megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő tevékenységének következménye;
 - biztosítani a kivitelezés során az oktatási és kutatási munka zavartalanságát az organizációs terveknek/ütemeknek megfelelően.

- 8.17 Fővállalkozó köteles gondoskodni az általa végzett munkával összefüggésben esetlegesen szükséges forgalomkorlátozás, forgalomelterelés, útlezárás engedélyeztetéséről, valamint költségeinek viseléséről, a geodéziai kitérésokről, bemérésekről, laboratóriumi vizsgálatokról, és azok költségeinek viseléséről;
- 8.18 Fővállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- 8.19 A létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét tudatosan minimalizálni kell. A szempontot és érvényesülésének részleteit a kivitel tervezésében kell bemutatni, legalább a következő tartalommal: ideiglenes területfoglalás minimalizálása és anyagszállítási útvonal optimalizálása és gondos kiviteli tervezés, a zaj, por, pollen, elhagyott hulladék stb. megelőzése érdekében.

A Fővállalkozó köteles az irodai papírhasználat környezeti hatásainak minimalizálására (újrahasznosított alkotórész a papírban, fehérítetlen papír, kétoldalas nyomtatás).

A Megrendelővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Fővállalkozónak. Jelen szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak Szerződő Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

9. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

- 9.1 Fővállalkozó által felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, Műszaki Előírásoknak, gyártói Műszaki Specifikációban meghatározott követelményeknek. Ezeken felül Fővállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.
- 9.2 A megvalósítást szolgáló anyagok, szerkezetek és berendezések műszaki követelményei és megfelelősége igazolására a 3/2003.(I.25.) BM-GKM-KvVM sz. együttes rendelet előírásait kell alkalmazni.

10. SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 10.1. Megrendelő és Fővállalkozó úgy működnek együtt, hogy jelen szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) mindkét fél részére lehetővé tegyék. A Fővállalkozónak kötelessége segítő módon együttműködni az épület befejező munkáinak kivitelezőivel. A követő szakágak a már elkészült munkarészek épségéért felelősséggel tartoznak.
- 10.2. Ha a dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a Fővállalkozó részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét Szerződő Felek közösen megvizsgálják).

- 10.3. Megrendelő részéről kapcsolattartásra az általa megjelölt műszaki ellenőr jogosult. A számlák és teljesítési igazolások jóváhagyására a műszaki ellenőr, míg a jelen szerződés módosítására kizárólag a Megrendelő jogosult figyelembe véve a Kbt. 132. §-ában foglaltakat.

Fővállalkozó a kivitelezése során, illetve azt követően mindaddig, amíg Megrendelő a Fővállalkozónak a szerződés szerinti kötelezettségei teljesítéshez szükségesnek látja, köteles gondoskodni felelős műszaki vezető jelenlétéről.

Jelen szerződés szerinti vagy azzal kapcsolatos bármely közlés, jelentés, kezdeményezés amennyiben azt nem az építési naplóban, vagy egyéb, Szerződő Felek által közösen készített jegyzőkönyvben közlik, írásba foglalandó és telefax, email vagy ajánlott, tértivevényes vagy futárral megküldött levél útján elküldendő.

A Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevő (értsd: Fővállalkozó)

- a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő (értsd: Megrendelő) számára megismerhetővé teszi és az Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A Kbt. 125. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek,
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Az előzőek szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A Kbt. 127. § (4) bekezdés szerint semmis a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés azon rendelkezése, amely

- a) kizárja vagy korlátozza az ajánlatkérő szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását, vagy
- b) a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. §-ának (2) és (3) bekezdésében foglaltaktól a jogosult terhére tér el.

A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

Minden, a jelen szerződés keretében Szerződő Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. Szerződő Felek közötti levelezése nyelve: magyar.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

Megrendelő részéről a vállalozási szerződést érintő kérdésekben:

Név: Pozsonyi Zoltán gazdasági főigazgató-helyettes

Név: Törös Attila projektvezető

tel: 30/9156021

email: torosatt@fin.unideb.hu

Megrendelő megbízott műszaki ellenőréként (mint a Debreceni Egyetem alkalmazottja):

Név: Tóth Erika

tel: 30/6469049

fax: 52/512980

email: toth.erika@fin.unideb.hu

Fővállalkozó részéről a vállalozási szerződést érintő kérdésekben:

Név: Pavluska Péter

Fővállalkozó helyszíni képviselőjeként:

Név: Krasznai József

Fővállalkozó felelős műszaki vezetőjeként:

Név: Krasznai József

tel: 06 30 268-4588

fax: 06 54 480-722

email: krasznai06@gmail.com

jogosultak eljárni.

- 10.4. Fővállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén Fővállalkozó köteles Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.

11. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

A kivitelezés megvalósításának dokumentálása építési naplóban, az építőipari kivitelezési, valamint a felelős műszaki vezetői tevékenység gyakorlásának részletes szakmai szabályairól és az építési naplóról szóló hatályos jogszabályok szerint történik.

A kivitelezés során felmerült módosítási igényeket Fővállalkozónak Megrendelő műszaki ellenőrével minden esetben egyeztetni kell.

Az építési napló elektronikusan kerül vezetésre a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint.

A Megrendelő képviselőjében műszaki ellenőr nyithatja meg az építési naplót (Tóth Erika NÜJ-szám: 580405211)

Fővállalkozó képviselőjében az építési naplót Krasznai József vezeti (NÜJ-szám: 272878482)

12. ÁTADÁS- ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

12.1. Az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása érdekében Szerződő Felek kötelesek együttműködni egymással.

12.2. Szerződő Felek az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet készítenek, amelynek tartalmaznia kell a Megrendelő által jelzett hibákat, kifogásokat, hiányokat. Megrendelő jogosult a jegyzőkönyvben a hiányok, hibák megszüntetésére – Fővállalkozóval egyeztetett – határidőt szabni. Sikeres átadás-átvétel esetén Megrendelő kiállítja a vonatkozó teljesítés igazolást.

12.3. Jelen szerződés szerinti kivitelezés teljesítettnek minősül és a vonatkozó teljesítés igazolás kiállítható az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén:

- Fővállalkozó a vonatkozó projektet szerződésszerűen teljesíti
- Fővállalkozó a hulladékkezelésről jelen szerződés szerint gondoskodott
- Fővállalkozó a munkaterület megfelelő helyreállításáról gondoskodott,
- Fővállalkozó Megrendelő részére átadja az átadás-átvételi dokumentációt a 12.4. pont szerint.

12.4. Sikeres műszaki átadás-átvétel esetén megrendelő köteles 15 napon belül a birtokbaadási eljárást lefolytatni

A kivitelezés teljes körű megvalósítása a sikeres műszaki átadás-átvételt jelenti.

A végszámla kiállításának feltétele a beruházás jelen szerződésben foglaltak szerinti teljes körű megvalósítása, a végteljesítési igazolás kiállítása.

12.5. Fővállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek 2 (kettő) példány átadási-átvételi (megvalósulási) dokumentációt.

Az átadási-átvételi (megvalósulási) dokumentáció tartalmazza az alábbi iratanyagokat, magyar nyelven:

- szükséges minőségvizsgálati, mérési jegyzőkönyvek,
- nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
- kivitelezői nyilatkozatok,
- építési naplók másolatai
- jótállási jegyek,
- villámvédelmi jegyzőkönyvek,
- megvalósulási tervdokumentáció („D” terv),

- a közreműködő alVállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma).
- minőségbiztosítási dokumentáció vizsgálati jegyzőkönyvekkel, beépített anyagok műbizonylataival.

Az átadás-átvételi eljárások teljes költsége Fővállalkozót terheli, illetve a sikertelen átadás-átvétel költségei is, amennyiben ez a Fővállalkozó érdekkörében felmerülő okra vezethető vissza.

Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt olyan jelentéktelen hibák, hiányosságok miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

- 12.6. A kárveszély viselése a sikeres műszaki átadás-átvétellel és birtokbaadással száll át a Megrendelőre.

13. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

- 13.1. Fővállalkozó garantálja, hogy az általa épített létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezet és kivitel szempontjából, érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelelnek, és a szerződés rendeltetését maradéktalanul biztosítják.

Jótállás időtartama hónapokban: 5 év

- 13.2. Fővállalkozó jelen szerződés szerinti szolgáltatások hibátlan elvégzéséért jótállást vállal. Fővállalkozónak fent részletezett egységes - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959.évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 248.-a szerinti - jótállási kötelezettsége a jelen szerződés teljes körű teljesítésétől, azaz a végteljesítési igazolás Megrendelő általi aláírásától számított minimum 5 évre terjed ki, a létesítmény rendeltetésszerű, szokásos, folyamatos üzemelése és a kezelési-karbantartási utasításban rögzített feltételek teljesülése esetén. Ezen felül biztosítja az épületszerkezetek, , szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági idejét. A Fővállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a szerkezetkész épület üzemeltetési és karbantartási kötelezettsége az épület használatbavételi engedély jogerőre emelkedésének a napjától indul.

Fővállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről Fővállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetésellenes használat, nem megfelelő kezelés és karbantartás, illetve a karbantartás elmulasztásának következménye.

A jótállás nem vonatkozik a normál kopásra és természetes elhasználódásra.

- 13.3. Fővállalkozó köteles a Megrendelő részéről írásban bejelentett meghibásodásokat a bejelentést követően haladéktalanul a Megrendelő kapcsolattartójának jelenlétében felülvizsgálni, a Megrendelő jogos igényei alapján a javítási, kicserélési munkákat a bejelentést követő 72 órán belül megkezdeni a javítást. A kivitelezés során beépítésre kerülő gépészeti berendezések tekintetében Fővállalkozó az írásbeli bejelentést követő 48 órán belül felülvizsgálja a meghibásodást, a javítási munkákat haladéktalanul

köteles megkezdeni és legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül elvégezni. Amennyiben Fővállalkozó a hibát a fenti határidőkön belül nem szünteti meg, Megrendelő további egyeztetés nélkül haladéktalanul jogosult a hibát Fővállalkozó költségére, választása szerint maga kijavítani, illetve mással kijavíttatni.

Szerződő Felek a végteljesítési igazolás kiállításától számított öt évig, évente utófelülvizsgálati eljárást tartanak, amelyet Megrendelő képviselője készít elő, és arra meghívja Fővállalkozót. Az ott készített jegyzőkönyvben feltüntetett hibák kijavítása, illetve a hiányosságok megszüntetése Fővállalkozó 30 (harminc) napos határidőn belüli kötelezettségét képezi.

14. ELÁLLÁS

- 14.1. Amennyiben Fővállalkozó jogszabály alapján fizetéseképtelenné minősül, vagy csőd-felszámolási- illetve végelszámolási eljárás alanyává válik, Megrendelő jogosult jelen szerződéstől egyoldalúan elállni, egyben jogosult a munkavégzéssel más Fővállalkozót megbízni és a felmerült többlet költségeit Fővállalkozóval szemben érvényesíteni.
- 14.2. Amennyiben Fővállalkozó vagy Megrendelő a szerződés szerinti lényeges kötelezettségét megszegi, a másik fél jogosult jelen szerződéstől egyoldalúan elállni.
- 14.3. Megrendelő elállása, illetve a szerződés bármely egyéb okból történő, teljesítés előtti megszűnése esetén a Megrendelő által meghatározott időpontban Szerződő Felek közösen bejárják a munkaterületeket és felméri a teljesítés aktuális állapotát. A felmérésről jegyzőkönyvet, fotódokumentációt és videófelvételt kötelesek készíteni. Megrendelő a felmérést és a Fővállalkozóval történő konzultációt követően meghatározza a Fővállalkozó által végzett munkák és nyújtott szolgáltatások értékét, a Megrendelői ellenköveteléseket és erről tájékoztatja Fővállalkozót. Az értesítés alapján Fővállalkozó jogosult végszámlát kiállítani.
- 14.4. Megrendelő elállása, illetve a szerződés egyébként a Fővállalkozónak felróható okból történő megszűnése esetén Fővállalkozó kizárólag a ténylegesen, szerződésszerűen elvégzett munkák ellenértékének megtérítésére tarthat igényt, a költségvetés értelemeszerű alkalmazásával, a Fővállalkozó egyéb követelése kizárt. Megrendelő a kártérítési igényét a Fővállalkozónak járó Szerződéses Árból történő levonás útján is érvényesítheti.
- 14.5. Vis maior alatt értendő minden olyan dolog, illetve esemény, amelynek oka a Szerződő Felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségei teljesítésében.
- 14.6. Vis maior bekövetkezése esetén az erre hivatkozó Fél köteles a szerződéses partnerét haladéktalanul értesíteni, és egyidejűleg javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés pótlólagos kiküszöbölésére.
- 14.7. Vis maior bekövetkezése esetén mindkét Fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt.

15. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 15.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés az Art. 36/A. §-a szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződésnek minősül. Ezen tényre tekintettel Fővállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy Megrendelő eleget tett az Art. 36/A. §-a szerinti tájékoztatási kötelezettségének.
- 15.2. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését Szerződő Felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére a Szerződő Felek hatáskörtől függően a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 15.3. Jelen szerződésre és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Ptk-ban és a Szerződő Felek jogviszonyára irányadó egyéb hatályos magyar jogszabályokban foglaltak az irányadóak.
- 15.4. Jelen szerződés a két fél által történő aláírás napján további jogcselekmény nélkül lép hatályba.

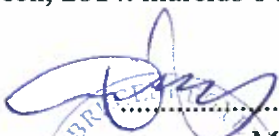
Jelen szerződés hat (6) darab eredeti példányban készült, amelyből négy (4) példány Megrendelőt, két (2) példány a Fővállalkozót illeti.

Szerződő Felek képviselői jelen szerződést átolvasás után, mint a Szerződő Felek ügyleti akaratával mindenben megegyezőt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, helybenhagyólag aláírják. Aláíróik kijelentik, hogy a szerződés aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.


16. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

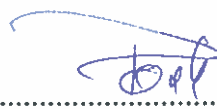
A Szerződő Felek csak a Kbt. 132. §-ával összhangban módosíthatják a szerződést.

Debrecen, 2014. március 04.


Prof. Dr. Szilvássy Zoltán
rektor

Megrendelő


Dr. Bács Zoltán
gazdasági főigazgató


Szállító

NÁDÉP KFT. - 2.
4181 Nádudvar, Bem J. u. 3
Adószám: 11159782-2-09

Ellenjegyzem:


DR. KÁROLYI GÉZA
ÜGYVÉD
ajl. adótanácsadó okl. közgazdász
4027 Debrecen, Egyetem sgt. 12.
Tel./Fax: (52) 443-630