



AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

DEBRECENI EGYETEM
4032 Debrecen, Egyetem tér 1.
(a továbbiakban: Ajánlatkérő)

**„DEK-310/2015.: Háziiorvosi praxisokra épített felnőttkori hipertónia, cukorbetegség, túlsúly és
dohányzás regiszterek kialakítása”**
tárgyú közbeszerzési eljárásának dokumentációja

Az eljárás száma: DEK-310/2015.

2015. október 30.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános követelmények	3
II. Részletes ajánlati feltételek.....	5
III. Műszaki leírás.....	16
IV. Vállalkozási szerződés tervezet.....	26
V. Iratminták	33

I. Általános követelmények

1. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján, ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.
2. A meghatározott gyártmányra, technikai megoldásra való hivatkozás csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű eszközök is megajánlhatók a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 26. § (6) bekezdése alapján.
3. Amennyiben az Ajánlati felhívás és az Ajánlati Dokumentáció (továbbiakban: Dokumentáció) között eltérés tapasztalható, úgy az Ajánlati felhívásban foglaltak a mérvadók.

Fontos fogalmak a Kbt. alkalmazásában:

ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

elektronikus út: elektronikus adatfeldolgozást, -tárolást és -továbbítást végző vezetékes, rádió-technikai, optikai vagy más elektromágneses eszközök alkalmazása;

Európai Unió, illetve az Európai Unió tagállama kifejezésen az Európai Gazdasági Térséget, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásokban részes államokat is érteni kell, kivéve a 9. § (1) bekezdés d) pontja esetében;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes jog szerint jogképes szervezet, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, illetve építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

hamis adat: a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat;

hamis nyilatkozat: olyan nyilatkozat, amely hamis adatot tartalmaz;

közbeszerzési eljárás megkezdése: A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának időpontját, a közvetlen részvételi felhívás [38. § (1) bekezdés] megküldésének időpontját, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás - a 99. § (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó - megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni;

meghatározó befolyás: meghatározó befolyást képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább eggyel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

a) vagyoni hozzájárulása, illetve részvénytársaság esetében a tulajdonában lévő részvények névértéke meghaladja a jegyzett tőke felét,

b) a tagok szavazatának többségével egyedül rendelkezik, vagy más tagok a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak,

vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek,

c) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja;

támogatás: a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt és a kezességvállalást;

tényleges tulajdonos:

A 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény 3. § szerint:

3.§ r)

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

II. Részletes ajánlati feltételek

Az ajánlat elkészítése

1. A Dokumentáció kiegészítése, tájékoztatás

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ésszerű határidőben kérjen írásban további tájékoztatást az ajánlat elkészítéséhez szükséges bármely információ tekintetében az ajánlati felhívásban megadott elérhetőségeken.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben írásban adja meg a kért tájékoztatást.

2. Az ajánlati felhívás és/vagy Dokumentáció módosítása

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az ajánlati felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott feltételeket. Az ajánlattételi határidő, az ajánlattételi felhívás vagy dokumentáció módosításáról, valamint az ajánlattételi felhívás visszavonásáról nem kell hirdetményt közzétenni, hanem az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban kell tájékoztatni azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte.

3. Az ajánlat visszavonása

Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig az Ajánlatkérőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal visszavonhatja az ajánlatát.

4. Az ajánlat módosítása

Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlatát (Kbt. 60. § (7) bekezdés).

Az ajánlattételi határidő lejártát követően (ami egybeesik az ajánlatok nyilvános bontásának kezdési időpontjával) a benyújtott ajánlatok még az ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosíthatók!

5. Az ajánlatban csatolandó iratok

Az ajánlatnak az alábbi nyilatkozatokat, illetve dokumentumokat kell tartalmaznia:

- a) Szakmai ajánlatot, melyben ajánlattevő bemutatja a megajánlott szolgáltatás részletes ismertetését és a részletes árajánlatát, a Műszaki leírás alapján.
- b) Az ajánlatnak tartalmaznia kell annak igazolására alkalmas nyilatkozatot, mely szerint az Ajánlattevő által teljesítendő szállítások, szolgáltatások, illetve azok bármely részének Ajánlatkérő általi igénybe vétele nem sérti bármely harmadik személy szerzői jogát, szabadalomhoz, védjegyhez, ipari minta oltalomhoz fűződő, vagy bármilyen más iparjogvédelmi oltalmat élvező jogát. Továbbá az Ajánlattevő kifejezett és visszavonhatatlan nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy ha bármely harmadik személy az Ajánlatkérővel szemben ilyen alapon bármilyen, így különösen kártérítési igényt támaszt, akkor ezért teljes mértékben az Ajánlatkérő helyett áll.
- c) A szerződés teljesítésére való alkalmasságot igazoló, a jelen Dokumentáció 7. pontjában meghatározott dokumentumok.
- d) Alvállalkozó(k) igénybevétele: Az Ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. 40. § (1) alapján nyilatkoznia kell, meg kell jelölni

- da) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- db) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

e) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

f) Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

g) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti ajánlat esetében az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

h) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot aláíró személy, illetve a nevesített alvállalkozók, kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdálkodó szervezetek részéről aláíró személyek eredeti, vagy egyszerű másolatú **alírási címpéldányt vagy aláírás mintát, ill. meghatalmazást.**

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a kötelezően benyújtandó iratjegyzékben feltüntetett iratokat, **még abban az esetben is, ha azok „nemleges” tartalmúak. Azokat a nyilatkozatmintákat, melyek esetleg nem vonatkoznak az ajánlattevőre, kérjük áthúzza csatolni az ajánlatba.**

6. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az Ajánlattevő viseli, ezekkel kapcsolatban az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé.

7. A szerződés teljesítésére való alkalmasság igazolása

Az ajánlat érvényességéhez szükséges, hogy az Ajánlattevő igazolja a szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

- a) **A pénzügyi-gazdasági alkalmasság** igazolása céljából az Ajánlattevőnek ajánlatához mellékelnie kell az ajánlati felhívás III.2.2 pontban előírt iratokat
- b) **A műszaki-szakmai alkalmassága** igazolása céljából az Ajánlattevőnek ajánlatához mellékelnie kell az ajánlati felhívás III.2.3 pontban előírt iratokat

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (Kbt. 55. § (5) bekezdése) az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55. § (6) alapján az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

8. Kizáró okok igazolási módja:

Kizáró okok vonatkozásában a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet az irányadó.

Az ajánlattevőnek ajánlatában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban a 12. § szerint nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésének és a Kbt. 57. § (1) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

A közbeszerzés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplők tekintetében az ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján köteles nyilatkozni ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt. A Kbt. 57. § (1) pontjában foglalt kizáró okok tekintetében az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő vonatkozásában, az ajánlattevő választása szerint az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 10. §-a szerint járhat el.

A kizáró okok tekintetében Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság alábbi útmutatóira (elérhető: www.kozbeszerzes.hu honlapon):

- „A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” c. útmutató (KÉ.2013/141.szám., 2013.11.29.)
- „A közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” c. útmutató (KÉ 2012/61.szám, 2012.06.01.).

9. Az ajánlat pénzneme

Az árakat HUF-ban kell megadni.

10. Az ajánlat nyelve

Az ajánlatban valamennyi dokumentumnak magyar nyelvűnek kell lennie. **Az idegen nyelven készült iratokat (felelős) magyar fordításban is be kell csatolni.** A fordítások helyességért ajánlattevő felel. Ajánlatkérő az esetleges téves információt hamis adatközlésnek minősíti. A felelős fordításról az ajánlatban nyilatkozni kell.

A Kbt. 56-57. § szerinti hatósági igazolásokat, nyilatkozatokat, banki igazolásokat, aláírási címpéldányt, cégkivonatot (felelős) magyar fordításban is be kell nyújtani, ezzel egyidejűleg a külföldi Ajánlattevő köteles táblázatos formában nyilatkozni arra vonatkozóan, hogy a kizáró okok tekintetében mely, az ajánlattevő székhelye szerinti hatóságok adnak ki igazolást.

11. Teljes körűség, több változatú ajánlat, több alanyú ajánlat

Az Ajánlattevő az ajánlati felhívásban meghatározottak szerint **nem** jogosult részajánlat tételre, továbbá alternatív, illetve többváltozatú ajánlatot **nem** jogosult tenni.

Kbt. 25. § (1) és (2) bek. alapján:

- több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.
- Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését, a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztást és részesedések %-os arányait tartalmazó megállapodást.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 25. § (3)-(4) és (6)-(7) bek. szerint kell eljárni.

12. Ajánlati kötöttség

Az Ajánlattevő ajánlatához (ajánlati kötöttség) az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. Az ajánlati kötöttség időtartama 30 (harminc) nap.

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot.

13. Az ajánlat érvényességének alaki kellékei

Az ajánlatokat (a mellékletekkel együtt) **egy eredeti papíralapú példányban és elektronikus adathordozón 1 db CD, DVD vagy pendrive-on, „pdf”** formátumban rögzítve kell benyújtani. Az ajánlatban nyilatkozni kell, hogy az elektronikus példány a papíralapú eredetivel mindenben megegyezik. Amennyiben az eredeti és a másolati példányok között bármilyen eltérés van, az eredeti példány tartalma az irányadó.

Az ajánlatot egy borítékban vagy csomagban kell elhelyezni, melyen kívülről az alábbiak szerint kell megjelölni a beszerzés tárgyát:

DEK-310

AJÁNLAT

DEK-310/2015.: Háziiorvosi praxisokra épített felnőttkori hipertónia, cukorbetegség, túlsúly és dohányzás regiszterek kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásra

Ajánlattételi határidő, 2015. november 20. 10:30 óra előtt nem bontható fel!

Továbbá **fel kell tüntetni az Ajánlattevő bejegyzett cégnevét, székhelyét**, illetve - ha a jelen közbeszerzési eljárásban az Ajánlattevő valamely szervezeti egysége jár el - az ilyen szervezeti egység telephelyét, fióktelepét.

Az ajánlatot a Kbt. 60. § meghatározottak szerint kell elkészíteni.

Az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatokat le kell fűzni, minden információt tartalmazó oldalt oldalszámmal kell ellátni, az ajánlatba oldalszámozott tartalomjegyzéket kell csatolni.

14. Az ajánlatok benyújtása, ajánlattételi (benyújtási) határidő

Az ajánlatok bontása nyilvános.

Az ajánlat postai úton vagy személyesen is benyújtható.

Az ajánlat postai úton csak tértivevényes küldeményként nyújtható be. A benyújtás teljesítésének a küldemény tényleges kézbesítése minősül.

A személyesen benyújtott ajánlat átvételét Ajánlatkérő a helyszínen írásban visszaigazolja. Lezáratlan, illetve sérült borítékot nem vesz át.

Az ajánlatoknak legkésőbb 2015. november 20. 10:30 óráig meg kell érkezniük az alábbi címre:

**Debreceni Egyetem
Kancellária
Jogi igazgatóság
Közbeszerzési Osztály
4028 Debrecen, Kassai út 26.
Kancellária I. épület
I. emelet 14. sz. szoba**

15. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatokat a Kbt. 62. § alapján az Ajánlatkérő az **ajánlattételi határidő lejártának időpontjában** bontja fel.

A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 62. § (2) bek. alapján csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő a Kbt. 62. § (4) bek. alapján az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Ha az ajánlatok bontásán egy ott jelen lévő személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthesse a 60. § (6) bekezdése szerinti felolvasólapba.

A beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

A Kbt. 61. § (3) alapján a határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyv készül.

16. Ajánlatok vizsgálata

Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Érvénytelen az ajánlat a Kbt. 74. § alapján, ha:

(1) Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő vagy alvállalkozója vagy az ajánlatban az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetetlenségi követelményeknek [24. §];
- c) az ajánlattevőt vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha:

- a) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz [69. §];
- b) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetve kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz [70. §];
- c) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre (jelen eljárásban nem követelmény).

(4) Ha az ajánlat érvénytelen, az ajánlatkérőnek nem kell az értékelési szempontok szerint az ajánlatot értékelnie.

17. Az Ajánlattevő kizárása

(1) Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [56-57. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok [56-57. §] az eljárás során következett be.

(2) Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

- a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdése],

18. Az ajánlatok hiánypótlása, pontosítása

Az ajánlatokban felmerülő hiányok pótlására Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-ban foglaltak alapján biztosít lehetőséget. Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő írásban a többi Ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett szólítja fel hiánypótlásra az érintett Ajánlattevő(ke)t.

Az ajánlatkérő **nem** rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását a Kbt. 68. § alapján az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

Az ajánlatok elbírálása során a Kbt. 69. §-ban foglaltak alapján az Ajánlatkérő írásban és a többi Ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett felvilágosítást kérhet az Ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében.

Ha az ajánlat kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz, az Ajánlatkérőnek írásban kell magyarázatot kérnie.

Ha az ajánlatnak a bírálati részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettséget tartalmaz, az Ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. (Kbt. 70. §), melyről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg értesíteni kell.

19. Az ajánlatok értékelése és összehasonlítása

Az Ajánlatkérő a szerződés teljesítésére pénzügyi, gazdasági és műszaki szempontból alkalmas Ajánlattevőnek a jelen közbeszerzési dokumentációban meghatározott követelményeket kielégítő ajánlatait (érvényes ajánlatok) a Kbt. 71. § (2) szerint **a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** megajánlása alapján értékeli, az ajánlati felhívás IV.2.) pontjában meghatározottak szerint.

20. A közbeszerzési eljárás eredménytelensége

76. § (1) Eredménytelen az eljárás, ha

a) nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;

b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket nyújtottak be;

c) egyik ajánlattevő sem vagy az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő sem tett - az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel - megfelelő ajánlatot;

d) az ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása miatt eredménytelenné nyilvánítja [66. § (1) bekezdése, 44. § (3) bekezdése];

e) valamelyik ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt;

f) a 65. § (2) bekezdése szerinti esetben az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejár az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát;

g) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el, vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

(2) Amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé tette a részekre történő ajánlattételt, az eredménytelenség az eljárásnak csak az eredménytelenségi okkal érintett részére állapítható meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban rögzítette és megindokolta azt, hogy bármely rész eredménytelensége esetén már nem áll érdekében a szerződések megkötése, az eljárást valamennyi rész tekintetében eredménytelenné nyilváníthatja.

21. Az eljárás eredményének ismertetése

A Kbt. 77. § (2) alapján az ajánlatkérő az elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

A Kbt. 78. § szerint az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás név-írást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

22. A szerződéskötés tervezett időpontja

A szerződés kétoldalú aláírása az Ajánlati Felhívásban, a jelen dokumentációban, illetve az elfogadott ajánlatban foglaltak alapján kerül sor az összegezést követő 11. és 30. nap között.

23. Az eljárás nyertesének visszalépése

Ha az eljárás nyertese visszalép a szerződéskötéstől, az Ajánlatkérő – amennyiben hirdetett illet - az eljárás eredményének kihirdetésekor második legelőnyösebb ajánlatot benyújtónak minősített Ajánlattevővel köti meg a szerződést, vagy új eljárást ír ki.

24. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen ajánlati dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

25. Munkavédelemre vonatkozó előírások

A Kbt. 54. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelően azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

ÁNTSZ Debreceni Kistérségi Intézete Debrecen
4000 Debrecen, Rózsahegy u. 4.
Telefon: 06-52/420-015
Email: debrecen@hajdu.antsz.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerve-
nének Munkaügyi Felügyelősége
4024 Debrecen, Piac u. 42-48.
Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 14.
tel: 06-52-417-340
fax: 06-52-451-063

E-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózás tekintetében:

NAV Észak-alföldi Regionális Adó Főigazgatósága
4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.

Tel.: +3652-506-700

Fax: +3652-506-727

www.nav.gov.hu

Környezetvédelem tekintetében:

Vidékfejlesztési Minisztérium

1055 Budapest,

Kossuth Lajos tér 11.

Postacím:

Vidékfejlesztési Minisztérium

1860 Budapest

Telefon: 06-1-301-4000 Fax: 06-1-302-0408

info@vm.gov.hu

www.vm.gov.hu

Akadálymentesítés tekintetében:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

1055 Budapest, Szalay u.10-14

1884 Budapest, Pf. 1.

Központi telefonszám: 06-1- 795-1200

info@emmi.gov.hu

ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

IRATJEGYZÉK
az ajánlat részeként benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról

Ssz.	Vizsgálat tárgya	Igazolás módja
1.	Információs adatlap	Kiadott minta szerint
2.	Tartalomjegyzék	Oldalszámozott
3.	Felolvasólap	Kiadott minta szerint
4.	Kbt. 56. (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá tartozás	A 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12. § alapján a kiadott minta szerint
5.	Kbt. 58. § (3) bekezdés	Kiadott iratminta szerint
6.	Pénzügyi-gazdasági alkalmasság megítélése	Az ajánlati felhívás III.2.2. pontjában előírtak és a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 14. § szerint
7.	Műszaki-szakmai alkalmasság megítélésére kért dokumentumok	Az ajánlati felhívás III.2.3. pontjában előírtak és a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 15. § szerint
8.	Kapacitás biztosítására bevont szervezet tekintetében	Kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatok a Kbt. 55.§ (5)-(6) alapján
9.	Az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés teljesítésére, a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan, KKvt szerinti besorolás	Kbt. 60. § (3) és (5) szerinti nyilatkozat eredeti példányban
10.	Alvállalkozók tekintetében	Kbt. 40. § (1) bekezdés teljesítése a kiadott iratminta szerint
11.	Közös ajánlattétel esetén	Közös ajánlattételről szóló megállapodás a Kbt. 25.§ szerint
12.	Aláírási címpéldány(ok), aláírás minta, meghatalmazás	Felhívás V.4) Egyéb információk 2)
13.	Szakmai ajánlat	Dokumentáció 5. a) alapján a megajánlott áru, szolgáltatás részletes ismertetése, részletes árajánlat s
14.	Szerzői és iparjogvédelmi nyilatkozat	Dokumentáció 5. c) pont alapján
15.	Az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket te- lekre vonatkozó kötelezettségek figyelembe vétele	Kbt. 54.§ (1) szerinti nyilatkozat
16.	Nyilatkozat az ajánlat eredeti és másolati példányainak egyezőségéről	Ajánlati felhívás V.4.1. alapján
17.	Nyilatkozat felelős fordításról, amennyiben idegen nyelvű irat került benyújtásra	Ajánlati felhívás V.4.3. alapján

Záradék

Az Ajánlatkérő, az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve a Bíráló Bizottság kötelezettséget vállal arra, hogy az ajánlatban fellelhető, a törvényben meghatározott módon elkülönített adatokat a Kbt. 80. § szerinti előírások figyelembe vételével üzleti titokként kezeli.

III. Műszaki leírás

HÁZIORVOSI PRAXISOKRA ÉPÍTETT FELNŐTTKORI HIPERTÓNIA, CUKORBETEGSÉG, TÚLSÚLY ÉS DOHÁNYZÁS REGISZTEREK KIALAKÍTÁSA

HÁTTÉR

A kardiometabolikus betegségek a legnagyobb egészségveszteség forrásai minden európai országban. Mivel minden fontos rizikófaktoruk befolyásolható, ezért a kardiometabolikus rizikó menedzselése az egyik legfontosabb népegészségügyi feladat. A magasvérnyomás, a magas koleszterinszint, a magas vércukorszint, a túlsúly, az alacsony zöldség és gyümölcs bevitel, a fizikai inaktivitás a dohányzás és az alkoholfogyasztás a legfejlettebb országokban a teljes DALY-ban kifejezett egészségveszteség 45,7%-áért, a Magyarországhoz hasonló fejlettségű országokban pedig 68,1%-áért felelős az Egészségügyi Világszervezet szerint.

Az alapellátás bizonyítottan hatékony eszközökkel rendelkezik a kardiometabolikus kórképek megelőzése és gondozása terén. Régóta és nagyon meggyőző bizonyítékok állnak ezzel kapcsolatban rendelkezésünkre. Ezeket az ajánlásokat adaptálták a magyarországi alapellátásra is a háziorvosi szakmai irányelvekben, a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Háziorvosi Hatásköri Listáról szóló szakmai protokolljában. Sőt, a magyar háziorvosok számára miniszteri rendelet (51/1997 NM) írja elő ezen a területen a követendő eljárásrendet. A rendeletben felsorolt eszközök nem kellően hatékony alkalmazására utalnak a hazai felmérések eredményei. Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár 2012-es adatai szerint a hipertóniás betegek 63,7%-a vett részt 1 éven belül legalább egyszer szérum kreatininszint meghatározáson; a diabeteses betegek 73,1%-a vett részt hemoglobin A1c meghatározáson 1 éven belül, a diabeteses betegek 38,8%-a vett részt 1 éven belül legalább 1 alkalommal szemészeti szakvizsgálaton, a hipertóniás és/vagy diabeteses betegek 57,4%-a vett részt 1 éven belül vérzsír vizsgálaton, az akut szívinfarktusz és/vagy coronaria bypass műtéten (CABG) és/vagy szívkatéteres tágításon (PTCA) átesett betegek 53,5%-a váltott ki legalább 4-szer béta-blokkoló gyógyszert 1 éven belül, az influenza elleni védőoltások alkalmazásának aránya a 65 év feletti korosztályban 1 év alatt 28,8% volt. A kockázati tényezők felmérése még kisebb intenzitással folyik a hazai alapellátásban. A rendeletben meghatározott gyakorisággal a felnőttek 49,6%-nál mértek testsúlyt, 24,9%-nál háskörfogatot; 24,7%-nál mérték fel a táplálkozási, 25,0%-nál a dohányzási szokásokat, 16,3%-nál szűrték a problémás alkoholfogyasztást, és 86,3%-nál mértek vérnyomást a Svájci Hozzájárulás Alapellátás-fejlesztési Modell-program felmérései alapján.

A hatásos eszközök hatékonyabb hazai alkalmazására nagy szükség volna, mert mind a halálozás, mind a rizikófaktor mintázat szempontjából kedvezőtlenek a hazai epidemiológiai adatok, felvetve, hogy a potenciális lehetőségeinket nem használjuk ki. A 2009-es Európai Lakossági Egészségfelmérés hazai adatai alapján a rendszeres dohányzók, a fizikailag inaktívak, a túlsúlyosak és a nagyívó alkoholisták részaránya 31,4%, 49,7%, 53,7% és 4,6% volt. A cerebrovaszkuláris betegségek, az ischaemiás szívbetegségek és a cukorbetegség okozta halálozás az EU átlag 164%-a, 264%-a és 153%-a volt 2011-ben Magyarországon, ami évi szinten legalább 25000 többlet halálesetet jelentett.

Az egészségügyi alapellátás preventív szolgáltatásainak elérhetősége illetve igénybevétele is jelentős mértékben meghatározza a felnőttek egészségi állapotát. Bár a hozzáférést korlátozó tényezők közül általánosságban több is ismert, kevés adatunk van arról, hogy a hazai viszonyok közt milyen kockázati tényezők bírnak valódi jelentőséggel ezen a területen. A 2009-es Európai Lakossági Egészségfelmérés alapján a szűrő jellegű háziorvosi szolgáltatások igénybevitelét alig befolyásolja a nem, az életkor, és az önértékelt anyagi helyzet. A településtípus, a családi állapot, a képzettség és a gazdasági aktivitás viszont meghatározó szereppel bír.

A hazai epidemiológiai adatok mind arra hívják fel a figyelmet, hogy nem tudjuk Magyarországon hatékonyan átültetni a gyakorlatba a háziorvosi alapellátás szintjén bizonyítottan hatékony kardiometabolikus preventív eljárásokat. Viszont, nem rendelkezünk arra vonatkozóan kellően pontos és részletes információkkal, hogy az egyébként hatékonyan kontrollálható kockázati tényezők esetében milyen a hazai szolgáltatások minősége. Ezen a területen a tényleges problémák, akadályok feltárása célzott vizsgálatok nélkül nem lehetséges. Az egészségveszteség leglényegesebb forrásai közül az alapellátás körülményei közt megbízhatóan monitorozható kockázati tényezőkre fókuszáló regiszterek képesek ennek az információhiánynak a felszámolásához jelentős mértékben hozzájárulni.

Célkitűzés

A projekt célja hipertónia regiszter, cukorbetegség regiszter, dohányzás regiszter és túlsúly regiszter létrehozása annak érdekében, hogy megbízható, prospektív jellegű, a hazai felnőtt lakosságra demográfiai szempontból reprezentatív, a Svájci Hozzájárulás Projekt (SH/8/1) alapellátási modellprogramjában zajló monitoring tevékenység eredményeinek értékeléséhez országos referencia adatokként értékesíthető, Magyarországon hiányzó adatok gyűjtése valósuljon meg a valós viszonyok közt érvényesülő hipertónia-, cukorbetegség-, dohányzás- és túlsúlygondozás hatékonyságáról, azaz arról, hogy:

- Milyen hazai körülmények közt a hipertóniás betegek, a cukorbeteg, a dohányzók és a túlsúlyosak ellátásának minősége (folyamata és eredményessége)?
- Miként alakul a gondozás során hazai körülmények közt egy hipertóniás beteg, egy cukorbeteg, egy dohányzó és egy túlsúlyos felnőtt egészségi állapota)
- Milyen ellátási elemek javítása tűnik legfontosabbnak a hipertóniás betegek, a cukorbeteg, a dohányzók és a túlsúlyosak ellátása terén?

Ennek megfelelően az alábbi alapellátásra épített felnőttekre fókuszáló regiszterek létrehozása a projekt célja:

- Túlsúly (a regiszter indításakor végzett mérés alapján túlsúlyos felnőttek részére; BMI $\geq$ 25)
- Dohányzás (a regiszter indításakor végzett felmérés idején rendszeresen dohányzók részére)
- Hipertónia (esszenciális hipertóniás betegek részére)
- Cukorbetegség (2-es típusú cukorbetegségben szenvedők részére)

Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

A beszerzés tárgya

Az Ajánlattevőnek a regiszterek kialakításában együttműködő háziorvosokat kell verbuválnia, akikkel szerződést kell kötnie az Ajánlatkérő által kidolgozott szakmai protokollok végrehajtására. Az Ajánlattevőnek regiszterenként legalább 25, de legfeljebb 40 háziorvossal kell megállapodást kötnie olyan módon, hogy minden regiszter indulólétszáma létszáma legalább 1000 fő legyen, de összességében legfeljebb 145 praxisra épüljön a 4 regiszter.

Az Ajánlattevő a protokoll végrehajtásának ellenőrzésében is közreműködik, amennyiben részt vesz a mintavételi keretet, a randomizált mintákat és a mintakarbantartást dokumentáló jegyzőkönyvek összegyűjtésében.

A beszerzés feladatai

Ajánlattevő begyűjti a jelentkező háziorvosoktól a referenciáikat. Az Ajánlattevő ellenőrzi a pályázatokat, és az alkalmas háziorvosok kéréseit is figyelembe véve kialakítja az egyes regiszterekhez tartozó háziorvosi csoportokat.

Ajánlattevő bonyolítja az Ajánlatkérő által előkészített szerződések megkötését, amikhez a háziorvos által végrehajtandó részletes szakmai protokollt tartalmazó melléklet kapcsolódik.

A regiszterek indításhoz szükséges háziorvosonként generált mintavételi keret dokumentációját a háziorvossal együtt aláírják. A dokumentáció egy példányát az Ajánlattevő begyűjti és átadja az Ajánlatkérőnek.

A háziorvos elküldi a mintavételi keret elemszámát az Ajánlattevőnek, aki az Ajánlatkérőtől kapott informatikai támogatás segítségével véletlenszámsort generál, amit visszaküld a háziorvosnak.

A háziorvos által elkészített minta alapadatait tartalmazó táblázat nyomtatott verzióját a háziorvossal együtt aláírják. A dokumentáció egy példányát az Ajánlattevő begyűjti és átadja az Ajánlatkérőnek. A mintakarbantartás során begyűjti a téves besorolásokról, eltávozásokról, halálesetekről szóló jelentéseket, amik nyomtatott példányát a háziorvossal együtt aláírják. A dokumentáció egy példányát az Ajánlattevő begyűjti és átadja az Ajánlatkérőnek.

Ajánlatkérő által biztosított informatikai eszköz (egy internetes adatrögzítő rendszer, amihez a feladat ellátáshoz szükséges szintű hozzáférést biztosító jogosítványokat a szerződéskötéskor kapja meg az Ajánlattevő) segítségével, a háziorvosok jelentései alapján épülő adatbázisból minőségellenőrzési jelentést kapnak a háziorvosok negyedévenként. A felvetett kérdésekre adott válaszokat, illetve beavatkozásokat leíró dokumentációt az Ajánlattevő gyűjti össze és adja át az Ajánlatkérőnek.

A teljesítések igazolását a háziorvosi szerződések, a mintavételi keret, a random minta, a mintakarbantartás, és a minőségellenőrzés jegyzőkönyveinek átadása után állítja ki az Ajánlatkérő.

A felmérés ütemterve

Ajánlatkérő szerződéskötést követő három munkanapon belül átadja az Ajánlattevőnek a szerződéstervezetet a háziorvosi munka részletes leírásával, a regiszterek elindításához szükséges beleegyező nyilatkozatokkal és betegtájékoztatókkal és a randomizációt támogató informatikai eszközt.

A kutatási tevékenység elvégzésére rendelkezésre álló idő: a szerződéskötéstől számított 30 napon belül kell indítani a minták összeállítását hipertónia és diabetes regiszter, 45 napon belül túlsúly és dohányzás regiszter esetén, majd azt követő 30 napon belül el kell indítani a regiszter adatainak gyűjtését, majd azt követő 90 nap után kell zárni az adatfelvételt és a minőségbiztosítási problémák kezelését.

Ajánlattevő a feladatok ellátása során felmerülő problémákról haladéktalanul tájékoztatja Ajánlatkérőt, amire Ajánlatkérő köteles érdemben válaszolni három munkanapon belül.

Ajánlatkérő vállalja, hogy Ajánlattevő által elkészített beszámolók jóváhagyása öt munkanapnál többet nem vesz igénybe.

A feladatok végrehajtásáról készített zárójelentés elfogadására vonatkozó döntés meghozatalára Ajánlatkérőnek öt munkanap áll rendelkezésére.

Részletes feladatleírás

Háziorvosi csoportok kialakítása

A regiszterek szervezésével kapcsolatban felhívást ad ki Ajánlattevő. A jelentkező háziorvosok referenciáit ellenőrzi, és regiszterek szervezésében potenciálisan számításba vehető háziorvosoknak részletes tájékoztatást ad a tervezett regiszterek működésének minden aspektusáról. Ezt követően választja ki a háziorvos, hogy melyik regiszter/regiszterek munkájában szeretne részt venni. Végül minden háziorvost egy regiszterhez (egy háziorvos egy regiszter tevékenységében vehet majd részt) rendel az Ajánlattevő – figyelembe véve előzetes szándéknyilatkozatukat, és a regiszterekkel kapcsolatos alábbi sárokszámokat:

- Az együttműködő praxisok száma maximum 145 lehet.
- Egy-egy regiszterbe legalább 1000 fő kerüljön be.
- Regiszterenként 25 a minimálisan szükséges, és 45 a maximálisan lehetséges együttműködő praxisok száma.

- Sarokszámok regiszterenként:
 - Hipertónia regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként 40, random módon kiválasztott beteg.
 - Cukorbetegség regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként 40, random módon kiválasztott beteg.
 - Dohányzás regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként átlagosan 178 18 éves vagy annál idősebb véletlenszerűen kiválasztott felnőttet kell dohányzási szokások felmérésére behívni a mintavételi keret alapján, akik közül a rendszeresen dohányzókat kell felvenni a programba.
 - Túlsúly regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként átlagosan 73 18 éves vagy annál idősebb véletlenszerűen kiválasztott felnőttet kell testtömeg-index mérésére behívni a mintavételi keret alapján, akik közül a túlsúlyosakat ($BMI \geq 25$) kell felvenni a programba

A regiszterek indítása

A regiszterek indításakor a háziiorvosi rendelőkben elkészítik a praxisokhoz tartozó 18 év feletti felnőttekből álló mintavételi kereteket. (Dohányzás és túlsúly regiszter esetében a praxisokhoz tartozó összes felnőtt listája, hipertónia és cukorbetegség regiszter esetében a háziorvos által gondozott esszenciális hipertóniában illetve 2. típusú cukorbetegségben szenvedő betegek listája jelenti a mintavételi keretet.) A listában minden felnőtthez az alábbi adatokat kell kapcsolni: a háziorvos praxisazonosítója és a felnőttek törzskartonszáma, születési éve, neme, képzettsége, illetve hipertónia és cukorbetegség regiszter esetében az alapbetegség diagnosztizálásának az éve.

Ebből a mintavételi keretből egyszerű randomizáció révén választják ki a regiszterbe behívható felnőtteket. A randomizációhoz a háziorvos megadja mintavételi keret elemszámát, Ajánlattevő pedig ugyanilyen elemszámú random számsort ad vissza a háziorvosnak, aki azt az alaptáblázatához kapcsolja és leválogatja a megfelelő számú legkisebb random számmal rendelkező felnőtt mintáját, de elmenti és tárolja a teljes mintavételi keretet is a random számokkal együtt. A mintavételi keretet és a sorsolás eredményét a háziorvos lementi saját számítógépére és kinyomtatja. A háziorvos Ajánlattevővel együtt aláírja a jegyzőkönyvként használható táblázatokat, amiknek egy-egy példányát a rendelőkben iktat. A háziorvos elektronikusan elküldi a projekt on-line jelentő rendszerébe a kisorsolt felnőttek adatait tartalmazó részt a mintavételi keretből.

Ezt követően behívja a háziorvos a kisorsolt felnőtteket és tájékoztatja őket a vizsgálatról. A beleegyező nyilatkozatok kitöltését követően archiválja a nyilatkozatot és jelzi az on-line jelentő rendszeren keresztül a sikeres verbuválást. Ha a kisorsolt résztvevő nem kíván részt venni a vizsgálatban, akkor a háziorvos az on-line jelentő rendszeren keresztül jelzi a sikertelen verbuválást (jelentést küld a sikertelenség okáról), és a mintavételi keretben, a sorsolás eredményét tartalmazó mintavételi keret alapján következő felnőttnek kínálja fel a csatlakozás lehetőségét.

Ezt követően, a kialakított mintához tartozók alapadatait az on-line jelentő rendszeren keresztül lejelenti a háziorvos. A regiszter folyamatos működése során elsősorban az előírt indikátorok rögzítése, másodsorban az alapadatok változásának követése, illetve a kieső esetek pótlása a háziorvos feladata.

A mintakarbantartás menete a negyedéves jelentések alkalmával

Minden negyedéves jelentés összeállításakor át kell tekinteni, hogy miként változott a követett minta a regiszterekben. Ennek keretében meg kell válaszolni az alábbi kérdéseket, és el kell látni a kapcsolódó feladatokat:

1) Hány gondozott esetén bizonyult tévesnek a hipertónia vagy cukorbetegség diagnózisa, illetve a testtömeg-index vagy a dohányzási státusz meghatározása?

- a téves besorolásról jegyzőkönyvet kell készíteni;
- visszamenőlegesen törölni kell az ilyen résztvevők minden adatát a regiszterből;
- a téves besorolás ismétlődésének megelőzése érdekében a tévedés hátterét tisztázni kell – a tisztázásig a minőségellenőrzési jelentés nem kerül lezárásra;
- gondoskodni kell a kieső gondozott pótlásáról.

2) Hányan hagyták el valamilyen okból (pl.: elköltözés) a regiszter munkájában résztvevő háziorvosi praxist?

- a távozás tényét rögzítő jegyzőkönyvet kell készíteni;
- zárni kell a távozó résztvevők rekordját;
- gondoskodni kell a kieső gondozott pótlásáról.

3) Hányan haltak meg a résztvevők közül?

- a haláloki diagnózist rögzítő jegyzőkönyvet kell készíteni;
- az elhunyt rekordját zárni kell;
- gondoskodni kell a kieső gondozott pótlásáról.

4) A regiszterből kiesők pótlásának általános menete az alábbi:

- A jelentési időszak végén érvényes praxislistából készül a mintavételi keret;
- Ebből kizárásra kerülnek a már regiszterben szereplők;
- Egyszerű randomizálással kell kiválasztani a regiszter új résztvevőjét;
 - A résztvevőnek fel kell ajánlani a belépést;
 - Ha elfogadja (aláírja a beleegyező nyilatkozatot), akkor a regiszter karbantartása ezzel befejeződött;
 - Ha nem fogadja el (nem írja alá a beleegyező nyilatkozatot), akkor a mintavételi keretből új jelöltet kell kisorsolni és felkérni; egészen addig, amíg a kilépő pótlása meg nem történik.
- Dohányzás és túlsúly regiszter esetében a felmérés eredményétől függően kerülhet be a kisorsolt felnőtt a regiszterbe.
 - Ha a kisorsolt személy nem túlsúlyos vagy nem dohányzó, akkor a sorsolást meg kell ismételni;
 - Ha nem fogadja el (nem írja alá a beleegyező nyilatkozatot), akkor a mintavételi keretből új jelöltet kell kisorsolni és felkérni; egészen addig, amíg a kilépő pótlása meg nem történik.

Adatgyűjtés

A négy regiszter adatgyűjtése elkülönül egymástól, de azonos elvek alapján működik és standardizált protokoll alapján zajlik. A háziorvos munkatársai közül csak azok jogosultak az adatok rögzítésére, akiket erre felkészítettek, és akik felkészültségét ellenőrizték. A post-hoc (szakellátóknál keletkezett adatok) és point-of-care (háziorvosnál keletkező eredmények) adatgyűjtésről elektronikus jelentést küld a háziorvos a regiszter központjába az online jelentő rendszeren keresztül.

On-line regiszter

On-line regiszter támogatja a projektet, ami az egyes regisztereket külön kezelő, adatvédelmi szempontból biztonságos Linux operációs rendszerre épülő, web-alapú szolgáltatás. Az adatok tárolása Linux/Apache/PHP környezetben működő MySQL relációs adatbázisban történik. A háziorvosok internet kapcsolattal rendelkező számítógépein nincs szükség speciális kiépítésre, mert bármely internetes böngészőprogram képes kapcsolódni az on-line regiszterhez. Az informatikai rendszert a projekt átveszi az Ajánlatkérőtől.

1) Adatbázis létrehozása

A regiszter alapítása során kapott, véletlenszerű mintavétel eredményeit tartalmazó táblázatot a háziorvos feltölti az on-line regiszterbe. A rendszer létrehozza a gondozottak rekordjait, és biztosítja a háziorvos számára a gondozottak adataihoz való hozzáférést. (A minta negyedéves karbantartásakor a kieső esetek pótlása során készített jegyzőkönyvek alapján jönnek létre az új rekordok, illetve ezek alapján zárja, szükség esetén törli a régi rekordokat a rendszer.) A háziorvos praxisazonosítójából és a praxison belüli törzskarton-számból álló kulcsot használ a regiszter a résztvevők azonosításához, emiatt a résztvevőket csak a háziorvos tudja azonosítani. A háziorvosok is csak saját azonosítójukkal és a hozzátartozó jelszavukkal, amit az on-line regiszteren keresztül kapnak, tudnak a rendszerhez kapcsolódni.

2) Adatgyűjtés

A webes alkalmazás a háziorvosok számára biztosítja saját gondozottjaik adatainak rögzítését és megtekintését, de az adatok letöltésre, módosításra nem ad lehetőséget. A háziorvos az adatgyűjtési protokoll szerint rögzíti az információkat az on-line rendszerben.

3) Minőségbiztosítási visszajelzés

Negyedévenként kerül sor adatminőség ellenőrzésre, melynek keretében a rögzített adatok ellenőrzésekor azonosításra kerülnek a hiányzó adatok, a gyakorlatilag elképzelhető tartományokon kívülre eső adatok és a fix válaszlehetőségektől eltérő adatok. Az on-line rendszer háziorvosonként automatikusan képzett indikátorok segítségével ad visszajelzést a Háziorvosnak. A minőségbiztosítási visszajelzésben felvetett problémára válaszolnia kell a Háziorvosnak. A probléma kezelését követően javításra kerülnek az indikátorok és a minőségbiztosítási visszajelzés. A probléma hatékony kezeléseig a minőségbiztosítási visszajelzést nem lehet lezárni.

Az egyes regiszterekben rögzítendő adatok:

1) Hipertónia regiszter:

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- Esszenciális hipertónia diagnózisának éve
- Társbetegségek diagnosztizálásának éve
- Diagnosztizált TIA
- Diagnosztizált stroke
- Diagnosztizált szívinfarktus
- Diagnosztizált angina
- Diagnosztizált vesebetegség
- Diagnosztizált perifériás érbetegség
- Diagnosztizált retinopathia

- Diagnosztizált balkamra hipertófia
- Diagnosztizált pangásos szívelégtelenség
- Secunder hypertonia (ki kell léptetni a regiszterből)

Évente egyszer gyűjtendő adatok

- Dohányzási státusz
- BMI
- Problémás alkoholfogyasztás CAGE-score alapján
- Vérnyomás (szisztolés, diasztolés)
- Történt-e 12 elvezetéses EKG vizsgálat (volt, nem volt)
- Vércukor szint
- Húgysav szint
- Szérum kreatinin szint
- eGFR
- HDL szint
- LDL szint
- Össz-koleszterin szint
- Triglicerid szint
- Szemfenék vizsgálat (volt, nem volt)
- Lipidanyagcsere zavarát kezelik-e az adatfelvétel idején (igen, nem)
- Aszpirin terápiában részesül-e az adatfelvétel idején (igen, nem)
- Antihipertenzív kezelésben részesül-e az adatfelvétel idején (igen, nem)

2) Cukorbetegség regiszter:

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- 2. típusú cukorbetegség diagnózisának éve
- Társbetegségek diagnózisának éve:
- Stroke
- Hipertónia
- Ishaemiás szívbetegség
- Akut szívinfarktus
- Retinopátia
- Végtagamputáció
- Terápia megkezdésének éve:
- Kizárólag életmód változtatáson alapuló gondozás
- OAD kezelés (alfa-glukozidáz-gátlók; metformin; tiazolidindion-csoport; szulfanilureák; inkretinhatás-fokozók)
- Inszulin kezelés

Évente egyszer gyűjtendő adatok:

- BMI
- Vérnyomás (szisztolés, diasztolés)
- HbA1c szint

- eGFR
- HDL koleszterin szint
- LDL koleszterin szint
- Összkoleszterin szint
- Triglicerid szint
- HbA1c vizsgálat (volt, nem volt)
- Szemfenék vizsgálat (volt, nem volt)
- Lipidanyagcsere zavarát kezelik-e az adatfelvétel idején (igen, nem)
- Antihipertenzív kezelésben részesül-e az adatfelvétel idején (igen, nem)

3) Dohányzás regiszter:

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- A dohányzási státusz felmérésekor gyűjtendő adatok
- Dohányzási státusz (nem dohányzik, leszokott dohányos, alkalmi dohányos, rendszeres/napi szintű dohányos)
- Alkalmazott dohánytermék (cigaretta, szivar/szivarka, pipa, vízipipa, e-cigaretta, füstmentes dohánytermék)
- Fogyasztásintenzitás (a naponta elszívott cigaretták száma)
- Nikotinfüggés mértéke (Fagerström Nikotinfüggés Teszt eredménye)
- Korábbi leszokási próbálkozások száma és tartama
- A felméréskor le kíván-e szokni a dohányzásról?
- A kiváltott betegségek diagnózisának éve:
- Hipertónia, stroke, ischaemiás szívbetegség, akut szívinfarktus
- Tüdőrák, szájüregi daganatok, gégerák, nyelöcsőrák, hólyagrák
- Krónikus obstruktív tüdőbetegség
- Csontritkulás
- Szürkehályog, macula degeneráció

Évente egyszer gyűjtendő adatok azokról, akik a felmérés idején rendszeresen dohányoztak

- Dohányzási státusz (nem dohányzik, leszokott dohányos, alkalmi dohányos, rendszeres/napi szintű dohányos)
- Alkalmazott dohánytermék (cigaretta, szivar/szivarka, pipa, vízipipa, e-cigaretta, füstmentes dohánytermék)
- Fogyasztásintenzitás (a naponta elszívott cigaretták száma)
- Nikotinfüggés mértéke (Fagerström Nikotinfüggés Teszt eredménye)
- Le kíván-e szokni a dohányzásról?
- Kezelték-e kórházban dohányzással kapcsolatos betegség miatt adott évben
- Terhesség
- Minimál intervenció kezdetének dátuma
- Nem gyógyszeres, programszerű leszokás támogatásban részesült-e (egyéni, csoportos, telefonos)

- Gyógyszeres, programszerű leszokás támogatásban részesült-e (nikotinpótló terápia; Vareniklin)
- Leszokás dátuma (12 hónap absztinencia után ki kell léptetni a regiszterből a résztvevőt)

4) Túl súly regiszter

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- A testalkat felmérésekor gyűjtendő adatok
- BMI
- Alapbetegség megnevezése, aminek szövődménye a résztvevő túlsúlya
- Társbetegségek diagnosztizálásának éve
- Hipertónia, stroke, ischaemias szívbetegség, akut szívinfarktus, diabetes mellitus
- Epehólyag betegségei
- PCOS
- Daganatos megbetegedések
- Nem alkoholos zsírmáj
- Köszvény
- Térd-arthrosis
- Coxarthrosis
- Gerincbetegségek

Évente egyszer gyűjtendő adatok azokról, akik a felmérés idején túlsúllyal rendelkeztek (BMI $\geq$ 25)

- Testmagasság, testsúly mérése
- Haskőrfogat mérése
- Dohányzási státusz (nem dohányzik, leszokott dohányos, alkalmi dohányos, rendszeres/napi szintű dohányos)
- Éhomi vércukorszint
- HDL szint
- LDL szint
- Összkoleszterin szint
- Triglicerid szint
- Vérnyomás (szisztolés, diasztolés)
- Táplálkozási tanácsadás dátuma
- Ajánlott diétás tanácsokat követi-e
- Fizikai aktivitás tanácsadás dátuma
- Emelkedett-e fizikai aktivitásának szintje
- Dohányzás leszokás tanácsadás dátuma
- Lipidanyagcsere zavarát kezelik-e
- Terhesség, menopauza, hormonpótlás

A résztvevő háziorvosoknak az alábbi képességekkel kell rendelkezniük

- tudjanak saját praxisukról praxislistát készíteni, exportálni;
- tudjanak egyszerű randomizálással mintát előállítani a praxislistáikból;

- legyen megbízható a praxisuk prevalencia nyilvántartása a vizsgált kórképek vonatkozásában;
- legyen megbízható az incidencia regisztrálásuk a vizsgált kórképek vonatkozásában;
- legyen tapasztalatuk multicentrikus vizsgálatban való közreműködésben;
- legyen referencia munkájuk a krónikus betegségekkel kapcsolatos monitorozás terén.

IV. Vállalkozási szerződés TERVEZET

mely egyrészről a

Debreceni Egyetem

székhely: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

intézményi azonosító:FI17198

adószám: 15329750-2-09

bankszámlaszám: 10034002-00282871-00000000

képviseli: Dr. Bács Zoltán kancellár, pénzügyi ellenjegyző: Borné Lampert Andrea
kancellár-helyettes

mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő,
másrészről a(z)

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

bankszámlaszám:.....

képviseli:

mint vállalkozó, a továbbiakban **Vállalkozó,**

együttesen mint **Felek** között jött létre az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

I. A SZERZŐDÉS HÁTTERE ÉS ELŐZMÉNYEI

Megrendelő, mint Ajánlatkérő „**DEK-310/2015.: Háziiorvosi praxisokra épített felnőttkori hipertónia, cukorbetegség, túlsúly és dohányzás regiszterek kialakítása**” tárgyban, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény alapján az SH/8/1 „Az egészségügy forrásainak felhasználásával népegészségügyi fókuszú alapellátás-szervezési modellprogram Virtuális Ellátó Központ támogatásával” c. projekt vonatkozásában a 121.§ (1) bek. b) pontja szerinti közbeszerzési eljárást bonyolította le, amelynek nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

Fentiek alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátását.

II. A SZERZŐDÉS CÉLJA, TÁRGYA, IDŐTARTAMA

1. Jelen Szerződés megkötésének tárgya a Háziiorvosi praxisokra épített felnőttkori hipertónia, cukorbetegség, túlsúly és dohányzás regiszterek kialakítása.
2. Jelen Szerződés keretein belül Vállalkozó feladatai:

- Vállalkozónak a regiszterek kialakításában együttműködő háziorvosokat kell verbuválnia, akikkel szerződést kell kötnie a Megrendelő által kidolgozott szakmai protokollok végrehajtására.
 - Vállalkozónak regiszterenként legalább 25, de legfeljebb 40 háziorvossal kell megállapodást kötnie olyan módon, hogy minden regiszter indulólétszáma létszáma legalább 1000 fő legyen, de összességében legfeljebb 145 praxisra épüljön a 4 regiszter.
 - Vállalkozó a protokoll végrehajtásának ellenőrzésében is közreműködik, amennyiben részt vesz a mintavételi keretet, a randomizát mintákat és a mintakarbantartást dokumentáló jegyzőkönyvek összegyűjtésében.
 - Vállalkozó feladatait az 1. számú melléklet részletezi.
3. Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatásoknak teljes körűen meg kell felelnie a közbeszerzési eljárás Ajánlattételi felhívásában, Ajánlattételi Dokumentációjában és a Vállalkozó Ajánlatában meghatározott műszaki követelményeknek.
 4. Jelen Vállalkozási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás Ajánlattételi Felhívása, Ajánlattételi Dokumentációja, az esetleges kiegészítő tájékoztatás valamint a Vállalkozó Ajánlata annak ellenére is, ha a dokumentumok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.
 5. A jelen Szerződés II. 2. pontjában meghatározott szolgáltatások teljesítése a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatának megfelelően, a jelen Szerződésben meghatározott díj alapján történik.

III. Szerződés teljesítésének helye, határideje

1. Vállalkozó a II. részben megjelölt feladatokat 2016. március 16. napjáig köteles teljesíteni.

A kutatási tevékenység elvégzésére rendelkezésre álló idő: a szerződéskötéstől számított 30 napon belül kell indítani a minták összeállítását hipertónia és diabetes regiszter, 45 napon belül túlsúly és dohányzás regiszter esetén, majd azt követő 30 napon belül el kell indítani a regiszter adatainak gyűjtését, majd azt követő 90 nap után kell zárni az adatfelvételt és a minőségbiztosítási problémák kezelését.
2. A teljesítés helyszíne: Debreceni Egyetem
Népegészségügyi Kar
4028 Debrecen, Kassai út 26.
3. A Kbt. 130. § (1) bekezdésével összhangban a Megrendelő a szerződésszerű és jogszabályoknak, egyéb előírásoknak megfelelő (hiba és hiánymentes) teljesítést követően 15 napon belül köteles a teljesítés elfogadásáról írásban nyilatkozni. A Megrendelő 15 napos határideje a szerződésszerű és jogszabályoknak, egyéb előírásoknak megfelelő (hiba és hiánymentes) teljesítést követő napon kezdődik.

IV. Vállalkozási díj, fizetési feltételek:

1. A Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítése ellenében Ft + ÁFA, azaz forint + 27% ÁFA, azaz összesen bruttó.....Ft vállalkozói díjra jogosult.

Pénzügyi Központ: 3QYV BNAOGYEM 111

A számlán kérjük feltüntetni az iktató és a nyilvántartási számot is.

2. Fizetési feltételek:

A Vállalkozó a teljesítést követően a III.3. pont szerinti teljesítési igazolás birtokában jogosult számla kiállítására. Vállalkozó 1 db számla benyújtására jogosult. A Megrendelő a teljesítést követően a számla kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napos átutalással a Kbt. 130. § valamint a Ptk. 6:130. § (1) (2) bekezdései szerint köteles megfizetni Vállalkozónak az általa kibocsátott és átadott számla alapján.

Megrendelő előleget nem fizet.

A Kbt. 130. § (1), (5) (6) szerinti kifizetés a 2003. évi XCII. tv. (Art.) 36/A §. hatálya alá tartozik. Ezen tényre tekintettel Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy Megrendelő eleget tett az Art. 36/A. §-a szerinti tájékoztatási kötelezettségének. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

Vállalkozó a Kbt. 125. § (4) bekezdés alapján nem fizet, illetve nem számol el olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

V. Szerződést biztosító mellékötelezettségek

1. Az Vállalkozó felróható késedelmes teljesítése esetén, késedelmi kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke: 1 %/nap, alapja a teljes nettó vállalkozói díj ellenértéke. A késedelmi kötbér maximális összege a teljes nettó vállalkozói díj ellenértékének 20 %-a.
2. Vállalkozó nem tartozik kötbért fizetni az olyan késedelemért, amelyért nem felelős, így különösen azért a késedelemért, ami abból ered, hogy a Megrendelő meg nem alapozott kifogást tett; a Megrendelő az Vállalkozó által kért, és a szerződés teljesítéséhez szükséges információt az értesítésre vonatkozó szabályok szerinti felszólítása után sem adja meg.
3. A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy követelje az Vállalkozótól a szerződésszerű teljesítést.
4. A Vevő a maximális késedelmi kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a szerződéstől elállni, illetve azonnali hatállyal felmondani és más eladóval szerződést kötni a fennmaradó

feladatok ellátására, továbbá az elállással, felmondással, a késedelemmel, valamint az új Megrendelő bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

5. Vállalkozó hibás teljesítése esetére a Megrendelő hibás teljesítési kötbér igényt érvényesíthet a Vállalkozóval szemben. Megrendelő a teljes nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összegű hibás teljesítési kötbérre tarthat igényt. A hibás teljesítési kötbér maximális összege teljes nettó vállalkozói díj ellenértékének 20 %-a.
6. A Megrendelő a maximális hibás kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a szerződéstől elállni, illetve azonnali hatállyal felmondani és más vállalkozóval szerződést kötni a fennmaradó feladatok ellátására, továbbá a felmondással, elállással, a késedelemmel, valamint az új vállalkozó bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát az Vállalkozóval szemben érvényesíteni.
7. A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy követelje az Vállalkozótól a szerződésszerű teljesítést, amely esetben a fentiek szerint a hiba kijavításig terjedő időre késedelmi kötbért jogosult érvényesíteni.
8. A két kötbér (késedelmi és hibás teljesítési kötbér) egyidejűleg nem érvényesíthető.
9. Az Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, az Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és az Vállalkozó felróható magatartása miatt - amennyiben a teljesítés olyan okból marad el, amelyért a Vállalkozó felelős – a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén az Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj ellenértékének 20 %-a. Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér feletti kárainak érvényesítésére.

VI. A szerződés teljesítése

1. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Vállalkozó a vállalt kötelezettségét saját költségén teljesíti.
2. Vállalkozó a Megrendelő kérésére – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről; különösen, ha újólag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.
3. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel.
4. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Megrendelő kapcsolattartója: Dr. Sándor János
Tel.: +36 20/9823-140 ,
E-mail cím: sandor.janos@sph.unideb.hu

Vállalkozó kapcsolattartója:
Tel.:
E-mail cím:

VII. A szerződés módosítása, megszűnése

1. Jelen szerződés módosítására és megszűnésére a Ptk. és a Kbt. rendelkezéseit kell alkalmazni a következők szerint: Jelen szerződés módosítására csak Szerződő Felek által erre kifejezetten felhatalmazott képviselők útján, írásban, Szerződő Felek egybehangzó jognyilatkozatai alapján van lehetőség, a Kbt. 132. §-ában meghatározott esetben. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fentebb leírt adataikban bekövetkezett változások (kivéve a nevet érintő változás) okán nem szükséges szerződésmódosítást felvenni, a változás közlése a másik Fél által postai úton megküldött levél formájában történik.
2. A jelen szerződést Szerződő Felek közös megegyezéssel történő írásbeli megállapodással megszüntethetik.
3. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést egyoldalúan, 30 napos felmondási idő gyakorlása mellett, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal rendes felmondással megszüntetni. Szerződő Felek azonnali hatállyal felmondhatják a szerződést, ha a másik Fél a jelen szerződésben vállalt kötelezettségét súlyosan megszegi (rendkívüli felmondás). E jog gyakorlása esetén a szerződés azon a napon szűnik meg, amikor a szerződésszegő Fél részére kézbesítik a rendkívüli felmondást.
4. Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerint az ott foglalt esetekben jelen szerződést jogosult és egyben köteles is felmondani.
5. Amennyiben jelen szerződés az időbeli hatály lejáratára előtt bármilyen formában megszűnik, Szerződő Felek az addig teljesített részfeladatokkal egymással elszámolnak. Ez alól kivételt képez az az eset, ha Vállalkozó magatartása miatt a szerződés rendkívüli felmondással megszüntetésre kerül; ez esetben az elszámolás a körülmények figyelembe vétele mellett történik.

VIII. Egyéb rendelkezések:

1. Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az Vállalkozó alkalmasságának igazolásában. Az Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt. Az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben

más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg. Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

2. Az Vállalkozó által a teljesítésbe bevont személyeknek, szervezeteknek minden tekintetben meg kell felelniük a közbeszerzési eljárás során támasztott feltételeknek. A Vállalkozó a bevont alvállalkozókért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozó a jelen pontban alkalmazandó fogalmát a Kbt. 4. § 2. pontja határozza meg.
3. A közbeszerzési eljárás ajánlatában megnevezett azon részek, melyek teljesítésére Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe:
A közbeszerzési eljárás ajánlatában megnevezett személyek/szervezetek az alábbiak:
4. Szerzői jog: Megrendelő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amely kiterjed az alkotás átdolgozására is.
5. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés aláírásakor a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. szerinti átlátható szervezetnek minősül. Jelen szerződést Megrendelő kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha Vállalkozó már nem minősül átlátható szervezetnek.
6. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; jelen szerződés módosítását igénylő körülményekről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
7. Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat első-sorban békés úton kísérelik megoldani.
8. Amennyiben az egyeztetési eljárás a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem jár sikerrel, ebben az esetben a kezdeményező félnek jogában áll bírósághoz fordulni.
9. A peren kívül nem rendezhető ügyekre vonatkozóan Szerződő Felek kikötik – perértéktől függően – a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.
10. Jelen szerződés szerint szükséges valamennyi nyilatkozatot Szerződő Felek írásban (postai vagy elektronikus úton) kötelesek megtenni. A szerződésszegéssel, illetve jelen szerződés megszűnésével kapcsolatos nyilatkozatok kizárólag postai úton kézbesíthetők. Jelen szerződéssel kapcsolatos írásbeli nyilatkozatok akkor is szabályszerűen közöltnek tekintendők, ha a címzett az átvételt megtagadta, vagy a küldeményt nem vette át. Ilyen esetben a kézbesítés időpontja az átvétel megtagadásának napja, illetve a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanap.

11. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén Megrendelő ajánlattételi felhívása és ajánlatkérési dokumentációja, Vállalkozó ajánlata, annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá a magyar Polgári Törvénykönyv és a Közbeszerzési Törvény szabályai az irányadók.

Jelen szerződés négy (4) egymással szó szerint mindenben megegyező, eredeti példányban készült, amelyből három példány Megrendelőt, egy példány Vállalkozót illeti meg.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Debrecen, 2015.

.....
Megrendelő
Debreceni Egyetem
Dr. Bács Zoltán
kancellár

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Borné Lampert Andrea
kancellár-helyettes

2015.....

Szakmai ellenjegyző:

.....

Jogi ellenjegyző:

.....

Tartalmi leírás és követelményspecifikáció**A beszerzés tárgya**

Az Ajánlattevőnek a regiszterek kialakításában együttműködő háziorvosokat kell verbuválnia, akikkel szerződést kell kötnie az Ajánlatkérő által kidolgozott szakmai protokollok végrehajtására. Az Ajánlattevőnek regiszterenként legalább 25, de legfeljebb 40 háziorvossal kell megállapodást kötnie olyan módon, hogy minden regiszter indulólétszáma legalább 1000 fő legyen, de összességében legfeljebb 145 praxisra épüljön a 4 regiszter.

Az Ajánlattevő a protokoll végrehajtásának ellenőrzésében is közreműködik, amennyiben részt vesz a mintavételi keretet, a randomizát mintákat és a mintakarbantartást dokumentáló jegyzőkönyvek összegyűjtésében.

A beszerzés feladatai

Ajánlattevő begyűjti a jelentkező háziorvosoktól a referenciáikat. Az Ajánlattevő ellenőrzi a pályázatokat, és az alkalmas háziorvosok kéréseit is figyelembe véve kialakítja az egyes regiszterekhez tartozó háziorvosi csoportokat.

Ajánlattevő bonyolítja az Ajánlatkérő által előkészített szerződések megkötését, amikhez a háziorvos által végrehajtandó részletes szakmai protokollt tartalmazó melléklet kapcsolódik.

A regiszterek indításhoz szükséges háziorvosonként generált mintavételi keret dokumentációját a háziorvossal együtt aláírják. A dokumentáció egy példányát az Ajánlattevő begyűjti és átadja az Ajánlatkérőnek.

A háziorvos elküldi a mintavételi keret elemszámát az Ajánlattevőnek, aki az Ajánlatkérőtől kapott informatikai támogatás segítségével véletlenszámsort generál, amit visszaküld a háziorvosnak.

A háziorvos által elkészített minta alapadatait tartalmazó táblázat nyomtatott verzióját a háziorvossal együtt aláírják. A dokumentáció egy példányát az Ajánlattevő begyűjti és átadja az Ajánlatkérőnek.

A mintakarbantartás során begyűjti a téves besorolásokról, eltávozásokról, halálesetekről szóló jelentéseket, amik nyomtatott példányát a háziorvossal együtt aláírják. A dokumentáció egy példányát az Ajánlattevő begyűjti és átadja az Ajánlatkérőnek.

Ajánlatkérő által biztosított informatikai eszköz (egy internetes adatrögzítő rendszer, amihez a feladat ellátáshoz szükséges szintű hozzáférést biztosító jogosítványokat a szerződéskötéskor kapja meg az Ajánlattevő) segítségével, a háziorvosok jelentései alapján épülő adatbázisból minőségellenőrzési jelentést kapnak a háziorvosok negyedévenként. A felvetett kérdésekre adott válaszokat, illetve beavatkozásokat leíró dokumentációt az Ajánlattevő gyűjti össze és adja át az Ajánlatkérőnek.

A teljesítések igazolását a háziorvosi szerződések, a mintavételi keret, a random minta, a mintakarbantartás, és a minőségellenőrzés jegyzőkönyveinek átadása után állítja ki az Ajánlatkérő.

A felmérés ütemterve

Ajánlatkérő szerződéskötést követő három munkanapon belül átadja az Ajánlattevőnek a szerződéstervezetet a háziorvosi munka részletes leírásával, a regiszterek elindításához szükséges beleegyező nyilatkozatokkal és betegtájékoztatókkal, illetve a randomizációt támogató informatikai eszközt.

A kutatási tevékenység elvégzésére rendelkezésre álló idő: a szerződéskötéstől számított 30 napon belül kell indítani a minták összeállítását hipertónia és diabetes regiszter, 45 napon belül túlsúly és dohányzás regiszter esetén, majd azt követő 30 napon belül el kell indítani a regiszter adatainak gyűjtését, majd azt követő 90 nap után kell zárni az adatfelvételt és a minőségbiztosítási problémák kezelését.

Ajánlattevő a feladatok ellátása során felmerülő problémákról haladéktalanul tájékoztatja Ajánlatkérőt, amire Ajánlatkérő köteles érdemben válaszolni három munkanapon belül.

Ajánlatkérő vállalja, hogy Ajánlattevő által elkészített beszámolók jóváhagyása öt munkanapnál többet nem vesz igénybe.

A feladatok végrehajtásáról készített zárójelentés elfogadására vonatkozó döntés meghozatalára Ajánlatkérőnek öt munkanap áll rendelkezésére.

Részletes feladatleírás

Háziorvosi csoportok kialakítása

A regiszterek szervezésével kapcsolatban felhívást ad ki Ajánlattevő. A jelentkező háziorvosok referenciáit ellenőrzi, és regiszterek szervezésében potenciálisan számításba vehető háziorvosoknak részletes tájékoztatást ad a tervezett regiszterek működésének minden aspektusáról. Ezt követően választja ki a háziorvos, hogy melyik regiszter/regiszterek munkájában szeretne részt venni. Végül minden háziorvost egy regiszterhez (egy háziorvos egy regiszter tevékenységében vehet majd részt) rendel Ajánlattevő – figyelembe véve előzetes szándéknyilatkozatukat, és a regiszterekkel kapcsolatos alábbi sárokszámkat:

- Az együttműködő praxisok száma maximum 145 lehet.
- Egy-egy regiszterbe legalább 1000 fő kerüljön be.
- Regiszterenként 25 a minimálisan szükséges, és 45 a maximálisan lehetséges együttműködő praxisok száma.
- Sarokszámok regiszterenként:
 - Hipertónia regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként 40, random módon kiválasztott beteg.
 - Cukorbetegség regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként 40, random módon kiválasztott beteg.
 - Dohányzás regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként átlagosan 178 18 éves vagy annál idősebb véletlenszerűen kiválasztott felnőttet kell dohányzási szokások felmérésére behívni a mintavételi keret alapján, akik közül a rendszeresen dohányzókat kell felvenni a programba.
 - Túlsúly regiszter
 - Minimálisan szükséges 25, maximálisan lehetséges 45 együttműködő praxis.
 - Praxisonként átlagosan 73 18 éves vagy annál idősebb véletlenszerűen kiválasztott felnőttet kell testtömeg-index mérésére behívni a mintavételi keret alapján, akik közül a túlsúllyal rendelkezőket ($MBI \geq 25$) kell felvenni a programba

A regiszterek indítása

A regiszterek indításakor a háziorvosi rendelőben elkészítik a praxisokhoz tartozó 18 év feletti felnőttekből álló mintavételi kereteket. (Dohányzás és túlsúly regiszter esetében a praxisokhoz tartozó összes felnőtt listája, hipertónia és cukorbetegség regiszter esetében a háziorvos által gondozott esszenciális hipertóniában illetve 2. típusú cukorbetegségben szenvedő betegek listája jelenti a mintavételi keretet.) A listában minden felnőtthez az alábbi adatokat kell kapcsolni: a háziorvos praxisazonosítója és a felnőttek törzskartonszáma, születési éve, neme, képzettsége, illetve hipertónia és cukorbetegség regiszter esetében az alapbetegség diagnosztizálásának az éve.

Ebből a mintavételi keretből egyszerű randomizáció révén választják ki a regiszterbe behívható felnőtteket. A randomizációhoz a háziorvos megadja mintavételi keret elemszámát, Ajánlattevő pedig ugyanilyen elemszámú random számsort ad vissza a háziorvosnak, aki azt az alaptáblázatához kapcsolja és leválogatja a megfelelő számú legkisebb random számmal rendelkező felnőtt mintáját, de

elmenti és tárolja a teljes mintavételi keretet is a random számokkal együtt. A mintavételi keretet és a sorsolás eredményét a háziorvos lementi saját számítógépére és kinyomtatja. A háziorvos Ajánlattevővel együtt aláírja a jegyzőkönyvként használható táblázatokat, amiknek egy-egy példányát a rendelőjében iktat. A háziorvos elektronikusan elküldi a projekt on-line jelentő rendszerébe a kisorsolt felnőttek adatait tartalmazó részt a mintavételi keretből.

Ezt követően behívja a háziorvos a kisorsolt felnőtteket és tájékoztatja őket a vizsgálatról. A beleegyező nyilatkozatok kitöltését követően archiválja a nyilatkozatot és jelzi az on-line jelentő rendszeren keresztül a sikeres verbuválást. Ha a kisorsolt résztvevő nem kíván részt venni a vizsgálatban, akkor a háziorvos az on-line jelentő rendszeren keresztül jelzi a sikertelen verbuválást (jelentést küld a sikertelenség okáról), és a mintavételi keretben, a sorsolás eredményét tartalmazó mintavételi keret alapján következő felnőttnek kínálja fel a csatlakozás lehetőségét.

Ezt követően, a kialakított mintához tartozók alapadatait az on-line jelentő rendszeren keresztül lejelenti a háziorvos. A regiszter folyamatos működése során elsősorban az előírt indikátorok rögzítése, másodsorban az alapadatok változásának követése, illetve a kieső esetek pótlása a háziorvos feladata.

A mintakarbantartás menete a negyedéves jelentések alkalmával

Minden negyedéves jelentés összeállításakor át kell tekinteni, hogy miként változott a követett minta a regiszterekben. Ennek keretében meg kell válaszolni az alábbi kérdéseket, és el kell látni a kapcsolódó feladatokat:

1) Hány gondozott esetén bizonyult tévesnek a hipertónia vagy cukorbetegség diagnózisa, illetve a testtömeg-index vagy a dohányzási státusz meghatározása?

- a téves besorolásról jegyzőkönyvet kell készíteni;
- visszamenőlegesen törölni kell az ilyen résztvevők minden adatát a regiszterből;
- a téves besorolás ismétlődésének megelőzése érdekében a tévedés hátterét tisztázni kell – a tisztázásig a minőségellenőrzési jelentés nem kerül lezárásra;
- gondoskodni kell a kieső gondozott pótlásáról.

2) Hányan hagyták el valamilyen okból (pl.: elköltözés) a regiszter munkájában résztvevő háziorvosi praxist?

- a távozás tényét rögzítő jegyzőkönyvet kell készíteni;
- zárni kell a távozó résztvevők rekordját;
- gondoskodni kell a kieső gondozott pótlásáról.

3) Hányan haltak meg a résztvevők közül?

- a haláloki diagnózist rögzítő jegyzőkönyvet kell készíteni;
- az elhunyt rekordját zárni kell;
- gondoskodni kell a kieső gondozott pótlásáról.

4) A regiszterből kiesők pótlásának általános menete az alábbi:

- A jelentési időszak végén érvényes praxislistából készül a mintavételi keret;
- Ebből kizárásra kerülnek a már regiszterben szereplők;
- Egyszerű randomizálással kell kiválasztani a regiszter új résztvevőjét;
 - A résztvevőnek fel kell ajánlani a belépést;
 - Ha elfogadja (aláírja a beleegyező nyilatkozatot), akkor a regiszter karbantartása ezzel befejeződött;
 - Ha nem fogadja el (nem írja alá a beleegyező nyilatkozatot), akkor a mintavételi keretből új jelöltet kell kisorsolni és felkérni; egészen addig, amíg a kilépő pótlása meg nem történik.
- Dohányzás és túlsúly regiszter esetében a felmérés eredményétől függően kerülhet be a kisorsolt felnőtt a regiszterbe.

- Ha a kisorsolt személy nem túlsúlyos vagy nem dohányzó, akkor a sorsolást meg kell ismételni;
- Ha nem fogadja el (nem írja alá a beleegyező nyilatkozatot), akkor a mintavételi keretből új jelöltet kell kisorsolni és felkérni; egészen addig, amíg a kilépő pótlása meg nem történik.

Adatgyűjtés

A négy regiszter adatgyűjtése elkülönül egymástól, de azonos elvek alapján működik és standardizált protokoll alapján zajlik. A házi orvos munkatársai közül csak azok jogosultak az adatok rögzítésére, akiket erre felkészítettek, és akik felkészültségét ellenőrizték. A post-hoc (szakellátóknál keletkezett adatok) és point-of-care (házi orvosnál keletkező eredmények) adatgyűjtésről elektronikus jelentést küld a házi orvos a regiszter központjába az online jelentő rendszeren keresztül.

On-line regiszter

On-line regiszter támogatja a projektet, ami az egyes regisztereket külön kezelő, adatvédelmi szempontból biztonságos Linux operációs rendszerre épülő, web-alapú szolgáltatás. Az adatok tárolása Linux/Apache/PHP környezetben működő MySQL relációs adatbázisban történik. A házi orvosok internet kapcsolattal rendelkező számítógépein nincs szükség speciális kiépítésre, mert bármely internetes böngészőprogram képes kapcsolódni az on-line regiszterhez. Az informatikai rendszert a projekt átveszi a Ajánlatkérőtől.

1) Adatbázis létrehozása

A regiszter alapítása során kapott, véletlenszerű mintavétel eredményeit tartalmazó táblázatot a házi orvos feltölti az on-line regiszterbe. A rendszer létrehozza a gondozottak rekordjait, és biztosítja a házi orvos számára a gondozottak adataihoz való hozzáférést. (A minta negyedéves karbantartásakor a kieső esetek pótlása során készített jegyzőkönyvek alapján jönnek létre az új rekordok, illetve ezek alapján zárja, szükség esetén törli a régi rekordokat a rendszer.) A házi orvos praxisazonosítójából és a praxison belüli törzskarton-számból álló kulcsot használ a regiszter a résztvevők azonosításához, emiatt a résztvevőket csak a házi orvos tudja azonosítani. A házi orvosok is csak saját azonosítójukkal és a hozzátartozó jelszavukkal, amit az on-line regiszteren keresztül kapnak, tudnak a rendszerhez kapcsolódni.

2) Adatgyűjtés

A webes alkalmazás a házi orvosok számára biztosítja saját gondozottjaik adatainak rögzítését és megtekintését, de az adatok letöltésre, módosításra nem ad lehetőséget. A házi orvos az adatgyűjtési protokoll szerint rögzíti az információkat az on-line rendszerben.

3) Minőségbiztosítási visszajelzés

Negyedévenként kerül sor adatminőség ellenőrzésre, melynek keretében a rögzített adatok ellenőrzésekor azonosításra kerülnek a hiányzó adatok, a gyakorlatilag elképzelhető tartományokon kívülre eső adatok és a fix válaszlehetőségektől eltérő adatok. Az on-line rendszer házi orvosonként automatikusan képzett indikátorok segítségével ad visszajelzést a Házi orvosnak. A minőségbiztosítási visszajelzésben felvetett problémára válaszolnia kell a Házi orvosnak. A probléma kezelését követően javításra kerülnek az indikátorok és a minőségbiztosítási visszajelzés. A probléma hatékony kezeléséig a minőségbiztosítási visszajelzést nem lehet lezárni.

Az egyes regiszterekben rögzítendő adatok:

1) Hipertónia regiszter:

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor

- Nem
- Iskolai végzettség
- Esszenciális hipertónia diagnózisának éve
- Társbetegségek diagnosztizálásának éve
- Diagnosztizált TIA
- Diagnosztizált stroke
- Diagnosztizált szívinfarktus
- Diagnosztizált angina
- Diagnosztizált vesebetegség
- Diagnosztizált perifériás érbetegség
- Diagnosztizált retinopathia
- Diagnosztizált balkamra hipertófia
- Diagnosztizált pangásos szívelégtelenség
- Secunder hypertonia (ki kell léptetni a regiszterből)

Évente egyszer gyűjtendő adatok

- Dohányzási státusz
- BMI
- Problémás alkoholfogyasztás CAGE-score alapján
- Vérnyomás (szisztolés, diasztolés)
- Történt-e 12 elvezetéses EKG vizsgálat (volt, nem volt)
- Vércukor szint
- Húgysav szint
- Szérum kreatinin szint
- eGFR
- HDL szint
- LDL szint
- Össz-koleszterin szint
- Triglicerid szint
- Szemfenék vizsgálat (volt, nem volt)
- Lipidanyagcsere zavarát kezelik-e az adatfelvétel idején (igen, nem)
- Aszpirin terápiában részesül-e az adatfelvétel idején (igen, nem)
- Antihipertenzív kezelésben részesül-e az adatfelvétel idején (igen, nem)

2) Cukorbetegség regiszter:

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- 2. típusú cukorbetegség diagnózisának éve
- Társbetegségek diagnózisának éve:
- Stroke
- Hipertónia
- Ishaemiás szívbetegség
- Akut szívinfarktus
- Retinopátia

- Végtagamputáció
- Terápia megkezdésének éve:
- Kizárólag életmód változtatáson alapuló gondozás
- OAD kezelés (alfa-glukozidáz-gátlók; metformin; tiazolidindion-csoport; szulfanilureák; inkretinhatás-fokozók)
- Inzulin kezelés

Évente egyszer gyűjtendő adatok:

- BMI
- Vérnyomás (szisztolés, diasztolés)
- HbA1c szint
- eGFR
- HDL koleszterin szint
- LDL koleszterin szint
- Összkoleszterin szint
- Triglicerid szint
- HbA1c vizsgálat (volt, nem volt)
- Szemfenék vizsgálat (volt, nem volt)
- Lipidanyagcsere zavarát kezelik-e az adatfelvétel idején (igen, nem)
- Antihipertenzív kezelésben részesül-e az adatfelvétel idején (igen, nem)

3) Dohányzás regiszter:

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- A dohányzási státusz felmérésekor gyűjtendő adatok
- Dohányzási státusz (nem dohányzik, leszokott dohányos, alkalmi dohányos, rendszeres/napi szintű dohányos)
- Alkalmazott dohánytermék (cigaretta, szivar/szivarka, pipa, vízipipa, e-cigaretta, füstmentes dohánytermék)
- Fogyasztásintenzitás (a naponta elszívott cigaretták száma)
- Nikotinfüggés mértéke (Fagerström Nikotinfüggés Teszt eredménye)
- Korábbi leszokási próbálkozások száma és tartama
- A felméréskor le kíván-e szokni a dohányzásról?
- A kiváltott betegségek diagnózisának éve:
- Hipertónia, stroke, ischaemiás szívbetegség, akut szívinfarktus
- Tüdőrák, szájüregi daganatok, gégerák, nyelőcsőrák, hólyagrák
- Krónikus obstruktív tüdőbetegség
- Csontritkulás
- Szürkehályog, macula degeneráció

Évente egyszer gyűjtendő adatok azokról, akik a felmérés idején rendszeresen dohányoztak

- Dohányzási státusz (nem dohányzik, leszokott dohányos, alkalmi dohányos, rendszeres/napi szintű dohányos)
- Alkalmazott dohánytermék (cigaretta, szivar/szivarka, pipa, vízipipa, e-cigaretta, füstmentes dohánytermék)

- Fogyasztásintenzitás (a naponta elszívott cigaretták száma)
- Nikotinfüggés mértéke (Fagerström Nikotinfüggés Teszt eredménye)
- Le kíván-e szokni a dohányzásról?
- Kezelték-e kórházban dohányzással kapcsolatos betegség miatt adott évben
- Terhesség
- Minimál intervenció kezdetének dátuma
- Nem gyógyszeres, programszerű leszokás támogatásban részesült-e (egyéni, csoportos, telefonos)
- Gyógyszeres, programszerű leszokás támogatásban részesült-e (nikotinpótló terápia; Vareniklin)
- Leszokás dátuma (12 hónap absztinencia után ki kell léptetni a regiszterből a résztvevőt)

4) Túlsúly regiszter

Belépéskor (a mintavételi keretből átmásolandó) rögzítendő adatok

- Kor
- Nem
- Iskolai végzettség
- A testalkat felmérésekor gyűjtendő adatok
- BMI
- Alapbetegség megnevezése, aminek szövődménye a résztvevő túlsúlya
- Társbetegségek diagnosztizálásának éve
- Hipertónia, stroke, ischaemias szívbetegség, akut szívinfarktus, diabetes mellitus
- Epehólyag betegségei
- PCOS
- Daganatos megbetegedések
- Nem alkoholos zsírmáj
- Köszvény
- Térd-arthrosis
- Coxarthrosis
- Gerincbetegségek

Évente egyszer gyűjtendő adatok azokról, akik a felmérés idején túlsúllyal rendelkeztek (BMI $\geq$ 25)

- Testmagasság, testsúly mérése
- Haskőrfogat mérése
- Dohányzási státusz (nem dohányzik, leszokott dohányos, alkalmi dohányos, rendszeres/napi szintű dohányos)
- Éhomi vércukorszint
- HDL szint
- LDL szint
- Összkoleszterin szint
- Triglicerid szint
- Vérnyomás (szisztolés, diasztolés)
- Táplálkozási tanácsadás dátuma
- Ajánlott diétás tanácsokat követi-e
- Fizikai aktivitás tanácsadás dátuma
- Emelkedett-e fizikai aktivitásának szintje

- Dohányzás leszokás tanácsadás dátuma
- Lipidanyagcsere zavarát kezelik-e
- Terhesség, menopauza, hormonpótlás

A résztvevő háziorvosoknak az alábbi képességekkel kell rendelkezniük

- tudjanak saját praxisukról praxislistát készíteni, exportálni;
- tudjanak egyszerű randomizálással mintát előállítani a praxislistáikból;
- legyen megbízható a praxisuk prevalencia nyilvántartása a vizsgált kórképek vonatkozásában;
- legyen megbízható az incidencia regisztrálásuk a vizsgált kórképek vonatkozásában;
- legyen tapasztalatuk multicentrikus vizsgálatban való közreműködésben;
- legyen referencia munkájuk a krónikus betegségekkel kapcsolatos monitorozás terén.

V. IRATMINTÁK

1. sz. melléklet

AZ AJÁNLAT BORÍTÓLAPJA

Kérjük, hogy az ajánlatuk első, borító lapján az alábbi adatokat, mint minimum tüntessék fel:

Az ajánlat száma és tárgya:	DEK-310/2015. Háziorvosi praxisokra épített felnőttkori hipertónia, cukorbetegség, túlsúly és dohányzás regiszterek kiala- kítása
Az ajánlatot adó cég pontos neve:	
Címe:	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Egyösszegű ajánlati ár	 Ft + áfa
-------------------------------	-----------------------

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

Kérjük, hogy ezután következzen a tartalomjegyzék a következő oldalon.

ÖSSZEFOGLALÓ A REFERENCIÁKRÓL

Ssz.	Szerződés tárgya	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft + ÁFA)	Teljesítés ideje (év,hó,nap)	A szerződést kötő másik fél megnevezése	Az informá- ciót adó sze- mély (név, cím, elérhető- ség)	A teljesítés szerződés szerű volt-e)

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

REFERENCIA
műszaki-szakmai alkalmasság igazolásához

Szerződő fél:
A szerződés tárgya:
A munka rövid ismertetése :

Megrendelő megnevezése:
Információt adó
 neve:
 címe:
 elérhetősége:

Teljesítés ideje: Kezdés:
 Befejezés:

Az ellenszolgáltatás összege: nettó,- Ft + ÁFA,

A saját teljesítés értéke nettó forintban:,- Ft

A teljesítés a szerződésnek és az előírásoknak megfelelően történt.

Jelen igazolást közbeszerzési eljárásokon történő részvételhez, műszaki-szakmai alkalmasság igazolására állítottam ki.

Kelt:

P.H.

.....
referenciát kiállító aláírása

Nyilatkozat Kbt. szerinti kizáró okok vonatkozásában

Alulírott _____ mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője a Debreceni Egyetem, mint Ajánlatkérő által „**DEK-310/2015.: Háziorvosi praxisokra épített felnőttkori hipertónia, cukorbetegség, túlsúly és dohányzás regiszterek kialakítása**” tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, aki:

Kbt. 56. § (1) bekezdés:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerinti hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési köte-

lezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem.

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

Nyilatkozat Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pont vonatkozásában

Alulírott , mint az(cég, székhelye:) cégjegyzékszám: Cg. , önálló cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég

- a) szabályozott tőzsdén jegyzett társaság *
- b) szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság* .

A b) pont szerinti esetben az ajánlattevőnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa(i):

- a) neve:
- lakcíme:
- b) neve:
- lakcíme:

Nyilatkozat Kbt. 56. § (2) bekezdés vonatkozásában

Alulírott , mint az(cég, székhelye:) cégjegyzékszám: Cg. , cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég vonatkozásában

- nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik*
- van olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik;
neve:
címe:.....

Nyilatkozom, hogy e szervezet vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

*megfelelő aláhúzendó

Benyújtandó cégszerűen aláírt nyilatkozatként

NYILATKOZAT
A Kbt. 40. § (1) bek. a) és b) pont alapján

Alulírott, mint az (cég neve, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő a szerződés teljesítése során

a) alvállalkozót

*nem vesz igénybe

*az alábbi tevékenységek tekintetében vesz igénybe:

- 1)
- az alábbiak tekintetében
- 2)
- az alábbiak tekintetében

b) Ebből 10 %-ot elérő, vagy meghaladó mértékben alvállalkozót

*nem vesz igénybe

*az alábbiakat vesz igénybe:

- 1)
- név:.....
- cím:.....
- a következő tevékenység(ek) tekintetében
a teljesítés%-ban

- 2)
- név:.....
- cím:.....
- a következő tevékenység(ek) tekintetében
a teljesítés%-ban

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

*megfelelő aláhúzendó,

NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján

Alulírott, mint az (cég neve, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég, mint ajánlattevő a tárgyi eljárásban kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

- *nem vesz igénybe a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező szerződés teljesítéséhez
- * igénybe vesz a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező szerződés teljesítéséhez

a következő(k) tekintetében:

Alkalmassági követelmény(ek) (pl.: P1, M1,...stb.)	Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet
	neve: székhelye: cégjegyzékszám:

A kapacitásra támaszkodás a Kbt. 55. § (6) bekezdés

***a) pontja alapján:**

az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogom venni, a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került

***b) pontja alapján:**

az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik. Nyilatkozom, hogy a teljesítés során a megnevezett szervezetet tevékenység teljesítésére vonom be, így adatait az alkalmasság igazolásához használok fel, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

***c) pontja alapján:**

a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlatomban az alkalmasság igazolásához felhasználok, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

történik.

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

*megfelelő aláhúzendó

Nyilatkozat Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése alapján

Alulírott, mint az (.....) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég a ajánlattevő számára a következő kapacitás(oka)t bocsátja rendelkezésre.

Alkalmassági követelmény(ek) (pl.: P1, M1,...stb.)

Nyilatkozom, hogy az előírt igazolási módokkal azonos módon igazolom az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

*megfelelő aláhúzendó,

NYILATKOZAT

A Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján

Alulírott, mint az (cég neve, székhelye....) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az (cég) a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe olyan alvállalkozót és kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet, akivel szemben a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok fennállnak.

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdéséről*

Alulírott, mint a (cég neve, székhelye:) cégjegyzésre jogosult képviselője, ezúton

nyilatkozom,

hogy az Ajánlati Felhívásban, valamint az Ajánlatkérési Dokumentációban meghatározott követelményeket megismertem, és azokat kötelezőként, feltételek nélkül elfogadom.

Az ajánlat elfogadása esetén vállalom, hogy a szerződést megkötöm, továbbá a szerződésben vállalt kötelezettségeket az Ajánlati Felhívásban és Dokumentációban előírtak szerint, valamint a Kbt. előírásainak és az egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelően – a felolvasólapon szereplő ellenszolgáltatásért – maradéktalanul teljesítem.

Az általam képviselt cég Kkvt. szerinti besorolása: Mikrovállalkozás
 Kisvállalkozás
 Középvállalkozás
 Nem tartozik a tv. hatálya alá

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

***A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján e nyilatkozatot eredeti aláírt példányban kérjük benyújtani.**

NYILATKOZAT
szerzői és iparjogvédelmi helytállásról

Alulírott, mint a Ajánlat-
tevő (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője ez-
úton

nyilatkozom

hogy az általam teljesítendő szolgáltatások, illetve azok bármely részének Ajánlatkérő általi igénybe vétele nem sérti bármely harmadik személy szerzői jogát, szabadalomhoz, védjegyhez, ipari minta oltalomhoz fűződő, vagy bármilyen más iparjogvédelmi oltalmat élvező jogát. Továbbá kifejezetten és visszavonhatatlanul nyilatkozom arra vonatkozóan, hogy ha bármely harmadik személy az Ajánlatkérővel szemben ilyen alapon bármilyen, így különösen kártérítési igényt támaszt, akkor ezért teljes mértékben az Ajánlatkérő helyett helyt állok.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
a Kbt. 54. § szerint

Alulírott, mint az (cég neve, székhelye:) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy ajánlatunk elkészítése során figyelembe vettük az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat az ajánlat eredeti és másolati példányainak egyezőségéről

Alulírott, mint a (cég neve) (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője, Alulírott, cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton

nyilatkozom,

hogy az általunk benyújtott eredeti, papíralapú ajánlat és a „pdf” formátumban elektronikus adathordozóra rögzített másolati példányok mindenben megegyeznek.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat felelős fordításról

Alulírott, mint a (cég neve) (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője, Alulírott, cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton

nyilatkozom,

hogy az ajánlatba csatolt idegen nyelvű iratok magyar nyelvű fordítása teljesen megegyeznek az eredeti szöveggel.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás