



DEBRECENI EGYETEM

KANCELLÁR

Iktatószám: GF/558/2015.

Tárgy: 2014. évi adóelszámolás

Tisztelt Munkatárs!

20. számú körlevél

A 2014 évi munkáltatói adóelszámolást a Magyar Államkincstár készíti el azon dologozók esetében, akik nyilatkozatukban munkáltatói adó megállapítást kértek.

I. Nyilatkozatok a 2014. évi személyi jövedelemadó megállapításához

Az elszámoláshoz szükséges nyilatkozatok és kitöltési útmutatók az alábbiak, melyek megtalálhatók a Kancellária honlapján (www.gf.unideb.hu) a Nyomtatványok, bizonylatok → Letölthető nyomtatványok-Bérügyi Osztály menüpont alatt:

- **Családi adóalap kedvezmény érvényesítéséhez szükséges nyilatkozat: NY29CSK-01-02**
Felhívom a figyelmét, hogy a mellékelt nyilatkozatminta nem egyezik meg a NAV honlapjáról letölthető nyilatkozatmintával, ezért kérem, hogy a letölthető nyomtatványmintát használja. Az eltérést az okozza, hogy az NY29CSK-02 nyomtatványt a MÁK kiegészítette 27. és 28. sorokkal, melyeket az év közben belépő munkavállalóknak kell kitölteni, mivel a korábbi munkáltatójuk által kiállított adóadatlap (Adatlap 2014) nem tartalmazza a családi járulékkedvezmény elszámolásához szükséges tájékoztató adatokat.
- **Lakáscélú hiteltörlesztés kedvezményének érvényesítéséhez kitöltendő nyilatkozat: 14M29M-03**
- **Rendelkezés önkéntes biztosító pénztárhoz utalandó, valamint a nyugdíjbiztosítási szerződés alapján utalandó összegről kitöltendő nyilatkozat: 14M29M-04**
- **Mezőgazdasági kistermelő nemleges bevallási nyilatkozata: 14M29M-05.**
- **Mezőgazdasági kistermelő nyilatkozata: 14NY63**
- **Ajánlott segédlet az adókedvezmények megállapításához**
Ezen a nyomtatványon van lehetőség az adókedvezmények érvényesítésének sorrendjéről nyilatkozni.
- **A 2014. évi személyi jövedelemadó munkáltató által történő megállapításához tett nyilatkozatok** című előlap a leadott nyilatkozatok összesítésére szolgál, melyen fel kell tüntetni, hogy mely nyilatkozatból hány darab került leadásra.
Ha nincs leadott nyilatkozat az előlapot nem kell megküldeni.



DEBRECENI EGYETEM

KANCELLÁR

A 2014. évi elszámoláshoz kérem szíveskedjen az adóigazolásokat és a nyilatkozatokat „A 2014. évi személyi jövedelemadó munkáltató által történő megállapításához tett nyilatkozatok” című előlappal ellátva megküldeni **legkésőbb 2015. március 16-ig** a Humán Gazdálkodási Főosztályra.

Fontos, hogy a kedvezmények érvényesítéséhez szükséges igazolások eredeti példányát kell csatolnia a nyilatkozatokhoz.

Azok a munkavállalók, akik munkáltatói adóelszámolást kértek és 2014. év során munkanélküli ellátásban részesültek és a Munkaügyi Központ által kiadott igazolásokat még nem adták le a Humán Gazdálkodási Főosztályra **legkésőbb 2015. március 16-ig** küldjék meg.

A kedvezményekről már leadott igazolásokat a Humán Gazdálkodási Főosztály visszaküldi a szervezeti egységeknek, melyeket a szükséges nyilatkozatokkal és az összesítésre szolgáló előlappal együtt kell a Főosztályra eljuttatni.

A személyi jövedelemadó elszámolást 2015. április 30-ig küldi meg a Humán Gazdálkodási Főosztály az Ön részére.

Az elszámolást követően visszajáró adót a MÁK az április havi fizetéssel fizeti vissza. Az adóhátralék először az április havi bérből kerül visszavonásra, melynek összege nem haladhatja meg a nettó illetmény 15 %-át. Amennyiben az adóhátralék 2015. június 20-ig nem vonható le teljes egészében, a levonásra további két hónapon keresztül kerül sor a nettó illetmény 15%-os mértékéig. Ha a további két hónapos levonást követően is marad még adókülönbzet, a levonás megíúsulásától számított 15 napon belül a tartozás összegéről a MÁK értesíti a magánszemély adóügyében illetékes NAV Megyei Igazgatóságát. Ez az eljárás abban az esetben is, ha a magánszemély az adókülönbzet teljes levonása előtt munkahelyet változtat.

II. Rendelkező nyilatkozat a befizetett adó 1+1%-áról

Ebben az évben is lehetőség van a személyi jövedelemadó meghatározott részének 1+1%-áról rendelkezni. A rendelkező nyilatkozatot a munkáltatónak **lezárt, névvel, lakcímmel, adóazonosító jelével ellátott, ragasztott felületére átnyúlóan, saját kezűleg aláírt postai borítékban legkésőbb 2015. május 11-ig** adhatja át.

A borítékokat a **kísérőjegyzékkel** a szervezeti egységek a korábbi évekhez hasonlóan küldik meg a **Humán Gazdálkodási Főosztályra**. A kísérőjegyzéket a **dolgozóknak alá kell írni**.

A rendelkező nyilatkozat és útmutató, valamint a kísérőjegyzék letölthető a www.gf.unideb.hu honlapról (Nyomtatványok bizonylatok→Letölthető nyomtatványok-Bérügyi Osztály→Adó 1 %-ához rendelkező nyilatkozat és Adó 1 %-ához kísérőjegyzék).

A rendelkezéshez a korábbi évek gyakorlatának megfelelően kedvezményezettként két csoportból lehet választani. Az egyik csoportba az egyesületek, alapítványok, közhasznú alapítványok, közalapítványok stb. tartoznak. Ide tartoznak a felsőoktatási intézmények, így megjelölhető a



DEBRECENI EGYETEM

KANCELLÁR

Debreceni Egyetem is. Amennyiben adója 1%-át az egyetem javára kívánja felajánlani, a megjelölendő adószám: 15329750-2-09.

A másik csoportba tartoznak az egyházi kedvezményezettek, továbbá a költségvetési törvényben meghatározott kiemelt előirányzatok. A rendelkezéshez szükséges technikai számok a www.nav.gov.hu internetes oldalon megtalálhatók.

Tájékoztatom, hogy a rendelkező nyilatkozatot a bevallástól függetlenül is eljuttathatja az adóhatósághoz. Amennyiben tehát nem rendelkezik a munkáltatónak, Önnek lehetősége van arra, hogy a rendelkező nyilatkozatokat egy lezárt, adóazonosító jelével ellátott borítékban, postán vagy személyesen juttassa el az adóhatósághoz 2015. május 20-ig.

A nyilatkozatok kitöltésével kapcsolatban készséggel adnak felvilágosítást a Rendszerfejlesztési és Bérügyi Osztály munkatársai.

Debrecen, 2015. március 6.

Tisztelettel:

Dr. Bács Zoltán sk
kancellár