



DEBRECENI EGYETEM

KANCELLÁR

Iktatószám: KC/ 1112-1 /2015.

Tételszám: 13.06.

Tárgy: kommunikációs tárgyú beszerzések

Ügyintéző: Dr. Fürjné Rádi Katalin

Mellékletek: 1 db eljárásrend

**A Debreceni Egyetem
valamennyi szervezeti egységének vezetője részére**

24/A. sz. Körlevél

Tisztelt Vezető Asszony/Úr!

A 24. sz. kancellári körlevélre hivatkozással ezúton tájékoztatom a körlevél megküldését követően történt változásokról, az új körülmények folyamánként kialakított új eljárásrendről.

A Nemzeti Kommunikációs Hivatal (**Beszerező Szervezet**), mint a kormányzati (azaz költségvetési forrásból, állami intézmények által megvalósítandó) kommunikációs feladatokra vonatkozó beszerzések bonyolítására jogosult szervezet **közbeszerzési eljárást bonyolított le a „Keretmegállapodás a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó szervezetek számára kommunikációs feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások ellátására központosított közbeszerzés keretében” tárgyban, melynek eredményeként keretmegállapodást kötött 2015. augusztus 10. napján.**

A 24. sz. körlevél alapján és a fenti keretmegállapodás értelmében a Debreceni Egyetem szervezeti egységei kötelesek a *Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről* szóló 247/2014. (X.1.) Kormányrendelet szerint eljárni.

Az eljárás menetét, a beszerzésekkel kapcsolatos egyéb konkrét információkat a **jelen körlevél mellékletét képező eljárásrend** tartalmazza. Az abban foglaltakról kérem, szíveskedjen az érintett kollégáit is tájékoztatni.

A témával kapcsolatban a Kancellária kijelölt munkatársa, **dr. Fürjné Rádi Katalin** (tel.: 88364; mobil: 06/30-338-7470; e-mail cím: furjne@unideb.hu) szíves rendelkezésükre áll.

Debrecen, 2015. december 07.

Segítő együttműködésüket megköszönve, tisztelettel:


Dr. Bács Zoltán
kancellár

