



## DEBRECENI EGYETEM

### KANCELLÁR

---

A Debreceni Egyetem valamennyi szervezeti egységének vezetője részére

Iktatószám: KC/ 187 /2017.  
Tételszám: 01.24.  
Ügyintéző: dr. Borbás Zsuzsanna  
Tárgy: tájékoztatás a közbeszerzési eljárásokról\_2017.  
Mellékletek: - tenderkezdeményező minta  
- fedezetigazolás minták  
- táblázat kiemelt termékkörrel  
- cégjelölő határozat minta

### 51. sz. körlevél

Tisztelt Vezető Asszony/Úr!

2017. január 1. napján módosult a közbeszerzésekről szóló új, 2015. évi CXLI. számú törvény (a továbbiakban: Kbt.), illetve a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek. A megváltozott jogszabályi környezetre tekintettel, illetve az induló pályázatok megvalósításának megfelelő megtervezése érdekében, a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos legalapvetőbb információkról és jogszabályi rendelkezésekről az alábbiak szerint tájékoztatom:

#### 1.) Általános szabályok:

A Debreceni Egyetemen a közbeszerzési eljárások megindításának rendje alapvetően nem változik (lásd: GF/829/2014.sz., illetve 41. számú kancellári körlevél).

Az **Egyetem szervezeti egységeinek** (Karak, a Klinikai Központ, Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság, egyéb egységek) és a **pályázatok szakmai vezetőinek** a Pályázati Központtal együttműködésben a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatai:

- (1) beszerzési igények írásban történő benyújtása a Kancellár részére, ennek keretében a Kancellár részére szükséges benyújtani a kitöltött Szervezeti Egység vezetője által aláírt **tenderkezdeményező dokumentumot**, az érintett beszerzés műszaki leírását és a becsült érték meghatározását alátámasztó dokumentumokat,
- (2) a becsült érték meghatározásánál **gazdaságossági és költséghatékony szempontok** figyelembe vétele, annak érdekében, hogy az eljárás a közpénzek elköltésének leghatékonyabb formájában történhessen,
- (3) a Jogi Igazgatósággal való együttműködés és szakmai segítségnyújtás,
- (4) a Bíráló Bizottságban való szakmai részvétel,
- (5) a beszerzések műszaki, gazdasági és egyéb paramétereinek meghatározása, együttműködve az érintett igazgatóságokkal, különös tekintettel a Szolgáltatási Igazgatósággal való együttműködésre beruházási, műszaki jellegű megrendelések esetében,

- (6) a szükséges engedélyek, az energia- és közműkapcsolatokat érintő technológiai beszeréseknél a feltételek előzetes egyeztetése a Szolgáltatási Igazgatósággal, a közbeszerzési dokumentumok elkészítéséhez szükséges adatok, becslt érték, információk rendelkezésre bocsátása,
- (7) szerződéstervezet elkészítésében való közreműködés
- (8) közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása
- (9) az ajánlatok értékelésében és bírálatában való részvétel,
- (10) megkeresésre információ szolgáltatása.

#### Eljárási fajták jogszabályi hivatkozással:

- nyílt eljárás (Kbt. 81.§)
- meghívásos eljárás (Kbt. 82.§ - 84.§)
- tárgyalásos eljárás (Kbt. 85.§ - 89.§)
- hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás (Kbt. 98.§ - 103.§)
- versenypárbeszéd (Kbt. 90. § - 94. §)
- innovációs partnerség (Kbt. 95. § - 97.§)
- tervpályázati eljárás (310/2015 (X.28. Korm. rendelet)

#### 2.) Közbeszerzési értékhatárok, és az az alatti beszerzések:

- Közbeszerzési értékhatár **árubeszerzés és szolgáltatás** esetén, amennyiben egyik árajánlat sem éri el a **nettó 15.000.000 forintot**.
- Közbeszerzési értékhatár **építési beruházás** esetén, amennyiben egyik árajánlat sem éri el a **nettó 25.000.000 forintot**.

**Az értékhatár alatti beszerzések esetében** - az egybeszámítást is figyelembe véve -, **nettó 1.000.000 Forintot elérő vagy azt meghaladó beszerzések esetében a három árajánlat bekérése kötelező.** Amennyiben pályázati kiírás egyéb értékhatárokat állapít meg, akkor annak betartása az irányadó. Egyebekben a Kbt. 4. § (3) bekezdése, illetve a 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezései, illetve az ezzel kapcsolatos kancellári körlevélben foglaltak az irányadóak. Egybeszámítási kötelezettség fennállásakor az értékhatár elérése esetében a közbeszerzésekre vonatkozó szabályok az irányadóak.

#### 3.) Közbeszerzési értékhatárok feletti beszerzések:

##### A hirdetmény nélküli (ún. 5 ajánlattevős) közbeszerzési eljárás alkalmazható:

építési beruházás: nettó 25.000.000 – 300.000.000 forint között.

##### Összefoglaló tájékoztatóval induló eljárás nemzeti értékhatárai (Közbeszerzési Hatóság honlapján legalább 5 munkanapos közzététel):

- áru-és szolgáltatás beszerzés: nettó 15.000.000 – 64.135.830 forint
- építési beruházás: nettó 300.000.000 –700.000.000 forint
- építési koncesszió: nettó 100.000.000 forint
- szolgáltatási koncesszió: nettó 30.000.000 forint

##### Uniós eljárásrend alkalmazandó:

- Árubeszerzés és szolgáltatás esetében nettó 64.135.830 forintot elérő beszerzéseknél;
- Építési beruházás esetében nettó 1.603.395.750 forintot elérő beszerzéseknél.

#### 4.) A becsült érték meghatározása:

A szabályozás értelmében a közbeszerzés **becsült értékén** a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált – ÁFA nélkül számított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni.

**A becsült érték meghatározását kötelező dokumentálni**, amiben meg kell határozni a becsült érték meghatározásának módszerét is.

A Kbt. 28. § alapján az Egyetem köteles a közbeszerzési eljárást - a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel - megfelelő alapossggal előkészíteni. Az Egyetem szervezeti egységei kötelesek a közbeszerzési eljárások előkészítése során erre figyelemmel lenni. Az **Egyetem szervezeti egységei** ezen felelősségi körükben **kötelesek a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni**. A vizsgálat során csak objektív alapú módszerek alkalmazhatók. Ilyen módszerek különösen:

- a) a beszerzés tárgyára vonatkozó *indikatív ajánlatok bekérése*,
- b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett *piackutatás*,
- c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,
- d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
- e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
- f) a Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatisztika,
- g) az Egyetem korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

A becsült érték dokumentálását megelőző vizsgálati szakasz, különösen az indikatív árajánlatok bekérése kizárólag a Kancellária illetékes egységeivel történt konzultációt követően történhet. Építési beruházást, műszaki, üzemeltetési munkát érintő műszaki munkák esetén a becsült érték dokumentálása a Műszaki és Beruházási Főosztály hatáskörébe tartozik.

*A tenderkezdeményező laphoz a becsült érték meghatározása céljából lefolytatott vizsgálat elvégzését igazoló és annak eredményét rögzítő aláírást tartalmazó eredeti dokumentumokat mellékelni szükséges.*

#### 5.) Az egybeszámítás (részekre bontást tilalmának) szabályai:

Az egybeszámítás szabályaiban továbbra is követendő alapelv, hogy az ajánlatkérőnek építési beruházás vagy ugyanazon közvetlen cél megvalósítására irányuló szolgáltatás megrendelése esetén, illetve, ha azonos vagy hasonló felhasználásra szánt áruk beszerzése részekre bontva, több szerződés útján valósul meg, ebben az esetben a **közbeszerzés becsült értékének meghatározásához továbbra is az összes rész értékét figyelembe kell venni, vagyis egybe kell számítani**.

Az építési beruházás becsült értékébe be kell számítani a megvalósításához szükséges, az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott áruk és szolgáltatások becsült értékét is.

#### 6.) Értékelési szempontok:

Az Egyetem a legelőnyösebb ajánlat kiválasztására **három módszer** közül választhat: **a legalacsonyabb ár, a legalacsonyabb költség**, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy a **legjobb ár-érték arányt** megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

**Az Egyetem csak kivételes esetben választhatja a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját, ha az Egyetem igényeinek valamely konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru vagy szolgáltatás felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja. A közbeszerzést kezdeményező szervezeti egység részletesen meg kell indokolja, hogy a legalacsonyabb ár mellett miért nem lehetséges további értékelési szempont megadása. Az Egyetem nem alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontként építési beruházások esetében.**

Amennyiben a fenti kivétel nem merül fel, úgy a kezdeményező szervezeti egységnek a legalacsonyabb ár mellett **további értékelési szempontot** kell javasolnia. Az értékelési szempontnak objektívnek kell lennie, és meg kell határozni az értékelés tartományát és módszerét. A vonatkozó jogalkalmazói gyakorlatra tekintettel kötbérek és a teljesítési határidő nem lehet értékelési szempont. A jótállás (garancia) mellé további – az ellenszolgáltatás összegén kívüli – értékelési szempontot szükséges meghatározni. Az értékelés módszerének meghatározásánál javasoljuk a relatív arányosítás módszerét, amelyet az ellenőrzési gyakorlat is kedvezőbben ítél meg. A Közbeszerzési Hatóság az értékelési szempontokkal kapcsolatos kérdésekről útmutatót készített, amely az alábbi linken elérhető:

[http://www.kozbeszerzes.hu/adatbazis/mutat/tajekoztato/portal\\_494032/](http://www.kozbeszerzes.hu/adatbazis/mutat/tajekoztato/portal_494032/)

Az értékelési szempontok kiválasztásában a Közbeszerzési Osztály szükséges esetén javaslatot fogalmaz meg.

### **7.) Nemzeti eljárásrendben alkalmazott speciális jogalap, az ún. „5 ajánlattevős” eljárás (Kbt. 115. §):**

#### **Alkalmazásának feltételei:**

- az **építési beruházás** becsült értéke nem éri el a nettó **300.000.000 Ft**-ot
- kötelező **legalább 5 ajánlattevőt** felhívni ajánlattételre.

Az Egyetem az eljárásban nem köteles alkalmassági követelményt előírni. Ajánlattételi határidőt olyan időtartamban kell meghatározni, hogy az a megfelelő ajánlattételhez elegendő legyen. Szerződéskötési moratórium: 5 nap. **Nem alkalmazható** ez az eljárásfajta, ha az adott közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott és Magyarország országhatárán átnyúló projekttel kapcsolatos. Fontos, hogy az alkalmazhatóság kizárása tekintetében előírt két feltétel konjunktív, azaz egyszerre kell fennállniuk. Csak építési beruházás esetén alkalmazható eljárásfajta.

A közbeszerzési folyamatok kontrollpontjaink erősítéseként, a hatályos közbeszerzési szabályzat 8.§ (13) pontja alapján, az öt ajánlattevő kijelölésére a Kancellár bizottsági tagokat jelöl ki. A Bizottság döntése a Kancellár jóváhagyásához kötött, amennyiben kifogással él, úgy új döntés meghozatalára kötelezheti a Bizottságot, melynek döntését elfogadja, vagy elutasítja.

### **8.) A közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése a szerződés teljesítése során:**

Az Egyetem köteles dokumentálni:

- a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait
- és adott esetben a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését. [Kbt. 142. § (1) bek.]

Mindezek alapján az adott, közbeszerzési eljárást kezdeményező szervezeti egység, amely a szerződések teljesítését ellenőrzi, köteles a Kbt-ben előírt dokumentálási kötelezettségének eleget tenni.

## 9.) A Kormány 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelete a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről:

A Kormányrendelet hatálya kiterjed az állami felsőoktatási intézmények közbeszerzéseire. A hatály nem terjed ki a beszerzésre, ha az európai uniós alapokból, vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatás felhasználásával történik. Az engedélyeztetési eljárások a tenderek időtartamát hosszabbítják, de sürgős esetekben az alábbi b.) és c.) eset is alkalmazható, ha az a körülmények kellő körültekintéssel való megítélése esetében indokoltnak mutatkozik.

- a.) **eljárás megindítása előtti engedélykérés:** A közbeszerzésekért felelős miniszter - továbbiakban miniszter - ellátja a közbeszerzési eljárások **folyamatba épített ellenőrzését**. Emiatt az Egyetem nem uniós vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatásból finanszírozott közbeszerzési eljárást annak megkezdését megelőzően a miniszter hozzájárulását köteles kérni. A miniszter **5+10 munkanapon** belül minőségellenőrzési tanúsítvány megküldésével dönt az adott közbeszerzésről. Hiánypótlás esetén az ügyintézés **3 munkanappal meghosszabbodik**. Fedezetigazolás nélkül az eljárás megindítása nem hagyható jóvá. Támogató vagy feltételesen támogató tartalmú tanúsítvány hiányában az eljárás nem kezdhető meg kivéve, ha a 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8.§ (4) bekezdése szerinti eset(ek) áll fenn.
- b.) **párhuzamos ellenőrzés:** lehetőség van a közbeszerzés és az ellenőrzés együttes megindítására. Ezen lehetőség alkalmazhatósága a tenderkezdeményező beérkezését követően, annak mérlegelésével dől el, a kezdeményező szervezeti egységgel való egyeztetést követően. Ennek indoka, hogy párhuzamos ellenőrzés esetében feltehetően hamarabb lezárásra kerül az eljárás, viszont az ellenőrző szerv észrevételei miatt várhatóan többször szükséges a közbeszerzési dokumentumok módosítása, ami jelentős többletköltségeket eredményezhet egy hirdetménnyel induló eljárás esetében. Hirdetmény nélküli eljárásoknál a tapasztalatok szerint hosszabb határidőket szükséges biztosítani annak érdekében, hogy az ellenőrző szerv észrevételeit időben át lehessen vezetni.
- c.) **utólagos ellenőrzés: az uniós értékhatárokat el nem érő értékű,** hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárások esetében lehetőség van a beszerzés utólagos ellenőrzésére. Ezen lehetőség alkalmazhatósága a tenderkezdeményező beérkezését követően, annak mérlegelésével dől el, a kezdeményező szervezeti egységgel való egyeztetést követően. Ennek oka, hogy egyrészt jelentősen rövidíthető az eljárás lefolytatásának időtartama, viszont mivel az ellenőrzés utólagos, ezért előfordulhat, hogy az ellenőrző szervezet észrevételeit már nem lehet javítani, emiatt a jogorvoslat kockázata is magasabb. Az összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követő két munkanapon belül kell kezdeményezni az ellenőrzést a Miniszterelnökségnél. Utóellenőrzés esetén is a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról annak megkezdésével egyidejűleg tájékoztatni kell az ellenőrző szervet az eljárás tárgyáról, a becsült értékről és az eljárás fajtájáról.
- d.) **eljárás eredményhirdetéséhez történő engedélykérés:** A miniszter nemcsak az eljárás megindítását, hanem a **bírálat folyamatát is ellenőrzi**. Emiatt az eljárás teljes anyagát meg kell küldeni és az ajánlatok beérkezését követően a bírálati dokumentumok ellenőrzésére és jóváhagyására **10 munkanap** áll a miniszter rendelkezésére. Támogató vagy feltételesen támogató tartalmú tanúsítvány hiányában az Összegezés nem küldhető meg az ajánlattevők részére az eljárás lezárásaként kivéve, ha a 320/2015 (X.30.) Korm. rendelet 13. § (4) bekezdése szerinti eset(ek) áll fenn.

e.) **szerződésmódosításhoz történő engedélykérés:**

A rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési szerződések módosításának engedélyezésére, valamint a közbeszerzési eljárások utóellenőrzésére a miniszter jogosult.

Fontos szempont, hogy a miniszter engedélyét kell kérni a rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosítása, valamint a rendelet hatályba lépése előtt indult közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött a módosítása esetén is.

- f.) **általános szabály:** Valamennyi dokumentumot a miniszter részére kell megküldeni elektronikusan. Emiatt a szervezeti egységektől minden kapcsolódó dokumentumot, mellékletet CD-n vagy elektronikusan kérünk a Jogi Igazgatóság részére megküldeni tenderkezdemenyazes@fin.unideb.hu e-mail címre.

## 10. ) Az európai uniós alapokból, vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatás felhasználásával történő közbeszerzések

Az európai uniós alapokból, vagy egyéb nemzetközi együttműködésből származó támogatás felhasználásával történő közbeszerzések esetén az Irányító Hatóság illetve adott esetben Közreműködő Szervezet jár el ellenőrző szervként. A 2014–2020 programozási időszakban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet irányadó, mely az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szól. Ez alapján **az uniós értékhatárt elérő árubeszerzések és szolgáltatás megrendelések esetén, építési beruházásoknál a nettó 300 millió forint becsült értéket elérő beszerzések folyamatba épített ellenőrzés mellett zajlanak.** Az ezeken kívüli eljárások utóellenőrzésre kötelezettek.

**Az uniós értékhatárt elérő árubeszerzések és szolgáltatás megrendelések esetén, építési beruházásoknál a nettó 300 millió forint becsült értéket elérő beszerzések esetén lehetőség van a folyamatba épített ellenőrzés és a közbeszerzés párhuzamos megindítására.** Ezen lehetőség alkalmazhatósága a tenderkezdeményező beérkezését követően, annak mérlegelésével dől el, a kezdeményező szervezeti egységgel való egyeztetést követően. Ennek indoka, hogy párhuzamos ellenőrzés esetében feltehetően hamarabb lezárásra kerül az eljárás, viszont az ellenőrző szerv észrevételei miatt várhatóan többször szükséges lesz a közbeszerzési dokumentumok módosítása, ami jelentős többletköltségeket eredményezhet egy hirdetményrel induló eljárás esetében. Hirdetmény nélküli eljárásoknál pedig hosszabb határidőket szükséges biztosítani annak érdekében, hogy az ellenőrző szerv észrevételeit időben át lehessen vezetni.

## 11.) Központosított közbeszerzésből történő beszerzések

A kiemelt termékek körét – melyeket központosított közbeszerzés keretén belül szükséges beszerezni – a 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet szabályozza. A kiemelt termékek felsorolása *mellékelve*. Ezen termékcsoportokba tartozó termékekre vonatkozóan a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság folytatja le a közbeszerzési eljárásokat, és köti meg a keretmegállapodásokat/keretszerződéseket, melyek a <http://www.kozbeszerzes.gov.hu/portal/> címen találhatóak meg.

A Debreceni Egyetem a központosított beszerzéseket tekintve „kötelezetti” státuszban van, mely azt jelenti, hogy a kiemelt termékkörbe tartozó termékek beszerzésekor kötelező a megkötött keretmegállapodások terhére indítani a lehívásokat. Eszerint tehát **a piacon lévő más, a KEF-es körön kívül partnertől, olcsóbb beszerzési lehetőség esetén sincs mód más úton való beszerzésre.**

## 12.) Hirdetmény ellenőrzési díjak változása

2017. január 30-ától az ellenőrzési díjak közbeszerzési eljárást meghirdető hirdetmény esetében 150 000,- Ft-ról 200 000,- Ft-ra, a módosító hirdetmények esetében 50 000,- Ft-ról 80 000,- Ft-ra emelkedik. A szerződés módosításáról szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetmények ellenőrzése kötelező lett, kivéve, ha a kérelmező csatolja kérelméhez a külön jogszabály alapján az uniós támogatásból megvalósuló közbeszerzések közbeszerzési jogi minőségellenőrzéséért felelős szervezet által kiállított, a szerződésmódosításra vonatkozó véleményt vagy nyilatkozatot. Az ellenőrzés díja 100 000,- Ft. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató díja 100 000,- Ft. 2017. január 30-ától a Kbt. 113. § szerinti eljárás esetében az összefoglaló tájékoztatás Hatóság honlapján történő közzétételéért rendszerhasználati díjat kell fizetni, amelynek mértéke 10 000,- Ft.

*Tisztelt Vezető Asszony/Úr!*

A fentiekben taglalt változások, különösen a folyamatba épített ellenőrzési folyamat, valamint az az ennek alapjául szolgáló egyes előterjesztések megfelelő előkészítésének időigénye miatt az előkészítő fázis még inkább megnövelheti az adott közbeszerzési eljárás időtartamát. Felhívom szíves figyelmüket, hogy az eljárások időszükségletének meghatározásakor ezeket az ellenőrzési határidőket is be kell tervezni. A szerződések teljesítésének kezdetét ezen határidők alapján kell számolni, vagyis ez a gyakorlatban másfél-két hónap többlet időszükségletet eredményez. Emiatt a **közbeszerzési eljárások előkészítését legalább 2 hónappal hamarabb kell kezdeményeznie** az adott szervezeti egységnek, azaz a tenderkezdeményező nyomtatványnak (ez eljárás típusától függően) a tervezett szerződéskötést megelőzően legalább 90-120 nappal meg kell érkeznie a Kancellárhoz.

A közbeszerzések előkészítésével, az eljárás típusával kapcsolatban a Közbeszerzési Osztály minden kérdésben szíves rendelkezésükre áll. (Hamvasné Homonnai Emese osztályvezető, mellék: 73057, [hamvasne.homonnai.emese@fin.unideb.hu](mailto:hamvasne.homonnai.emese@fin.unideb.hu))

**Kérem, hogy a jogszabályi környezetre tekintettel kellő alapossággal szíveskedjenek felmérni a beszerzési igényeiket és azok időbeli ütemezését. Az esetleges késedelmes előkészítés esetén a Kancellária nem tudja garantálni a határidőben történő szerződéskötést.**

Debrecen, 2017. február 15.

Együttműködésüket megköszönve,

Üdvözlettel

  
**Prof. Dr. Bács Zoltán**  
 kancellár

