



Valamennyi szervezeti egység  
vezetője részére

Iktatószám: KC/921/2017.

Tételszám: 01.24.

Ügyintéző: Kiss Ferencné

Tárgy: tájékoztatás a 2017. év végi  
bérszámfejtéssel kapcsolatos határidőkről

### 64. sz. körlevél

Tisztelt Vezető Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy a 2017. év végi bérszámfejtéssel kapcsolatos határidők az alábbiak:

1. 2017. december hónap első felében kerül sor a november havi teljesítéshez kapcsolódó és a 2017. december 10-ig teljesített megbízási szerződések, valamint a kereset-kiegészítések számfejtésére (un. hó közti számfejtés). A megbízási szerződések és a munka elvégzését igazoló nyilatkozatok leadási határideje a HR Igazgatóságra **2017. december 12.** (Ebben az esetben a személyi juttatás 2017. évet, a járulék 2018. évet terheli.)
2. 2017. december hónapban a 2017. november 21-től 2017. december 10-ig teljesített mozgóbérek (ügyelet, készenlét, műszakpótlék, rendkívüli munkavégzés) számfejtése történik. A bérszámfejtéshez a munkaidő igazoló lapok leadási határideje a HR Igazgatóságra **2017. december 12.**
3. A KEK esetében a november havi véglegesített, leigazolt jelenléti ívek leadási határideje a HR Igazgatóságra **2017. december 12.**
4. A 2017. december havi távollétek rögzítéséhez a változásjelentő lapok – szabadság, táppénz-(a változásjelentő lapot abban az esetben is le kell adni, ha még nincs orvosi igazolása a dolgozónak a keresőképtelenségről) leadási határideje a HR Igazgatóságra a bejelentést követő nap, legkésőbb **2017. december 18.**
5. A KEK esetében a 2017. december hónapra vonatkozó beosztások leadási határideje a HR Igazgatóságra **2017. december 11.**  
A beosztással kapcsolatos változások (távollétek) leadási határideje a HR Igazgatóságra **2017. december 12.**

Kérem szíves intézkedését a határidők betartásáról.

Együttműködő segítségét köszönöm.

Debrecen, 2017. december 4.

Üdvözlettel

  
Prof. Dr. Bács Zoltán  
kancellár

