



A Debreceni Egyetem valamennyi dolgozója részére

Iktatószám: KC/94./2018.

Tételszám: 01.24.

Tárgy: Tájékoztatás mobiltelefon
szolgáltatás egyes feltételeiről

66. sz. Körlevél

Tisztelt Kolléga!

A Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet 2017. július 1-től a Debreceni Egyetem részeként, Kenézy Gyula Egyetemi Oktatókórház néven működik tovább. Az integráció, valamint az időközben bekövetkezett változások indokoltá tették a hivatali mobiltelefon-szolgáltatás feltételeinek és eljárásrendjének felülvizsgálatát és aktualizálását.

Új szolgáltatóval működünk együtt, a Debreceni Egyetem mint a központosított közbeszerzési rendszer hatálya alá tartozó költségvetési szerv 2017. május 16. napjától 2020. május 6. napjáig terjedő határozott időre szóló szolgáltatási szerződést kötött a Magyar Telekom Nyrt.-vel (továbbiakban: Szolgáltató), kormányzati hangalapú csomagok, mobil távközlési szolgáltatások nyújtása tárgyban (továbbiakban: szerződés).

A Debreceni Egyetem dolgozói a szerződésben biztosított feltételek mellett négy típusú csomagban (flotta, alap, emelt, korlátlan) lehetnek a szolgáltatás közvetett előfizetői.

I. Hivatali mobiltelefon-szolgáltatás

I.1. Az érintett dolgozói kör és a szolgáltatás adózási szabályai:

Indokolt esetben, a munkáltató döntése alapján egyes dolgozók (értsd: közalkalmazotti jogviszonyban állók) számára **hivatali mobiltelefon előfizetés biztosítható**. *Indokolt esetnek tekinthető*, ha kiemelt egyetemi érdek fűződik a dolgozóval való folyamatos, akár munkaidőn kívüli kapcsolattartáshoz.

Ebben az esetben az előfizetés szerződője és díjfizetője, azaz az adott telefonszámhoz tartozó számla kifizetője a Debreceni Egyetem.

A beszédszolgáltatáshoz kapcsolódó előfizetés díját a munkáltató és a dolgozó a mindenkor hatályos személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény rendelkezései szerint, megosztva fizetik. Adóköteles bevételnek minősül ugyanis az egyetemet terhelő előfizetéssel járó kiadások 20 %-ának a dolgozó által meg nem térített része. Az egyetem a hivatali mobiltelefon-használat és a mobiltelefon-szolgáltatáshoz kapcsolódó - a munkakör ellátásához indokolt - adatforgalom esetében a tételes elszámolás helyett vélelmezi a **20%-os mértékű magáncélú használatot**.

Munkáltatói döntés alapján a hivatali előfizetéshez - az adott szervezeti egység keretének terhére - **mobiletelefon-készülék** is biztosítható, figyelemmel a mindenkor hatályos beszerzési tilalmi szabályok miatti korlátokra. A biztosított készülék a Debreceni Egyetem tulajdona, melynek használatát az I.3. pontban leírt Megállapodás szabályozza. Az intézményi tulajdonú mobiltelefon készülék elvesztése, rongálása esetén használóját térítési kötelezettség terheli.

Tájékoztatom, hogy a hivatali előfizetés és/vagy mobiltelefon-készülék kizárólag a fenti feltételek mellett biztosítható, és azok használatára csak a dolgozó jogosult. A SIM kártya és/vagy a készülék átruházása a dolgozóval kötött szerződés megszüntetését vonja maga után. Felhívom figyelmét, hogy egy dolgozónak kizárólag egy mobiltelefon készülék, illetve egy előfizetés biztosítható.

I.2. A beszéd-és adatforgalom költségei:

Az alábbi táblázat azokat a dolgozó beosztása alapján maximalizált egy havi beszéd- és adatforgalom költségeket tartalmazza, amelyek esetében a munkáltató megtéríti a 80 %-os költséghányadot, és a költség 20 %-át kiszámlázza előfizetés használójára. Ezen összegek fölötti költségek 100%-os mértékben a dolgozót terhelik.

Kategóriák (személyhez kötött előfizetés)	Beszéd- és adatforgalom költség¹ (A munkáltató által elismert összköltség felső határának kategóriái)
Nem vezető beosztású dolgozók	3.500,- Ft
Vezető beosztással rendelkező dolgozók ²	10.000,- Ft
Magasabb vezető beosztással rendelkező dolgozók ³	25.000,- Ft

A személyhez kötött hivatali mobiltelefon előfizetés magában foglal 1 GB adatmennyiség használatot. Az adatmennyiség a szervezeti egység vezetőjének engedélyével még 5GB-tal bővíthető, de ebben az esetben a mobilinternet az adatkorlát elérését követően is használható. A korábbi Vodafonos hivatali csomagból áthordozott számok esetében ez az opció bekapcsolásra került. Ezekről további információ a teleportal felületen (<https://teleportal.unideb.hu>) található.

A táblázatban fel nem sorolt egyéb szolgáltatások (mobilos vásárlások, emelt díjas hívások, autópálya matrica, parkolás, adomány vonal, szavazás, stb.) költségét 100 %-ban a dolgozó fizeti.

A Debreceni Egyetem Rektora és Kancellárja írásban engedélyezheti a fenti beszéd- és adatmennyiség költségek felső határától, valamint az egyetem által térített hányadától, egyéb feltételektől eltérő egyedi megállapodás megkötését, amennyiben kiemelt egyetemi érdek alapján a dolgozó munkájának jellege, feladatainak ellátása miatt ez indokolt.

¹ Ez tartalmazza a munkavállaló által fizetendő hányad és a munkáltató által térítendő, munkáltatót terhelő díjat összesen.

² Nftv. 37.§ (1)

³ Nftv. 37. § (2)

I.3. A hivatali mobiltelefon előfizetés kezdeményezése és a megállapodás megkötése:

A munkahelyi vezető illetve az arra jogosult dolgozó egy ún. **mobil űrlap** kitöltése során meghatározza az igényelt szolgáltatásokat (beszéd, adat, stb.), az adatmennyiséget és a fedezetül szolgáló pénzügyi központot.⁴ Az űrlap kitölthető a <https://teleportal.unideb.hu> oldalon. Az adatlap elektronikus kitöltése után a Beszerzési Igazgatóság, az adatlap alapján a szükséges intézkedéseket megteszi (pl. új hívószám igénylése, szolgáltatások módosítása, stb.). A dolgozó hivatali mobiltelefon előfizetés ügyében nem fordulhat közvetlenül a Szolgáltatóhoz, a szerződés értelmében arra kizárólag a Beszerzési Igazgatóság jogosult.

Amennyiben az igényt a Szolgáltató befogadta, úgy erről – és adott esetben a kapott telefonszámról - a Beszerzési Igazgatóság értesíti a kezdeményező egységet.

A hivatali mobiltelefon előfizetés és/vagy mobiltelefon készülék igénybeviteléről a dolgozó és a munkáltatói jogkör gyakorlója⁵ **Megállapodást** kötnek.

Az igény kivitelezése után a Megállapodást a Beszerzési Igazgatóság küldi ki belső postával az igénylőnek. A megállapodást mindkét fél, az igénylő és munkáltatói jogkör gyakorlója részéről aláírva kell visszaküldeni a Beszerzési Igazgatóságra, ahol az eredeti dokumentumokat tárolják.

A dolgozó elektronikus formában kap tájékoztatást a Megállapodásból eredő fizetési vagy egyéb kötelezettségeiről. A dolgozó a kiterhelt összeget az értesítést követő **8 napon belül** köteles az egyetem bankszámlájára befizetni, az erről szóló értesítésben foglaltak szerint. A **számlarészletező** a <https://teleportal.unideb.hu> oldalról letölthető a hálózati azonosítóval történő belépést követően.

Amennyiben a dolgozó közalkalmazotti jogviszonya megszűnik, a Megállapodást az egyetem felmondja. Ha a dolgozó munkaköre, vagy beosztása megváltozik, az egyetem jogosult a Megállapodást egyoldalúan módosítani vagy felmondani.

Tájékoztatom, hogy a körlevél alapján új Megállapodás megkötése szükséges, amely a jelenleg hatályos megállapodásokat megszünteti. Amennyiben a dolgozó az új előfizetői Megállapodás megkötésével nem ért egyet, az egyetem a korábbi megállapodást felmondja. A körlevélben foglalt szabályok, így a beszédköltségre vonatkozó rendelkezések 2018. január 1-től, ettől eltérően az adatmennyiségekre vonatkozó szabályok 2017. július 1-től alkalmazandóak, amennyiben a dolgozó használta a beállított magasabb, 5 GB adatmennyiséget. A Kenézy Gyula Egyetemi Kórház dolgozói esetében a korábban megküldött tájékoztatásnak megfelelően a körlevélben foglalt szabályok 2017. július 1-től alkalmazandóak.

Amennyiben a hivatali mobiltelefon előfizetéssel kapcsolatban további kérdésük merül fel kérem, vegyék fel a kapcsolatot az alábbi kollégáimmal:

- Szolgáltatások módosítása, készülékek, SIM kártyák beszerzése, szervizeltetése:

Filep Tamás, +36/52/411-717/54447, filep.tamas@med.unideb.hu

- Mobiltelefon szolgáltatás díjak befizetési, egyenlegek, csekkek, számlák kérése:

Tasiné Szabó Erika, +36/52/512-700/73763, tasine.szabo.erika@fin.unideb.hu

- Mobiltelefon szolgáltatás díjak kiszámítása, számlareklamációk:

Romhányi Zsolt, +36/52/511-777/1131v 41131 romhanyi.zsolt@it.unideb.hu

⁴ Személyhez nem kötött előfizetés igénylése esetén keressék fel a Beszerzési Igazgatóságot. Személyhez nem kötött a riasztó rendszerben, vagy adatkommunikációra használt, valamint az ügyeleti célra használt SIM kártya.

⁵ Kancellária esetén az Informatikai Szolgáltató Központ vezetője.

II. Családi csomag

A Debreceni Egyetem a Magyar Telekom Nyrt.-vel, a Vodafone Magyarország Zrt.-vel és a Telenor Magyarország Zrt.-vel keretszerződést kötött a dolgozói számára igénybe vehető „családi kedvezményes” díjcsomag biztosítására, melyről bővebb felvilágosítást a <https://teleportal.unideb.hu> oldalról kaphat.

Fentiek értelmében az egyetemi dolgozó választja meg, hogy a három szolgáltató közül melyiknél kívánja igénybe venni saját, illetve családtagjai részére a kedvezményes mobiltelefon előfizetői szolgáltatást.

A Debreceni Egyetem Gazdasági Főigazgatója által kiadott 8. sz. körlevél 2018. január 1-től hatályát veszti.

Debrecen, 2018. január 16.

Üdvözlettel:


Prof. Dr. Bács Zoltán
kancellár

