



**DEBRECENI  
EGYETEM**

**KANCELLÁR**

☐: H-4028 Debrecen, Kassai út 26.  
H-4002 Debrecen, Pf.: 400.  
☎: (52) 512-700/74460, Fax: (52) 512-730  
✉: [kancellar@fin.unideb.hu](mailto:kancellar@fin.unideb.hu)

**Iktatószám:** KC/ 353 /2019.

**Tételszám:** 01.24.

**Ügyintéző:** Balló Anita 73795  
Póti Krisztián 74458

**Tárgy:** Leltározási eljárásrend és ütemterv 2019.

**Melléklet:** 9 db

**A Debreceni Egyetem valamennyi  
szervezeti egység vezetője és  
leltárkörzet felelőse részére**


**87. számú körlevél**

Tisztelt Vezető Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a 2019. évi leltározás eljárási rendjét és a leltározási ütemtervet.

Kérem segítő közreműködését a leltározások zökkenőmentes előkészítését és elvégzését illetően, továbbá ezen tájékoztatás szervezeti egysége leltározásban érintett valamennyi munkatársa részére (leltárkörzet gondnokai, leltárfelvevők, leltári készletkezelői, stb.) történő eljuttatásában.

Debrecen, 2019. március 31.

  
**Prof. Dr. Bács Zoltán**  
kancellár

