

HOGYAN KELL SZAKDOLGOZATOT FELTÖLTENI A DEA-BA?

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatának 2012. november 8-i módosítása előírja az elkészült **diplomamunka** elektronikus pdf formátumának **kötelező feltöltését** a Debreceni Egyetem Elektronikus archívumába (DEA). Ehhez segítséget az alábbi linken talál: <http://dea.lib.unideb.hu/dea/handle/2437/85081>

A diplomamunka benyújtásának **és feltöltésének** kari határideje megegyezik (őszi félév esetén **november 30.**, tavaszi félév esetén **március 31.**). Az intézetek, tanszékek a záróvizsga kitűzött időpontjától függően ettől eltérően is rendelkezhetnek (max. két heti haladékot adhatnak), ez esetben az általuk megadott határidőt kell betartani.

A feltöltéssel kapcsolatos tudnivalók:

1. A feltöltést a <http://lib.unideb.hu> – Keresés és Kutatás – Eszközök – DEA – Felhasználói adataim (<https://dea.lib.unideb.hu/dea/login>) menüpont alatt végezheti el. Bejelentkezési módként a **Neptun azonosítójával és jelszavával** lépjen be! Ha azt jelzi Önnek a rendszer, hogy nincs jogosultsága, az a következők miatt fordulhat elő:
 - a. nem a Neptun azonosítóját és jelszavát használta, hanem ettől eltérő azonosítóval és jelszóval regisztrált – megoldás: lépjen be a Neptun azonosítójával és jelszavával;
 - b. nincs e-mail címe megadva a Neptun regisztrációnál - megoldás: lépjen be az egyetem honlapjára (<http://www.unideb.hu/portal>) és regisztrálás után a Felhasználói profil Kapcsolat menüpontjában adja meg az e-mail címét;
 - c. ha a kétszakos tanárképzésben két különböző karhoz (pl.: BTK-TTK vagy BTK-IK) tartoznak a szakjai, és nem a bölcsész szakjából ír szakdolgozatot, akkor nem látja a másik karhoz (TTK vagy IK) tartozó gyűjteményt. Ahhoz, hogy **a másik karhoz tartozó szakjából írt** szakdolgozatot fel tudja tölteni a szükséges gyűjteménybe, a **dspace-help@lib.unideb.hu** e-mail címre írva kell jogosultságot kérnie!
2. Önnek nyilatkoznia kell arról, hogy a szakdolgozat, diplomadolgozat, diplomamunka, záródolgozat (a továbbiakban diplomamunka) a szerzői jogok nemzetközi szabályainak megfelelően készült, saját, önálló munkája, és az erről szóló nyilatkozatot a **DEA-ba való feltöltéskor az elhelyezési megállapodás részeként köteles megismerni és elfogadni**. Az eddigi eljárással szemben tehát a *plágium nyilatkozat beépült a DEA feltöltés részét képező elhelyezési megállapodásba*, melyet a feltöltés befejezéséhez el kell fogadnia. A feltöltés hiányában a diplomamunka benyújtása nem tekinthető teljesítettnek.
3. Mivel a DEA-ba az új szabályok szerint csak a *legalább elégséges érdemjegyet kapott* diplomamunkákat lehet beengedni a *sikerés záróvizsga után*, az Ön által elvégzett **feltöltés még nem jelenti a dolgozat DEA gyűjteménybe való bekerülését**. Minden tanszéken, intézetben van egy kijelölt kolléga (általában az oktatószervező, intézeti titkár vagy könyvtáros), akinek feladata a diplomamunka adatainak ellenőrzése és a sikeres záróvizsgát követően a hibátlanul feltöltött diplomamunka beengedése az adott gyűjteménybe.

Hibák, amikor biztosan visszautasítják az Ön feltöltését:

- rosszul töltötte ki az adatokat,
- rossz gyűjteménybe töltötte fel a dolgozatot,
- rossz fájlt töltött fel.

Amikor az intézeti/tanszéki kolléga beengedi az Ön diplomamunkáját a DEA gyűjteménybe, arról Ön a sikeres záróvizsga után automatikus e-mail üzenetet kap majd.

Tájékoztató a szakdolgozatok feltöltésének menetéről:

<https://dea.lib.unideb.hu/items/0051cab8-a6a3-4af6-9bf0-e201d56c657b>

A használat során felmerülő kérdéseit a **dea@lib.unideb.hu** email címre írhatja meg a DEENK kollégái számára.