

Tantárgyi program és követelményrendszer

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Számvitel AV_KMLA211
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Rózsa Attila egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:**
Kereskedelem és marketing
Turizmus-vendéglátás

4. **A tantárgy típusa:** kötelező „A”

5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1 félév, 2+1 K

Tárgykód	Szemeszter	Órabeosztás	Számonkérés	Kredit	Tagozat
AV_KMLA211	3	9+9	K	6	Kereskedelem- marketing Turizmus és vendéglátás levelező

6. **A tantárgy kredit értéke:** 6

7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgatók megismertetése a vállalkozások számvitelének elméleti és gyakorlati kérdéseivel.

8. **Az oktatás személyi feltételei:** Dr. Rózsa Attila egyetemi adjunktus

9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:**

10. **A tantárgy tartalma:**

<i>Hét</i>	<i>Előadás</i>	<i>Gyakorlat</i>
1.	Regisztrációs hét	
2.	A számvitel fogalma, tárgya. A vállalkozó vagyona.	Vagyon számbavétele
3.	A vagyon csoportosítása, a vagyon kimutatása (a leltár és a mérleg). A mérleg szerkezete, jellemzői.	
4.	A gazdasági műveletek és hatásuk a vagyona.	Gazdasági műveletek hatása
5.	Az eredmény fogalma, csoportosítása Az eredménykimutatás módja. Az eredménykategóriák. Az összköltség és a forgalmi költség eljárással történő eredmény-kimutatás összehasonlítása	
6.	A könyvvizetés (könyvvitel) fogalma. A könyvviteli számla levezetése a mérlegből. A könyvviteli számla fogalma, jellege. Az egyszeres és kettős könyvvitel lényege	Gazdasági műveletek hatása
7.	A kettős könyvvitel hármasszabálya. A könyvviteli számlák csoportosítása. Az eredmény számlák levezetése a mérleg számlákból. Az egységes számlakeret és a számlarend.	
8.	A négy számlasoros számlaelmélet	Az eredménykimutatás

	lényege. Az idősoros és számlasoros könyvelés A számviteli munka szakaszai, a bizonylat fogalma. A bizonylat csoportosítása.	
9.	A bizonylat általános alaki és tartalmi kellékei. A bizonylatra vonatkozó szigorú számadási kötelezettség. A bizonylati és az utalványozási elv lényege. A bizonylat feldolgozásának előírásai. A bizonylat útja. A bizonylati rend szabályozása. A nyilvántartás. A bizonylat megőrzése.	
10.	A könyvviteli zárlat. Az analitikus számlakivonat. A főkönyvi kivonat. A forgalmi kimutatás. A záró kimutatás.	Bizonylatok és feldolgozásuk
11.	A számviteli törvény szerkezete. A számviteli rendszer célja és feladatai. A számviteli törvény hatálya alá tartozó gazdálkodók. Mit határoz meg a számviteli törvény?	
12.	A számviteli alapelvek. A számviteli politika.	A számviteli alapelvek
13.	A beszámolási kötelezettség, a beszámoló formái, tartalmi elemei Az éves beszámoló tartalma.	
14.	A mérlegtételek értékelésének elmélete, gyakorlata.	A mérlegtételek értékelése
15.	Az ÁFA és az értékcsökkenés elszámolás lényege	

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 40-60%

12. Évközi ellenőrzés módja: Követelmény az összevontan tartott előadásokon és gyakorlatokon való aktív részvétel. A zh dolgozat megírása, a folyamatos tanulás, mert az egymásra épülő ismeretek csak így érthetők meg.

13. Számonkérés módja: Írásbeli kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -

15. Kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Dr. Kozma András: Vázlatok a számvitel tanuláshoz I. kötet.

Dr. Kozma András: Számviteli gyakorlatok I.

Ajánlott irodalom:

Horváth Katalin: Számvitel a gyakorlatban Saldo kiadó

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tábla, projektor, notebook.

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Rózsa Attila
egyetemi adjunktus

TEMATIKA ÉS KÖVETELMÉNYRENDSZER

GAZDASÁGI JOG (AV_KMLA212-K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Gazdasági jog
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Helmeczi András, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport megnevezése:** Kereskedelem és marketing BA levelező, Turizmus BA levelező
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1. félév, óraszám: 9+0
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3K
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A **gazdasági jog** tantárgy bevezető, jogi alpműveltséget megteremtő jellege mellett segítséget kíván nyújtani a jogi szakmai alapfogalmak megértéséhez és helyes alkalmazásához. A stúdium a gazdaság működését szabályozó jogintézmények leglényegesebb elemeinek és a gyakorlatban felhalmozódott tapasztalatoknak az ismertetésével elősegíti a hatályos jogi szabályok megértését, az alkalmazást körülvevő intézmények megismerését. Célja, hogy a hallgatók az elsajátított ismeretek birtokában önállóan legyenek képesek felismerni a gazdasági események jogi vonatkozásait, eligazodjanak az egyes folyamatokat jogi szempontból elhatároló ismérveken.
8. **A tantárgy személyi feltételei (közreműködők):** Dr Helmeczi András, egyetemi adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgyi tematika**
 - Ø A jogrendszer tagozódása, jogforrások, jogalkalmazás
 - Ø A tulajdonjog és a birtokjog, használati jogok
 - Ø A kötelmi jog alapjai, az egyes szerződések
 - Ø A gazdasági társaságok és az egyéni vállalkozás joga, végelszámolás, csőd és felszámolás
 - Ø Cégeljárás, polgári peres és nem peres eljárás, közigazgatási eljárás
 - Ø A munkajog alapvető szabályai
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 10% - 90%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** Æ
13. **Félév elfogadásának feltétele:** az előadások rendszeres látogatása
14. **Számonkérés módja:** kollokvium
15. **Kötelező, illetve ajánlott irodalmak:**
 - Ø A tantárgyhoz kapcsolódó kötelező jegyzet az egyetemi Moodle-rendszerben hozzáférhető („gazdasági jog_BSc” c. kurzuson belül a „tansegédlet_gazdasági jog_BSc_2011” elnevezés alatt)
 - Ø hatályos jogszabálysövegek: [www. magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) („Jogszabálykereső” menüpont)
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projector, tábla

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

GAZDASÁGI JOG (AV_KMLA212-K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. előadás

A jog mint társadalmi norma, a jogrendszer tagozódása, a jogforrások. A jogviszony fogalma, alanyai, tárgya, szerkezete. A jogalanyok csoportosítása. Jogképesség, cselekvőképesség, képviselet. A joggyakorlás alapelvei.

2. előadás

A tulajdonjog és a használati jogok, birtokjog. Az ingatlan-nyilvántartás.

3. előadás

A jogi személy fogalma, létrejötte, megszűnése. A jogi személyek fajtái..

4. előadás

A gazdasági társaságok általános szabályai: alapítás, képviselet, szervezet, megszűnés.

5. előadás

Közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság. Részvénytársaság, egyesülés, szövetkezet.

6. előadás

Kötelmi jogi alapfogalmak, kötelelem-keletkeztető tények. A szerződéskötés folyamata, a szerződés alanyai és tárgya, a szolgáltatás és a teljesítés.

7. előadás

Érvénytelenségi és semmisségi okok. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek. A szerződésszegés és jogkövetkezményei. A kártérítés.

8. előadás

Egyes szerződések 1.

9. előadás

Egyes szerződések 2., Munkajogi alapfogalmak

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK

GAZDASÁGI JOG (AV_KMLA212-K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

- Ø A félév elfogadásának (aláírás) feltétele az előadások rendszeres látogatása.
- Ø A félév írásbeli vagy szóbeli kollokviummal zárul.
- Az írásbeli vizsgáztatás papír alapú, előre nyomtatott kérdéssor kitöltésével történik. A vizsgadolgozat maximális pontszáma 15, az egyes érdemjegyek az alábbiak szerint érhetők el:
- 0-7 pont: elégtelen (1)
8-9 pont: elégséges (2)
10-11 pont: közepes (3)
12-13 pont: jó (4)
14-15 pont: jeles (5)

A szóbeli vizsgáztatás értékelési szempontjai:

<i>elégtelen (1)</i>	fogalmak ismeretének hiánya
<i>elégséges (2)</i>	fogalmak általános, lényegi ismerete és helyes alkalmazása
<i>közepes (3)</i>	fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, néhány fontos részletszabály ismerete az egyes jogintézményekhez
<i>jó (4)</i>	fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, részletszabályok többségének ismerete és helyes alkalmazása az egyes jogintézményekhez
<i>jeles (5)</i>	fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, részletszabályok ismerete és helyes alkalmazása az egyes jogintézményekhez, összefüggések értelmezése

- Ø A félév során az előadásokon felvett katalógus mindegyikén szereplő hallgató írásbeli vizsgán a vizsgadolgozatára +3 pontot kap, szóbeli vizsga esetén pedig egy érdemjeggyel jobbat, feltéve, hogy saját felelete legalább az „elégséges (2)” minősítést eléri. A kedvezmény kizárólag az előadások félévében érvényes, az adott félévben megismételt vizsgák számától függetlenül. Hiányzás miatt igazolás elfogadására nincs lehetőség.
- Ø Felmentésben részesül az alábbi kurzusokat teljesített hallgató:
- a jogász egyetemi oklevéllel rendelkező hallgató automatikusan,
 - a Debreceni Egyetem ugyanezen vagy más szakán/karán – a 2006/2007 tanévnél nem régebben – eredményes vizsgával lezárt ugyanezen tárgy esetén automatikusan,
 - más felsőoktatási intézményben azonos szakon – a 2006/2007 tanévnél nem régebben – eredményes vizsgával lezárt ugyanezen tárgy esetén automatikusan,
 - a Debreceni Egyetemen vagy más felsőoktatási intézményben – a 2006/2007 tanévnél nem régebben – eredményes vizsgával lezárt, azonos tematikájú tárgy esetén egyedi elbírálás alapján.

A felmentés kizárólag egyetemi alapképzésben (BSc, BA), mesterképzésben (MSc, MA) vagy osztatlan egyetemi képzésben teljesített tantárgyra vonatkozhat!

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

GAZDASÁGI JOG (AV_KMLA212 -K3)
I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 2. félév

1. A számonkérés a kiadott jegyzetből és az előadáson elhangzottakból összeállított vizsgakérdések alapján történik. Mind a jegyzet, mind az előadások anyaga teljes egészében vizsgaanyag.
2. A számonkérés az alábbi típusú kérdések köré szerveződik:
 - fogalmak
 - felsorolások
 - elhatárolások
 - kifejtendő kérdések

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve, kódja:** AV_KMLA216-K5 Marketing alapjai
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szakály Zoltán egyetemi docens
3. **Szak megnevezése:** Turizmus és Vendéglátás BA szak, levelező tagozat
4. **A tantárgy típusa:** A
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév 9+4 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** Megismertetni a hallgatókat a marketing alapvető kérdéseivel.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Dr. Szakály Zoltán egyetemi docens
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 - A marketing alapfogalmai
 - A marketing kialakulásának szakaszai
 - A vállalati piacorientáció típusai
 - Vevőérték, vevőelégedettség
 - A modern marketing folyamata
 - A marketing-információ rendszer
 - A marketingkutató folyamat
 - A fogyasztói magatartás elemzése
 - A stratégiai marketing alapjai: szegmentáció
 - A stratégiai marketing alapjai: célcsoport kiválasztás és pozicionálás
 - Termék-életciklusok menedzselése
 - A termékstratégia alapjai
 - Az árstratégia alapjai
 - Az elosztási stratégia alapjai
 - A marketingkommunikációs stratégia alapjai
11. **Órarendi, illetve "otthoni" terhelés aránya:** 100 – 0 %
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** írásbeli vizsga
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Az előadások anyaga
 - Kotler, P.: Marketing menedzsment. Akadémiai Kiadó, 2002.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projektor és számítógép az előadásokhoz

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

II. évfolyam, Turizmus és Vendéglátás BA szak, levelező tagozat

AV_KMLA216-K5 Marketing alapjai tantárgy

2011/2012. tanév, 2. félév

A marketing alapfogalmai

A marketing kialakulásának szakaszai

A vállalati piacorientáció típusai

Vevőérték, vevőelégedettség

A modern marketing folyamata

A marketing-információ rendszer

A marketingkutató folyamat

A fogyasztói magatartás elemzése

A stratégiai marketing alapjai: szegmentáció

A stratégiai marketing alapjai: célcsoport kiválasztás és pozicionálás

Termék-életciklusok menedzselése

A termékstratégia alapjai

Az árstratégia alapjai

Az elosztási stratégia alapjai

A marketingkommunikációs stratégia alapjai

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYRENDSZER

II. évfolyam, Turizmus és Vendéglátás BA szak, levelező tagozat

AV_KMLA216-K5 Marketing alapjai tantárgy

2011/2012. tanév, 2. félév

A levelező hallgatók számára követelmény, hogy a konzultáción megjelenjenek, azon aktívan részt vegyenek. A megadott irodalom alapján előzetesen felkészülnek és a foglalkozásokon konzultációt folytassanak.

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

II. évfolyam, Turizmus és Vendéglátás BA szak, levelező tagozat

AV_KMLA216-K5 Marketing alapjai tantárgy

2011/2012. tanév, 2. félév

1. A marketing alapfogalmai
2. A termelési-, a termék- és az értékesítési koncepció lényege
3. A marketing- és a társadalom-központi marketingkoncepció lényege
4. A vevőérték és a vevőelégedettség legfontosabb összefüggései
5. A marketing (menedzsment) folyamata
6. A marketingkutatás folyamata, szekunder és primer információk, a mintavétel lényege és módszerei
7. Kvantitatív és kvalitatív piackutatási eljárások, a kérdőívszerkesztés módszertana
8. A vásárlói magatartás modellje, a fogyasztói magatartást befolyásoló tényezők elemzése, a vásárlói magatartástípusok jellemzése
9. A termék-életciklus fogalma, a termék-életciklus más lehetséges formái, az ideális termék-életciklus
10. A piacfejlődés szakaszai és jellemzésük
11. A termék három, illetve öt szintje, a termékminőség marketing szempontú megközelítése
12. Márkázási döntések a termékstratégiában
13. A csomagolás helye és szerepe a termékstratégiában, címkézési döntések
14. Az árak megállapítása, a piaci árképzés lehetőségei
15. A marketingcsatorna alapvető összefüggései különböző piactípusok esetében
16. A kiskereskedelem típusai és jellemzésük
17. A kommunikációs eszközök típusai és hatékony alkalmazásuk szempontjai

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírások)

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Üzleti tervezés (AV_KMLA219-K3)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szöllősi László, adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése (agrármérnök, gazdasági agrármérnök, stb.):**
Kereskedelem és marketing BA szak, levelező tagozat III. évfolyam
Turizmus-vendéglátás BA szak, levelező tagozat III. évfolyam
4. **A tantárgy típusa (A, B, C):** A-típusú tantárgy (kötelező)
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév 0+9GY
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók a félév során elsajátítják a vállalkozások üzleti tervezésének alapjait. A gyakorlatvezető irányításával a hallgatók számítógép segítségével önállóan készítik el egy vállalkozás üzleti tervét. Követelmény, hogy a hallgatók kidolgozzák az előírányzott tervrészleteket a gyakorlatvezető útmutatása szerint.
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők):**
Dr. Szöllősi László, adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni):**
A tantárgy feltételezi mindazon gazdasági tantárgyak (mikro-, makroökonómia, pénzügy, vállalati pénzügyek, marketing, vállalatgazdaságtan, számvitel, menedzsment, gazdasági elemzés) ismeretét, amelyek a tanterv szerint az 5. félévig oktatásra kerülnek.
10. **A tantárgy tartalma (tematika max. 1/2 oldal/félév):**
 - A tervezés fogalma, célja, a tervek típusai, funkcióik
 - Az üzleti terv funkciója, célja, terv felépítésének ismertetése – főbb részek, alapadatok forrása, a vállalkozás kiválasztásának szempontjai
 - A vállalkozás azonosító adatai, a vállalkozás bemutatása, vezetői összefoglaló
 - Iparág, vagy üzletágelemzés
 - A termék, vagy szolgáltatás bemutatása
 - Működési (termelési, szolgáltatási) terv
 - Marketing terv
 - Szervezeti felépítés
 - Struktúra és tőkésítés
 - Pénzügyi terv
 - Kockázat becslés, főbb szakaszok ütemezése
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:**
10-90%, Órarenden kívüli terhelés: adott vállalkozás felkeresése, adatgyűjtés, az üzleti terv elkészítése.

12. Évközi ellenőrzés módja (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei):

A gyakorlatok látogatása kötelező a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” ide vonatkozó előírásai szerint. A jelenlét folyamatosan ellenőrzésre kerül. Az aláírás feltétele a foglalkozások előírásoknak megfelelő látogatása, valamint az oktató útmutatásai szerint elkészítendő üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek megfelelő kidolgozása és határidőre történő leadása. Az üzleti terv legfőbb tartalmi és formai követelményei a tantárgyi programhoz csatolt mellékletben találhatóak, mely kiegészül a gyakorlatvezető gyakorlatokon elhangzott előírásaival.

A leadási határidő: az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.

Az üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő elkészítése, valamint a határidő be nem tartása a félévi aláírás megtagadását vonja maga után.

13. Számonkérés módja (félévi vizsgajegy kialakításának módja [beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat]):

A félév gyakorlati jeggyel zárul. A gyakorlati jegy kialakításának szempontjai: az előírások alapján elkészített és határidőre beadott üzleti terv szakmai minősége, a szöveges részek szakszerűsége, valamint az abban szereplő adatok számszaki pontossága.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező:

- A tantárgy gyakorlatain elhangzott és kiadott anyagok;
- Nábrádi A. – Pupos T. (Szerk.): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház Zrt., Budapest, 2010.
- Nagy L. – Szűcs I. (Szerk.): Gyakorlati alkalmazások – Az üzleti tervezés gyakorlata. Campus Kiadó, Debrecen, 2004.
- Nábrádi A. – Nagy A. (Szerk.): Vállalkozások működtetése az Európai Unióban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007.
- Bálint J.- Ferenczi T. – Szűcs I. (Szerk.): Üzleti tervezés, DE AMTC AVK, 2006. HEFOP BSc elektronikus tananyag, letölthető: <http://odin.agr.unideb.hu/hefop/>, tananyagok, közös jelszó: bschallgato

Ajánlott:

- Kresalek P.: Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Perfekt Rt. Budapest, 2003.
- Kresalek P.: Példatár és feladatgyűjtemény az üzleti tervezéshez. Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar Budapest, 2000.
- Eric S. Siegel – Brian R. Ford – Jay M. Bontsein: Üzleti terv kalauz. CONEX Kft, Budapest, 1996.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Tanterem, laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Foglalkoztatási terv

Üzleti tervezés (AV_KMLA219-K3)

Kereskedelem és marketing BA szak, levelező tagozat III. évfolyam

Turizmus-vendéglátás BA szak, levelező tagozat III. évfolyam

Oktatási időszak	Téma
<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.</i>	Követelményrendszer ismertetése;
	Alapfogalmak; Üzleti terv felépítése
	Azonosító adatok, vezetői összefoglaló, a vállalkozás bemutatása
	Iparági elemzés
	Termék, szolgáltatás bemutatása
	Működési (termelési, szolgáltatási) terv
	Marketing terv
<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.</i>	Szervezeti felépítés
	Struktúra és tőkésítés
	Pénzügyi terv I.
	Pénzügyi terv II.
<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.</i>	Kockázat becslés, főbb szakaszok ütemezése
	Az üzleti tervek beadási határideje

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllösi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei

Az üzleti terv előírt felépítése, tartalmi követelményei:

Fedőlap

Tartalomjegyzék

1. Azonosító adatok
2. Vezetői összefoglaló
3. A vállalkozás bemutatása
4. Iparági elemzés
5. A termék, illetve szolgáltatás bemutatása
6. Működési (termelési / szolgáltatási) terv
7. Marketing terv
8. Vezetőség, szervezeti felépítés
9. Struktúra és tőkésítés
10. Pénzügyi terv
11. Kockázatbecslés
12. Főbb szakaszok ütemezése

Mellékletek

Követelmény, hogy minden egyes fejezet a témának megfelelő részletezettséggel kerüljön kidolgozásra. Az üzleti terv hiányos tartalommal (hiányzó fejezet) történő leadása az aláírás megtagadását vonja maga után.

Az üzleti terv formai követelményei:

- Terjedelem: 30-40 oldal;
- Times New Roman, 12 betűméret, 1 (szimpla) sortáv, margó: alul-felül 2,5 cm, jobb oldalon 2 cm, baloldalon 3 cm;
- Oldalszámozás a lap alján, jobb oldalon;
- A táblázatok és ábrák szerkesztésére, valamint egyéb formai előírásokra a diplomadolgozatok formai követelményei az irányadóak;
- Az üzleti terv beadása: 1 példányban papíralapon kinyomtatva és spirálozva, valamint elektronikus formában CD-n rögzítve. A CD-t papírtokban kérjük beragasztani a dolgozat hátlapjára.
- A CD tartalma: Az üzleti terv 1 db word dokumentumban (*.doc), valamint az üzleti tervben bemutatott számadatokat és háttérszámításokat tartalmazó 1 db excel dokumentum (*.xls).

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírások)

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Üzleti tervezés (AV_KMLA219-K3)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szöllősi László, adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése (agrármérnök, gazdasági agrármérnök, stb.):**
Kereskedelem és marketing BA szak, levelező tagozat III. évfolyam
Turizmus-vendéglátás BA szak, levelező tagozat III. évfolyam
4. **A tantárgy típusa (A, B, C):** A-típusú tantárgy (kötelező)
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév 0+9GY
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók a félév során elsajátítják a vállalkozások üzleti tervezésének alapjait. A gyakorlatvezető irányításával a hallgatók számítógép segítségével önállóan készítik el egy vállalkozás üzleti tervét. Követelmény, hogy a hallgatók kidolgozzák az előírányzott tervrészleteket a gyakorlatvezető útmutatása szerint.
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők):**
Dr. Szöllősi László, adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni):**
A tantárgy feltételezi mindazon gazdasági tantárgyak (mikro-, makroökonómia, pénzügy, vállalati pénzügyek, marketing, vállalatgazdaságtan, számvitel, menedzsment, gazdasági elemzés) ismeretét, amelyek a tanterv szerint az 5. félévig oktatásra kerülnek.
10. **A tantárgy tartalma (tematika max. 1/2 oldal/félév):**
 - A tervezés fogalma, célja, a tervek típusai, funkcióik
 - Az üzleti terv funkciója, célja, terv felépítésének ismertetése – főbb részek, alapadatok forrása, a vállalkozás kiválasztásának szempontjai
 - A vállalkozás azonosító adatai, a vállalkozás bemutatása, vezetői összefoglaló
 - Iparág, vagy üzletágelemzés
 - A termék, vagy szolgáltatás bemutatása
 - Működési (termelési, szolgáltatási) terv
 - Marketing terv
 - Szervezeti felépítés
 - Struktúra és tőkésítés
 - Pénzügyi terv
 - Kockázat becslés, főbb szakaszok ütemezése
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:**
10-90%, Órarenden kívüli terhelés: adott vállalkozás felkeresése, adatgyűjtés, az üzleti terv elkészítése.

12. Évközi ellenőrzés módja (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei):

A gyakorlatok látogatása kötelező a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” ide vonatkozó előírásai szerint. A jelenlét folyamatosan ellenőrzésre kerül. Az aláírás feltétele a foglalkozások előírásoknak megfelelő látogatása, valamint az oktató útmutatásai szerint elkészítendő üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek megfelelő kidolgozása és határidőre történő leadása. Az üzleti terv legfőbb tartalmi és formai követelményei a tantárgyi programhoz csatolt mellékletben találhatóak, mely kiegészül a gyakorlatvezető gyakorlatokon elhangzott előírásaival.

A leadási határidő: az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.

Az üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő elkészítése, valamint a határidő be nem tartása a félévi aláírás megtagadását vonja maga után.

13. Számonkérés módja (félévi vizsgajegy kialakításának módja [beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat]):

A félév gyakorlati jeggyel zárul. A gyakorlati jegy kialakításának szempontjai: az előírások alapján elkészített és határidőre beadott üzleti terv szakmai minősége, a szöveges részek szakszerűsége, valamint az abban szereplő adatok számszaki pontossága.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező:

- A tantárgy gyakorlatain elhangzott és kiadott anyagok;
- Nábrádi A. – Pupos T. (Szerk.): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház Zrt., Budapest, 2010.
- Nagy L. – Szűcs I. (Szerk.): Gyakorlati alkalmazások – Az üzleti tervezés gyakorlata. Campus Kiadó, Debrecen, 2004.
- Nábrádi A. – Nagy A. (Szerk.): Vállalkozások működtetése az Európai Unióban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007.
- Bálint J.- Ferenczi T. – Szűcs I. (Szerk.): Üzleti tervezés, DE AMTC AVK, 2006. HEFOP BSc elektronikus tananyag, letölthető: <http://odin.agr.unideb.hu/hefop/>, tananyagok, közös jelszó: bschallgato

Ajánlott:

- Kresalek P.: Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Perfekt Rt. Budapest, 2003.
- Kresalek P.: Példatár és feladatgyűjtemény az üzleti tervezéshez. Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar Budapest, 2000.
- Eric S. Siegel – Brian R. Ford – Jay M. Bontsein: Üzleti terv kalauz. CONEX Kft, Budapest, 1996.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Tanterem, laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Foglalkoztatási terv

Üzleti tervezés (AV_KMLA219-K3)

Kereskedelem és marketing BA szak, levelező tagozat III. évfolyam

Turizmus-vendéglátás BA szak, levelező tagozat III. évfolyam

Oktatási időszak	Téma
<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.</i>	Követelményrendszer ismertetése;
	Alapfogalmak; Üzleti terv felépítése
	Azonosító adatok, vezetői összefoglaló, a vállalkozás bemutatása
	Iparági elemzés
	Termék, szolgáltatás bemutatása
	Működési (termelési, szolgáltatási) terv
	Marketing terv
<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.</i>	Szervezeti felépítés
	Struktúra és tőkésítés
	Pénzügyi terv I.
	Pénzügyi terv II.
<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.</i>	Kockázat becslés, főbb szakaszok ütemezése
	Az üzleti tervek beadási határideje

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllösi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei

Az üzleti terv előírt felépítése, tartalmi követelményei:

Fedőlap

Tartalomjegyzék

1. Azonosító adatok
2. Vezetői összefoglaló
3. A vállalkozás bemutatása
4. Iparági elemzés
5. A termék, illetve szolgáltatás bemutatása
6. Működési (termelési / szolgáltatási) terv
7. Marketing terv
8. Vezetőség, szervezeti felépítés
9. Struktúra és tőkésítés
10. Pénzügyi terv
11. Kockázatbecslés
12. Főbb szakaszok ütemezése

Mellékletek

Követelmény, hogy minden egyes fejezet a témának megfelelő részletezettséggel kerüljön kidolgozásra. Az üzleti terv hiányos tartalommal (hiányzó fejezet) történő leadása az aláírás megtagadását vonja maga után.

Az üzleti terv formai követelményei:

- Terjedelem: 30-40 oldal;
- Times New Roman, 12 betűméret, 1 (szimpla) sortáv, margó: alul-felül 2,5 cm, jobb oldalon 2 cm, baloldalon 3 cm;
- Oldalszámolás a lap alján, jobb oldalon;
- A táblázatok és ábrák szerkesztésére, valamint egyéb formai előírásokra a diplomadolgozatok formai követelményei az irányadóak;
- Az üzleti terv beadása: 1 példányban papíralapon kinyomtatva és spirálozva, valamint elektronikus formában CD-n rögzítve. A CD-t papírtokban kérjük beragasztani a dolgozat hátlapjára.
- A CD tartalma: Az üzleti terv 1 db word dokumentumban (*.doc), valamint az üzleti tervben bemutatott számadatokat és háttérszámításokat tartalmazó 1 db excel dokumentum (*.xls).

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Matematika AV_KMLA220
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szőke Szilvia, adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA szak, I. évfolyam levelező tagozat
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1. félév 13+13 /félév K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 9 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók elsajátítsák a tanulmányaikhoz szükséges matematikai alapokat olyan szinten, hogy azt gyakorlati problémák megoldására tudják alkalmazni.
8. **Az oktatás személyi feltételei:**
Dr. Szőke Szilvia adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Nincs
10. **A tantárgy tartalma:**

<i>Óra (előadás+gyakorlat)</i>	<i>Előadás</i>	<i>Gyakorlat</i>
1-2.	Halmazelméleti alapfogalmak. Műveletek halmazokkal. Nevezetes számhalmazok. Reláció, függvény fogalma. Inverz és összetett függvény fogalma.	
3-4.	Az egyváltozós valós függvények jellemzői. Végtelen valós számsorozat definíciója. Korlátosság, monotonitás, szélsőérték, határérték.	
5-6.	Egyváltozós függvények határértéke és határértékszámítási tételei. Egyváltozós függvények folytonossága. Egyváltozós valós függvény differencia- és differenciálhányadosa. Elemi függvények differenciálhányados függvényei. A differenciálhatóság és a folytonosság kapcsolata.	
7-8.	A deriválás általános szabályai. Magasabbrendű deriváltak. A differenciálszámítás alkalmazásai: monotonitás, szélsőérték, inflexió pont, konvexitás meghatározása.	
9-10.	Teljes függvényvizsgálat. Elaszticitás fogalma, meghatározása. Szöveges szélsőérték feladatok megoldása.	
11-12.	Egyváltozós valós függvények határozatlan integrálja. Integrálási szabályok. Egyváltozós valós függvények határozott integrálja. A Newton-Leibniz-formula.	
13-14.	Mátrix fogalma, speciális mátrixok. Mátrix aritmetika. Determináns és tulajdonságai. Lineáris egyenletrendszer megoldása a Cramer-szabállyal. Lineáris egyenletrendszerek megoldása, mátrix invertálása.	
15-16.	Többváltozós függvények. Lokális, globális szélsőérték fogalma. Többváltozós függvények differenciálszámítása. Többváltozós függvény feltétel nélküli szélsőérték meghatározása.	
17-18.	Lineáris programozási feladat megoldása grafikus módszerrel. Szöveges szélsőérték feladatok megoldása.	
19-20.	Kombinatorika. Eseményalgebra. A valószínűség fogalma, alaptételek. Klasszikus valószínűség-számítás.	

21-22.	Feltételes valószínűség, teljes valószínűség tétele, Bayes tétel.
23-24.	Valószínűségi változók és jellemzőik. Várható érték, szórás, valószínűség-eloszlás, sűrűség függvény, eloszlás függvény. Valószínűségi változók közötti kapcsolatok. Korreláció, regresszió
25-26.	Nevezetes diszkrét valószínűségi változók. Nevezetes folytonos valószínűségi változók.

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

20%-80%

12. Évközi ellenőrzés módja:

Az egymásra épülő anyagrészek megértése, alkalmazásuk és begyakorlása érdekében rendszeres otthoni felkészülést kérünk a hallgatóságtól. A gyakorlatokon az előző anyagrész megértését ellenőrző kérdéseket teszünk fel.

13. Számonkérés módja: A félév kollokviummal zárul, formája: írásbeli vagy szóbeli.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Sydseater – Hammond: Matematika közgazdászoknak (Aula kiadó)

A kari honlapon hétről hétre elhelyezett előadásjegyzet, kézirat

Drimba Péter – Farkas István – Katona Szilvia – Kovács Sándor – Szőke Szilvia: Gazdasági matematika és alkalmazott matematikai példatár I. Egyetemi jegyzet. Debreceni Egyetem, Agrártudományi Centrum.

Farkas: Differenciálszámítás (Gyakorlati jegyzet)

Ajánlott irodalom:

Obádovics J. Gy-Szarka Z: Felsőbb matematika. Scolar Kiadó, Budapest, 1999

Vincze – Bíró: Bevezetés a gazdasági matematikába (Egyetemi jegyzet)

Denkinder – Gyurkó: Analízis gyakorlatok

Solt György: Valószínűségszámítás (Bolyai-könyvek sorozat) Műszaki Könyvkiadó, Budapest

Scharnitzky: Mátrixszámítás (Bolyai könyvek)

Obádovics: Felsőbb matematikai feladatgyűjtemény

Obádovics: Valószínűségszámítás és matematikai statisztika

Denkinder: Valószínűségszámítás

Denkinder: Valószínűségszámítás gyakorlatok

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: előadó, tábla, projektor, notebook

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Szőke Szilvia
adjunktus
tantárgyfelelős

Kollokviumi ellenőrző kérdések

A tantárgy neve (csoportja): Matematika AV_KMLA220

A tantárgyfelelős neve, beosztása: Dr. Szőke Szilvia, adjunktus

Szakcsoport (szakirány) megnevezése: Turizmus-vendéglátás BA szak, I. évfolyam levelező tagozat

A tantárgy típusa: „A”

A tantárgy oktatásának időterve: 1. félév 13+13 /félév K

1. Sorolja fel a halmazok megadási módját ! Mit ért alaphalmazon, üres halmazon, két halmaz egyenlőségén, részhalmazon? Milyen műveletek végezhetők halmazokkal ?
2. Adja meg a nevezetes számhalmazok definícióját! Értelmezze a halmazok számosságát, osztályozza számosság szerint a nevezetes számhalmazokat !
3. Definiálja a függvényt, értelmezze az egyváltozós valós függvények jellemzőit (zérushely, monotonitás, szélsőérték, konvexitás, inflexiós pont, korlátosság, párosság, periodicitás).
4. Mit ért kölcsönösen egyértelmű hozzárendelésen, inverz függvényen?
5. Sorolja fel az egyváltozós valós függvények osztályait!
6. Adja meg a sorozat, a konvergencia és divergencia fogalmát!
7. Sorolja fel a függvények határértékének típusait, ezek meghatározási módját és a határértékszámítási tételket!
8. Egyváltozós függvény folytonosságának fogalma, a folytonos függvények jellemzői.
9. Adja meg az egyváltozós függvényekre a differencia- és differenciálhányados fogalmát, geometriai jelentését! Mi a folytonosság és a differenciálhatóság kapcsolata ?
10. Sorolja fel az elemi függvények deriváltfüggvényeit, a deriválási szabályokat! Hogy képezhetők a magasabbrendű deriváltak ?
11. Ismertesse az egyváltozós valós függvények monotonitásának, szélsőértékének jellemzését az elsőrendű derivált függvénnyel !
12. Ismertesse az egyváltozós valós valós függvények konvexitásának, inflexiós pontjának jellemzését a másodrendű derivált függvénnyel !
13. Sorolja fel a teljes függvényvizsgálat lépéseit, ismertesse ezek lényegét !
14. Példákkal ismertesse a szöveges szélsőérték feladatok megoldását !
15. Ismertesse az elaszticitás fogalmát, meghatározását, alkalmazását.
16. Kétváltozós függvény fogalma, szélsőérték fogalma, a parciális deriválás szabályai.
17. Ismertesse a kétváltozós függvény feltétel nélküli szélsőértékének meghatározását !
18. Definiálja az egyváltozós valós függvények határozatlan integrálját!

19. Adja meg az egyváltozós valós függvények határozott integrálja fogalmát! Hogyan írható fel a Newton-Leibniz-formula?
20. Mátrix fogalma, speciális mátrixok. Műveletek mátrixokkal.
21. Determináns fogalma, tulajdonságai, alkalmazásai.
22. Lineáris egyenletrendszerek megoldása, mátrix invertálása.
23. Többváltozós függvény fogalma. Lokális, globális szélsőérték fogalma. Feltétel nélküli szélsőérték meghatározása.
24. Lineáris programozási feladat megoldása grafikus módszerrel
25. Szélsőérték feladatok megoldása
26. Permutáció, variáció, kombináció fogalma, képletei. Binomiális tétel. Pascal háromszög.
27. Eseményalgebra. A valószínűség fogalma, alaptételek. Klasszikus valószínűség-számítás. Geometriai valószínűség.
28. Feltételes valószínűség fogalma. Teljes valószínűség tétele, Bayes tétel.
29. Együttes bekövetkezés valószínűsége általánosan és független eseményekre.
30. Valószínűségi változók és jellemzőik. Várható érték, szórás, valószínűségeloszlás, sűrűség függvény, eloszlás függvény.
31. Nevezetes diszkrét valószínűségi változók.
32. Nevezetes folytonos valószínűségi változók.
33. Valószínűségi változók közötti kapcsolatok. Korreláció, regresszió.

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Szőke Szilvia
adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

- 1. A tantárgy neve, kódja:** Statisztika, AV_KMLA221
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Huzsvai László, egyetemi docens
- 3. Szakcsoport megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA szak, I. évfolyam, levelező tagozat
- 4. A tantárgy típusa:** „A”
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév 13+13 K
- 6. A tantárgy kredit értéke:** 9
- 7. A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A gazdasági elemzésben használható leíró és matematikai statisztikai módszerek megismertetése, elsajátíttatása és a turizmus-vendéglátás területén használható eljárások alkalmazási lehetőségeinek bemutatása, gyakoroltatása.
- 8. Az oktatás személyi feltételei:** Dr. habil. Huzsvai László egyetemi docens
- 9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Matematika
- 10. A tantárgy tematikája:**

Óra	Az előadás + gyakorlat témája
1-9	A statisztika fogalma, részterületei. Statisztikai alapfogalmak: alapsokaság, ismérv, paraméter, minta. A statisztikai munka fázisai. Viszonyszámok. Megoszlási, koordinációs, összehasonlító, teljesítmény viszonzyszámok számítás. Intenzitási viszonzyszámok meghatározása. Összefüggések a viszonzyszámok között. Középértékek: számtani, geometriai, harmonikus, négyzetes. Súlyozott átlagok számítása. Átlagok (a számtani átlag és főbb tulajdonságai, egyéb átlagfajták és jellegzetes alkalmazási területeik).
10-18	A szóródás mutatói: szórás, variancia, terjedelem, abszolút, relatív eltérések, variációs együttható, relatív variációs együttható. Szóródási mutatók számítása a teljes sokaságból és mintából. Indexek. Az érték-, ár- és volumenindex számítás alapjai. A Laspeyres- és Paasche-féle indexek. Index-összefüggések. A Fisher-féle indexek. Adatgyűjtési és adathasznosítási módok, adatforrások. Statisztikai lehetőségek az Excel táblázatkezelő programban. Függvények és eljárások, statisztikai műveletek.
19-26	Nem paraméteres összefüggés és homogenitás vizsgálatok. Khi-négyzet próba. A Khi-eloszlás nevezetes értékei. Nem paraméteres próbák alkalmazhatósági feltételeinek megvizsgálása. Paraméteres próbák. A paraméteres statisztikai próbák alkalmazhatósági feltételei. Variancia-analízis alapjai. Egyváltozós egytényezős variancia-analízis. A variancia-analízist kiegészítő post-hoc tesztek. Szignifikáns differencia, Tukey-teszt, többszörös középérték összehasonlító tesztek (Duncan, Student-Newman-Kuels).

11. Órarendi, illetve "otthoni" terhelés aránya: 20%-80%

12. Évközi ellenőrzés módja:

Évközben számítógépes gyakorló teszteket oldanak meg.

13. Számonkérés módja:

A félév kollokviummal zárul, amely elméleti és gyakorlati részből áll, melyet a Moodle rendszerben teljesítenek a hallgatók. A gyakorlati anyag feladatmegoldás az Excel táblázatkezelő programban. Az elméleti rész számonkérése számítógépes teszttel történik. A sikeres kollokviumhoz mindkét résznek legalább elégséges szinten kell teljesülnie. A végső minősítést az elméleti és gyakorlati tudás átlaga adja.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika I. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-348. o.

Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika II. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-300. o.

Hunyadi L. – Vita L.: Statisztikai képletek és táblázatok (oktatási segédlet), Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-51. o.

Ajánlott irodalom:

Szűcs I.: Alkalmazott Statisztika Agroinform Kiadó, Budapest, 2002. 1-551. o.

Kerékgyártó Gy-né – L. Balogh I. – Sugár A. – Szarvas B.: Statisztikai módszerek és alkalmazásuk a gazdasági és társadalmi elemzésekben AULA Kiadó, Budapest, 2008. 1-446. o.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: számítógépes gyakorló termék, projektor, notebook

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Huzsvai László
egyetemi docens
tantárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK

A tantárgy neve, kódja: Statisztika, AV_KMLA221

A tantárgyfelelős neve, beosztása: Dr. habil. Huzsvai László, egyetemi docens

Szakcsoport megnevezése: Turizmus-vendéglátás BA szak, I. évfolyam, levelező tagozat

A tantárgy típusa: „A”

A tantárgy oktatásának időterve: 2. félév 13+13 K

1. A statisztika fogalma, részterületei
2. Az alapsokaság fogalma
3. A statisztikai ismérv fogalma típusai
4. A statisztikai munka fázisai
5. A sokaság típusai
6. A statisztikai ismérv fogalma típusai
7. A jó minta kritériumai
8. A mintavételi módok jellemzői
9. Ismertesse az adatbázis tulajdonságait, kritériumait!
10. Viszonyszám fogalma
11. Dinamikus viszonzszámok fogalma, jelentősége
12. A teljesítmény viszonzszámok típusai, számításuk
13. Sorolja fel adatok mérési szintjeit! Határozza meg a jellemző értékeit!
14. Ismertesse a különböző középértékeket!
15. Mondjon gyakorlati példákat a különböző módon kiszámított középértékekre!
16. A medián fogalma, alkalmazása
17. A harmonikus átlag fogalma, számítása, alkalmazása
18. A számtani átlag fogalma, számítása
19. Szóródási mutatók
20. Az abszolút átlageltérés fogalma, számítása
21. Határozza meg a variancia, szórás, variációs együttható jelentőségét, ismertesse kiszámításuk lehetséges módjait!
22. Ismertesse az átlag standard hibájának és a megbízhatósági tartomány meghatározásának jelentőségét! Soroljon fel néhány gyakorlati alkalmazását!
23. Mi a különbség a pontbecslés és az intervallumbecslés között?
24. A hisztogram alkalmazásának lehetőségei a statisztikai elemzésekben
25. Ismertesse az indexek fogalmát és a legegyszerűbb mutatókat.
26. A Fisher-féle indexek jelentőségei, értelmezésük és meghatározásuk.
27. Magyarázza el a normáeloszlás statisztikai jelentőségét! Mondjon példát a gyakorlati alkalmazásra!
28. Ismertesse a normáeloszlás eloszlás és sűrűségfüggvényének jelentőségét, meghatározásának módját! Sorolja fel a nevezetes értékeit!
29. Középérték megbízhatósági tartományának becslése. Nevezetes megbízhatósági tartományok.
30. Egymintás t-próba menete, alkalmazhatósági feltételei. Gyakorlati alkalmazásuk.
31. Kétmintás t-próba menete, alkalmazhatósági feltételei. Gyakorlati alkalmazásuk.
32. Párosított t-próba menete, alkalmazhatósági feltételei. Gyakorlati alkalmazásuk.
33. Mi a különbség a paraméteres és nem paraméteres tesztek között, Soroljon fel mindkét típusra példákat.
34. Nominális típusú változók közötti összefüggés vizsgálat. A függetlenség alaptétele.
35. Homogenitás vizsgálat. Gyakorlati alkalmazásuk.
36. A belső és külső szórás fogalma, meghatározásuk menete. A szabadságfok fogalma és meghatározása.
37. A variancia-analízis menete és alkalmazhatósági feltételei.
38. A variancia-analízis utáni tesztek és alkalmazási feltételeik.
39. A párosított középérték összehasonlító tesztek tulajdonságai, alkalmazhatósági korlátai.
40. Többszörös középérték összehasonlító tesztek. Az elsőfajú hiba halmozódásának oka.

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Huzsvai László
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program
I. évfolyam, Kereskedelem – marketing szak levelező képzés
Turizmus szak levelező képzés
KÖZGAZDASÁGTAN I. tantárgy
2011/2012. tanév, 2. félév

1. **A tantárgy neve (csoportja):** KÖZGAZDASÁGTAN I. (AV_KMLA223-K7)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Kuti István, egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem – marketing szak (BA, I. évf.)
Turizmus szak (BA, I. évf.)
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév, 13+9 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 7
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A félév során a hallgatók megismerkednek a közgazdaságtan alapfogalmaival, a mikroökonómia alapösszefüggéseivel (piaci mechanizmusok, fogyasztói preferenciák, vállalatok helye a gazdaságban, termelés költségei, a vállalatok profitmaximalizáló magatartása, a vállalatok veszteség minimalizálása), összefüggéseivel. Így képesek lesznek eligazodni a mindennapi fogyasztói, vállalati és gazdasági történésekben, a gazdasági hírek között és értékelni azokat.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Karcagi-Kováts Andrea, ügyvivő-szakértő
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** —
10. **A tantárgy tartalma:**
 - § Bevezetés, szűkösség és gazdálkodás, gazdálkodási rendszerek, piac és piaci mechanizmusok; a fogyasztó preferencia rendszere, költségvetési korlát, a fogyasztó optimális választása,
 - § Az árváltozás hatásának elemzése, a jövedelemváltozás hatásának elemzése, a teljes árhatás felbontása, a piaci kereslet és a kereslet rugalmassága, a vállalatok szerepe a gazdaságban, termelés, termelési függvény,
 - § A termelés költségei, rövid távú költségfüggvények, hosszú távú költségfüggvények, profitmaximalizálás és kínálat a kompetitív piacon
 - § Piaci szerkezetek, a monopólium kínálati magatartása, profitmaximalizálás hosszú távon, árdiszkrimináció, a monopólium jóléti vonatkozásai, az oligopol piac, klasszikus oligopólium modellek
 - § A monopolisztikus verseny, termelési tényezők piaca, az erőforrások kereslete és kínálata kompetitív piacon, az egyéni munkakínálati függvény levezetése, az általános egyensúly és a jóléti gazdaságtan, a piaci elégtelenségek, Közjavak, Externáliák
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 10% : 90%
Évközi ellenőrzés módja: -
12. **Számonkérés módja:** A félév írásbeli kollokviummal zárul.
13. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** —
14. **Számonkérés módja:** A félév írásbeli kollokviummal zárul.
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Kopányi M.: Mikroökonómia (Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2003)

- Bauerné Gáthy A. *et. al.* (szerk.): Mikroökonómia Feladatgyűjtemény alapszint, (DE AGTC, Debrecen, 2009)

Ajánlott irodalom:

- Samuelson, P. A. – Nordhaus, W., D.: Közgazdaságtan (KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft., Budapest, 2000),

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, projektor, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 19.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV
KÖZGAZDASÁGTAN I. (AV_KMLA223-K7)
Kereskedelem-marketing szak BA
Turizmus szak BA
I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 2. félév

1. alkalom (6 óra):

1. Bevezetés, szükségesség és gazdálkodás, gazdálkodási rendszerek, piac és piaci mechanizmusok; a fogyasztó preferencia rendszere, költségvetési korlát, a fogyasztó optimális választása,
2. Az árváltozás hatásának elemzése, a jövedelemváltozás hatásának elemzése, a teljes árhatás felbontása, a piaci kereslet és a kereslet rugalmassága, a vállalatok szerepe a gazdaságban, termelés, termelési függvény;

2. alkalom (6 óra):

3. A termelés költségei, rövid távú költségfüggvények, hosszú távú költségfüggvények, profitmaximalizálás és kínálat a kompetitív piacon
4. Piaci szerkezetek, a monopólium kínálati magatartása, profitmaximalizálás hosszú távon, árdiszkrimináció, a monopólium jóléti vonatkozásai, az oligopol piac, klasszikus oligopólium modellek

3. alkalom (6 óra):

5. A monopolisztikus verseny, termelési tényezők piaca, az erőforrások kereslete és kínálata kompetitív piacon, az egyéni munkakínálati függvény levezetése, az általános egyensúly és a jóléti gazdaságtan, a piaci elégtelenségek, Közjavak, Externáliák

4. alkalom (4 óra):

6. Feladatmegoldás

Debrecen, 2011. szeptember 19.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK
KÖZGAZDASÁGTAN I. (AV_KMLA223-K7)

Kereskedelem-marketing szak BA

Turizmus szak BA

I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 2. félév

Számonkérés módja: a félév elfogadásának (aláírás) feltétele az írásbeli kollokviumban (50 pont) szereplő 10 minimumkérdés legalább 80%-os teljesítése, valamint a dolgozat nem sikerülhet 30 pontnál gyengébbre. A dolgozat felépítése: igaz-hamis állítások, feleletválasztós teszt, függvények ábrázolása és jellemzése, számítási feladatok, fogalmak. A dolgozatban a követelményrendszerben összefoglalt tananyag kerül számonkérésre, mely megtalálható a kötelezően kiadott szakirodalomban (Kopányi M.: Mikroökonómia (Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2003), Bauerné Gáthy A. et. al. (szerk.): Mikroökonómia Feladatgyűjtemény alapszint, (DE AGTC, Debrecen, 2009) valamint elhangzik az előadásokon.

A vizsga és az évközi dolgozat során előfordulható minimum kérdések listája:

1. Közgazdaságtan
2. Gazdaság
3. Piac
4. Kereslet
5. Kínálat
6. Marshall-kereszt
7. Szükséglet
8. Szűkösség
9. Mikroökonómia
10. Makroökonómia
11. Termelés
12. Keresleti függvény
13. Kínálati függvény
14. Marshall-kereszt
15. Rezervációs ár
16. Termelési tényezők
17. Termelési tényezők típusai
18. Hasznos jószág
19. Hasznossági függvény
20. Preferenciarendszer
21. Közömbösségi görbe
22. Helyettesítési határráta
(fogalom és képlet)
23. Költségvetési egyenes
(fogalom és képlet)
24. Jövedelem-fogyasztás görbe
25. Engel görbe

26. Ár-fogyasztás görbe
27. Normál jószág
28. Inferior jószág
29. A keresletrugalmasság típusai és képletei
30. Tranzakciós költségek
31. Gazdasági időtávok (nagyon rövid, rövid, hosszú, nagyon hosszú)
32. Határbevétel (fogalom és képlet)
33. Termelési függvény
34. Parciális termelési függvény
35. Isoquant
36. Skálahozadék
37. Termelési költségek (csoportosítás definíciókkal)
38. Állandó költség (fogalom és képlet)
39. Változó költség (fogalom és képlet)
40. Átlagos változó költség (fogalom és képlet)
41. Átlagos fix költség (fogalom és képlet)
42. Átlagköltség (fogalom és képlet)
43. Határköltség (fogalom és képlet)
44. Kompetitív piac jellemzői
45. Gazdasági profit
(fogalom és képlet)
46. Normál profit
47. Határbevétel
48. Fedezeti pont
49. Üzembezárási pont
50. Tökéletlen verseny
51. Árdiszkrimináció (és típusai)
52. A monopólium termelői többlete
53. Holtteher-veszteség
54. Származékos kereslet
55. Reálkamatláb
56. Határtermék-bevétel
(fogalom és képlet)
57. Termelési tényező határköltsége (fogalom és képlet)
58. A tőke jelenértéke (fogalom és képlet)
59. A tőke jövőértéke (fogalom és képlet)
60. A piaci elégtelenségek
61. Externáliák
62. Közjavak

Debrecen, 2011. szeptember 19.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

Tantárgyi program

II. évfolyam, Kereskedelem – marketing szak levelező képzés

Turizmus szak levelező képzés

KÖZGAZDASÁGTAN II. tantárgy

2011/2012. tanév, 1. félév

- 1. A tantárgy neve (csoportja):** Közgazdaságtan II. (AV_KMLA224-K7)
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Kuti István, egyetemi docens
- 3. Szakcsoport megnevezése:** Kereskedelem – marketing szak (BA, levelező)
Turizmus szak (BA, levelező)
- 4. A tantárgy típusa:** „A”
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:** 3. félév, 13+9 K
- 6. A tantárgy kredit értéke:** 7
- 7. A tantárgy oktatási célkitűzése:** A félév során a hallgatók megismerkednek a makroökonómia alapfogalmaival (makrokibocsátás, makrojövedelem, makropiac, egyensúly, növekedés stb.), összefüggéseivel. Így képesek lesznek eligazodni a mindennapi nemzetgazdasági és világgazdasági történésekben, a gazdasági hírek között és értékelni azokat. A kurzus célja továbbá, hogy megismertesse a hallgatókkal a nemzetközi gazdaságtan elméletének alapvető összefüggéseit.
- 8. A tantárgy személyi feltételei (közreműködők):** Karcagi-Kováts Andrea, ügyvivő-szakértő; Dr. Popovics Péter András, egyetemi adjunktus
- 9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
- 10. A tantárgyi tematika:**
 - § A tárgy bevezetése, alapfogalmak.
 - § Termelés, jövedelmek, kiadások, SNA.
 - § Munkapiac.
 - § Árupiac.
 - § Pénz és pénzpiac.
 - § Neoklasszikus és keynesiánus modell.
 - § Gazdaságpolitikai koncepciók és eszközök.
 - § Munkanélküliség és infláció.

§ Bevezetés a nemzetközi közgazdaságtanba egyes alapfogalmak tisztázása.

11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 10% : 90%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** A félév írásbeli kollokviummal zárul.
14. **Félév elfogadásának feltétele:** A félév elfogadásának (aláírás) feltétele az írásbeli kollokviumban (50 pont) szereplő 10 minimumkérdés legalább 80%-os teljesítése, valamint a dolgozat nem sikerülhet 30 pontnál gyengébbre.
15. **Kötelező, illetve ajánlott irodalmak:**

Kötelező irodalom:

- Meyer Dietmar – Solt Katalin(2007): Makroökonómia, Aula Kiadó, Budapest
- Paul R. Krugman – Maurice Obstfeld: Nemzetközi gazdaságtan. Elmélet és gazdaságpolitika. Panem Könyvkiadó Kft., Budapest, 2003. (egyes kijelölt fejezetei)

Ajánlott irodalom:

- David C. Korten (2009): Gyilkos vagy humánus gazdaság, Kairosz Kiadó, Budapest
- Csáki György: A nemzetközi gazdaságtan és a világgazdaságtan alapjai. Napvilág Kiadó Kft., Budapest, 2006.

16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projector, tábla

Debrecen, 2011. szeptember 6.

Dr. Kuti István, egyetemi docens
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV
KÖZGAZDASÁGTAN II. (AVKMLA224-K7)
Kereskedelem-marketing szak BA, levelező
Turizmus szak BA, levelező
II. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. alkalom (6 óra):

1. Bevezetés; A makroökonómia tárgya, módszerei, szemlélete;
2. A makrogazdasági tevékenység számbavétele;
3. A munkapiac;

2. alkalom (6 óra):

4. Az árupiac; fogyasztási és beruházási kereslet
5. A pénz és a pénzpiac;
6. A neoklasszikus és a keynesiánus modell;

3. alkalom (6 óra):

7. Munkanélküliség a neoklasszikus és a keynesiánus modellben;
8. Infláció a neoklasszikus és a keynesiánus modellben;
9. Gazdaságpolitikai koncepciók és eszközök;

4. alkalom (4 óra):

10. Bevezetés a nemzetközi közgazdaságtanba egyes alapfogalmak tisztázása.

Debrecen, 2011. szeptember 6.

.....
Dr. Kuti István, egyetemi docens
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK
KÖZGAZDASÁGTAN II. (AV_KMLA224-K7)

Kereskedelem-marketing szak BA

Turizmus szak BA

II. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

A félév elfogadásának (aláírás) feltétele az írásbeli kollokviumban (50 pont) szereplő 10 minimumkérdés legalább 80%-os teljesítése, valamint a dolgozat nem sikerülhet 30 pontnál gyengébbre.

Magyarország aktuális makrogazdasági adatainak ismerete.

Fontosabb ábrák jegyzéke tankönyvi oldalszámmal:

2.6.	A munkaképes korú népesség csoportosítása (67. o.)
2.12.	Munkapiaci egyensúly munkanélküliség mellett (75. o.)
2.13.	Aggregált kínálat a neoklasszikus modellben (78. o.)
2.19.	Aggregált kínálati magatartás a keynesiánus modellben (85. o.)
3.3.	A beruházás és megtakarítás egyensúlya a neoklasszikus modellben (102. o.)
3.5.	A kormányzati áruvásárlás hatása a neoklasszikus modellben (106. o.)
3.9.	Az egyensúlyi jövedelem meghatározása a keynesiánus modellben (113. o.)
3.11.	A beruházási kereslet és az egyensúlyi jövedelem a keynesiánus modellben (116. o.)
3.16.	IS görbe levezetése (121. o.)
diáról	LM görbe levezetése
5.14.	A neoklasszikus modell áru- és munkapiaca (204. o.)
5.2.	Az aggregált keresleti függvény levezetése (neoklasszikus modell) (207. o.)
5.3.	Az egyensúlyi árszínvonal meghatározása (neoklasszikus modell) (207. o.)
5.7.	Nem-egyensúlyi helyzetek az IS-LM rendszerben (keynesiánus modell) (212. o.)
5.10.	Az aggregált keresleti függvény levezetése (keynesiánus modell) (217. o.)
5.11.	A keynesiánus modell kapcsolatrendszere (219. o.)
6.9.	A Laffer-görbe (251. o.)
7.11.	A Phillips-görbe (292. o.)
7.12.	A módosított Phillips-görbe (293. o.)

Minimumkérdések jegyzéke tankönyvi oldalszámmal:

- 1) Gazdasági szektor (15. o.)
- 2) Vállalati szektor (15. o.)
- 3) Háztartási szektor (15. o.)
- 4) Magánszektor (16. o.)
- 5) Állami szektor (16. o.)
- 6) Árszínvonal (20. o.)
- 7) Árindex (21. o.)
- 8) Nominálbér (25. o.)
- 9) Reálbér (25. o.)
- 10) Beruházás (26. o.)
- 11) Adó (27. o.)
- 12) Transzferkifizetés (28. o.)
- 13) Rendelkezésre álló jövedelem (28. o.)
- 14) Állami vásárlás (28. o.)
- 15) Fogyasztás (29. o.)
- 16) Megtakarítás (29. o.)

Nemzeti számlák rendszere

- 17) Bruttó kibocsátás (36. o.)
- 18) Bruttó hazai termék (termelési és jövedelem oldalról) (36. o.)
- 19) Bruttó nemzeti jövedelem (36. o.)
- 20) Bruttó nemzeti rendelkezésre álló jövedelem (38. o.)
- 21) Közösségi fogyasztás (38. o.)

Munkapiac

- 22) Munkakínálat (59. o.)
- 23) Munkaképes korú (62. o.)
- 24) Aktív népesség (62. o.)
- 25) Inaktív népesség (62. o.)
- 26) Aktivitási ráta (62. o.)
- 27) Munkanélküliségi ráta (63. o.)
- 28) Szándékolt munkanélküliség (63. o.)
- 29) Kényszerű munkanélküliség (63. o.)
- 30) Frikcionális munkanélküliség (64. o.)
- 31) Konjunkturális munkanélküliség (64. o.)
- 32) Strukturális munkanélküliség (65. o.)
- 33) Természetes munkanélküliség (67. o.)
- 34) Egyensúlyi reálbér (71. o.)
- 35) Rövidebb oldal elve (74. o.)
- 36) Potenciális kibocsátás (77. o.)

Árupiac

- 37) Abszolút jövedelem-hipotézis (108. o.)
- 38) Fogyasztási határhajlandóság (109. o.)
- 39) Fogyasztási hányad (109. o.)
- 40) Megtakarítási határhajlandóság (110. o.)
- 41) Kiadási multiplikátor (113. o.)
- 42) IS görbe (118. o.)

Pénzpiac

- 43) A pénz funkciói (149-150. o.)
- 44) Pénzkínálat (152. o.)
- 45) Fisher-tétel (157. o.)
- 46) Likviditás (163. o.)
- 47) Tartalékráta (165. o.)
- 48) Pénzmultiplikátor (166. o.)
- 49) Kötelező tartalékráta (170. o.)
- 50) LM-görbe (190. o.)

Gazdaságpolitika

- 51) Aktivista, nem aktivista gazdaságpolitikai koncepció (235. o.)
- 52) Diszkrecionális gazdaságpolitika (235. o.)
- 53) Szabályhoz kötött gazdaságpolitika (236. o.)
- 54) Költségvetési politika (237. o.)
- 55) Monetáris politika (238. o.)

Munkanélküliség és infláció

- 56) Infláció (271. o.)
- 57) Defláció (271. o.)
- 58) Inflációs ráta (272. o.)
- 59) Kúszó, vágató, hiperinfláció (272. o.)
- 60) Okun-törvény (281. o.)
- 61) Ár-bér-spirál (291. o.)
- 62) Stagfláció (294. o.)
- 63) Természetes munkanélküliség (296. o.)
- 64) Phillips-görbe (292. o.)

Debrecen, 2011. szeptember 6.

.....
Dr. Kuti István, egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Üzleti tanácsadás AV_KMLA226-K4
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Pető Károly egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** kereskedelem-marketing és turizmus-
vendéglátás BSc levelező
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, illetve 4. félév 0+9 G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A tantárgy célkitűzése, hogy a tárgyat teljesítő hallgatók tisztában legyenek a hazai szaktanácsadási rendszer felépítésével, működésével, a szaktanácsadásban alkalmazható legfontosabb módszertani ismeretekkel, elsősorban az üzleti tanácsadás területén.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Az oktatásban közreműködik Sörös Anett, ügyvivő-
szakértő
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma (foglalkoztatási terv):**
 - 1) Az üzleti tanácsadás fogalma, típusai
 - 2) Az üzleti tanácsadás főbb jellemzői, szerepe a hazai gazdaságban
 - 3) Az üzleti tanácsadás során alkalmazott kommunikációs eszközök I.
 - 4) Az üzleti tanácsadás során alkalmazott kommunikációs eszközök II.
 - 5) Az üzleti tanácsadás folyamata I. (a tanácsadás előkészítése, kapcsolatfelvétel, adatgyűjtés)
 - 6) Az üzleti tanácsadás folyamata II. (diagnózis szakasza, környezet elemzés, megvalósítási terv készítés)
 - 7) Az üzleti tanácsadás folyamata III. (implementáció és értékelés)
 - 8) Válság-előrejelzés, a vállalkozások reorganizációja
 - 9) A szaktanácsadás menedzsmentje
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** Domináns az órarendi elfoglaltság.
12. **Évközi ellenőrzés módja:** nincs év közbeni ellenőrzés
13. **Számonkérés módja:** írásbeli vizsga
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
Pelczné dr. Gáll Ildikó-Szadai Ágnes: Üzleti tanácsadás alapjai (kötelező)
Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, KJK-Kerszöv, Budapest 2000 (ajánlott)
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop, projector

Debrecen, 2011. szeptember 01.

Dr. Pető Károly
Egyetemi docens
tantárgyfelelős

Vizsgakérdések

Üzleti tanácsadás AV_KMLA226

kereskedelem-marketing és turizmus vendéglátás BSc szak, II-III. évfolyam

1. A tanácsadás fogalma
2. Az üzleti tanácsadás fogalma
3. Sorolja fel az üzleti tanácsadás területeit és magyarázza meg, mi az outsourcing!
4. Az ajánlat részei és a szerződés tartalma
5. Mik a tercier szektor legfontosabb jellemzői (üzleti tan. jellemzőinél)
6. A hatékonyság növelés során milyen típusú hatékonyságokról beszéltünk (felsorolás)
7. Az üzleti tanácsadás típusai (felsorolás)
8. A tanácsadás célpiramisának bemutatása
9. A tanácsadótól elvárt tulajdonságok rövid bemutatása
10. Az üzleti tanácsadás folyamatábrája (felsorolás)
11. A tanácsadás előkészítése
12. A tanácsadás folyamata: Kapcsolatépítés
13. A tanácsadás folyamata: Diagnózis
14. A környezet fogalma
15. PEST-analízis
16. SWOT-analízis
17. BCG-mátrix elemeinek bemutatása
18. GE-mátrix
19. A tanácsadás folyamata: Megoldási javaslatok rövid bemutatása
20. A tanácsadás folyamata: Implementáció
21. A tanácsadás folyamata: Értékelés
22. A menedzsment és a menedzser fogalma
23. A tanácsadó szervezetek kialakításának néhány gyakorlati eleme
24. Szaktanácsadási etika
25. A marketing-mix fogalma, elemei
26. A szaktanácsadásban alkalmazható marketingeljárások
27. A szolgáltatás díjának megállapítása

Debrecen, 2011. szeptember 01.

Dr. Pető Károly
Egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

I. évfolyam, Kereskedelem Marketing szak
EU ismeretek tantárgy, AV_KMLB201
2011/2012. tanév, 1. félév

1. **A tantárgy neve (csoportja):** EU ismeretek (AV_KMLB201)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Katonáné dr. Kovács Judit, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:**
Kereskedelem Marketing szak (BA), I. évfolyam levelező
4. **A tantárgy típusa: „A”**
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1. félév, 9+0 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgató megfelelő információval rendelkezzen az európai integráció kialakulásáról. Ismerje a döntéshozás, jogalkotás folyamatát az Unióban. Rálátása legyen az Unió költségvetéséből származó források magyarországi megjelenésére. Aktív állampolgárává tudjon válni az Uniónak.
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők): előadó:**
Katonáné dr. Kovács Judit, egyetemi adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni): -**
10. **A tantárgy tartalma (tematika max. 1/2 oldal/félév)**
 - A nemzetközi integráció formái
 - Az európai integráció történeti áttekintése
 - Az Európai Unió jogrendszere
 - Az Európai Uniót működtető intézmények
 - Az Európai Unió költségvetése, Finanszírozási alapok
 - Közösségi politikák, Gazdasági és monetáris unió
 - Strukturális politika
 - Magyarország EU-csatlakozása
 - Fejlesztési programok Magyarországon
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 50:50%
12. **Évközi ellenőrzés módja -**
13. **Számonkérés módja:**
 - Írásbeli kollokvium: 100 pont, mely az éves anyagra épül és a vizsgaidőszakban kell teljesíteni

Összesen: 100 pont szerezhető a számonkérések során, melyből a tantárgy teljesítéséhez min. 60 pontot kell elérni Plusz maximum 10 pontot szerezhet a hallgató, ha a <http://www.ted.com/> honlapról a vizsgán egy előadást ismertet.
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Fehér I. – Katonáné Kovács J. – Szűcs I. (2006): Az Európai Unió intézményrendszere (Európai uniós alapismeretek) c. Egyetemi jegyzet (Szerk. Szűcs István) DE ATC AVK 2006

Az előadások anyaga, mely a kar honlapján elérhető lesz.

Az Unió honlapjáról kijelölt fejezetek <http://europa.eu>

Ajánlott irodalom:

Horváth Zoltán (2007) Kézikönyv az Európai Unióról. Hetedik, átdolgozott, bővített kiadás hvgorac Lap- és Könyvkiadó Kft

Blahó András szerk. (2007): Európai integrációs alapismeretek. Aula Kiadó

Marján Attila (2009): Hol a térkép közepe? HVG Kiadó

Kiss Éva (2005): Az Európai Unió a XXI. század elején. Akadémiai Kiadó

További irodalmak az előadások során folyamatosan kerülnek bemutatásra

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: folyóiratok, szakkönyvek, Internet, projektor, laptop

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

I. évfolyam, Kereskedelem Marketing szak EU ismeretek tantárgy, AV_KMLB201 2011/2012. tanév, 1. félév

1. előadás: Tantárgy tartalmának, követelményrendszerének, valamint az EU honlapjának és a honlap által nyújtott lehetőségeknek az ismertetése. A nemzetközi integráció formái. Elméleti háttér. Az integrációs formák és a közöttük lévő eltérések ismertetése, mely a következő előadáson az európai integráció fejlődésének vizsgálatánál is visszaköszön.
2. előadás: Az európai integráció történeti áttekintése. Az áttekintésnél különös figyelmet kap az elsődleges jogforrás változása, mely alapot jelent a jogrendszer felépüléséhez is.
3. előadás: Az Európai Unió jogrendszerének ismertetése. A jogalkotás példán keresztül történő szemléltetése. A példán keresztül már megjelennek az intézmények.
4. előadás: Az Európai Uniót működtető intézmények megismerése két előadáson nyúlik át. Első alkalommal az Európai Bizottság és az Európai Parlament felépítése és működése kerül ismertetésre.
5. előadás: Az Európai Uniót működtető intézmények két előadáson nyúlik át. Második alkalommal az Európai Unió Tanácsa, az Európai Tanács és a szerződésben rögzített további intézmények kerülnek ismertetésre.
6. előadás: Az Európai Unió költségvetésének általános jellemzői, bevételi forrásai és kiadásai kerülnek ismertetésre és a főbb finanszírozási alapok.
7. előadás: Közösségi politikák csak felsorolásszerűen kerülnek ismertetésre. Részletesebben a gazdasági és monetáris unió, a konvergencia kritériumok kerülnek bemutatásra.
8. előadás. Strukturális politika célja eszközzrendszer.
9. előadás: Magyarország EU-csatlakozásának lépései, a fontosabb állomásokkal, dokumentumokkal, intézményi feladatokkal kerülnek bemutatásra. Az uniós források magyarországi megjelenését az uniós költségvetésből kiindulva, a fejlesztési programokon keresztül mutatja be.

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK

I. évfolyam, Kereskedelem Marketing szak EU ismeretek tantárgy, AV_KMLB201 2011/2012. tanév, 1. félév

A hallgatók a félév során összesen 100 + 10 pontot szerezhhetnek.

100 pont szerezhető, a vizsgaidőszakban egy írásbeli vizsga teljesítése. A vizsga a teljes tananyagot lefedi és az előadások végén feltett kérdésekből áll össze.

Lehetősége van további 10 plusz pont eléréséhez, ha a hallgató a <http://www.ted.com/> honlapról a vizsgán egy előadást ismertet.

Ha a hallgató az 'A' vizsgát nem teljesítette, vagy javítani szeretne elért eredményén, a vizsgaidőszakban két lehetősége van 'B' és 'C' vizsga keretében.

A hallgató munkája a szerzett pontok alapján kerül értékelésre:

A szerezhető érdemjegy:

- 59% elégtelen

60 - 65% elégséges

66 - 79% közepes

80 - 89% jó

90% - jeles

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK
I. évfolyam, Kereskedelem Marketing szak
EU ismeretek tantárgy, AV_KMLB201
2011/2012. tanév, 1. félév

Hogyan definiálható a nemzetközi integráció? Milyen integrációs formákat különít el a szakirodalom? Hogyan definiálhatók az egyes integrációs formák? Mit takar a „négy alapszabadság”? Mely országok alkotják ma az Európai Uniót?

Melyek az EU alapszerződésai? Mikor és mely tagországok csatlakoztak az integrációhoz? Mikor és mely szerződésekkel segítették elő az integráció mélyülését? Milyen fontosabb változásokat hoztak a módosító szerződések? Mit jelent a szubszidiaritás elve? Mik voltak a legfontosabb eredményei a Maastrichti Szerződésnek? Mit jelent a három pilléres szerkezet? Miért volt szükség a Nizzai Szerződés elfogadására az integráció további bővüléséhez?

Milyen jogforrásokra épül az EU szabályozása? Milyen a közösségi és a nemzeti jog viszonya? Melyek az elsődleges jogforrások? Melyek a másodlagos jogforrások, mely intézmények vesznek részt a megalkotásukban? Mi a szerepe az Unió Hivatalos Lapjának (Official Journal)? Mit takar az *acquis communautaire* elnevezés?

Melyek az Unió költségvetésének általános jellemzői? Milyen bevételi forrásai vannak az Unió költségvetésének? Milyen kiadási tételai vannak az Unió költségvetésének?

Melyek az Uniót működtető intézmények? Az Unió döntéshozatalában melyik három fő intézmény vesz részt, milyen érdeket képviselnek? Milyen feladata van az Európai Bizottságnak? Hogyan épül fel a Bizottság? Mi a legfőbb feladata a Tanácsnak, hogyan épül fel? Hogyan változott a szavazatok figyelembe vétele a tanácsi döntéshozatalban a kezdetektől napjainkig?

Hogyan változott és milyen szerepe van az Európai Parlamentnek? Magyarország hány képviselőt delegál az Európai Parlamentbe? Milyen szerepe van az Európai Bíróságnak? Mi a feladata a Számvevőszéknek? Melyik intézmény segíti az uniós intézményekben előforduló hivatali visszaélések feltárását? Melyek az Unió pénzügyi szervezetei, közülük melyik felelős az euró kibocsátásáért? Milyen két tanácsadó szervet hoztak létre, melyik a fiatalabb intézmény?

Mi a legfőbb cél a monetáris unió létrehozásánál? Melyik szerződés fektette le a GMU elérésének lépéseit? Melyek ezek a lépések? Mikor került először készpénzforgalomba a közös valuta, hogyan nevezzük? Hány tagország tagja 2010-ben a GMU-nak? Melyek a konvergencia kritériumok?

Mikor, miért és hogyan jelenik meg a regionális politika a közösségi politikák között? Melyek a regionális politikához kötődő fő fejlesztési területek? Milyen alapelveket fogalmaztak meg a

Regionális politikához kötődően? Milyen alapok finanszírozzák ezt a politikát 2007-2013 között? Mit jelent a NUTS rendszer? Milyen célkitűzések mentén csoportosítják a forrásokat 2007-2013 között?

Milyen főbb állomásai voltak Magyarország uniós taggá válásának? Melyek a „koppenhágai kritériumok”?

Mi a szerepe a nemzeti fejlesztési terveknek? Hány nemzeti fejlesztési terv készült a csatlakozás óta, milyen időszakot ölelnek át? Milyen változást hozott a 2007-2013 időszak a régiókra nézve Magyarországon? Melyek az ÚMFT prioritásai?

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

(tantárgyleírás)

- 1. A tantárgy neve:** Világgazdaságtan AV_KMLE203 (AV_PLB205)
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Fülöp Mihály, egyetemi magántanár
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** kereskedelem és marketing BA, pénzügy és számvitel BA, turizmus-vendéglátás BA levelező
- 4. A tantárgy típusa:** kötelező
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév 9+0 K
- 6. A tantárgy kreditértéke:** 3 kredit
- 7. A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy célja: eligazítást nyújtani a hallgatóknak a világgazdaság és az európai, valamint regionális integráció folyamataiban, átfogó kép kialakítása hazánk külgazdasági kapcsolatairól és törekvéseiről.
- 8. Az oktatás személyi feltételei:** Az előadásokat a tantárgyfelelős tartja
- 9. A tantárgy oktatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Nincs
- 10. Tantárgy tartalma:** A kurzus az aktuális világgazdasági-pénzügyi folyamatok, a magyar európai unió tanácselnökség és G20 előzményei és törekvései kereteiben vizsgálja az európai és világgazdaság kormányzásának formálódását, azon belül Magyarország külgazdaságának és nemzetközi helyzetének összefüggéseit. Különös figyelmet szentel a közép-európai térség integrációs és dezintegrációs folyamatainak bemutatására, a Duna-régió stratégia kialakulására. A vizsgakövetelmények az előadásokon aktív részvétellel, Surányi Béla idevágó jegyzetének ismeretével teljesíthetők, tíz oldalas, forrásjegyzékkel ellátott dolgozat írása a tantárgy szabadon választható témaköreiből kötelező, amely értékelése a szóbeli kollokviumon történik.
- 11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 1:1
- 12. Az évközi ellenőrzés módja:** A félév során a hallgatók dolgozatot írnak, melyek alapján a tantárgyfelelős jegymegajánlást tesz lehetővé.
- 13. A számonkérés módja:** szóbeli kollokvium
- 14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** Nincsenek
- 15. Kötelező, illetve ajánlott szakirodalom:**
Kötelező: Szentés Tamás Világgazdaságtan, Aula 1999, I., II., IV., VI., VII. fejezetek A) B)
Magas István – Kutasi Gábor (2010) *Változó világgazdaság* BCE Budapest
Palánkai Tibor, (2004) *Az európai integráció gazdaságtana*. Budapest. Aula Kiadó. Palánkai Tibor (ed.) *Kataklizmák csapdája*, TSR Model Kft. Budapest, 2008.

Ajánlott: Illés Iván: Közép- és Délkelet-Európa az ezredfordulón. Budapest - Pécs: Dialóg Campus, 2002. Kornai János: A szocialista rendszer, 1993. A gondolat erejével. Osiris Kiadó, Budapest, 2005. Közép-Kelet-Európa nagy átalakulása - Sikerek és csalódások, Mindentudás Egyeteme, Budapest, 2006. Poszt szocialista rendszerek és előzményeik. Aula, Budapest, 2000.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Írásvetítő, laptop, video-projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Fülöp Mihály
egyetemi tanár

Foglalkozási terv

Világgazdaságtan (AV_KMLE203, AV_PLB205)

kereskedelem és marketing BA, pénzügy és számvitel BA, turizmus-vendéglátás BA

levelező tagozat

III. évfolyam

	Téma
1.	Bevezetés a világgazdaság, európai és regionális integráció, magyar külgazdaság fogalmaiba. Bretton-woods-i gazdasági és pénzügyi világrend: IMF és Világbank.
2.	A világgazdaság kettéhasadása a hidegháborúban. A háború utáni gazdasági és monetáris rend válságai 1973-tól.
3.	A nyugat-európai integráció és a KGST. Az Európai Gazdasági és Monetáris Unió.
4.	Betagozódás a szovjet övezetbe. Szocialista munkamegosztási és reform kísérletek. A közép-európai térség diverzifikálódása, válságjelenségek és felbomlása.
5.	Demokrácia és piacgazdaság bevezetése. Euro-atlanti integráció. Az alrégiók: balti, közép-európai, volt jugoszláv, román-bolgár.
6.	Magyarország helye és szerepe Európában. A magyar EU elnökség és az európai gazdasági kormányzás.
7.	Perifériából perifériába. A modernizáció ellentmondásai a közép-európai térségben.
8.	A gazdasági és monetáris válság hatása az újjárendeződő világgazdaságban.
9.	A francia G8 és G20 elnökség és a világgazdasági kormányzásának kialakulása.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Fülöp Mihály
egyetemi tanár

Vizsgakérdések

Világgazdaságtan (AV_KMLE203, AV_PLB205)

kereskedelem és marketing BA, pénzügy és számvitel BA, turizmus-vendéglátás BA

levelező tagozat

III. évfolyam

A vizsgakérdések a Foglalkozási tervben felsoroltakkal azonosak.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Fülöp Mihály
egyetemi tanár

Tantárgyi program (2010/2011, 2. félév)

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Környezetgazdaságtan (AV_KMNA209)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Kuti István, egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+0 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** a környezetgazdaságtan alapvető fogalmainak elsajátíttatása; a különböző közelítések elkülönítése és kapcsolatuk megértetése; a főbb környezeti és társadalmi jelenségeket integráltan, egységesen kezelő szemlélet kialakítása.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Dr. Kuti István
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** —
10. **A tantárgy tartalma:** 1. A környezetgazdaságtan tárgya; 2. Fenntartható fejlődés; 3. A gazdasági növekedés és a környezet; 4. A gazdasági makromutatók és a környezet; 5. Természeti erőforrások; 6. A környezeti javak értékelése; 7. A környezetszennyezés gazdaságtana; 8. Környezetpolitikai eszközök; 9. Az EU környezetpolitikája; 10. Vállalati környezetpolitika; 11. Globális ökológiai problémák; 12. A fogyasztói magatartás környezet-gazdaságtani összefüggései; 13-14. Rendszerező áttekintés
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 1 : 4
12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév során két zárthelyi dolgozat írására kerül sor (*április 3., május 5.*). Az elérhető pontszám mindkét dolgozat esetében 50. A félév elfogadásának (aláírás) feltétele a két dolgozathoz (100 pont) együttesen 60 pont elérése. Ezen belül egyik dolgozat sem sikerülhet 20 pontnál gyengébbre. Sikertelenség esetén, a félév végén pótdolgozat egy alkalommal (*május 11.*) írható a két zh anyagából együtt. A 2. zárthelyi dolgozat megírása is kötelező, függetlenül az első dolgozat eredményétől.
13. **Számonkérés módja:** A félév írásbeli kollokviummal zárul.
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** —
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
Kötelező: Kerekes Sándor: *A környezetgazdaságtan alapjai*, Aula Kiadó, Budapest, 2007
Ajánlott irodalom: Szabó Gábor: *Környezetgazdálkodás* (DE ATC, Debrecen, 2001, 97 o.),
Szolnoki Gyözőné: *Zöld marketing és gazdasági környezete* (Mezőgazdasági Kiadó – Osiris Kiadó, Budapest, 1999, 208 o.), a további irodalmat a félév során folyamatosan kapják meg a hallgatók
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** tanterem, projektor, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 24.

(Dr. Kuti István)
egyetemi docens, tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV
Környezetgazdaságtan (AV_KMNA209)
Kereskedelmi és marketing BSc
II. évfolyam, 2010/2011-es tanév, 2. félév

1. A környezetgazdaságtan tárgya;
2. Fenntartható fejlődés;
3. A gazdasági növekedés és a környezet;
4. A gazdasági makromutatók és a környezet;
5. Természeti erőforrások;
6. A környezeti javak értékelése;
7. A környezetszennyezés gazdaságtana;
8. Környezetpolitikai eszközök;
9. Az EU környezetpolitikája;
10. Vállalati környezetpolitika;
11. Globális ökológiai problémák;
12. A fogyasztói magatartás ökológiai összefüggései;
- 13-14. Rendszerező áttekintés

Debrecen, 2011. szeptember 24.

.....
(Dr. Kuti István)
egyetemi docens, tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK
Környezetgazdaságtan (AV_KMNA209)
Kereskedelmi és marketing BSc
II. évfolyam, 2010/2011-es tanév, 2. félév

A félév során két zárthelyi dolgozat írására kerül sor. Az elérhető pontszám mindkét dolgozat esetében 50.

A félév elfogadásának (aláírás) feltétele a két dolgozatból (100 pont) együttesen 60 pont elérése. Ezen belül egyik dolgozat sem sikerülhet 20 pontnál gyengébbre.

Sikertelenség esetén, a félév végén pótdolgozat egy alkalommal írható a két zh anyagából együtt.

A 2. zárthelyi dolgozat megírása is kötelező, függetlenül az első dolgozat eredményétől.

A félév írásbeli kollokviummal zárul. Az elégséges szint eléréséhez minimum 60%-ot kell elérni.

Debrecen, 2011. szeptember 24.

.....
(Dr. Kuti István)
egyetemi docens, tantárgyfelelős

MINTAKÉRDÉSEK AZ ÉVKÖZI SZÁMONKÉRÉSHEZ ÉS A VIZSGADOLGOZATHOZ

1. Egyes természettudósok vitatják, hogy a társadalmi-gazdasági rendszer jelenlegi méretében elfér a bioszférán. (Tk. 17. o.)
2. A fejlett polgári demokráciák kormányai számos környezeti programot dolgoztak ki, melyek jó része azzal számol, hogy a szükséglet-kielégítés szintjét egyes pazarló társadalmakban csökkenteni kell. (Tk. 22. o.)
3. A gyenge fenntarthatóság feltétele, hogy a társadalom rendelkezésére álló tőkejavak értéke időben ne csökkenjen. (Tk. 25. o.)
4. A szigorú (erős) fenntarthatóság nem engedi meg a tőkeelemek egymás közötti helyettesíthetőségét. (Tk. 26. o.)
5. A környezeti Kuznets-görbe első (csökkenő) szakasza a szerkezeti-, míg második (növekvő) szakasza a skáláhatás következménye. (Tk. 41. o.)
6. A dematerializáció (anyagtalanítás) követelménye abból indul ki, hogy a technoszféra és a bioszféra közötti anyagáramlás adja a kulcsot a legtöbb ökológiai probléma megoldásához. (Tk. 45. o.)
7. A TMR az MFA egyik mutatója, tömegegységekben mérik.
8. Az ISEW és a GPI ugyanazt a módszertant követi, ugyanazon az elvi alapon épül fel.
9. A fenntarthatóság gyenge követelménye bevezeti a kritikus természeti tőke fogalmát.
10. Az ökológiai deficit az ökológiai lábnyom és a biokapacitás különbsége. (Tk. 78. o.)

II. Teszt (A megfelelő betűjelet jelölje az első oldalon lévő táblázatban.)

1. A környezetgazdaságtan az alábbi megnevezés szinonimája
a) környezet gazdálkodás b) környezetpolitika c) ökológiai gazdaságtan d) egyik sem
2. Az alábbiak közül melyik mutatószám veszi legkevésbé figyelembe a társadalmi folyamatokat?
a) NNI b) ISEW c) GPI d) HDI
3. Az alábbiak közül melyik nem monetáris jelzőszám?
a) GDP b) nemzeti vagyon c) TMR d) NNI
4. Az alábbiak közül melyik a fenntarthatóság erős követelménye?
a) $dK/dt = 0$ b) $dK/dt \leq 0$ c) $S(t) - \delta K(t) \geq 0$ d) $dKn^* \leq \alpha$
5. Kinek a nevéhez fűződik a Gaia elmélet?
a) James Lovelock b) Howard T. Odum c) Nicholas Georgescu-Roegen d) Robert Solow
6. Ki vetette fel az ún. stacionárius állapotú gazdaság fogalmát?
a) Herman Daly b) Robert Costanza c) E. Schumacher d) René Passet
7. A Római Klub első jelentésének új, sokkoló koncepciója az ún.
a) zéró növekedés b) optimális növekedés c) fenntartható fejlődés d) maximális növekedés
8. A környezeti Kuznets-görbe
a) logisztikus görbe b) U alakú c) fordított U alakú d) S alakú
9. Érdekérvényesítés szempontjából melyik szereplő tekinthető „erősnek”??
a) Jövő generációk b) Természet c) „Déli” államok d) Emberi érdekek
10. Az alábbiak közül mit nem vesznek figyelembe a HDI számításakor?
a) Születéskor várható élettartam b) Írni-olvasni tudók aránya felnőtt népességben c) GDP/fő vásárlóerő paritáson d) A hosszú távú környezeti károk jelenértéke

Tantárgyi leírás és követelményrendszer

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Pénzügytan, AV_KMNA210-K6
2. **A tantárgyfelelős neve beosztása:** Dr. Csajbók Ildikó, adjunktus
3. **Szakkcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem-Marketing BSc, Turizmus-Vendéglátás BSc alapszak
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatási időterve:**

Tárgykód	Szemeszter	Órabeosztás	Számonkérés	Kredit	Tagozat
AV_KMNA210	2	2+2	K	5	Kereskedelem-marketing nappali
AV_KMNA210	4	2+2	K	5	Turizmus és vendéglátás nappali

6. **A tantárgy kredit értéke:** 6 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy célkitűzése a hallgatókat bevezetni a pénzügyi alapfogalmak világába, megismertetni a hallgatókat bankrendszer felépítésével, a Magyar Nemzeti Bank feladataival, eszközrendszerével, a bankügyletekkel, fizetési módokkal, az értékpapírok és a pénzügyi piacok működésével. A szemináriumokon a hallgatók a pénz időértékéhez kapcsolódóan különböző számítások elvégzését sajátítják el.

8. Az oktatás személyi feltételei (közreműködők): Dr. Csajbók Ildikó, adjunktus;

9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint** (felsorolni): -

10. **A tantárgy tartalma**

Hét	Előadás	Gyakorlat
1.	<i>Regisztrációs hét.</i>	
2.	A pénz keletkezése és fejlődése. A pénz időértéke.	A pénz időértéke, jövőérték számítás, egyszerű kamatszámítás
3.	A pénzügyi intézményi rendszer (felépítése, pénzügyi intézmények alapítása, működés feltételei, alapvető banki kockázatok, PSZÁF).	A pénz időértéke, jövőérték számítás, kamatos kamatszámítás
4.	Az MNB jogállása és feladatai. A monetáris politika, eszközrendszere.	Jelenérték számítás
5.	Bankügyletek és bankszolgáltatások (aktív-, passzív bankügyletek).	Speciális pénzáramlás sorozatok – egyszerű és növekvő tagú örökjáradék
6.	Hitelezéssel kapcsolatos fogalmak, forgóeszköz-hitelek, fejlesztési hitelek.	Speciális pénzáramlás sorozatok – annuitás jelenértéke
7.	Passzív, semleges- és egyéb bankügyletek (betétgyűjtés, faktoring,	Speciális pénzáramlás sorozatok – annuitás jövőértéke

	forfait, lizing)	
8.	Pénzforgalom lebonyolítása (bankszámla szerződés)	Értékpapírok – váltó
9.	A pénzforgalom lebonyolítása (belföldi fizetési módok)	Értékpapírok – részvény, kötvény
10.	A pénzforgalom lebonyolítása. Külkereskedelmi fizetési módok.	Értékpapírok – belső megtérülési ráta, árfolyam-rugalmasság, átlagos futamidő, lineáris interpoláció I.
11.	Értékpapírok fogalma, csoportosítása, fajtái.	Értékpapírok – belső megtérülési ráta, árfolyam-rugalmasság, átlagos futamidő, lineáris interpoláció II.
12.	Könyvtárhasználat, felkészülés zárthelyi dolgozatok írására	
13.	Követelést megtestesítő értékpapírok (váltó, csekk, kötvény).	Nettó jelenérték I.
14.	Résztulajdonosi jogot megtestesítő értékpapírok. A részvény	Nettó jelenérték II.
15.	Nemzetközi pénzügyi intézmények	Gyakorló feladatsor vegyes feladatokkal

11. **Órarendi, ill. „otthoni „, terhelés aránya: 70 – 30 %**

12. **Évközi ellenőrzés módja** (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei):

A megfelelő felkészülés érdekében elvárt és ajánlott az előadásokon való részvétel.

Követelmény a gyakorlati foglalkozásokon való felkészült megjelenés és aktív részvétel (hiányzás csak a szabályzat szerint megengedett mértékben, azaz összesen 2 igazolatlan hiányzás engedélyezett). Amennyiben a hiányzások mértéke meghaladja ezt, a félév nem teljesítettnek minősül.

Évközi ellenőrzés:

Írásbeli zárthelyi dolgozat (Könyvtárhasználati héten, pótzh lehetőség vizsgaidőszak első hetében)

A zárthelyi dolgozat elméleti és gyakorlati részből áll.

Elméleti rész a végső jegy 20%-át jelenti (eredmények %-os értéke súlyozottan kerül figyelembe vételre a végső eredményben)

Gyakorlati rész a végső jegy 20%-át jelenti (eredmények %-os értéke súlyozottan kerül figyelembe vételre a végső eredményben)

Összességében tehát a zárthelyi dolgozat a végső jegy 40%-át jelenti

Értékelés:

0-59% - elégtelen (1)

60-69% - elégséges (2)

70-79% - közepes (3)

80-89% - jó (4)

90-100% - jeles (5)

13. **Számonkérés módja** (félévi vizsgajegy kialakításának módja (beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat):

I. Írásbeli zárthelyi dolgozat Könyvtárhasználati héten, pótzh lehetőség vizsgaidőszak első hetében)

A zárthelyi dolgozat elméleti és gyakorlati részből áll.

Elméleti rész a végső jegy 20%-át jelenti (eredmények %-os értéke súlyozottan kerül figyelembe vételre a végső eredményben)

Gyakorlati rész a végső jegy 20%-át jelenti (eredmények %-os értéke súlyozottan kerül figyelembe vételre a végső eredményben)

Összességében tehát a zárthelyi dolgozat a végső jegy 40%-át jelenti

Értékelés:

0-59%	- elégtelen (1)
60-69%	- elégséges (2)
70-79%	- közepes (3)
80-89%	- jó (4)
90-100%	- jeles (5)

II. Írásbeli kollokvium Végső jegy 60%-át adja

Az írásbeli kollokvium elméleti kérdésekből és számítási feladatokból áll.

Értékelés:

0-59%	- elégtelen (1)
60-69%	- elégséges (2)
70-79%	- közepes (3)
80-89%	- jó (4)
90-100%	- jeles (5)

Amennyiben az írásbeli zárthelyi dolgozat eredménye 80% feletti, akkor megajánlott jegyet kaphat a hallgató.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Dr. Tétényi Veronika: Pénzügyi és vállalkozás finanszírozási ismeretek. Perfekt 2001.

Dr. Csajbók Ildikó: Pénzügytan távoktatás jegyzet 2011.

Brealey-Myers: Modern vállalati pénzügyek (Panem-McGraw-Hill)

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Tanterem, projektor, laptop

Debrecen, 2012. február 11.

Dr. Csajbók Ildikó

Pénzügytan ellenőrző, felkészülést segítő elméleti kérdések

A pénzügyi rendszer fogalma, bankrendszerek fajtái
Penzios ügyletek fogalma, fajtái
Ismertesse a pénz funkcióit!
A magyar bankrendszer felépítése
Betétügyletek csoportosítása
Ismertesse a pénzáramlás definícióját, a pénz időértékének kiszámítási módozatait
Az egyszintű és kétszintű bankrendszer előnyei, hátrányai
Faktoring fogalma, szereplői, folyamata
Ismertesse az egyszerű és kamatos kamat jelentését, számítását jövőérték számítás esetén!
Az MNB alapvető feladatai
Értékpapírok fajtái a bennük foglalt jog szerint
Ismertesse a diszkont fogalmát és a diszkontszámítás módját, képletét!
Monetáris politika fogalma, értelmezése
A váltó fogalma, fajtái, törvényes kellékei
Ismertesse az örökjáradék fogalmát, jelentését és számításának módszerét!
Monetáris politika eszkörendszere
A csekk fogalma, törvényes kellékei, a csekkel történő fizetés folyamata
Ismertesse az annuitás fogalmát, jelentését és számításának módszerét!
Ismertesse a pénzügyi intézmények által nyújtott pénzügyi szolgáltatásokat!
Kötvény fogalma, jellemzői, a kötvény fajtái hozam szerint
Házipénztár fogalma, nyomtatványai
Ismertesse a pénzügyi intézmények által nyújtott befektetési szolgáltatásokat!
A biztosítékok általános jellemzői. A tárgyi biztosítékok.
A részvény fogalmai, jellemzői, fajtái
Ismertesse a bankok alapvető kockázatait!
A személyi biztosítékok.
Elektronikus fizetési eszközök
Prudens működés szabályozása
A készpénzkímélő fizetési módok (bankkártyák, csekkek)
Ismertesse az akkreditív fizetési módot.
Aranystandard rendszer és megszűnésének okai
A banki üzletszabályzat, hitel- és kölcsönszerződés tartalma
Betétügyletek: számlabetét, devizabetét, takaréketét
IMF célja, feladatai
Sorolja fel a pénzhitelek fajtáit! Mit jelent a kötelezettségvállalási hitel?
A vállalkozói bankszámla fajtái
Világbank és intézményei
Mit tartalmaz a hiteldíj?
Átutalással történő fizetés folyamata
WTO céljai, eszkörendszere
A rövidlejáratú hitelfelvételt kiváltó okok. A rövidlejáratú hitelek tervezése.
A készpénz nélküli fizetési módok
Passzív bankügyletek fogalma, a passzív banktevékenységek
A kötvények csoportosítása kockázat szerint
Hitelbiztosítékokkal szembeni követelmények
Aktív bankügyletek fogalma és fajtái

Befektetési jegy, kincstárjegy, kárpótlási jegy fogalma, fajtái

Fedezet nélküli hitelek fajtái, jellemzői

A betétgyűjtés fogalma. Bankbetét és a betéti kamat. Milyen tényezők befolyásolják a kamatokat?

A lízing fogalma, fajtái. A lízingdíj, lízingszorzó.

A hitelezés folyamata

A betétek típusai. A bank idegen forrásai.

Értékpapírok csoportosítása hozam alapján

Forfait ügylet fogalma, jellemző, eltérései a faktoringtól

Bankhitel fogalma, a hitelek csoportosítása

Értékpapírok csoportosítás átruházási lehetőség alapján

Az átutalási megbízással történő fizetési mód, a nyomtatványai és útjai.

A szavatoló tőke fogalma és összetétele

Az "5C" hitelminősítő kritériumok és tartalmuk.

Értékpapírok csoportosítása forgalomképesség és lejárat alapján

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Számvitel AV_KMNA211
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Rózsa Attila egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem és marketing
Turizmus-vendéglátás
4. **A tantárgy típusa:** kötelező „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 3. félév, 2+2 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 6 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók megismertetése a vállalkozások számvitelének elméleti és gyakorlati alapjaival.
8. **Az oktatás személyi feltételei:**
Dr. Rózsa Attila egyetemi adjunktus
Herczeg Adrienn tanársegéd
Tóth Réka tudományos segédmunkatárs
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Pénzügyi ismeretek
10. **A tantárgy tartalma:**

<i>Hét</i>	<i>Előadás</i>	<i>Gyakorlat</i>
1.	Regisztrációs hét	
2.	A számvitel fogalma.	Vagyon, eszközök és források értelmezése.
3.	A vállalkozó vagyona, a vagyon kimutatása	Mérleg, mérlegtételek besorolása
4.	A gazdasági műveletek és hatásuk a vagyonra	Gazdasági események típusai.
5.	Az eredmény fogalma, csoportosítása, kimutatása	Gazdasági események vagyonra gyakorolt hatása.
6.	Könyvviteli alapfogalmak	Gazdasági események vagyonra gyakorolt hatása
7.	A számviteli munka szakaszai (bizonylatok)	Gazdasági események vagyonra gyakorolt hatása
8.	A számviteli munka szakaszai (nyilvántartások, analitikus és szintetikus elszámolások)	Eredménykimutatás összeállítása.
9.	Összefoglaló példa a könyvviteli számlák, valamint az eredménykimutatás és a mérleg közötti kapcsolatok bemutatására	1. zárthelyi dolgozat Könyvviteli számlák, számlák nyitása. Napló vezetése. Feladat megoldás: gazdasági események könyvelése
10.	A számviteli munka szakaszai (rendező tételek, összesítő kivonatok)	Feladat megoldás: gazdasági események könyvelése
11.	Beszámolási és könyvvezetési kötelezettség. A számviteli szolgáltatás	Eredmény számlák zárása, eredménykimutatás összeállítása, főkönyvi kivonat összeállítása.
12.	Könyvtárhasználati hét	
13.	A vállalkozások számvitelének szabályozása. A számviteli rendszer. A számviteli törvény	Mérleg számlák zárása, mérleg összeállítása,
14.	A számviteli alapelvek, a számviteli politika. Beszámoló készítésről általában	Feladatmegoldás.
15.	Az ÁFA és az értékcsökkenés elszámolás lényege	Feladatmegoldás 2. zárthelyi dolgozat

11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 60-40%

12. Évközi ellenőrzés módja:

Gyakorlaton való részvétel, félév során a gyakorlat anyagából 2 zárthelyi dolgozat sikeres (legalább 50-50%-os) megírása, pótlás csak egy alkalommal a vizsgaidőszakban..

Zárthelyi dolgozat időpontja, helye:

1. zh. október 27. 8.00 óra színházterem
2. zh. december 15. 8.00 óra színházterem
3. Pótlás: vizsgaidőszak 1-3. hetében

Kollokviumra csak az bocsátható, aki a gyakorlati anyagból a zárthelyi dolgozatot legalább 50-50%-ot ért el.

13. Számonkérés módja: Írásbeli kollokvium az előadás anyagából (minimum 50%). Érdemjegy: évközi zárthelyi dolgozatok átlaga (60%-os arány) és az írásbeli kollokvium (40%-os arány) együtt adja az érdemjegyet.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -

15. Kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Dr. Kozma András: Vázlatok a számvitel tanulásához I. kötet.

Dr. Kozma András: Számviteli gyakorlatok I.

Ajánlott irodalom:

Horváth Katalin: Számvitel a gyakorlatban Saldo kiadó

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tábla, projektor, notebook.

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Rózsa Attila
egyetemi adjunktus

TEMATIKA ÉS KÖVETELMÉNYRENDSZER

GAZDASÁGI JOG (AV_KMNA212-K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Gazdasági jog
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Helmeczi András, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport megnevezése:** Kereskedelem és marketing BA, Turizmus BA nappali
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1. félév, óraszám: 2+0
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3K
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A **gazdasági jog** tantárgy bevezető, jogi alpműveltséget megteremtő jellege mellett segítséget kíván nyújtani a jogi szakmai alapfogalmak megértéséhez és helyes alkalmazásához. A stúdium a gazdaság működését szabályozó jogintézmények leglényegesebb elemeinek és a gyakorlatban felhalmozódott tapasztalatoknak az ismertetésével elősegíti a hatályos jogi szabályok megértését, az alkalmazást körülvevő intézmények megismerését. Célja, hogy a hallgatók az elsajátított ismeretek birtokában önállóan legyenek képesek felismerni a gazdasági események jogi vonatkozásait, eligazodjanak az egyes folyamatokat jogi szempontból elhatároló ismérveken.
8. **A tantárgy személyi feltételei (közreműködők):** Dr Helmeczi András, egyetemi adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgyi tematika**
 - Ø A jogrendszer tagozódása, jogforrások, jogalkalmazás
 - Ø A tulajdonjog és a birtokjog, használati jogok
 - Ø A kötelmi jog alapjai, az egyes szerződések
 - Ø A gazdasági társaságok és az egyéni vállalkozás joga, végelszámolás, csőd és felszámolás
 - Ø Cégeljárás, polgári peres és nem peres eljárás, közigazgatási eljárás
 - Ø A munkajog alapvető szabályai
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 30% - 70%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** Æ
13. **Félév elfogadásának feltétele:** az előadások rendszeres látogatása
14. **Számonkérés módja:** kollokvium
15. **Kötelező, illetve ajánlott irodalmak:**
 - Ø A tantárgyhoz kapcsolódó kötelező jegyzet az egyetemi Moodle-rendszerben hozzáférhető („gazdasági jog_BSc” c. kurzuson belül a „tanszegédlet_gazdasági jog_BSc_2011” elnevezés alatt)
 - Ø hatályos jogszabálysövegek: [www. magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) („Jogszabálykereső” menüpont)
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projector, tábla

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

GAZDASÁGI JOG (AV_KMNA212-K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. előadás

A jog mint társadalmi norma, a jogrendszer tagozódása, a jogforrások.

2. előadás

A jogviszony fogalma, alanyai, tárgya, szerkezete. A jogalanyok csoportosítása. Jogképesség, cselekvőképesség, képviselet. A joggyakorlás alapelvei.

3. előadás

A tulajdonjog és a használati jogok, birtokjog. Az ingatlan-nyilvántartás.

4. előadás

A jogi személy fogalma, létrejötte, megszűnése. A jogi személyek fajtái.. A gazdasági társaságok általános szabályai: 1: alapítás, képviselet.

5. előadás

A gazdasági társaságok általános szabályai 2: szervezet, megszűnés. Befolyásszerzés és elismert vállalatcsoport.

6. előadás

Közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság.

7. előadás

Részvénytársaság, egyesülés, szövetkezet.

8. előadás

Az egyéni vállalkozás és az egyéni cég. A cégeljárás. Versenyjogi szabályok és a tisztességtelen piaci magatartás.

9. előadás

Kötelmi jogi alapfogalmak, kötelelem-keletkeztető tények. A szerződéskötés folyamata, a szerződés alanyai és tárgya, a szolgáltatás és a teljesítés.

10. előadás

Érvénytelenségi és semmisségi okok. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek. A szerződésszegés és jogkövetkezményei.

11. előadás

A kártérítés. Adásvételi, csere-, mezőgazdasági termékértékesítési, bérleti, haszonbérleti és ajándékozási szerződés.

12. előadás

Szállítási, fuvarozási, szállítmányozási, vállalkozási, megbízási szerződés.

13. előadás

Biztosítás, bank- és hitelviszonyokkal kapcsolatos szerződések, koncesszió, franchise.

14. előadás

Munkajogi alapfogalmak: munkaviszony, munkaszerződés, kollektív szerződés, vezető állású munkavállalókra vonatkozó szabályok, munkaerő-közvetítés és –kölcsonzés.

15. előadás

A polgári peres eljárás alapfogalmai. A közigazgatási eljárás általános szabályai.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK

GAZDASÁGI JOG (AV_KMNA212-K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

- Ø A félév elfogadásának (aláírás) feltétele az előadások rendszeres látogatása.
- Ø A félév írásbeli vagy szóbeli kollokviummal zárul.
- Az írásbeli vizsgáztatás papír alapú, előre nyomtatott kérdéssor kitöltésével történik. A vizsgadolgozat maximális pontszáma 15, az egyes érdemjegyek az alábbiak szerint érhetők el:
- 0-7 pont: elégtelen (1)
8-9 pont: elégséges (2)
10-11 pont: közepes (3)
12-13 pont: jó (4)
14-15 pont: jeles (5)

A szóbeli vizsgáztatás értékelési szempontjai:

<i>elégtelen (1)</i>	fogalmak ismeretének hiánya
<i>elégséges (2)</i>	fogalmak általános, lényegi ismerete és helyes alkalmazása
<i>közepes (3)</i>	fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, néhány fontos részletszabály ismerete az egyes jogintézményekhez
<i>jó (4)</i>	fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, részletszabályok többségének ismerete és helyes alkalmazása az egyes jogintézményekhez
<i>jeles (5)</i>	fogalmak pontos ismerete és helyes alkalmazása, részletszabályok ismerete és helyes alkalmazása az egyes jogintézményekhez, összefüggések értelmezése

- Ø A félév során az előadáson megtartott három katalógus mindegyikén szereplő hallgató írásbeli vizsgán a vizsgadolgozatára +3 pontot kap, szóbeli vizsga esetén pedig egy érdemjeggyel jobbat, feltéve, hogy saját felelete legalább az „elégséges (2)” minősítést eléri. A kedvezmény kizárólag az előadások félévében érvényes, az adott félévben megismételt vizsgák számától függetlenül. Hiányzás miatt igazolás elfogadására nincs lehetőség.
- Ø Felmentésben részesül az alábbi kurzusokat teljesített hallgató:
- a jogász egyetemi oklevéllel rendelkező hallgató automatikusan,
 - a Debreceni Egyetem ugyanezen vagy más szakán/karán – a 2006/2007 tanévnél nem régebben – eredményes vizsgával lezárt ugyanezen tárgy esetén automatikusan,
 - más felsőoktatási intézményben azonos szakon – a 2006/2007 tanévnél nem régebben – eredményes vizsgával lezárt ugyanezen tárgy esetén automatikusan,
 - a Debreceni Egyetemen vagy más felsőoktatási intézményben – a 2006/2007 tanévnél nem régebben – eredményes vizsgával lezárt, azonos tematikájú tárgy esetén egyedi elbírálás alapján.

A felmentés kizárólag egyetemi alapképzésben (BSc, BA), mesterképzésben (MSc, MA) vagy osztatlan egyetemi képzésben teljesített tantárgyra vonatkozhat!

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

GAZDASÁGI JOG (AV_KMNA212 -K3) I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. A számonkérés a kiadott jegyzetből és az előadáson elhangzottakból összeállított vizsgakérdések alapján történik. Mind a jegyzet, mind az előadások anyaga teljes egészében vizsgaanyag.
2. A számonkérés az alábbi típusú kérdések köré szerveződik:
 - fogalmak
 - felsorolások
 - elhatárolások
 - kifejtendő kérdések

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Helmeczi András
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program, követelményrendszer

- 1. A tantárgy neve:** Menedzsment
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Berde Csaba
egyetemi tanár
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem marketing BA alapszak,
Turizmus vendéglátás BA alapszak
nappali tagozat
- 4. A tantárgy típusa:** A
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:**

Tárgykód	Szemesz-ter	Órabeosztás	Számonkérés	Kredit	Tagozat
AV_KMNA214	3	2+0	K	3	Kereskedelem marketing
AV_KMNA214	3	2+0	K	3	Turizmus vendéglátás

6. A tantárgy kreditértéke: 3

7. A tantárgy oktatási célkitűzése: A menedzsment fogalmának és értelmezéseinek bemutatásán keresztül a hallgatók megismerik a vezetővel szembeni elvárásokat, gondolkodásmódokat, elméleteket, vezetési iskolákat. A vezetési folyamatban definiálható vezetési feladatok oktatásával a célunk, hogy felkészítsük őket az alapvető vezetési szituációk megértésére és megoldására is.

8. Az oktatás személyi feltételei: Az előadásokat a tantárgyfelelős tartja..

9. A tantárgy oktatásának előfeltétele, előképzettségi szint: Nincs

10. Tantárgy tartalma:

- A vezetés fogalma, vezetési feladatok
- Vezetési szerepek
- A vezetés kialakulása, története, híres vezetők
- Alapvető vezetési iskolák (klasszikus; emberi viszonyok tana)
- Vezetési iskolák 1945-től (szervezeti magatartás tudományi; strukturális; kontingencia; kulturális iskolák)
- A vezetéstudomány hazai története
- Szervezeti kommunikáció
- Információmenedzsment
- Tervezés, mint vezetési feladat
- Döntés

- Döntés végrehajtás, rendelkezés
- Szervezés, koordináció
- Ellenőrzés

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 40 % az órarendi terhelés, 60 % az otthoni terhelés aránya

12. Az évközi ellenőrzés módja: nincs

13. A számonkérés módja: kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek

15. Kötelező, illetve ajánlott szakirodalom:

Kötelező:

Berde Cs. - Lácza M.: Menedzsment, Nyíregyháza, 2005.

Ajánlott:

Bakacsi Gy.: Szervezeti magatartás és vezetés. Aula Kiadó, Budapest, 2007.

Dobák M.: Szervezeti formák és vezetés. Aula Kiadó, Budapest, 2006.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Írásvetítő, laptop, video-projektor,

Debrecen, 2011. szeptember 28.

Dr. Berde Csaba
egyetemi tanár

FOGLALKOZÁSI TERV

MENEDZSMENT

AV_KMNA214

2011/2012. tanév I. félév

Kereskedelem marketing BA II. év

Turizmus vendéglátás BA II. év

Előadás: péntek 08-10. II. Előadó

Ssz.	Hét	A téma	Előadó
1	09.16.	A vezetés fogalma, vezetési feladatok	B.CS.
2	09.23.	Vezetési szerepek	B.CS.
3	09.30.	A vezetés kialakulása, története, híres vezetők	B.CS.
4	10.07.	Alapvető vezetési iskolák (klasszikus; emberi viszonyok tana)	B.CS.
5	10.14.	Vezetési iskolák 1945-től (szervezeti magatartás tudományi; strukturális; kontingencia; kulturális iskolák)	B.CS.
6	10.21.	A vezetéstudomány hazai története	B.CS.
7	10.28.	Szervezeti kommunikáció	B.CS.
8	11.04.	Információmenedzsment	B.CS.
9	11.11.	Tervezés, mint vezetési feladat	B.CS.
10	11.18.	Döntés	B.CS.
11	12.01.	Döntés végrehajtás, rendelkezés	B.CS.
12	12.08.	Szervezés, koordináció	B.CS.
13	12.16.	Ellenőrzés	B.CS.

Debrecen, 2011. szeptember 28.

Dr. Berde Csaba
egyetemi tanár

„MENEDZSMENT” c. tantárgy
Kereskedelem-marketing szak - nappali tagozat
Turizmus vendéglátás szak – nappali tagozat
2011/2012. tanév I. félév

1. Mi az információ?
2. Ismertesse az adat és az információ közti különbséget!
3. Milyen jellemzőkkel kell rendelkeznie a jó minőségű információnak?
4. Mitől függ az információ értéke?
5. Melyek Toffler korszakai?
6. Milyen jellemzői vannak a vezetői információs rendszereknek?
7. Mit jelent a formai dimenzió?
8. Mit jelent a tartalmi dimenzió?
9. Mit jelent az idő dimenzió?
10. Ismertesse a vezetői információs taktikákat!
11. Mit nevezünk irodának?
12. Milyen feladatok jellemzőek egy irodára?
13. Milyen tényezők alapján értékelhető egy szervezet információs rendszere?
14. Mit tud az információ védelméről?
15. Ismertesse a Mintzberg-féle információs szerepek jellemzőit!
16. Mit értünk információ visszatartáson?, mint vezetői információs taktikán?
17. Mi a gumicsont?
18. Mi a csöpögtetés?
19. Mit értünk forró krumplicsont elnevezés alatt?
20. Jellemezze az információ elárasztást!
21. Milyen vezetői taktika az időzítés?
22. Mit nevezünk döntésnek?
23. Értelmezze a döntési folyamatot!
24. Mik jellemzik a döntés feltételeit?
25. Értelmezze a döntés filozófiai megközelítését!
26. Ismertesse a döntés közgazdaságtani megközelítését!
27. Mit jelent a homo oeconomicus?
28. Milyen feltevésekkel élhet az adminisztratív döntési modell?
29. Mit mond ki az adminisztratív döntési elmélet?
30. Mi a döntés megerősítő modellje?
31. Melyek a Skinner elmélet sarkalatos pontjai?
32. Mi az optimális döntés?
33. Mi a kielégítő döntés?
34. Mi a korlátozott racionalitás elve?
35. Ismertesse a kockázat, a hátrány és a bizonytalanság fogalmát!
36. Milyen formái vannak a racionalitásnak?
37. Melyek a racionális döntés kritériumai?
38. Ismertesse a korlátozott racionalitás ismérveit!
39. Hogyan épül fel a döntési folyamat?
40. Mit nevezünk értékracionális döntésnek?
41. Mit jelent a célracionális döntés?
42. Milyen jellemzői vannak a csoportos döntéshozatalnak?
43. Ismertesse a konszenzusos döntéshozatal előnyeit!
44. Értelmezze a japán és az európai döntési modell eltéréseit!

45. Mi a rendelkezés?
46. Milyen jellemzői vannak rendelkezésnek?
47. Ismertesse a rendelkezéssel szemben támasztható követelményeket!
48. Értelmezze a kompetencia fogalmát!
49. Ismertesse a rendelkezés sikerességét akadályozó tényezőket!
50. Milyen rendelkezés formákat ismer?
51. Jellemezze a parancsot!
52. Mi az utasítás?
53. Mit jelent a megbízás?
54. Jellemezze a felkérést!
55. Mit jelent az érdeklődés felkeltése?
56. Ismertesse a rendelkezés eredményességére jelentős hatással bíró tényezőket!
57. Ismertesse a rendelkezés eredményességére közepes hatással bíró tényezőket!
58. Ismertesse a rendelkezés eredményességére kis hatással bíró tényezőket!
59. Mi a szervezés?
60. Milyen jellemzői vannak a szervezés és a vezetés kapcsolatának?
61. Ismertesse a szervezés eszközeit!
62. Értelmezze a struktúra szervezésben betöltött szerepét!
63. Ismertesse a vezetési típusú koordinációs eszközöket!
64. Milyen technokratikus eszközöket ismer?
65. Ismertesse a szervezés típusait!

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve, kódja:** AV_KMNA216-K5 Marketing alapjai
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szakály Zoltán egyetemi docens
3. **Szak megnevezése:** Turizmus és Vendéglátás BA szak, nappali tagozat
4. **A tantárgy típusa:** A
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév 2+1 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** Megismertetni a hallgatókat a marketing alapvető kérdéseivel.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Előadás: Dr. Szakály Zoltán egyetemi docens; Gyakorlati oktatók: Dr. Szigeti Orsolya egyetemi docens
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. hét: A marketing alapfogalmai
 2. hét: A marketing kialakulásának szakaszai
 3. hét: A vállalati piacorientáció típusai
 4. hét: Vevőérték, vevőelégedettség
 5. hét: A modern marketing folyamata
 6. hét: A marketing-információ rendszer
 7. hét: A marketingkutatás folyamata
 8. hét: A fogyasztói magatartás elemzése
 9. hét: A stratégiai marketing alapjai: szegmentáció
 10. hét: A stratégiai marketing alapjai: célcsoport kiválasztás és pozicionálás
 11. hét: Termék-életciklusok menedzselése
 12. hét: A termékstratégia alapjai
 13. hét: Az árstratégia alapjai
 14. hét: Az elosztási stratégia alapjai
 15. hét: A marketingkommunikációs stratégia alapjai
11. **Órarendi, illetve "otthoni" terhelés aránya:** 80 – 20 %
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** szóbeli vizsga
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Az előadások anyaga
Kotler, P.: Marketing menedzsment. Akadémiai Kiadó, 2002.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projektor és számítógép az előadásokhoz

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

II. évfolyam, Turizmus és Vendéglátás BA szak, nappali tagozat

AV_KMNA216-K5 *MARKETING ALAPJAI* tantárgy

2011/2012. tanév, 2. félév

1. előadás: A marketing alapfogalmai
2. előadás: A marketing kialakulásának szakaszai
3. előadás: A vállalati piacorientáció típusai
4. előadás: Vevőérték, vevőelégedettség
5. előadás: A modern marketing folyamata
6. előadás: A marketing-információ rendszer
7. előadás: A marketingkutatás folyamata
8. előadás: A fogyasztói magatartás elemzése
9. előadás: A stratégiai marketing alapjai: szegmentáció
10. előadás: A stratégiai marketing alapjai: célcsoport kiválasztás és pozicionálás
11. előadás: Termék-életciklusok menedzselése
12. előadás: A termékstratégia alapjai
13. előadás: Az árstratégia alapjai
14. előadás: Az elosztási stratégia alapjai
15. előadás: A marketingkommunikációs stratégia alapjai

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYRENDSZER

II. évfolyam, Turizmus és Vendéglátás BA szak, nappali tagozat

AV_KMNA216-K5 *MARKETING ALAPJAI* tantárgy

2011/2012. tanév, 2. félév

Az előadásokon való részvétel, előadás tartása a félév során egy alkalommal az elméleti tananyag gyakorlati oldaláról. Az előadásokon 3 hiányzás engedhető meg, a hallgató a gyakorlatokon köteles megjelenni és a gyakorlatvezető útmutatásai szerint a kapott gyakorlati feladatokat megoldani.

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

II. évfolyam, Turizmus és Vendéglátás BA szak, nappali tagozat

AV_KMNA216-K5 *MARKETING ALAPJAI* tantárgy

2011/2012. tanév, 2. félév

1. A marketing alapfogalmai
2. A termelési-, a termék- és az értékesítési koncepció lényege
3. A marketing- és a társadalom-központú marketingkoncepció lényege
4. A vevőérték és a vevőelégedettség legfontosabb összefüggései
5. A marketing (menedzsment) folyamata
6. A marketingkutatás folyamata, szekunder és primer információk, a mintavétel lényege és módszerei
7. Kvantitatív és kvalitatív piackutatási eljárások, a kérdőívszerkesztés módszertana
8. A vásárlói magatartás modellje, a fogyasztói magatartást befolyásoló tényezők elemzése, a vásárlói magatartástípusok jellemzése
9. A termék-életciklus fogalma, a termék-életciklus más lehetséges formái, az ideális termék-életciklus
10. A piacfejlődés szakaszai és jellemzésük
11. A termék három, illetve öt szintje, a termékminőség marketing szempontú megközelítése
12. Márkázási döntések a termékstratégiában
13. A csomagolás helye és szerepe a termékstratégiában, címkézési döntések
14. Az árak megállapítása, a piaci árképzés lehetőségei
15. A marketingcsatorna alapvető összefüggései különböző piactípusok esetében
16. A kiskereskedelem típusai és jellemzésük
17. A kommunikációs eszközök típusai és hatékony alkalmazásuk szempontjai

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szakály Zoltán
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírások)

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Üzleti tervezés (AV_KMNA219-K3)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szöllősi László, adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése (agrármérnök, gazdasági agrármérnök, stb.):**
Kereskedelem és marketing BA szak, nappali tagozat III. évfolyam
Turizmus-vendéglátás BA szak, nappali tagozat III. évfolyam
4. **A tantárgy típusa (A, B, C):** A-típusú tantárgy (kötelező)
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév 0+2GY
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók a félév során elsajátítják a vállalkozások üzleti tervezésének alapjait. A gyakorlatvezető irányításával a hallgatók számítógép segítségével önállóan készítik el egy vállalkozás üzleti tervét. Követelmény, hogy a hallgatók kidolgozzák az előírányzott tervrészleteket a gyakorlatvezető útmutatása szerint.
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők):**
 - Dr. Szöllősi László, adjunktus
 - Blaskó Beáta, Ph.D. hallgató
 - Kiss István, Ph.D. hallgató
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni):**
A tantárgy feltételezi mindazon gazdasági tantárgyak (mikro-, makroökonómia, pénzügy, vállalati pénzügyek, marketing, vállalatgazdaságtan, számvitel, menedzsment, gazdasági elemzés) ismeretét, amelyek a tanterv szerint az 5. félévíg oktatásra kerülnek.
10. **A tantárgy tartalma (tematika max. 1/2 oldal/félév):**
 - A tervezés fogalma, célja, a tervek típusai, funkcióik
 - Az üzleti terv funkciója, célja, terv felépítésének ismertetése – főbb részek, alapadatok forrása, a vállalkozás kiválasztásának szempontjai
 - A vállalkozás azonosító adatai, a vállalkozás bemutatása, vezetői összefoglaló
 - Iparági elemzés
 - A termék vagy szolgáltatás bemutatása
 - Működési (termelési, szolgáltatási) terv
 - Marketing terv
 - Szervezeti felépítés
 - Struktúra és tőkésítés
 - Pénzügyi terv
 - Kockázat becslés, főbb szakaszok ütemezése

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

20-80%, Órarenden kívüli terhelés: kötelező szakirodalmak részletes feldolgozása, elsajátítása, adott vállalkozás felkeresése, adatgyűjtés, üzleti terv készítése.

12. Évközi ellenőrzés módja (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei):

A félév elfogadásának (a **félévi aláírás** megszerzésének) feltételei:

- A **gyakorlatok látogatása** kötelező a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” ide vonatkozó előírásai szerint. A jelenlét folyamatosan ellenőrzésre kerül. Az aláírás feltétele a foglalkozások előírásoknak megfelelő látogatása.
- Az oktató útmutatásai szerint **elkészítendő üzleti terv** tartalmi és formai követelményeknek megfelelő kidolgozása és határidőre történő leadása. Az üzleti terv legfőbb tartalmi és formai követelményei a tantárgyi programhoz csatolt mellékletben található, mely kiegészül a gyakorlatvezető gyakorlatokon elhangzott előírásaival. **A leadási határidő: az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.** Az üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő elkészítése, valamint a határidő be nem tartása a félévi aláírás megtagadását vonja maga után.
- A készülő üzleti terv bizonyos fejezeteinek a félév során elektronikus formában történő beadása (moodle rendszerbe való feltöltés), amely a megfelelő előrehaladás ellenőrzését szolgálja. Az **1. részbeadás** határideje: *az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.* Beadandó fejezetek (1 Word file): Fedőlap, Azonosító adatok, Vállalkozás bemutatása. A **2. részbeadás** határideje: *az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.* Beadandó fejezetek (1 Word file): Működési terv, Struktúra és tökéletesítés. A részbeadások határidőre történő teljesítése kötelező.
- Az üzleti terv **szóbeli prezentációja** a szorgalmi időszak utolsó két gyakorlatán (14. és 15. hét). Igazolt hiányzás esetén a prezentáció a gyakorlatvezető oktatóval történt egyeztetést követően pótolható. A hiányzás beszámít a félévi hiányzásba.
- Azonnali **aláírás megtagadást** von maga után, ha a beadott üzleti terv nem a hallgatók saját munkájának eredménye.

13. Számonkérés módja (félévi vizsgajegy kialakításának módja [beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat]):

A félév gyakorlati jeggyel zárul. A gyakorlati jegy kialakításának szempontjai: Egyrészt az előírások alapján elkészített és határidőre beadott üzleti terv szakmai minősége, a szöveges részek szakszerűsége, valamint az abban szereplő adatok számszaki pontossága (50%). Másrészt az üzleti terv védeése 15 perces prezentáció formájában (50%).

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező:

- A tantárgy gyakorlatain elhangzott és kiadott anyagok;
- Nábrádi A. – Pupos T. (Szerk.): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház Zrt., Budapest, 2010.
- Nagy L. – Szűcs I. (Szerk.): Gyakorlati alkalmazások – Az üzleti tervezés gyakorlata. Campus Kiadó, Debrecen, 2004.
- Bálint J.- Ferenczi T. – Szűcs I. (Szerk.): Üzleti tervezés, DE AMTC AVK, 2006. HEFOP BSc elektronikus tananyag, letölthető: <http://odin.agr.unideb.hu/hefop/>, tananyagok, közös jelszó: bschallgato
- Nábrádi A. – Nagy A. (Szerk.): Vállalkozások működtetése az Európai Unióban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007.

Ajánlott:

- Kresalek P.: Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Perfekt Rt. Budapest, 2003.
- Kresalek P.: Példatár és feladatgyűjtemény az üzleti tervezéshez. Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar Budapest, 2000.
- Eric S. Siegel – Brian R. Ford – Jay M. Bontsein: Üzleti terv kalauz. CONEX Kft, Budapest, 1996.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Tanterem, laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Foglalkoztatási terv

Üzleti tervezés (AV_KMNA219-K3)

Kereskedelem és marketing BA szak, nappali tagozat III. évfolyam

Turizmus-vendéglátás BA szak, nappali tagozat III. évfolyam

Oktatási hét	Téma
1.	Regisztrációs hét
2.	Követelményrendszer; Alapfogalmak; Üzleti terv felépítése;
3.	Azonosító adatok; Vezetői összefoglaló; A vállalkozás bemutatása;
4.	Iparági elemzés;
5.	Termék, szolgáltatás bemutatása;
6.	Működési (termelési, szolgáltatási) terv; 1. részbeadás;
7.	Marketing terv;
8.	Vezetőség, szervezeti felépítés; Struktúra és tőkésítés
9.	Pénzügyi terv I.;
10.	Pénzügyi terv II.;
11.	Kockázatbecslés; Főbb szakaszok ütemezése; 2. részbeadás;
12.	Könyvtárhasználati hét; az üzleti terv önálló készítése;
13.	Prezentáció előkészítése; Konzultáció; Üzleti terv leadása;
14.	Üzleti terv prezentációja, gyakorlati jegy megszerzése;
15.	Üzleti terv prezentációja, gyakorlati jegy megszerzése;

Fontosabb időpontok és határidők:

Megnevezés	Tartalom	Határidő
1. részbeadás	Fedőlap, Azonosító adatok, Vállalkozás bemutatása,	<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre</i>
2. részbeadás	Működési terv, Struktúra és tőkésítés,	<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre</i>
Üzleti terv leadása	Lásd „Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei”	<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre</i>

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei

Az üzleti terv előírt felépítése, tartalmi követelményei:

Fedőlap

Tartalomjegyzék

1. Azonosító adatok
2. Vezetői összefoglaló
3. A vállalkozás bemutatása
4. Iparági elemzés
5. A termék, szolgáltatás bemutatása
6. Működési (termelési / szolgáltatási) terv
7. Marketing terv
8. Vezetőség, szervezeti felépítés
9. Struktúra és tőkésítés
10. Pénzügyi terv
11. Kockázatbecslés
12. Főbb szakaszok ütemezése

Mellékletek

+ A prezentáció (*.ppt) emlékeztető formában kinyomtatva

Követelmény, hogy minden egyes fejezet a témának megfelelő részletezettséggel kerüljön kidolgozásra. Az üzleti terv hiányos tartalommal (hiányzó fejezet) történő leadása az aláírás megtagadását vonja maga után.

Az üzleti terv formai követelményei:

- Terjedelem: 30-40 oldal;
- Times New Roman, 12 betűméret, 1 (szimpla) sortáv, margó: alul-felül 2,5 cm, jobb oldalon 2 cm, baloldalon 3 cm;
- Oldalszámozás a lap alján, jobb oldalon;
- A táblázatok és ábrák szerkesztésére, valamint egyéb formai előírásokra a diplomadolgozatok formai követelményei az irányadóak;
- Az üzleti terv beadása: 1 példányban papíralapon kinyomtatva és spirálozva, valamint elektronikus formában CD-n rögzítve. A CD-t papírtokban kérjük beragasztani a dolgozat hátlapjára.
- A CD tartalma:
 - 1) Az üzleti terv 1 db Word dokumentumban (*.doc);
 - 2) Az üzleti tervben bemutatott számadatokat és háttérszámításokat tartalmazó 1 db Excel dokumentum (*.xls);
 - 3) A szóbeli prezentáció diaanyaga 1 db PowerPoint dokumentumban (*.ppt).

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírások)

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Üzleti tervezés (AV_KMNA219-K3)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szöllősi László, adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése (agrármérnök, gazdasági agrármérnök, stb.):**
Kereskedelem és marketing BA szak, nappali tagozat III. évfolyam
Turizmus-vendéglátás BA szak, nappali tagozat III. évfolyam
4. **A tantárgy típusa (A, B, C):** A-típusú tantárgy (kötelező)
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév 0+2GY
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók a félév során elsajátítják a vállalkozások üzleti tervezésének alapjait. A gyakorlatvezető irányításával a hallgatók számítógép segítségével önállóan készítik el egy vállalkozás üzleti tervét. Követelmény, hogy a hallgatók kidolgozzák az előírányzott tervrészleteket a gyakorlatvezető útmutatása szerint.
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők):**
 - Dr. Szöllősi László, adjunktus
 - Blaskó Beáta, Ph.D. hallgató
 - Kiss István, Ph.D. hallgató
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni):**
A tantárgy feltételezi mindazon gazdasági tantárgyak (mikro-, makroökonómia, pénzügy, vállalati pénzügyek, marketing, vállalatgazdaságtan, számvitel, menedzsment, gazdasági elemzés) ismeretét, amelyek a tanterv szerint az 5. félévíg oktatásra kerülnek.
10. **A tantárgy tartalma (tematika max. 1/2 oldal/félév):**
 - A tervezés fogalma, célja, a tervek típusai, funkcióik
 - Az üzleti terv funkciója, célja, terv felépítésének ismertetése – főbb részek, alapadatok forrása, a vállalkozás kiválasztásának szempontjai
 - A vállalkozás azonosító adatai, a vállalkozás bemutatása, vezetői összefoglaló
 - Iparági elemzés
 - A termék vagy szolgáltatás bemutatása
 - Működési (termelési, szolgáltatási) terv
 - Marketing terv
 - Szervezeti felépítés
 - Struktúra és tőkésítés
 - Pénzügyi terv
 - Kockázat becslés, főbb szakaszok ütemezése

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

20-80%, Órarenden kívüli terhelés: kötelező szakirodalmak részletes feldolgozása, elsajátítása, adott vállalkozás felkeresése, adatgyűjtés, üzleti terv készítése.

12. Évközi ellenőrzés módja (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei):

A félév elfogadásának (a **félévi aláírás** megszerzésének) feltételei:

- A **gyakorlatok látogatása** kötelező a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” ide vonatkozó előírásai szerint. A jelenlét folyamatosan ellenőrzésre kerül. Az aláírás feltétele a foglalkozások előírásoknak megfelelő látogatása.
- Az oktató útmutatásai szerint **elkészítendő üzleti terv** tartalmi és formai követelményeknek megfelelő kidolgozása és határidőre történő leadása. Az üzleti terv legfőbb tartalmi és formai követelményei a tantárgyi programhoz csatolt mellékletben található, mely kiegészül a gyakorlatvezető gyakorlatokon elhangzott előírásaival. **A leadási határidő: az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.** Az üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő elkészítése, valamint a határidő be nem tartása a félévi aláírás megtagadását vonja maga után.
- A készülő üzleti terv bizonyos fejezeteinek a félév során elektronikus formában történő beadása (moodle rendszerbe való feltöltés), amely a megfelelő előrehaladás ellenőrzését szolgálja. Az **1. részbeadás** határideje: *az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.* Beadandó fejezetek (1 Word file): Fedőlap, Azonosító adatok, Vállalkozás bemutatása. A **2. részbeadás** határideje: *az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre.* Beadandó fejezetek (1 Word file): Működési terv, Struktúra és tőkésítés. A részbeadások határidőre történő teljesítése kötelező.
- Az üzleti terv **szóbeli prezentációja** a szorgalmi időszak utolsó két gyakorlatán (14. és 15. hét). Igazolt hiányzás esetén a prezentáció a gyakorlatvezető oktatóval történt egyeztetést követően pótolható. A hiányzás beszámít a félévi hiányzásba.
- Azonnali **aláírás megtagadást** von maga után, ha a beadott üzleti terv nem a hallgatók saját munkájának eredménye.

13. Számonkérés módja (félévi vizsgajegy kialakításának módja [beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat]):

A félév gyakorlati jeggyel zárul. A gyakorlati jegy kialakításának szempontjai: Egyrészt az előírások alapján elkészített és határidőre beadott üzleti terv szakmai minősége, a szöveges részek szakszerűsége, valamint az abban szereplő adatok számszaki pontossága (50%). Másrészt az üzleti terv védeése 15 perces prezentáció formájában (50%).

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező:

- A tantárgy gyakorlatain elhangzott és kiadott anyagok;
- Nábrádi A. – Pupos T. (Szerk.): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház Zrt., Budapest, 2010.
- Nagy L. – Szűcs I. (Szerk.): Gyakorlati alkalmazások – Az üzleti tervezés gyakorlata. Campus Kiadó, Debrecen, 2004.
- Bálint J.- Ferenczi T. – Szűcs I. (Szerk.): Üzleti tervezés, DE AMTC AVK, 2006. HEFOP BSc elektronikus tananyag, letölthető: <http://odin.agr.unideb.hu/hefop/>, tananyagok, közös jelszó: bschallgato
- Nábrádi A. – Nagy A. (Szerk.): Vállalkozások működtetése az Európai Unióban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007.

Ajánlott:

- Kresalek P.: Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Perfekt Rt. Budapest, 2003.
- Kresalek P.: Példatár és feladatgyűjtemény az üzleti tervezéshez. Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Kar Budapest, 2000.
- Eric S. Siegel – Brian R. Ford – Jay M. Bontsein: Üzleti terv kalauz. CONEX Kft, Budapest, 1996.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Tanterem, laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Foglalkoztatási terv

Üzleti tervezés (AV_KMNA219-K3)

Kereskedelem és marketing BA szak, nappali tagozat III. évfolyam

Turizmus-vendéglátás BA szak, nappali tagozat III. évfolyam

Oktatási hét	Téma
1.	Regisztrációs hét
2.	Követelményrendszer; Alapfogalmak; Üzleti terv felépítése;
3.	Azonosító adatok; Vezetői összefoglaló; A vállalkozás bemutatása;
4.	Iparági elemzés;
5.	Termék, szolgáltatás bemutatása;
6.	Működési (termelési, szolgáltatási) terv; 1. részbeadás;
7.	Marketing terv;
8.	Vezetőség, szervezeti felépítés; Struktúra és tőkésítés
9.	Pénzügyi terv I.;
10.	Pénzügyi terv II.;
11.	Kockázatbecslés; Főbb szakaszok ütemezése; 2. részbeadás;
12.	Könyvtárhasználati hét; az üzleti terv önálló készítése;
13.	Prezentáció előkészítése; Konzultáció; Üzleti terv leadása;
14.	Üzleti terv prezentációja, gyakorlati jegy megszerzése;
15.	Üzleti terv prezentációja, gyakorlati jegy megszerzése;

Fontosabb időpontok és határidők:

Megnevezés	Tartalom	Határidő
1. részbeadás	Fedőlap, Azonosító adatok, Vállalkozás bemutatása,	<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre</i>
2. részbeadás	Működési terv, Struktúra és tőkésítés,	<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre</i>
Üzleti terv leadása	Lásd „Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei”	<i>Az adott félév elején kerül meghatározásra és kihirdetésre</i>

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei

Az üzleti terv előírt felépítése, tartalmi követelményei:

Fedőlap

Tartalomjegyzék

1. Azonosító adatok
2. Vezetői összefoglaló
3. A vállalkozás bemutatása
4. Iparági elemzés
5. A termék, szolgáltatás bemutatása
6. Működési (termelési / szolgáltatási) terv
7. Marketing terv
8. Vezetőség, szervezeti felépítés
9. Struktúra és tőkésítés
10. Pénzügyi terv
11. Kockázatbecslés
12. Főbb szakaszok ütemezése

Mellékletek

+ A prezentáció (*.ppt) emlékeztető formában kinyomtatva

Követelmény, hogy minden egyes fejezet a témának megfelelő részletezettséggel kerüljön kidolgozásra. Az üzleti terv hiányos tartalommal (hiányzó fejezet) történő leadása az aláírás megtagadását vonja maga után.

Az üzleti terv formai követelményei:

- Terjedelem: 30-40 oldal;
- Times New Roman, 12 betűméret, 1 (szimpla) sortáv, margó: alul-felül 2,5 cm, jobb oldalon 2 cm, baloldalon 3 cm;
- Oldalszámozás a lap alján, jobb oldalon;
- A táblázatok és ábrák szerkesztésére, valamint egyéb formai előírásokra a diplomadolgozatok formai követelményei az irányadóak;
- Az üzleti terv beadása: 1 példányban papíralapon kinyomtatva és spirálozva, valamint elektronikus formában CD-n rögzítve. A CD-t papírtokban kérjük beragasztani a dolgozat hátlapjára.
- A CD tartalma:
 - 1) Az üzleti terv 1 db Word dokumentumban (*.doc);
 - 2) Az üzleti tervben bemutatott számadatokat és háttérszámításokat tartalmazó 1 db Excel dokumentum (*.xls);
 - 3) A szóbeli prezentáció diaanyaga 1 db PowerPoint dokumentumban (*.ppt).

Debrecen, 2011. szeptember 12.

Dr. Szöllősi László
adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve, kódja:** Statisztika, AV_KMNA221
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Huzsvai László, egyetemi docens
3. **Szakcsoport megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA szak, I. évfolyam
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév 3+3 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 9
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A gazdasági elemzésben használható leíró és matematikai statisztikai módszerek megismertetése, elsajátíttatása és a turizmus-vendéglátás területén használható eljárások alkalmazási lehetőségeinek bemutatása, gyakoroltatása.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Dr. Huzsvai László egyetemi docens, Csipkés Margit ügyvivő-szakértő
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Matematika
10. **A tantárgy tematika:**

Oktatási hét sorszáma	Az előadás témája	A gyakorlatokon feldolgozandó témakörök
1.	Regisztrációs hét	
2.	A statisztika fogalma, részterületei. Statisztikai alapfogalmak: alapsokaság, ismérv, paraméter, minta. A statisztikai munka fázisai. Mintavételezési eljárások, véletlen minta, szisztematikus hiba, paraméter. Adatbázisok. A jó adatbázis kritériumai. Adatbázis készítés szabályai.	A statisztika alapfogalmai. Adatgyűjtési és adathasznosítási módok, adatforrások. Statisztikai lehetőségek az Excel táblázatkezelő programban. Függvények és eljárások, statisztikai alpműveletek. Független, azonos eloszlású minta, egyszerű minta, rétegzett minta. Csoportos minták, nem véletlen mintavételi eljárások, kombinált és mesterséges minták. Nem válaszolások a mintában. Kiválasztási arány számítása.
3.	Az adatok mérési szintjei. A különböző mérési szintekhez tartozó adatok jellemző értékeinek meghatározása. Adatábrázolások.	Különböző mérési szintű változók jellemző értékeinek meghatározása. Diagramok készítése és értelmezése.
4.	Viszonyszámok. Összefüggések a viszonyszámok között.	Megoszlási, koordinációs, összehasonlító, teljesítmény viszonyszámok számítása. Intenzitási viszonyszámok meghatározása.
5.	Centrális mutatók: medián, módusz, számított középértékek. Középértékek: számtani, geometriai, harmonikus, négyzetes. Súlyozott átlagok számítása.	Centrális mutatók meghatározása különböző mérési szintű változók esetén. Átlagok (a számtani átlag és főbb tulajdonságai, egyéb átlagfajták és jellegzetes alkalmazási területeik).
6.	A szóródás mutatói: szórás, variancia, terjedelem, abszolút, relatív eltérések, variációs együttható, relatív variációs együttható.	Szóródási mutatók számítása a teljes sokaságból és mintából.
7.	Indexek	Az érték-, ár- és volumenindex számítás alapjai. A Laspeyres- és Paasche-féle indexek. Index-összefüggések. A Fisher-féle indexek.
8.	A normáloszlás, mint modell. Eloszlás és sűrűség függvény. Ferdeség és csúcosság jellemzése. A standard normál eloszlás nevezetes értékei, törvényszerűségei. Egyoldali aszimmetrikus, kétoldali szimmetrikus valószínűségek.	Normáloszlás előállítása. Sűrűség és eloszlás függvény elemzése. Standardizálás. Ferdeség és csúcosság számítása, gyakorlati értelmezése. Standard normális eloszlás előállítása. Az eloszlás függvény alapján a jellemző értékek meghatározása. Egyoldali, kétoldali valószínűségek meghatározása. Az Excel standard normális eloszlás függvényei és értelmezésük.

9.	Az átlag standard hibája. Megbízhatósági tartományok. Hipotézis elmélet.	A standard hiba meghatározása. Különböző valószínűségekhez tartozó konfidencia intervallumok számítása. A megbízhatósági tartományok gyakorlati alkalmazása.
10.	Student-féle t-eloszlás. Hipotézisvizsgálat. Középérték összehasonlító tesztek. Z-próba, egymintás t-próba, két független mintás t-próba, párosított t-próba.	Hipotézisvizsgálatok. Statisztikai tesztek egymintás, kétmintás és párosított megfigyelések esetén.
11.	A statisztikai becslés bizonytalanságai. Az első és másodfajú hiba fogalma és nagysága. A bizonytalanság mérséklése. Az átlag és középérték összehasonlító tesztekhez szükséges minimális mintaszám meghatározása.	Másodfajú hiba számítása. A középértékbecsléshez szükséges minimális elemszám kiszámítása. Középérték összehasonlító tesztekhez szükséges minimális elemszám becslése.
12.	Könyvtárhasználati hét, zárthelyi dolgozatok pótlása.	
13.	Nem paraméteres összefüggés és homogenitás vizsgálatok. Khi-négyzet próba. A Khi-eloszlás nevezetes értékei. Nem paraméteres próbák alkalmazhatósági feltételeinek megvizsgálása.	Khi-eloszlás, inverz khi-eloszlás nevezetes értékeinek meghatározása. Khi-négyzet próba összefüggés vizsgálatra. Khi-négyzet próba homogenitás vizsgálatra.
14.	Paraméteres próbák. A paraméteres statisztikai próbák alkalmazhatósági feltételei. Varianciaanalízis alapjai. Egyváltozós egytényezős varianciaanalízis.	A belső és külső szórás meghatározása. Szabadságfokok. Varianciaanalízis alkalmazása. Alkalmazhatósági feltételek vizsgálata (normalitás, függetlenség, homoszkedaszticitás).
15.	A variancia-analízist kiegészítő post-hoc tesztek. Szignifikáns differencia, Tukey-teszt, többszörös középérték összehasonlító tesztek (Duncan, Student-Newman-Kuels).	Számítások egytényezős varianciaanalízissel. Szignifikáns differencia meghatározása. Az eredmények szemléltetése és értelmezése.

11. Órarendi, illetve "otthoni" terhelés aránya: 50%-50%

12. Évközi ellenőrzés módja:

Az egymásra épülő anyagrészek megértése, alkalmazásuk és begyakorlásuk érdekében rendszeres otthoni felkészülést kérünk a hallgatóstól. A félévvégi aláírás feltétele a gyakorlatokon való aktív részvétel és az EXCEL táblázatkezelő program felhasználói szintű ismerete. Az előadások látogatása ajánlott, a gyakorlatoké kötelező. A hiányzások száma nem haladhatja meg a *Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban* rögzített értéket.

13. Számonkérés módja:

A félév kollokviummal zárul, amely elméleti és gyakorlati részből áll, melyet a Moodle rendszerben teljesítenek a hallgatók. A gyakorlati anyag feladatmegoldás az Excel táblázatkezelő programban. Az elméleti rész számonkérése számítógépes teszttel történik. A sikeres kollokviumhoz mindkét résznek legalább elégséges szinten kell teljesülnie. A végső minősítést az elméleti és gyakorlati tudás átlaga adja.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika I. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-348. o.

Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika II. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-300. o.

Hunyadi L. – Vita L.: Statisztikai képletek és táblázatok (oktatási segédlet), Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-51. o.

Ajánlott irodalom:

Szűcs I.: Alkalmazott Statisztika Agroinform Kiadó, Budapest, 2002. 1-551. o.

Kerégyártó Gy-né – L. Balogh I. – Sugár A. – Szarvas B.: Statisztikai módszerek és alkalmazásuk a gazdasági és társadalmi elemzésekben AULA Kiadó, Budapest, 2008. 1-446. o.

Rappai G.: Üzleti statisztika Excellel. KSH, 2001.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: számítógépes gyakorló termék, projektor, notebook

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Huzsvai László
egyetemi docens
tantárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK

A tantárgy neve, kódja: Statisztika, AV_KMNA221

A tantárgyfelelős neve, beosztása: Dr. habil. Huzsvai László, egyetemi docens

Szakcsoport megnevezése: Turizmus-vendéglátás BA szak, I. évfolyam

A tantárgy típusa: „A”

A tantárgy oktatásának időterve: 2. félév 3+3 K

1. A statisztika fogalma, részterületei
2. Az alapsokaság fogalma
3. A statisztikai ismérv fogalma típusai
4. A statisztikai munka fázisai
5. A sokaság típusai
6. A statisztikai ismérv fogalma típusai
7. A jó minta kritériumai
8. A mintavételi módok jellemzői
9. Ismertesse az adatbázis tulajdonságait, kritériumait!
10. Viszonyszám fogalma
11. Dinamikus viszonzszámok fogalma, jelentősége
12. A teljesítmény viszonzszámok típusai, számításuk
13. Sorolja fel adatok mérési szintjeit! Határozza meg a jellemző értékeit!
14. Ismertesse a különböző középértékeket!
15. Mondjon gyakorlati példákat a különböző módon kiszámított középértékekre!
16. A medián fogalma, alkalmazása
17. A harmonikus átlag fogalma, számítása, alkalmazása
18. A számtani átlag fogalma, számítása
19. Szóródási mutatók
20. Az abszolút átlageltérés fogalma, számítása
21. Határozza meg a variancia, szórás, variációs együttható jelentőségét, ismertesse kiszámításuk lehetséges módjait!
22. Ismertesse az átlag standard hibájának és a megbízhatósági tartomány meghatározásának jelentőségét! Soroljon fel néhány gyakorlati alkalmazását!
23. Mi a különbség a pontbecslés és az intervallumbecslés között?
24. A hisztogram alkalmazásának lehetőségei a statisztikai elemzésekben
25. Ismertesse az indexek fogalmát és a legegyszerűbb mutatókat.
26. A Fisher-féle indexek jelentőségei, értelmezésük és meghatározásuk.
27. Magyarázza el a normáloszlás statisztikai jelentőségét! Mondjon példát a gyakorlati alkalmazásra!
28. Ismertesse a normáloszlás eloszlás és sűrűségfüggvényének jelentőségét, meghatározásának módját! Sorolja fel a nevezetes értékeit!
29. Középérték megbízhatósági tartományának becslése. Nevezetes megbízhatósági tartományok.
30. Egymintás t-próba menete, alkalmazhatósági feltételei. Gyakorlati alkalmazásuk.
31. Kétmintás t-próba menete, alkalmazhatósági feltételei. Gyakorlati alkalmazásuk.
32. Párosított t-próba menete, alkalmazhatósági feltételei. Gyakorlati alkalmazásuk.
33. Mi a különbség a paraméteres és nem paraméteres tesztek között, Soroljon fel mindkét típusra példákat.
34. Nominális típusú változók közötti összefüggés vizsgálat. A függetlenség alaptétele.
35. Homogenitás vizsgálat. Gyakorlati alkalmazásuk.
36. A belső és külső szórás fogalma, meghatározásuk menete. A szabadságfok fogalma és meghatározása.
37. A variancia-analízis menete és alkalmazhatósági feltételei.
38. A variancia-analízis utáni tesztek és alkalmazási feltételeik.
39. A párosított középérték összehasonlító tesztek tulajdonságai, alkalmazhatósági korlátai.
40. Többszörös középérték összehasonlító tesztek. Az elsőfajú hiba halmozódásának oka.

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Huzsvai László
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** KÖZGAZDASÁGTAN I. (AV_KMNA223-K7)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Kuti István; egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem – marketing szak (BA, I. évf.)
Turizmus szak (BA, I. évf.)
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév, 3+2 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 7K
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A félév során a hallgatók megismerkednek a közgazdaságtan alapfogalmaival, a mikroökonómia alapösszefüggéseivel (piaci mechanizmusok, fogyasztói preferenciák, vállalatok helye a gazdaságban, termelés költségei, a vállalatok profitmaximalizáló magatartása, a vállalatok veszteség minimalizálása), összefüggéseivel. Így képesek lesznek eligazodni a mindennapi fogyasztói, vállalati és gazdasági történésekben, a gazdasági hírek között és értékelni azokat.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Karcagi-Kováts Andrea, ügyvivő-szakértő
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** —
10. **A tantárgy tartalma:** 1. Bevezetés, Szűkösség és Gazdálkodás, Gazdálkodási rendszerek, Piac és piaci mechanizmusok, 2. A fogyasztó preferencia rendszere, Költségvetési korlát, A fogyasztó optimális választása, 3. Az árváltozás hatásának elemzése, A jövedelemváltozás hatásának elemzése, a teljes árhatás felbontása, A piaci kereslet és a kereslet rugalmassága, 4. A vállalatok szerepe a gazdaságban, Termelés, Termelési függvény, 5. A termelés költségei, Rövid távú költségfüggvények, Hosszú távú költségfüggvények, 6. Profitmaximalizálás és kínálat a kompetitív piacon 7. Piaci szerkezetek, A monopólium kínálati magatartása, Profitmaximalizálás hosszú távon, Árdiszkrimináció, A monopólium jóléti vonatkozásai, 8. Az oligopol piac, Klasszikus oligopolium modellek, A monopolisztikus verseny, 9. Játékelmélet, Piaci szerkezetek és piacsabályozás 10. A termelési tényezők piaca, Az erőforrások kereslete és kínálata kompetitív piacon, 11. Az egyéni munkakínálati függvény levezetése, Egyéni, ágazati és összpiaci munkakínálat és munkapiac, 12. Könyvtárhasználati hét, 13. A pénztőke értéke az időfolyamatban (tőke, kamat, befektetés), Monopol hatások az erőforrások piacán 14. Az általános egyensúly és a jóléti gazdaságtan 15. A piaci elégtelenségek, Közjavak, Externáliák, zárthelyi dolgozatok pótlása, javítása;
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 40% : 60%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév során három zárthelyi dolgozat írására kerül sor.
Az elérhető pontszám két dolgozat esetében 50-50 pont. A félév elfogadásának (aláírás) feltétele a két dolgozathoz (100 pont) együttesen 60 pont elérése és a dolgozatonkénti feladatmegoldásokból és ábrázolásból (mely dolgozatonként 25-25 pont) legalább 60%-os teljesítése. Ezen belül egyik dolgozat sem sikerülhet 20 pontnál gyengébbre. Sikertelenség esetén, a félév végén pótdolgozat egy alkalommal írható **a két zh anyagából együtt**. A 2. zárthelyi dolgozat megírása is kötelező, függetlenül az első dolgozat eredményétől.
13. **Számonkérés módja:** A félév írásbeli kollokviummal zárul.
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** —
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Kopányi M. : Mikroökonómia (Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2003)

- Bauerné Gáthy A. *et. al.* (szerk.): Mikroökonómia Feladatgyűjtemény alapszint, (DE AGTC, Debrecen, 2009)

Ajánlott irodalom :

- Samuelson, P. A. – Nordhaus, W., D.: Közgazdaságtan (KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft., Budapest, 2000),
- Hal. R. Varian: Mikroökonómia középfokon (KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó, Budapest, 2003)
- Berde É. (szerk.): Mikroökonómiai és piacelméleti feladatgyűjtemény (TOKK, Budapest, 2009)
- Aktuális tanulmányok

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, projektor, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 19.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV
KÖZGAZDASÁGTAN I. (AV_KMNA223-K7)
Kereskedelem-marketing szak BA
Turizmus szak BA
I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 2. félév

1. Bevezetés, Szükség és Gazdálkodás, Gazdálkodási rendszerek, Piac és piaci mechanizmusok,
2. A fogyasztó preferencia rendszere, Költségvetési korlát, A fogyasztó optimális választása,
3. Az árváltozás hatásának elemzése, A jövedelemváltozás hatásának elemzése, a teljes árhatás felbontása, A piaci kereslet és a kereslet rugalmassága,
4. A vállalatok szerepe a gazdaságban, Termelés, Termelési függvény,
5. A termelés költségei, Rövid távú költségfüggvények, Hosszú távú költségfüggvények,
6. Profitmaximalizálás és kínálat a kompetitív piacon
7. Piaci szerkezetek, A monopólium kínálati magatartása, Profitmaximalizálás hosszú távon, Árdiszkrimináció, A monopólium jóléti vonatkozásai,
8. Az oligopol piac, Klasszikus oligopólium modellek, A monopolisztikus verseny,
9. Játékelmélet, Piaci szerkezetek és piacsabályozás
10. A termelési tényezők piaca, Az erőforrások kereslete és kínálata kompetitív piacon
11. Az egyéni munkakínálati függvény levezetése, Egyéni, ágazati és összpiaci munkakínálat és munkapiac,
12. *Könyvtárhasználati hét,*
13. A pénztőke értéke az időfolyamatban (tőke, kamat, befektetés), Monopol hatások az erőforrások piacán
14. Az általános egyensúly és a jóléti gazdaságtan
15. A piaci elégtelenségek, Közjavak, Externáliák,

Debrecen, 2011. szeptember 19.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK
KÖZGAZDASÁGTAN I. (AV_KMNA223-K7)
Kereskedelem-marketing szak BA
Turizmus szak BA
I. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 2. félév

Évközi ellenőrzés módja: A félév során két zárthelyi dolgozat írására kerül sor.

Az elérhető maximális pontszám dolgozatonként 50-50 pont. A félév elfogadásának (aláírás) feltétele a két dolgozathoz (100 pont) együttesen 60 pont elérése és a dolgozatonkénti feladatmegoldásokból és ábrázolásból (amely dolgozatonként 25-25 pont) legalább 60%-os teljesítése. Ezen belül egyik dolgozat sem sikerülhet 20 pontnál gyengébbre. Sikertelenség esetén, a félév végén pótdolgozat egy alkalommal írható **a két zh anyagából együtt**. A 2. zárthelyi dolgozat megírása is kötelező, függetlenül az első dolgozat eredményétől.

Számonkérés módja: A félév írásbeli kollokviummal zárul. A dolgozat felépítése megegyezik az évközi dolgozat felépítésével (Igaz-hamis állítások, Feleletválasztós teszt, Függvények ábrázolása és jellemzése, Számítási feladatok, fogalmak). A dolgozatok során a követelményrendszerben összefoglalt tananyag kerül számonkérésre, mely megtalálható a kötelezően kiadott szakirodalomban (Kopányi M.: Mikroökonómia (Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2003), Bauerné Gáthy A. et. al. (szerk.): Mikroökonómia Feladatgyűjtemény alapszint, (DE AGTC, Debrecen, 2009) valamint elhangzik az előadásokon és gyakorlatokon.

A vizsga és az évközi dolgozat során előfordulható minimum kérdések listája:

1. Közgazdaságtan
2. Gazdaság
3. Piac
4. Kereslet
5. Kínálat
6. Marshall-kereszt
7. Szükséglet
8. Szűkösség
9. Mikroökonómia
10. Makroökonómia
11. Termelés
12. Keresleti függvény
13. Kínálati függvény
14. Marshall-kereszt
15. Rezervációs ár
16. Termelési tényezők
17. Termelési tényezők típusai
18. Hasznos jószág
19. Hasznosság függvény
20. Preferenciarendszer
21. Közömbösségi görbe

22. Helyettesítési határráta
(fogalom és képlet)
23. Költségvetési egyenes
(fogalom és képlet)
24. Jövedelem-fogyasztás görbe
25. Engel görbe
26. Ár-fogyasztás görbe
27. Normál jószág
28. Inferior jószág
29. A keresletrugalmasság típusai és képletei
30. Tranzakciós költségek
31. Gazdasági időtávok (nagyon rövid, rövid, hosszú, nagyon hosszú)
32. Határbevétel (fogalom és képlet)
33. Termelési függvény
34. Parciális termelési függvény
35. Isoquant
36. Skáláhozadék
37. Termelési költségek (csoportosítás definíciókkal)
38. Állandó költség (fogalom és képlet)
39. Változó költség (fogalom és képlet)
40. Átlagos változó költség (fogalom és képlet)
41. Átlagos fix költség (fogalom és képlet)
42. Átlagköltség (fogalom és képlet)
43. Határköltség (fogalom és képlet)
44. Kompetitív piac jellemzői
45. Gazdasági profit
(fogalom és képlet)
46. Normál profit
47. Határbevétel
48. Fedezeti pont
49. Üzembezárási pont
50. Tökéletlen verseny
51. Árdiszkrimináció (és típusai)
52. A monopólium termelői többlete
53. Holtteher-vesztés
54. Származékos kereslet
55. Reálkamatláb
56. Határtermék-bevétel
(fogalom és képlet)
57. Termelési tényező határköltsége (fogalom és képlet)
58. A tőke jelenértéke (fogalom és képlet)
59. A tőke jövőértéke (fogalom és képlet)
60. A piaci elégtelenségek
61. Externáliák
62. Közjavak

Debrecen, 2011. szeptember 19.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

Tantárgyi program

II. évfolyam, Kereskedelem – marketing szak nappali képzés

Turizmus szak nappali képzés

KÖZGAZDASÁGTAN II. tantárgy

2011/2012. tanév, 1. félév

1. **A tantárgy neve (csoportja):** KÖZGAZDASÁGTAN II. (AV_KMNA224-K7)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Kuti István, egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem – marketing szak (BA, II. évf.)
Turizmus szak (BA, II. évf.)
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 3. félév, 3+2 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 7
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A félév során a hallgatók megismerkednek a makroökonómia alapfogalmaival (makrokibocsátás, makrojövedelem, makropiac, egyensúly, növekedés stb.), összefüggéseivel, így képesek lesznek eligazodni a mindennapi nemzetgazdasági és világgazdasági történésekben, a gazdasági hírek között és értékelni azokat. A kurzus célja továbbá, hogy megismertesse a hallgatókkal a nemzetközi gazdaságtan elméletének alapvető összefüggéseit. A tárgy keretében a hallgatók megismerik a nemzetközi kereskedelem alapvető elméleteit, a kereskedelempolitika eszközeit, a nemzetközi fizetésekkel kapcsolatos legalapvetőbb összefüggéseket, valamint a gazdaságpolitika működését nyitott gazdaságban.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Karcagi-Kováts Andrea, Dr. Popovics Péter András, Rákos Mónika
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** —
10. **A tantárgy tartalma:** 1. Bevezetés. A makroökonómia tárgya, módszerei, szemlélete; A makrogazdasági tevékenység számbavétele; 2. A munkapiac; 3. Az árupiac, a fogyasztási és a beruházási kereslet; 4. A pénz és a pénzpiac; 5. A neoklasszikus és a keynesiánus modell; 6. Gazdaságpolitikai koncepciók és eszközök; 7. Munkanélküliség a neoklasszikus és a keynesiánus modellben; 8. Infláció a neoklasszikus és a keynesiánus modellben; 9. Bevezetés a nemzetközi közgazdaságtanba; 10. Munkatermelékenység és a komparatív előny: ricardói modell; 11. Specifikus termelési tényezők és jövedelemelosztás; 12. Könyvtári hét, zárthelyi dolgozatok pótlása, javítása; 13. Erőforrások és külkereskedelem: a Heckscher-Ohlin- modell; 14. A kereskedelempolitika eszközei és politikai gazdaságtana; 15. Árszínvonal és valutaárfolyam hosszú távon.

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 1 : 4

12. Évközi ellenőrzés módja: A félév során három zárthelyi dolgozat írására kerül sor.

Makroökonómia: Az elérhető pontszám két dolgozat esetében 50-50 pont. A félév elfogadásának (aláírás) feltétele a két dolgozathoz (100 pont) együttesen 60 pont elérése és a dolgozatonkénti feladatmegoldásokból és ábrázolásból (mely dolgozatonként 25-25 pont) legalább 60%-os teljesítése. Ezen belül egyik dolgozat sem sikerülhet 20 pontnál gyengébbre. Sikertelenség esetén, a félév végén pótdolgozat egy alkalommal írható **a két zh anyagából együtt**. A 2. zárthelyi dolgozat megírása is kötelező, függetlenül az első dolgozat eredményétől.

Nemzetközi gazdaságtan: A hallgatók a 15. hetet követően egy 50 pontos zárthelyi dolgozatot írnak. A félév végi aláírás megszerzésének a feltétele, hogy a hallgatók az összesen elérhető 50 pontból legalább 30 pontot megszerezzenek. A 30 pontot el nem érő hallgatók egyetlen alkalommal pót zárthelyi dolgozatot írhatnak az aláírás megszerzéséért.

13. Számonkérés módja: A félév írásbeli kollokviummal zárul.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: —

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező – Makroökonómia:

- Solt Katalin – Meyer Dietmar: Makroökonómia (Aula Kiadó, Bp., 2007, 315 o.),
Bock Gy. – Czagány L. – Nagy R.: Makroökonómia feladatok (TRI-MESTER,
Tatabánya, 1999).

Ajánlott irodalom – Makroökonómia:

- Samuelson, P. A. – Nordhaus, W., D.: Közgazdaságtan (KJK-KERSZÖV Jogi és
Üzleti Kiadó Kft., Budapest, 2000),
- Mankiw, N.G.: Makroökonómia (Osiris, 1999), Hall, Robert E. – Taylor, John B.:
Makroökonómia (KJK, Bp., 1997).
- Ernst F. Schumacher (1991): A kicsi szép, Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó,
Budapest
- David C. Korten (2009): Gyilkos vagy humánus gazdaság, Kairosz Kiadó,
Budapest
- Amartya Sen (2003): A fejlődés mint szabadság, Európa Könyvkiadó Budapest
- Kiss Károly (2011): A közgazdaságtan esendősége (és mihaszna válság idején),
StratégiaKutató Intézet, Budapest

- Greenspan Alan (2009): A zűrzavar kora, HVG Kiadó Zrt. Budapest

Kötelező – Nemzetközi gazdaságtan:

- Paul R. Krugman – Maurice Obstfeld: Nemzetközi gazdaságtan. Elmélet és gazdaságpolitika. Panem Könyvkiadó Kft., Budapest, 2003. (egyres fejezetei)

Ajánlott irodalom – Nemzetközi gazdaságtan:

- Csáki György: A nemzetközi gazdaságtan és a világgazdaságtan alapjai. Napvilág Kiadó Kft., Budapest, 2006.
- Samuelson, P. A. – Nordhaus W. D.: Közgazdaságtan (megfelelő fejezetei) KJK – Kerszöv. Budapest, 2000.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, projektor, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 6.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV
KÖZGAZDASÁGTAN II. (AV_KMNA224-K7)

Kereskedelem-marketing szak BA

Turizmus szak BA

II. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

1. Bevezetés. A makroökonómia tárgya, módszerei, szemlélete; a makrogazdasági tevékenység számbavétele;
2. A munkapiac;
3. Az árupiac, a fogyasztási és beruházási kereslet;
4. A pénz és a pénzpiac;
5. A neoklasszikus és a keynesiánus modell;
6. Gazdaságpolitikai koncepciók és eszközök;
7. Munkanélküliség a neoklasszikus és a keynesiánus modellben;
8. Infláció a neoklasszikus és a keynesiánus modellben
9. A tantárgy tartalmának és követelményrendszerének ismertetése. Bevezetés a nemzetközi közgazdaságtanba.
10. Munkatermelékenység és a komparatív előny: ricardói modell.
11. Specifikus termelési tényezők és jövedelemelosztás.
12. Könyvtári hét, zárthelyi dolgozatok pótlása, javítása;
13. Erőforrások és külkereskedelem: a Heckscher-Ohlin- modell;
14. A kereskedelempolitika eszközei és politikai gazdaságtana;
15. Árszínvonal és valutaárfolyam hosszú távon.

Debrecen, 2011. szeptember 6.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK
KÖZGAZDASÁGTAN II. (AV_KMNA224-K7)

Kereskedelem-marketing szak BA

Turizmus szak BA

II. évfolyam, 2011/2012-es tanév, 1. félév

Évközi ellenőrzés módja: A félév során három zárthelyi dolgozat írására kerül sor.

Makroökonómia: Az elérhető pontszám két dolgozat esetében (makroökonómia tárgykörből) 50-50 pont. A félév elfogadásának (aláírás) feltétele a két dolgozathoz (100 pont) együttesen 60 pont elérése és a dolgozatonkénti feladatmegoldásokból és ábrázolásból (amely dolgozatonként 25-25 pont) legalább 60%-os teljesítése. Ezen belül egyik dolgozat sem sikerülhet 20 pontnál gyengébbre. Sikertelenség esetén, a félév végén pótdolgozat egy alkalommal írható **a két zh anyagából együtt**. A 2. zárthelyi dolgozat megírása is kötelező, függetlenül az első dolgozat eredményétől.

Nemzetközi gazdaságtan: A hallgatók a 15. heti előadást követően egy 50 pontos zárthelyi dolgozatot írnak. A félév végi aláírás megszerzésének a feltétele, hogy a hallgatók az összesen elérhető 50 pontból legalább 30 pontot megszerezzenek. A 30 pontot el nem érő hallgatók egyetlen alkalommal pótzárthelyi dolgozatot írhatnak az aláírás megszerzéséért.

Fontosabb ábrák jegyzéke tankönyvi oldalszámmal:

2.6.	A munkaképes korú népesség csoportosítása (67. o.)
2.12.	Munkapiaci egyensúly munkanélküliség mellett (75. o.)
2.13.	Aggregált kínálat a neoklasszikus modellben (78. o.)
2.19.	Aggregált kínálati magatartás a keynesiánus modellben (85. o.)
3.3.	A beruházás és megtakarítás egyensúlya a neoklasszikus modellben (102. o.)
3.5.	A kormányzati áruvásárlás hatása a neoklasszikus modellben (106. o.)
3.9.	Az egyensúlyi jövedelem meghatározása a keynesiánus modellben (113. o.)
3.11.	A beruházási kereslet és az egyensúlyi jövedelem a keynesiánus modellben (116. o.)
3.16.	IS görbe levezetése (121. o.)
diároról	LM görbe levezetése
5.14.	A neoklasszikus modell áru- és munkapiaca (204. o.)
5.2.	Az aggregált keresleti függvény levezetése (neoklasszikus modell) (207. o.)
5.3.	Az egyensúlyi árszínvonal meghatározása (neoklasszikus modell) (207. o.)
5.7.	Nem-egyensúlyi helyzetek az IS-LM rendszerben (keynesiánus modell) (212. o.)
5.10.	Az aggregált keresleti függvény levezetése (keynesiánus modell) (217. o.)

5.11.	A keynesiánus modell kapcsolatrendszere (219. o.)
6.9.	A Laffer-görbe (251. o.)
7.11.	A Phillips-görbe (292. o.)
7.12.	A módosított Phillips-görbe (293. o.)

Minimumkérdések jegyzéke tankönyvi oldalszámmal:

1. zh. minimumkérdéseinek a listája

- 1) Gazdasági szektor (15. o.)
- 2) Vállalati szektor (15. o.)
- 3) Háztartási szektor (15. o.)
- 4) Magánszektor (16. o.)
- 5) Állami szektor (16. o.)
- 6) Árszínvonal (20. o.)
- 7) Árindex (21. o.)
- 8) Nominálbér (25. o.)
- 9) Reálbér (25. o.)
- 10) Beruházás (26. o.)
- 11) Adó (27. o.)
- 12) Transzferkifizetés (28. o.)
- 13) Rendelkezésre álló jövedelem (28. o.)
- 14) Állami vásárlás (28. o.)
- 15) Fogyasztás (29. o.)
- 16) Megtakarítás (29. o.)

Nemzeti számlák rendszere

- 17) Bruttó kibocsátás (36. o.)
- 18) Bruttó hazai termék (termelési és jövedelem oldalról) (36. o.)
- 19) Bruttó nemzeti jövedelem (36. o.)
- 20) Bruttó nemzeti rendelkezésre álló jövedelem (38. o.)
- 21) Közösségi fogyasztás (38. o.)

Munkapiac

- 22) Munkakínálat (59. o.)
- 23) Munkaképes korú (62. o.)
- 24) Aktív népesség (62. o.)
- 25) Inaktív népesség (62. o.)
- 26) Aktivitási ráta (62. o.)
- 27) Munkanélküliségi ráta (63. o.)
- 28) Szándékolt munkanélküliség (63. o.)
- 29) Kényszerű munkanélküliség (63. o.)
- 30) Frikcionális munkanélküliség (64. o.)
- 31) Konjunkturális munkanélküliség (64. o.)
- 32) Strukturális munkanélküliség (65. o.)
- 33) Természetes munkanélküliség (67. o.)
- 34) Egyensúlyi reálbér (71. o.)
- 35) Rövidebb oldal elve (74. o.)
- 36) Potenciális kibocsátás (77. o.)

2. zh. minimumkérdéseinek listája

Árupiac

- 37) Abszolút jövedelem-hipotézis (108. o.)
- 38) Fogyasztási határhajlandóság (109. o.)
- 39) Fogyasztási hányad (109. o.)
- 40) Megtakarítási határhajlandóság (110. o.)
- 41) Kiadási multiplikátor (113. o.)
- 42) IS görbe (118. o.)

Pénzpiac

- 43) A pénz funkciói (149-150. o.)
- 44) Pénzkínálat (152. o.)
- 45) Fisher-tétel (157. o.)
- 46) Likviditás (163. o.)
- 47) Tartalékráta (165. o.)
- 48) Pénzmultiplikátor (166. o.)
- 49) Kötelező tartalékráta (170. o.)
- 50) LM-görbe (190. o.)

Gazdaságpolitika

- 51) Aktivista, nem aktivista gazdaságpolitikai koncepció (235. o.)
- 52) Diszkrecionális gazdaságpolitika (235. o.)
- 53) Szabályhoz kötött gazdaságpolitika (236. o.)
- 54) Költségvetési politika (237. o.)
- 55) Monetáris politika (238. o.)

Munkanélküliség és infláció

- 56) Infláció (271. o.)
- 57) Defláció (271. o.)
- 58) Inflációs ráta (272. o.)
- 59) Kúszó, vágató, hiperinfláció (272. o.)
- 60) Okun-törvény (281. o.)
- 61) Ár-bér-spirál (291. o.)
- 62) Stagfláció (294. o.)
- 63) Természetes munkanélküliség (296. o.)
- 64) Phillips-görbe (292. o.)

Debrecen, 2011. szeptember 6.

.....
Dr. Kuti István – tantárgyfelelős

Tantárgyi program, követelményrendszer

- 1. A tantárgy neve:** Vállalati gazdaságtan
- 2.A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Nábrádi András, egyetemi tanár
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus vendéglátás BA,
Kereskedelem marketing BA alapszakok, nappali és levelező tagozat
- 4. A tantárgy típusa:** A
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:**

Tárgykód	Szemeszter	Órabeosztás	Számonkérés	Kredit	Tagozat
AV_KMNA225	2	3+0	K	5	Kermark., Turizmus nappali
AV_KMLA225	1	13+0*	K	5	Kermark., Turizmus levelező

* Levelező szakon az összes óraszám

6. A tantárgy kreditértéke: 5

7. A tantárgy oktatási célkitűzése: A tantárgy célkitűzése, hogy a tananyagot abszolváló hallgatók tisztában legyenek a vállalkozás-gazdasági alapismeretekkel, ezen belül a vállalkozás működtetéséhez szükséges alapvető gazdasági számításokkal.

8. Az oktatás személyi feltételei: Az előadásokat a tantárgyfelelős tartja.. Eseti jelleggel a tanszék vezető oktatói az előadások megtartására bevonásra kerülnek.

9. A tantárgy oktatásának előfeltétele, előképzettségi szint: Nincs

10. Tantárgy tartalma

- A vállalati gazdaságtan jelentősége, kialakulása, fejlődése, a vállalatgazdaságtan elméleti alapjai a vállalatgazdaságtan helye szerepe, az üzleti vállalkozás és a vállalat fogalma, a vállalat jellemzői. A vállalat céljai, a tulajdonos, menedzser, munkavállaló céljaik és kapcsolatuk. A vállalat helye a társadalmi rendszerben.
- Termelési érték és kategóriái (hozam, ár, árbevétel és kategóriái)
- Termelési költség, önköltség (költségcsoportosítások, ráfordítások)
- Jövedelem, termelési függvények (eredménykategóriák és számításuk)
- Hatékonyság (átlagos, pótlólagos, marginális)
- A vállalati gazdálkodás erőforrásai:
 - Befektetett eszközök (kategóriái, értékcsökkenés)
 - Forgóeszközök (kategóriái, forgóeszköz szükséglet)
 - Humán erőforrás
- A tervezés, a stratégiai menedzsment alapjai

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 1:3

12. Az évközi ellenőrzés módja: A félév során a nappali hallgatók 2 alkalommal zárthelyi dolgozatot írnak, melyek számtani átlaga alapján a tantárgyfelelős jegymegajánlást tesz lehetővé. Kollokválni kell azon hallgatóknak, akiknek valamelyik ZH eredménye elégtelen, továbbá akkor is, ha a megajánlott jegyet nem fogadják el.

Levelező hallgatók a vizsgaidőszakban tesznek írásbeli kollokviumot.

13. A számonkérés módja: írásbeli kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek

15. Kötelező, illetve ajánlott szakirodalom:

Kötelező

- Chikán A.: Bevezetés a vállaltgazdaságban, AULA kiadó, Budapest,2006.

Ajánlott

- Nábrádi A.- Pupos T.-Takácsné Gy. K. Üzemtan I. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest 2008. ISBN 978-963-9736-90-0-ö
- Nábrádi A.- Nagy A.: Vállalkozások működtetése az EU-ban. Szaktudás Kiadó, Bp. 2007
- Ertsey I.-Nábrádi A.(szerk): Általános vállalkozási alapok. Campus Kiadó, Debrecen, 2003.1-167.p. ISBN 963 86424 0 8.
-

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Írásvetítő, laptop, video-projektor,

Debrecen, 2011szeptember 29.

Dr. Nábrádi András s.k.

egyetemi tanár

intézetvezető

FOGLALKOZÁSI TERV

Vállalatgazdaságtan
2011/2012. tanév II. félév
Turizmus vendéglátás BA
Kereskedelem marketing BA

Előadás:

Ssz.	Hét	A téma	Előadó
1	02.06-10	Bev. Előadás, a vállalat, a vállalkozás sajátosságai	N. A.
2	02.13-02.17	Alapfogalmak TÉ, TK	N. A.
3	02.20-24	Alapfogalmak Önköltség, Jövedelem	N. A.
4	02.27-03.02	Hatékonyság	N. A.
5	03.05-09	Befektetett eszközök	N. A.
6	03.12-16	Alapfogalmi számítások, Forgóeszközök	
7	03.19-23	Első Zárthelyi dolgozat, forgóeszközök	N. A.
8	03.26-31	Termelés és szolgáltatás	N. A.
9	04.02-06	Könyvtárhasználati hét miatt oktatásmentes időszak	N. A.
10	04.09-13	Tervezés	N. A.
11	04.16-20	Alapfogalmi számítások	N. A.
12	04.23-27	Második Zárthelyi dolgozat	N. A.
13	04.30-05.04	Stratégiai tervezés	N. A.
14	05.17-11	Munkaerő-gazdálkodás	N. A.
15	05.14-18	Javító Zárthelyi dolgozat teljes év anyaga	N.A.

Debrecen, 2011. szeptember 29.

Dr. Nábrádi András
egyetemi tanár
tantárgyfelelős

Tantárgyi tematika (ellenőrző kérdések)

- A vállalati gazdaságtan jelentősége, kialakulása,
- A vállalati gazdaságtan fejlődése,
- a vállalatgazdaságtan elméleti alapjai
- a vállalatgazdaságtan helye szerepe,
- az üzleti vállalkozás és a vállalat fogalma, a vállalat jellemzői.
- A vállalat céljai, a tulajdonos, menedzser, munkavállaló céljaik és kapcsolatuk. A vállalat helye a társadalmi rendszerben.
- Termelési érték és kategóriái (hozam, ár, árbevétel és kategóriái)
- Termelési költség, önköltség (költségcsoportosítások, ráfordítások)
- Jövedelem, termelési függvények (eredménykategóriák és számításuk)
- Hatékonyság (átlagos, pótlólagos, marginális)
- A vállalati gazdálkodás erőforrásai:
 - o Befektetett eszközök (kategóriái, értékcsökkenés)
 - o Forgóeszközök (kategóriái, forgóeszköz szükséglet)
 - o Humán erőforrás
- A tervezés, a stratégiai menedzsment alapjai

A felsorolt témakörökben ismereteltett fogalmakkal kapcsolatos kérdések és számítási feladatok megoldása.

Debrecen, 2011. szeptember 29.

Dr. Nábrádi András
egyetemi tanár
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Üzleti tanácsadás AV_KMNA226-K3
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Pető Károly egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** kereskedelem-marketing és turizmus vendéglátás BSc
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, illetve 4. félév 0+2 G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy célkitűzése, hogy a tárgyat teljesítő hallgatók tisztában legyenek a hazai szaktanácsadási rendszer felépítésével, működésével, a szaktanácsadásban alkalmazható legfontosabb módszertani ismeretekkel, elsősorban az üzleti tanácsadás területén.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az oktatásban közreműködik Sörös Anett, ügyvivő-szakértő
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** nincs
10. **A tantárgy tartalma (foglalkoztatási terv):**
 - 1) A szaktanácsadás fogalmi lehatárolása, kialakulása, célja. A tanácsadás jellemzői Magyarországon
 - 2) A szaktanácsadó feladata, kötelezettsége, a tanácsadóktól elvárt jellemzők, a szaktanácsadói munkavégzés irányelvei, a hatékony szaktanácsadói rendszer kialakításának prioritásai
 - 3) Az üzleti tanácsadás fogalma, típusai
 - 4) Az üzleti tanácsadás főbb jellemzői, szerepe a hazai gazdaságban
 - 5) Az üzleti tanácsadás során alkalmazott kommunikációs eszközök I.
 - 6) Az üzleti tanácsadás során alkalmazott kommunikációs eszközök II.
 - 7) Az üzleti tanácsadás folyamata I. (a tanácsadás előkészítése, kapcsolatfelvétel, adatgyűjtés)
 - 8) Az üzleti tanácsadás folyamata II. (diagnózis szakasza, környezet elemzés, megvalósítási terv készítés)
 - 9) Az üzleti tanácsadás folyamata III. (implementáció és értékelés)
 - 10) Döntéstámogatás
 - 11) Könyvtárhasználati hét
 - 12) Válság-előrejelzés, a vállalkozások reorganizációja
 - 13) A szaktanácsadás menedzsmentje I. (a szaktanácsadói menedzsment alapjai, önmenedzselés)
 - 14) A szaktanácsadás menedzsmentje II. (a tanácsadói szervezet menedzselése)
 - 15) Zárthelyi dolgozat
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** Domináns az órarendi elfoglaltság.
12. **Évközi ellenőrzés módja:** évközi zárthelyi dolgozat, évközben elkészített házi dolgozat leadása, melyek egyben az aláírás feltételei is (60% elérése a zh-n és minimum elégséges értékelése a házi dolgozatnak), ezekből számoljuk a gyakorlati jegyet
13. **Számonkérés módja:** érvényes gyakorlati jegy a zh és a házi dolgozat jegyéből születik
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Pelczné dr. Gáll Ildikó-Szadai Ágnes: Üzleti tanácsadás alapjai (kötelező)

Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, KJK-Kerszöv, Budapest 2000 (ajánlott)
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop, projector

Debrecen, 2011. szeptember 01.

Dr. Pető Károly
Egyetemi docens, tantárgyfelelős

Vizsgakérdések

Üzleti tanácsadás AV_KMNA226

kereskedelem-marketing és turizmus vendéglátás BSc szak, II-III. évfolyam

1. A tanácsadás fogalma
2. Az üzleti tanácsadás fogalma
3. Sorolja fel az üzleti tanácsadás területeit és magyarázza meg, mi az outsourcing!
4. Az ajánlat részei és a szerződés tartalma
5. Mik a terciér szektor legfontosabb jellemzői (üzleti tan. jellemzőinél)
6. A hatékonyság növelés során milyen típusú hatékonyságokról beszéltünk (felsorolás)
7. Az üzleti tanácsadás típusai (felsorolás)
8. A tanácsadás célpiramisának bemutatása
9. A tanácsadótól elvárt tulajdonságok rövid bemutatása
10. Az üzleti tanácsadás folyamatábrája (felsorolás)
11. A tanácsadás előkészítése
12. A tanácsadás folyamata: Kapcsolatépítés
13. A tanácsadás folyamata: Diagnózis
14. A környezet fogalma
15. PEST-analízis
16. SWOT-analízis
17. BCG-mátrix elemeinek bemutatása
18. GE-mátrix
19. A tanácsadás folyamata: Megoldási javaslatok rövid bemutatása
20. A tanácsadás folyamata: Implementáció
21. A tanácsadás folyamata: Értékelés
22. Döntéstámogató eljárások csoportosítása
23. Az Osborne-féle brainstorming bemutatása (célja, szakaszok, moderátor)
24. Egyéb kötetlen csoporteljárások bemutatása
25. Kötött (szisztematikus) módszerek típusai(felsorolás)
26. A menedzsment és a menedzser fogalma
27. A tanácsadó szervezetek kialakításának néhány gyakorlati eleme
28. Szaktanácsadási etika
29. A marketing-mix fogalma, elemei
30. A szaktanácsadásban alkalmazható marketingeljárások
31. A szolgáltatás díjának megállapítása

Debrecen, 2011. szeptember 01.

Dr. Pető Károly
Egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Európai Unió ismeretek (AV_KMNB201)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Katonáné dr. Kovács Judit, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:**
Kereskedelem Marketing BSc, I. évfolyam nappali
4. **A tantárgy típusa: „A”**
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1. félév, 2+0 K
6. **A tantárgy kredit értéke: 3**
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgató megfelelő információval rendelkezzen az európai integráció kialakulásáról. Ismerje a döntéshozás, jogalkotás folyamatát az Unióban. Rálátása legyen az Unió költségvetéséből származó források magyarországi megjelenésére. Aktív állampolgárává tudjon válni az Uniónak.
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők): előadó:**
Katonáné dr. Kovács Judit, egyetemi adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni): -**
10. **A tantárgy tartalma (tematika max. ½ oldal/félév)**
 - A nemzetközi integráció formái
 - Az európai integráció történeti áttekintése
 - Az Európai Uniót működtető intézmények
 - Az Európai Unió jogrendszere - A Magyar Köztársaság Alkotmánya
 - Az Európai Unió költségvetése
 - Közösségi politikák
 - Gazdasági és monetáris unió
 - Strukturális politika
 - Finanszírozási alapok
 - Magyarország EU-csatlakozása
 - Fejlesztési programok Magyarországon
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 70:30%**
12. **Évközi ellenőrzés módja, aláírás feltétele** Egy évközi dolgozat teljesítése. Évközi dolgozat időpontja: 2011. október 25.
13. **Számonkérés módja:**
 - Előadások rendszeres látogatása: 10 pont
 - Évközi dolgozat: 10 pont
 - Írásbeli kollokvium: 100 pont

Összesen: 120 pont szerezhető a félév során, melyből a tantárgy teljesítéséhez min. 61 pontot kell elérni
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Fehér I. – Katonáné Kovács J. – Szűcs I. (2006): Az Európai Unió intézményrendszere (Európai uniós alapismeretek) c. Egyetemi jegyzet (Szerk. Szűcs István) DE ATC AVK 2006

Az előadások anyaga, mely a kar honlapján elérhető lesz.

Az Unió honlapjáról kijelölt fejezetek <http://europa.eu>

Ajánlott irodalom:

Horváth Zoltán (2007) Kézikönyv az Európai Unióról. Hetedik, átdolgozott, bővített kiadás hvgorac Lap- és Könyvkiadó Kft

Blahó András szerk. (2007): Európai integrációs alapismeretek. Aula Kiadó

Marján Attila (2009): Hol a térkép közepe? HVG Kiadó

Kiss Éva (2005): Az Európai Unió a XXI. század elején. Akadémiai Kiadó

További irodalmak az előadások során folyamatosan kerülnek bemutatásra

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: folyóiratok, szakkönyvek, Internet, projektor, laptop

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV
Kereskedelem Marketing BSc I. évfolyam nappali
Európai Unió ismeretek tantárgy, AV_KMNB201
2011/2012. tanév, 1. félév

1. előadás: Tantárgy tartalmának, követelményrendszerének, valamint az EU honlapjának és a honlap által nyújtott lehetőségeknek az ismertetése.
2. előadás: A nemzetközi integráció formái. Elméleti háttér.
3. előadás: Az európai integráció történeti áttekintése.
4. előadás: Az Európai Uniót működtető intézmények. Főbb intézmények felépítése és működése
5. előadás: Az Európai Unió jogrendszere. A Magyar Köztársaság Alkotmányával párhuzamba állítva.
6. előadás: Az Európai Unió költségvetése.
7. előadás: Gazdasági és monetáris unió
8. előadás: Finanszírozási alapok
9. előadás: Közösségi politikák
10. előadás. Strukturális politika - Globalizáció és regionalizálódás
11. előadás: Az EU nemzetközi kereskedelmének szerkezete, az EU nemzetközi kapcsolatai
12. előadás: Magyarország EU-csatlakozása
13. előadás: Fejlesztési programok Magyarországon
14. előadás: Konzultáció

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNYEK
Kereskedelem Marketing BSc I. évfolyam nappali
Európai Uniós ismeretek tantárgy, AV_KMNB201
2011/2012. tanév, 1. félév

A hallgatók a félév során összesen 100 + 20 pontot szerezhhetnek, mely az 'A' vizsga eredményét adja.

1. *rész*, egy évközi dolgozat megírása, melynek teljesítése az **alírási feltételét** is jelenti. A dolgozattal maximum 10 pont szerezhető. A dolgozat az előadások végén feltett kérdésekből áll össze. Időpontja egyeztetésre kerül a hallgatókkal. Előre láthatólag: 2011. október 25. Azoknak a hallgatók, akik igazoltan hiányoznak, közös időpont egyeztetés után, lehetősége lesz a dolgozat pótlására. A szerzett pontok hozzáadódnak az év végi eredményhez.
 2. *rész*, mellyel 90 pont szerezhető, a vizsgaidőszakban egy írásbeli vizsga teljesítése. A vizsga a teljes tananyagot lefedi és az előadások végén feltett kérdésekből áll össze.
- +1 Lehetősége van további 10 plusz pont eléréséhez egy kiadott feladat teljesítés alapján és az előadásokon való részvétel. Az így szerzett pontok hozzáadódnak az évközben szerzett pontokhoz.

A hallgató munkája a szerzett pontok alapján kerül értékelésre:

A szerezhető érdemjegy:

- 59% elégtelen
- 60 - 64% elégséges
- 65 - 79% közepes
- 80 - 89% jó
- 90% - jeles

Az így kapott érdemjegy az „A” vizsga eredménye. Ha a hallgató az „A” vizsgát nem tudta teljesíteni. „B” és „C” vizsgára jöhet, ahol 100 pontos, az egész éves anyagot átfogó dolgozat alapján kerül értékelésre eredménye.

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK / TÉTELEK
Kereskedelem Marketing BSc I. évfolyam nappali
Európai Uniós ismeretek tantárgy, AV_KMNB201
2011/2012. tanév, 1. félév

Hogyan definiálható a nemzetközi integráció? Milyen integrációs formákat különít el a szakirodalom? Hogyan definiálhatók az egyes integrációs formák? Mit takar a „négy alapszabadság”? Mely országok alkotják ma az Európai Uniót?

Melyek az EU alapszerződésai? Mikor és mely tagországok csatlakoztak az integrációhoz? Mikor és mely szerződésekkel segítették elő az integráció mélyülését? Milyen fontosabb változásokat hoztak a módosító szerződések? Mit jelent a szubszidiaritás elve? Mik voltak a legfontosabb eredményei a Maastrichti Szerződésnek? Mit jelent a három pilléres szerkezet? Miért volt szükség a Nizzai Szerződés elfogadására az integráció további bővüléséhez?

Milyen jogforrásokra épül az EU szabályozása? Milyen a közösségi és a nemzeti jog viszonya? Melyek az elsődleges jogforrások? Melyek a másodlagos jogforrások, mely intézmények vesznek részt a megalkotásukban? Mi a szerepe az Unió Hivatalos Lapjának (Official Journal)? Mit takar az *acquis communautaire* elnevezés?

Melyek az Unió költségvetésének általános jellemzői? Milyen bevételi forrásai vannak az Unió költségvetésének? Milyen kiadási tételei vannak az Unió költségvetésének?

Melyek az Uniót működtető intézmények? Az Unió döntéshozatalában melyik három fő intézmény vesz részt, milyen érdeket képviselnek? Milyen feladata van az Európai Bizottságnak? Hogyan épül fel a Bizottság? Mi a legfőbb feladata a Tanácsnak, hogyan épül fel? Hogyan változott a szavazatok figyelembe vétele a tanácsi döntéshozatalban a kezdetektől napjainkig?

Hogyan változott és milyen szerepe van az Európai Parlamentnek? Magyarország hány képviselőt delegál az Európai Parlamentbe? Milyen szerepe van az Európai Bíróságnak? Mi a feladata a Számvevőszéknek? Melyik intézmény segíti az uniós intézményekben előforduló hivatali visszaélések feltárását? Melyek az Unió pénzügyi szervezetei, közülük melyik felelős az euró kibocsátásáért? Milyen két tanácsadó szervet hoztak létre, melyik a fiatalabb intézmény?

Mi a legfőbb cél a monetáris unió létrehozásánál? Melyik szerződés fektette le a GMU elérésének lépéseit? Melyek ezek a lépések? Mikor került először készpénzforgalomba a közös valuta, hogyan nevezzük? Hány tagország tagja 2010-ben a GMU-nak? Melyek a konvergencia kritériumok?

Mikor, miért és hogyan jelenik meg a regionális politika a közösségi politikák között? Melyek a regionális politikához kötődő fő fejlesztési területek? Milyen alapelveket fogalmaztak meg a Regionális politikához kötődően? Milyen alapok finanszírozzák ezt a politikát 2007-2013 között? Mit jelent a NUTS rendszer? Milyen célkitűzések mentén csoportosítják a forrásokat 2007-2013 között?

Milyen főbb állomásai voltak Magyarország uniós taggá válásának? Melyek a „koppenhágai kritériumok”?

Mi a szerepe a nemzeti fejlesztési terveknek? Hány nemzeti fejlesztési terv készült a csatlakozás óta, milyen időszakot ölelnek át? Milyen változást hozott a 2007-2013 időszak a régiókra nézve Magyarországon? Melyek az ÚMFT prioritásai?

Debrecen, 2011. szeptember 20.

Katonáné dr. Kovács Judit
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program, követelményrendszer

- 1. A tantárgy neve:** filozófia
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Bácsné dr. Bába Éva
egyetemi tanársegéd
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Kereskedelem marketing, Turizmus vendéglátás,
Pénzügy számvitel BA alapszak, nappali,
levelező tagozat
- 4. A tantárgy típusa:** B Társadalomtudományi alapismeretek

5. A tantárgy oktatásának időterve:

Tárgykód	Szemeszter	Órabeosztás	Számonkérés	Kredit	Tagozat
AV_KMNB203	1	2+0	K	3	Kermark nappali
AV_KMLB203	1	9+0*	K	3	Kermark levelező
AV_KMNB203	1	2+0	K	3	Turizmus nappali
AV_KMLB203	1	9+0*	K	3	Turizmus levelező
AV_PNB201	1	2+0	K	3	Pénzügy nappali
AV_PLB201	1	9+0*	K	3	Pénzügy levelező

* Levelező szakon az összes óraszám

6. A tantárgy kreditértéke: 3

7. A tantárgy oktatási célkitűzése: A filozófia kurzus azzal az igénnyel lép fel, hogy elősegítse a hallgatók általános műveltségét, amely elengedhetetlen a mai életünkben. Törekszik bemutatnia a filozófiai gondolatokat: a természetről, a társadalomról, az emberről, a megismerésről, az etikáról, a művészetről, és a vallásról.

8. Az oktatás személyi feltételei: Az előadásokat a tantárgyfelelős tartja.

9. A tantárgy oktatásának előfeltétele, előképzettségi szint: Nincs.

10. Tantárgy tartalma: A kurzus törekszik megismertetni a hallgatókkal a filozófiai résztudományait, a főbb filozófiai problémákat, fogalmakat. Csoportosítja a filozófia történet korszakait, bemutatja a legjelentősebb filozófusokat, akik munkássága ma is meghatározza az emberi gondolkodást. Tartalmilag felöleli az ókori görög filozófiától a mai modern polgári filozófiáig a legismertebb filozófusok munkásságát.

- Ø Mi a filozófia?
- Ø Ontológia – a létre vonatkozó kérdés
- Ø Természetfilozófia – idő, tér, szervetlen és élő test
- Ø Gnoszeológia – megismerhetőség, igazság, bizonyosság
- Ø Empirizmus és racionalizmus
- Ø Én-filozófia
- Ø Etika és társadalometika – jó és rossz
- Ø Esztétika – a szép értéke
- Ø Természetes teológia – hit és tudás
- Ø Logikai alapismeretek
- Ø Környezet és bioetika
- Ø Globalizáció és társadalom
- Ø Antik görög filozófia
- Ø Patrisztika és skolasztika
- Ø Felvilágosodás
- Ø Újkori filozófiai irányzatok
- Ø Posztmodern

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: A tantárgy 30 óra elméleti, 60 óra otthoni felkészülést igényel.

12. Az évközi ellenőrzés módja: A félév során a hallgatók 2 alkalommal zárthelyi dolgozatot írnak, melyek számtani átlaga alapján a tantárgyfelelős jegymegajánlást tesz lehetővé. Kollokválni kell azon hallgatóknak, akiknek valamelyik ZH eredménye elégtelen, továbbá akkor is, ha a megajánlott jegyet nem fogadják el.

13. A számonkérés módja: írásbeli kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: Nincsenek.

15. Kötelező, illetve ajánlott szakirodalom:

Kötelező:

Arno Anzenbacher: Bevezetés a filozófiába. Cartaphilus Kiadó, Budapest, 2001

Ajánlott:

Maria Fürst: Bevezetés a filozófiába. Műszaki Könyvkiadó, 2000.

Hársing László: A filozófiai gondolkodás Thálészstól Gadamerig. Bíbor Kiadó, Miskolc, 2002.

Filozófiai szöveggyűjtemény I.-II.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Írásvetítő, laptop, video-projektor,

Debrecen, 2011. szeptember 1.

Dr. Bácsné dr. Bába Éva
egyetemi tanársegéd
tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

Filozófia

AV_KMNB203

Kereskedelem-marketing, Turizmus-vendéglátás BA nappali tagozat

AV_KMLB203

Kereskedelem-marketing, Turizmus-vendéglátás BA levelező tagozat

AV_PNB201

Pénzügy-számvitel BA nappali tagozat

AV_PLB201

Pénzügy-számvitel BA levelező tagozat

2011/2012. tanév I. félév

Előadás: hétfő 10.00 – 12.00 III. előadó

Kedd: 8.00 – 10.00 III. Előadó

Csütörtök 10.00 – 12.00 IV. Előadó

Ssz.	Hét	A téma	Előadó
1	09.12.-13.-15.	Mi a filozófia?	B.B.É.
2	09.19.-20.-22.	Ontológia	B.B.É.
3	09.26.-27.-29.	Természetfilozófia	B.B.É.
4	10.03.-04.-06.	Filozófiai antropológia	B.B.É.
5	10.10.-11.-13.	Antik filozófia korszakai, problematikája	B.B.É.
6	10.17.-18.-20.	Első zárthelyi dolgozat	B.B.É.
7	10.24.-25.-27.	Ismeretelmélet, logika	B.B.É.
8	11.07.-08.-10.	Természetes teológia	B.B.É.
9	11.14.-15.-17.	Etika	B.B.É.
10	11. 21-22.-24.	Könyvtár használati hét	B.B.É.
11	11.28.-29.- 12.01	A középkori filozófia korszakai, problematikája	B.B.É.
12	12.05.-06.-08.	Második zárthelyi dolgozat	B.B.É.
13	12.12.-13.-15.	Újkori filozófiai irányzatok; Posztmodern	B.B.É.

Debrecen, 2011. szeptember 1.

Dr. Bácsné dr. Bába Éva
egyetemi tanársegéd
tantárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK

Filozófia

AV_KMNB203

Kereskedelem-marketing, Turizmus-vendéglátás BA nappali tagozat

AV_KMLB203

Kereskedelem-marketing, Turizmus-vendéglátás BA levelező tagozat

AV_PNB201

Pénzügy-számvitel BA nappali tagozat

AV_PLB201

Pénzügy-számvitel BA levelező tagozat

2011/2012. tanév I. félév

1. Ismertesse a következő fogalmakat:

filozófia, ontológia, kozmológia, filozófiai antropológia, természetes teológia, ismeretelmélet (gnoszeológia, episztemológia), etika, esztétika, arché, apeiron, hülozoizmus, logosz, transzcendentálé, entelekheia, a priori ismeretek, fenomenon, noumenon, filozófiai antropológia, utópia, eszkhaton, apokaliptika, prófécia, norma, társadalometika, vallás, hit, természetes teológia, teizmus, deizmus, panteizmus, pananteizmus, valláskritika, logika, fogalom, konjunkció, diszkonjunkció, kontravalencia, implikáció, ekvivalencia, tagadás, rendszer, elmélet, tudomány, kísérlet, modell, paradigma.

2. Ión természetfilozófusok elméletei a létről (archéik)

3. Descartes: mechanikai világképe

4. Atomizmus

5. Leibniz szerint a tulajdonképpeni létező

6. Szubsztancia és akcidens

7. Aktus és potencia

8. Kategória fogalma, osztályai

9. Anyag – forma, lényeg -lét

10. Ontológiai okság

11. Porphürioszi fa

12. Test

13. Tér

14. Idő

15. Élőlény

16. Animális létezés

17. Külső és belső érzékelés

18. Szellemi megismerés
19. Empirizmus
20. Racionalizmus
21. Empirikus tárgy
22. Empirizmus irányzatai
23. Racionalizmus formái
24. Igazságelméletek
25. Az ember „két világ polgára
26. Az ember, mint fenomén
27. Az ember történetisége
28. A történelem célja egyes filozófiai irányzatok, filozófusok szerint
29. A társadalmiság alapformái
30. Társadalmi szintek
31. Konfliktusok
32. Megismerés és akarás
33. Külső és belső szabadság
34. Jó és rossz, lelkiismeret
35. Utilitarizmus
36. Liberalizmus
37. Szocializmus
38. Emberi jogok ethosza
39. Az emberi gyakorlat értelem szintjei
40. Az újplatonista isteni abszolútum
41. Keresztény teológia
42. Determináció - Absztrakció
43. A fogalmak határai
44. A fogalmak fajtái
45. A fogalmak viszonyai, Venn diagrammok
46. Ítélet: „a” „e” „i” „o” ítéletek
47. Következtetés
48. Axiomatikus dedukció
49. Indukció
50. Antik görög filozófia képviselői
51. Patrisztika és skolasztika képviselői

52. Felvilágosodás képviselői

53. Újkori filozófusok

Debrecen, 2011. szeptember 1.

Dr.Bácsné dr. Bába Éva
egyetemi tanársegéd
tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírás)

- 1. A tantárgy neve:** Világgazdaságtan AV_KMNE203 (AV_PNB205)
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Fülöp Mihály, egyetemi magántanár
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** kereskedelem és marketing BA, pénzügy és számvitel BA, turizmus-vendéglátás BA nappali
- 4. A tantárgy típusa:** kötelező
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév 2+0 K
- 6. A tantárgy kreditértéke:** 3 kredit
- 7. A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy célja: eligazítást nyújtani a hallgatóknak a világgazdaság és az európai, valamint regionális integráció folyamataiban, átfogó kép kialakítása hazánk külgazdasági kapcsolatairól és törekvéseiről.
- 8. Az oktatás személyi feltételei:** Az előadásokat a tantárgyfelelős tartja
- 9. A tantárgy oktatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Nincs
- 10. Tantárgy tartalma:** A kurzus az aktuális világgazdasági-pénzügyi folyamatok, a magyar európai unió tanácselnökség és G20 előzményei és törekvései kereteiben vizsgálja az európai és világgazdaság kormányzásának formálódását, azon belül Magyarország külgazdaságának és nemzetközi helyzetének összefüggéseit. Különös figyelmet szentel a közép-európai térség integrációs és dezintegrációs folyamatainak bemutatására, a Duna-régió stratégia kialakulására. A vizsgakövetelmények az előadásokon aktív részvétellel, Surányi Béla idevágó jegyzetének ismeretével teljesíthetők, tíz oldalas, forrásjegyzékkel ellátott dolgozat írása a tantárgy szabadon választható témaköreiből kötelező, amely értékelése a szóbeli kollokviumon történik.
- 11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 1:1
- 12. Az évközi ellenőrzés módja:** A félév során a hallgatók dolgozatot írnak, melyek alapján a tantárgyfelelős jegymegajánlást tesz lehetővé.
- 13. A számonkérés módja:** szóbeli kollokvium
- 14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** Nincsenek
- 15. Kötelező, illetve ajánlott szakirodalom:**
Kötelező: Szentés Tamás Világgazdaságtan, Aula 1999, I., II., IV., VI., VII. fejezetek A) B)
Magas István – Kutasi Gábor (2010) *Változó világgazdaság* BCE Budapest
Palánkai Tibor, (2004) *Az európai integráció gazdaságtana*. Budapest. Aula Kiadó. Palánkai Tibor (ed.) *Kataklizmák csapdája*, TSR Model Kft. Budapest, 2008.

Ajánlott: Illés Iván: Közép- és Délkelet-Európa az ezredfordulón. Budapest - Pécs: Dialóg Campus, 2002. Kornai János: A szocialista rendszer, 1993. A gondolat erejével. Osiris Kiadó, Budapest, 2005. Közép-Kelet-Európa nagy átalakulása - Sikerek és csalódások, Mindentudás Egyeteme, Budapest, 2006. Poszt szocialista rendszerek és előzményeik. Aula, Budapest, 2000.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: Írásvetítő, laptop, video-projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Fülöp Mihály
egyetemi tanár

Foglalkozási terv

Világgazdaságtan (AV_KMNE203)

kereskedelem és marketing BA, pénzügy és számvitel BA, turizmus-vendéglátás BA nappali

tagozat

III. évfolyam

Oktatási hét	Téma
1.	Bevezetés a világgazdaság, európai és regionális integráció, magyar külgazdaság fogalmaiba.
2.	Bretton-woods-i gazdasági és pénzügyi világtrend: IMF és Világbank.
3.	A világgazdaság kettéhasadása a hidegháborúban.
4.	A háború utáni gazdasági és monetáris rend válságai 1973-tól.
5.	A nyugat-európai integráció és a KGST.
6.	Az Európai Gazdasági és Monetáris Unió.
7.	Perifériából perifériába. A modernizáció ellentmondásai a közép-európai térségben.
8.	Betagozódás a szovjet övezetbe. Szocialista munkamegosztási és reform kísérletek.
9.	A közép-európai térség diverzifikálódása, válságjelenségek és felbomlása.
10.	Demokrácia és piacgazdaság bevezetése.
11.	Euro-atlanti integráció. Az alrégiók: balti, közép-európai, volt jugoszláv, román-bolgár.
12.	Magyarország helye és szerepe Európában.
13.	A magyar EU elnökség és az európai gazdasági kormányzás. .
14.	A gazdasági és monetáris válság hatása az újjárendeződő világgazdaságban.
15.	A francia G8 és G20 elnökség és a világgazdasági kormányzásának kialakulása.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Fülöp Mihály
egyetemi tanár

Vizsgakérdések

Világgazdaságtan (AV_KMNE203)

kereskedelem és marketing BA, pénzügy és számvitel BA, turizmus-vendéglátás BA nappali

tagozat

III. évfolyam

A vizsgakérdések a Foglalkozási tervben felsoroltakkal azonosak.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Fülöp Mihály
egyetemi tanár

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** AV_TLD101-K4 Turizmus rendszere
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 3. félév, 9+4 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** ismeretbővítés a turizmus főbb összefüggésiben, logikus gondolkodásfejlesztés, vendégfogadói attitűdformálás. A hallgatók ismerjék meg a turizmus szektor működésének főbb jellemzőit, a főbb piaci szereplőket és jellemzőit.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Miért a turizmus a jövő iparága?
 2. Történelmi kitekintés: ókor, középkor, Reneszánsz, Ipari Forradalom, közlekedési forradalom, modern turizmus
 3. A turizmus fejlődése Magyarországon
 4. A turizmus hatásai: teherbíróképesség, a desztináció életciklus görbéje, a turizmus gazdasági hatásai
 5. A turizmus társadalmi – kulturális hatásai és modellje, a turizmus fizikai hatásai, (fenntarthatóság a turizmusban, ökoturizmus)
 6. Utazási motivációk és turisztikai kereslet: fogalmak, történeti visszatekintés, a turisták csoportosítása, a turisztikai kereslet jellemzői, a keresletet befolyásoló tényezők, utazási döntés, fogyasztói trendek
 7. A turizmus piaci rendszere: versenyképesség, a turisztikai kínálat sajátosságai, a kínálatot befolyásoló tényezők, a kínálat fejlődésének várható irányai, a turizmus fejlődését gátló tényezők
 8. Közlekedés: közlekedési infrastruktúra, légi közlekedés, a vasúti közlekedés jellemzői, egyéb utazási formák (távolsági autóbusz, autó, gépkocsibérlés, lakóbusz- és autó, hajó)
 9. Szállásadás: a szálláshely szolgáltatások rendszere, csoportosítás, nemzetközi kategóriák, trendek a szállodai termékfejlesztésben, különleges és alternatív szállodák
 10. Utazásszervezés és értékesítés: tevékenységi körök, a működés feltételei, csoportosítás, helyzetkép
 11. A turizmus irányítási rendszere
 12. A turizmus eredményeinek értékelése
 13. A turizmus jelenségének mérése
 14. A turizmuspolitika tartalma, céljai, eszközei, módszerei
 15. Turizmus az Európai Unióban
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 9+4/félév és 107 óra egyéni felkészülés
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** írásbeli kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:

- Tasnádi József: A turizmus rendszere. Aula Kiadó, Budapest, 2002.

- Aubert Antal Dr. (szerk.): Magyarország idegenforgalma - Szakkönyv és atlasz, Cartographia Kiadó, 2006.
- Puczkó László – Rátz Tamara: A turizmus hatásai. Aula Kiadó, Budapest, 2002.

Ajánlott irodalom:

- <http://www.mth.gov.hu> Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia, 2005-2013,
- <http://www.mth.gov.hu> Kovács Balázs: Turizmus az Európai Unióban – Európai füzetek 52. szám

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK / TÉTELEK

Turizmus rendszere AV_TLD101-K4 Turizmus-vendéglátás BA, levelező, II. évfolyam

§ Előadás anyagából összeállított tételsor.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
Tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turisztikai vállalkozások menedzsmentje (AV_TLD111-K3)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Kormosné dr. Koch Krisztina adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 9+4 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**

A tárgy oktatásának elsődleges célja a turisztikai vállalkozások speciális, menedzsmentet érintő kérdéseinek rendszerezett áttekintése. A hallgató a tantárgy sikeres lehallgatását követően képes legyen a turisztikai kkv szektor menedzsmentet érintő feladatainak megoldásában hatékonyan közreműködni, ismerje a turizmust érintő pályázati programokat.

8. **Az oktatás személyi feltételei:** Kormosné dr. Koch Krisztina előadások, gyakorlatok, kivéve Dr. habil Könyves Erika, egyetemi docens – Minőségmenedzsment, Együttműködés, partnerség, TDM, valamint Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin – Fenntarthatóság

9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: -**

10. **A tantárgy tartalma: (3 tömbben)**

1. Bevezetés, a turisztikai szolgáltatások sajátosságai, A turisztikai kkv szektor EU és Magyarország nemzetgazdasági szerepe, A turisztikai kkv szektor jellemzői, A nonprofit turisztikai szervezetek jellemzői, Szakmai szervezetek feladatai a turizmusban, Versenyképesség, Szezonáltság, Innováció,

2. Minőségmenedzsment, Együttműködés, partnerség, TDM, Fenntarthatóság

- 3.. Üzleti környezet (e-környezet), fejlesztési stratégiák, fejlesztés lehetséges forrásai – EU és nemzeti szintű pályázati programok, várható piaci trendek

11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 80-20%**

12. **Évközi ellenőrzés módja:-**

13. **Számonkérés módja: írásbeli kollokvium**

14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**

15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:

Előadások anyaga, gyakorlatok anyagai

Ajánlott irodalom:

Hevessy G. – Kormosné Koch K. – Könyves E. (2011): Turisztikai vállalkozások és nonprofit szervezetek menedzsmentje. egyetemi jegyzet, CD kiadvány

Andrew J. Szonyi: Steinhoff S.: A kisvállalkozások menedzselésének alapjai II. rész : 4,5, 6. fejezetek

Szalók Cs – Széles P (2001): Idegenforgalmi kisvállalkozások vezetése 1., 2., 3., 5. fejezetek

Fehér T-né: Szálláshely menedzsment II., III., IV., VIII. XVII. Fejezetek III. rész: 7, 10.

fejezetek

16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projektor, laptop, irodai infrastruktúra (vizsga anyagainak összeállításához, sokszorosításához)

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina

tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: TURISZTIKAI VÁLLALKOZÁSOK MENEDZSMENTJE

TÁRGY KÓDJA: AV_TLD111-K3

2011./2012. tanév 2. félév

turizmus-vendéglátás BA szak

Levelező tagozat 3. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Oktató
	1. alkalom	Speciális marketing tevékenység a nonprofit szektorban A versenyképesség értékelése konkrét turisztikai vállalkozás példáján keresztül	Kormosné dr. Koch K.
	2. alkalom	Példák a minőségre, minősítésekre, fenntartható turizmusfejlesztés konkrét példán keresztüli bemutatása	Dr. habil. Könyves Erika, Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
	3. alkalom	nonprofit együttműködés - Termékfejlesztés CBC pályázatokban, Profitorientált vállalkozás szolgáltatásfejlesztése ROP pályázat megvalósíthatósági tanulmányának fontosabb elemei	Kormosné dr. Koch Krisztina

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Ellenőrző Kérdések
TÁRGY NEVE: TURISZTIKAI VÁLLALKOZÁSOK MENEDZSMENTJE
TÁRGY KÓDJA: AV_TLD111-K3
2011./2012. tanév 2. félév
turizmus-vendéglátás BA szak, Levelező tagozat 3. évfolyam

1. Ismertesse az üzleti szervezet, az üzleti vállalkozás és a vállalat fogalombeli különbségeit!
2. Ismertesse a profitorientált vállalkozás célját és az értékképző és érték realizáló folyamatok lényegét!
3. A vállalkozás szempontjából milyen makro-környezeti tényezőket ismer?
4. Sorolja fel a mikrokörnyezet tényezőit!
5. Melyek az üzleti vállalkozás alapvető, minden üzleti vállalkozásra jellemző ismérvei?
6. Milyen vállalkozási formák közül választhatunk a hatályos magyar jogszabályok alapján?
7. Milyen szempontok alapján választunk vállalkozási formát?
8. Melyek a legfontosabb különbségek az egyes vállalkozási formák között?
9. Ismertesse a turisztikai piac alapvető működését (keresleti és kínálati oldal főbb jellemzőit)!
10. Jellemezze a turizmus szektor világ-, EU és nemzetgazdasági jelentőségét!
11. Milyen vállalkozási formák sorolhatóak a turizmus kkv szektorba, előfordulásuk gyakorisága alapján?
12. Mik az egyéni vállalkozás alapításának sajátosságai?
13. Hogyan alapítunk gazdasági társaságot?
14. Milyen nonprofit szervezeti formákat tud felsorolni?
15. Mi a különbség a profitorientált és a nonprofit gazdasági társaságok között?
16. Milyen tevékenységeket végeznek a profitorientált turisztikai vállalkozások?
17. Milyen tevékenységeket végeznek a nonprofit turisztikai vállalkozások?
18. Soroljon fel szakmai szervezeteket a magyar turizmus szektorban!
19. Milyen szempontok szerint történik a szolgáltatások minőségének értékelése?
20. Milyen szerepe van a védjegyeknek, a minőségi díjaknak a turizmusban?
21. Hogyan történik a szálláshely szolgáltatások minősítése Magyarországon?
22. Mely elvek képezik a panaszmenedzsment alapjait?
23. Milyen típusai vannak az elégedetlen ügyfeleknek?
24. Ismertesse a menedzsment definícióját!
25. Melyek a stratégiai menedzsment fontosabb területei?
26. Ismertesse a környezetmenedzsment területeit!
27. Melyek a turizmushoz kapcsolható fontosabb környezeti terhelések?
28. Ismertesse az interkulturális dimenziókat!
29. Jellemezze Magyarországot az ismertetett interkulturális dimenziók szempontjából!
30. Ismertesse a turisztikai vállalkozások számára rendelkezésre álló pályázati forrásokat!

Tételsor nem kerül kiadásra, a hallgatók a tantárgyat írásbeli vizsga (zh) megírásával zárják, az elméleti és a gyakorlati órán elhangzott anyagból tesztet és kifejtős kérdéseket kapnak, az elérhető pontszám alapján 50-50%-ban.

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turisztikai termék 1. AV_TLD119
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** **Kormosné dr. Koch Krisztina, adjunktus**
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** **Turizmus-vendéglátás BA**
4. **A tantárgy típusa:** kötelező „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1 félév, 9+9 K
(3x6 óra tömbösítve november 4., 5., 12.)
6. **A tantárgy kredit értéke:** 5
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
Magyarország számára fontos turisztikai termékek attrakció központú elemzése, az egyes termékpiacok megismertetése (elsősorban egészségturizmus, kulturális turizmus, gasztro- és borturizmus, valamint a hivatásturizmus)
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Kormosné dr. Koch Krisztina előadások és gyakorlatok, kivéve Egészségturizmus: Kozmáné Csirmaz Éva Ph.D.
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: -**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. A turizmus keresleti és kínálati piacának fő meghatározó tényezői, a vonzerő (attrakció), mint a termék magjának meghatározása, és csoportosítási lehetőségei, a keresett élménytípusok, egészségturizmus
 2. A kulturális turizmus megközelítése, nemzetközi és hazai keresleti trendjei, Magyarország helyzete a kulturális turizmus európai piacán. A városlátogatások piaca, Épített örökségek, világörökségi helyszínek, nemzeti és történelmi emlékhelyek szerepe a turisztikai termékekben, fesztiválok, tematikus utak, szellemi örökségen alapuló attrakciók, vallási turizmus
 3. Gasztronómia és borturizmus, hivatásturizmus fogalma, csoportjai, piaci trendjei
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 70-30%**
12. **Évközi ellenőrzés módja: -**
13. **Számonkérés módja: írásbeli kollokvium**
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:
Előadások, gyakorlatok anyaga (előadások anyagát a hallgatók az előadást követően elektronikusan is megkapják)

Ajánlott irodalom:
Puczkó L.- Rácz T.: Az attrakciótól az élményig. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2011, p. 1-89., ISBN 978 963 05 8984 0
Országos egészségturizmus fejlesztési stratégia (2008): <http://www.mtdmsz.eu/>
Kulturális turizmus fejlesztési stratégia (2009):
http://www.kormany.hu/download/5/6c/20000/Kultur%C3%A1lis_turizmus_fejleszt
Deli-Gray Zs. – Árva L. (2010): Turizmus-marketing esettanulmányok. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010,p. 63-229.
Turizmus Bulletin szakfolyóirat oktatás során tárgyalt tudományos cikkei (2005-2011):
http://itthon.hu/site/upload/mtrt/Turizmus_Bulletin
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projektor, laptop, irodai infrastruktúra (gyakorlati anyagok, vizsga anyagainak összeállításához, sokszorosításához)

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: TURISZTIKAI TERMÉK

TÁRGY KÓDJA: AV_TLD119-K5

2011./2012. tanév 1. félév

turizmus-vendéglátás BA szak

Levelező tagozat 1. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Oktató
1.	2011. november 04., péntek: 2*40 perc	egészségturizmus: gyógy- és wellness szolgáltatások részletes ismertetése	Kozmáné Csirmaz Éva
2	2011. november 05., péntek: 2*40 perc	kulturális turizmushoz kapcsolódó esettanulmány feldolgozása	Kormosné dr. Koch K.
3	2011. november 12., péntek: 2*40 perc	Magyarország tájegységeinek gasztronómiai sajátosságai	Kormosné dr. Koch K.

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Ellenőrző kérdések

TÁRGY NEVE: TURISZTIKAI TERMÉK

TÁRGY KÓDJA: AV_TLD119-K5

2011./2012. tanév 1. félév

turizmus-vendéglátás BA szak

Levelező tagozat 1. évfolyam

1. A turizmus keresleti oldalát meghatározó tényezők fogalma
2. A turizmus kínálati oldalát alapvetően meghatározó tényezők felsorolása
3. A motiváció és a vonzerő összefüggései
4. Mit nevezünk a turisztikai termék magjának?
5. A vonzerő alapvető megközelítése, csoportosítási lehetőségei
6. A legkeresettebb élménytípusok
7. A turizmus fejlődését alapvetően befolyásoló tényezők ismertetése
8. A turizmus fontosabb társadalmi-gazdasági előnyeinek felsorolása
9. Az egészségturizmus fejlődésének fontosabb mérföldkövei
10. Az egészségturizmus fogalma, csoportjai, a keresett élmény, vonzerő az egészségturizmus egyes típusaiban
11. Az egészségturizmus nemzetközi piaci helyzete, kereslet, kínálat
12. Az egészségturizmus fontosabb termékei, kínálati oldal bemutatása
13. Az egészségturizmus helyzete, Magyarországon
14. Az egészségturizmus fejlesztésének szükségessége
15. Az egészségturizmus látogatói szegmenseinek bemutatása
16. A kulturális és az örökségturizmus fogalmi megközelítései
17. A kulturális turizmus előnyei-hátrányai
18. A kulturális turizmus piacának nemzetközi tendenciái
19. A kulturális turizmus látogatói szegmensei
20. A kulturális turizmus iránti kereslet fontosabb okai
21. A városlátogatások motivációja, utazási szokások a városlátogatók körében
22. A legkeresettebb városok Európában – a kulturális beutazó turisták utazás döntései alapján
23. A magyarországi kiemelt fesztiválok keresleti-kínálati jellemzői
24. Az épített örökségek megjelenése a kulturális turizmusban, nemzetközi, regionális, helyi attrakciók
25. UNESCO világörökségi egyezményhez lényege, Magyarország csatlakozási időpontja
26. Magyarország világörökségi helyszínei, kulturális értékei
27. Szellemi örökség kategorizálása, attrakciók a szellemi örökséghez kapcsolódva
28. Tematikus útvonal fogalma, jellemzői
29. A kulturális tematikus útvonalak típusai, példákkal
30. A vallási turizmus fogalma, jellemzői
31. Vallási turizmushoz jelentősen kapcsolódó attrakciók jellemzői Magyarországon és Európában
32. A magyar gasztronómia sajátosságai
33. A hazai borturizmus célcsoportjai, jellemzésük
34. Borfogyasztási szokások Magyarországon

35. Borturizmus magyarországi kínálatának bemutatása
36. Kortárs és kreatív kultúra szerepe az attrakciók fejlesztésében
37. A hivatásturizmus fogalma, jellemzői
38. A hivatásturizmus formái
39. A kongresszusi turizmus jelentősége Magyarországon
40. A kongresszusi turizmus keresleti szegmensei
41. A kongresszusi turizmus infrastrukturális feltételei
42. Budapest, Debrecen a kongresszusi turizmus szemszögéből

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Tételsor

1. A turizmus keresleti és kínálati oldalát meghatározó alapvető tényezők bemutatása
2. A vonzerő fogalmi megközelítése, kapcsolódás a motivációhoz, a legfontosabb élménytípusok
3. Attrakciók csoportosítási lehetőségei, példákkal
4. A turisztikai termék fogalma, legfontosabb jellemzői
5. Az utazási döntést meghatározó tényezők bemutatása
7. Az egészségturizmus fogalma, csoportjai, a keresett élmény, vonzerő az egészségturizmus egyes típusaiban
8. Az egészségturizmus nemzetközi piaci helyzete
9. Az egészségturizmus kínálati oldal bemutatása
10. Az egészségturizmus keresleti oldalának bemutatása
11. Az egészségturizmus fejlesztésének lehetőségei, források
12. A kulturális és az örökségturizmus fogalmi megközelítései, a kulturális turizmus előnye-hátrányai
13. A kulturális turizmus piacának nemzetközi tendenciái
14. A kulturális turizmus látogatói szegmensei
15. A kulturális turizmus kínálatába tartozó attrakciók általános jellemzése
16. A városlátogatások motivációja, utazási szokások a városlátogatók körében
17. A magyarországi kiemelt fesztiválok keresleti-kínálati jellemzői
18. Az épített örökségek megjelenése a kulturális turizmusban, nemzetközi, regionális, helyi attrakciók
19. UNESCO világörökségi egyezményhez lényege, Magyarország csatlakozási időpontja
20. Magyarország világörökségi helyszínei, kulturális értékei
21. Szellemi örökség kategorizálása, attrakciók a szellemi örökséghez kapcsolódva
22. Tematikus útvonal fogalma, jellemzői
23. A kulturális tematikus útvonalak típusai, példákkal
24. A vallási turizmus fogalma, jellemzői
25. Vallási turizmushoz jelentősen kapcsolódó attrakciók jellemzői Magyarországon és Európában
26. A magyar gasztronómia megjelenése a turisztikai attrakciókban
27. A magyar gasztronómia sajátosságai
28. A hazai borturizmus célcsoportjai, jellemzésük
29. Borturizmus magyarországi piaci kínálatának bemutatása
30. A hivatásturizmus fogalma, jellemzői, formái
31. A kongresszusi turizmus jelentősége Magyarországon
32. A kongresszusi turizmus keresleti szegmenseinek bemutatása
33. A kongresszusi turizmus fejlesztésének infrastrukturális feltételei

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** **Rendezvényszervezés**
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** **Dr. Könyves Erika, egyetemi docens**
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése: Turizmus-vendéglátás BA**
Szálloda szakirány AV_TLF4005
Egészségturizmus szakirány AV_TLF3101 - kötelező
Turisztikai desztináció menedzsment szakirány AV_TLF3101 - választható
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 9+0 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók átfogó ismereteket kapjanak a rendezvények típusairól, kiemelten a konferencia szervezés sajátos feladatairól. Ismerjék meg a rendezvényszervezés munkafolyamatát. Legyenek képesek saját szakterületükön rendezvények szervezésére, koordinálására. Az esettanulmányok és a gyakorlati feladat kompetenciákat fejleszt, amelyben kiemelt szerepet kap a szervezőképesség.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadást a tárgyfelelős tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** nincs
10. **A tananyag tartalma (15 hét):**
 1. Bevezetés: fogalom-rendszer, történeti kitekintés
 2. A rendezvények fajtái I.
 3. A rendezvények fajtái II.
 4. A rendezvénypiac főbb sajátosságai
 5. Konferencia turizmus főbb jellemzői
 6. Tárgyi, személyi feltételek
 7. A rendezvényszervezési munka folyamata: előkészítés
 8. A rendezvényszervezési munka folyamata: lebonyolítás
 9. A rendezvényszervezési munka folyamata: utómunkák
 10. Speciális feladatok
 11. Esettanulmány I.
 12. Esettanulmány II.
 13. Esettanulmány III.
 14. Kompetencia-fejlesztés I.
 15. Kompetencia-fejlesztés II.
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:**
12. **Évközi ellenőrzés módja:**
13. **Számonkérés módja: kollokvium**
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:**
15. **A felkészüléshez ajánlott irodalom:**
 1. Előadások
 2. Dr. Faragó Hilda: Idegenforgalmi rendezvények és kongresszusok szervezése, KIT. Bp.1999.
 3. Mészáros-Voleszák: Villásreggelitől a gálavacsoráig, OE Voleszák, Sopron. 2004.
 4. Gyarmati Ildikó: Rendezvényszervező kézikönyv, Szokratesz, Bp. 2001.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:**

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
Tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK / TÉTELEK

Rendezvényszervezés
AV_TLF4005, AV_TLF3101, AV_TLF3101

§ Előadás anyagából összeállított tételsor.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
Tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. A tantárgy neve, kódja:

Írásbeli és szóbeli kommunikáció (képességfejlesztés)
AV_TNA126, AV_TLA126

2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:

Dr. Juhász Csilla adjunktus

3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:

Turizmus vendéglátás (BA) alapszak

4. A tantárgy típusa: A, kötelező

5. A tantárgy oktatásának időterve:

Tárgykód	Szemeszter	Órabeosztás	Számonkérés	Kredit	Tagozat
AV_TNA126	1	1+1	G	2	nappali
AV_TLA126	1	4+4*	K	2	levelező

*Levelező szakon az összes óraszám

6. A tantárgy kredit értéke: 2

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A tantárgy keretében a hallgatók elsajátítják a kommunikáció alapjait, szintjeit, modelljeit, alapformáit. Videó-felvételes szerepjátékok keretében élhetik át a hallgatók a kommunikációs kapcsolat létrehozását, megteremtését, a meggyőzés formai és tartalmi elemeit, az írásbeliség technikáit.

8. Az oktatás személyi feltételei:

Dr. Juhász Csilla adjunktus
Dr. Gályász József egyetemi docens
Dr. Oláh Judit adjunktus
Dr. Vántus András adjunktus

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni):

nappali tagozatos hallgatói jogviszony a Turizmus vendéglátás(BA) alapszakon

10. A tantárgy tartalma:

Előadások:

1. Kommunikáció alapjai.
2. Nonverbális kommunikációs alapszempontok
3. Verbális kommunikáció, írásbeliség
4. Verbális kommunikáció, szóbeliség
5. Zavarok a kommunikációban
6. A nemek, népek közötti kommunikációs különbségek
7. Zárthelyi dolgozat

Gyakorlatok:

1. Követelmények ismertetése. Bemutatkozás. A beadandó dolgozat tartalmi és formai követelményeinek ismertetése
2. Vitakultúra (szóbeli kommunikációs sajtások)
3. Nonverbális kommunikáció kiselőadás
4. A nemek közötti kommunikációs különbségek
5. Kommunikációs zajok, zavarok, információ torzulás
6. Verbális kommunikáció. Írásbeliség.
7. Félév értékelése, zárás

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

A tantárgy főleg órarendi elfoglaltságot jelent, de a hallgatóknak beadandó dolgozatot is kell készíteniük.

12. Évközi ellenőrzés módja:

A foglalkozásokon való részvétel kötelező a tantárgyfelvételt követően. A megengedett hiányzás a kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzítettek szerinti. A félév során egy írásbeli dolgozat készítése kötelező.

13. Számonkérés módja:

Gyakorlati jegy

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:

Nincsenek.

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Berde Cs. – Dienesné K. E. – Juhász Cs.: Kommunikációs alapismeretek Vider plusz
Nyomda Debrecen, 2000

Hofmeister-Tóth Á.: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika. Akadémiai Kiadó
Budapest, 2010

Montágh I.: Figyelem vagy fegyelem? Holnap Kiadó Budapest, 2008

Neményiné Gyimesi I.: Hogyan kommunikáljunk tárgyalás közben? Akadémiai
Kiadó Budapest, 2009

Nierenberg, G. – Calero, H.: Testbeszéd-kalauz Bagolyvár Könyvkiadó Budapest, 1998

Szabó K.: Kommunikáció felsőfokon Kossuth Kiadó Budapest, 2009

Wacha I.: A korszerű retorika alapjai I-II. Szemimpex Kiadó 1996

16. A tantárgy tárgyi szükségletei:

Oktatástechnikai eszközök: írásvetítő, diavetítő, videokamera, videomagnó, televízió
készülék, fénymásoló, számítógép, tábla, kréta
Átrendezhető berendezésű tanterem vagy tréning szoba.

Debrecen, 2011. szeptember 06.

Dr. Juhász Csilla
adjunktus,
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

Turizmus vendéglátás (BA) alapszak I. évfolyam

Írásbeli és szóbeli kommunikáció (képességfejlesztés)

2011/2012. tanév 1. félév

Előadás - Gyakorlat

1. Bevezetés. Követelmények ismertetése. Bemutatkozás. A beadandó dolgozat tartalmi és formai követelményeinek ismertetése
2. Vitakultúra (szóbeli kommunikációs sajátságok)
3. Nonverbális kommunikáció kiselőadás
4. A nemek közötti kommunikációs különbségek
5. Kommunikációs zajok, zavarok, információ torzulás
6. Verbális kommunikáció. Írásbeliség.
7. Félév értékelése, zárás

Debrecen, 2011. szeptember 06.

Dr. Juhász Csilla
adjunktus,
tantárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

Írásbeli és szóbeli kommunikáció (képességfejlesztés) c. tantárgyból

1. Mi a kommunikáció ?
2. Milyen jellemzői vannak az emberi kommunikációnak?
3. Ismertesse a kommunikáció folyamatát!
4. Értelmezze a kommunikációt segítő tényezőket!
5. Ismertesse a kommunikációt akadályozó tényezőket!
6. Milyen kommunikációs zajokat ismer?
7. Ismertesse a kommunikáció típusait!
8. Milyen befolyásoló tényezők hatnak a nonverbális jelzésekre?
9. Ismertesse a nonverbális közlések fő csatornáit!
10. Milyen jellemzői vannak a szóbeli kommunikációnak?
11. Mik jellemzők az írásbeli kommunikációra?
12. Milyen tényezők befolyásolhatják a kommunikáció megértését, értelmezését?
13. Ismertesse és jellemezze a kommunikációs zajokat!
14. Ismertesse a jól kommunikáló vezető tulajdonságait!
15. Ismertesse a rosszul kommunikáló vezető jellemzőit!
16. Értelmezze a vezetők szempontjából történő írásbeli kommunikáció jellemzőit!
17. Milyen hatékonyságúak a különböző kommunikációs formák?
18. Milyen kommunikációs formák különböztethetők meg a küldő és fogadó kapcsolata alapján? Ismertesse jellemzőiket!
19. Milyen kommunikációs formák különíthetők el a visszacsatolás alapján?
20. Értelmezze a kommunikációs hálókat!
21. Milyen tényezők akadályozzák, illetve segítik a kommunikációt?
22. Milyen jellemzői vannak egy tárgyalásnak?
23. Ismertesse a vezetői információs taktikákat!

Debrecen, 2011. szeptember 06.

Dr. Juhász Csilla
adjunktus,
tantárgyfelelős

KÖVETELMÉNY

Turizmus vendéglátás (BA) alapszak I. évfolyam

Írásbeli és szóbeli kommunikáció (képességfejlesztés)
2011/2012 tanév 1. félév

Az Írásbeli és szóbeli kommunikáció kéthetente két óra előadás és két óra gyakorlat. A gyakorlatok helye az órarend szerinti beosztású.

A gyakorlatok látogatása kötelező, az aktív részvétel ajánlott. **A hiányzás mértéke nem haladhatja meg a kettő (2) alkalmat.** A félévet a hallgató gyakorlati jeggyel zárja. (Az órai aktivitás a gyakorlati jegyet korrigálhatja.) A gyakorlati jegy megszerzése a szorgalmi időszakban teljesítendő, amire írásban van lehetőség. A hallgatók évközben beadandó dolgozatot készítenek a diplomadolgozat követelményeinek megfelelően. Az írásbeli vizsga anyagát az előadásokon és a gyakorlatokon elhangzottak alkotják.

A hallgató gyakorlati jegyét a beadandó dolgozat és a zárthelyi dolgozat eredményének számtani átlaga adja, de mindkét jegynek minimum elégségesnek kell lennie.

A zárthelyi dolgozat időpontja: 2011. december 7.

Debrecen, 2011. szeptember 06.

Dr. Juhász Csilla
adjunktus,
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** AV_TND101-K4 Turizmus rendszere
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 3. félév, 2+1 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** ismeretbővítés a turizmus főbb összefüggésiben, logikus gondolkodásfejlesztés, vendégfogadói attitűdformálás. A hallgatók ismerjék meg a turizmus szektor működésének főbb jellemzőit, a főbb piaci szereplőket és jellemzőit.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős, a szemináriumot Phd hallgató tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: -**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Miért a turizmus a jövő iparága?
 2. Történelmi kitekintés: ókor, középkor, Reneszánsz, Ipari Forradalom, közlekedési forradalom, modern turizmus
 3. A turizmus fejlődése Magyarországon
 4. A turizmus hatásai: teherbíróképesség, a desztináció életciklus görbéje, a turizmus gazdasági hatásai
 5. A turizmus társadalmi – kulturális hatásai és modellje, a turizmus fizikai hatásai, (fenntarthatóság a turizmusban, ökoturizmus)
 6. Utazási motivációk és turisztikai kereslet: fogalmak, történeti visszatekintés, a turisták csoportosítása, a turisztikai kereslet jellemzői, a keresletet befolyásoló tényezők, utazási döntés, fogyasztói trendek
 7. A turizmus piaci rendszere: versenyképesség, a turisztikai kínálat sajátosságai, a kínálatot befolyásoló tényezők, a kínálat fejlődésének várható irányai, a turizmus fejlődését gátló tényezők
 8. Közlekedés: közlekedési infrastruktúra, légi közlekedés, a vasúti közlekedés jellemzői, egyéb utazási formák (távolsági autóbusz, autó, gépkocsibérlés, lakóbusz- és autó, hajó)
 9. Szállásadás: a szálláshely szolgáltatások rendszere, csoportosítás, nemzetközi kategóriák, trendek a szállodai termékfejlesztésben, különleges és alternatív szállodák
 10. Utazásszervezés és értékesítés: tevékenységi körök, a működés feltételei, csoportosítás, helyzetkép
 11. A turizmus irányítási rendszere
 12. A turizmus eredményeinek értékelése
 13. A turizmus jelenségének mérése
 14. A turizmuspolitika tartalma, céljai, eszközei, módszerei
 15. Turizmus az Európai Unióban
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 2+1/hét és 75 óra egyéni felkészülés/félév
12. **Évközi ellenőrzés módja:** a hallgatói prezentáció értékelésre kerül
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:

- Tasnádi József: A turizmus rendszere. Aula Kiadó, Budapest, 2002.

- Aubert Antal Dr. (szerk.): Magyarország idegenforgalma - Szakkönyv és atlasz, Cartographia Kiadó, 2006.
- Puczkó László – Rátz Tamara: A turizmus hatásai. Aula Kiadó, Budapest, 2002.

Ajánlott irodalom:

- <http://www.mth.gov.hu> Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia, 2005-2013,
- <http://www.mth.gov.hu> Kovács Balázs: Turizmus az Európai Unióban – Európai füzetek 52. szám

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: TURIZMUS RENDSZERE

TÁRGY KÓDJA: AV_TND101-K4

2011/2012. tanév 1. félév

Turizmus – vendéglátás BA szak
nappali tagozat II. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1.		Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató
2.		Kulturális Turizmusfejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató
3.		Ökoturizmusfejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató
4.		Ifjúsági turizmus fejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató
5.		Kerékpáros turizmusfejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató
6.		Lovas turizmus fejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató
7.		Egészségturizmus fejlesztési Stratégia	hallgatók/Csirmaz Éva PhD hallgató

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Könyves Erika
tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Turizmus rendszere AV_TND101-K4

Turizmus – vendéglátás BA szak, II. évfolyam

1. Sorolja fel a turisztikai keresletet befolyásoló tényezőket! – 6 pont
2. Csoportosítsa és sorolja fel Kaspar szerint a kínálati tényezőket! - 4 pont
3. Rajzolja fel a turisztikai desztináció versenyképesség modelljét! - 10 pont
4. Mutassa be a turizmus gazdasági hatásait! –10 pont
5. Rajzolja le a desztináció életciklus (evolúciós) görbáját! Nevezze meg a szakaszokat! – 10 pont
6. Mutassa be a turisztikai keresleti trendeket! – 10!

1. Mutassa be a szálláshely szolgáltatás legfőbb jellemzőit! Töltse ki a hiányzó adatokat! – 20 p

A butikszállodák maximális szobaszáma:

A butik szállodák az évektől alternatívát kínálnak a standardizált szállodaláncokkal szemben.

Megaszállodának az szoba feletti szállodákat nevezzük.

A nemzetközi szálloda kategóriában az alsó szobaár-kategória, korlátozott szolgáltatások az étkezésben is – kategória neve:

A hazai szállodákban 2010-ben összesen kb. vendégéjszakát regisztráltak.

A budget (vagy economy) szálloda célcsoportja:

A hazai szállodák kapacitáskihasználtsága 2010-ben:% volt.

A belföldiek által leggyakrabban igénybe vett szálláshely típus 2010-ben Magyarországon: az, a külföldi vendégek esetében: a.....

Szállodaszektor legnyereségesebb szegmense:

2. Rajzolja fel a turisztikai desztináció életciklusgörbáját (evolúciós görbe)! - 10 p
3. Mutassa be a turizmus társadalmi – kulturális hatásait! – 10 p
4. Mutassa be a turizmus fejlődésének gátló tényezőit! – 10 p
5. Mutassa be hazánk turizmusának főbb jellemzőit a 2010-es adatok alapján? Töltse ki a hiányzó adatokat! – 20 p

A belföldi főutazások legnépszerűbb úti célja a turisztikai régió volt.

A belföldi utazáson részt vevők egészségmegőrzés céljából tett utazásaik során költötték el az átlagosan legmagasabb Ft/fő/nap összeget.

A hazai szállodákban összesen kb. vendégéjszakát regisztráltak.

A hazai gyógyszállodák vendégéjszakáiban a belföldi vendégek által eltöltött vendégéjszakák aránya kb., a külföldi vendégéjszakák aránya kb.

A szállodák kapacitáskihasználtsága: volt.

A belföldiek által leggyakrabban igénybe vett szálláshely típus: az
a külföldi vendégek esetében:

A belföldi utazásokon az átlagköltség: Ft/fő/nap, a külföldi utazásokon:
.....Ft/fő/nap

6. Rajzolja fel a turisztikai desztináció versenyképesség modelljét! - 10 p
7. Mutassa be a turizmus gazdasági hatásait! – 10 p
8. Mutassa be a keresleti trendeket! – 10 p
9. Mutassa be a közlekedés szektor legfőbb jellemzőit! Töltse ki a hiányzó adatokat! – 20 p

A légi közlekedés teljesítményét mérik.

1903-ban a testvérek hajtják végre az első sikeres, kormányzott repülést.

1944-ben írták alá a szerződést, a nemzetközi légi közlekedés átfogó szabályozását.

A piac liberalizációja Európában a évek elején kezdődött.

A liberalizáció hatására a hatékonyság növekedett, létrejöttek a(z)

A vonalsűrűségi adatok alapján Magyarország vasúthálózati ellátottsága

Az [Európai Unió](#) törekvése, hogy a nemzeti fővonalakat kölcsönösen átjárhatóvá tegye, és így az európai egységes piacot is az észak-amerikaihoz hasonló fejlettségű,

..... kösse össze.

..... a Concorde megtette első transzatlanti útját.

Európában a folyami hajózás: a legsűrűbb.

10. Csoportosítsa a turistákat lélektani jellemzőik szerint! - 10 p
11. Mutassa be a turisztikai kínálat sajátosságait! – 10 p
12. Mutassa be a turizmus fejlődésének gátló tényezőit! – 10 p
13. Mutassa be a turizmus főbb összefüggéseit! Töltse ki a hiányzó szavakat! – 20 p

Egy touroperátor átlagos forgalmaFt.

A teherbíróképesség fogalma a 1960-as években jelenik meg a

..... területén.

A turisztikai desztináció evolúciós görbe elmélet nevéhez köthető.

.....hipotézise szerint a helyi lakosok számára a turisták jelenléte feszültségforrást jelent.

..... az ökoturizmus alapját az érintetlen természet jelenti.

.....: alacsonyabb szobaár, egyszerű berendezés, minimális szolgáltatás az étkezésben is.

A butik hotelek évektől alternatívát kínálnak a standardizált szállodalánccokkal szemben.

A tengeri hajó közlekedés két kategóriáját különböztetjük meg:

.....

Az első utikönyv az jelenik meg.

14. Mutassa be a vasúti közlekedés jellemzőit! - 10 p

15. Mutassa be az ökoturizmus jellemzőit, típusait! – 10 p

16. Mutassa be a turizmus kedvező gazdasági hatásait! – 10 p

17. Mutassa be a szálláshely szolgáltatás legfőbb jellemzőit! Töltse ki a hiányzó adatokat!
– 20 p

A butikszállodák maximális szobaszáma:

A butik szállodák az évektől alternatívát kínálnak a standardizált szállodalánccokkal szemben.

Megaszállodának az szoba feletti szállodákat nevezzük.

A nemzetközi szálloda kategóriában az alsó szobaár-kategória, korlátozott szolgáltatások az étkezésben is – kategória neve:

A hazai szállodákban 2010-ben összesen kb. vendégéjszakát regisztráltak.

A budget (vagy economy) szálloda célcsoportja:

A hazai szállodák kapacitáskihasználtsága 2010-ben:% volt.

A belföldiek által leggyakrabban igénybe vett szálláshely típus 2010-ben Magyarországon: az, a külföldi vendégek esetében: a.....

Szállodaszektor legnyereségesebb szegmense:

18. Mutassa be a környezeti kérdések és a turizmus kapcsolatának fő jellemzőit az 1950-es évektől az 1990-es évekig! - 10 p

19. Mutassa be a turizmus társadalmi – kulturális hatásait! – 10 p

20. Mutassa be a touroperátori tevékenységet! – 10 p

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Könyves Erika

tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Utazásszervezés (AV_TND106, AV_TLD106)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
tudományos segédmunkatárs
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás (BA)
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező)

Tárgykód	Szak	Szemeszter	Óra	Számonkérés	Kredit
AV_TND106	Turizmus-vendéglátás BSc nappali	5	2+1	Gyak. jegy	3
AV_TLD106	Turizmus-vendéglátás BSc levelező	5	9+4	Gyak. jegy	3

6. **A tantárgy kredit értéke:** 3 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerjék az utazásszervezés és –közvetítés szakmai alapjait, ideértve az utazási vállalkozások alapításának és működésének feltételeit, az utazási irodai üzletágakat, valamint az utazásszervezés munkafolyamatait. Cél, hogy a kurzus elvégzésével a hallgatók képesek legyenek belföldi és nemzetközi utak megszervezésére és értékesítésére.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Az utazásszervezés rövid története. A turizmus gazdasági jelentősége.
 2. Magyarország turizmusának mutatószámai.
 3. A turizmus szervezeti rendszere Magyarországon. A nemzeti marketing.
 4. Az utazásszervezéssel kapcsolatos alapvető fogalmak.
 5. Az utazási irodák üzletágai.
 6. Az utazásszervezést és –közvetítést szabályozó rendeletek.
 7. Belföldi turizmus.
 8. Nemzetközi beutaztatás.
 9. Utazásszervezés a gyakorlatban: szakmai beszélgetés egy utazási iroda vezetőjével.
 10. Nemzetközi kiutaztatás.
 11. Az utazási irodák további üzletágai: programértékesítés, fizetővendéglátás, utasbiztosítások, pénzváltás, stb.
 12. Légiforgalmi és vasúti személyszállítási ismeretek
 13. Marketing és értékesítés az utazási irodák piacán.
 14. Nemzetközi és hazai szakmai szövetségek, érdekképviselő.
 15. Jövőbeli trendek.
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 50%-50%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév során 2 zárthelyi dolgozatra kerül sor, melyeket a gyakorlati órákon teljesítenek a hallgatók. Mindemellett önálló, otthoni feladatként el kell készíteniük egy belföldi vagy kiutazó program tervét, és a hozzá kapcsolódó kalkulációt.
13. **Számonkérés módja:** Gyakorlati jegy
A gyakorlati jegy a következőkből tevődik össze:

- félévközi zárthelyi dolgozat: 40%
- félév végi zárthelyi dolgozat: 40%
- programterv készítése: 10%
- kalkuláció készítése: 10%

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Órai jegyzetek

Bokor József: Utazás- és rendezvényszervezés, Booklands 2000 Könyvkiadó Kft., 2006

Ajánlott irodalom:

Molnár Gabriella: Utazásszervezés és értékesítés, KIT Budapest, 2008

Turizmus Bulletin, Turizmus Trend, Turizmus Panoráma szakmai folyóiratok és szakmai honlapok

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor, tábla

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin Tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: Utazásszervezés
TÁRGY KÓDJA: AV_TND106-K3
2011/12. tanév 1. félév

Turizmus-vendéglátás BA szak
Nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1.		Regisztrációs hét	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
2.	2011.09.16 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	A tantárgyi követelmények ismertetése. Az utazásszervezés története. A turizmus gazdasági jelentősége.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
3.	2011.09.23. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Magyarország turizmusának mutatószámai. A turizmus szervezeti rendszere Magyarországon. A nemzeti marketing.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
4.	2011.09.30. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Az utazásszervezéssel kapcsolatos alapvető fogalmak (utazásszervezés és -közvetítés, utazási csomag, stb.) Az utazási irodák üzletágai.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
5.	2011.10.7. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Az utazásszervezést és –közvetítést szabályozó rendeletek.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
6.	2011.10.14. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Belföldi turizmus. Kalkuláció.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
7.	2011.10.21. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Nemzetközi beutaztatás. Kalkuláció.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
8.	2011.10.28. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	1. zárthelyi dolgozat	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
9.	2011. 11.4. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Nemzetközi kiutaztatás. Kalkuláció.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
10.	2011.11.11. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Az utazási irodák további üzletágai: programértékesítés, fizetővendéglátás, utasbiztosítások, pénzváltás, stb.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
11.	2011.11.18.	Légiforgalmi és vasúti személyszállítási ismeretek	Dr Vargáné

	1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50		dr Csobán Katalin
12.	2011.11.25.	Könyvtárhasználati hét	-
13.	2011.12.02. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Marketing és értékesítés az utazási irodák piacán.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
14.	2011.12.9. 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	Nemzetközi és hazai szakmai szövetségek, érdekképviselő.	Dr Vargáné dr Csobán Katalin
15.	2011.12.16 1. 8-8.50 2. 9-9.50 3.10-10.50	2. zárthelyi dolgozat. A kurzus összefoglalása	Dr Vargáné dr Csobán Katalin

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
Tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

UTAZÁSSZERVEZÉS (AV_TND106, AV_TLD106)

Turizmus-vendéglátás BA, III. évfolyam,

A félév gyakorlati jeggyel zárul.

A félév során 2 zárthelyi dolgozatra kerül sor, melyeket a gyakorlati órákon teljesítenek a hallgatók. A zárthelyi dolgozatok feladatai között feleletválasztós tesztkérdések, rövid választ, valamint hosszabb kifejtést igénylő kérdések és számítási feladatok szerepelnek.

Mindemellett önálló, otthoni feladatként el kell készíteniük egy belföldi vagy kiutazó program tervét, és a hozzá kapcsolódó kalkulációt.

A gyakorlati jegy a következőkből tevődik össze:

- félévközi zárthelyi dolgozat:	40%
- félév végi zárthelyi dolgozat:	40%
- programterv készítése:	10%
- kalkuláció készítése:	10%

A zárthelyi dolgozatok témakörei a következők:

1. Az utazásszervezés története.
2. A turizmus gazdasági jelentősége.
3. Magyarország turizmusának mutatószámai.
4. A turizmus szervezeti rendszere Magyarországon.
5. A nemzeti marketing.
6. Az utazásszervezéssel kapcsolatos alapvető fogalmak (utazásszervezés és -közvetítés, utazási csomag, stb.)
7. Az utazási irodák üzletágai.
8. Az utazásszervezést és -közvetítést szabályozó rendeletek.
9. Az utazási szerződés.
10. Belföldi utazásszervezés munkafolyamatai.
11. Nemzetközi beutaztatás – az utazásszervezés munkafolyamatai .
12. Nemzetközi kiutaztatás – az utazásszervezés munkafolyamatai.
13. Az utazási irodák további üzletágai: programértékesítés, fizetővendéglátás, utasbiztosítások, pénzváltás, stb.
14. Légiforgalmi személyszállítási ismeretek.
15. Vasúti személyszállítási ismeretek.
16. Marketing és értékesítés az utazási irodák piacán.
17. Nemzetközi és hazai szakmai szövetségek, érdekképviselő.
18. Jövőbeli trendek az utazásszervezésben.

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
Tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Idegenforgalmi földrajz
AV_TND107 (nappali), AV_TLD107 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 3. félév, 4+0 (nappali), 18+0 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 5
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgató ismerje meg Magyarország és Európa, valamint Amerika, Ázsia, Afrika, Ausztrália és Óceánia turisztikai célterületeinek földrajzi adottságait, idegenforgalmi vonzótényezőit, meghatározó turisztikai termékeit, továbbá a nemzetközi vendégforgalom főbb jellemzőit és trendjeit.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Az előadásokat Dr. Bodnár Erika tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Általános földrajzi ismeretek, nemzetközi trendek a turizmusban
 2. Afrika idegenforgalmi földrajza
 3. Ázsia idegenforgalmi földrajza
 4. Amerika idegenforgalmi földrajza
 5. Ausztrália és Óceánia idegenforgalmi földrajza
 6. Észak- és Dél-Európa országainak idegenforgalmi földrajza
 7. Nyugat- és Kelet-Európa országainak idegenforgalmi földrajza
 8. Az Alpok országainak idegenforgalmi földrajza
 9. Az Alföld idegenforgalmi földrajza
 10. Könyvtárhasználat
 11. Nagytavaink idegenforgalmi földrajza
 12. A Dunántúl idegenforgalmi földrajza
 13. Az Északi-középhegység idegenforgalmi földrajza
 14. Budapest és környéke idegenforgalmi földrajza
 15. Vizsga
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** Domináns az órarendi elfoglaltság.
12. **Évközi ellenőrzés módja:** Nincs évközi beszámoló.
13. **Számonkérés módja:** Írásbeli kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Balogh B. – Csanálosi S. – Frisnyák S.: Kontinensek földrajza I-II. Nemzeti Tankönyvkiadó, Bp.

Bernek Á. – Sárfalvi B.: Általános társadalomföldrajz. Nemzeti Tankönyvkiadó, Bp., 2004.

Borsy Z.: Általános természetföldrajz. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1992.

Gyuricza L.: A turizmus nemzetközi földrajza. Dialóg Campus Kiadó, Budapest – Pécs, 2008.

A világ országai; PANORÁMA útikönyvek; Tények Könyve; Földgömb című folyóirat
Heti Világgazdaság című folyóirat: „A világ országai”
National Geographic című folyóirat
Turizmus Bulletin című folyóirat: „Országtanulmányok”
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:**

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK / TÉTELEK

**Idegenforgalmi földrajz
AV_TND107 (nappali), AV_TLD107 (lev.)
Turizmus-vendéglátás BA, II. évfolyam
2011/2012. tanév, 1. félév**

§ Előadás anyagából összeállított tételsor.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Nemzetközi turisztikai kapcsolatok
AV_TND109_11, AV_TLD109
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
tudományos segédmunkatárs
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás (BA)
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerjék a nemzetközi turisztikai kapcsolatok jelentőségét.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Dr. Könyves Erika, Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Regisztrációs hét
 2. A nemzetközi turisztikai kapcsolatok fogalma, jelentősége.
 3. A turizmus nemzetközi szervezetei I.
 4. A turizmus nemzetközi szervezetei II.
 5. A turizmus diplomácia feladatai, intézményrendszere a fejlett országokban: néhány példa.
 6. A turizmus diplomácia sajátosságai Magyarország esetében.
 7. A turizmuságazat helye a magyar kormányzati intézményrendszerben, fontosabb változások az elmúlt évek során.
 8. A nemzetközi turizmusmarketing sajátosságai
 9. Könyvtárhasználati hét
 10. A nemzetközi turizmusmarketing sajátosságai
 11. Az állam szerepe a nemzetközi turizmusmarketingben.
 12. Interkulturális kapcsolatok
 13. Nemzetközi együttműködések a fenntartható turizmusfejlesztés jegyében
 14. A nemzetközi turizmus lehetőségei és veszélyei
 15. Vizsga
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 50%-50%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév során 2 zárthelyi dolgozatra kerül sor, melyeket a gyakorlati órákon teljesítenek a hallgatók.
13. **Számonkérés módja:** Gyakorlati jegy
A gyakorlati jegy a következőkből tevődik össze:
 - félévközi zárthelyi dolgozat: 50%
 - félév végi zárthelyi dolgozat: 50%
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:
Órai jegyzetek
Lengyel Márton: A turizmus általános elmélete, Heller Farkas Gazdasági és Turisztikai Szolgáltatások Főiskola Budapest, 2004.
MTRT Marketing terv (honlap)
Csath Magdolna (2008): Interkulturális menedzsment, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, pp.333.

<http://vg.hu/vallalatok/hatalom-a-kulturalis-kulonbseg-meghatarozoja-81495>

Ajánlott irodalom:

Lengyel Márton: Magyarország csatlakozása az EU-hoz. Turizmusstratégia, KIT, 2001.

EU Hírmondó: Európai fejlesztési perspektíva (ETP), Falu – Város – Régió, 2003. 6. szám. 28 – 37. oldal.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor, tábla

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
Tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: Nemzetközi turisztikai kapcsolatok

TÁRGY KÓDJA: AV_TND109_11-K3

2011/12. tanév 2. félév

Turizmus-vendéglátás BA szak
Nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1.		Regisztrációs hét	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
2.		A tantárgyi követelmények ismertetése. A nemzetközi turisztikai kapcsolatok fogalma, jelentősége.	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
3.		A turizmus nemzetközi szervezetei I.	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
4.		A turizmus nemzetközi szervezetei II.	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
5.		A turizmus diplomácia feladatai, intézményrendszere a fejlett országokban: néhány példa.	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
6.		A turizmus diplomácia sajátosságai Magyarország esetében	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
7.		A turizmuságazat helye a magyar kormányzati intézményrendszerben, fontosabb változások az elmúlt évek során.	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
8.		1. zárthelyi dolgozat	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
9.		A nemzetközi turizmusmarketing sajátosságai	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
10.		Az állam szerepe a nemzetközi turizmusmarketingben.	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
11.		Interkulturális kapcsolatok	Dr. Könyves Erika
12.		Könyvtárhasználati hét	-
13.		Nemzetközi együttműködések a fenntartható turizmusfejlesztés jegyében	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
14.		A nemzetközi turizmus lehetőségei és veszélyei	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin
15.		2. zárthelyi dolgozat. A kurzus összefoglalása	Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin

Debrecen, 2011. szeptember 27.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
Tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK
TÁRGY NEVE: Nemzetközi turisztikai kapcsolatok
TÁRGY KÓDJA: AV_TND109_11-K3
2011/12. tanév 2. félév

Turizmus-vendéglátás BA szak
Nappali tagozat III. évfolyam

KÖVETELMÉNYEK

A félév gyakorlati jeggyel zárul.

A félév során 2 zárthelyi dolgozatra kerül sor, melyeket a gyakorlati órákon teljesítenek a hallgatók. A zárthelyi dolgozatok feladatai között feleletválasztós tesztkérdések, rövid választ, valamint hosszabb kifejtést igénylő kérdések és számítási feladatok szerepelnek.

A gyakorlati jegy a következőkből tevődik össze:

- félévközi zárthelyi dolgozat: 50%
- félév végi zárthelyi dolgozat: 50%

A zárthelyi dolgozatok témakörei a következők:

1. A nemzetközi turisztikai kapcsolatok fogalma, jelentősége.
2. A turizmus nemzetközi szervezetei.
3. A turizmus diplomácia feladatai, intézményrendszere a fejlett országokban: néhány példa.
4. A turizmus diplomácia sajátosságai Magyarország esetében.
5. A turizmuságazat helye a magyar kormányzati intézményrendszerben, fontosabb változások az elmúlt évek során.
6. A nemzetközi turizmusmarketing sajátosságai
7. Az állam szerepe a nemzetközi turizmusmarketingben.
8. Interkulturális kapcsolatok
9. Nemzetközi együttműködések a fenntartható turizmusfejlesztés jegyében.
10. A nemzetközi turizmus lehetőségei és veszélyei

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
Tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turizmus marketing
AV_TND110 (nappali), AV_TLD110 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 4. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgatók ismerjék meg az alkalmazható marketing-eszközök teljes rendszerét, képesek legyenek egy turisztikai/vendéglátó vállalkozás marketing feladatait koordinálni, ellátni. Célunk a vendég-attitűd formálása is.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős, a szemináriumot Phd hallgató tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: -**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Turisztikai marketingszervezetek csoportosítása, főbb jellemzői, a turizmusmarketing rendszere
 2. A turisztikai és vendéglátó szolgáltatások jellemzői
 3. Marketingkutatás, a kutatási terv felépítése
 4. A fogyasztói magatartás fogalma, vizsgálatának jelentősége
 5. A piacok szegmentációja, a piaci lehetőségek elemzése
 6. Marketingstratégiák, pozicionálás
 7. A marketingterv felépítése
 8. Programszervezés és csomag-összeállítás, értékesítési csatornák. Az ár, mint marketingeszköz, árképzés a turizmusban
 9. A kommunikáció funkciói, folyamata és típusai. A promóciós mix a turisztikai szolgáltatók gyakorlatában
 10. Vendégelégedettség mérés, serqval módszer alkalmazása
 11. Vendéglátó üzletek sajátos marketing eszközei
 12. Település marketing, városmarketing sajátos eszköz-rendszere
 13. E-marketing a turizmusban
 14. Turisztikai márkák csoportosítása, jellemzői
 15. A márkázás gyakorlata, jó gyakorlatok
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 2+1/hét és 45 óra egyéni felkészülés/félév (nappali), 9+4/félév és 77 óra egyéni felkészülés/félév (levelező)
12. **Évközi ellenőrzés módja:** a hallgatói prezentáció értékelésre kerül
13. **Számonkérés módja:** írásbeli kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Turizmusmarketing esettanulmányok (2010) Szerk: Deli-Gray, Árva, Akadémiai kiadó, Bp.
 - Ferner, F-K.: Idegenforgalmi marketing. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1994
 - Szende P.: Marketing a szállodaiiparban. KIT Képzőművészeti Kiadó, Budapest, 1994.
 - Tasnádi József: Marketing management a turizmusban, Térségi turizmus fejlesztés. II. modul. Kereskedelmi és Gazdasági Főiskola, Szolnok, 1998.
 - Piskóti I. – Dankó L. – Schupler H.: Régió- és településmarketing. KJK, Budapest, 2002.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: TURIZMUS MARKETING

TÁRGY KÓDJA: AV_TND110

Turizmus – vendéglátás BA szak
nappali tagozat II. évfolyam

Hét	gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1.		Regisztrációs hét	
2.		Helyzetelemzés: SWOT, PEST elemzés	Dr. Könyves Erika
3.		Helyzetelemzés: SWOT, PEST elemzés	Dr. Könyves Erika
4.		Marketingkutató: kérdőív készítés módszere és gyakorlata	Dr. Könyves Erika
5.		Marketingkutató: kérdőív készítés módszere és gyakorlata	Dr. Könyves Erika
6.		Szegmentálás: tipikus szegmensek és jellemzőik	Dr. Könyves Erika
7.		Szegmentálás: tipikus szegmensek és jellemzőik	Dr. Könyves Erika
8.		Marketingterv: Magyar Turizmus Zrt marketing terve	Dr. Könyves Erika
9.		Marketingterv: Magyar Turizmus Zrt marketing terve	Dr. Könyves Erika
10.		Élményígéret és üzeneteik megfogalmazása, termékfejlesztés - Ansoff mátrix alkalmazása	Dr. Könyves Erika
11.		Élményígéret és üzeneteik megfogalmazása, termékfejlesztés - Ansoff mátrix alkalmazása	Dr. Könyves Erika
12.		Vendégelégedettség-mérés: serqval kérdőív összeállítása	Dr. Könyves Erika
13.		Vendégelégedettség-mérés: serqval kérdőív összeállítása	Dr. Könyves Erika
14.		Márkázás: márkaértékek, márkaüzenetek meghatározása	Dr. Könyves Erika
15.		Márkázás: márkaértékek, márkaüzenetek meghatározása	Dr. Könyves Erika

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Turizmus marketing AV_TND110, AV_TLD110

Turizmus-vendéglátás BA, II. évfolyam

1. Milyen típusú szervezetek működnek a turizmusban, amelyeknek fő profilja a marketing?
2. Hogyan kapcsolódik a turizmusmarketing a marketing további területeihez?
3. Milyen speciális jellemzői vannak a turizmusmarketingnek?
4. Melyek a turisztikai szolgáltatások főbb jellemzői?
5. Melyek a vendéglátó tevékenység meghatározó jegyei, amelyeket a vendéglátó üzletek marketingtevékenységében meghatározó tényezőként figyelembe kell venni?
6. Hogyan tervezik meg a turisztikai szolgáltatók/vendéglátó üzletek a marketingkutatót?
7. Milyen fogyasztói magatartásformák, trendek jelennek meg a turizmusban/vendéglátásban?
8. Milyen szegmentációs ismérvek alapján szegmentáljuk a vendéglátás fogyasztói piacát?
9. Milyen főbb szegmenseket különböztetünk meg a szabadidős/hivatás turizmus keresleti oldalán?
10. Milyen marketingstratégiákat alkalmaznak a turisztikai szolgáltatók/vendéglátó üzletek?
11. Mit jelent az STP stratégia, hogyan alkalmazzák a turisztikai szolgáltatók/vendéglátó üzletek?
12. Hogyan történik a pozicionálás a turisztikai szolgáltatóknál/vendéglátó üzleteknél?
13. Melyek az alkalmazott klasszikus marketingeszközök a turisztikai szolgáltatóknál/vendéglátó üzletekben?
14. Milyen kommunikációs csatornákat, ill. médiafelületeket használnak a turisztikai szolgáltatók/vendéglátó üzletek?
15. Milyen módszereket alkalmaznak a vendéglátottság mérésére a turisztikai szolgáltatók/vendéglátó üzletek, mi a serqval módszer lényege?
16. Milyen sajátos eszközrendszere van a település marketingnek, a városmarketingnek?
17. Mi jellemzi az e-marketinget a turizmusban?
18. Kik és hogyan alkalmazzák az e-marketinget?
19. Melyek a jól ismert márkák a turizmusban, vendéglátásban, melyek az ismérvei, hogyan csoportosítható?
20. Hogyan történik a márkázás a turisztikai szolgáltatóknál/vendéglátó üzleteknél? Melyek a főbb márkáértékek?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turisztikai vállalkozások menedzsmentje (AV_TND111-K3)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Kormosné dr. Koch Krisztina adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+1 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**

A tárgy oktatásának elsődleges célja a turisztikai vállalkozások speciális, menedzsmentet érintő kérdéseinek rendszerezett áttekintése. A hallgató a tantárgy sikeres lehallgatását követően képes legyen a turisztikai kkv szektor menedzsmentet érintő feladatainak megoldásában hatékonyan közreműködni, ismerje a turizmust érintő pályázati programokat.

8. **Az oktatás személyi feltételei:** Kormosné dr. Koch Krisztina előadások, gyakorlatok, kivéve Dr. habil Könyves Erika, egyetemi docens – 6., 11. témák előadása, és Dr. Vargáné Dr. Csobán Katalin – 8. téma előadása

9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -

10. **A tantárgy tartalma:**

1. Bevezetés, a turisztikai szolgáltatások sajátosságai
2. A turisztikai kkv szektor EU és Magyarország nemzetgazdasági szerepe
3. A turisztikai kkv szektor jellemzői
4. A nonprofit turisztikai szervezetek jellemzői
5. Szakmai szervezetek feladatai a turizmusban
6. Minőségmenedzsment
7. Versenyképesség
8. Fenntarthatóság
9. Szezonális
10. Innováció (klaszterek)
11. Együttműködés, partnerség, TDM
12. Üzleti környezet (e-környezet)
13. Fejlesztés - stratégiák
14. Fejlesztés lehetséges forrásai – EU és nemzeti szintű pályázati programok
15. Várható piaci trendek

11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 80-20%**

12. **Évközi ellenőrzés módja:-**

13. **Számonkérés módja: írásbeli kollokvium**

14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**

15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:

Előadások anyaga, gyakorlatok anyagai

Ajánlott irodalom:

Hevessy G. – Kormosné Koch K. – Könyves E. (2011): Turisztikai vállalkozások és nonprofit szervezetek menedzsmentje. egyetemi jegyzet, CD kiadvány

Andrew J. Szonyi: Steinhoff S.: A kisvállalkozások menedzselésének alapjai II. rész : 4,5, 6. fejezetek

Szalók Cs – Széles P (2001): Idegenforgalmi kisvállalkozások vezetése 1., 2., 3., 5. fejezetek

Fehér T-né: Szálláshely menedzsment II., III., IV., VIII. XVII. Fejezetek III. rész: 7, 10. fejezetek

16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projektor, laptop, irodai infrastruktúra (vizsga anyagainak összeállításához, sokszorosításához)

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: TURISZTIKAI VÁLLALKOZÁSOK MENEDZSMENTJE

TÁRGY KÓDJA: AV_TND111-K3

2011./2012. tanév 2. félév

turizmus-vendéglátás BA szak

Nappali tagozat 3. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Oktató
1.	-	regisztrációs hét	-
2.	09.hó	A turisztikai szolgáltatások fejlesztésének okai	Kormosné dr. Koch K.
3.		A turisztikai kkv szektor körének lehatárolási szabályai, nehézségei	Kormosné dr. Koch K.
4.		Speciális marketing tevékenység a nonprofit szektorban	Kormosné dr. Koch K.
5.	10.hó	Nemzetközi szakmai szervezetek bemutatása	Kormosné dr. Koch Krisztina
6.		Példák a minőségre, minősítésekre	Kormosné dr. Koch K.
7.		A versenyképesség értékelése konkrét turisztikai vállalkozás példáján keresztül	Kormosné dr. Koch K.
8.		A fenntartható turizmusfejlesztés konkrét példán keresztüli bemutatása	Kormosné dr. Koch K.
9.	11.hó	Szezonális mérséklésének lehetőségei, konkrét példák alapján	Kormosné dr. Koch K.
10.		Könyvtárhasználati hét	Kormosné dr. Koch K.
11.		Példák ismertetése innovatív turisztikai szolgáltatásokra	Kormosné dr. Koch Krisztina
12.		nonprofit együttműködés - Termékfejlesztés CBC pályázatokban I.	-
13.	12.hó	nonprofit együttműködés - Termékfejlesztés CBC pályázatokban II.	Kormosné dr. Koch K.
14.		Profitorientált vállalkozás szolgáltatásfejlesztése ROP pályázat megvalósíthatósági tanulmányának fontosabb elemei I.	Kormosné dr. Koch K.
15.		Profitorientált vállalkozás szolgáltatásfejlesztése ROP pályázat megvalósíthatósági tanulmányának fontosabb elemei I.	Kormosné dr. Koch K.

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina

tárgyfelelős

Ellenőrző Kérdések
TURISZTIKAI VÁLLALKOZÁSOK MENEDZSMENTJE, AV_TND111-K3
2011./2012. tanév 2. félév
turizmus-vendéglátás BA szak, 3. évfolyam

1. Ismertesse az üzleti szervezet, az üzleti vállalkozás és a vállalat fogalombeli különbségeit!
2. Ismertesse a profitorientált vállalkozás célját és az értékképző és érték realizáló folyamatok lényegét!
3. A vállalkozás szempontjából milyen makro-környezeti tényezőket ismer?
4. Sorolja fel a mikrokörnyezet tényezőit!
5. Melyek az üzleti vállalkozás alapvető, minden üzleti vállalkozásra jellemző ismérvei?
6. Milyen vállalkozási formák közül választhatunk a hatályos magyar jogszabályok alapján?
7. Milyen szempontok alapján választunk vállalkozási formát?
8. Melyek a legfontosabb különbségek az egyes vállalkozási formák között?
9. Ismertesse a turisztikai piac alapvető működését (keresleti és kínálati oldal főbb jellemzőit)!
10. Jellemezze a turizmus szektor világ-, EU és nemzetgazdasági jelentőségét!
11. Milyen vállalkozási formák sorolhatóak a turizmus kkv szektorba, előfordulásuk gyakorisága alapján?
12. Mik az egyéni vállalkozás alapításának sajátosságai?
13. Hogyan alapítunk gazdasági társaságot?
14. Milyen nonprofit szervezeti formákat tud felsorolni?
15. Mi a különbség a profitorientált és a nonprofit gazdasági társaságok között?
16. Milyen tevékenységeket végeznek a profitorientált turisztikai vállalkozások?
17. Milyen tevékenységeket végeznek a nonprofit turisztikai vállalkozások?
18. Soroljon fel szakmai szervezeteket a magyar turizmus szektorban!
19. Milyen szempontok szerint történik a szolgáltatások minőségének értékelése?
20. Milyen szerepe van a védjegyeknek, a minőségi díjaknak a turizmusban?
21. Hogyan történik a szálláshely szolgáltatások minősítése Magyarországon?
22. Mely elvek képezik a panaszmenedzsment alapjait?
23. Milyen típusai vannak az elégedetlen ügyfeleknek?
24. Ismertesse a menedzsment definícióját!
25. Melyek a stratégiai menedzsment fontosabb területei?
26. Ismertesse a környezetmenedzsment területeit!
27. Melyek a turizmushoz kapcsolható fontosabb környezeti terhelések?
28. Ismertesse az interkulturális dimenziókat!
29. Jellemezze Magyarországot az ismertetett interkulturális dimenziók szempontjából!
30. Ismertesse a turisztikai vállalkozások számára rendelkezésre álló pályázati forrásokat!

Tételsor nem kerül kiadásra, a hallgatók a tantárgyat írásbeli vizsga (zh) megírásával zárják, az elméleti és a gyakorlati órán elhangzott anyagból tesztet és kifejtős kérdéseket kapnak, az elérhető pontszám alapján 50-50%-ban.

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Animáció (AV_TND112, AV_TLD112)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin,
tudományos segédmunkatárs
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás (BA)
4. **A tantárgy típusa:** **kötelező**
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 0+2 (nappali), 9+3 (levelező) G
6. **A tantárgy kredit értéke:** **3 kredit**
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerjék a szállodai animáció szakmai alapjait, az animátori tevékenység elméleti hátterét és gyakorlati lehetőségeit. A kurzus elvégzésével a hallgató képes lesz megtervezni és végrehajtani egy komplex animációs programot.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** **Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin**
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Az animáció fogalma, jellemzői. Az animáció jelentősége a turizmusban. 2. A pszichológia jelentősége az animációban, tipológiák. 3. Kulturális különbségek, interkulturális kommunikáció az animációban. 4. Animációs módszerek. Animációs programtípusok. 5. Animációs tevékenység a különböző célcsoportokban (gyerek, felnőtt, idős, stb.) 6. Az animációs foglalkozások előkészítése és lebonyolítása. 7. Az animáció személyi és tárgyi feltételei. 8. Sportanimáció 9. Esti animáció 10. Gyerekanimáció 11. Hagyományos kézműves tevékenységek az animációban 12. Animációs tevékenység – prezentációk 13. Animációs tevékenység – prezentációk 14. Animációs tevékenység – prezentációk 15. Zárthelyi dolgozat
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 30%-70%**
12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév végén zárthelyi dolgozatra kerül sor, év közben a hallgatók előadják önállóan végzett, tanórán kívüli munkájukat a tantárgyi követelményeknek megfelelően.
13. **Számonkérés módja:** Gyakorlati jegy

A gyakorlati jegy a következőkből tevődik össze:	
- félév végi zárthelyi dolgozat:	20%
- animációs komplex tevékenység bemutatása, részletes programterv:	20%
- egy animációs tevékenység levezetése	20%
- házi feladatok, órai munka	20%
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:
Kollarik Amália: Animátorok kézikönyve HUNGUEST, 1995
Órai jegyzetek

Ajánlott irodalom:
Magyar Márton: Turisztikai animáció, BGF-KVIF, Budapest 2006
Pusztai Gabriella-Váczy Sándor: Esti animáció. Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár, 2002
Grosz Pálma-Váczy Sándor: Gyerek animáció. Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár, 2003.
Claus Finger-Váczy Sándor: Az animáció alapjai. Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár, 2002

Turizmus Bulletin, Turizmus Trend, Turizmus Panoráma szakmai folyóiratok és szakmai honlapok

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor, tábla

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin
tudományos segédmunkatárs
tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: Animáció
TÁRGY KÓDJA: AV_TND112-K3
2011/12. tanév 1. félév

Turizmus-vendéglátás BA szak
Nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Előadás ideje	Témakör	Előadó
1.		Regisztrációs hét	
2.	2011.09.16 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	A tantárgyi követelmények ismertetése. Az animáció fogalma, jellemzői. Az animáció jelentősége a turizmusban.	Cs. K.
3.	2011.09.23. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	A pszichológia jelentősége az animációban, tipológiák.	Cs. K.
4.	2011.09.30. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Kulturális különbségek, interkulturális kommunikáció az animációban. Prezentációk.	Cs. K.
5.	2011.10.7. 1. 13-14.50 2.15 -15.50 3.17 -18.50	Animációs módszerek. Animációs programtípusok.	Cs. K.
6.	2011.10.14. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Animációs tevékenység a különböző célcsoportokban (gyerek, felnőtt, idős, stb.)	Cs. K.
7.	2011.10.21. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Az animációs foglalkozások előkészítése és lebonyolítása.	Cs. K.
8.	2011.10.28. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Az animáció személyi és tárgyi feltételei.	Cs. K.
9.	2011. 11.4. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Sportanimáció. Prezentációk.	Cs. K.
10.	2011.11.11. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Esti animáció. Prezentációk.	Cs. K.

11.	2011.11.18. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Gyerekanimáció. Prezentációk.	Cs. K.
12.	2011.11.25.	Könyvtárhasználati hét	Cs. K.
13.	2011.12.02. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Hagyományos kézműves tevékenységek az animációban. Prezentációk.	Cs. K.
14.	2011.12.9. 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Animációs tevékenység – prezentációk	Cs. K.
15.	2011.12.16 1. 13-14.50 2. 15-16.50 3. 17-18.50	Zárthelyi dolgozat. A kurzus összefoglalása.	Cs. K.

Cs. K. - Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin

Tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK

TÁRGY NEVE: Animáció, AV_TND112-K3

2011/12. **tanév 1. félév**

Turizmus-vendéglátás BA szak, III. évfolyam

A félév gyakorlati jeggyel zárul.

A félév végén zárthelyi dolgozatra kerül sor, melynek témakörei a kötelező irodalom fejezetein és az órán elhangzott ismeretanyagon alapulnak. A zárthelyi dolgozat feladatai között rövid választ, valamint hosszabb kifejtést igénylő kérdések is szerepelnek. Emellett önálló, otthoni feladatként el kell készíteniük egy animációs program tervét, és a hozzá kapcsolódó kalkulációt, valamint a gyakorlatban is be kell mutatniuk egy animációs tevékenységet.

A gyakorlati jegy a következőkből tevődik össze:

- félév végi zárthelyi dolgozat:	20%
- animációs komplex tevékenység bemutatása, részletes programterv:	20%
- egy animációs tevékenység levezetése	20%
- házi feladatok, órai munka	20%

A zárthelyi dolgozat témakörei a következők:

1. Az animáció fogalma, jellemzői.
2. Az animáció jelentősége a turizmusban.
3. A pszichológia jelentősége az animációban, tipológiák.
4. Kulturális különbségek, interkulturális kommunikáció az animációban.
5. Animációs módszerek. Animációs programtípusok.
6. Animációs tevékenység a különböző célcsoportokban (gyerek, felnőtt, idős, stb.)
7. Az animációs foglalkozások előkészítése és lebonyolítása.
8. Az animáció személyi és tárgyi feltételei.
9. Sportanimáció
10. Esti animáció
11. Gyerekanimáció
12. Hagyományos kézműves tevékenységek az animációban

Debrecen, 2011. szeptember 17.

Dr. Vargáné dr. Csobán Katalin

Tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Vendéglátás
AV_TND116 (nappali), AV_TLD116 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 4. félév, 2+4 (nappali), 9+18 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 5
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**

A hallgatók ismerjék meg mind az éttermi, mind a szállodai vendéglátás üzemeltetésének leglényegesebb elemeit, kezdve a vendéglátó egység létesítésétől, a főbb munkafolyamatokon át, a készlet-, eszköz-, és eredménygazdálkodáson keresztül egészen az étteremvezető humánpolitikai feladataig. A tárgy keretében elsajátított elméleti ismeretanyag segítségével vezetői, üzemeltetői szemmel tudják tekinteni egy vendéglátó egység működését.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadásokat külső óraadó tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** nincs
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. A Vendéglátás fogalma, feladata, kialakulásának története – az ókortól napjainkig
 2. Vendéglátó üzlet létesítésével kapcsolatos szabályok, szükséges engedélyek
 3. A hazai vendéglátás jellegzetességei, sajátosságai, a nemzetközi konyhák főbb ismérvei
 4. Az üzleti választék kialakításának szempontjai, a választékközlés eszközei
 5. A vendéglátás helye a TEÁOR szerinti besorolásban
 6. Az egyes szakmai tevékenységek tartalma, üzletkörök jellemzése
 7. A szervezés folyamata, a vendéglátóüzletekben zajló fő- és mellékfolyamatok
 8. A vendéglátó üzletek kategóriába sorolásának szempontjai
 9. A vendéglátás gazdasági tevékenysége: árbevétel, árresz-elemzés, árképzési alapfogalmak
 10. A vendéglátás gazdasági tevékenysége: az eredmény képződésének folyamata, elemzések
 11. Készletgazdálkodás: legfontosabb feladatok és módszerek, készlethatékonyság
 12. Eszközugdálkodás: eszközök nyilvántartása, értékcsökkenése, eszközhatékonyság
 13. Vendéglátó vezető humánpolitikai feladatai
 14. Rendezvények szervezése és a szezonális üzemeltetés leglényegesebb kérdései
 15. A vendéglátás ellenőrzési rendszere: külső és belső ellenőrzések
 16. A termelékenység mérési lehetőségei, a TQM szakmai sajátosságai
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** Domináns az órarendi elfoglaltság.
12. **Évközi ellenőrzés módja:** nincs
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** nincs
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Turizmus és vendéglátó ismeretek, Szókratész Külgazdasági Akadémia Bp. 2002.
Dr. Martos György: A vendéglátó üzleti vállalkozások tárgyi feltételrendszere, (Távoktatás jegyzet), Duál Bt. 2004.
Endrődy Gábor - Verebes Pál: a vendéglátóipari tevékenység - üzleti szintű - szervezése és gazdálkodása (Távoktatás jegyzet), Duál Bt. 2005.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** prezentációs technika (projektor, laptop), a szemináriumokat értékesítőtérrel rendelkező melegkonyhában tervezzük

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
egyetemi docens, tárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

Vendéglátás AV_TND116
Turizmus-vendéglátás BA szak II. évfolyam
2011/2012. tanév, 2. félév

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1		Az étteremi eszközök. A terítési eszközei, terítési módok, váltások (kisváltás, nagyváltás, speciális).	
2		A terítés gyakorlata	
3		Felhasználási módok	
4		Az eszközök helyes kezelése (tányér összefogás, lerámolás)	
5		Szervírozás eszközei és műveletei	
6		Az italok csoportosítása, az italok felhasználása (pohártípusok, bemutatás, frappírozás)	
7		Konyhatípusok, a melegkonyha funkció, kialakítása, eszközei. Az előkészítők típusa, az előkészítés, tipikus műveletek	
8		Levesek, hideg- és meleg előételek csoportosítása, elkészítési módok, leves készítés	
9		Húsételek (szárnyas, hal) elkészítési módok, húsételkészítés	
10		Húsételek csoportosítása (sertés) elkészítési módok, húsételkészítés	
11		Húsételek csoportosítása (marha) elkészítési módok, húsételkészítés	
12		Köreték csoportosítása, elkészítési módok, köretkészítés	
13		Melegkonyhai tészták csoportosítása, elkészítési módok, melegkonyha tészta készítése	
14		Nemzeti konyhák főbb jellemzői, jellegzetes étel elkészítése I.	
15		Nemzeti konyhák főbb jellemzői, jellegzetes étel elkészítése II.	

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
egyetemi docens, tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK / TÉTELEK

Vendéglátás

AV_TND116 (nappali), AV_TLD116 (lev.)

Turizmus-vendéglátás BA, II. évfolyam

2011/2012. tanév, 2. félév

§ Előadás anyagából összeállított tételsor.

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
egyetemi docens, tárgyfelelős

TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Szállásadás
AV_TND117 (nappali), AV_TLD117 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Hevessy Gábor, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése: Turizmus-vendéglátás BA**
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 4. félév 2+4 (nappali), 9+18 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 5

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A hallgatók ismerjék meg a szállásadás hazai és nemzetközi történetét, a szálláshelyek minősítésének rendszerét itthon és külföldön. Sajátítsák el a szállásadáshoz kapcsolódó alapvető operatív és adminisztratív feladatokat, továbbá a legfontosabb statisztikai mutatókat. Legyenek tisztában a szállásadásra vonatkozó jogszabályi feltételekkel, hatósági előírásokkal és a szállásadás biztonsági, és műszaki-technikai aspektusaival. Ismerkedjenek meg a szállodai értékesítéssel és marketinggel, a bevétel menedzsmenttel, az emberi erőforrás menedzsment fontosságával, és a szállásadás trendjeivel. Továbbá szerezzenek gyakorlati tapasztalatot az elszállásolás különböző területein.

8. Az oktatás személyi feltételei: Dr. Hevessy Gábor

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

1. A szállásadás története, jogi szabályozása Magyarországon (szálláshely, szálláshely-szolgáltatás), 2. Szállodák, kempingek és minősítésük, 3. Falusi szálláshelyek, magánszálláshelyek és minősítésük, a szállásadás gazdasági jelentősége, szállásadásban használt mutatók, 4. Szállodák szervezeti felépítése, az egyes részlegek szerepe, kapcsolatai, a szállodai Front Office feladatai I. (PMS, foglalások kezelése), 5. A szállodai Front Office feladatai II. (Előrejelzések, árak, vendégfogadás, számlák kezelése, utaztatás, éjszakai zárás), 6. A Housekeeping terület feladatai I. (A Housekeeping bemutatása, felelősségi szintek, munkaerő szükséglet meghatározása), 7. A Housekeeping terület feladatai II. (Munkaszervezés, Higiénia, mosoda, mosodai szolgáltatások), 8. Szállásadás műszaki-technikai, és biztonsági kérdései, 9. A szállásadáshoz kapcsolódó szolgáltatások, 10. Szállodai értékesítés, 11. Szállodai marketing, 12. Szállodai bevételmenedzsment, 13. Emberi erőforrás menedzsment szállodai vonatkozásai, 14. Szállodai trendek, 15. Megváltozott képességű vendégek elszállásolása

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 3:2

12. Évközi ellenőrzés módja: zárthelyi dolgozat két alkalommal az előadások, és a gyakorlatok anyagából. Mindkét dolgozat 50 pontos, összesen a két ZH-ból 100 pont szerezhető. Az elfogadáshoz 60 pont szükséges. Egyenként egyik ZH sem lehet kevesebb 20 pontnál.

13. Számonkérés módja: írásbeli kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező: dr. Vadas G.: Szálláshelyek, szállodák, KIT, 2006, ISBN 963-637-257-8

Ajánlott: Gyórfy A: Szállodatan, Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004, ISBN 978-963-19-5149-3

Hayes D.K. – Ninemeier J.D: Foundations of Lodging Management, Pearson Education, 2006, ISBN 0-13-170055-3

Mill R.C.: Managing the Lodging Operation, Pearson Education, 2005, ISBN 0-13-112993-7

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, laptop, projektor, hangosítás, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Hevessy Gábor
egyetemi adjunktus, tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: SZÁLLÁSADÁS
TÁRGY KÓDJA: AV_TND117-K5

2011/2012 **tanév 2. félév**
Turizmus-vendéglátás szak
nappali tagozat II. évfolyam

Hét	Előadás ideje	Témakör	Előadó
1		A szállásadás története, jogi szabályozása Magyarországon (szálláshely, szálláshely-szolgáltatás)	
2		Szállodák, kempingek és minősítésük	
3		Falusi szálláshelyek, magánszálláshelyek és minősítésük, a szállásadás gazdasági jelentősége, szállásadásban használt mutatók	
4		Szállodák szervezeti felépítése, az egyes részlegek szerepe, kapcsolatai, a szállodai Front Office feladatai I. (PMS, foglalások kezelése)	
5		A szállodai Front Office feladatai II. (Előrejelzések, árak, vendégfogadás, számlák kezelése, utaztatás, éjszakai zárás)	
6		A Housekeeping terület feladatai I. (A Housekeeping bemutatása, felelősségi szintek, munkaerő szükséglet meghatározása)	
7		A Housekeeping terület feladatai II. (Munkaszervezés, Higiénia, mosoda, mosodai szolgáltatások)	
8		Szállásadás műszaki-technikai, és biztonsági kérdései	
9		A szállásadáshoz kapcsolódó szolgáltatások	
10		Szállodai értékesítés	
11		Szállodai marketing	
12		Szállodai bevételmenedzsment	
13		Emberi erőforrás menedzsment szállodai vonatkozásai	
14		Szállodai trendek	
15		Megváltozott képességű vendégek elszállásolása	

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1		A szállásadás hazai és nemzetközi történetét bemutató kisfilmek megtekintése	
2		A Hotelstars Union szállodaminősítési rendszer 270 kritériumának részletes vizsgálata	
3		Számítási feladatok a szállásadásban használt mutatók felhasználásával	
4		Egy debreceni szálloda meglátogatása, a Front Office részleg munkájának helyszíni tanulmányozása	
5		Front Office tevékenységet támogató szállodai szoftver bemutatása	
6		Egy debreceni szálloda meglátogatása, a Housekeeping részleg munkájának helyszíni tanulmányozása	
7		Housekeeping tevékenységet támogató szállodai szoftver bemutatása	
8		Egy debreceni szálloda meglátogatása, és a műszaki berendezések, biztonsági eszközök helyszíni tanulmányozása	
9		A szállásadáshoz kapcsolódó szolgáltatások helyszíni áttekintése egy debreceni szállodában	
10		Az értékesítéshez kapcsolódó gyakorlati feladatok, teendők elvégzése (pl. árajánlat készítés, visszaigazolás készítés, stb.)	
11		Szállodai online marketing eszközök működés közbeni bemutatása (Google AdWords, Etarget)	
12		Szállodai bevételmenedzsmenthez kapcsolódó feladatok megoldása	
13		A HR részleg feladatainak helyszíni tanulmányozása egy debreceni szállodában	
14		Ötcsillagos szálloda meglátogatása	
15		Megváltozott képességű vendégek elszállásolási feltételeinek áttekintése a gyakorlatban, egy debreceni szállodában.	

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK, TÉTELSOROK

TÁRGY NEVE: SZÁLLÁSADÁS

TÁRGY KÓDJA: AV_TND117-K5

2011/2012 tanév 2. félév

Turizmus-vendéglátás szak, II. évfolyam

Szóbeli vizsgán:

A.

1. A szállásadás hazai és nemzetközi története.
2. A szállásadás nemzetközi története.
3. Turistaházak, kempingek.
4. A szállodaiipar külföldi megalapítói.
5. Szálláshelyek csoportosítása főtevékenységük, és mellékszolgáltatásaik alapján. A szálláshelyek jogi szabályozása.
6. Szálláshelyek csoportosítása. Minőség, nagyság, elhelyezkedés, vendégkör, nyújtott szolgáltatások, tartózkodási idő, tulajdonlás és üzemeltetés szerint.
7. Szállodák, és minősítésük a világban. A Hotelstars Union.
8. Kempingek, falusi szálláshelyek és minősítésük.
9. A szállodai szervezet, a szálloda alap-, és kiegészítő tevékenysége. Kisebb, és nagyobb szállodák szervezeti felépítése.
10. Tipikus szállodai munkakörök, és a hozzájuk kapcsolódó feladatok.
11. Front Office menedzsment. Munkakörök, vendégciklus, foglalások kezelése.
12. Front Office menedzsment. Előrejelzések, árak.
13. Front Office menedzsment. számlák kezelése, utaztatás, éjszakai zárás.
14. Housekeeping menedzsment. Munkakörök, szobatípusok, ágytípusok.
15. Housekeeping menedzsment. Munkaerő szükséglet, munkaszervezés.
16. Housekeeping menedzsment. Takarítási feladatok, mosoda.
17. A szállásadás műszaki és technikai feltételei
18. A szállásadás dolgozó-, és vendég-biztonsági kérdései
19. A szállásadáshoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások bemutatása
20. A szállodai értékesítéssel kapcsolatos feladatok
21. A szálloda marketing feladatai, online marketing
22. Bevételemenedzsment és alkalmazási lehetőségei a szállodában
23. Emberi erőforrás menedzsment kiemelt jelentősége a szállodában
24. A legújabb szállodai trendek bemutatása
25. Megváltozott képességű vendégek elszállásolása

B.

1. Mi a különbség egy adott időszak kiadott szobáinak száma, és a szobaérkezések között?
2. Mi a RevPAR? Hogyan számítható ki?
3. Mi a GOP? Hogyan kapjuk meg?
4. Mi a GOPPAR? Hogyan számítható ki?
5. Hogyan számítható ki az átlagos tartózkodási idő?
6. Milyen kihasználtsági mutatókat ismer?
7. Mit értünk kiadható szoba alatt?
8. Mi a TRevPAR? Hogyan számítható ki?

9. Mi a szobaéjszaka, és mi a vendégéjszaka?

Írásbeli vizsgán (néhány mintakérdés, több helyes válasz is lehetséges):

1. 1978-1985 között hány millió USD hitelt kaptunk Ausztriától turisztikai fejlesztésekre?

- A, 100
C, 300
- B, 200
D, 400

2. Döntse el, hogy az üdülők fő, vagy melléktevékenységként, és profit, vagy nonprofit formában nyújtanak szállásslolgáltatást!

- A, főtevékenység, profitorientált
C, főtevékenység, nonprofit
- B, melléktevékenység, profitorientált
D, melléktevékenység, nonprofit

3. A 239/2009 sz. Korm. rendelet értelmében egy szálloda legalább hány szobával kell, hogy rendelkezzen?

- A, 9
C, 13
- B, 11
D, 15

4. Az alábbiak közül melyik jelöl mozgó szállodát?

- A, floatel
C, motel
- B, boatel
D, rotel

5. Az alábbiak közül mely szállodai kategória nyújt limitált szolgáltatást?

- A, Economy
C, Mid-market
- B, Budget
D, Upscale

6. Milyen formában lehet egy szállodában árakat feltüntetni, megadni?

- A, fő/éj
C, szoba/éj
- B, fő/csomag
D, szoba/csomag

7. Hány napon belül kell írásban válaszolni egy vásárlók könyvébe tett megjegyzésre?

- A, 15
C, 45
- B, 30
D, 60

8. Ausztriában a falusi szálláshelyeket minőség szerint hány különböző kategóriába sorolják?

- A, 2
C, 4
- B, 3
D, 5

9. Az alábbi állítások közül melyik igaz?

- A, Kiadott szobák száma = szobaérkezések száma.
B, Vendégéjszakák száma = kiadott ágyak száma
C, Átlagos tartózkodási idő = vendégéjszakák száma / vendégérkezések száma
D, Vendégek száma = vendégérkezések száma.

10. Melyik jelenti az alábbiak közül a szálloda számára a legtöbb vendégéjszakát?

- A, 1 vendég érkezik 23 éjszakára.
- B, 3 vendég érkezik egyenként 6 éjszakára, és még 1 vendég 4 éjszakára.
- C, 7 vendég érkezik egyenként 3 éjszakára.
- D, 4 vendég érkezik egyenként 5 éjszakára.

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Regionális politika és településfejlesztés
AV_TND118 (nappali), AV_TLD118 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Pető Károly egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA szak
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév, 2+0 (nappali), 9+0 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** Cél, hogy a hallgatók megismerjék a lakóközösségek kialakulását, a térszerkezeti folyamatokat, a helyi társadalmakat, Magyarország törekvéseit, az EU térképen való elhelyezkedését régiószinten, a helyi, regionális, táji charták történeti fejlődését, a területfejlesztés és vidékpolitika alapelveit, jövőképét.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Az előadásokat Dr. Matolcsi Lajos egy. doc. tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Településtörténeti áttekintés
 2. Magyarország térszerkezeti rendszere
 3. Magyarország térszerkezeti rendszere (változásai) I.
 4. Magyarország térszerkezeti rendszere (változásai) II.
 5. Falu-város települési funkciói
 6. Táj és település.
 7. Az EU tájvédelmi chartája
 8. Könyvtárhasználat
 9. Településfejlesztés feladatai
 10. Településrendezés feladatai
 11. Települések jövőképe
 12. Urbanisztikai alapismeretek
 13. Települési önkormányzatok EU chartája
 14. Regionális önkormányzatok EU chartája
 15. Vizsga
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** Domináns az órarendi elfoglaltság.
12. **Évközi ellenőrzés módja:** Nincs évközi beszámoló.
13. **Számonkérés módja:** kollokvium.
Házi dolgozat beadása a szorgalmi időszak végén. Téma: a térségek - régió, kistérségek, települések - fejlesztési koncepciói, települési jövőképek. Sikertelen házidolgozat esetén szóbeli vizsga az órai tematika alapján.
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
Tóth Zoltán: A települések világa
Enyedi György: Sikeres városok
Tájak – Régiók – Települések (Tudományos konferencia, Debrecen, 2005)
Az EU Dornachi Chartája
Folyóiratfigyelés: Falu – Város – Régió, A falu, Területi Statisztika
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:**

Debrecen 2011. szeptember 10.

Dr. Pető Károly
Egyetemi docens
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turisztikai termék 1. AV_TND119
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Kormosné dr. Koch Krisztina
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **A tantárgy típusa:** kötelező „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1 félév, 2+2 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 5
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**

Magyarország számára fontos turisztikai termékek attrakció központú elemzése, az egyes termékpiacok megismertetése (elsősorban egészségturizmus, kulturális turizmus, ökoturizmus, falusi turizmus, lovasturizmus, hivatásturizmus)
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Kormosné dr. Koch Krisztina előadások, gyakorlatok, kivéve a következő előadásokat: Dr. habil Szabó Bernadett, falusi turizmus, Dr. habil Könyves Erika borturizmus, golfturizmus, Kozmáné Csirmaz Éva, Ph.D. hallgató egészségturizmus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: -**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. A turizmus keresleti és kínálati piacának fő meghatározó tényezői, a vonzerő (attrakció), mint a termék magjának meghatározása, és csoportosítási lehetőségei, a keresett élménytípusok
 2. Az egészségturizmus nemzetközi és hazai helyzete I.
 3. Az egészségturizmus nemzetközi és hazai helyzete II.
 4. A kulturális turizmus megközelítése, nemzetközi és hazai keresleti trendjei, Magyarország helyzete a kulturális turizmus európai piacán. A városlátogatások piaca.
 5. Épített örökségek, világörökségi helyszínek, nemzeti és történelmi emlékhelyek szerepe a turisztikai termékekben
 6. Szellemi örökségen alapuló attrakciók, vallási turizmus
 7. Tematikus útvonalak, kortárs és kreatív kultúra megjelenése a turisztikai termékkínálatban
 8. Gasztronómia és népi hagyományok megjelenése a turisztikai termékekben
 9. Borturizmus keresleti-kínálati trendjei
 10. Fesztiválturizmus, kiemelt rendezvények szerepe Magyarország turisztikai kínálatában
 11. Magyarország ökoturizmusa, a kiemelt természeti attrakciók, nemzeti parkok turisztikai termékei
 12. Falusi turizmus, mint komplex turisztikai termék
 13. Lovasturizmus Magyarországon
 14. Golfturizmus
 15. Hivatásturizmus trendjei
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 100-0%**
12. **Évközi ellenőrzés módja:** 2 alkalommal írásbeli zh (teszt) a gyakorlatok anyagából, gyakorlati időpontban, csoportbontásban: 1. alkalom: 2011. október 24-28. hét, 2. alkalom: 2011. december 12-16. hét
13. **Számonkérés módja:** évközi zárthelyi dolgozat 2 alkalommal, írásbeli kollokvium a vizsgaidőszakban
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -**
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:
Előadások, gyakorlatok anyaga (előadások anyagát a hallgatók az előadást követően elektronikusan is megkapják)

Ajánlott irodalom:

Puczkó L.- Rácz T.: Az attrakciótól az élményig. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2011, p. 1-89., ISBN 978 963 05 8984 0

Országos egészségturizmus fejlesztési stratégia (2008): <http://www.mtdmsz.eu/>

Országos ökoturizmus fejlesztési stratégia (2008): <http://www.mtdmsz.eu/>

Kulturális turizmus fejlesztési stratégia (2009):

http://www.kormany.hu/download/5/6c/20000/Kultur%C3%A1lis_turizmus_fejleszt

Lovasturizmus termékfejlesztési stratégia (2009):

http://www.kormany.hu/download/3/6c/20000/Lovas_strategia.pdf

Deli-Gray Zs. – Árva L. (2010): Turizmus-marketing esettanulmányok. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010,p. 63-229.

Turizmus Bulletin szakfolyóirat oktatás során tárgyalt tudományos cikkei (2005-2011):

http://itthon.hu/site/upload/mtrt/Turizmus_Bulletin

16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** projektor, laptop, irodai infrastruktúra (gyakorlati anyagok, évközi és vizsgaszámonkérés anyagainak összeállításához, sokszorosításához)

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina

tárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: TURISZTIKAI TERMÉK 1

TÁRGY KÓDJA: AV_TND119

2011./2012. tanév 1. félév

turizmus-vendéglátás BA szak
Nappali tagozat 1. évfolyam

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Oktató
1.	2011. szeptember 05-09.	regisztrációs hét	-
2.	2011. szeptember 12-16., H:11- 12.50, SZ:10- 11.50; CS: 10- 11.50, P:10-11.50	turisztikai szolgáltatások kialakulása, fejlődése, a turizmus fejlődésére leginkább ható tényezők áttekintése, képek alapján utazási motiváció, vonzerő csoportjainak beazonosítása	Kormosné dr. Koch K.
3.	2011. szeptember 19-23., H:11- 12.50, SZ:10- 11.50; CS: 10- 11.50, P:10-11.50	Attrakciók látogatói modelljének példákön keresztüli bemutatása, a turisztikai termék fogalmának lehatárolása, legfontosabb jellemzői, példákkal átbeszélve, attrakciók csoportosítása gyakorlati példákön keresztül	Kormosné dr. Koch K.
4.	2011. szeptember 26-30., H:11- 12.50, SZ:10- 11.50; CS: 10- 11.50, P:10-11.50	Egészségturizmus – gyógy- és wellness szolgáltatások részletes áttekintése	Kozmáné Csirmaz Éva
5.	2011. október 03- 07., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10- 11.50	Gyógyfürdő látogatás (Debrecen) tájékoztatás a gyógyfürdő szolgáltatásainak működtetéséről, a látogatók típusairól, a gyógyfürdő fejlesztési lehetőségeiről	Kormosné dr. Koch K.
6.	2011. október 10- 14., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10- 11.50	Kulturális turizmus esettanulmány és feldolgozása I.	Kormosné dr. Koch K.
7.	2011. október 17- 21., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10- 11.50	Kulturális turizmus esettanulmány és feldolgozása II.	Kormosné dr. Koch K.
8.	2011. október 24.- 28., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10- 11.50	50 perc gyakorlati anyagból zárthelyi dolgozat, majd Fesztiválturizmus – esettanulmány, cikkek közös feldolgozása	Kormosné dr. Koch K.

9.	2011. október 31.- november 4. ., (H:11-12.50), SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	A magyar gasztronómia sajátosságai, Magyarország tájjellegű ételei	Kormosné dr. Koch K.
10.	2011. november 07.-11., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	népi építészet, híres magyar hagyományok, nemzeti és uniós védettséget élvező magyar termékek	Kormosné dr. Koch K.
11.	2011. november 14.-18., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	Borturizmus, borfogyasztás piaci szegmensei	Kormosné dr. Koch Krisztina
12.	2011. november 21.-25., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	könyvtárhasználati hét	-
13.	2011. december 05.-09., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	Falusi turizmus esettanulmány	Kormosné dr. Koch K.
14.	2011. december 12.-16. H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	Kiemelt sportrendezvények hatása a turizmusra	Kormosné dr. Koch K.
15.	2011. december 12-16., H:11-12.50, SZ:10-11.50; CS: 10-11.50, P:10-11.50	zh dolgozat 50 percben, majd a tárgy vizsga kérdéssorára vonatkozó konzultáció	Kormosné dr. Koch K.

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Ellenőrző kérdések

TURISZTIKAI TERMÉK 1

AV_TND119

2011./2012. tanév 1. félév

turizmus-vendéglátás BA szak, 1. évfolyam

1. A turizmus keresleti oldalát meghatározó tényezők fogalma
2. A turizmus kínálati oldalát alapvetően meghatározó tényezők felsorolása
3. A motiváció és a vonzerő összefüggései
4. Mit nevezünk a turisztikai termék magjának?
5. A vonzerő alapvető megközelítése, csoportosítási lehetőségei
6. A legkeresettebb élménytípusok
7. A turizmus fejlődését alapvetően befolyásoló tényezők ismertetése
8. A turizmus fontosabb társadalmi-gazdasági előnyeinek felsorolása
9. Az egészségturizmus fejlődésének fontosabb mérföldkövei
10. Az egészségturizmus fogalma, csoportjai, a keresett élmény, vonzerő az egészségturizmus egyes típusaiban
11. Az egészségturizmus nemzetközi piaci helyzete, kereslet, kínálat
12. Az egészségturizmus fontosabb termékei, kínálati oldal bemutatása
13. Az egészségturizmus helyzete, Magyarországon
14. Az egészségturizmus fejlesztésének szükségessége
15. Az egészségturizmus látogatói szegmenseinek bemutatása
16. A kulturális és az örökségturizmus fogalmi megközelítései
17. A kulturális turizmus előnyei-hátrányai
18. A kulturális turizmus piacának nemzetközi tendenciái
19. A kulturális turizmus látogatói szegmensei
20. A kulturális turizmus iránti kereslet fontosabb okai
21. A városlátogatások motivációja, utazási szokások a városlátogatók körében
22. A legkeresettebb városok Európában – a kulturális beutazó turisták utazás döntései alapján
21. A magyarországi kiemelt fesztiválok keresleti-kínálati jellemzői
22. Az épített örökségek megjelenése a kulturális turizmusban, nemzetközi, regionális, helyi attrakciók
23. Unesco világörökségi egyezményhez lényege, Magyarország csatlakozási időpontja
24. Magyarország világörökségi helyszínei, kulturális értékei
25. Szellemi örökség kategorizálása, attrakciók a szellemi örökséghez kapcsolódva
26. Tematikus útvonal fogalma, jellemzői
27. A kulturális tematikus útvonalak típusai, példákkal
28. A vallási turizmus fogalma, jellemzői
29. Vallási turizmushoz jelentősen kapcsolódó attrakciók jellemzői Magyarországon és Európában
30. A magyar hagyományokhoz szorosan kapcsolódó attrakciók, tájegységek ismertetése példákkal
31. A magyar gasztronómia megjelenése a turisztikai attrakciókban
32. A magyar gasztronómia sajátosságai
33. Hungarikumok, jogi oltalom alatt álló magyar élelmiszerek szerepe a turizmusban
34. A hazai borturizmus célcsoportjai, jellemzésük
35. Borfogyasztási szokások Magyarországon
36. Borturizmus magyarországi kínálatának bemutatása
37. Kortárs és kreatív kultúra szerepe az attrakciók fejlesztésében

38. A MODEM kínálati elemei a Debrecenbe látogatók számára
39. Magyarország természeti attrakciói, az örökségturizmus kapcsolódása a természeti attrakciókhoz
40. A természetvédelmi oltalom, illetve kifejezetten a nemzeti parkok turisztikai termék kínálata Magyarországon
41. A fenntartható turizmus fogalma, jellemzői
42. A fenntartható turizmus és az ökoturizmus kapcsolata
43. Az ökoturizmus jellemzői
44. Magyarország ökoturizmusának célpiaca, a látogatók jellemzői
45. A falusi turizmus fogalma, jellemzői nemzetközi és hazai vonatkozásban
46. A falusi turizmus kínálati elemeinek értékelése Magyarországon
47. A falusi turizmus keresleti tényezői, motiváció, a látogatók profilozása
48. Kiemelt sport- és kulturális rendezvények hatása a turizmusra, példákon keresztül
49. A golfturizmus, mint sajátos turisztikai termék
48. A hivatásturizmus fogalma, jellemzői
49. A hivatásturizmus formái
50. A kongresszusi turizmus jelentősége Magyarországon
52. A kongresszusi turizmus keresleti szegmensei
51. A kongresszusi turizmus infrastrukturális feltételei
52. Budapest, Debrecen a kongresszusi turizmus szemszögéből

Tételsor

1. A turizmus keresleti és kínálati oldalát meghatározó alapvető tényezők bemutatása
2. A vonzerő fogalmi megközelítése, kapcsolódás a motivációhoz, a legfontosabb élménytípusok
3. Attrakciók csoportosítási lehetőségei, példákkal
4. A turisztikai termék fogalma, legfontosabb jellemzői
5. Az utazási döntést meghatározó tényezők bemutatása
6. A turizmus fontosabb társadalmi-gazdasági előnyeinek felsorolása
7. Az egészségturizmus fogalma, csoportjai, a keresett élmény, vonzerő az egészségturizmus egyes típusaiban
8. Az egészségturizmus nemzetközi piaci helyzete
9. Az egészségturizmus kínálati oldal bemutatása
10. Az egészségturizmus keresleti oldalának bemutatása
11. Az egészségturizmus fejlesztésének lehetőségei, források
12. A kulturális és az örökségturizmus fogalmi megközelítései, a kulturális turizmus előnye-hátrányai
13. A kulturális turizmus piacának nemzetközi tendenciái
14. A kulturális turizmus látogatói szegmensei
15. A kulturális turizmus kínálatába tartozó attrakciók általános jellemzése
16. A városlátogatások motivációja, utazási szokások a városlátogatók körében
17. A magyarországi kiemelt fesztiválok keresleti-kínálati jellemzői
18. Az épített örökségek megjelenése a kulturális turizmusban, nemzetközi, regionális, helyi attrakciók
19. Unesco világörökségi egyezményhez lényege, Magyarország csatlakozási időpontja
20. Magyarország világörökségi helyszínei, kulturális értékei
21. Szellemi örökség kategorizálása, attrakciók a szellemi örökséghez kapcsolódva
22. Tematikus útvonal fogalma, jellemzői
23. A kulturális tematikus útvonalak típusai, példákkal

24. A vallási turizmus fogalma, jellemzői
25. Vallási turizmushoz jelentősen kapcsolódó attrakciók jellemzői Magyarországon és Európában
26. A magyar hagyományokhoz szorosan kapcsolódó attrakciók, tájegységek ismertetése példákkal
27. A magyar gasztronómia megjelenése a turisztikai attrakciókban
28. A magyar gasztronómia sajátosságai
29. A hazai borturizmus célcsoportjai, jellemzésük
30. Borturizmus magyarországi piaci kínálatának bemutatása
31. Kortárs és kreatív kultúra szerepe az attrakciók fejlesztésében
32. Az örökségturizmus kapcsolódása a természeti attrakciókhoz, kiemelt természeti attrakciók
33. A nemzeti parkok turisztikai termékkínálata Magyarországon
34. Az ökoturizmus fogalma, csoportjai, jellemzői
35. Magyarország ökoturizmusának célpiaca, a látogatók jellemzői
36. A falusi turizmus fogalma, jellemzői
37. A falusi turizmus kínálati elemeinek értékelése Magyarországon
38. A falusi turizmus keresleti tényezői, motiváció, a látogatók profilozása
39. A golfturizmus, mint sajátos turisztikai termék keresleti-kínálati sajátosságai
40. A hivatásturizmus fogalma, jellemzői, formái
41. A kongresszusi turizmus jelentősége Magyarországon
42. A kongresszusi turizmus keresleti szegmenseinek bemutatása
43. A kongresszusi turizmus fejlesztésének infrastrukturális feltételei

Debrecen, 2011. szeptember 16.

Kormosné dr. Koch Krisztina
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Autogén tréning
AV_TNF2103 (nappali), AV_TLF2103 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** külső óraadó (Dr. habil. Könyves Erika)
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Egészségturizmus szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 1+2 (nappali), 4+9 (levelező) G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgatók ismerjék meg a stressz következményeit és kezelésének technikáit. Szerezzenek relaxációs élményt, célunk az egészség-attitűd javítása, kialakítása
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadást a tantárgyfelelős oktató tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Az autogén tréning fogalma
 2. Az autogén tréning pszichofiziológiai alapjai
 3. Az autogén tréning hatásmechanizmusa
 4. A stressz, stresszbetegségek és az AT mint a stresszkezelési módszer
 5. Az autogén tréning alkalmazhatósági faktorai, szerepe az egészséges ember életében
 6. Az autogén tréning alkalmazhatósági faktorai, szerepe a gyógyításban
 7. A tréner kompetenciái
 8. A tréningre való kiválasztás szempontjai
 9. Az autogén tréning módszertana (a kliensek előkészítése)
 10. Az autogén tréning módszertana (a tréning alkalmazása, célzott szervtréning)
 11. Az autogén tréning módszertana (az autogén tréning határai)
 12. Jó gyakorlatok: Élményszerzés I. (relaxáció)
 13. Jó gyakorlatok: Élményszerzés II.
 14. Jó gyakorlatok: Életmódvezetés és –tanácsadás
 15. Jó gyakorlatok: Stresszmentes környezet
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 1+2/hét és 75 óra egyéni felkészülés/félév
12. **Évközi ellenőrzés módja:** hallgatói prezentációk, feladatok értékelése
13. **Számonkérés módja:** gyakorlati jegy. Kötelező beadandó dolgozat 8-10 oldal terjedelemben: Életmódtanácsok a stressz csökkentésére különböző szegmensekre (menedzserek, serdülőkor, perifériális élethelyzetek).
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Dr. Bagdy Emőke, Dr. Koronkai Bertalan: Relaxációs módszerek. Medicina, Bp, 1988.
 - Dr. Dietrich Langen: Autogén tréning. Holló és társa Kiadó.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop és projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Rendezvényszervezés
AV_TNF3101, AV_TNF4005
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** **Kormosné dr. Koch Krisztina**
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** **Turizmus-vendéglátás BA,**
Egészségturizmus és Szálloda szakirány
4. **A tantárgy típusa:** választható, szakirány elvégzéséhez kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+0 K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**

A tantárgy oktatási célja, hogy a hallgatók ismerjék meg és sajátítsák el a turizmus egyik speciális – összetett tevékenységet jelentő – egyre jobban bővülő üzletágának, a rendezvények szervezésének és lebonyolításának sajátos szakmai ismereteit. A hallgatók átfogó ismereteket kapnak a rendezvényszervezéshez kötődő kulcsfogalmakról, a rendezvények típusairól, kiemelten a konferencia szervezés sajátos feladatairól. Cél, hogy ismerjék meg a rendezvényszervezés munkafolyamatát. Legyenek képesek saját szakterületükön rendezvények szervezésére, koordinálására. Az oktatás során különös hangsúlyt fektetünk a rendezvények előkészítésére, a forgatókönyv készítésére, a kalkulációra, a lebonyolítási ütemterv elkészítésére, valamint a rendezvény értékelésére, a tapasztalatok összegezésére

8. **Az oktatás személyi feltételei:** Kormosné dr. Koch Krisztina előadások

9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -

10. **A tantárgy tartalma:**

1. **Bevezetés:** történeti kitekintés, a rendezvények fogalma – értelmezése, csoportosítása, a rendezvények gazdasági jelentősége, szervezetek az idegenforgalmi rendezvényekkel foglalkozó szervezetek

2. **A kongresszusi (konferencia) turizmus jellemzői:** az üzleti turizmus jellemzői és csoportosítása, a konferencia-turizmus piaci szereplői (szövetségi ülések és fajtái, vállalati (testületi) ülések és fajtái), a konferenciaturizmus nemzetközi és hazai trendjei, a konferenciaturizmus hazai feltételrendszere

3. **Kongresszusok, konferenciák szervezése:** a kongresszusok, konferenciák általános jellemzői, a kongresszusok, konferenciák „szereplői”, a kongresszusok, konferenciák szervezői (szakmai szervezőbizottság, szakmai szervező titkárság, PCO-k), a kongresszusok, konferenciák szervezésének általános munkamenete

4. **Rendezvényszervezés személyi és tárgyi feltételei**

5. **Kongresszusok, konferenciák tervezési, előkészítési munkafolyamatai**

6. **Forgatókönyv, kalkuláció, lebonyolítási ütemterv részletes, példán keresztüli ismertetése**

7. **Kongresszusok, konferenciák lebonyolítása – feladatok a megvalósítás során**

8. **Kongresszusok, konferenciák befejező, megvalósítás utáni feladatai, értékelés**

9. **Incentív túrák általános szervezési feladatai I.:** incentív eredete – története, incentív mint ösztönzési módszer, incentív verseny formái, incentív túrák feltételei, incentív túrák szervezői.

10. **Incentív túrák általános szervezési feladatai II.:** az incentív túraszervezés feltételrendszere – marketing feladata, az incentív túrák előkészítése, az incentív túrák lebonyolítása, az incentív túrák utáni teendők, értékelés

11. **Szakkiállítások és vásárok általános szervezési jellemzői:** külföldi és belföldi kiállítások, feltételrendszer, előkészítő munkák, szervezési feladatok, standkiállítás,

attrakciók, reklámeszközök, sajtómunka, információs tevékenység (sales promotion), lebontási munkák, költségelemzés és értékelés,

12. Sajtófogadás – szervezés: sajtófogadás – sajtókonferencia – sajtóreggeli, előkészítő szakasz (mi céllal, kiknek, mit akarunk elmondani?), sajtókonferencia szervezési fázisai, költségvetés előkészítése, jóváhagyása (ütemterv és forgatókönyv elkészítése, jóváhagyása, megelőző szervezési feladatok – sajtóanyag összeállítás, sajtókonferencia megtartása, vendéglátás, ajándékok, zárása, visszhangjainak – eredményeinek kiértékelése

13. Fesztiválok szervezése: a fesztiválok általános jellemzői – csoportosítás, a fesztiválok feltételrendszere – marketing feladatok, programösszeállítás, szerződéskötések, propaganda szervezése, értékesítés szervezése és lebonyolítása, a fesztivál lezárása, értékelése.

14. Gasztronómia, vendéglátás a rendezvényeken

15. Üzleti etikett és protokoll a rendezvényeken

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 80-20%

12. Évközi ellenőrzés módja:

Konkrét gyakorlati feladat otthoni feldolgozása (5-8 oldalas házi dolgozat) szorgalmi időszak végén történő leadása, ez az aláírás feltétele

13. Számonkérés módja: írásbeli kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom: Előadások anyaga

Ajánlott irodalom:

1. Dr. Faragó Hilda: Idegenforgalmi rendezvények és kongresszusok szervezése, KIT. Bp.1999.
2. Mészáros-Voleszák: Villásreggelitől a gálavacsoráig, OE Voleszák, Sopron. 2004.
3. Gyarmati Ildikó: Rendezvényszervező kézikönyv, Szokratesz, Bp. 2001.
4. Tomcskó Erka: Konferencia típusú rendezvények szervezése Bp. 2003.
5. Dr. Csizmadia László: Incentív rendezvényszervezés Bp. 2000
6. Tomcskó Erika: Kiállítások és vásárok szervezése 2005.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: projektor, laptop, irodai infrastruktúra (vizsga anyagának összeállításához, sokszorosításához)

Debrecen, 2011. szeptember 25.

Kormosné dr. Koch Krisztina
Tárgyfelelős

Ellenőrző kérdések

Rendezvényszervezés AV_TNF3101, AV_TNF4005 Turizmus-vendéglátás BA, III. évfolyam

1. Rendezvény fogalma
2. Rendezvényszervezés fogalma
3. Rendezvényszervező képességeinek felsorolása
4. Rendezvények csoportosítási szempontjainak felsorolása
5. Rendezvények hatókör szerint
6. Rendezvények csoportosítása gazdasági cél szerint
7. Rendezvények fontosabb típusai
8. A rendezvények lehetséges céljai
9. Rendezvények csoportosítása eredetiség szerint
10. Megaevent fogalma
11. Rendezvénysorozat fogalma
12. Konferencia piac lehatárolása
13. Egyéb rendezvények közé (nem konferencia piachoz tartozó rendezvények) mit sorolhatunk
14. Konferenciaturizmus fogalma, jellemzői
15. A konferencia turizmusban résztvevők motivációja
16. Testületi/vállalati ülések típusai
17. Tudományos szervezetek, ülések típusai
18. Bankett fogalma, jellemzése
19. Ankét fogalma, jellemzése
20. Bál fogalma, jellemzése
21. Estély fogalma, jellemzése
22. Bál jellemzése, fogalma
23. Audio- és videokonferencia
24. Bemutató, börze fogalma
25. Fogadás, fórum, gála fogalma, jellemzői
26. Karnevál fogalma
27. Kerekasztal, kiállítás, klinika fogalma
28. kollokvium, koncert fogalma
29. Konferencia fogalma
30. Kongresszus fogalma
31. A rendezvényipiac társadalmi környezetének elemei
32. A rendezvényipiac gazdasági környezetének elemei
33. Trendek a konferencia piacon – keresleti oldal bemutatása
34. Incentive utazások piaci trendjei, gazdasági-társadalmi környezete
35. szakmai szervezőbizottság fogalma
36. szakmai szervező titkárság fogalma
37. PCO-k fogalma
38. konferenciák szervezésének fő szakaszai
39. Rendezvényszervezés személyi feltételeinek felsorolása
40. Rendezvényszervezés tárgyi (és technológiai) feltételeinek felsorolása
41. Kongresszusok, konferenciák tervezési munkafolyamatának felsorolása
42. Kongresszusok, konferenciák előkészítési munkafolyamatainak felsorolása
43. Forgatókönyv készítésének célja, tartalma

44. Az előzetes költségkalkuláció elkészítésének célja, tartalma
45. A lebonyolítási ütemterv ismertetése
46. Kongresszusok, konferenciák lebonyolítása – fontosabb feladatok megnevezése
47. Tolmácsolás, fordítás a rendezvényeken
48. Kongresszusok, konferenciák lebonyolítást követő feladatainak felsorolása
49. Az értékelés célja, köre
50. Az incentiv mint ösztönzési módszer bemutatása
51. incentiv verseny formái,
52. incentiv túrák feltételei
53. incentiv túrák szervezői
54. incentiv túrák lebonyolítása során felmerülő feladatok
55. incentiv túrák utáni teendők, az értékelés folyamata
56. A szakkiállítások típusai
57. A szakkiállítások szervezésének tárgyi és személyi feltételei
58. Szakkiállítások, vásárok előkészítési feladatai
59. A standok berendezése, tárgyi eszközei
60. Feladatok a standon, a stand menedzser feladatai
61. Attrakciók típusai a vásárokon, szakkiállításokon
62. Reklámeszközök felhasználása a standokon
63. Lebontási munkák köre
64. A vásárokon való részvétel értékelése
65. A sajtófogadás rendezvényeinek típusai
66. A sajtótájékoztató megszervezésének lépései
67. A sajtóanyag összeállításának szabályai
68. A sajtókonferencia megtartásának szabályai
69. Vendéglátás a sajtókonferencián
70. A sajtómonitor célja és tevékenysége
71. Fesztiválok általános jellemzői
72. A fesztiválok megrendezésének alapfeltételei
73. a fesztiválprogram összeállítása
74. A marketing munka szakaszai a szervezéssel párhuzamosan
75. A fesztivál megrendezése alatti feladatok csoportosítása
76. A fesztivál zárását követő feladatok, az értékelés tevékenységei, célja
77. A különböző rendezvények vendéglátási igényei
78. A menü összeállításának szempontjai
79. Az ültetés szabályai az asztalnál
80. Az italok köre és kínálási szabályai a rendezvényeken
81. A vendégek fogadásának, köszöntésének szabályai hivatalos rendezvényen
82. Ajándékozás rendezvényen
83. Öltözködési szabályok rendezvényeken
84. Társalgási szabályok rendezvényeken
85. Étkezési szabályok a rendezvényeken
86. Elköszönés a rendezvényen, távozás szabályai

Tételsor: A hallgatók tételsort nem kapnak, a félév során elsajátított ismeretekről zh formájában (50% teszt, 50% kifejtős kérdés) adnak számot az előadáson elhangzott anyagból.

Debrecen, 2011. szeptember 25.

Kormosné dr. Koch Krisztina tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turisztikai régiók Magyarországon
AV_TNF3102 (nappali), AV_TLF3102-K4 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Radics Zsolt egyetemi adjunktus (TTK)
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Turisztikai desztináció menedzsment szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelezően választható
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+0 (nappali), 9+0 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** Megismertetni a hallgatókat a magyarországi turizmus fejlődését megalapozó alapvető természet- és társadalomföldrajzi folyamatokkal és jelenségekkel. A természet- és gazdaságföldrajzi folyamatok, valamint a turizmus közötti ok-okozati összefüggések felismerése és megértése. Bemutatni a hazai turisztikai fejlesztések társadalmi-gazdasági hatásait.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Idegenforgalmi földrajz
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Regionális versenyképesség értelmezése
 2. Tisza-tó turisztikai régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 3. Tisza-tó turisztikai régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 4. Balaton turisztikai régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 5. Balaton turisztikai régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 6. Észak-alföldi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 7. Észak-alföldi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 8. Észak-magyarországi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 9. Észak-magyarországi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 10. Dél-alföldi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 11. Dél-alföldi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 12. Közép-magyarországi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 13. Közép-magyarországi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 14. Közép-dunántúli régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 15. Közép-dunántúli régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 16. Dél-dunántúli régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 17. Dél-dunántúli régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
 18. Nyugat-dunántúli régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői
 19. Nyugat-dunántúli régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 9+0/félév és 111 óra egyéni felkészülés
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Bodnár, L. (2000) A turizmus földrajzi alapjai. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, p. 320.
 - Dávid, L. – Patkós Cs. (2005) Turizmusfejlesztés – A regionális versenyképesség növelésének egy lehetséges eszköze a Kárpát-medencében. in Czímre, K. (szerk.) Kisközségtől az Eurorégióig: Prof. Dr. Süli-Zakar István tiszteletére szerzett tanulmányok gyűjteménye, Debrecen, pp. 209-217.

- Lengyel, I. (2003) Verseny és területi fejlődés, térségek versenyképessége Magyarországon. JATEPress, Szeged, p. 454.
- Beluszky, P. - Barta, Gy. - Gimesi, J. - Győri, R. - Keresztély, K. (é.n.) A magyarországi városok versenyképessége, MTA RKK, Budapest, p. 102
- Enyedi, Gy. (1997) A sikeres város. Tér és társadalom, 4., pp. 1-7.
- A régiók turizmusfejlesztési stratégiái www.mth.gov.hu

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor, térkép

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Radics Zsolt
Egyetemi adjunktus
Tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Turisztikai régiók Magyarországon AV_TNF3102 (nappali), AV_TLF3102-K4 (lev.) Turizmus-vendéglátás BA, III. évfolyam

1. Melyek a regionális versenyképesség tényezői?
2. Melyek Budapest versenyelőnyei?
3. Melyek a Tisza-tó turisztikai régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
4. Melyek Tisza-tó turisztikai régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
5. Melyek a Balaton turisztikai régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
6. Melyek a Balaton turisztikai régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
7. Melyek az Észak-alföldi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
8. Melyek az Észak-alföldi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
9. Melyek az Észak-magyarországi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
10. Melyek az Észak-magyarországi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
11. Melyek a Dél-alföldi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
12. Melyek a Dél-alföldi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
13. Melyek a Közép-magyarországi régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
14. Melyek a Közép-magyarországi régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
15. Melyek a Közép-dunántúli régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
16. Melyek a Közép-dunántúli régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
17. Melyek a Dél-dunántúli régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
18. Melyek a Dél-dunántúli régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?
19. Melyek a Nyugat-dunántúli régió természet- és társadalomföldrajzi jellemzői?
20. Melyek a Nyugat-dunántúli régió kiemelt vonzerőelemei, jellemző turisztikai termékei?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Radics Zsolt
Egyetemi adjunktus
Tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Turisztikai termékfejlesztés
AV_TNF3103 (nappali), AV_TLF3103 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Turisztikai desztináció menedzsment szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelezően választható
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (lev.) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** a hallgatók ismerjék meg a turisztikai termékfejlesztés alapelveit és legyenek képesek termékfejlesztési irányokat meghatározni a fenntarthatóság elveinek megfelelően. Bemutatni számukra a desztináció vonzerői alapján a különböző turisztikai terméktípusokat.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Turizmus rendszere
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Turisztikai keresleti trendek megismerése.
 2. Vonzerőleltár készítése, a vonzerők típusai, értékelésének módszerei
 3. Jó gyakorlatok bemutatása a vonzerőleltár készítéshez
 4. Szolgáltatás-típusok, attrakciótrendek.
 5. Főbb turisztikai terméktípusok.
 6. A termékfejlesztés alapelvei. Interpretáció a látogatómenedzsmentben. Bemutatói módszerek és eszközök.
 7. Az interpretációelemzés szerepe és lehetséges módjai.
 8. Az attrakciótervezés, -menedzselés, elemzés és ellenőrzés lépései.
 9. Jó gyakorlatok bemutatása az attrakciótervezéshez
 10. Minőségmenedzsment alkalmazása
 11. Jó gyakorlatok bemutatása a minőségmenedzsmenthez
 12. A desztináció márkázása
 13. Jó gyakorlatok bemutatása a desztináció márkázáshoz
 14. Turisztikai innovációs projektek, innovatív szolgáltatás- és termékfejlesztési programok
 15. Sikeres desztinációk termékfejlesztési gyakorlatainak bemutatása
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 9+4/félév és 107 óra egyéni felkészülés
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** gyakorlati jegy
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Puczkó László – Rátz Tamara: Az attrakciótól az élményig (A látogatómenedzsment módszerei). Geomédia Kiadó, Budapest, 2000.
 - Magyarország turisztikai vonzerőinek rendszerezett számbavételét és minősítését megalapozó módszertani kézikönyv. Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Turisztikai Szakállamtitkárság, Budapest, 2007.
 - Martínez Josén Luis: Kreativitásfejlesztés. SZIE Kiadó, Gyöngyös, 2002.
 - Kövesi János – Topár József: A minőségmenedzsment alapjai. Typotex Elektronikus Kiadó, 2006
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Turisztikai termékfejlesztés AV_TNF3103 (nappali), AV_TLF3103 (lev.) Turizmus-vendéglátás BA, III. évfolyam

1. Melyek a turisztikai keresleti trendek?
2. Mi a vonzerőleltár és melyek a készítésének lehetséges módszerei?
3. Mi a vonzerőfa és melyek a vonzerőértékelés főbb szempontjai?
4. Melyek a tipikus szolgáltatáselemek és melyek a főbb jellemzői?
5. Melyek az attrakció-trendek és melyek a főbb jellemzői?
6. Melyek a főbb turisztikai termékek, hogyan kapcsolódhatnak össze (szinergiahatások)?
7. Melyek a termékfejlesztés alapelvei?
8. Melyek a látogatómenedzsment főbb területei?
9. Milyen interpretációs eszközöket alkalmazhatunk a látogatómenedzsmentben?
10. Milyen szerepe van az interpretációelemzésnek, melyek a lehetséges módjai és elvei?
11. Melyek az attrakciótervezés, -menedzselés, elemzés és ellenőrzés lépései?
12. Milyen módszerek alkalmazhatók az attrakciótervezéshez?
13. Mi a minőségmenedzsment, melyek a főbb területei?
14. Melyek a minőségparaméter dimenziói a szállásszolgáltatás, a vendéglátás területén?
15. Mit jelent a TQM, melyek az alkalmazás lehetséges területei?
16. Milyen osztálybasorolási kritériumok és milyen védjegyrendszerek vannak?
17. Melyek a desztináció márkázás sajátosságai?
18. Melyek a desztinációmárkák csoportjai, az egyes csoportok főbb jellemzői?
19. Hogyan jelenhet meg az innováció a termékfejlesztésben?
20. Melyek a kiemelt turisztikai termékek a NTS-ban, melyek a főbb jellemzői?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Desztináció menedzsment
AV_TNF3105, AV_TLF3105
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA,
Turisztikai desztináció menedzsment szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** a hallgatók megismerjék a desztináció marketing-tervezési folyamatát, a komplex fejlesztés módszereit, sikeres, jól menedzselt megoldásait
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Turizmus rendszere, Menedzsment
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. A desztináció fogalma a turizmusban
 2. A turisztikai desztináció elemei
 3. A turizmus hatásai a desztinációkra: esettanulmányok
 4. Régió- és településmarketing főbb területei
 5. Az egyedi arculat meghatározása
 6. Településfejlesztés és marketing-menedzsment
 7. A helyzetelemzés tartalmi és módszertani kérdései: marketing-környezet elemzés, versenyelőnyök meghatározása
 8. Piac-szegmentáció, pozicionálás, innovációs stratégiák
 9. Termék-menedzsment
 10. Minőség-menedzsment
 11. Marketing-mix stratégia: a turisztikai szolgáltatások fejlesztési irányai, márkapolitika, márkadesztinációk típusai
 12. Kommunikációs stratégiák
 13. Márkázás szerepe az imázsformálásban
 14. Partnerség típusai
 15. A desztinációs marketing-menedzsment ellentmondásai és sikeres megoldásai települési szinten
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 9+4/félév és 107 óra egyéni felkészülés
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** írásbeli kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Könyves, E. (2011): Desztináció-marketing, megjelenés alatt
 - Piskóti, L. - Dankó, L. - Schupler, H. (2002) Régió- és településmarketing. KJK-KERSZÖV, Budapest, p. 389.
 - Laws, Eric: Tourist Destination Management, London, New York, 1995.
 - Sulyok Judit – Kis Kornélia: A desztinációs menedzsment szervezetek működése és a desztinációs menedzsment trendjei, Turizmus Bulletin 2005/2. szám
 - Horkay Nándor: Turisztikai márká és márkapolitika a desztináció menedzsmentben, Turizmus Bulletin 2003/1-2. szám
 - Ward, S. V. (1998) Selling Places: The marketing and promotion of towns and cities 1850-2000. E & FN Spon, London, p. 269.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Desztináció-menedzsment

AV_TLF3105-K4

Turizmus-vendéglátás BA, III. évfolyam

1. Mi a turisztikai desztináció, melyek a főbb jellemzői?
2. Milyen elemekből áll a turisztikai desztináció, milyen összefüggés van az elemek között?
3. Mely hatástípusokat különböztetünk meg a turisztikai desztinációk gyakorlatában?
4. Hogyan értelmezzük a fenntarthatóságot és milyen aspektusai vannak a turisztikai desztináció menedzsment gyakorlatában?
5. Milyen sajátosságai vannak a település (régión) marketingnek?
6. Melyek egy település arculatának általánosítható jegyei?
7. Hogyan értelmezzük az egyediséget a település arculatának meghatározásakor?
8. Melyek lehetnek a település arculat tervezett elemei?
9. Hogyan kapcsolódik össze a településfejlesztés és a marketing-menedzsment?
10. Milyen területeket (fejezeteket) tartalmaz a helyzetelemzés a desztináció marketing-menedzsmentben?
11. Melyek a tipikus versenyelőnyök a desztinációk gyakorlatában?
12. Hogyan történik a piac-szegmentáció, pozicionálás a desztinációk gyakorlatában?
13. Hogyan jelenik meg az innováció a desztinációk marketing-menedzsmentben gyakorlatában?
14. Milyen innovációs eredmények jelentek meg a desztinációk gyakorlatában az utóbbi években? Milyen az innovációs potenciál a magyar turisztikai régiókban?
15. Hogyan jelenik meg a minőségmenedzsment a desztinációk marketing-menedzsmentben gyakorlatában?
16. Milyen minőségre ösztönző díjak, védjegyek vannak a turizmusban? Hogyan ösztönöznek?
17. Milyen marketing-mix stratégiák vannak (a turisztikai szolgáltatások fejlesztési irányai, márkapolitika, márka-desztinációk típusai)?
18. Milyen kommunikációs stratégiákat alkalmazhatnak a desztinációk?
19. Milyen szerepe van a márkázásnak az imázsformálásban?
20. Melyek a tipikus partnerei a desztinációk menedzsment szervezeteinek? Hogyan jellemezhetők ezek a partneri kapcsolatok?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Tantárgyi program

(tantárgyleírások)

1. A tantárgy neve (csoportja): Projektmenedzsment

2. A tantárgyfelelős neve, beosztása: Dr. Nagy Adrián Szilárd, adjunktus

3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése (agrármérnök, gazdasági agrármérnök, stb.):
Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök szak BSc. (nappali)

4. A tantárgy típusa (A, B, C): B típusú kötelező tantárgy

5. A tantárgy oktatásának időterve:

Tantárgykód	Szemeszter	Óra	Számonkérés	Kredit
AV_TNF3106	6	2+1	gyakorlati jegy	4

6. A tantárgy kredit értéke: 4 kredit

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

Megismertetni a hallgatókat a projektmenedzsment alapjaival, módszertanával és a legfontosabb projekt menedzsment funkciókkal (projekt-, tervezés, szervezés, végrehajtás, monitoring és értékelés). A tantárgy elsajátítását követően, a hallgatók képesek lesznek projektek előkészítésére és bonyolítására, valamint elsajátítják a pályázatok készítéséhez szükséges alapvető ismereteket.

8. Az oktatás személyi feltételei (közreműködők): Dr. Nagy Adrián Szilárd, adjunktus

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

Előadás (2x50 perc)	Téma
1.	Alapfogalmak, projekt ciklus
2.	Projektgenerálás
3.	Projektek tervezése
4.	Projektek szervezete
5.	Logikai keretmódszer
6.	Projektek végrehajtása
7.	Projekt monitoring és ellenőrzés
8.	Disszemináció és fenntarthatóság
9.	Projekt dokumentáció
10.	Projekt szponzorálás
11.	Pályázatok készítése és menedzselése
12.	Interregionális és nemzetközi projekt együttműködések
13.	Nonprofit és civil szervezetek pályázati tevékenysége
14.	Projektek költség-haszon elemzése
15.	Pályázatok értékelése és ellenőrzése

Gyakorlat (1x50 perc)	Téma
1.	Alapfogalmak, projekt ciklus
2.	Projektgenerálás
3.	Projektek tervezése
4.	Projektek szervezete
5.	Logikai keretmódszer
6.	Projektek végrehajtása
7.	Projekt monitoring és ellenőrzés
8.	Disszemináció és fenntarthatóság
9.	Projekt dokumentáció
10.	Projekt szponzorálás
11.	Pályázatok készítése és menedzselése
12.	Interregionális és nemzetközi projekt együttműködések
13.	Nonprofit és civil szervezetek pályázati tevékenysége
14.	Projektek költség-haszon elemzése
15.	Pályázatok értékelése és ellenőrzése

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 60-40%

12. Évközi ellenőrzés módja (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei):

Követelmény, hogy a hallgatók a megadott határidőre kidolgozzák az előírányzott projekt tervezetét a releváns módszerek alkalmazásával az oktató útmutatása szerint, valamint a félévközi zárthelyi dolgozat sikeres teljesítése.

13 Számonkérés módja (félévi vizsgajegy kialakításának módja [beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat]):

Gyakorlati jegy

A gyakorlati jegybe 20-80% arányba beleszámít a beadandó projektterv és a zárthelyi dolgozat eredménye.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:

nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező:

Eric Verzuh: Projektmenedzsment, HVG Kiadó, Budapest, 2006.

Görög Mihály: Projektvezetés, AULA Kiadó, Budapest, 2008.

Az előadások ábraanyaga

Ajánlott:

Szűcs I. - Grasselli N.: Projektmenedzsment, Szaktudáskiadó Ház Rt., Budapest, 2005.

Görög Mihály: Általános projektmenedzsment, AULA Kiadó, Budapest, 2007.

Görög Mihály: A projektvezetés mestersége, AULA Kiadó, Budapest, 2003.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei:
Notebook, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Nagy Adrián
adjunktus

Vizsgatematika
Projektmenedzsment
2011/2012. tanév II. félév

A projektmenedzsment fogalma, feladata
Projekt szervezete
Projekt tervezése
Projekt ciklus menedzsment
Logikai keretmátrix
Projekt végrehajtása
Projekt monitoring és ellenőrzés
Projekt dokumentáció
Pályázatok készítése és menedzselése
Pályázatok kiírása, odaítélése
Pályázatok értékelése és ellenőrzése
Disszemináció és fenntarthatóság
Közreműködő szervezetek feladatai
Interregionális és nemzetközi projekt együttműködések
Nonprofit és civil szervezetek pályázati tevékenysége
Projekt költség-haszon elemzése

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Nagy Adrián
adjunktus
tantárgyfelelős

Foglalkozási terv
Projektmenedzsment
(előadás és gyakorlat)
2011/2012 tanév II. félév

Hét	Dátum	Téma	Előadó
0.		Regisztrációs hét	-
1.		Alapfogalmak, projekt ciklus	Dr. Nagy Adrián
2.		Projektgenerálás	Dr. Nagy Adrián
3.		Projektek tervezése	Dr. Nagy Adrián
4.		Projektek szervezete	Dr. Nagy Adrián
5.		Logikai keretmódszer	Dr. Nagy Adrián
6.		Projektek végrehajtása	Dr. Nagy Adrián
7.		Projekt monitoring és ellenőrzés	Dr. Nagy Adrián
8.		Disszemináció és fenntarthatóság	Dr. Nagy Adrián
9.		Projekt dokumentáció	Dr. Nagy Adrián
10.		Projekt szponzorálás	Dr. Nagy Adrián
11.		Pályázatok készítése és menedzselése	Dr. Nagy Adrián
12.		Interregionális és nemzetközi projekt együttműködések	Dr. Nagy Adrián
13.		Nonprofit és civil szervezetek pályázati tevékenysége	Dr. Nagy Adrián
14.		Projektek költség-haszon elemzése	Dr. Nagy Adrián
15.		Pályázatok értékelése és ellenőrzése	Dr. Nagy Adrián

Debrecen, 2011. szeptember 5.

Dr. Nagy Adrián
adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Esettanulmány
AV_TNF3107 (nappali), AV_TLF3107 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Turisztikai desztináció menedzsment szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelezően választható
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 1+2 (nappali), 4+9 (levelező) G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgatók képessé váljanak komplex módon értékelni és elemezni a turisztikai desztinációs menedzsment helyi, térségi vagy mikrorégiós és regionális szervezetek rendszerét.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** előadó a tantárgyfelelős
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Turizmus rendszere
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Esettanulmány: Turizmusfejlesztési stratégiai és marketingszervezeti kérdések
 2. Esettanulmány: Tematikus parkok és tematikus utak marketingje (Vadvilág Nemzeti Park)
 3. Esettanulmány: Tematikus parkok és tematikus utak marketingje (Eurodisney Resort)
 4. Esettanulmány: Tematikus parkok és tematikus utak marketingje (Szatmár-Beregi Szilvaút)
 5. Esettanulmány: Fesztiválok marketingje (A Sziget)
 6. Esettanulmány: Fesztiválok marketingje (Kulturális és gasztrofesztivál kialakítása Miskolcon)
 7. Esettanulmány: Marketing a falusi turizmusban
 8. Esettanulmány: Fürdőturizmus marketingje (Békés megye)
 9. Esettanulmány: Fürdőturizmus marketingje (Mesteri termálfürdő)
 10. Esettanulmány: Település- és régiómarketing (Hévíz)
 11. Esettanulmány: Település- és régiómarketing (Gyöngyös)
 12. Esettanulmány: Település- és régiómarketing (közösségi turizmusmarketing egy régióban)
 13. Esettanulmány: Országimázs-országmarketing (Izrael)
 14. Esettanulmány: Országimázs-országmarketing (külföldi cserediákok célcsoport)
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 4+9/félév és 107 óra egyéni felkészülés
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** gyakorlati jegy. A gyakorlati jegy megszerzéséhez egy kötelező beadandó feladat van. kb. 10 oldal terjedelemben "Egy sikeres turisztikai desztináció bemutatása, a siker tényezőinek feltárása (helyzetelemzés: versenyképesség, szolgáltatói kapacitás, kereslet jellemzői, ismertség - márka)
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
Turizmusmarketing esettanulmányok (2010): Szerk: Deli-Gray-Árva, Akadémiai kiadó, Bp.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop, projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Front Office menedzsment
AV_TNF4001 (nappali), AV_TLF4001 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Hevessy Gábor, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA, szálloda szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A hallgatók ismerjék meg a szállásadás hazai és nemzetközi történetét, a szálláshelyek minősítésének rendszerét itthon és külföldön. Sajátítsák el a szállásadáshoz kapcsolódó alapvető operatív és adminisztratív feladatokat, továbbá a legfontosabb statisztikai mutatókat. Legyenek tisztában a szállásadásra vonatkozó jogszabályi feltételekkel, hatósági előírásokkal és a szállásadás biztonsági, és műszaki-technikai aspektusaival.

8. Az oktatás személyi feltételei: Dr. Hevessy Gábor, Balázs Csaba (külső oktató)

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

1. A Front Office felépítése, és helye a szállodában, 2. Vendégek a szállodában, 3. A vendégszoba, 4. Hatékony részlegek közötti kommunikáció, 5. PMS rendszerek, 6. Foglalások kezelése, 7. A vendég érkezése előtti teendők, 8. A vendég érkeztetése, 9. A vendég tartózkodása alatti teendők II. (Előrejelzések, árak, vendégfogadás), 10. Éjszakai zárás, 11. A vendég utaztatásával kapcsolatos feladatok, 12. A szállodai árstruktúra, 13. A szállodai teljesítmény mérése, 14. Vendégszolgálat, 15. Biztonsági kérdések

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 3:5

12. Évközi ellenőrzés módja: zárthelyi dolgozat két alkalommal

13. Számonkérés módja: gyakorlati jegy

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező: Györfly A: Szállodatan, Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004, ISBN 978-963-19-5149-3

Ajánlott: Vadas G.: Szállodai alapismeretek, KIT, 2002, ISBN 963-637-180-6

Bardi J.A.: Hotel Front Office Management, John Wiley & Sons Inc, 2003, 2007, 2011. ISBN 0-471-01396-X

Ismail A.: Front Office Operations and Management, Thomson, 2002. ISBN 0-7668-2343-1

Tewari J.R.: Hotel Front Office Operations and Management, Oxford University Press, 2009. ISBN 978-0195699197

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, laptop, projektor, hangosítás, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Hevessy Gábor
egyetemi adjunktus, tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: FRONT OFFICE MENEDZSMENT

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4001-K4

2011/2012 **tanév** 1. félév

Turizmus-vendéglátás szak
nappali tagozat III. évfolyam

Hét	<i>Előadás ideje</i>	Témakör	<i>Előadó</i>
1		A Front Office felépítése, és helye a szállodában	
2		Vendégek a szállodában	
3		A vendégszoba	
4		Hatékony részlegek közötti kommunikáció	
5		PMS rendszerek	
6		Foglalások kezelése	
7		A vendég érkezése előtti teendők	
8		A vendég érkeztetése	
9		A vendég tartózkodása alatti teendők	
10		Éjszakai zárás	
11		A vendég utaztatásával kapcsolatos feladatok	
12		A szállodai árstruktúra	
13		A szállodai teljesítmény mérése	
14		Vendégszolgálat	
15		Biztonsági kérdések	

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1		Az egyes Front Office munkakörök munkaköri leírásainak tanulmányozása, illetve önálló összeállítása	
2		Vendégtípusok áttekintése különböző piacokon érdekelt szállodák kisfilmjei alapján	
3		Egy debreceni szálloda meglátogatása, a vendégszoba vizsgálata	
4		Gyakorlati kommunikációs feladatok elvégzése, ehhez kapcsolódó elektronikus, és hagyományos nyomtatványok áttekintése (pl. reggeli lista, hibajelentések, stb.)	
5		Egy komplex szállodai szoftver áttekintő bemutatása	
6		Foglalás rögzítése egy Front Office softwareben.	
7		A vendég érkezése előtti teendők egy elképzelt szálloda sztenderdje szerint	
8		A vendég érkeztetése egy elképzelt szálloda sztenderdje szerint	
9		A vendég tartózkodása alatti teendők egy elképzelt szálloda sztenderdje szerint	
10		Éjszakai zárás menete egy Front Office software esetén	
11		A vendég utaztatásával kapcsolatos feladatok egy elképzelt szálloda sztenderdje szerint	
12		Árak meghatározásához használt számítások	
13		A szállodai teljesítményméréshez használt mutatók számítása egy valós szálloda esetében.	
14		Vendégszolgálat egy elképzelt szálloda sztenderdje szerint	
15		Biztonsági rendszer megtekintése egy debreceni szállodában	

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK, TÉTELSOROK

TÁRGY NEVE: FRONT OFFICE MENEDZSMENT

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4001-K4

2011/2012 tanév 1. félév

Turizmus-vendéglátás szak, III. évfolyam

Szóbeli vizsgán:

1. A Front Office felépítése, és helye a szállodában
2. A szálloda vendégköre, vendégtípusok
3. A szállodai szoba kialakításának szempontjai, megoldásai
4. A szálloda részlegei közötti kommunikáció
5. A PMS rendszerek ismertetése
6. Ajánlatkérések, ajánlatküldés, foglalás, visszaigazolás, vendégek érkezése előtti teendők
7. A vendégek érkeztetése
8. A vendégek tartózkodása alatti teendők
9. Az éjszakai zárás
10. A vendégek utaztatásával kapcsolatos feladatok
11. A szállodai árstruktúra, árak kialakítása
12. A szállodai teljesítmény mérése, a kulcsfontosságú mutatók ismertetése
13. Vendégszolgálat
14. Szállodabiztonság Front Office részleggel összefüggő feladatai

Írásbeli vizsgán (néhány mintakérdés, több helyes válasz is lehetséges):

1. Mit csinál az alábbiak közül a Rooms Division Manager egy tipikusnak tekinthető szállodában?
A, Felügyeli a Front Office Manager munkáját
B, Felügyeli a Sales & Marketing Manager munkáját
C, Felügyeli az Executive Housekeeper munkáját
D, Felügyeli a HR vezető munkáját
2. Melyik nem klasszikusan a Front Office részleghez tartozó munkakör az alábbiak közül?
A, Concierge
B, Szobaasszony
C, Ajtónálló
D, Karbantartó
3. Kinek a feladata a szállodában az, hogy nyissa a vendéget szállító jármű, és a szállodai főbejárat ajtaját?
A, Concierge
B, Ajtónálló
C, Garázmester
D, Londiner
4. Tegyük fel, hogy egy 100 szobás szálloda kialakítási költsége 2 milliárd Ft (HUF) volt. 200 HUF/USD árfolyamon számolva, - hozzávetőleges számítást alkalmazva – milyen szobaárakat fog meghatározni a szálloda?
A, 50-100 USD
B, 150-200 USD
C, 250-300 USD
D, 350-400 USD

5. A vendégciklus melyik fázisához tartozik a vendég bejelentkezése a szállodába?
- A, 1. fázis
C, 3. fázis
- B, 2. fázis
D, 4. fázis
6. Az alábbiak közül melyik adatot nem kell feltétlenül szerepeltetni egy szobafoglalás visszaigazolásán?
- A, Vendég neve
C, Vendég lakcíme
- B, Vendég nemzetisége
D, Érkezés időpontja
7. Mely ország polgáraival kötelező bejelentőlapot kitölteni, az alábbiak közül?
- A, Ausztria
C, Románia
- B, Szlovákia
D, Ukrajna
8. Az alábbi országok közül melyekben alacsonyabb a szállodai szállásadás ÁFA kulcsa a hazainál?
- A, Litvánia
C, Németország
- B, Norvégia
D, Dánia

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Housekeeping menedzsment
AV_TNF4002 (nappali), AV_TLF4002 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Hevessy Gábor, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA, szálloda szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+0 (nappali), 9+0 (lev.) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A szálloda Housekeeping részlegének legfontosabb feladataival ismerkednek meg a hallgatók. Képet kapnak a különböző felületek, berendezési tárgyak, helyiségek takarításával, gondozásával kapcsolatos legújabb információkról, tendenciákról. Elsajátítják a munkaerő kiválasztásának, és szervezésének szempontjait, és menetét. Megismerkednek a speciális területek Housekeeping feladataival, illetve a munkavégzés biztonságával kapcsolatos tudnivalókkal is.

8. Az oktatás személyi feltételei: Dr. Hevessy Gábor, Szerdi Zsuzsa (külső oktató)

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

1. A Housekeeping részleg felépítése, és helye a szállodában, 2. Housekeeping részleg létrehozása, tervezése, 3. A tisztításhoz használt szerek, és eszközök, 4. Padlók, falak, ablakok tisztítása, kezelése, 5. Szállodai felszerelések, és berendezések tisztítása, kezelése, 6. Szobai textíliák, és a munkaruhák tisztítása, kezelése, 7. A Housekeeping munkakörök, munkaerő kiválasztása, outsourcing, 8. A működési feladatok tervezése, sztenderdizálás, 9. Napi feladatok a Housekeeping részlegen, 10. Ellenőrzési feladatok, 11. Speciális szolgáltatási területek Housekeeping feladatai, 12. Események, rendezvények Housekeeping feladatai, 13. Biztonsági szempontok a Housekeeping folyamatokban, 14. Mosodai feladatok, szolgáltatások, 15. A Housekeeping jövője

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 1:3

12. Évközi ellenőrzés módja: nincs

13. Számonkérés módja: kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező: Gyórfy Anna: Szállodatan, Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt, Budapest, 2004.

ISBN 978-9631951493

Ajánlott: Jones T.J.A.: Professional Management of Housekeeping Operations, John Wiley & Sons Inc, 2008. ISBN 978-0471762447
Nitschke A.A. – Frye W.D.: Managing Housekeeping Operations, American Hotel & Lodging Educational Institute, 2008, ISBN 978-0866123365

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, laptop, projektor, hangosítás, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Hevessy Gábor
egyetemi adjunktus, tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: HOUSEKEEPING MENEDZSMENT

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4002-K4

2011/2012 **tanév** 1. félév

Turizmus-vendéglátás szak
nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Előadás ideje	Témakör	Előadó
1		A Housekeeping részleg felépítése, és helye a szállodában	
2		Housekeeping részleg létrehozása, tervezése	
3		A tisztításhoz használt szerek, és eszközök	
4		Padlók, falak, ablakok tisztítása, kezelése	
5		Szállodai felszerelések, és berendezések tisztítása, kezelése	
6		Szobai textíliák, és a munkaruhák tisztítása, kezelése	
7		A Housekeeping munkakörök, munkaerő kiválasztása, outsourcing	
8		A működési feladatok tervezése, sztenderdizálás	
9		Napi feladatok a Housekeeping részlegen	
10		Ellenőrzési feladatok	
11		Speciális szolgáltatási területek Housekeeping feladatai	
12		Események, rendezvények Housekeeping feladatai	
13		Biztonsági szempontok a Housekeeping folyamatokban	
14		Mosodai feladatok, szolgáltatások	
15		A Housekeeping jövője	

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor, tárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK, TÉTELSOROK

TÁRGY NEVE: HOUSEKEEPING MENEDZSMENT

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4002-K4

2011/2012 **tanév 1. félév**

Turizmus-vendéglátás szak, III. évfolyam

Szóbeli vizsga:

1. A Housekeeping helye a szállodában
2. Housekeeping részleg tervezése
3. A tisztítás eszközei, tisztítószeresek.
4. A padlók, falak, ablakok tisztítása, kezelése
5. A szállodai berendezések és felszerelések tisztítása, kezelése
6. A szobai textíliák és munkaruhák tisztítása, kezelése
7. A Housekeeping munkakörei, munkaerő kiválasztása, kiszervezés
8. A működési feladatok tervezése, a sztenderdizálás
9. A Housekeeping részleg napi feladatai
10. Ellenőrzési feladatok a Housekeeping részlegen
11. A speciális szolgáltatási területek Housekeeping feladatai
12. Biztonsági szempontok a Housekeeping folyamatokban
13. Mosodai feladatok, szolgáltatások
14. A Housekeeping jövője

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Szállodai bevétel-menedzsment
AV_TNF4003 (nappali), AV_TLF4003 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Hevessy Gábor, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA, szálloda szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 1+2 (nappali), 4+9 (levelező) G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A hallgatók megismerik a szállodai bevétel-menedzsment fontosságát, helyét, és szerepét a szállodában, és a hozzá kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások területein. Elsajátítják a kereslet előrejelzésének lehetőségeit, hibáit, és azokat a további technikákat, melyek az árbevétel emelkedéséhez nagymértékben hozzájárulnak.

8. Az oktatás személyi feltételei: Dr. Hevessy Gábor

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

1. Bevezetés a szállodai bevétel-menedzsmentbe, 2. A bevétel-menedzsment története, 3. Stratégiai árazás, 4. Differenciált árazás, 5. A bevétel-menedzser feladatai, 6. A kereslet előrejelzése, 7. Kategórialeltár és ármenedzsment, 8. Az elosztási csatornák menedzsmentje, 9. Túltöltési stratégia, 10. Az F&B terület bevétel-menedzsment lehetőségei, 11. Bevétel-menedzsment alkalmazása a sport, a szórakoztatás, és a rendezvények területén, 12. Bevétel-menedzsment alkalmazása a Wellness, Spa, luxushajók, és Resortok területén, 13. Bevétel-menedzsment alkalmazása a golf, a szerencsejáték, és a témaparkok területén, 14. Törvényi és etikai megközelítés, 15. A bevétel-menedzsment korlátai, jövője

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 3:5

12. Évközi ellenőrzés módja: zárthelyi dolgozat két alkalommal az előadások, és a gyakorlatok anyagából. Mindkét dolgozat 50 pontos, összesen a két ZH-ből 100 pont szerezhető. Az elfogadáshoz 60 pont szükséges. Egyenként egyik ZH sem lehet kevesebb 20 pontnál.

13. Számonkérés módja: gyakorlati jegy

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező: Dolna R.J. – Simon H.: Árképzés okosan (profitnövelő stratégiák), Geomédia Kiadó, 2000, ISBN 9637910670

Ajánlott: Forgacs G.: Revenue Management, American Hotel & Lodging Educational Institute, 2010, ISBN 978-0866123488
Hayes D.K.- Miller A.A.: Revenue Management for the Hospitality Industry, John Wiley & Sons Inc, 2011, ISBN 978-0470393086

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, laptop, projektor, hangosítás, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Hevessy Gábor
egyetemi adjunktus, tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: SZÁLLODAI BEVÉTEL-MENEDZSMENT

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4003-K4

2011/2012 **tanév 2. félév**

Turizmus-vendéglátás szak
nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Előadás ideje	Témakör	Előadó
1		Bevezetés a szállodai bevétel-menedzsmentbe	
2		A bevétel-menedzsment története	
3		Stratégiai árazás	
4		Differenciált árazás	
5		A bevétel-menedzser feladatai	
6		A kereslet előrejelzése	
7		Kategórialeltár és ármenedzsment	
8		Az elosztási csatornák menedzsmentje	
9		Töltési stratégia	
10		Az F&B terület bevétel-menedzsment lehetőségei	
11		Bevétel-menedzsment alkalmazása a sport, a szórakoztatás, és a rendezvények területén	
12		Bevétel-menedzsment alkalmazása a Wellness, Spa, luxushajók, és Resortok területén	
13		Bevétel-menedzsment alkalmazása a golf, a szerencsejáték, és a témaparkok területén	
14		Törvényi és etikai megközelítés	
15		A bevétel-menedzsment korlátai, jövője	

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1		Bevétel-menedzsment megjelenési formái különböző szállodákban	
2		Légitársaságok árképzése a gyakorlatban	
3		Stratégiai árazás egy konkrét szálloda példáján	
4		Differenciált árazás egy konkrét szálloda példáján	
5		Egy bevétel-menedzser munkaköri leírásának áttekintése	
6		Előrejelzés a gyakorlatban	
7		Kategórialeltár és ármenedzsment egy debreceni szállodában	
8		Az elosztási csatornák menedzsmentje a gyakorlatban	
9		Töltési ráta kiszámítása	
10		A RevPASH mutató kiszámítása egy konkrét étterem példáján	
11		Bevétel-menedzsment lehetőségének vizsgálata egy debreceni szállodában	
12		Bevétel-menedzsment lehetőségének vizsgálata az Aquaticum Mediterrán Élményfürdőben	
13		Bevétel-menedzsment lehetőségének vizsgálata egy debreceni golfpályán	
14		A bevétel-menedzsmenttel kapcsolatos etikai megközelítések eddigi vizsgálatainak áttekintése, megvitatása	
15		A bevétel-menedzsment jövőjével foglalkozó interjú meghallgatása	

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK, TÉTELSOROK
TÁRGY NEVE: SZÁLLODAI BEVÉTEL-MENEDZSMENT
TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4003-K4
2011/2012 **tanév 2. félév**

Turizmus-vendéglátás szak, III. évfolyam

Szóbeli vizsga:

1. A bevétel-menedzsment alap gondolata
2. A bevétel-menedzsment kialakulása
3. A stratégiai árazás
4. A differenciált árazás
5. A bevétel-menedzsment feladatai
6. Előrejelzések. A kereslet előrejelzése.
7. Kategórialeltár, és ármenedzsment
8. Az elosztási csatornák menedzsmentje
9. Túltöltés, túltöltési stratégia
10. Bevétel-menedzsment a vendéglátásban
11. A sport, szórakoztatás, és a rendezvények bevétel-menedzsmentje
12. Bevétel-menedzsment a Wellness, Spa, luxushajók, és a Resortok területén
13. A golf, a szerencsejáték, és a témaparkok bevétel-menedzsmentje
14. A bevétel-menedzsment törvényi és etikai megközelítése
15. A bevétel-menedzsment korlátai és jövője

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Szállodai értékesítés és marketing,
AV_TNF4004 (nappali), AV_TLF4004 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Hevessy Gábor, egyetemi adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA, szálloda szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A hallgatók megismerkednek a szállodai értékesítés legfontosabb csatornáival, a közvetlen, és közvetett értékesítés előnyeivel, és hátrányaival. Elsajátítják a szálloda alap, és kiegészítő szolgáltatásainak értékesítési technikáit, sajátosságait. Képet kapnak a szolgáltatásmarketing alapvető feladatairól, a szolgáltatások kommunikációjáról.

8. Az oktatás személyi feltételei: Dr. Hevessy Gábor, Bördős Judit, Kovács Zsuzsa (külső oktatók)

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

1. A szálloda marketing-terve, 2. Az értékesítési terület szervezése, 3. Vendégtípusok, a megrendelők típusai, 4. Face-to-face és telefonos értékesítés, 5. Értékesítés az Interneten, 6. Rendezvények értékesítése, 7. A közvetítők szerepe, 8. A szállodai értékesítés és a bevételmenedzsment kapcsolata, 9. Szolgáltatások, szolgáltatók, szolgáltatások tervezése, 10. A szolgáltatások szerepének, funkcióinak meghatározása, 11. A szolgáltatásnyújtás, 12. A szolgáltatások kommunikációja, 13. E-marketing, SEO, közösségi média, 14. Kapcsolatmarketing, 15. Szolgáltatásmonitorozás, tesztelés

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 3:5

12. Évközi ellenőrzés módja: nincs

13. Számonkérés módja: kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező: Veres Z.: A szolgáltatásmarketing alapkönyve, Akadémiai Kiadó, 2009, ISBN 978-9630586702

Ajánlott: Damjanovich Nebojsa: Szállodaipari online marketing e-book

Carol Verret: Hotel Sales and Revenue Management Book 2.0, iUniverse,
2008, ISBN 978-0595512560

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, laptop, projektor, hangosítás, tábla,
folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Hevessy Gábor
egyetemi adjunktus, tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: SZÁLLODAI ÉRTÉKESÍTÉS ÉS MARKETING

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4004-K4

2011/2012 **tanév 2. félév**

Turizmus-vendéglátás-szak

nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Előadás ideje	Témakör	Előadó
1		A szálloda marketing-terve	
2		Az értékesítési terület szervezése	
3		Vendégtípusok, a megrendelők típusai	
4		Face-to-face és telefonos értékesítés	
5		Értékesítés az Interneten	
6		Rendezvények értékesítése	
7		A közvetítők szerepe	
8		A szállodai értékesítés és a bevétel-menedzsment kapcsolata	
9		Szolgáltatások, szolgáltatók, szolgáltatások tervezése	
10		A szolgáltatások szerepének, funkcióinak meghatározása	
11		A szolgáltatásnyújtás	
12		A szolgáltatások kommunikációja	
13		E-marketing, SEO, közösségi média	
14		Kapcsolat-marketing	
15		Szolgáltatásmonitorozás, tesztelés	

Hét	Gyakorlat ideje	Témakör	Előadó
1		Egy konkrét szálloda marketing-tervének vizsgálata	
2		Egy konkrét szálloda értékesítési részlegének áttekintése	
3		Megrendelők a gyakorlatban	
4		Face-to-face és telefonos értékesítés gyakorlati szituációkban	
5		Internetes értékesítés áttekintése egy konkrét szálloda példáján	
6		Debreceni konferenciaszálloda meglátogatása	
7		Egy debreceni utazási iroda meglátogatása	
8		Egy konkrét ajánlatkérésre adott ajánlat vizsgálata értékesítési, és bevétel-menedzsment szempontból	
9		Egy debreceni szálloda szolgáltatásainak áttekintése	
10		Egy konkrét szálloda szolgáltatásaival kapcsolatos marketing tevékenység vizsgálata	
11		A szolgáltatásnyújtáshoz kapcsolódó szállodai bemutatófilmek megtekintése	
12		A szolgáltatások kommunikációjának vizsgálata egy konkrét szálloda példáján.	
13		E-marketing, SEO, közösségi média a gyakorlatban	
14		Kapcsolat-marketing egy debreceni szállodában	
15		Szolgáltatásmonitorozás, tesztelés gyakorlati megvalósításának vizsgálata	

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK, TÉTELSOROK
SZÁLLODAI ÉRTÉKESÍTÉS ÉS MARKETING

AV_TNF4004-K4

2011/2012 **tanév 2. félév**

Turizmus-vendéglátás-szak, III. évfolyam

Szóbeli vizsga:

1. Szállodai marketing terv elemei, bemutatása
2. Értékesítési területek a szállodában
3. Vendégtípusok, és megrendelők
4. Értékesítés telefonon, és személyesen
5. Internetes értékesítés
6. Rendezvények értékesítése
7. Közvetítők szerepe a szállodáknál
8. A szállodai értékesítés és a bevétel-menedzsment kapcsolata
9. Szolgáltatások tervezése, szolgáltatások, és szolgáltatók
10. A szolgáltatások szerepe, és funkciói
11. A szolgáltatások kommunikációja
12. E-marketing, SEO, közösségi média
13. Kapcsolat-marketing
14. Szolgáltatásmonitorozás, tesztelés

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. A tantárgy neve (csoportja):

Emberi erőforrás menedzsment a szállodában (AV_TNF4006-K4)

2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:

Dr. Dajnoki Krisztina, adjunktus

3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:

Turizmus-vendéglátás BSc III. évfolyam (N)

4. A tantárgy típusa: szakirányos

5. A tantárgy oktatásának időterve: 5. félév, 2+0 K

6. A tantárgy kredit értéke: 4

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

Az emberi erőforrás gazdálkodással kapcsolatos alapvető feladatok megismerése. A témával kapcsolatos alapismeretek, fogalmak és módszerek elsajátítása, feltárja a rendszerek és módszerek közötti kapcsolatokat, amely kiegészülve gyakorlati példákkal alkalmassá teszi a hallgatót a humán erőforrás gazdálkodás integrált rendszerének értelmezésére a szállodában.

8. Az oktatás személyi feltételei:

Dr. Dajnoki Krisztina, adjunktus

Dömötör Réka, Corinthia Grand Hotel Royal Budapest HR igazgatója

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni):

Nappali tagozatos hallgatói jogviszony a turizmus-vendéglátás BSc szakon

10. A tantárgy tartalma:

- Ü Az emberi erőforrás menedzsment alapjai
- Ü A HR szerepe és helye a szállodaiparban
- Ü Hazai történeti sajátosságok és a nemzetközi HEM
- Ü Stratégiai tervezés
- Ü A HR, mint elfogadott stratégiai partner
- Ü Munkakörök kialakítása
- Ü Változásmenedzsment a szállodában
- Ü Munkaerő-áramlás és fejlesztés
- Ü Tréning, tehetségmenedzsment
- Ü Ösztönzésmenedzsment gyakorlata
- Ü Teljesítményértékelés a szervezetben
- Ü Munkaügyi kapcsolatok rendszere, érdekvédelmi szervezetek
- Ü Esélyegyenlőségi Emberi Erőforrás Menedzsment (4EM)
- Ü Kihívások a szállodaiparban
- Ü Kritikus pontok a HRM-ben

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

A tantárgy órarendi elfoglaltságot és otthoni felkészülést igényel.

12. Évközi ellenőrzés módja:

A foglalkozásokon való részvétel a kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzítettek szerint.

13. Számonkérés módja:

Írásban – esszé kérdések kidolgozása, valamint feleletválasztós tesztkérdések

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:

Nincsenek.

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Elbert, N. F. – Karoliny M-né – Farkas F. – Poór J.(szerk.): Személyzeti/emberi erőforrás menedzsment kézikönyv. KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft., Budapest, 2006.

Hajós L. – Berde Cs.: Emberi erőforrás gazdálkodás, Szaktudás Kiadó, Budapest, 2008.

Dajnoki K. – Berde Cs. (szerk.): Humán erőforrás gazdálkodás és vezetés. Szaktudás Kiadó, Budapest, 2007.

Sommerville, K. L. (2007): Hospitality employee mangement and supervision
Nickson, D. (2007): Human resource management for the hospitality and tourism industries

Boella, M. - Goss-Turner, S. (2005): Human Resource Management in the Hospitality Industry

+ előadás anyagok

16. A tantárgy tárgyi szükségletei:

Oktatástechnikai eszközök: projektor, laptop

Debrecen, 2011. szeptember 2.

Dr. Dajnoki Krisztina
adjunktus
tantárgyfelelős

FOGLALKOZTATÁSI TERV

1. Az emberi erőforrás menedzsment alapjai
2. A HR szerepe és helye a szállodaiiparban
3. Hazai történeti sajátosságok és a nemzetközi HEM
4. Stratégiai tervezés
5. A HR, mint elfogadott stratégiai partner
6. Munkakörök kialakítása
7. Változásmenedzsment a szállodában
8. Munkaerő-áramlás és fejlesztés
9. Tréning, tehetségmenedzsment
10. Ösztönzésmenedzsment gyakorlata
11. Teljesítményértékelés a szervezetben
12. Munkaügyi kapcsolatok rendszere, érdekvédelmi szervezetek
13. EsélyEgyenlőségi Emberi Erőforrás Menedzsment (4EM)
14. Kihívások a szállodaiiparban
15. Kritikus pontok a HRM-ben

EMBERI ERŐFORRÁS MENEDZSMENT A SZÁLLODÁBAN
ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK

1. Az EEM fogalma, céljai
2. Az EEM feladata, tevékenységterületei
3. Előzmények – Menedzsment irányzatok, iskolák
4. Magyarországi fejlődés a HEM területén
5. Nemzetközi szemléletmódok
6. Orientációk a nemzetközi HEM-ben
7. Új trendek a humánpolitikában
8. A vállalati és a humán stratégia kapcsolata, céljai, tervezés lépései
9. A munkaerő tervezés funkciói, folyamata
10. A munkaerő igény és a munkaerő kínálat előrejelzése, akciótervek a munkaerő-kereslet és -kínálat összehangolására
11. A munkakör-elemzés fogalma, felhasználási lehetőségei, módszerei
12. Munkaköri leírás és specifikáció
13. A munkakör-tervezés céljai, lehetőségei
14. A munkakör-értékelés céljai, módszerei
15. A toborzás jellemzői, forrásai
16. A kiválasztás jellemzői, folyamata
17. Önéletrajz típusok
18. Interjú típusok
19. Kompetencia fogalma, meghatározás módszerei
20. Az emberi erőforrások fejlesztése, modellje
21. On-the job jellegű eszközök
22. Off-the job jellegű eszközök és a tréning sajátosságai
23. Motivációs elméletek
24. Ösztönzési rendszer célja, az ösztönzésmenedzsment lényege
25. Ösztönzési rendszerek típusai
26. A teljesítményértékelés fogalma, céljai
27. A TÉR tervezésének stratégiai választásai
28. A teljesítmény értékelés módszerei
29. A Munkaügyi kapcsolatok rendszere (szereplői, célja, típusai)
30. Érdekképviseletek, szövetségek
31. A munkaügyi kapcsolatok területei
32. A kollektív tárgyalásokra vonatkozó alapelvek
33. A 4EM célja, értelmezése, speciális feladatai
34. A fogyatékos személyek foglalkoztatásának nehézségei
35. A fogyatékos személyek foglalkoztatásának előnyei

TANTÁRGYI PROGRAM

- 1. A tantárgy neve (csoportja):** Szállodai trendek és brandek
AV_TNF4008 (nappali), AV_TLF4008 (lev.)
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Hevessy Gábor, egyetemi adjunktus
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA, szálloda szakirány
- 4. A tantárgy típusa:** kötelező
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+0 (nappali), 9+0 (levelező) K
- 6. A tantárgy kredit értéke:** 4

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A hallgatók ismerjék meg hazánk, Európa, és a világ vezető szállodaláncait, brandjeit. Kapjanak képet a legújabb trendekről, a boutique, design, és lifestyle hotelekről, illetve a népszerű tematikus szállodákról. Legyen rálátásuk a világ feltörekvő piacaira, és arra a dinamikus fejlődésre, amely ezekben a desztinációkban tapasztalható.

8. Az oktatás személyi feltételei: Dr. Hevessy Gábor, Bördős Judit (külső oktató)

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint: nincs

10. A tantárgy tartalma:

1. A brand szerepe, fontossága a szállodaiparban, 2. Hazai brandek, 3. Az Intercontinental, és a WYNDHAM brandjei, 4. A Marriott és a Hilton brandjei, 5. Az ACCOR, és a Choice Hotels brandjei, 6. A Best Western, és a Starwood brandjei, 7. A Carlson/Rezidor, és a Hyatt brandjei, 8. A Groupe de Louvre, az NH Hotels, és a Sol Melia láncok, 9. Szállodai trendek a világban, 10. Boutique, Design, Lifestyle, Luxotique Hotelek, 11. A tematikus szállodák, 12. Hazai, és európai tematikus szállodák, 13. Tematikus szállodák Amerikában, 14. Feltörekvő piacok, Kína, 15. Feltörekvő piacok, India

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya: 1:3

12. Évközi ellenőrzés módja: nincs

13. Számonkérés módja: kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező: Dr. Kiss R.R.: A világ legszebb szállodái 5., Médiacom Kiadó, 2009, ISBN 9789638747358

Ajánlott: Luc V.: Never Take No for an Answer (The Untold Story of ACCOR), Éditions Albin Michel, S.A., 1999. ISBN 222-6107940

Potter J.E.: A Room with a World View (50 Years of Inter-Continental Hotels and Its People), Weidenfeld & Nicolson, 1996, ISBN 0297-83578-5
J.W. Marriott Jr.- K. A. Brown: The Spirit to Serve - Marriott's Way, HarperCollins, 1997. ISBN 088-7309917

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: tanterem, laptop, projektor, hangosítás, tábla, folyóiratok, szakkönyvek.

Debrecen, 2011. szeptember 18.

Dr. Hevessy Gábor
egyetemi adjunktus, tantárgyfelelős

FOGLALKOZÁSI TERV

TÁRGY NEVE: SZÁLLODAI TRENDEK ÉS BRANDEK

TÁRGY KÓDJA: AV_TNF4008-K4

2011/2012 **tanév** 1. félév

Turizmus-vendéglátás szak

nappali tagozat III. évfolyam

Hét	Előadás ideje	Témakör	Előadó
1		A brand szerepe, fontossága a szállodaiiparban	
2		Hazai brandek	
3		Az Intercontinental, és a WYNDHAM brandjei	
4		A Marriott és a Hilton brandjei	
5		Az ACCOR, és a Choice Hotels brandjei	
6		A Best Western, és a Starwood brandjei	
7		A Carlson/Rezidor, és a Hyatt brandjei	
8		A Groupe de Louvre, az NH Hotels, és a Sol Melia láncok	
9		Szállodai trendek a világban	
10		Boutique, Design, Lifestyle, Luxotique Hotelek	
11		A tematikus szállodák	
12		Hazai, és európai tematikus szállodák	
13		Tematikus szállodák Amerikában	
14		Feltörekvő piacok, Kína	
15		Feltörekvő piacok, India	

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor

tárgyfelelős

ELLENŐRZŐ KÉRDÉSEK, TÉTELSOROK

SZÁLLODAI TRENDEK ÉS BRANDEK

AV_TNF4008-K4

2011/2012 **tanév** 1. félév

Turizmus-vendéglátás szak, III. évfolyam

Szóbeli vizsga:

1. A brand szerepe a szállodaiiparban
2. Hazai szállodai brandek
3. A világ 10 vezető szállodai brandje
4. Az Intercontinental és a Wyndham bemutatása
5. A Marriott és a Hilton láncok bemutatása
6. Az ACCOR és a Choice Hotels láncok bemutatása
7. A Best Western és a Starwood láncok bemutatása
8. A Carlson, Rezidor és a Hyatt brandjei
9. Vezető európai szállodaláncok
10. Szállodai trendek a világban
11. Boutique, Design, Lifestyle, Luxotique Hotelek
12. Tematikus szállodák Európában
13. Tematikus szállodák Amerikában
14. Feltörekvő piacok, Kína
15. Feltörekvő piacok, India

Debrecen, 2011-09-18.

Dr. Hevessy Gábor
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Mozgásterápia-sportmedicina
AV_TNF5001 (nappali), AV_TLF5001 (lev)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** külső óraadó (Dr. Könyves Erika)
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA,
Egészségturizmus szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** ismeretbővítés a mozgásterápia és a sportmedicina főbb összefüggésiben. A hallgatók ismerjék meg a mozgásformák főbb típusait, legyenek képesek célcsoport-specifikus mozgásprogramokat tervezni.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadást a külső óraadó tartja, a gyakorlatot PhD hallgató
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Sportrekreáció fogalma
 2. Sportrekreáció fajtái
 3. Indoor és outdoor mozgásformák és hatásai
 4. Life time jellegű sportok jellemzői
 5. Life time jellegű sportok szervezetre gyakorolt hatásai
 6. Az extrém sportok jellemzői
 7. Az extrém sportok szervezetre gyakorolt hatása
 8. Kondicionáló termék gépek fajtái
 9. Kondicionáló termék edzésmódszerei és szervezetre gyakorolt hatásai
 10. Célcsoport-specifikus mozgásprogramok tervezésének metodikája
 11. Gyakorlat: célcsoport-specifikus mozgásprogramok (senior) tervezése
 12. Gyakorlat: célcsoport-specifikus mozgásprogramok (gyermek, felnőtt) tervezése
 13. Élmény-centrikus szabadidős programok I.
 14. Élmény-centrikus szabadidős programok II.
 15. Élmény-centrikus szabadidős programok III.
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 2+1/hét és 75 óra egyéni felkészülés/félév
12. **Évközi ellenőrzés módja:** a hallgatók gyakorlaton (tornateremben) sajátítják el és gyakorolják a mozgásformákat
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Szabó József (2002): *Rekreáció. Az elmélet és a gyakorlat alapjai.* JGYF Kiadó, Szeged.
 - Dr. Jakabházy László (1996): *Fittkontroll I., II., III.* KarátPress Nyomdaipari Bt. Budapest
 - Dobozy L-Jakabházy L.(1992): *Sportrekreáció.* Magyar testnevelési Egyetem, jegyzet. Budapest
 - *Szabadidő-menedzsment (szerk.) Király Tibor (1998), KVIF, Budapest*
 - Dr. Kenneth H. Cooper (1990): *A tökéletes közérzet programja.* Sport, Budapest
 - Fehérné Mérey Ildikó (1996): *Mozgás és egészség.* Hungarofit: Mérd magad! Változó világ sorozat 8.
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop és projektor, felszerelt tornaterem

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Mozgásterápia-sportmedicina
AV_TNF5001 (nappali), AV_TLF5001 (lev)
Turizmus-vendéglátás (BA) szak, III. évfolyam

2011/2012. tanév, 1. félév

1. Mi a rekreáció, milyen területei vannak?
2. Mi a sportrekreáció és melyek a főbb jellemzői?
3. Melyek az indoor mozgásformák és melyek a hatásaik?
4. Melyek az outdoor mozgásformák és hatásaik?
5. Melyek a life time jellegű sportok és melyek a jellemzői?
6. Melyek a life time jellegű sportok szervezetre gyakorolt hatásai?
7. Melyek az extrém sportok jellemzői és melyek az extrém sportok szervezetre gyakorolt hatása?
8. Melyek a csecsemőkor mozgásformái és jellemzői, a babaúzás célja, hatásai, szabályai?
9. Melyek a kisgyermekkor legfontosabb mozgásformái és jellemzői, a gyermektorna, gyermekaerobic mozgásanyaga?
10. Melyek a serdülőkor legfontosabb mozgásformái és jellemzői?
11. Melyek a speciális populáció mozgáslehetőségei (terhesség és a mozgás, időskorúak fizikai aktivitása)?
12. Melyek a kondicionáló termekben leggyakrabban alkalmazható gépek és melyek a főbb jellemzői?
13. Melyek a kondicionáló termék edzésmódszerei és melyek a szervezetre gyakorolt hatásaik?
14. Mi a sportrekreáció és milyen fajtái vannak és melyek a legfontosabb jellemzői?
15. Mi a fitneszi edzés és melyek a módszerei?
16. Melyek az edzéselmélet alapelvei?
17. Melyek a fitness trendek, aerobic stílusok?
18. Melyek a kondicionális és koordinációs lépcsőek fejlesztésének lehetőségei?
19. Melyek az állóképesség fejlesztés alapmódszerei?
20. Mi a stretching, melyek az alapszabályai, javaslatai?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** A balneo-fizioterápia alapjai
AV_TNF5002 (nappali), AV_TLF5002 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Elek Ildikó külső óraadó
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Egészségturizmus szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév 2+0 (nappali), 9+0 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** ismeretbővítés a turizmus főbb összefüggésiben, logikus gondolkodásfejlesztés, vendégfogadói attitűdformálás. A hallgatók ismerjék meg a turizmus szektor működésének főbb jellemzőit, a főbb piaci szereplőket és jellemzőit.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadást a tantárgyfelelős oktató tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** -
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Balneoterápia történeti áttekintése
 2. Balneoterápia fogalma
 3. Hazai és külföldi gyógyvizek
 4. A gyógyvizek felosztása
 5. A gyógyvizek klinikai és molekuláris hatásai
 6. A balneoterápia indikációi és ellenjavallatai
 7. Speciális kezelési módszerek
 8. Ivókúrák
 9. Gyakorlat
 10. Fizioterápia történeti áttekintése
 11. A fizioterápia fogalma és fajtái
 12. A fizioterápia élettani és klinikai hatásai
 13. Fizioterápia indikációi, kontraindikációi
 14. Összefüggés az alternatív gyógyászzal
 15. Gyakorlat
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 2+0/hét és 90 óra egyéni felkészülés/félév
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Szekanecz Z (szerk): Reumatológia (egyetemi jegyzet), SpringMed kiadó, 2011.
 - Poór Gy. (szerk): A reumatológia tankönyve. Medicina, 2009.
 - Bálint G-Bender T: A fizioterápia elmélete és gyakorlata. Springer, 1995.
 - Bender T. Gyógyfürdőzés és egyéb fizioterápiás gyógymódok. SpringMed kiadó, 2009.
 - Bender T, Hevesi I. Gyakorlati elektroterápia mozgásszervi betegségekben. White Golden Book Kft, 2002.
 - Vekerdy Zs (szerk) Rehabilitációs orvoslás. Medicina, 2010
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop és projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Vizsgakérdések

A balneo-fizioterápia alapjai
AV_TNF5002 (nappali), AV_TLF5002 (lev.)
Turizmus-vendéglátás (BA) szak, III. évfolyam
2011/2012. tanév, 1. félév

1. Mi jellemzi a római kori fürdőkultúrát?
2. Milyen volt az ókori fürdőélet hazánkban, mely a hazai településeken voltak az ókori fürdők?
3. Mi jellemzi a török fürdőket, milyen kezeléseket alkalmaztak? Mely fürdők jöttek létre hazánkban a török hódoltság idején?
4. Melyek a vizes Hahnok módszerei, a hidegvíz alkalmazásának területei?
5. Mit jelent a balneológia?
6. Mi jellemzi a Kneipp kúrát?
7. Mit nevezünk gyógyvíznek, hogyan csoportosítható?
8. Melyek a jelentősebb hazai gyógyvizek?
9. Melyek a jelentősebb külföldi gyógyvizek?
10. Melyek a gyógyvizek klinikai hatásai?
11. Melyek a gyógyvizek molekuláris hatásai?
12. Melyek a balneoterápia indikációi és ellenjavallatai?
13. Milyen speciális kezelési módszerek alkalmazhatóak?
14. Mi az ivókúra, milyen típusai és hatásmechanizmusai vannak?
15. Mit jelent az OEP támogatás, melyek az OEP támogatottság kritériumai?
16. Hogyan jelenik meg a fizioterápia az egyes történeti korokban?
17. Mi a fizioterápia és milyen fajtái vannak?
18. Melyek a fizioterápia élettani és klinikai hatásai?
19. Melyek a fizioterápia indikációi, kontraindikációi?
20. Melyek a fizioterápia és az alternatív gyógyászat összefüggései?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Egészségturisztikai marketing
AV_TNF5004 (nappali), AV_TLF5004 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Egészségturizmus szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+1 (nappali), 9+4 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** A hallgatók ismerjék meg az egészségturisztikai szektor működésének főbb jellemzőit, a főbb piaci szereplőket és jellemzőit, az alkalmazható marketing-eszközök teljes rendszerét, képesek legyenek egy egészségturisztikai szolgáltató marketing feladatait koordinálni, ellátni. Célunk a vendég-attitűd formálása is
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadást a tantárgyfelelős oktató tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Turizmus rendszere, Marketing alapjai
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Az egészségturisztikai alkotóelemek, fogalmak
 2. Fejlesztések és koncepciók az egészségturizmus területére
 3. Az egészségturizmus helyzete, szerepe a hazai és nemzetközi piacon
 4. Az egészségügy főbb gazdasági kérdései hazai és nemzetközi aspektusai
 5. Az egészségturisztikai termékek alanyi és tárgyi feltétele
 6. Az egészségturizmus motivációs rendszere, a szegmensek, célpiacok jellemzői
 7. A spa koncepció fajtái, az egészségturisztikai szolgáltatások főbb jellemzői, a termékfejlesztés iránya
 8. Az alkalmazott marketing-mix az egészségturizmusban
 9. Minőségmenedzsment az egészségturizmusban
 10. A tervezés szintjei, érdekegyeztetés, partnerség – együttműködés, közösségi marketing
 11. Egészségturisztikai, wellnessprogram marketingterve
 12. Innovatív egészségturizmus (klaszterek szerepe)
 13. Jó gyakorlat: sikeres fürdők
 14. Jó gyakorlat: sikeres wellness és gyógy szállodák
 15. Jó gyakorlat: vizes desztinációk
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 2+1/hét és 75 óra egyéni felkészülés/félév
12. **Évközi ellenőrzés módja:** hallgatói prezentációk értékelése
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
 - Karner Tamásné: Az egészségügyi marketing szerepe, Marketing&Menedzsment 2004. 1. szám
 - Turizmus Bulletin: Az egészségturizmus marketingkonceptiója, 2002. 2. szám 3-24. oldal
 - Dr. Budai Zoltán: Marketing a fürdőfejlesztésben, Turizmus Bulletin 1. szám, 2002
 - Kutai Dóra: A háromgenerációs szálloda bemutatása és lehetőségeinek elemzése a Kolping családi hotel példáján keresztül, Turizmus Bulletin 3. szám, 2002
 - Egészségturizmus fejlesztési stratégia
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop és projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Vizsgakérdések

AV_TNF5004-K4 Egészségturisztikai marketing

Turizmus-vendéglátás BA, III. évfolyam

1. Milyen területeit különböztetjük meg az egészségturizmusnak?
2. Milyen fejlesztési koncepciók és stratégiák mentén fejlesztik az egészségturizmust?
3. Milyen főbb fejezetei vannak az Egészségturizmus fejlesztési stratégiának?
4. Milyen eredményei vannak az egészségturizmusnak a magyar gazdaságban?
5. Milyen eredményeket mutat a globális egészségipar, milyen trendek vannak?
6. Melyek a főbb gazdasági összefüggései a magyar egészségügynek?
7. Melyek az egészségügy főbb gazdasági kérdései a fejlett gazdasággal rendelkező országokban?
8. Melyek az egészségturizmus alanyi és tárgyi feltételei?
9. Melyek az egészségturizmus motivációi, meghatározó szegmensei és azok jellemzői?
10. Mi a spa koncepció, melyek a fajtái?
11. Melyek az egészségturisztikai szolgáltatások főbb jellemzői?
12. Milyen termékfejlesztési irányok a jelentek meg az utóbbi években? Mely terméktrendek jelentek meg a piacon?
13. Melyek az alkalmazott marketing eszközök és tipikus marketing-mixek az egészségturizmusban?
14. Milyen területei vannak a minőségmenedzsmentnek az egészségturizmusban?
15. Melyek a fürdők tipikus minőségparaméterei?
16. Hogyan történik a tervezés az egészségturisztikai szolgáltatók gyakorlatában?
17. Hogyan jelenik meg a közösségi marketing az egészségturisztikai szolgáltatók gyakorlatában?
18. Milyen partnerségi, együttműködési formák vannak az egészségturisztikai szolgáltatók gyakorlatában?
19. Hogyan jelenik meg az innováció az egészségturisztikai szolgáltatók gyakorlatában?
20. Milyen formái vannak a klaszteresedésnek az egészségturizmusban?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens, tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Spa trendek
AV_TNF5005 (nappali), AV_TLF5005 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. habil. Könyves Erika egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
Egészségturizmus szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+0 (nappali), 9+0 (levelező) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:** ismeretbővítés a turizmus főbb összefüggésiben, logikus gondolkodásfejlesztés, vendégfogadói attitűdformálás. A hallgatók ismerjék meg a turizmus szektor működésének főbb jellemzőit, a főbb piaci szereplőket és jellemzőit.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** az előadást a tantárgyfelelős oktató tartja
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Turizmus rendszere, Marketing
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Nemek és a fogyasztói magatartás
 2. Generációk és egészség-trendek
 3. Nemzetközi egészségturisztikai trendek, az évtized top spa trendjei
 4. Az egészségturisták igényei és motivációi
 5. A hazai egészségturisztikai piac mérete, eredményei
 6. A nemzetközi egészségturisztikai piac mérete, eredményei
 7. Szolgáltatás-trendek: effektusok
 8. Szolgáltatás-trendek: térelrendezések, komplex élmények
 9. Kezelések típusai I.
 10. Kezelések típusai II.
 11. Terméktrendek
 12. Fürdők típusai
 13. Spa desztinációk
 14. Esettanulmány: Thalassoturizmus
 15. Esettanulmány: Jóga és meditációs turizmus
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:** 2+0/hét és 90 óra egyéni felkészülés/félév
12. **Évközi ellenőrzés módja:** -
13. **Számonkérés módja:** kollokvium
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** -
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**

Kötelező irodalom:

 - Országos egészségturizmus fejlesztési stratégia, Aquaprofit, Bp, 2007.
 - M. Smith – Puczkó L.: Egészségturizmus, gyógyászat, wellness, holisztika, Akadémia Kiadó, Bp. 2010.

Ajánlott irodalom:

 - Egységőr (Szerk: Dr. Elek Ildikó)
 - Wellness alapismeretek I. (Szerk: Laczkó Tamás), Pécsi Tudományegyetem, Pécs, 2007
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** laptop és projektor

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

Vizsgakérdések

Spa trendek

AV_TNF5005 (nappali), AV_TLF5005 (lev.)

Turizmus-vendéglátás (BA) szak, III. évfolyam

2011/2012. tanév, 1. félév

1. Mi jellemzi a nő vásárlók fogyasztói magatartását?
2. Melyek az Éva marketing elvei?
3. Mi jellemzi a férfi vásárlók fogyasztói magatartását?
4. Mi jellemzi az egyes generációk fogyasztói magatartását?
5. Hogyan változik az egészségattitűd a generációk értékészletében?
6. Melyek a nemzetközi egészségturisztikai trendek?
7. Melyek az egészség turisták szegmensei és a szegmensek a főbb jellemzői?
8. Milyen eredmények vannak a hazai egészségturizmusban, melyek az indikátorok?
9. Milyen forgalmi adatokkal jellemezhető a magyar egészségturizmus?
10. Mekkora a globális egészségpiac, melyek a szektorai és ezek eredményei?
11. Milyen eredmények vannak a nemzetközi egészségturizmusban, melyek az indikátorok?
12. Hogyan csoportosíthatjuk az effektusokat, és ezeknek melyek a főbb jellemzői?
13. Milyen térelrendezéseket különböztetünk meg, és ezek milyen komplex élményt nyújtanak?
14. Milyen arckezelések vannak, és melyek a főbb jellemzői?
15. Milyen testkezelések vannak, és melyek a főbb jellemzői?
16. Milyen innovációs fejlesztések „terméktrendek” jelentek meg az egészségturizmusban? Mi jellemző a „spapital”-ra?
17. Mi jellemzi a történeti fürdőket, mely ismert fürdők tartoznak ide, melyek a jellemzői?
18. Mi jellemzi a modern fürdőket, mely ismert fürdők tartoznak ide, melyek a jellemzői?
19. Melyek a hazai fürdőtípusok, mi jellemzi őket, melyek a csoportba tartozó ismert fürdők jellemzői?
20. Hogyan csoportosítjuk a spa desztinációkat, mely ismert fürdőhelyek tartoznak az egyes csoportba?
21. Melyek Európa spa desztinációi, melyek a jellemzői?
22. Melyek a jelentős hazai spa desztinációk, és melyek a főbb jellemzői?

Debrecen, 2011. szeptember 15.

Dr. Könyves Erika
Egyetemi docens
tárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** **Mozgásszervi gyógyászati alapismeretek**
AV_TNF5008 (nappali), AV_TLF5008 (lev.)
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Prof. Dr. Szekanecz Zoltán,
tanszékvezető egyetemi tanár, az MTA doktora
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás (BA) szak,
Egészségturizmus szakirány
4. **A tantárgy típusa:** kötelező szakirányos
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév, 2+0 (nappali) K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
Azon reumatológiai és más mozgásszervi alapokkal való megismerkedés, ami a turizmusszervezői tevékenység során fontos, pl. ha gyógyfürdőkórházban, gyógyszállóban, wellness-szállóban dolgozik az illető. Ugyancsak van relevanciája a gyógyfürdőkkel, termálvízzel kapcsolatban, illetve egészségturisztikai és konferenciaturisztikai szempontból is.
8. **Az oktatás személyi feltételei:** Az előadásokat a tárgyfelelős tartja
Az oktatásba bevont oktatók:
Dr. Szamosi Szilvia tanársegéd, PhD
Dr. Vánca Andrea tanársegéd, PhD
Dr. Szabó Zoltán tanársegéd PhD
Dr. Végh Edit tanársegéd
Dr. Gulyás Kata szakorvosjelölt
Dr. Gaál Veronika szakorvosjelölt
Dr. Horváth Ágnes szakorvosjelölt
Dr. Balogh Emese szakorvosjelölt
Dr. Németh Ágnes szakorvosjelölt
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:**
10. **A tantárgy tartalma:**
 1. Bevezetés. Ismerkedés a reumatológiával.
 2. Epidemiológiai és gazdasági terhek
 3. Arthrosis és derékfájás
 4. Rheumatoid arthritis és spondylarthropathiák
 5. Köszvény
 6. Autoimmun betegségek
 7. Osteoporosis és más csontbetegségek
 8. Lágyrészreumatizmusok
 9. Sürgősségi reumatológiai állapotok
 10. Ortopédiai kórképek
 11. Mozgásszervi gyógyszeres terápia
 12. Alternatív medicina a reumatológiában
 13. Konzultáció 1.
 14. Konzultáció 2.
 15. Konzultáció 3.
11. **Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:**
12. **Évközi ellenőrzés módja: dolgozatírás**

13. Számonkérés módja: írásbeli kollokvium

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Szekanecz Z (szerk): Reumatológia (egyetemi jegyzet), SpringMed, 2011.

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: nincs

Debrecen, 2011. szeptember 10.

Prof. Dr. Szekanecz Zoltán

Egyetemi tanár

Tárgyfelelős

VIZSGAKÉRDÉSEK / TÉTELEK

**Mozgásszervi gyógyászati alapismeretek
AV_TNF5008 (nappali), AV_TLF5008 (lev.)
Turizmus-vendéglátás (BA) szak, III. évfolyam**

2011/2012. tanév, 1. félév

§ Előadás anyagából összeállított tételsor

A kollokviumi kérdések a megadott kötelező szakirodalom érintett fejezetei alapján kerülnek összeállításra.

Debrecen, 2011. szeptember 10.

Prof. Dr. Szekanecz Zoltán
Egyetemi tanár
tárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírás)

1. **A tárgy neve (csoportja):** Üzleti informatika AV_KMNA217
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Herdon Miklós tanszékvezető, egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BSc
4. **Tantárgy típusa:** „A” kötelező
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 2. félév, 1+2G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 3
7. **A tantárgy oktatási célkitűzései:** A hallgatóknak előképzettségüktől függetlenül készség szinten el kell sajátítani azokat az informatikai ismereteket, amelyek a további tanulmányaikban felhasználhatók, illetve egy felsőfokú végzettséggel rendelkező szakember gyakorlati munkájában szükségesek lehetnek. Azaz interneten fellelhető ismereteket össze tudják gyűjteni, és ezek felhasználásával valamint az Office programcsomag használatával képesek legyenek komplex feladataik megoldására is. A képzés alapján alkalmazás orientált, számos gyakorlati feladat megoldásával. További cél, hogy a hallgatók gyakorlati ismereteket, gyakorlati készséget sajátítsanak el egy kis- és középvállalkozás számára ajánlott ERP rendszer használatában, bevezetésében. A gyakorlatok során egy mintavállalat jellemző folyamatit modellezzük a kiválasztott ERP rendszerben (beállítások, beszerzés, értékesítés, raktározás, ügyfélmenedzsment).
8. **Az oktatás személyi feltételei** (közreműködők): Dr. Herdon Miklós egyetemi docens, Botos Szilvia PhD hallgató, Dr. Lengyel Péter egyetemi tanársegéd, Dr. Várallyai László egyetemi docens
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** nincs
10. **Tematika:**

Előadás tematika (kéthetente 2 óra)

1. Informatikai alapok
2. Számítógép architektúrák
3. Operációs rendszerek
4. Irodai alkalmazások
5. Táblázatkezelés alapfunkciók
6. Függvények (Matematikai, Statisztikai, Pénzügyi), Diagramok
7. Táblázatkezelő rendszerek üzleti alkalmazásai
8. Adatbázis kezelés alapjai
9. Adatbázis kezelő rendszerek
10. Számítógép-hálózatok
11. Internet szolgáltatások
12. Információs rendszerek
13. Integrált vállalatirányítási információs rendszerek
14. ERP rendszerek moduljai
15. e-Business

Foglalkoztatási terv gyakorlatra:

1. Az Excel táblázatkezelő rendszer használat
2. Feltételes kifejezések, logikai operátorok alkalmazása. Kereső-függvények működése.
3. Tömbfüggvények. optimalizálási feladatok. Diagramok készítése.

4. Statisztikai alkalmazások. Pénzügyi függvények.
5. Excel adatlisták kezelése. Adatbázisfüggvények
6. Excel adatlisták és adatbázis kapcsolata (konverziók)
7. Adatbázis kialakítás, táblák létrehozása kezelése, űrlapok használata
8. Lekérdezési lehetőségek (QBE rács, SQL)
9. Jelentéskészítés, kifejezések, műveletek használata
10. Relációs táblák kezelése, kulcsok szerepe
11. Egy kiválasztott ERP rendszer képernyő felépítése, kezelési alapismeretek, alapfunkciók.
12. Egy kiválasztott ERP rendszer: törzs adatmodellje (cikktörzs, partnertörzs, eseménytípusok, dokumentumtípusok, feladattípusok, bizonylattípusok,...)
13. Egy kiválasztott ERP rendszer: forgalmi adatmodellje: Kereskedelem.
14. Egy kiválasztott ERP rendszer: forgalmi adatmodellje: Ügyfélmenedzsment
15. Egy kiválasztott ERP rendszer: adatelemzések

11. **Órarendi, illetve "otthoni" terhelés aránya:** 50%-50%

12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév folyamán három teszt jellegű ZH-ra kerül sor. A gyakorlatokon elkészített feladatokat az e-learning rendszerbe fel kell tölteni. A szolgalmi időszak utolsó előtti gyakorlatán komplex gyakorlati feladatot kell megoldani a félévi gyakorlaton tárgyalt témakörökben (Excel, adatbázis, ERP).

13. **Számonkérés módja:** A félév gyakorlati jeggyel zárul. Az aláírás feltétele, hogy a hallgatók félévi tevékenysége alapján megállapított teljesítmény legalább 60%-os legyen. A félévi tevékenység eredménye függ az órai jelenléttől, a félév folyamán végzett órai munkától, a félév folyamán írt három teszt jellegű ZH eredményétől és a félév végén elkészített komplex gyakorlati feladat megoldásának eredményétől. A hallgatók gyakorlati jegyet a három évközi ZH és a félévi gyakorlati munka eredménye alapján kapnak. A négy eredmény egyszerű számtani átlaga alapján történik a jegy megajánlása.

14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** nincs

15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:** Herdon Miklós-Rózsa Tünde (2011): Információs rendszerek az agrárgazdaságban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest. Dobay Péter (1997): Vállalati információ-menedzsment. Nemzeti Tankönyvkiadó. Heteyi József (2004): ERP rendszerek Magyarországon a 21. században. ComputerBooks, Budapest. Heteyi József (2009): ERP rendszerek Magyarországon a 21. században. ComputerBooks, Thomas F. Wallance: ERP-vállalatirányítási rendszerek.

16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** számítógép (megfelelő hardver és szoftver paraméterekkel), projektor

Foglalkozási terv

Üzleti informatika Turizmus-vendéglátás BSc 2011/2012. tanév 2. félév

e l ő a d á s

Hét	Témakör
1	Informatikai alapok
2	Számítógép architektúrák
3	Operációs rendszerek
4	Irodai alkalmazások
5	Táblázatkezelés alapfunkciók
6	Függvények (Matematikai, Statisztikai, Pénzügyi), Diagramok
7	Táblázatkezelő rendszerek üzleti alkalmazásai
8	Adatbázis kezelés alapjai
9	Adatbázis kezelő rendszerek
10	Számítógép-hálózatok
11	Internet szolgáltatások
12	Információs rendszerek
13	Integrált vállalatirányítási információs rendszerek
14	ERP rendszerek moduljai
15	e-Business

Debrecen, 2012. február 6.

Dr. Herdon Miklós
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Foglalkozási terv

Üzleti informatika Turizmus-vendéglátás BSc 2011/2012. tanév 2. félév

g y a k o r l a t

Hét	Témakör
1	Táblázatkezelő rendszer használat
2	Feltételes kifejezések, logikai operátorok alkalmazása. Kereső-függvények működése.
3	Tömbfüggvények. optimalizálási feladatok. Diagramok készítése.
4	Statisztikai alkalmazások. Pénzügyi függvények.
5	Excel adatlisták kezelése. Adatbázisfüggvények
6	Excel adatlisták és adatbázis kapcsolata (konverziók)
7	Adatbázis kialakítás, táblák létrehozása kezelése, űrlapok használata
8	Lekérdezési lehetőségek (QBE rács, SQL)
9	Jelentéskészítés, kifejezések, műveletek használata
10	Relációs táblák kezelése, kulcsok szerepe
11	Egy kiválasztott ERP rendszer képernyő felépítése, kezelési alapismeretek, alapfunkciók.
12	Egy kiválasztott ERP rendszer: törzs adatmodellje (cikktörzs, partnertörzs, eseménytípusok, dokumentumtípusok, feladattípusok, bizonylattípusok,...)
13	Egy kiválasztott ERP rendszer: forgalmi adatmodellje: Kereskedelem.
14	Egy kiválasztott ERP rendszer: forgalmi adatmodellje: Ügyfélmenedzsment
15	Egy kiválasztott ERP rendszer: adatelemzések

Debrecen, 2012. február 6.

Dr. Herdon Miklós
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Vizsgakérdések

Üzleti informatika Turizmus-vendéglátás BSc 2011/2012. tanév 2. félév

1. Táblázatkezelők alkalmazási lehetőségei. Képletek – kifejezések.
2. Elemi formázási lehetőségek, feltételes formázás. Elemi függvények.
3. Matematikai függvények. Feltételes kifejezések, logikai operátorok alkalmazása.
4. Feltételes összegzés, feltételes számlálás menete.
5. Kereső-függvények működése.
6. Összefüggő adatok tulajdonságai, adatok mint adatbázis. (rendezés, részösszegek, kimutatások, szűrés).
7. Adatbázis-kezelő függvények.
8. Tömbfüggvények. Gyakoriság.
9. Diagramok készítése a táblázatkezelő rendszerekben. Másodlagos tengely.
10. Műveletek mátrixokkal.
11. Lineáris egyenletrendszerek.
12. Lineárisprogramozási feladatok megoldása Excelben. SOLVER használata.
13. Statisztikai alkalmazások.
14. Pénzügyi függvények.
15. ERP
16. -Cikk rögzítése megadott paraméterek alapján.
17. -Partner rögzítése megadott paraméterek alapján
18. -Értékesítési folyamat modellezése megadott paraméterek alapján
19. -Beszerzési folyamat modellezése megadott paraméterek alapján
20. -Esemény-, feladat kezelés modellezése megadott paraméterek alapján.
21. -Adatelemzés megadott paraméterek alapján

Debrecen, 2012. február 6.

Dr. Herdon Miklós
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Tantárgyi program

1. **A tantárgy neve (csoportja):** Matematika AV_KMNA220
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Szőke Szilvia, adjunktus
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA I. évfolyam nappali tagozat
4. **A tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 1. félév 3+3 /hét K
6. **A tantárgy kredit értéke:** 9 kredit
7. **A tantárgy oktatási célkitűzése:**
A hallgatók elsajátítsák a tanulmányaikhoz szükséges matematikai alapokat olyan szinten, hogy azt gyakorlati problémák megoldására tudják alkalmazni.
8. **Az oktatás személyi feltételei:**
Dr. Szőke Szilvia adjunktus
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** Nincs
10. **A tantárgy tartalma:**

<i>Hét</i>	<i>Előadás</i>	<i>Gyakorlat</i>
1.	Halmazelméleti alapfogalmak. Műveletek halmazokkal. Nevezetes számhalmazok. Reláció, függvény fogalma. Inverz és összetett függvény fogalma. Halmazok számossága.	
2.	Az egyváltozós valós függvények jellemzői (korlátosság, monotonitás, szélsőérték, konvexitás, inflexiós pont, párosság, periodicitás). Végtelen valós számsorozat definíciója. Korlátosság, monotonitás, szélsőérték, határérték. Határérték számítási tételek. Nevezetes határértékek. Végtelen sorok, konvergenciájuk.	
3.	Egyváltozós függvények határértéke és határértékszámítási tételei. Egyváltozós függvények folytonossága. Egyváltozós valós függvény differencia- és differenciálhányadosa. Elemi függvények differenciálhányados függvényei. A differenciálhatóság és a folytonosság kapcsolata.	
4.	A deriválás általános szabályai. Magasabbrendű deriváltak. A differenciálszámítás alkalmazásai: monotonitás, szélsőérték, inflexiós pont, konvexitás meghatározása.	
5.	Teljes függvényvizsgálat. Elaszticitás fogalma, meghatározása. Szöveges szélsőérték feladatok megoldása.	
6.	Egyváltozós valós függvények határozatlan integrálja. Integrálási szabályok. Helyettesítéses és parciális integrálás. Egyváltozós valós függvények határozott integrálja. A Newton-Leibniz-formula. Az integrálszámítás alkalmazásai. Az integrálfogalom kiterjesztése: improprius integrál, kettős integrál.	
7.	Mátrix fogalma, speciális mátrixok. Mátrix aritmetika. Determináns és tulajdonságai. Lineáris egyenletrendszer megoldása a Cramer-szabállyal. Lineáris egyenletrendszerek megoldása, mátrix invertálása.	
8.	Többváltozós függvények. Lokális, globális szélsőérték fogalma. Többváltozós függvények differenciálszámítása. Többváltozós függvény feltétel nélküli szélsőérték meghatározása. Többváltozós függvény feltételes szélsőértékének meghatározása: grafikus módszer	
9.	Lineáris programozási feladat megoldása grafikus módszerrel. Szöveges szélsőérték feladatok megoldása.	

10.	Kombinatorika. Permutáció, variáció. Kombináció. Binomiális tétel. Pascal háromszög. Eseményalgebra. A valószínűség fogalma, alaptételek. Klasszikus valószínűség-számítás. Geometriai valószínűség.
11.	Feltételes valószínűség, teljes valószínűség tétele, Bayes tétel.
12.	Könyvtárhasználati hét
13.	Valószínűségi változók és jellemzőik. Várható érték, szórás, valószínűség-eloszlás, sűrűség függvény, eloszlás függvény. Valószínűségi változók közötti kapcsolatok. Korreláció, regresszió.
14.	Nevezetes diszkrét valószínűségi változók. Nevezetes folytonos valószínűségi változók.

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

50%-50%

12. Évközi ellenőrzés módja:

Az egymásra épülő anyagrészek megértése, alkalmazásuk és begyakorlása érdekében rendszeres otthoni felkészülést kérünk a hallgatóságtól. A félév végi aláírás feltétele a az évközi 3 dolgozat 120 elérhető pontjából legalább 30 pont elérése. Legalább 70 pont elérésekor lehetőség van megajánlott jegy szerzésére.

13. Számonkérés módja: A félév kollokviummal zárul, formája: írásbeli vagy szóbeli.

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Sydseater – Hammond: Matematika közgazdászoknak (Aula kiadó)

A kari honlapon hétről hétre elhelyezett előadásjegyzet, kézirat

Drimba Péter – Farkas István – Katona Szilvia – Kovács Sándor – Szőke Szilvia: Gazdasági matematika és alkalmazott matematikai példatár I. Egyetemi jegyzet. Debreceni Egyetem, Agrártudományi Centrum.

Farkas: Differenciálszámítás (Gyakorlati jegyzet)

Ajánlott irodalom:

Obádovics J. Gy-Szarka Z: Felsőbb matematika. Scolar Kiadó, Budapest, 1999

Vincze – Bíró: Bevezetés a gazdasági matematikába (Egyetemi jegyzet)

Denkinder – Gyurkó: Analízis gyakorlatok

Solt György: Valószínűség-számítás (Bolyai-könyvek sorozat) Műszaki Könyvkiadó, Budapest

Scharnitzky: Matrikszámítás (Bolyai könyvek)

Obádovics: Felsőbb matematikai feladatgyűjtemény

Obádovics: Valószínűség-számítás és matematikai statisztika

Denkinder: Valószínűség-számítás

Denkinder: Valószínűség-számítás gyakorlatok

16. A tantárgy tárgyi szükségletei: előadó, tábla, projektor, notebook

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szőke Szilvia
adjunktus
tantárgyfelelős

Kollokviumi ellenőrző kérdések

A tantárgy neve (csoportja): Matematika AV_KMNA220

A tantárgyfelelős neve, beosztása: Dr. Szőke Szilvia, adjunktus

Szakcsoport (szakirány) megnevezése: Turizmus-vendéglátás BA I. évfolyam

A tantárgy típusa: „A”

A tantárgy oktatásának időterve: 1. félév 3+3/hét K

1. Sorolja fel a halmazok megadási módját ! Mit ért alaphalmazon, üres halmazon, két halmaz egyenlőségén, részhalmazon? Milyen műveletek végezhetők halmazokkal ?
2. Adja meg a nevezetes számhalmazok definícióját! Értelmezze a halmazok számosságát, osztályozza számosság szerint a nevezetes számhalmazokat !
3. Definiálja a függvényt, értelmezze az egyváltozós valós függvények jellemzőit (zérushely, monotonitás, szélsőérték, konvexitás, inflexiós pont, korlátosság, párosság, periodicitás).
4. Mit ért kölcsönösen egyértelmű hozzárendelésen, inverz függvényen?
5. Sorolja fel az egyváltozós valós függvények osztályait!
6. Adja meg a sorozat, a konvergencia és divergencia fogalmát!
7. Sorolja fel a függvények határértékének típusait, ezek meghatározási módját és a határértékszámítási tételket!
8. Egyváltozós függvény folytonosságának fogalma, a folytonos függvények jellemzői.
9. Adja meg az egyváltozós függvényekre a differencia- és differenciálhányados fogalmát, geometriai jelentését! Mi a folytonosság és a differenciálhatóság kapcsolata ?
10. Sorolja fel az elemi függvények deriváltfüggvényeit, a deriválási szabályokat! Hogy képezhetők a magasabbrendű deriváltak ?
11. Ismertesse az egyváltozós valós függvények monotonitásának, szélsőértékének jellemzését az elsőrendű derivált függvénnyel !
12. Ismertesse az egyváltozós valós valós függvények konvexitásának, inflexiós pontjának jellemzését a másodrendű derivált függvénnyel !
13. Sorolja fel a teljes függvényvizsgálat lépéseit, ismertesse ezek lényegét !
14. Példákkal ismertesse a szóveges szélsőérték feladatok megoldását !
15. Ismertesse az elaszticitás fogalmát, meghatározását, alkalmazását.
16. Kétváltozós függvény fogalma, szélsőérték fogalma, a parciális deriválás szabályai.
17. Ismertesse a kétváltozós függvény feltétel nélküli szélsőértékének meghatározását !
18. Definiálja az egyváltozós valós függvények határozatlan integrálját! Sorolja fel az integrálási szabályokat!

19. Adja meg az egyváltozós valós függvények határozott integrálja fogalmát! Hogyan írható fel a Newton-Leibniz-formula?
20. Mátrix fogalma, speciális mátrixok. Műveletek mátrixokkal.
21. Determináns fogalma, tulajdonságai, alkalmazásai.
22. Vektorterek: lineáris kombináció, lineáris függőség, függetlenség, generátor-rendszer, bázis, rang, kompatibilitás fogalma.
23. Lineáris egyenletrendszerek megoldása, mátrix invertálása.
24. Többváltozós függvény fogalma. Lokális, globális szélsőérték fogalma. Feltétel nélküli szélsőérték meghatározása.
25. Többváltozós függvény feltételes szélsőértékének meghatározása: Lagrange módszer.
26. Lineáris programozási feladat megoldása grafikus módszerrel
27. Többváltozós függvény elaszticitása. Szélsőérték feladatok megoldása
28. Permutáció, variáció, kombináció fogalma, képletei. Binomiális tétel. Pascal háromszög.
29. Eseményalgebra. A valószínűség fogalma, alaptételek. Klasszikus valószínűség-számítás. Geometriai valószínűség.
30. Feltételes valószínűség fogalma. Teljes valószínűség tétele, Bayes tétel.
31. Együttes bekövetkezés valószínűsége általánosan és független eseményekre.
32. Valószínűségi változók és jellemzőik. Várható érték, szórás, valószínűségeloszlás, sűrűség függvény, eloszlás függvény.
33. Nevezetes diszkrét valószínűségi változók.
34. Nevezetes folytonos valószínűségi változók.
35. Valószínűségi változók közötti kapcsolatok. Korreláció, regresszió.

Debrecen, 2011. szeptember 19.

Dr. Szőke Szilvia
adjunktus
tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírás)

1. **A tárgy neve (csoportja):** AV_TND115 Szakmai informatika
2. **A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Nagyné Dr. Polyák Ilona egyetemi docens
3. **Szakcsoport (szakirány) megnevezése:** Turizmus-vendéglátás BA
4. **Tantárgy típusa:** „A”
5. **A tantárgy oktatásának időterve:** 6. félév, 2+2G
6. **A tantárgy kredit értéke:** 4
7. **A tantárgy oktatási célkitűzései:** A tantárgy oktatási célja, hogy a hallgatók gyakorlati ismereteket, gyakorlati készséget sajátítsanak el, egy szállodai front office rendszer használatában. A gyakorlatok során egy mintaszálloda front office folyamatit modellezzük (rezerváció, check-in, kasszaműveletek, housekeeping, check-out, kimutatások, zárás).
8. **Az oktatás személyi feltételei (közreműködők):** Nagyné Dr. Polyák Ilona egyetemi docens, Ráthonyi Gergely Ph.D. hallgató
9. **A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint:** nincs
10. **Tematika:**

Előadás

1. Adatbázis alapismeretek áttekintése. Integrált szállodai szoftverek.
2. Hostware szállodai front office rendszer felülete, felépítése. Ügyintézők és jogosultságok.
3. Egyéni rezerváció feladatai. Szobátükör, gyorsrezerváció.
4. Csoportos rezerváció feladatai.
5. Check-in. Vendég érkezéséhez kapcsolódó feladatok.
6. Feladatok a szállodai tartózkodás alatt.
7. Zárthelyi Dolgozat_1
8. Számlaműveletek 1 (terhelések)
9. Számlaműveletek 2 (bújtások engedmények, sztornó)
10. Könyvtárhasználati hét.
11. Check-out. Vendég távozásához kapcsolódó feladatok.
12. Housekeeping, kimutatások, listák
13. Szállodai törzsadatok tartalmi áttekintése
14. Zárthelyi Dolgozat_2
15. Javítások, félév értékelése.

Gyakorlat

1. Szállodai és adatbázis alapismeretek, Integrált szállodai szoftverek.
2. Hostware szállodai front office rendszer felülete.
3. Egyéni rezerváció. Felvitel, törlés, keresés a vendégek között.
4. Csoportos rezerváció. Foglалás visszaigazolása.

5. Check-in 1. Szobafoglalás, szobabeosztás, vendégadatok, bekészítés, housekeeping információk. Bejelentőlap, kategórialeltár, foglaltsági monitor, foglaltsági előrejelzés, szobatabló.
6. Check-in 2. Terhelés előjegyzés, feljegyzések, eszközfoglalás, interfész, ébresztés, bankkártya adatok, cash deposit. Szobatükör, gyorsfoglalás.
7. Gyakorlati feladatmegoldás_1
8. Számlaműveletek 1. Terhelés, előterhelés, átterhelés
9. Számlaműveletek 2. Bújtások engedmények, sztornó
10. Önálló feladatmegoldás.
11. Check-out, számlakészítés. Kasszazárás lista, kassza átadás, gyorsmérleg, éjszakai zárás, zárási listák
12. Housekeeping, kimutatások, listák
13. Komplex feladatmegoldás
14. Gyakorlati feladatmegoldás_2
15. Javítások, félév értékelése.

11. **Órarendi, illetve "otthoni" terhelés aránya:** 60-40%
12. **Évközi ellenőrzés módja:** A félév folyamán az órai munka keretein belül elkészített feladatokhoz kapcsolódó nyomtatási listákat az e-learning rendszerbe kell feltölteni. A szorgalmi időszak 7. és 14. hetén egy-egy írásbeli beszámolóra kerül sor a félév elméleti anyagából, valamint egy-egy komplex gyakorlati feladatot kell megoldani a hallgatóknak számítógépen a HostWare szállodai front office rendszerében.
13. **Számonkérés módja:** A félév végén a hallgatóknak gyakorlati jegyet kell szerezniük, mely az írásbeli- és a számítógépes beszámolók alapján kerül kialakításra. Az írásbeli dolgozatoknak és a számítógépes számonkéréseknek legalább 50%-nak kell lenniük külön-külön. A nem megfelelően teljesített számonkéréseket kötelező ismételten teljesíteni. Pótlásukra a félév végén egy alkalommal van lehetőség. A gyakorlati jegy elégtelen, ha a hallgató bármelyik elégtelen dolgozatát nem javítja a szorgalmi időszak végéig. Ha a gyakorlati jegy elégtelen, akkor a vizsgaidőszakban utóvizsgát tehet a hallgató.
14. **A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai:** nincs
15. **A kötelező, illetve ajánlott irodalom:**
16. **A tantárgy tárgyi szükségletei:** számítógép (megfelelő hardver és szoftver paraméterekkel), projektor

Foglalkozási terv

AV_TND115 Szakmai informatika Turizmus-vendéglátás BA 2011/2012. tanév 2. félév

E l ő a d á s

Hét	Témakör
1	Adatbázis alapismeretek áttekintése. Integrált szállodai szoftverek.
2	Hostware szállodai front office rendszer felülete, felépítése. Ügyintézők és jogosultságok.
3	Egyéni rezerváció feladatai. Szobátükör, gyorsfoglalás.
4	Csoportos rezerváció feladatai.
5	Check-in 1. Vendég érkezéséhez kapcsolódó feladatok.
6	Feladatok a szállodai tartózkodás alatt.
7	Zárthelyi Dolgozat_1
8	Számlaműveletek 1 (terhelések)
9	Számlaműveletek 2 (bújtatások engedmények, sztornó)
10	Könyvtárhasználati hét.
11	Check-out. Vendég távozásához kapcsolódó feladatok.
12	Housekeeping, kimutatások, listák
13	Szállodai törzsadatok tartalmi áttekintése.
14	Zárthelyi Dolgozat_2
15	Javítások, félév értékelése.

Debrecen, 2012. február 8.

Nagyné dr. Polyák Ilona
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Foglalkozási terv

AV_TND115 Szakmai informatika Turizmus-vendéglátás BA 2011/2012. tanév 2. félév

Gyakorlat

Hét	Témakör
1	Szállodai és adatbázis alapismeretek, Integrált szállodai szoftverek.
2	Hostware szállodai front office rendszer felülete.
3	Egyéni rezerváció. Felvitel, törlés, keresés a vendégek között.
4	Csoportos rezerváció. Foglалás visszaigazolása.
5	Check-in 1. Szobafoglalás, szobabeosztás, vendégadatok, bekészítés, housekeeping információk. Bejelentőlap, kategórialeltár, foglaltsági monitor, foglaltsági előrejelzés, szobatabló.
6	Check-in 2. Terhelés előjegyzés, feljegyzések, eszközfoglalás, interfész, ébresztés, bankkártya adatok, cash deposit. Szobatükör, gyorsfoglalás.
7	Gyakorlati feladatmegoldás_1
8	Számlaműveletek 1. Terhelés, előterhelés, átterhelés
9	Számlaműveletek 2. Bújtások engedmények, sztornó
10	Önálló feladatmegoldás.
11	Check-out, számlakészítés. Kasszazárás lista, kassza átadás, gyorsmérleg, éjszakai zárás, zárási listák
12	Housekeeping, kimutatások, listák
13	Komplex feladatmegoldás
14	Gyakorlati feladatmegoldás_2
15	Javítások, félév értékelése.

Debrecen, 2012. február 8.

Nagyné dr. Polyák Ilona
egyetemi docens
tantárgyfelelős

Ellenőrző kérdések

SZÁLLODÁVAL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK

1. Ismertesse a szálloda fogalmát!
2. Mi a különbség a vendég és a látogató között?
3. Milyen szálláshelyeket ismer?
4. Ismertesse a szállodák csoportosítási lehetőségeit!
5. Ismertesse a szállodák rendeltetés szerinti csoportosítását!
6. Ismertesse a szállodák minőség szerinti csoportosítását!
7. Ismertesse a szállodák elhelyezkedés szerinti csoportosítását!
8. Ismertesse a szállodák vendégkör és célcsoport szerinti csoportosítását!
9. Ismertesse a szállodák nagyság szerinti csoportosítását!
10. Ismertesse a szállodák tulajdonosi és üzemeltetési konstrukció szerinti csoportosítását!
11. Ismertesse a kereskedelmi szálláshelyek típusait és törvényben foglalt kritériumait!
12. Mire szolgál a Hotelstars Union szállodaminősítési rendszer? (az egyes kategóriák jellemzőit NEM kell tudni!)
13. Mit jelent az IFA rövidítés? Ki határozza meg az összegét? Kik azok, akik mentesülnek a fizetés alól?
14. Milyen szállodai szoftvereket ismer? Soroljon fel legalább 4 rendszert!
15. Sorolja fel a front office feladatait!
16. Ismertesse a front office feladatait vendég érkezése előtt!
17. Ismertesse a front office feladatait vendég bejelentkezésekor!
18. Ismertesse a front office feladatait vendég tartózkodási ideje alatt!
19. Ismertesse a front office feladatait vendég távozása után!

ADATBÁZISSAL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK

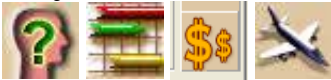
1. Mit nevezünk adatbázisnak?
2. Mit nevezünk relációs adatmodellnek?
3. Ismertesse a tábla fogalmát!
4. Ismertesse a rekord fogalmát!
5. Mit nevezünk mezőnek?
6. Mit nevezünk elemi adatnak?
7. Ismertesse az attribútum fogalmát!
8. Ismertesse az elsődleges kulcs fogalmát!
9. Ismertesse az idegen kulcs fogalmát!
10. Mit nevezünk kapcsolómezőnek?
11. Milyen kapcsolatokat ismer az adatbázis táblái között? Jellemezze ezeket a kapcsolatokat!
12. Ismertesse az adatbázis rendszerrel szemben támasztott követelményeket?
13. Soroljon fel példákat a HostWare-ben használt táblákból! (Alapadatokból)

ÁLTALÁNOS ISMERETEKRE VONATKOZÓ KÉRDÉSEK

1. Mire használható PDF formátum?
2. Mit jelent az alapértelmezett nyomtató beállítás?

HOSTWARE SZOFTVERREL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK

1. Ismertesse a HostWare integrált rendszerét! (www.hostware.hu)
2. Sorolja fel a HostWare alrendszereit!
3. Ismertesse a HostWare Front Office rendszer felépítését! (Főbb menüpontok és tevékenységek)
4. Milyen feladatai vannak a recepciónak?
5. Milyen feladatok tartoznak a kasszáshoz?
6. Milyen feladatokat lát el housekeepings rész?
7. Mit nevezünk törzsadatnak, illetve forgalmi adatnak?
8. Mutassa be a foglaláskeresés folyamatát!

9. Milyen státuszok szerepelhetnek egyéni foglalás esetén? Mit jelentenek az egyes státuszok?
10. Milyen státuszok szerepelhetnek csoportos foglalás esetén? Mit jelentenek az egyes státuszok?
11. Mit jelentenek az elutazott, törölt, hátralékos és lakó státuszok?
12. Mi a feljegyzés és a megjegyzés közötti különbség?
13. A rezerváció esetében használt megjegyzés funkció, a program milyen ablakaiban figyelmezteti használóit?
14. Mikor adunk meg pozíciószámot egy foglalás esetén?
15. Milyen lehetőségei vannak az IFA és a szobaár kapcsolatának?
(Beleértve/Rátéve/Nincs)
16. Hogyan hozunk létre új foglalást?
17. Hogyan hozunk létre új szobafoglalást?
18. Mit jelent a sablon fogalma és mikor használjuk a rendszerben? (Word, HostWare)
19. Mire használható a szobatükör?
20. Mire használható a kategórialeltár?
21. Mire használható a foglaltsági monitor?
22. Mire használható a szobatabló?
23. Ismertesse a szobatükör színekódjait! (színekód alapján foglalás jellemzése)
24. Írjon példákat arra, hogy mikor alkalmazunk ráfoglalást! Hogyan jelenik meg a szobatükörben?
25. Mit nevezünk gyorsrezervációnak?
26. Mit jelent és mire alkalmazzuk a terhelés előjegyzést?
27. Mit jelent az opciós határidő és milyen feladatok kapcsolódnak hozzá?
28. Ismertesse a vendéglátás folyamatát! (foglalástól – távozásig)
29. Ismertesse az előlegkezelés folyamatát!
30. Ismertesse a foglalás folyamatát (előleggel, opciós határidővel) az előleg számla készítéséig!
31. Hogyan jár el akkor, ha egy foglalás esetében az opciós dátum a mai napra esik és az opciót a vevő nem teljesítette?
32. Milyen feladatokat kell elvégeznie egy recepciónak egy foglalás opciós határidejének lejáratakor?
33. A szálloda egyik szobájában betört az ablaküveg! Ismertesse a problémamegoldás menetét a rendszerben elvégzendő feladatok alapján!
34. Mit nevezünk árkódnak? Hol tudjuk megnézni az árkód összetevőit?
35. Mire kell figyelni az árkód használatakor? Hol tudjuk megnézni az árkód részleteit a programban? Lehet-e három szállásdíj tétel egy árkód esetében?
36. Hogyan módosítana egy korábban rögzített garantált státuszú egyéni foglalást!
37. Mit jelölnek az alábbi ikonok? Például:

38. Csoportos foglalás esetén ismertesse a feladatokat a foglalás fej esetén!
39. Csoportos foglalás esetén ismertesse a feladatokat szobafoglalás rész esetén!
40. A szobatükörben található foglalások nevét honnan hivatkozza a program?
41. A rendszergazda hol tud jogokat adni a programban a kassa feladatait ellátó új munkaerőnek?

Debrecen, 2012. február 8.

Nagyné dr. Polyák Ilona
 egyetemi docens
 tantárgyfelelős

Tantárgyi program (tantárgyleírás)

- 1. A tantárgy neve (csoportja):** AV_TNF3104, AV_TLF3104, Információmenedzsment
- 2. A tantárgyfelelős neve, beosztása:** Dr. Bakó Mária, egyetemi adjunktus
- 3. Szakcsoport (szakirány) megnevezése :**
Turizmus és vendéglátás szak, Turisztikai desztináció menedzsment (TDM) szakirány
- 4. A tantárgy típusa (A, B, C):** B típusú kötelező tantárgy
- 5. A tantárgy oktatásának időterve:** 5. félév; 2+0K
- 6. A tantárgy kredit értéke:** 4 kredit

7. A tantárgy oktatási célkitűzése:

A hallgatók ismerjék meg az informatikai alapú desztinációs szintű CRM (customer relationship management, ügyfél-kapcsolat menedzsment) rendszer alkalmazását a turisztikai ügyfélkapcsolat, az üzleti folyamatok és a marketing folyamatok teljes menedzsmentjében.

8. Az oktatás személyi feltételei (közreműködők):

Dr. Bakó Mária egyetemi adjunktus

9. A tantárgy hallgatásának előfeltétele, előképzettségi szint (felsorolni): nincs

10. A tantárgy tartalma (tematika max. 1/2 oldal/félév):

- Az információ menedzsment fogalma, információ elemei, jellemzői, hogyan kezeljük,
- Információs menedzsment rendszerek, típusok, előnyök, céges alkalmazások, trendek
- A turisztikai desztináció menedzsment rendszerről: alapelvek, rendszer felépítése, feladatok, megvalósítás
- Customer relationship management előnyök, kihívások, típusok, trendek
- Order management system,
- Sales force management system
- Vezetői információs rendszer
- Esettanulmány
- tartalomkezelő rendszerek
- stratégiai tervezés
- wirefire – tervezés
- jogi kérdések
- akadálymentes honlap
- trendek: html5, css3, webdesign
- SEO (üzleti érdekek)
- blogok, fórumok: ügyfélkapcsolatra használva

11. Órarendi, illetve „otthoni” terhelés aránya:

50%-50%.

12. Évközi ellenőrzés módja (a foglalkozásokon való részvétel előírásai és félévközi ellenőrzésének módja, a vizsgára bocsátás és aláírás feltételei): A félév során a hallgatók 2 alkalommal zárthelyi dolgozatot írnak, melyek számtani átlaga alapján a tantárgyfelelős jegymegajánlást tesz lehetővé. Kollokválni kell azon hallgatóknak, akiknek valamelyik ZH eredménye elégtelen, továbbá akkor is, ha a megajánlott jegyet nem fogadják el.

13. Számonkérés módja (félévi vizsgajegy kialakításának módja [beszámoló, gyakorlati jegy, kollokvium, szigorlat]): Írásbeli kollokvium.

a jegy kialakítása az alábbiak szerint történik:

0-60% elégtelen,

61%-70% elégséges,

71%-80% közepes,

81%-90% jó,

14. A tantárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: nincs

15. A kötelező, illetve ajánlott irodalom:

- Dobay P. (1997): Vállalati információ-menedzsment Nemzeti Könyvkiadó Budapest
- Gábor András és munkatársai (2007): Üzleti informatika
- Futó Iván, Molnár Bálint, Gerencsér András, Gábor András, Kő Andrea, Lovrics László, Szabó Zoltán, Kiss József; szerkesztő Gábor András (2000): Válogatott fejezetek az információmenedzsment témaköréből BKÁE. Információrendszerek Tanszék <http://mek.niif.hu/01200/01254/01254.pdf>
- red-stars zRt. (2008): Turisztikai Desztináció Menedzsment Magyarországon történő bevezetését és működését elősegítő informatikai rendszer működtetésének kialakítását támogató tanulmány 2008.
http://www.desztinaciomenedzsment.hu/pdf/tdm_informatika.pdf

16. A tantárgy tárgyi szükségletei:

számítógép (megfelelő hardver és szoftver paraméterekkel), projektor

Debrecen, 2011. szeptember 1.

Dr. Bakó Mária
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

Foglalkozási terv

Információmenedzsment Turizmus és vendéglátás BSc 2011/2012. tanév 1. félév

e l ő a d á s

Hét	Témakör
1	Az információ menedzsment fogalma, információ elemei, jellemzői, hogyan kezeljük
2	Információs menedzsment rendszerek, típusok, előnyök, céges alkalmazások, trendek
3	A turisztikai desztináció menedzsment rendszerről: alapelvek, rendszer felépítése, feladatok, megvalósítás
4	Customer relationship management előnyök, kihívások, típusok, trendek
5	Order management system
6	Sales force management system
7	Számomkérés
8	Vezetői információs rendszer
9	Esettanulmány
10	stratégiai tervezés, wirefire – tervezés
11	jogi kérdések
12	akadálymentes honlap
13	trendek: html5, css3, webdesign
14	SEO (üzleti érdekek)
15	Számomkérés

Debrecen, 2011. szeptember 1.

Dr. Bakó Mária
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős

Vizsgakérdések
Információmenedzsment
Turizmus és vendéglátás BSc
2011/2012. tanév 1. félév

1. Adat, információ és tudás.
2. A szervezet és az információ.
3. Az információmenedzsment szerepe és céljai.
4. Különböző Információs menedzsment rendszerek, előnyök, céges alkalmazások ismertetése,
5. A turisztikai desztináció menedzsment rendszer ismertetése: alapelvek, rendszer felépítése, megvalósítás
6. Customer relationship management ismertetése: előnyök, kihívások, típusok, trendek
7. Order management system ismertetése
8. Sales force management system ismertetése
9. Vezetői információs rendszer
10. Tartalomkezelő rendszerek tervezésének fő szempontjai
11. Jogi kérdések
12. Mikor beszélhatünk akadálymentes honlapról
13. Trendek: html5, css3, webdesign

Debrecen, 2011. szeptember 1.

Dr. Bakó Mária
egyetemi adjunktus
tantárgyfelelős