

GAZDASÁGI AGRÁRMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szakfelelős: Dr. Felföldi János egyetemi docens

Indított specializációk:

Képzési terület: Agrár képzési terület

Képzési ciklus: MSc

Képzési forma (tagozat): állami ösztöndíjas, önköltséges - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Gazdaságtudományi Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120 kredit

Összes kontaktóra száma: 1480 óra

Szakmai gyakorlat ideje: A szakmai gyakorlat a választott szakterületnek megfelelően vállalkozás menedzsment, pénzügy, vagy kereskedelem és marketing tevékenységre irányuló, munkahelyeken végzett, legalább 4 hetes (160 órás) szakmai tevékenység

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. *A mesterképzési szak megnevezése:* gazdasági agrármérnöki (Agribusiness Management)

2. *A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

- szakképzettség: okleveles gazdasági agrármérnök

- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Agribusiness Manager

3. *Képzési terület:* agrár képzési terület

4. *A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:*

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki, valamint az informatikus és szakigazgatási agrármérnöki alapképzési szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok az agrár képzési terület egyéb alapképzési szakjai, valamint a gazdaságtudományok képzési terület alapképzési szakjai.

4.3. A 11. pontban meghatározott ismeretkörökben szerzett kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad

5. *A képzési idő félévekben:* 4 félév

6. *A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:* 120 kredit

6.1. Az alapoató ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10-20 kredit

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 45-60 kredit

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit

6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 35%.

7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett termelési, kereskedelmi, marketing és pénzügyi elméleti és módszertani ismereteik birtokában, valamint megfelelő ökológiai szemlélet birtokában képesek az agrártermelés és üzleti szektor kapcsolatrendszerében, makro- és mikrogazdasági összefüggéseiben vezetői szakmai feladatok ellátására. A végzettek alkalmasak agrárvállalkozások alapítására, működtetésére, tevékenységük elemzésére és komplex fejlesztési feladatok megoldására, valamint az ágazati sajátosságok figyelembevételével a kapcsolódó pénzügyi folyamatok irányítására, elemzésére, a marketing és kereskedelmi tevékenység menedzselésére. Megfelelő ismeretekkel és készségekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- a vállalatok aktuális pozíciójához mérten reális és adekvát stratégiák meghatározásának elemzési módszereit,

- a vállalati stratégiák megvalósításának jogi kereteit,

- a fenntartható gazdálkodás, a mezőgazdaság műszaki, technológiai fejlesztésének alapelveit,

- a reális stratégiák, a fenntartható projektek megvalósításához szükséges finanszírozási források megszerzéséhez szükséges pénzügyi elemzések elkészítésének módját, az alkalmazható módszereket,

- az agrár üzleti szektor működésének és fejlődésének nemzetközi, nemzeti és térségi összefüggéseit.

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- a szakterület problémáinak felismerésére, a megoldást jelentő stratégiák kidolgozására,

- az agrártermelésben és -kereskedelemben innovációs, tervezési, fejlesztési és kutatási feladatok elvégzésére és irányítására,
- a termelési folyamatok megszervezésére, ellenőrzésére és a kutatási eredmények gyakorlatban történő megvalósítására,
- a vállalatok alapításával, működtetésével, megszüntetésével kapcsolatos elemző, döntés-előkészítő és döntéshozatali tevékenységek magas színvonalú ellátására,
- pénzügyi elemzői, döntés-előkészítői és döntéshozatali feladatok ellátására,
- az agrár üzleti szektorban a különböző kapcsolati rendszerekben a kereskedelem és marketing tevékenységek szervezésére és irányítási feladatainak ellátására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek

- kreativitás,
- problémafelismerő és -megoldó képesség,
- elemző és szintetizáló képesség,
- elkötelezettség a fenntarthatóság elve mellett,
- jó kommunikációs és együttműködési képesség,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- vezetői készségek.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapoó ismeretkörök: 10-20 kredit

kutatásmódszertan, gazdasági jog, számvitel, vidékszociológia, ökonometria.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 45-60 kredit

agrárpolitika, vezetői számvitel, mezőgazdasági ágazatok gazdaságtana, gazdasági elemzés, projektmenedzsment, adózás, vállalati pénzügyek, élelmiszerbiztonság, minőségellenőrzés, kereskedelemtan, marketing, tőzsdei ismeretek, agrár-információs rendszerek, élelmiszer-gazdaságtani alapismeretek, helyi és regionális gazdaságfejlesztés.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 40-50 kredit

differenciált szakmai ismeretek: 20-30 kredit

vállalkozásmenedzsment, pénzügy, kereskedelem és marketing;

diplomamunka: 20 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat a választott szakterületnek megfelelően vállalkozásmenedzsment, pénzügy, vagy kereskedelem és marketing tevékenységre irányuló, munkahelyeken végzett, legalább 4 hetes (160 óras) szakmai tevékenység, amelynek kreditértékét a felsőoktatási intézmény tanterve határozza meg.

10. Idegennyelvi követelmények:

A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

Mind a 4.2., mind a 4.3. pontban meghatározott szakokról érkező hallgatók esetén a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek - felsőoktatási törvényben meghatározott - összevetése alapján elismerhető legyen legalább 84 kredit az alábbi ismeretekből:

- természettudományi ismeretek: 5-10 kredit,
- mezőgazdasági ismeretek: 0-20 kredit,
- gazdasági és vidékfejlesztési ismeretek: minimum 54 kredit.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen

a hallgató. A hiányzó, legfeljebb 24 kreditet a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és

vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szak tanterve

TANTÁRGY	TANTÁRGYAK ÓRASZÁMA						ÉVEK, FÉLÉVEK, TANÍTÁSI HETEK SZÁMA HETI ÓRASZÁM															
	a) ÖSSZES	ELMÉLET	GYAKORLAT	B) EGYENLŐ FELKÉSZÜLÉS	KREDIT = (a+b)/30		I.								II.							
							1				2				3				4			
							félév				félév				félév				félév			
							E	GY	kr	V	E	GY	kr	V	E	GY	kr	V	E	GY	kr	V
Gazdasági jog	30	30	0	60	3		2	0	3	K												
Emberi erőforrás gazdálkodás	30	30	0	60	3		2	0	3	K												
Számvitel vezetőknek	60	30	30	90	5		2	2	5	G												
Vállalatgazdaságtan	30	30	0	60	3		2	0	3	K												
Üzleti statisztika és ökonometria	60	30	30	60	4		2	2	4	G												
Farm Biznisz Menedzsment	60	30	30	0	4		2	2	4	K												
Szabadon választható tárgy 1.	30	0	30	60	3		0	2	3	G												
Szabadon választható tárgy 2.	30	0	30	60	3		0	2	3	G												
Testnevelés	30	0	30	0	0		0	2														
Kutatómódszertan	60	30	30	90	5						2	2	5	G								
Vidékszociológia	30	30	0	60	3						2	0	3	K								
Agrárgazdaságtan és agrárpolitika	30	30	0	60	3						2	0	3	K								
Vezetői gazdaságtan	60	30	30	60	4						2	2	4	K								
Mezőgazdasági ágazatok gazdaságtana I.	60	30	30	60	4						2	2	4	K								
Élelmiszer-gazdasági marketing	30	30	0	60	3						2	0	3	K								
Kereskedelem-tan és tözsdeismeretek	45	30	15	45	3						2	1	3	G								
Projektmenedzsment	45	15	30	75	4						1	2	4	G								
Mezőgazdasági ágazatok gazdaságtana II.	60	30	30	60	4										2	2	4	K				
Élelmiszeripar gazdaságtana	45	30	15	45	3										2	1	3	K				
Vállalati pénzügyek és adózás	60	30	30	60	4										2	2	4	K				
Gazdasági elemzés	45	15	30	45	3										1	2	3	G				
Üzleti tervezés	60	30	30	60	4										2	2	4	G				
Szabadon választható tárgy 3.	30	0	30	60	3										0	2	3	G				
Diplomamunka I	30	0	30	270	10										0	2	10	G				
Minőségmenedzsment	30	30	0	60	3														2	0	3	K
Agrárinformációs rendszerek	45	30	15	75	4														2	1	4	K
Vállalkozások stratégiai és operatív menedzsmentje	45	30	15	45	3														2	1	3	K
Élelmiszerlánc menedzsment, logisztika	30	30	0	60	3														2	0	3	G
Vállalati vagyongazdálkodás és finanszírozás	30	30	0	60	3														2	0	3	K
Mezőgazdasági vállalkozások tervezése	30	0	30	60	3														0	2	3	G
Vezetés és szervezetelmélet	30	30	0	60	3														2	0	3	K
Diplomamunka II	30	0	30	270	10														0	2	10	G
Szaktantárgyi gyakorlat	160																					
Összesen	1480	720	600	2250	120		12	12	28		15	9	29		9	13	31		12	6	32	

A februárban kezdő hallgatók féléveinek sorrendje: 1-2-3-4., a szeptemberben kezdő hallgatók féléveinek sorrendje: 2-1-4-3.

Levelező munkarendű képzés esetén heti 1 kontaktóra félévente 5 kontaktórának felel meg.

A Karon a nappali tagozaton, az alapképzésben – a Sportszervező szakot kivéve – részt vevő hallgatók részére 2 féléven keresztül heti két óra, a mesterképzésben részt vevő hallgatók részére 1 féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező.

A szakmai gyakorlat leírása

A szakmai gyakorlat jelentkezési és teljesítési szabályait a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, illetve annak kari fejezete tartalmazza.

A képzés szakaszainak lezárása

A képzés szakaszainak lezárásával kapcsolatos szabályokat a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, illetve annak kari fejezete tartalmazza.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzata, valamint annak kari melléklete határozza meg. A záróvizsga a diplomamunka megvédéséből és a választott szakhoz kapcsolódó komplex szóbeli vizsgából áll. A komplex szóbeli vizsgán a hallgatónak a tanult ismeretek alkalmazásáról kell számot adnia. A záróvizsga mindkét részét (a diplomamunka megvédését és a szakhoz kapcsolódó komplex vizsgát) ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. A záróvizsga eredményét a két érdemjegy egyszerű számtani átlaga adja.

Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.