

Debreceni Egyetem

Számvitel  
mesterképzési szak  
szakindítási kérelme

Debrecen, 2007.

**DEBRECENI EGYETEM  
AGRÁRGAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI KAR**

**SZÁMVITEL  
MESTEKÉPZÉSI SZAK  
SZAKINDÍTÁSI KÉRELME**

Gazdaságtudományi képzési terület

*Előterjesztő:*

**Dr. Fésüs László egyetemi tanár, rektor  
Debreceni Egyetem**

*Az előterjesztést véleményezték:*

**AVK Kari Tanács  
DE Oktatási Bizottság,  
DE Szenátusa**

2007. december  
Debrecen

## **BEVEZETŐ**

A Magyar Akkreditációs Bizottság akkreditált (konzorciumban létesített) (MAB határozat száma 2006/8/X/35. (Szakind.) MA Számvitel mesterszakot.

A MAB által elfogadott mesterszak kidolgozásában a DE Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kara, mint szakalapító aktívan közreműködött.

## Tartalomjegyzék

I. Adatlap .....	3
Az adatlap mellékletei	
1. sz. melléklet: Az intézményi tanács támogató javaslata .....	5
2. sz. melléklet: A mesterszak képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás .....	6
II. A szakindítási kérelem indoklása, a képzési kapacitás bemutatása .....	11
1. A szak képzési és kutatási előzményei a Debreceni Egyetemen .....	11
2. Végzők iránti regionális és országos igény prognosztizálása .....	15
3. A hallgatók felkészítése K+F tevékenységre és doktori képzésre.....	16
4. Tehetség gondozó rendszer a Debreceni Egyetemen .....	17
5. Az egyetemünk képzési kapacitásának bemutatása .....	18
III. A mesterképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása .....	20
1. Tanterv, óra- és vizsgaterv....	20
2. Tantárgyi programok.....	22
3. Kompetenciák elsajátíttatása .....	65
4. Idegen nyelvi követelmények teljesítésének elősegítése és feltételei.....	65
5. A képzés kimeneti követelményeknek való megfelelés a szakra való belépés tekintetében.....	65
a) a bemenetnél feltétel nélkül elfogadott alapszakok.....	66
b) a feltételekkel elfogadott alapszakok és ahányzó ismeretek póztlása.....	66
6. Az értékelési és ellenőrzési módszerek, a záróvizsga tartalma, szerkezete.....	66
IV. A képzés személyi feltételei.....	70
1. A szakfelelős, a szakirány felelősök és a záróvizsgatárgyak felelősei.....	70
2. Tantárgylista, tantárgyak felelősei, oktatói .....	70
3. Az oktatók személyi és szakmai adatai .....	73
V. A szakindítás kutatási és infrastrukturális feltételei .....	132
1. Tudományos műhely, alapvető K+F terület bemutatása .....	132
2. A képzés tárgyi feltételei, a rendelkezésre álló infrastruktúra .....	134
3. Intézményvezetői nyilatkozat a kapacitásokról.....	137
Mellékletek	
3. sz. melléklet: Az intézményvezető nyilatkozatai .....	138
4. sz. melléklet: Oktatói lista, külső oktatók nyilatkozatai .....	140

## I. Adatlap

1. A kérelmező felsőoktatási intézmény *neve, címe*

**DEBRECENI EGYETEM 4010 DEBRECEN EGYETEM TÉR 1.**

2. *Kari tagozódású* felsőoktatási intézmény esetén a *képzésért felelős kar megnevezése*

**Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar**

3. Az indítandó *mesterszak megnevezése*

**Számvitel (MA in Accounting)**

4. Az oklevélben szereplő *szakképzettség megnevezése*

**Okleveles közgazdász, számvitel mesterszakon (Master of Science in Accounting)**

5. Az oklevélben szerepeltetni kívánt *szakirány(ok) megnevezése*

**Vezetői számvitel (Management Accounting),  
Ellenőrzés és könyvvizsgálat (Audit and Control)**

6. *Képzési formák*

Teljes idejű, részidejű, székhelyen kívüli, távoktatás, idegen nyelven is.

7. *A képzési idő*

- **4 szorgalmi időszak** (félév) 2 tanévben
- **120** kreditpont
- Összóraszám: **2 475**; kontaktórák száma: 1 275
- Szakmai gyakorlat nincs

8. A szak *indításának tervezett időpontja* (figyelembe véve az engedélyezési eljárás időtartamát)

**2009. február**

9. A szakért felelős oktató megnevezése és aláírása

.....  
Bács Zoltán PhD  
egyetemi docens

10. Dátum, és az intézmény felelős vezetőjének megnevezése és célszerű aláírása

Debrecen, 2007. december. 21.

.....  
Prof. Dr. Fésüs László  
Rektor

11. Az adatlap mellékletei

- Az intézményi tanács támogató javaslata (1. sz. melléklet)
- A mesterszak képzési és kimeneti követelményeit tartalmazó leírás (2. sz. melléklet)

1. sz. melléklet

**Az intézmény támogató javaslata**

Debreceni Egyetem  
Rektori Hivatala  
4032 Debrecen  
Egyetem tér 1.

Ikt. szám:  
Ügyintéző:

A Debreceni Egyetem Szenátusának

**HATÁROZATA**

A Debreceni Egyetem Szenátusa a **2007 év. december hó 20 nap.-i ülésén a Szenátus** elfogadta a létesítési és indítási kérelemben megfogalmazott, valamint az Ftv-ben foglaltak szerint kidolgozott

**Számvitel mesterszak**

képzési program tantervét, tantárgyi programját, valamint képzési és kimeneti követelményeit.

Debrecen, 2007. december 21.

.....  
Prof. Dr. Fésüs László  
rektor

P. H.

**Az alapszak képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás**

(A szaklétesítési beadvány MAB által támogatott változata alapján közzétett OM dokumentum.)

**1. A mesterképzési szak megnevezése**

Számvitel

**2. A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése**

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles közgazdász, számvitel mesterszakon, vezető számvitel szakirányon, illetve ellenörzés és könyvvizsgálat szakirányon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master of Science in Accounting
- választható szakirányok: vezetői számvitel (Management Accounting), ellenörzés és könyvvizsgálat (Audit and Control)

**3. Képzési terület**

Gazdálkodástudomány

**4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok**

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe:

„Pénzügy és számvitel” alapképzési szak

4.2. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehető figyelembe:

Közgazdasági és üzleti alapképzési szakok

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

**5. A képzési idő félévekben**

4 félév

**6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit**

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 30-40 kredit

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 25-45 kredit

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditek száma: 15 kredit

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: legalább 30%

**7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák**

A képzés célja olyan magas szintű gazdasági ismeretekkel rendelkező szakemberek képzése, akik a nemzetközi összehasonlításban versenyképes, korszerű elméleti és gyakorlati ismeretanyag elsajátítását követően képesek a gazdálkodó egységek számviteli folyamatainak irányítására, ellenörzésére és elemzésére. A számvitel magas szintű elméleti és gyakorlati ismeretanyagának, az emelt szintű üzleti és módszertani ismereteknek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségeknek és képességeknek a birtokában a számvitel mesterszakon végzettek alkalmassá válnak a hazai és a nemzetközi gazdasági

élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására, a számvitel nemzetközi és hazai szakirodalmának feldolgozására, annak gazdagítására, valamint a doktori képzési programokhoz való csatlakozására.

**a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:**

- a számvitel és a könyvvizsgálat specifikus összefüggéseit, hazai és nemzetközi szabályozásának lényegét, tartalmát és elemeit;
- a pénzügyi kimutatások összeállításának és elemzésének technikáit, módszereit;
- a pénzügyi instrumentumok számvitelét;
- a számvitel és a könyvvizsgálat számítógépes támogatásának mechanizmusát;
- a konszolidált beszámoló összeállítását és elemzését;
- a gazdálkodó egységek költségvetési kapcsolatainak ellenőrzését,
- az általános társadalmi-gazdasági környezet mechanizmusait, a piac működési elveit, a gazdálkodó szervezetek működési rendjét, céljait, a gazdálkodás eredményeit befolyásoló tényezőket, a fejlesztéshez szükséges finanszírozási források feltárását, értékelését, a fejlesztések menedzselését;
- a gazdálkodó egységek vállalatok és szervezetek működési területeinek vezetési-irányítási és koordinálási feladatait, elveit, technikáit és módszereit;
- azokat a sajátos technikákat, amelyek a tudományterület elméleti kérdéseinek kutatását és gyakorlati alkalmazását lehetővé teszik;
- a szakmai-etikai normákat és azok alkalmazását;

**b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:**

- széles látókörűen, rendszerszemléletben gondolkodni és a vállalati folyamatokat a külső környezetbe – a nemzeti és nemzetközi gazdasági folyamatokba – ágyazottan vizsgálni;
- a különféle társadalmi-gazdasági alakulatok (gazdasági rendszerek, intézmények, intézetek stb.) számviteli és ellenőrzési rendszerének kialakítására, működtetésére, irányítására és ellenőrzésére;
- a számvitel és ellenőrzés területein túlmenően alkotó módon részt venni a társadalmi-gazdasági alakulatok stratégiai és operatív döntéseinek meghozatalában, felismerni és elemezni a megvalósítás során jelentkező problémákat, az optimális megoldásokat meghatározni;
- biztonságosan eligazodni a számvitel, az ellenőrzés és a könyvvizsgálat gyakorlati kérdéseiben, munkájukat – mind a hazai, mind a nemzetközi üzleti környezetben – az értékek iránt fogékonyan, a minőség iránt elkötelezetten, hatékonyan, hitelesen és szakszerűen végezni;
- a doktori képzésbe való bekerülésre.

**c. A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:**

- kreativitás, rugalmasság,
- elemző és szintetizáló készség,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára.
- igényesség a szakmai továbbképzésben való részvételre,
- kezdeményező, illetve döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,



- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

## **8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök**

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 20-30 kredit*

matematikai-statisztikai elemzés, kvantitatív döntési módszerek, vállalati pénzügyek, vállalkozások jogi környezete, kutatási módszerek

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 30–40 kredit*

haladó vezetői számvitel, pénzügyi kimutatások elemzése, haladó vállalati pénzügyek, pénzügyi instrumentumok számvitele, nemzetközi számviteli beszámolási rendszer, konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése, vállalkozások adózása és költségvetési kapcsolataik ellenőrzése

8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:*

differenciált szakmai ismeretek: 25-45 kredit:

- *Vezetői számvitel szakirány:* számvitel elmélet és kutatás, költség és teljesítmény elszámolás, stratégiai vezetői számvitel, pénzügyi kontrolling, a számvitel számítógépes támogatása, alkalmazott vállalatértékelés, számviteli esettanulmányok.

- *Ellenőrzés és könyvvizsgálat szakirány:* számvitel szabályozása, a könyvvizsgálat rendszere, költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése, hitelintézetek ellenőrzése, a könyvvizsgálat számítógépes támogatása, vállalatirányítás és számvitel, ellenőrzési esettanulmányok.

*diplomamunka:* 15 kredit

## **9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei**

A diplomamunkához kapcsolódóan az intézményi tanterv határozza meg.

## **10. Idegennyelv-ismeret követelményei**

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga, vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

## **11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei**

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- a) módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
- b) közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, pénzügytan, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélet-történet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek;
- c) üzleti alapismeretek (10): emberi erőforrás gazdálkodás, gazdasági jog, marketing, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntéelmélet és módszertan, üzleti etika, stratégiai tervezés, üzleti kommunikáció;
- d) társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, filozófia;
- e) szakmai ismeretek (15 kredit): vállalati gazdaságtan, pénzügy, pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, vezetői számvitel, pénzügyi számvitel, éves beszámoló

összeállítása és elemzése, hitelintézeti és költségvetési számvitel, konszolidált beszámoló, számviteli informatika, vállalati pénzügyek, adózási ismeretek, vállalatértékelés, pénzügyi jog.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

## II.

### A szakindítási kérelem indoklása, a továbblépés körülményei A képzési kapacitás bemutatása

#### 1. A szak képzési és kutatási előzményei a Debreceni Egyetemen.

Debrecen felsőoktatásának gyökerei a 16. századig nyúlnak vissza: 1538-ban alapították a Debreceni Református Kollégiumot, amely századokon át a magyar oktatás és kultúra fejlesztésében, fenntartásában országosan kiemelkedő szerepet játszott. A 140 éves hagyományokra visszatekintő debreceni agrár- és gazdasági felsőoktatás története a Debreceni Felsőbb Gazdasági Tanintézet, majd később a Debreceni M.KIR. Gazdasági Akadémia, mint a debreceni agrárfelsőoktatás jogelőd intézménye már a századfordulón zászlajára tűzte azt, hogy az "üzemtan, a közgazdaságtan, a gazdasági számvitel, a gazdasági közigazgatás és jogismeret, valamint a kereskedelem" nélkülözhetetlen eszközök a szakemberek oktatásában. A korabeli feljegyzések szerint az üzemtan benne a jószágrendezés-jószágkezelés - és becsléstan, az agrárpolitika, gazdasági statisztika, gazdasági közigazgatás és a jogismeret, az ügyvitel és a számvitel tananyaga tudományos és oktatási szempontból is megállta helyét, és kisebb nagyobb módosításokkal 1944-ig érvényben volt. A százéves múltra visszatekintő gazdasági képzés mindmáig erőssége az intézménynek.

Az Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar célja, hogy sokoldalúan képzett, elméleti és gyakorlati tudással rendelkező, kreatív gondolkodással felvértezett szakembereket képezzünk a mezőgazdaság, a vidékfejlesztés és általában a gazdaság, a szakigazgatás, szolgáltatás, oktatás, kutatás területeire. Az elmúlt években karunk vezetése rendkívül rugalmasan és dinamikusán reagált a társadalmi-gazdasági környezet változásaira, amit a hallgatói jelentkezések és létszám növekedése, a képzési profil szélesítése, a munkaerőpiaci igényekhez való alkalmazkodás, illetve az oktatás színvonalának megőrzése jellemez. Az elmúlt időszakban intézményünk oktatási-képzési rendszere jelentősen változott: új szakokat akkreditáltunk, teljessé vált az ötlépcsős képzési struktúra.

*Intézményünkben és jogelődjében a kiemelt szintű számviteli és pénzügyi képzés több mint 28 éves múltra tekint vissza. Hallgatóink ezen idő alatt az oktatás minőségét vizsgáló Pénzügyminisztérium engedélye alapján mérlegképes könyvelői képesítést is kaptak egészen 2006 decemberéig. Ma az egyablakos vizsgarendszerben juthatnak ilyen oklevélhez.* Karunk Számviteli és Pénzügyi tanszéke az országban e téren a legerősebbek közé tartozik. A tanszék közvetlen oktatói állományában 7 tudományos fokozattal rendelkező oktató, kilenc okleveles könyvvizsgáló tevékenykedik ami megalapozza ez irányú oktatási tevékenységünket. A debreceni agrár-felsőoktatás és közgazdászképzés közös gyökerekre vezethető vissza. Egy a kilencvenes évek elején elindított program eredményeként a Kossuth Lajos Tudományegyetemnek és az Agrártudományi Egyetemnek kiadott közös szakindítási engedély alapján FEFA pályázati támogatással beindult a közgazdasági és üzleti képzés. Az akkori oktatási tárca engedélye szerint a közgazdasági elméleti ismeretekhez a Kossuth Lajos Tudományegyetem, a gyakorlati-üzleti szemléletet igénylő területekhez az Agrártudományi Egyetem biztosítja a feltételeket és a jövőben ennek megfelelően fejlesztik kapacitásukat. A közgazdászképzés a KLTE Társadalomelméleti Intézete keretében a Debreceni Agrártudományi Egyetem (DATE) közreműködésével 1993-ban indult el 90 fős hallgatói létszámmal a DATE egyik épületében. 1996-ban alakult meg a Közgazdasági és Üzleti Tudományok Intézete. Ez év szeptemberétől az intézet a Kassai úti campus területén felújított, korszerű feltételeket biztosító épületegyüttesbe költözött, amelyben minden lehetőség adott a színvonalas oktatás megvalósításához. 2000. január 1-jén – a Debreceni Egyetem

létrehozásával egy időben – megalapították a Közgazdaságtudományi Kart. Az intézmények közötti együttműködés ma is létezik, sőt erősödik hiszen a számvitel tantárgyak oktatását a kezdetektől fogva az AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszéke látja el a Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Karán is. A KTK hallgatói közül a pénzügy-számvitel szakirányt választó hallgatók szintén mérlegképes könyvelői képesítéshez jutnak.

Ezen együttműködés eredményeként, valamint a két kar kapacitásainak és érdekeinek, valamint a képzendő hallgatók érdekeinek figyelembe vétele mellett az Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar valamint a Közgazdaságtudományi Kar úgy határozott, hogy a gazdaságtudományi területen, üzleti képzési ágban a Pénzügy és Számvitel szak működtetését kapacitásaik összehangolásával közösen végzik, az Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar indítási kérelme alapján, mivel a szak fő szakterületét jelentő számviteli ismeretek oktatásában az AVK rendelkezik kapacitással.

Mindkét kar számos hazai és külföldi kapcsolattal rendelkezik. Sok hazai szervezettel, számos tengerentúli, illetve európai felsőoktatási intézménnyel alakítottunk ki szoros szakmai együttműködést. Több közös pályázatunk volt a Debrecen Városi Önkormányzattal, a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzattal, a Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamarával, Hajdú-Bihar Megyei Agrárkamarával, közös rendezvényeket szerveztünk a Magyar Könyvvizsgáló Kamara Hajdú-Bihar Megyei szervezetével, a Közgazdasági Társasággal és a Debreceni Akadémiai Bizottsággal. A Számviteli és Pénzügyi tanszék szerződéses kapcsolatban áll a Magyar Könyvvizsgáló Kamarával.

Karaink oktató, kutató tevékenységébe a főállású oktatókon kívül gyakorló szakemberek is bekapcsolódnak, külföldi partnereink angol nyelven oktatott intenzív kurzusaikkal szélesítik hallgatóink ismeretanyagát.

Az ERASMUS program keretében évente 20-30 hallgatónk vehet részt külföldi részképzésben.

Együttműködő partnerünk a Közgazdaságtudományi Kar alapvető célja a graduális és posztgraduális felsőfokú gazdasági szakemberképzés, amely a régió közgazdasági szakember igényének kielégítését szolgálja, továbbá az intenzív kutatási, fejlesztési tevékenység, amely hozzájárul a térség közgazdasági és üzleti szakmai tevékenységének fejlesztéséhez. E cél összhangban van az Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar célkitűzéseivel.

A Kar Doktori Iskolája, Interdiszciplináris Doktori Társadalom- és Agrártudományok Doktori Iskola néven fejt ki tevékenységét. A doktori iskola az akkreditációs bizottság ajánlása alapján a jövőben gazdálkodás és szervezéstudományok területén kíván tevékenykedni.

A Kar 2000. szeptemberétől doktori (PhD) képzést is folytat. A doktori program címe: „Versenyképesség, globalizáció és regionalitás”.

A korábbi egyetemi képzés és az indítandó szak kimenetének összevetése, a megfelelés bemutatása:

Az alábbi táblázatban a létesíteni javasolt *Számvitel mesterszak* és a *Pénzügy és Számvitel* alapszak együttes, 300 kreditnyi tantervi szerkezetét hasonlítottuk össze a debreceni képzési specialitás miatt két szakkal is, egyrészt DE-n jelenleg folyó 5 éves, 300 kredites *Gazdálkodási szak Pénzügy-Számvitel szakirány*, valamint a szintén 300 kredites *számvitel-pénzügy szakirányú gazdasági agrármérnökképzés* szerkezetével.

<b>Közgazdász Pénzügy-számvitel szakirány Kimeneti követelményei</b>		<b>Gazdasági agrármérnök Számvitel-pénzügy szakirány Kimeneti követelményei</b>		<b>Közgazdász Számvitel mesterszak Kimeneti követelményei <i>Pénzügy és Számviteli alapszak, a Számvitel mesterszakkal együtt</i></b>	
	<b>Kredit</b>		<b>Kredit</b>		<b>Kredit</b>
<b>Általános és szakmai törzstárgyak</b>	<b>180</b>	<b>Általános és szakmai törzstárgyak</b>	<b>182</b>	<b>Általános és szakmai törzstárgyak</b>	<b>162</b>
<b>Általános kötelező módszertani tárgyak</b>	<b>42</b>	<b>Szakcsoportos alapképzés</b>	<b>64</b>	<b>Módszertani kötelező alaptárgyak (alapképzés)</b>	<b>35</b>
Matematikai alapok, Gazdaságmatematika, Statisztika, Számvitel alapjai, Informatika		Növényélettani, álltani és élettani, kémia, növénytermesztés, állattenyésztés, kémiai élelmiszeripari ismeretek		Matematikai alapok, Gazdaságmatematika, Statisztika, Számvitel alapjai, Informatika	
<b>Társadalomtudományi alaptárgyak</b>	<b>25</b>	<b>Általános kötelező módszertani tárgyak</b>	<b>27</b>	<b>Társadalomtudományi alaptárgyak (alapképzés)</b>	<b>16</b>
Bevezetés a jogba, EU integráció, Gazdasági jog I., Gazdaságtörténet, Szociológia		Matematikai alapok, Gazdaságmatematika, Statisztika, Számvitel alapjai, Informatika		Gazdasági jog, Az EU gazdasága és intézményrendszere, Filozófia, Gazdaságtörténet, Gazdaságszociológia, Politológia	
<b>Általános kötelező elméleti tárgyak</b>	<b>45</b>	<b>Társadalomtudományi alaptárgyak</b>	<b>16</b>	<b>Gazdaságtani kötelező alaptárgyak (alapképzés)</b>	<b>30</b>
Mikroökonómia, Makroökonómia, Nemzetközi gazdaságtan, Pénzügytan, Vállalatgazdaságtan, Vállalati pénzügy, Vezetés-szervezés, Gazdasági jog II., Marketing, Szervezeti magatartás, Emberi erőforrás-menedzsment		Bevezetés a jogba, EU integráció, Gazdasági jog I., Gazdaságtörténet, Agrártörténet, Szociológia, Filozófia		Mikroökonómia, Makroökonómia, Nemzetközi gazdaságtan, Pénzügytan, Vállalatgazdaságtan, Vállalati pénzügy, Vezetés-szervezés, Gazdasági jog, Marketing, Szervezeti magatartás, Emberi erőforrás-menedzsment	
<b>Kötelezően választandó</b>	<b>20</b>	<b>Általános kötelező elméleti tárgyak</b>	<b>65</b>	<b>Alapozó elméleti és módszertani tárgyak (mesterképzés)</b>	<b>20</b>
Pénzügyi döntések, Üzemgazdasági számvitel, Ökonometria, Kvantitatív (döntési) módszerek		Mikroökonómia, Makroökonómia, Agrárgazdaságtan, Nemzetközi gazdaságtan, Pénzügytan, Vállalatgazdaságtan, Vállalati pénzügy, Vezetés-szervezés, Gazdasági jog I Marketing, Szervezeti magatartás, Pénzügyi számvitel, Éves beszámoló		Alkalmazott statisztika, Stratégiai menedzsment, Haladó vállalati pénzügyek, Vállalkozások jogi környezete	
<b>Kötelező szaktárgyak</b>	<b>48</b>			<b>Kötelező szaktárgyak (alapképzés)</b>	<b>36</b>
Éves beszámoló és könyvvizetés, Pénzügyi számítások, Tevékenység menedzsment, Éves beszámoló összeállítása és elemzése, Vállalatértékelés, Gazdaságmatematika,				Vezetői számvitel, Pénzügyi számvitel, Pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, Pénzügyi jog, Tevékenység menedzsment, Éves beszámoló összeállítása és elemzése, Vállalatértékelés,	

Számvitel szervezés és gépesítés, Ellenőrzés és könyvvizsgálat				Gazdaságmatematika, Adózási ismeretek, Pénzügyi-számviteli informatika, Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai <b>Szaktörzs (mesterképzés)</b>	<b>25</b>
<b>Differenciált szakmai ismeretek</b>	<b>102</b>	<b>Differenciált szakmai ismeretek</b>	<b>88</b>	<b>Differenciált szakmai ismeretek</b>	<b>85</b>
Biztosítás, ellenőrzés, bankszámvitel, gazdaságinformatika, gazdasági elemzés, számvitel-szervezés, vezetői gazdaságtan, kockázatkezelés, könyvvizsgálat, költségvetési számvitel, SAP alkalmazások Haladó pénzügyek		<b>Kötelezően választandó</b> Üzleti statisztika, Operációkutatás Pénzügyi döntések, Üzemgazdasági számvitel. Ökonometria, Üzleti környezet értékelése Emberi erőforrás-menedzsment	38	<i>Alapképzésben</i> Hitelintézeti és költségvetési számvitel sajátosságai, Számvitel speciális kérdései, Konszolidált beszámoló alapjai, Nemzetközi számvitel, Számvitel-informatikai gyakorlatok	<b>24</b>
		Banküzemtan, Pénzügy II., Konszolidáció, Hitelintézeti számvitel, Nonprofit számvitel, Könyvvizsgálat, Adóigazgatás, Speciális számviteli kérdések, Gazdaságinformatika, Vidékfejlesztés, szaktanácsadás	40	<i>Mesterképzésben</i> Számvitel elmélet és kutatás, Költség és teljesítmény elszámolás, Stratégiai vezetői számvitel, Pénzügyi kontrolling, Számviteli és ellenőrzési esettanulmányok, A számvitel és a könyvvizsgálat számítógépes támogatása, Számvitel szabályozása, A könyvvizsgálat rendszere, Költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése, Hitelintézetek ellenőrzése, Társaságirányítás és számvitel, Alkalmazott vállalatértékelés	35
		Szabadon választható	10	<i>Szakszeminárium (alapképzés)</i> <i>Szakszeminárium-diploma (mesterképzés)</i>	11 15
<b>Diploma dolgozat</b>	<b>18</b>	<b>Diploma dolgozat</b>	<b>30</b>	<b>Szabadon választható</b>	<b>53</b>
				Választható tárgyak (alapképzés)	28
				Felzárkóztató és választható tárgyak (mesterképzés)	25
<b>Összesen</b>	<b>300</b>		<b>300</b>	<b>Összesen</b>	<b>300</b>

A régi és az új képzés közötti eltérések a végzettséget nyújtó szakismeretek tekintetében nem jelentősek. Az általánosan kötelező alapozó jellegű ismeretek aránya az 5 éves képzésben valamivel magasabb, mint az alapszak és a mesterszak kombinációjában, amit a kötöttebb tartalmi követelmények okoznak. Ez a gyakorlati alkalmazhatóság és a speciális szakterületi ismeretek elsajátítása tekintetében fontos és pozitív tényező.

## **2. Az új típusú szakon végzők iránti regionális és országos igény prognosztizálása, a foglalkoztatási igény lehetőség szerinti bemutatásával/dokumentálásával.**

A rendszerváltás óta eltelt másfél évtizedben, a piacgazdasági kihívásoknak megfelelően a számvitel szerepe, helye és jelentősége is felértékelődött. Segítette ezt a folyamatot a gazdasági társaságokról szóló törvény és az adótörvények előírásainak jogharmonizáció miatti megváltozása, a külföldi tőke beáramlásával a vegyes vállalkozási formák és a konszolidálási körbe bevont cégek számának emelkedése, a könyvvizsgálat intézményének gyors elterjedése nemcsak a nagy, hanem a kis- és középvállalkozásoknál is. Ezen folyamatok mind mennyiségben, de főleg minőségben megnövelték az igényt a jól felkészült és számvitel szakon végzett közgazdászok iránt.

Növekedett a cégeknél a számviteli információs rendszer vezetői döntéseket előkészítő és befolyásoló szerepe. Ezzel együtt egyre inkább olyan szakemberekre van szükség, akiket az egyetemi tanulmányaik alatt megfelelő vezetői számviteli ismeretekkel ruháztak fel és hasznosítani tudják a számviteli rendszerekben rejlő, vezetők számára hasznos információkat.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a számvitel szak képzési rendszere megfelel a piaci elvárásoknak. A szakirányon végzett hallgatók iránt nagy a kereslet, könnyen találtak munkahelyet a könyvvizsgáló cégeknél, a vállalkozások számviteli és pénzügyi osztályain, a hitelintézeteknél, a pénzügyi vállalkozásoknál, az államháztartás intézményeinél és a non-profit szervezeteknél.

### *A végzettek iránti igény prognosztizálása*

A Debreceni Egyetem Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Karán, valamint Közgazdaságtudományi Karán jelentkezők közel 35-40%-a Debrecen kistérségből, közel 50%-a pedig Hajdú-Bihar, Borsod-Abaúj-Zemplén és Szabolcs-Szatmár-Bereg megyéből származik. A Kar hallgatóinak túlnyomó többsége tehát a befoglaló és a szomszédos megyékből kerül ki, - ami (BAZ megye kivételével) lényegében az Észak-Alföldi régiót is jelenti. A Kar által indítandó gazdaságtudományi képzési területi alapképzési szakok és mester szakok kiválasztása és a képzési kapacitásának meghatározása során tehát ezen régió társadalmi, gazdasági és demográfiai fejlődési kilátásaira kell építeni.

A Nemzeti Fejlesztési Terv és az Észak-Alföldi Régió fejlesztési koncepciójának a képzés szempontjából fontos prioritásai vannak.

Az Észak-alföldi régió fejlesztési koncepciója helyzetelemzésében<sup>1</sup> megállapítja, hogy az Észak-Alföldi régió Magyarország sok tekintetben legelmaradottabb régiója (pl. az egy főre eső bruttó hazai termék, korlátozott versenyképesség, mezőgazdaság nagy súlya, beruházások szintje, közlekedési infrastruktúra, a képzettségi színvonal).

A régió fejlesztési koncepciója a következő prioritásokat javasolja<sup>2</sup>: (1) gazdaságfejlesztés, (2) mezőgazdaság- és vidékfejlesztés, (3) műszaki infrastruktúra fejlesztése, környezet-és természetvédelem, (4) humán erőforrás-fejlesztés, (5) szektorsemleges területek fejlesztése.

A Nemzeti Fejlesztési Terv és az Észak-alföldi regionális fejlesztési elképzelések elemzése alapján egyértelmű, hogy térségünkben olyan gazdasági szakember-képzésre van szükség, amely részint elősegíti a régió befektetések szempontjából tekintett befogadóképességét, részint pedig előmozdítja a kis és közép vállalkozások humán erőforrás háttérének megerősítését. Évtizedes tapasztalatunk alapján a számvitel szakterületen járatos és képzett hallgatók elhelyezkedése korábban és az utóbbi években is megoldott volt és munkaerőpiaci elemzések alapján a jövő évtizedben is perspektivikus lesz.

A fentiek miatt a Kar a gazdaságtudományi képzési területen kezdeményezi, az üzleti képzési ágon a *számvitel mesterszak indítását*. A felvázolt képzési igényekhez való jobb alkalmazkodás miatt a szakon több szakirány beindítását tervezzük.

Az MA szintű Számvitel szak a mérlegképes könyvelői képzéstől jóval magasabb szintű gazdasági szakemberképzést jelent. Hallgatóink a végzettség megszerzését követő rövid időn belül önállóan képesek lesznek a különböző közgazdasági döntések előkészítésére és meghozatalára, magas szintű elméleti és módszertani megalapozottságú gazdasági és üzleti ismeretekkel rendelkező szakemberekké válnak a modern piacgazdasági feltételek között működő gazdasági szervezetekben, és felsővezetői funkciókat is képesek ellátni. Figyelemmel vagyunk a kisvállalkozások alapítására, működtetésére, a közepes vállalkozások ügyvezetésére és a nagyvállalatok irányításánál valamennyi menedzseri funkció betöltésére, továbbá önálló munkavégzésre, projektvezetésre és csapatban való együttműködésre.

A szakmai szervezetek és a végzett hallgatók rendszeres visszajelzéseiből kitűnik, hogy a Számvitel szakon az oktatói tevékenység eredményessége mind tartalom, mind irányultság és korszerűség tekintetében elismert. Az itt végzett hallgatók olyan munkaerő-piaci lehetőségeket is képesek elnyerni, ahol a követelmény 2-3 év gyakorlat, vagyis a gyakorlatok során olyan problémamegoldó készségfejlesztést tudunk elérni, ami értékben bizonyos mennyiségű, a gyakorlatban eltöltött időt képes kiváltani.

A Számvitel szakon végzett hallgatók iránt óriási a kereslet a hazai és a nemzetközi könyvvizsgáló cégek, a multinacionális vállalatok pénzügyi és számviteli osztályai, könyvelési és adótanácsadó irodák, az országos hatókörű intézmények (APEH, ÁSZ, PM), a közigazgatási és nem kormányzati intézmények számviteli, elemzői és ellenőrzési osztályai részéről.

A foglalkoztatási igényt néhány régióbeli vállalat és intézmény mellékletben szereplő nyilatkozatával szemléltetjük.

### **3. Az indítandó mesterszak hallgatóinak a kutatás-fejlesztésre, illetve a doktori képzésre való felkészítésének, valamint a doktori képzésre való továbblépés lehetőségének bemutatása.**

A kutatásra és a doktori képzésre való felkészítést szolgálja a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek egy része is.

Hallgatóinkat ösztönözzük a Tudományos Diákköri tevékenységben való részvételre. Karunkon hagyományosan őszi és tavaszi fordulóban rendezünk TDK versenyeket, amelyeknek komoly hagyománya alakult ki. Az utóbbi években az ezredforduló táján tapasztalható érdektelenségen túlléptünk és egyre sikeresebb TDK rendezvényeket szervezünk. Hallgatóink sikerrel szerepelnek OTDK versenyeken is mind a közgazdaságtudomány, mind az agrárökonómia területén. Ennek is köszönhetően 2009-ben Debrecenben rendezhetjük meg az OTDK közgazdasági szekcióját.

A doktori képzésre való előkészítést elsődlegesen a szakmai törzsanyag mellett kötelezően választható modulok valamint a differenciált szakmai ismeretek szolgálják. A differenciált szakmai ismeretek egy része elméleti irányultságú, és a doktori képzés megalapozására alkalmas szintű. A doktori képzésre való előkészítést szolgálja a megfelelő színvonalú szakdolgozat és a végzettséget igazoló oklevél (jó szint) megkövetelése és az annak megírásához nyújtott módszertani felkészítés. A doktori iskolánk által meghirdetett programok nagyon sok interdiszciplináris szakmai lehetőséget nyújtanak a Ph.D. fokozat megszerzésére, nem véletlen tehát, hogy más felsőoktatási intézményekben dolgozók is választják. A mesterszak elvégzésével a hallgatók alkalmasak lesznek a gyakorlatorientált, alkalmazott kutatások elvégzésére a vállalkozásoknál. Módszertani és elméleti felkészültségük lehetőséget ad arra, hogy szakmailag megalapozzák az irányított célirányos kutatásokat.



A mesterszak témavezetői tudományos fokozattal rendelkeznek, és a dolgozat elkészítésének időtartama alatt személyesen rendelkezésre állnak, rendszeresen konzultálnak diákjaikkal. A diplomamunka leadási határideje a 4. szorgalmi időszak vége. Minden leadott munkát két opponens bírál el. A diplomamunkát záróvizsga keretében, szóban kell megvédeni. A záróvizsga tárgya a diplomamunka témája és az ahhoz kapcsolódó tárgyak ismeretanyaga, bírálója a záróvizsga bizottság.

#### **4. A kiemelkedő képességű hallgatók alkalmasságát figyelő, azt előmozdító, „tehetséggondozó” tevékenység beépítésére vonatkozó elképzelések, ill. intézkedések bemutatása.**

A kiemelkedő képességű és teljesítményű hallgatókkal való foglalkozás fontos eleme a képzésnek. A tehetséges hallgatók kiemelkedésének lehetőségét szolgálja:

- a tantárgyak, tantárgycsoportok, a törzs- és választható tárgyak anyagának problémaorientáltsága, sokirányú elméleti megalapozottsága, az ismereteket gyakorlatban alkalmazó készségek szisztematikus fejlesztési folyamata;
- az aktivizáló pedagógiai módszerek széleskörű alkalmazása, a hallgatók önálló feladatvégzése és a hallgatói munka rendszeres (évközi) tanári értékelése;
- a tutoriális jellegű oktatás, amely feltételezi és igényli a koordinátori-moderátori szerep erőteljes felvállalását a tanárok részéről;
- a gyakorlati szakemberek bevonása az oktatási tevékenysége;
- a szakdolgozat olyan témaválasztásának ösztönzése, amely egyúttal bekapcsolódást jelent az oktatásban résztvevő tanszékek kutatási projektjeibe;
- önálló tagozatok működtetése a Tudományos Diákköri Mozgalom keretein belül;
- külföldi tanulmányutak szervezése a Socrates/Erasmus, a Leonardo és a CEEPUS és más intézményi programok segítségével, amelyben a részvétel külön feltételhez kötött, de támogatott. (DDD)
- az alkalmazási szintű idegen nyelvismeret fejlesztéséhez a tantárgyak egy részét, később egész képzést angol nyelven is meghirdetjük.

A kiemelkedő teljesítményt nyújtó hallgatókat a fentiekén kívül, ösztönözzük kiscsoportos tanulás keretében megszerezhető többletismeretek elsajátítására – például többlet tárgyak felvételi lehetőségének biztosítása révén. A tehetséggondozás szerves része a hallgatók tanulmányi versenydolgozatok (TDK) megírására, demonstrátori pályázatok beadására, valamint külföldi ösztöndíjak elnyerésére való ösztönzése is. A TDK-n elért eredmények jól reprezentálják az e területen mutatott aktivitásunkat. Az 2005-ös TDK-n (agrár és közgazdasági) 6 első, 3 második, 2 harmadik helyezést, valamint 3 különdíjat, 2007-ben 3 első, 4 második, 6 harmadik helyezést és 3 különdíjat értek el hallgatóink. A tehetségek számára biztosíthatók diák-szemináriumok (DETEP, Debreceni Egyetem Tehetséggondozó Programja), kutató szemináriumok, szakkollégiumok (Tormay Béla Szakkollégium), kiemelt témavezetés – egyéni tutorálás, a legjobb diplomamunkák külön díjazása. A bármely hallgatónk számára elérhető tudományos diákköri munka mellett a Debreceni Egyetem, ezen belül az AVK hosszú évek óta működteti tehetséggondozási rendszerét. A tehetséggondozás az AVK-n Tormay Béla Szakkollégium keretén belül valósul meg, amelynek során a hallgatók támogató oktatók segítségével végzik tevékenységüket és havi rendszerességgel a széles látókört biztosítandóan különböző témákban akadémikusok előadásait hallgatják meg.

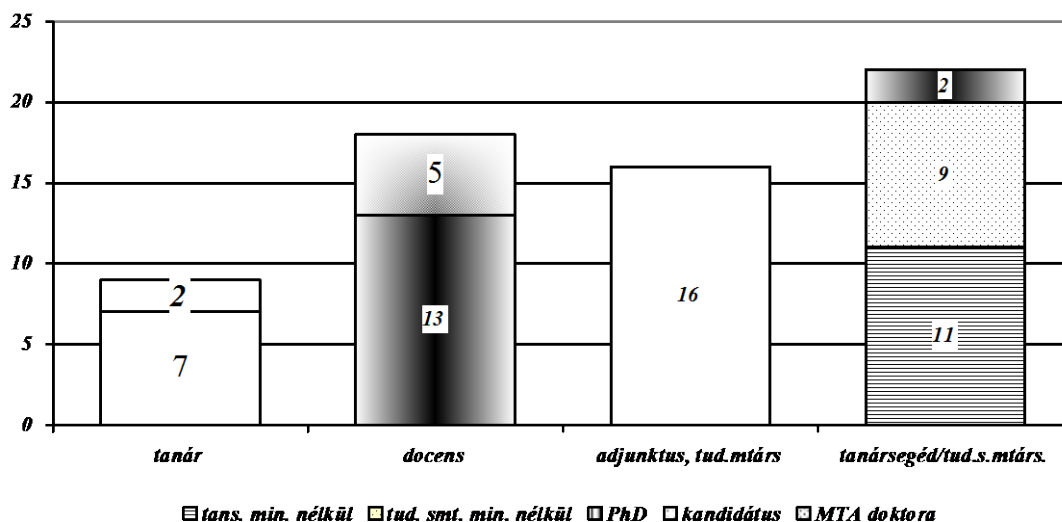
A Szakkollégium olyan szervezett, központilag támogatott tehetséggondozási rendszer, mely lehetőséget nyújt a hallgatók számára, hogy szakterületükön, érdeklődési területükön belül többlet ismeretanyagot szerezzenek, valamint a hallgatói támogatási rendszer adta lehetőségek segítségével, kutatómunkát végezzenek. A Tormay Béla Szakkollégium fontos céljának tekinti még a nyelvoktatást, és a különböző általános és szakirányú kurzusok által, olyan interdiszciplináris képzés létrehozását, amely széles látókörű, szakmailag felkészült szakemberek, kibocsátását teszi lehetővé.

Nagy jelentőséggel bírnak az országos tanulmányi versenyek is, amelyek egyúttal az esetleges Ph.D. továbbtanulást is elősegítik. A legjobb hallgatók álláslehetőségeket is kaphatnak az intézet a kar vonzáskörzetében lévő cégektől, ezáltal segítjük a karriertervezésüket is. Kiemelt lehetőség tehetséges hallgatóink számára a Kar által évenként megszervezett európai uniós szakmai tanulmányúton, valamint a Wageningeni Egyetem és Karunk között fennálló megállapodás alapján a Double Degree programban való részvétel, melynek során a képzésben résztvevők két diplomához (holland, magyar) jutnak hozzá egyidejűleg. Az alap- és mesterképzéshez hasonlóan kidolgozás alatt áll a PhD képzés területén is a kettős PhD fokozat megszerzése a Debreceni Egyetem Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar, a Wageningeni Egyetem, valamint a Genti Egyetem közös képzési programjában.

## 5. A felsőoktatási intézmény képzési kapacitásának bemutatása az érintett képzési ágban, illetve szakon. A tervezett hallgatói létszám (képzési formánként bemutatva).

### Képzési kapacitás:

Az Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Karon jelenleg 2007. augusztus 1-től 6 tanszéken folyik az oktatás-képzés. A főállású oktatók létszáma 55 fő, akik közül 2 fő az MTA doktora. A főállású kutatók létszáma 10 fő, akik tudományos munkatársként (1 fő), valamint tudományos segédmunkatársként (9 fő) segítik a Kar munkáját. Az oktatók-kutatók tudományos fokozat szerinti megoszlását az alábbi diagramm mutatja:



Mint ahogy az ábrából is jól látszik a Kar oktatóinak(55 fő) 80%-a tudományos fokozattal rendelkezik. A fokozattal rendelkezők elsősorban a gazdálkodás és szervezéstudományok, közgazdasági tudományok, illetve mezőgazdaságtudományi fokozatokkal rendelkeznek, de megtalálható a társadalom- és természettudományi fokozattal bírók is. A Kar oktatóinak és kutatóinak több mint 90%-a teljes munkaidős, első helyen foglalkoztatott közalkalmazott. A bemutatottakon kívül a 6 fő professzor emeritusz segíti oktatási-kutatási tevékenységünket. Közülük négyen az MTA doktora-, ketten pedig kandidátusi fokozattal rendelkeznek.

A szemináriumi, gyakorlati órák tartásába – kellő szakmai és módszertani felkészítés után – a nappali Ph.D. hallgatókat is bevonjuk, ill. rendszeresen hívunk meg egy-egy előadás megtartására neves gyakorlati szakembereket is.

A szakon valamennyi alapozó és szakmai törzstárgy tantárgyfelelőse tudományos minősítéssel rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott. A karon és a szakon folyó oktatási tevékenység megfelelő színvonalát, a tudományos fokozattal rendelkezők magas aránya is alátámasztja.

Az évfolyam szinten kötelező tárgyak csoportlétszámai előadásokon körülbelül 300 fő, gyakorlatokon 25-30 fő. A differenciált szakmai ismeretek tárgyain az átlagos csoportlétszám 20 fő. A mestreszakon oktatók száma 25 fő, akik fejenként átlagosan 6-7 szakdolgozat témavezetését végzik el. Az adott hallgatói létszám mellett rendelkezésre álló oktatói kapacitás tehát intenzív tanár-diák kapcsolatot tesz lehetővé.

*(Az intézet, mint tudományos műhely bővebb kifejtése kutatási kapacitás, szakmai kapcsolatok stb. az V.1-es fejezetben található meg.)*

#### *Nyelvtanárok*

A Kar alkalmazásában álló oktatók között nyelvtanárok nincsenek, az Agrár- és Műszaki Tudományok Centrumának Agrárszaknyelv Oktatási Központja valamint a DE Idegennyelvi Központja többi szakhoz hasonlóan magas szinten biztosítja az idegen nyelvi oktatás feltételeit.

A nyelvtanárok döntő többsége az Idegennyelvi Központban, a 2007-ben akkreditált DEXAM Nyelvizsga Központ-, valamint a Zöld Út Nyelvvizsga Központ munkájában részt vesz. Ezáltal biztosított, hogy a nyelvet tanuló hallgatók nyelvtanulása magas szinten valósul meg, és a kimenet szempontjából a sikeres nyelvvizsga megszerzése is támogatott. A hallgatók számára angol, német, orosz nyelven biztosított a gazdasági szaknyelv elsajátítása.

A hallgatói igényeket tekintve a 2006-os és a 2007-es BSc/BA felvételi jelentkezési statisztikák alapján elmondható, hogy az Észak-Alföldi Régióban a Debreceni Egyetem Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar Vidékfejlesztési számvitel mesterképzési szakra előre láthatólag nappali és levelező képzésre, a képzési helyeket is figyelembe véve 100 fő prognosztizálható

### III. A mesterszak tanterve és a tantárgyi programok leírása

2. sz. táblázat

ETR KÓD	TANTÁRGY	TANTÁRGYAK ÓRASZÁMA					ÉVEK, FÉLÉVEK, TANÍTÁSI HETEK SZÁMA HETI ÓRASZÁM											
		a.) ÖSSZES	ELMÉLET	GYAKORLAT	b.) EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS	KREDIT = (a+b)/30	I.						II.					
							1			2			3			4		
							félév			félév			félév			félév		
E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V							
<b>Alapozó, módszertani és elméleti törzsanyag</b>						<b>23</b>												
AV_SNA001	Alkalmazott statisztika	60	30	30	60	4	2	2	K									
AV_SNA002	Stratégiai menedzsment	60	30	30	90	5	2	2	K									
AV_SNA003	Haladó vállalati pénzügyek	60	30	30	90	5				2	2	K						
AV_SNA004	Vállalkozások jogi környezete	60	30	30	90	5	2	2	K									
AV_SNA005	Kutatásmódszertan	45	30	15	75	4							2	1	G			
<b>Szakmai törzsanyag</b>						<b>35</b>												
AV_SNA006	Pénzügyi instrumentumok számvitele	60	30	30	90	5							2	2	G			
AV_SNA007	Pénzügyi kimutatások elemzése	60	30	30	90	5	2	2	G									
AV_SNA008	Nemzetközi számviteli standardok alkalmazása	60	30	30	90	5				2	2	G						
AV_SNA009	Konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése	60	30	30	90	5				2	2	G						
AV_SNA010	Haladó államháztartási számvitel	60	30	30	90	5							2	2	K			
AV_SNA011	Vállalkozások költségvetési kapcsolatai	60	30	30	90	5										2	2	G
AV_SNA012	Haladó vezetői számvitel	60	30	30	90	5	2	2	G									
<b>Differenciált szakmai tárgyak</b>						<b>32</b>												
Modul A-B	Szakirány	240	120	120	360	20	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K
		150	60	90	360	12	2	2	G	1	2	G	1	2	G			
		0	0	0	0													
<b>Szabadon választható tárgyak</b>						<b>15</b>												
szabad C	szabadon választható tárgyak	180	120	60	270	15	2	1	K	2	1	K	2	1	K	2	1	K
		0	0	0	0													
	<b>Diplomadolgozat</b>	0	0	0	450	<b>15</b>												
	<b>kredit összesen</b>					<b>120</b>												
	tantárgy/félév						8			6			6			3		
	kollokvium/félév						5			3			3			2		



## 2. Tantárgyi programok

### A. Alapozó módszertani és elméleti törzsanyag

#### Alkalmazott statisztika

##### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **Alkalmazott statisztika**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Ertsey Imre, egyetemi tanár**, tud. Fokozata: **CSc**

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Gazdaságelemzési és Statisztikai Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 1. félév

kreditértéke: 4 kr

óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Operációkutatás (alapszint), Statisztika (alapszint)

1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ **esettanulmány**

##### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A döntéshozatal matematikai és statisztikai módszereinek ismerete hatékonyan segíti számos üzleti, pénzügyi, vezetési, kormányzati, egészségügyi probléma megoldását. A kvantitatív módszerek alkalmazásával a rendelkezésre álló adatok és a számítógéppel megvalósítható elemzések megkönnyítik az összetett problémák modellezését, a döntési lehetőségek számszerű bemutatását. A hallgatók a kurzus során megismerik az Operációkutatás témakörének determinisztikus és sztochasztikus modelljeit valamint azok alkalmazási sajátosságait. Így például tárgyaljuk az előrejelzési modellek közötti választás szempontjait, a többváltozós regressziószámítás alkalmazásait, a mátrix-dekompozíciót, a szimuláció során nyerhető információ felhasználását, a hálózati modellek jellemzőit és széleskörű felhasználási lehetőségeit.

##### 3. A tantárgy célja(i):

A tantárgy célja, hogy alkalmazás-orientáltan mutassa be a módszereket, a modellek felépítése mellett a számítások elvégzésére alkalmas programok ismertessen meg és az eredmények értelmezése is nagy hangsúlyt kapjon.

##### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Wayne L. Winston: Operációkutatás, Módszerek és alkalmazások, I. és II. kötet, Aula 2003

Ajánlott irodalom:

Hunyadi László: Statisztikai következtetésemélet közgazdászoknak, KSH, 2001.

Hunyadi László – Vita László: Statisztika közgazdászoknak, KSH, 2003.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop	X	Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			
Videó			

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Stratégiai menedzsment és vezetés**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. habil. Berde Csaba egyetemi tanár**, tud. fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vezetési és Munkatudományi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **nincs**
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ **esettanulmány**

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

Szervezeti alapformák. Többdimenziós szervezetek; hálózatok és stratégiai szövetségek irányítási és koordinációs eszközei. Holdingok és konszernek (mint belső hálózatok) kialakítása és működtetése. Corporate Governance. Globális/multinacionális vállalatok szervezeti és irányítási rendszerei. Szervezeti innovációk és változások vezetése.

Empowerment, mint az új vezetési paradigma, és annak szervezeti következményei: kereszt-funkcionális foglalkoztatás, lelapított szervezet. Csoportok, teamek szerepe a modern szervezetekben. A hatalom-leadership kontínuum. Nyertes/nyertes konfliktuskezelési stratégia. Változás – opportunity cost (opportunity risk); transzformációs versus jövőkép-alakító leadership.

### 3. A tantárgy célja(i):

Stratégiai tervezés, stratégiaalkotás és stratégiai menedzsment kapcsolata. A szervezeti tényezők szerepe a stratégiák kialakításában. Hatalmi viszonyok, szervezeti struktúra, szervezeti kultúra, vezetési stílus, üzleti etika és vállalati stratégia kapcsolata. A stratégia megvalósítása: a külső feltételek és a belső erőforrások összhangjának érvényesítése. A stratégia megvalósításának szervezeti, szervezetközi, valamint értékelési-ellenőrzési feltételei.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Innovative forms of Organizing, Edited by Andrew M. Pettigrew, Sage, London, 2003  
 Kaplan, R. S. – Norton, D. P.: Alignment, HBS Press, Boston, 2006  
 Bakacsi Gyula: Szervezeti magatartás és vezetés, AULA, Budapest, 2008  
 Balaton Károly: Stratégiai menedzsment, AULA, Budapest, 2008  
 Dobák Miklós: Szervezeti formák és vezetés, AULA, Budapest, 2008

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop	X	Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék	X	Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			
Videó			

## Haladó vállalati pénzügyek

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Haladó vállalati pénzügyek**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Tarnóczy Tibor** tud. Fokozata: PhD
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Pénzügyi és Kontrolling Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 2. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **Vállalati Pénzügyek I. (alapszint)**
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy oktatása során nagy hangsúlyt helyezünk a vállalatoknál felmerülő gyakorlati problémákra, és esettanulmányok megoldására. A főbb témák: eszközértékelési módszerek, a tőkeköltség meghatározása, befektetési és finanszírozási döntések, fúziók és felvásárlások, rövid és hosszú távú pénzügyi tervezés, pénzügyi kockázatok azonosítása, számszerűsítése és kezelése, pénzügyi elemzés.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja a korábbi vállalati pénzügyes jellegű tárgyak keretében megszerzett elméleti tudásra alapozva a vállalati pénzügyi döntési helyzetek elemzési modelljeinek és a megoldáshoz rendelkezésre álló eszköztár bemutatása és az önálló problémamegoldás gyakoroltatása.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Brealey-Myers: Modern vállalati pénzügyek, Panem,  
Dimson-Marsh: Esettanulmányok a vállalati pénzügyekhez. Panem, 1999.  
Fazakas Gergely (szerk.): Vállalati pénzügyi döntések. Tanszék Kft., 2004.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat	X		
Videó			



## Vállalkozások jogi környezete

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Vállalkozások jogi környezete**  
1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Károlyi Géza** tud. Fokozata: **PhD**  
1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Gazdasági Jog és Nemzetközi Kommunikáció Tanszék**  
1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**  
1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1.félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2  
1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **Gazdasági jog (alapszint) tárgy teljesítése**  
1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy bemutatja a társasági jog fejlődési tendenciáit, az Európai Unió társasági irányelveit. Foglalkozik a cégbíróság szerepével és a cégeljárással, valamint kitér a gazdasági társaságok valamennyi formáira, alapításukra, működésükre, szerveinek feladataira, a konszernszabályozásra és a vállalati felvásárlásokra.

A gyakorlatokon az előadásokon elhangzott témákban jogeseteket, konkrét feladatokat oldanak meg a hallgatók, szerződéseket és társasági jogi dokumentumokat elemeznek.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy céljai, hogy elsajátíttassa a hallgatókkal a gazdaságvezetői feladatok ellátásához szükséges jogi társasági és cégjogi ismereteket, képessé tegye őket a vállalati státuszváltozások (alapítás, átalakulás, megszűnés) kezelésére.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Gazdasági státuszjog  
Társasági és Cégtörvény Kommentárja

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			
Videó			

## Kutatásmódszertan

1.1 A tantárgy neve: **Kutatásmódszertan**

1.2 A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Ertsey Imre egyetemi tanár**, tud. fokozata: CSc

1.3 Az oktató tanszék/intézet: **Gazdaságelemzési és Statisztikai Tanszék**

1.4 A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: Ph.D.szintű képzés

**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

– helye: **3. félév**

– kreditértéke: **4 kr**

– óraszám: **2 óra/hét előadás, 1 óra/hét gyakorlat**

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Előkövetelmény nincs

1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga**/gyakorlati jegy/aláírás/**esettanulmány**

**2. A tantárgy rövid ismertetése:** A kutatásmódszertan tantárgy oktatása során a vizsgált kutatási téma probléma megoldásával, a kreatív alkotás kérdéseivel, a szakirodalom-kutatás és az ismeretekkel való gazdálkodása, az ismert kutatás elemeivel, főbb módszereivel, a tudományos írásmű szövegezésével, a kutatási eredmények értékelésével foglalkozik. Ezen túl bemutatja a magyar kutató-hálózatot, a pályázati lehetőségeket és segíti, a hallgatóz a tudományos közéletbe való beilleszkedésre.

**Főbb témák:** A Magyar Tudományos Akadémia szervezete, alaptörvénye és az MTA Közgazdasági Bizottságnak tevékenysége. A magyar közgazdasági kutatások intézményi és irányítási rendszere főbb eredmények, problémák. A kutatás finanszírozása rendje az EU-ban és Magyarországon, pályázati lehetőségek. Az irodalom feldolgozás tartalmi és formai követelményei. Műszaki fejlesztés a gyakorlatban.

**3. A tantárgy célja(i):** Megismertetni a hallgatókat bizonyos tudomány területeken a kutatási célok helyes megfogalmazásával, a megfelelő módszertan és információs bázis kiválasztásával és kialakításával, a kutatási eredmények rendszerezésével, szintézisével, különböző elemző tanulmányok kutatás koncepciók disszertációk és könyvek írásának alapvető összefüggéseivel.

### 4. Kötelező szakirodalom

Tomcsányi Pál: Általános kutatásmódszertan. 2000 Gödöllő

#### Ajánlott szakirodalom

Somogyi Sándor: A tudomány módszertana. Keszthely 2002 ISBN 963 440 807 9

Mészáros Sándor: Kutatás módszertan Debrecen 2006.

Nemzetközi szakirodalom feldolgozás

Kutatás és Fejlesztés 2005. KSH kiadvány

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszereket és demonstrációs formákat:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat	x	Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka	x	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	x	Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék			

## B. Szakmai törzsanyag

### Pénzügyi instrumentumok számvitele

#### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Pénzügyi instrumentumok számvitele**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Kvancz József** tud. Fokozata: PhD
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 3.félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+1
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer (mesterszint) tárgy
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány  
Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

#### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A hallgatók számviteli ismeretanyagát ez a tárgy bővíti ki a pénzügyi instrumentumok (financial instruments) számviteli sajátosságaival. A tárgy lényegében azon szerződéses viszonyok, pénzügyi konstrukciók számviteli kérdéseivel foglalkozik, amelyek az egyik félnél pénzügyi eszközt, a másik félnél pénzügyi kötelezettséget vagy saját tőke instrumentumot keletkeztetnek. A tárgy feldolgozza az instrumentumok megjelenítési és közzétételi problematikáját mind elméleti, mind gyakorlati szempontból, mindkét félnél. A megjelenítési kérdések közül kiemelt figyelmet fordít a megjelenítési kritériumok teljesülésének vizsgálatára, illetve az értékelésre, a valós érték (fair value) mérésére. A hallgatók lényegében ennek a tárgynak a keretei között sajátíthatják el a fedezeti számvitelt (hedge accounting). A tárgy alapvetően a nemzetközi számviteli gyakorlatra épít, megismerteti a hallgatókkal a pénzügyi instrumentumokra vonatkozó nemzetközi számviteli szabályokat (jelenleg: IAS 32, IAS 39, IFRS 4, IFRS 7), de összehasonlítási lehetőséget biztosít a magyar számviteli szabályozás, illetve más nemzeti szabályozások releváns elemeivel is.

#### 3. A tantárgy célja(i):

Megismertetni a hallgatókat a napjaink gazdasági életében egyre nagyobb szerepet játszó pénzügyi instrumentumok elszámolási és nyilvántartási módszereivel.

#### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Boros, J. – Bosnyák, J. – Kováts, E. (szerk.): Az IFRS-ek rendszere, MKVK OK, Budapest, 2006, 392-525.o.

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok 2005 – A Nemzetközi Számviteli Standardokkal és Értelmezésekkel egybefoglalva, IASB, pénzügyi instrumentumokkal kapcsolatos részek

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			
Videó			

## Pénzügyi kimutatások elemzése

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Pénzügyi kimutatások (beszámolók) elemzése**  
 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Ertsey Imre egyetemi tanár**, tud. fokozata: CSc  
 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Gazdaságelemzési és Statisztikai Tanszék**  
 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**  
 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
 helye: 1. félév  
 kreditértéke: 5 kr  
 óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek):

1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány

Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni esettanulmány prezentáció 20%, kiadott írásbeli feladatok önálló megoldása 30%, félév végi dolgozat 50%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy célja a hallgatók pénzügyi számviteli ismereteinek kibővítése olyan módszerekkel és technikákkal, amelyek segítségével képesek lesznek a pénzügyi kimutatások (a vállalatok éves gazdálkodásáról készült számviteli beszámolók) elemzésére, és ezek alapján üzleti döntések meghozatalára.

A tárgy a fontosabb empirikus kutatások eredményeinek bemutatásával tovább mélyíti a hallgatók pénzügyi számviteli ismereteit a tárgyi eszközökkel, az immateriális javakkal, a befektetett pénzügyi eszközökkel, a készletekkel, a követelésekkel, az értékpapírokkal, a pénzeszközökkel, az időbeli elhatárolásokkal, a saját tőkével, a céltartalékokkal és a kötelezettségekkel kapcsolatosan, megvizsgálva ezen vagyონrészek üzleti kombinációinak a vagyónra, az eredményre és az adókra gyakorolt hatásait.

A tárgy átfogó ismereteket kíván nyújtani a társaságok vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének, gazdálkodásuk hatékonyságának elemzési és kockázatkezelési lehetőségeiről mind a hazai kis- és középvállalkozásokra vonatkozóan, mind pedig multinacionális környezetben.

A tananyag probléma- és gyakorlatorientáltan kerül feldolgozásra. A hallgatók az elméleti ismereteket és a felvetett gyakorlati kérdéseket az egyes témákhoz kapcsolódó esettanulmányok feldolgozásával mélyítik el.

### 3. A tantárgy célja(i):

A hallgatók azon képességének és készségének fokozása, hogy ismerjék a beszámolókból nyerhető adatok elemzési módszereit, melyek által biztonságos következtetéseket vonhatnak le a vizsgált vállalkozást illetően.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Adorján - Lukács - Róth - Veit: Számvitel és elemzés (MKVK OK, 2003. Budapest)  
 Jacobs-Oestreicher: Mérlegelemzés (Kossuth kiadó, 2000. Budapest)  
 White, Songhi, Fried: The analysis and use of financial statements (VJV, 2005. New York)  
 Coenenberg: Jahresabschluss und Jahresabschlussanalyse (DRS, 2003. Stuttgart)  
 Adorján - Lukács - Pavlik - Róth - Veit: Pénzügyi kimutatások elemzés (megjelenés alatt)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Nemzetközi számviteli standardok alkalmazása

### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **Nemzetközi számviteli standardok alkalmazása**  
(Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok)

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr.Bács Zoltán** tud. Fokozata: **PhD**

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 2.félév

kreditértéke: 5 kr

óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Pénzügyi számvitel (alapszint) és Nemzetközi számvitel (alapszint) tárgyak teljesítése

1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány

Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy bemutatja a nemzetközi számviteli szabályozás (jelenleg Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok, IFRS-ek) szerkezetét, a pénzügyi instrumentumokon kívüli fontosabb standardok tartalmát és belső összefüggéseit, kapcsolódásait más standardokhoz. A tárgy a nemzetközi szabályrendszer filozófiáját, logikáját és súlypontjait megtartva alapvetően arra készíti fel a hallgatókat, hogy egy-egy gazdasági jelenséget a szabályrendszer szerint egyértelműen be tudjanak azonosítani, és alkalmazni tudják a jelenség megjelenítésére és közzétételére vonatkozó előírásokat. Az ismeretanyag feldolgozása során az elméleti és gyakorlati szempontok egyaránt érvényesítésre kerülnek. Az egyes témaköröknél megfogalmazásra kerülnek a kizárólagos vagy a választható számviteli megoldásokkal kapcsolatos közgazdasági megfontolások, amelyek alapján elemezhetővé válnak az egyes módszerek, eljárások, technikák vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzetre gyakorolt hatásai, illetve megalapozottá válnak a hazai számviteli megoldásokkal és azok hatásaival történő összehasonlítások. Az ismeretanyag elsajátítása után a hallgatók képessé válnak a feldolgozott jelenség-körre nézve a nemzetközi számviteli szabályozás szerinti pénzügyi kimutatások, kimutatás-részek összeállítására és elemzésére. A tárgy keretein belül a hallgatók megismerik a nemzetközi szabályozás szerinti pénzügyi kimutatások összeállításának általános elveit, a fő bevétel-termelő tevékenységgel kapcsolatos elszámolásokat (bevételek, készletek és beruházási szerződések), a tárgyi eszközökre és immateriális javakra, a céltartalékokra, függő kötelezettségekre és függő követelésekre, az egyéb speciális elszámolásokra (állami támogatások, átváltási árfolyamok, hitelfelvételi költségek és nyereségadók), az üzleti kombinációkra, valamint a szabályrendszer első alkalmazására vonatkozó előírásokat.

### 3. A tantárgy célja(i):

Megismereteni a tudnivalókkal és képessé tenni a hallgatókat a Nemzetközi Számviteli Standardok alkalmazására.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Boros, J. – Bosnyák, J. – Kovács, E. (szerk.): Az IFRS-ek rendszere, MKVK OK, 2006.

Bosnyák, J. – Lakatos, L. P. – Lukács, J. – Pavlik, L. – Székács, K.: Külföldi számviteli rendszerek – oktatási segédlet, Budapesti Corvinus Egyetem, 2005.

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok 2005 – A Nemzetközi Számviteli Standardokkal és Értelmezésekkel egybefoglalva, IASB

Insights into IFRS – KPMG's Practical Guide to International Financial Reporting Standards, 2005/2006 Edition, Thomson, 2005.

Stolowy, H. – Lebbas, M.: Corporate Financial Reporting – Global Perspective, 2004.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			

## Konzolidált beszámoló összeállítása és elemzése

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Konzolidált beszámoló összeállítása és elemzése**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Kozma András** tud. Fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 2.félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **Konzolidált beszámoló alapjai (alapszint) tárgy.**
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány  
Vizsga, ötfokozatú skála, 60% félév közti munka (30% félév közti dolgozat, 30% önálló esettanulmány beadása), 40% félév végi szóbeli vagy írásbeli vizsga

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

Ez a tárgy a Konzolidált beszámoló alapjai c. tárgy szerves folytatása. Célja a konszolidálással kapcsolatos ismeretek elmélyítése és bővítése. Az elmélyítés egy vállalatcsoport 3 évet átfogó konszolidált beszámolóinak vizsgálata – a megoldott feladatok gyakorlatának bemutatása – útján történik. A bővítés egyrészt a nemzetközi szabályokkal való összevetés, másrészt a beszámoló elemzés irányába való előrehaladást jelenti. A célkitűzésből kiindulva a tárgy kiemelten foglalkozik a körváltozásokból eredő hatások rendezésével és a bázis korrekció kérdéseivel, a valuta átszámítás különféle megoldásainak lehetőségeivel és azok összevetésével, a konszolidálási feladatok – tőke, hozam és ráfordítás, közbelső eredmény – körében jelentkező speciális események feltárásának és rendezésének lehetőségeivel, a beszámoló alapján a vállalatcsoport vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének elemzésével. Az elemzés területén kiemelt helyet kap a Cash-flow kimutatás és a Saját tőke alakulás kimutatásának összeállítása és elemzése, valamint a piaci szegmensenként készített eredménykimutatások összeállítása és vizsgálata, az azokból nyerhető információk hasznosítása.

### 3. A tantárgy célja(i):

A hallgatókat képessé tenni a konszolidáció témakörébe tartozó előírások biztonságos alkalmazására.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok, 2003

Baricz-Bosnyák-Malasics: Konzolidált beszámoló összeállításának elmélete és módszertana, 2000 (Oktatási segédlet, sokszorosítva)

Baricz-Bosnyák: Konzolidált beszámoló (várható megjelenés 2007-ben)

Esettanulmány a konszolidált beszámoló összeállításához (Szerkesztő: Baricz Rezső, kidolgozás alatt, várható megjelenés 2008-ban)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Haladó államháztartási számvitel

### 1. A tárgy adatai:

- 1.1. A tárgy neve: **Haladó államháztartási számvitel**
- 1.2. A tárgy felelőse/ előadója **Dr. Reke Barnabás** tud fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon és szakirányon kerül oktatásra

### **Számvitel mesterképzési szak**

- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

Helye: 3. félév

Kreditértéke: 5 kr.

Óraszám: 2+2

- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): államháztartás számvitel (alapszak)
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga**/gyakorlati jegy/ aláírás/ esettanulmány  
Vizsga, ötfokozatú skála, 60% félévközi munka (30% félév közti dolgozat, 30% önálló esettanulmány beadása), 40% félév végi szóbeli vagy írásbeli vizsga

### 2. A tárgy rövid ismertetése:

A tantárgy magában foglalja az alább felsoroltakat: számviteli törvény és a költségvetési szervek számvitelét szabályozó hatályos kormányrendelet; költségvetési előirányzatok és teljesítésének könyvelése; befektetett eszközök könyvvitele; forgóeszközök könyvvitele; a saját források könyvvitele; a kölcsönforrások könyvvitele, zárlat feladatok és az éves beszámoló; controlling munka - az éves beszámoló elemzése.

### 3. A tantárgy célja:

A tantárgy tanulása az államháztartási számvitel lényegi összefüggéseinek megismeréséhez és a mindennapi gyakorlatban történő megszervezéséhez, működtetéséhez ad segítséget. A tananyag komplex szemléletet nyújt a kormányrendelet és a számviteli törvény alkalmazásához. A hallgatók a nemzetközi számviteli elvekkel összhangban lévő olyan számviteli szabályokat és azok alkalmazását sajátítják el, amelyek alapján a költségvetési szervek működésének célszerűségét, eredményességét, hatékonyságát képesek számviteli adatokkal alátámasztott módon megítélni.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Szabó M- Szamkó J-né: Költségvetési szervek számvitele Perfekt 023/2004

Reke Barnabás: Multimédiás segédlet az államháztartási számvitelhez

Printz János szerk.: Számvitel 2001. Az államháztartás szervezeteinek számvitele – oktatási anyag Magyar Könyvvizsgálói Kamara Bp. 2001.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			
Videó			



## Vállalkozások költségvetési kapcsolatai

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Vállalkozások költségvetési kapcsolatai**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr.Bács Zoltán** tud. Fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 4.félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Adózási ismeretek (alapszint) tárgy teljesítése
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni esettanulmány prezentáció 20%, kiadott írásbeli feladatok önálló megoldása 30%, félév végi dolgozat 50%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy célja a hallgatók adózási és adóellenőrzési ismereteinek kibővítése annak érdekében, hogy képesek legyenek a gazdálkodó egységek adótervezésére, adóoptimalizálására (cégformától, tevékenységtől, székhelytől és könyvvezetéstől függő adók), az elektronikus adóbevallásaik elkészítésére és azok ellenőrzésére, az adóminimalizálást segítő szervezeti (átalakulás) és technikai (transzferárak) megoldásokra, valamint betekintést nyerjenek a hazai és az uniós támogatások rendszerébe.

A tárgy keretében a számviteli, pénzügyi és adózási összefüggéseket feltárva és bemutatva rendszer szemléletben kerülnek feldolgozásra a hazánkban még elég gyakran változó jövedelmi típusú (szja, társasági adó), forgalmi típusú (áfa, jövedéki adó) és vagyoni jellegű adók, a helyi adók, a bérekkel kapcsolatos járulékok, illetékek, ökoadó, egyéb adójellegű kötelezettségek, vámok és illetékek alapjának, mértékének, előleg fizetésének, bevallásának, önrevíziójának és adóellenőrzésének kérdéskörei.

A hallgatók esettanulmányokon keresztül megismerkednek és a gyakorlati foglalkozásokon használják is az adózás informatikai rendszereit (jogtárakat, adózási adatbázisokat, elektronikus adóbevallásokat). Foglalkoznak a bevallások bizonylati alátámasztottságával, a költségvetési kapcsolatokról készülő adófolyószámlák lehívásával és egyeztetésével, az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvek és határozatok tartalmával, a téves vagy elmaradt adóbevallások, az adókijátszások és az adócsalások miatt kiszabható szankciókkal és a büntetéseket mérséklő kérelmezési lehetőségekkel.

### 3. A tantárgy célja(i):

Elsajátíttatni a hallgatókkal a különféle adózási, járulékfizetési, támogatási elszámolások, bevallások elkészítését, ellenőrzésének fő szempontjait, az ügymenet napi gyakorlatát.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Galántainé Máté Zsuzsa: Adó(rendszer)tan (Aula, 2006. Budapest)  
 Bischer-Sztanó-Vladárné-Vörös: Vállalkozások ellenőrzése (Perfekt, 2001. Budapest)  
 Herich György: Adótan (Penta unió, 2006. Budapest)  
 Pavlik-Stafira-Becsei-Joó-Ducsai: Adózási esettanulmányok (megjelenés alatt)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Haladó vezetői számvitel**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Kondorosi Fenerné DR. habil** tud. Fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **Vezetői számvitel (alapszint) tárgy teljesítése**
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány  
Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni esettanulmány prezentáció 20%, kiadott írásbeli feladatok önálló megoldása 30%, félév végi dolgozat 50%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy tovább mélyíti a hallgatók közgazdaságtani és számviteli ismereteit a költségekkel kapcsolatban, különös tekintettel a közvetett költségek kezelése, a kapacitás mérése, a korlátos erőforrásokról szóló elmélet és a kapacitás menedzsment témakörökben. A költségszámítási és teljesítménymérési rendszerek fejlődésének elemzésén keresztül bemutatja a fejlett integrált tervezési és költségszámítási rendszereket. E témán belül kiemelt figyelmet fordít a tevékenység alapú költségszámítás módszereire („hagyományos ABC”, idővezérelt ABC), az ABC és a tevékenység alapú irányítás (ABM) kapcsolatára, az kaizen- és célköltségszámításra, a minőség költség mérésére. Bemutatásra kerülnek a tárgyalat költséginformációk felhasználási lehetőségei a különböző rövid és hosszú távú vezetői döntéseknél (például: árazás, termékmix kialakítása, termékek megszüntetése, áttervezése). A tárgy külön foglalkozik a decentralizált szervezetek teljesítményének mérésével. A belső teljesítmények mérése összetett közgazdasági, számviteli és jogi probléma, e tekintetben mind a belföldi, mind a nemzetközi transzferárazás fontos területe a vezetői számvitelnek és fontos eszköze a szervezetirányításnak. A tárgy feldolgozza a pénzügyi vezetés legelterjedtebb módszereit: a rugalmas költségvetéstől való eltérések elemzését, a különböző szintű fedezetszámítást, a hatékonysági mutatókat és a teljesítmény pénzügyi mutatószámait.

A tárgy probléma és gyakorlat orientáltan kerül oktatásra, az elméleti ismereteket és felvetett kérdéseket az egyes témákhoz kapcsolódó *esettanulmányok* feldolgozásával mélyíti el és kapcsolja össze a gyakorlattal. A tárgy szempontjából fontos, hogy a hallgatók naprakész információkkal rendelkezzenek, ezért a kapcsolódó aktuális cikkek, tanulmányok is megvitatásra kerülnek.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja a hallgatók vezetői számviteli ismereteinek kibővítése olyan haladó vezetői számviteli módszerekkel, technikákkal és irányzatokkal, amelyek alapján képesek lesznek a vállalati értéknövelés célját megalapozó üzleti döntések előkészítésére.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Kaplan, R. S., - Atkinson, A. A.: Vezetői üzleti gazdaságtan, Haladó vezetői számvitel, PANEM Kiadó - Business Kft., 2003., Budapest.

Management Accounting Research, Management Accounting (UK), Management Accounting (USA), The Journal of Cost Management in Manufacturing Industry

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			
Videó			

## C. Differenciált szakmai tárgyak

### Vezetői számvitel szakirány

#### Költség- és teljesítmény elszámolás

##### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **Költség-és teljesítmény elszámolás**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Kotormán Annmária** tud. Fokozata:-

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 1. v 3. félév

kreditértéke: 5 kr

óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Számviteli alapismeretek (alapszint), Vezetői számvitel (alapszint), Haladó vezetői számvitel (mesterszint) tárgy teljesítése.

1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány

Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni esettanulmány prezentáció 20%, kiadott írásbeli esettanulmányon önálló megoldása 30%, félév végi dolgozat 50%.

##### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tantárgy a Számviteli alapismeretek oktatása során elsajátított költségfogalmakra, költség tartalmakra, illetve elszámolási technikára, valamint a Vezetői számvitel tárgy keretein belül kibővített költségekkel kapcsolatos ismeretanyagra támaszkodva rendszerezi a teljesítmény elszámolás és a költség elszámolás kapcsolatát.

Megismerteti a hallgatókkal a több szempontú költségmegfigyelés lehetséges módszereit, rávilágít annak szerepére a vállalkozás egészének, illetve egyes részlegeinek teljesítményértékelésében. Az elszámolások tartalmi vetülete mellett megismerteti a hallgatókat a Számviteli alapismeretek tárgy keretében alkalmazott technikai megvalósításon túl a költségmegfigyelések napi vállalkozási gyakorlatban alkalmazott módszereivel, illetve rendszerezi azokat a vállalkozás tevékenységi köre és a döntéshozók információigénye mentén.

Nem szűkíti le azonban a teljesítmény elszámolás kérdéskörét az erőforrás felhasználások tartalmának és technikai leképezésének kezelésére, hanem osztályozza a tevékenység során létrehozott saját teljesítmények elszámolásának lehetőségeit is az adott vállalkozás tevékenységének sajátosságai függvényében. Rávilágít a két terület tartalmi összefüggéseire, valamint az egyes módszerek alkalmazásának, ezzel együtt a készletezési politikának a vállalkozás eredményére gyakorolt hatására is.

##### 3. A tantárgy célja(i):

A tantárgy által felölelt ismeretanyag elsajátítása után a hallgatók komplex rendszerben kezelik a vállalkozás saját teljesítmény nyilvántartásának, illetve költség elszámolásának tartalmi kérdéseit, a tevékenységi körnek, illetve a döntéshozók információigényének függvényében képesek modellezni egy adott vállalkozás szempontjából hatékony költség- és teljesítmény nyilvántartási rendszert, valamint készletezési politikát.

##### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Róth-Adorján-Lukács-Veit: Számviteli esettanulmányok (MKVKOK 2006.)

Költség- és teljesítményértékelési esettanulmányok (előkészületben)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			

### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **Stratégiai vezetői számvitel**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Kondorosi Fenerné DR. habil** tud. Fokozata: **PhD**

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 1. v. 3. félév

kreditértéke: 5 kr

óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Haladó vezetői számvitel (mesterszint) tárgy teljesítése.

1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány

Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni esettanulmány prezentáció 20%, kiadott írásbeli feladatok önálló megoldása 30%, félév végi dolgozat 50%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy szintetizálni kívánja a hallgatók menedzsment, marketing és számviteli ismereteit és fejleszteni a hallgatók képességét a stratégiai gondolkodásmód irányába. A tárgy kitér a vezetői számvitel dimenzióit, megváltoztatja orientációját. Egyrészt a belső folyamatok hatékonyságának méréséről a vállalat relatív helyzetére, a versenytársakról szerzett információk vizsgálatára helyezi át a számvitel fókuszát, másrészt összekapcsolja a számvitelt és a választott stratégiát a stratégiai pozicionálás révén, harmadrészt megismerteti a hallgatókkal a versenyelőny megszerzésének lehetőségeit a költségcsökkentés és/vagy a vállalat termékeinek megkülönböztetése révén, kihasználva az értékláncban meglévő kapcsolatokat, valamint a költségközpontú optimalizálási lehetőségeit.

A következő témák kerülnek oktatásra. A vezetői számvitel szerepe a stratégiai menedzsment információkkal való kiszolgálásában. Stratégiai költség- és teljesítményszámítás. A releváns pénzügyi és nem pénzügyi információk értékelése és ellenőrzése a környezeti és a stratégiai pénzügyi elemzésben. Simmonds modellje a versenytársak helyzetének (például piaci részesedés, jövedelmezőség, költség és ár) relatív mérésére. Vevői jövedelmezőségre vonatkozó fedezet és hatékonysági számítások. Értékelemzés. Stratégiai árazás (árrugalmasság, piacnövekedés, versenytársak piaci stratégiája). Márka érték elemzés, monitoring és tervezés. Termék- és vevő összetétel, szállítói kapcsolatok elemzése, terméktervezési és -fejlesztési döntések. Kiegyensúlyozott stratégiai mérőszámok rendszere (BSC).

A tárgy probléma és gyakorlat orientáltan kerül oktatásra, az elméleti ismereteket és felvetett kérdéseket az egyes témákhoz kapcsolódó *esettanulmányok* feldolgozásával mélyíti el és kapcsolja össze a gyakorlattal.

### 3. A tantárgy célja(i):

Megismertetni a hallgatókkal, hogy hogyan állíthatók a vezetői számviteli módszerek, technikák és eszközök a stratégiai irányítás szolgálatába.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Kaplan, R. S. – Cooper, R.: *Költség és Hatás*, Panem-IFUA, 2001, Budapest

Kaplan R. S. – Atkinson, A. A.: *Advanced Management Accounting*, Prentice Hall, 1998

Shank, I. – Govindarajan, V.: *Strategic Cost Management*, IRWIN, 1994

Dixon, R. – Smith, D. R.: *Strategic Management Accounting*, Elsevier, 1993

Clarke, P.: *Strategies in Management Accounting: A series of essays*, The Institutions of Chartered Accountants in Ireland, 2002

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Számvitel elmélet és kutatás

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Számvitel elmélet és kutatás**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Kozma András** tud. Fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. v 3. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek):   nincs
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány  
Vizsga, értékelés ötfokozatú skálán, 40% félév közti munka (egy adott problémára kutatási terv készítése), 60% félév végi szóbeli vizsga alapján, aminek egy részét a kutatási terv megvédése képezi)

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A számvitelnek, mint szaktudománynak az értelmezése, más szaktudományokkal való kapcsolata. Történeti áttekintés a számvitel területén megvitattott tudományos előrehaladásról. Az elért átfogó tudományos eredmények bemutatása (a probléma jelentkezésétől – megfogalmazásától – a megoldásig – a megoldás bizonyításáig), a gyakorlatba való átültetése, a megvalósítás során tett engedmények és az azokból eredő újabb problémák. A jelen és a jövő kihívásai. A jelenlegi problémák kialakulásának okai (globalizáció, új jelenségek a számvitel által átfogott jelenség világban, az informatika és az információ technológia robbanásszerű fejlődése), a megoldási kísérletek bemutatása, kritikája. Egy-egy konkrét kutatás áttekintése. A számvitel területén meghatározó tudományos eredményeket elért személyiség életpályájának és tudományos eredményeinek bemutatása a kapcsolódó kritikákkal

### 3. A tantárgy célja(i):

Bemutatni a hallgatóknak a számvitel szakterületi értelmezését és más szakterületekkel való kapcsolatát, valamint ráirányítani a figyelmet a gazdasági életben bekövetkező változások számviteli követhetőségére és feladataira.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Baricz-Bosnyák-Lukács: Számvitel elmélet és kutatás (várható megjelenés 2009-ben)  
Baricz Rezső: Mérlegtan, 199. (várható átdolgozás 2008-ban)  
Szöveggyűjtemény a számvitel területén elért kutatási eredményekről (Szerkesztő: Baricz Rezső, várható megjelenés 2009)  
Szöveggyűjtemény kiemelt személyiségek életútjáról (Szerkesztő: Baricz Rezső, várható megjelenés 2010)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			

## A számvitel számítógépes támogatása

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **A számvitel számítógépes támogatása**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Kárpáti Tibor** tud. Fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Pénzügyi és Kontrolling Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. v 3. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **Költség- és teljesítményelszámolás (mesterszint), Stratégiai vezetői számvitel (mesterszint), Haladó vezetői számvitel (mesterszint), Pénzügyi-számviteli informatika I.-II. (alapszint) tárgyak teljesítése**
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány  
Szóbeli vizsgajegy, ötfokozatú skála.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy foglalkozik a számvitel klasszikus feladataival, majd azok változásaival számítógép-alapú környezetben. Röviden átismétli a tárgy előfeltételeinek releváns ismeretanyagát, majd részletesen tárgyalja a számvitel, mint (informatikai) folyamat alapjellemzőit, szerkezeti elemeit; elméleti, majd gyakorlati összefüggéseit, megjelenési változatait, technikai és szoftver-eszközrendszereit. Megismerteti a hallgatókat az egyes rendszerek bevezetés előtti, illetve folyamatos működtetés alatti hatékonysági elemzésébe. Tárgyalja a vállalkozások pénzügyi és számviteli információrendszerének kialakítása, átszervezése, minősítése ismérveit; érinti az adatfeldolgozás technikai eszközrendszerének meghatározását, megismerését, az adaptációs munkák elvégzését. Számviteli részterületenként bemutatja a lehetséges megoldásokkal szemben támasztott minimális követelményeket, illetve a lehetséges változatok gyakorlatbeli optimalizálásának szempontrendszerét, az informatikai erőforrások üzleti alkalmazási lehetőségeit. Integrált képet ad a valós gazdasági folyamatok, az ezeket leképző számvitel, az ezeken nyugvó adózási, illetve vezetői információigények rendszeréről modern technológiai környezetben. Bevezeti a hallgatókat a kapcsolódó határterületek - a belső-külső ellenőrzési rendszerek és a rendszeraudit - téma- és fogalomkörébe. Segítséget nyújt a számviteli rendszerek kialakítási, átalakítási feladatainak áttekintésében gyorsan változó jogi környezetekben. Az elsajátított elméleti ismeretek megértését, megtanulását célzott, számítógéppel támogatott gyakorlatok támasztják alá.

A tárgy központi ismeretanyaga részlegesen átfed a - A könyvvizsgálat számítógépes támogatása” tárggyal, a közös anyagrészeket a számviteli vezető speciális szempontjainak megfelelően strukturálja át.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a pénzügyi és a vezetői számvitel feladatainak modern információtechnológiai környezetét, a számviteli vezető által támasztandó, illetve támasztható elvárások körét, a hatékony számvitel-irányítás technológiai, emberi és szakmai ismérveit.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Hős Attila - Lakatos László Péter: Számvitelszervezés (Aula, Budapest, 2006.)  
Lukács-Lakatos-Róth: Számviteli információs rendszerek (megjelenés alatt)  
Róth-Adorján-Lukács-Veit: Számviteli esettanulmányok (MKVK OK, Budapest, 2006.)  
Róth-Adorján-Lukács-Veit: Pénzügyi számvitel (megjelenés alatt)  
Baricz-Bosnyák-Gyenge: Vezetői számvitel (megjelenés alatt)



A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Alkalmazott vállalatértékelés

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Alkalmazott vállalatértékelés**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Nemessályi Zsolt, egyetemi tanár** tud. Fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vállalatgazdasági és Marketing Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 2. v 4. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Vállalatértékelés (alapszint) tárgyában oktatott tananyag ismerete
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány  
Félév közti házi feladatok, esettanulmányok (50%), és félév végi írásbeli vizsga (50%).

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

Alapvető vállalatértékelési módszerek. DCF eljárások előnyei, hátrányai, alkalmazásának korlátai. Tőkeköltség meghatározása a gyakorlatban. Szorzószámok értékelés a gyakorlatban: releváns mutatók kiszűrése, hasonló vállalatok kiválasztása, ráták becslése. Eszköz alapú értékelések, mérlegen kívüli tételek. Reálopciók. Fúziók és felvásárlások. Szinergiák, prémiumok, diszkontok. Az infláció hatása vállalati értékre. Országhatárokon átívelő értékelés

### 3. A tantárgy célja(i):

Megismertetni a hallgatókkal azokat a vállalatértékelési módszereket, amelyek a nemzetközi gazdasági életben elfogadottak és kellő alapot adnak az értékelési eljárás kiválasztásához.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Damodaran, Aswath: A befektetések értékelése, Budapest, Panem, 2006.  
Rappaport, Alfred: A tulajdonosi érték - Útmutató vállalatvezetőknek és befektetőknek, Alinea, 2002.  
Copeland, Tom - Koller, Tim - Murrin, Jack: Vállalatértékelés. Értékteremtés és értékmaximáló vállalatvezetés, Budapest, Panem, 1999.  
Koller, Tim – Goedhart, Marc – Wessels, David: Valuation, Measuring and managing the value of companies, fourth edition, John Wiley & Sons, New York, 2005.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Számviteli esettanulmányok

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Számviteli esettanulmányok**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Rózsa Attila** tud. Fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 3. v 4. félév  
kreditértéke: 4 kr  
óraszám: 1+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Pénzügyi számvitel (alapszint), Pénzügyi kimutatások elemzése (mesterszint) tárgy teljesítése
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ **esettanulmány**  
Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy többek között bemutatja, hogy mi történik akkor, ha a kettős könyvvitelt vezető vállalkozás át kíván térni az egyszerűsített vállalkozói adó (eva) hatálya alá, milyen nyilvántartást kell vezetnie evásként, illetve hogyan térhet vissza a kettős könyvvitel rendszerébe.

A tárgy foglalkozik a konszolidációs körbe bekerülés és a körből való kikerülés eseteivel; a közbenső mérlegkészítés, a költségelszámolási rendszer megváltoztatás, a naptári évről az üzleti évre való áttérés nehézségeivel, valamint azokkal a számviteli teendőkkel, amikor egy vállalkozás saját tőkéje kritikus értékeket ér el.

Az ágazati sajátosságok közül kitér a kül- és belkereskedelem, a közraktározás, a bizományi ügyletek (améta, pool), az építőipar és az erdőgazdálkodás elszámolási kérdéseire.

Keresi a jó megoldásokat a cash flow-kimutatás összeállításának a hazai gyakorlatban felmerülő problémáira, és összehasonlításokat végez az IFRS, az FRS 1, a FAS 95 és a magyar szabályozás között.

A tárgy foglalkozik az európai uniós támogatások (földalapú SAPS, TOP-UP) számviteli és elszámolás feladataival, a közvetített szolgáltatások és a devizás tételek értékelésének ellentmondásaival, valamint az egyes magyar nemzeti számviteli standardok lényegének bemutatásával.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy kiscsoportos foglalkozások keretében feldolgozza a vállalkozások napi könyvelési gyakorlatában felmerülő azon számviteli problémákat, amelyekkel a szakirányos hallgatók eddigi tanulmányaik során még nem találkoztak, de szemléletformálás, kutatás és a gyakorlati életre való felkészülés szempontjából lényegesek és hasznosak.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Bosnyák-Joó-Róth-Veit: A számvitel gyakorlati problémái (megjelenés alatt)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **Pénzügyi kontrolling**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Kondorosi Fenerncné DR. habil tud.** Fokozata: **PhD**

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 3. v. 4. félév

kreditértéke: 3 kr

óraszám: 1+1

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Pénzügyi számvitel (alapszint), Vezetői számvitel (alapszint), Haladó vállalati pénzügy (mesterszint) tárgyak teljesítése

1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány

Vizsga, ötfokozatú skála, félév végi írásbeli vizsgadolgozat.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgyban áttekintett ismeretanyag a kontrolling általános rendszeréből indul ki és elhelyezi a pénzügyi kontrolling koncepcióját a kontrolling teljes rendszerében.

A tárgy középpontjában a stratégiával és az egyéb vállalati tervekkel összhangban lévő pénzügyi tervezés, a pénzügyi tervek megvalósítását szolgáló operatív irányítás és a vállalat pénzügyi teljesítményének értékelése és ellenőrzése irányítási feladatok és azok megoldásának bemutatása áll.

A tárgy a mérlegterv és a finanszírozási terv, mint a pénzügyi terv részét képező tervek elkészítésére helyezi a hangsúlyt. A mérlegterv a befektetési és finanszírozási döntések eszközforrás hatásainak előrevetítésén keresztül mutat rá a pénzügyi egyensúly megteremtésének kérdéseire. A finanszírozási terv tárgyalásánál a hallgatók megismerik a hosszú távú befektetések és a forgóeszköz lekötés elemeinek pénzsükséglete, valamint a rendelkezésre álló pénzfedezet meghatározására szolgáló gyakorlati eljárásokat és a szükséglet és fedezet összehangolásának kérdéseit. Az operatív pénzügyi irányítás tárgyalásánál a pénzügyi folyamatok nyomon követésére alkalmas belső beszámolási rendszer létrehozása kap kiemelt figyelmet. Bemutatja a tárgy a vállalatok likviditása, tőkeszerkezete, hatékonysága és jövedelmezősége értékelésének a számviteli bázison alapuló eljárásait, a tőkepiac értékítéletét tükröző mutatókkal kiegészítve.

A tárgyban ismertetett összefüggéseknek és eljárásoknak a gyakorlattal történő összekapcsolását azonos ágazatba tartozó, két versenytárs vállalat adatbázisára épített esettanulmány szolgálja.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy bemutassa a hallgatók által a pénzügyi számvitel, a vezetői számvitel és a vállalati pénzügy tárgyak keretében megismert összefüggések és módszerek hogyan állíthatók a pénzügyi irányítás szolgálatába. A tárgy keretében elsajátított ismeretek képessé teszik a jövő szakembereit egy olyan pénzügyi vezetési eszközrendszer működtetésére, amely a stratégiai célok pénzügyi követelményeit a vállalat szervezetén keresztül a célokat megvalósító munkavállalókhöz közvetíti.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Bordáné Rabóczki Mária.: Pénzügyi kontrolling, egyetemi jegyzet (megjelenés alatt)

Sikeres vezetők kézikönyve. (Verlag Dashöfer, 2001)

PC Controller. Komplex gyakorlati tanácsadó controlling szakembereknek. (Verlag Dashöfer, 2002)

Kleinbeckel H: Pénzügyi és likviditás irányítás, 1993.

Bordáné Rabóczki Mária: A gazdasági társaságok pénzügyi megítélése. KJK, 1990

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			

## A számvitel szabályozása

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Számvitel szabályozása**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Kozma András** tud. Fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. v. 3. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Számvitel alapjai (alapszint), Vezetői számvitel (alapszint), Pénzügyi számvitel (alapszint), Hitelintézeti és költségvetési számvitel (alapszint), Számvitel speciális kérdései (alapszint), Nemzetköz számvitel (alapszint) tárgyak teljesítése.
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány  
Vizsga ötfokozatú skála, 50% félévközi munka alapján, 50% félév végi írásbeli vizsga alapján.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A számvitel szabályozás szükségességének elméleti alapozása. A szabályozás szintjei, az egyes szinteken elvégzendő feladatok. A makroszintű szabályozás jelenlegi gyakorlata. A szabályozás szintjei, a megoldandó feladatok, ütköztetések, harmonizáció, kritika. A mikro szintű szabályozás feladatai. Korlátok és lehetőségek. A szabályozás területei. A szabályozatok fajtái. A szabályzatokkal kapcsolatos követelmények. A szabályzatok kialakításának folyamatai és a szabályzatok dokumentálása. A gyakorlatban alkalmazott szabályzatok kritikája (max. 2 társaság 4 szabályzatának vizsgálata). Szabályzat készítés egy fiktív vállalkozás esetén. (Esettanulmány formában való megoldás.)

### 3. A tantárgy célja(i):

Megismertetni a hallgatókkal a hazai és nemzetközi szabályozás forrásait, szintjeit, területeit.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Baricz-Bosnyák-Lukács: A számvitel szabályozása  
Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok, 2003.  
Az IFRS-ek rendszere, 2006.  
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény  
Mintaszabályzatok

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop	X	Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			

## A könyvvizsgálat rendszere

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **A könyvvizsgálat rendszere**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Kondorosi Fenerncné Dr. habil** tud. Fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. v 2. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai (alapszint) tárgy teljesítése.
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ **esettanulmány**  
Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy ennek alapján felkészíti a hallgatókat a pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatára, vagyis arra, hogy hogyan kell meggyőződni, elfogadható szintű (kellő) bizonyosságot szereznie és véleményt alkotnia egy pénzügyi kimutatás hitelességéről, a gazdálkodó egységek működőképességéről, hatékonyságáról és eredményességéről.

A tárgy megismerteti a hallgatókkal az egyes könyvvizsgálati standardokkal kapcsolatos módszereket, iránymutatásokat, követendő eljárásokat, technikákat, amelyek segítségével ellenőrizhető, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós összképet nyújtanak-e a gazdálkodás egészéről. Bemutatja, hogy az állandó szakmai szkepticizmus mellett hogyan kell a könyvvizsgálatot megtervezni, lényegességi küszöböt és könyvvizsgálati kockázatokat számítani, hogyan kell mindezeket felhasználni a gyakorlatban, továbbá a könyvvizsgálatot végrehajtva bizonyítékokat szerezni a vezetés nyilatkozatainak és a beszámoló állításainak alátámasztására. Emellett részletesen bemutatja az egész audit folyamatát átívelő dokumentáció szükségességét, tartalmát és a leggyakrabban alkalmazott megoldási módszereit. Foglalkozik a könyvvizsgáló felelősségével, valamint a könyvvizsgálati munka belső és külső minőségellenőrzésével.

A tárgy végül rávilágít a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok és a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok közötti kapcsolódásokra és a még meglévő különbségekre is

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy bemutassa a hallgatóknak a könyvvizsgálat nemzetközileg elfogadott és használt módszereit, alapelveit, filozófiáját, logikáját, a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok (ISA) szerkezetét, a legfontosabb standardok tartalmát és belső összefüggéseit, kapcsolódásait más standardokhoz, külön hangsúlyozva a pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatát.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Bary-Bíró-Boros-Feketéné-Kresalek-Lukács-Nagy-Nyikos: Könyvvizsgálat és ellenőrzés (MKVK, 2005)

Lukács János: Könyvvizsgálat és ellenőrzés feladatgyűjtemény (Aula, 2007)

Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok (MKVK, 2005)

Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok (MKVK, 1997)

ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) tankönyvei angolul (Foulks Lynch, 2001. Feltham) vagy magyarul (MKVK OK, 2003, Budapest)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			



## Hitelintézetek ellenőrzése

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Hitelintézetek ellenőrzése**  
 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Reke Barnabás** tud. Fokozata: **CSc**  
 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**  
 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**  
 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
 helye: 1. v. 2. félév  
 kreditértéke: 5 kr  
 óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai (alapszint) és Hitelintézeti és költségvetési számvitel (alapszint) tárgy teljesítése

1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány

Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni esettanulmány prezentáció 20%, kiadott írásbeli esettanulmányok önálló megoldása 30%, félév végi dolgozat 50%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tantárgy magában foglalja egyrészt az ágazati sajátosságokból adódó, a Hitelintézeti számvitel oktatása tárgy során megismert speciális számviteli leképezési folyamat és beszámolási kötelezettséghez tapadó általános és sajátos ellenőrzési feladatok bemutatását. A számviteli (jog)szabályoknak megfelelően elkészített beszámoló könyvvizsgálata során és mellett hangsúlyosan foglalkozik a hitelintézetek szolvencia vizsgálatával, valamint ezen túlmenően megismerteti a hallgatókat a felügyeleti szerv(ek) vizsgálatának hangsúlyosabb tartalmi kérdéseivel. A beszámoló és a könyvvézetési feladatok ellenőrzése mellett kiemelten kezeli a hitelintézetek betétkezelésének vizsgálatát.

A tárgy a hitelintézetek mellett külön csoportként kezeli a biztosítási tevékenységet végző gazdasági szereplőket (beleértve a nyugdíjpénztárak) és megismerteti a hallgatókat ezen vállalkozások ellenőrzésével is.

Külön tárgyalja a beszámoló könyvvizsgálatával kapcsolatos ágazati sajátosságokból adódó speciális feladatokat, illetve ezen gazdálkodók és intézmények esetében is kiemelten tárgyalja a szavatoló tőkével és a tartalékolással kapcsolatos ellenőrzési feladatokat.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tantárgy célja, hogy az ismeretanyag elsajátítása után a hallgatók komplex rendszerben lássák a „befektetéseket kezelő” társaságok – hitelintézetek, biztosítóintézetek, nyugdíjpénztárak – működéséből adódó kockázatok ellenőrzésének módszereit, illetve képesek feltárni az esetleges beavatkozási pontokat rámutatva az ellenőrzések intézményi hatáskörére is.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Bába-Veres: Intézményi számvitel és ellenőrzés (megjelenés alatt)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Reke Barnabás** tud. Fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 1. v. 2. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Államháztartási gazdálkodás (alapszint), Államháztartási számvitel sajátosságai (alapszint), Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai (alapszint) tárgyak teljesítése
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány  
Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy középpontjában annak a kérdésnek a vizsgálata áll, hogy mennyiben felelnek meg a hatályos hazai és európai uniós jogszabályok előírásainak azok a szervezetek, amelyekre azok hatálya kiterjed.

A tárgy foglalkozik többek között a költségvetési szervek pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzésével (Financial and Regularity Audit), a csak a közszféra külső ellenőrzésére jellemző teljesítmény ellenőrzésével (Performance Audit), az Állami Számvevőszék alkotmányos és törvényi szabályozásával és ellenőrzési gyakorlatával, valamint az Európai Unió számvevőszéki ellenőrzési modelljeivel is. Bemutatásra kerül az európai uniós támogatások hazai intézményrendszere és ellenőrzési gyakorlata.

Megtárgyalásra kerül az éves beszámolót készítő költségvetési szervezetek (minisztériumok, kórházak, iskolák, önkormányzatok, TB és az elkülönített alapok stb.) belső irányítási rendszere, valamint annak belső és külső ellenőrzése; a mérlegükre, a pénzforgalmi jelentésükre, az előirányzat-maradványukra, valamint a kiegészítő mellékletükre vonatkozó megállapítások megítélése, a vagyoni helyzet legfőbb jellemzőinek a véleményezése.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy kibővítse és elmélyítse a hallgatók ismereteit a költségvetési intézmények gazdálkodásáról, bemutassa a közpénzek felhasználásának ellenőrzési sajátosságait, illetve az uniós és a költségvetési támogatásokban részesülő gazdasági egységek elszámoltatását a kapott támogatással kapcsolatosan.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Nyikos László: Közpénzek ellenőrzése (Perfekt, 2002. Budapest)

Printz János: Költségvetési ellenőrzés (Perfekt, 2002. Budapest)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## A könyvvizsgálat számítógépes támogatása

### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **A könyvvizsgálat számítógépes támogatása**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Rózsa Attila** tud. Fokozata: PhD

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

#### **Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 3. félév

kreditértéke: 5 kr

óraszám: 2+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai (alapszint), Számvitel szabályozása (mesterszint), Könyvvizsgálati rendszer (mesterszint) tárgyak teljesítése

1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/** gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány

Vizsga, ötfokozatú skála, félév végi szóbeli vizsga alapján.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tárgy foglalkozik a számvitel-ellenőrzés klasszikus feladataival, majd azok változásaival számítógép-alapú környezetben. Röviden átismétli a tárgy előfeltételeinek releváns ismeretanyagát, majd összefoglalja a számvitel, mint informatikai folyamat alapjellemzőit, szerkezeti elemeit; elméleti, majd gyakorlati összefüggéseit, megjelenési változatait, technikai és szoftver-eszközrendszereit. Megismerteti a hallgatókat az egyes rendszerek bevezetés előtti, illetve folyamatos működtetés alatti hatékonysági, majd törvényességi elemzésébe. Ismerteti a tipikus üzleti alkalmazások jellemzőit, az alkalmazásokkal szemben támasztható követelményeket. Tárgyalja a vállalkozások pénzügyi és számviteli információrendszerei felmérésének, helyzetelemzésének és szervezési javaslatai elkészítésének alapismereteit. Számviteli részterületenként bemutatja a számviteli információs rendszer és a vállalati kontrollrendszer összefüggéseit (COSO), majd a vonatkozó adó- és egyéb előírások információtechnológiai követelményeit, következményeit. Integrált képet ad a valós gazdasági folyamatok, az ezeket leképző számvitel, az ezeken nyugvó adózási, illetve vezetői információigények rendszeréről modern technológiai környezetben. Bevezeti a hallgatókat a kapcsolódó határterületek - a rendszer audit és a COBIT kontroll-modellje - téma- és fogalomkörébe. Segítséget nyújt a számviteli rendszerek ellenőrzési (könyvvizsgálati) feladatainak áttekintésében gyorsan változó jogi környezetekben, bemutatja a rendszer auditor tevékenységét (CISA). Az elsajátított elméleti ismeretek megértését, megtanulását; adatbányászati és hibakeresési algoritmusok alkalmazását célzott, számítógéppel támogatott gyakorlatok támasztják alá.

A tárgy központi ismeretanyaga részlegesen átfed a „C1.5. - A számvitel számítógépes támogatása” tárggyal, a közös anyagrészeket a számviteli ellenőr speciális szempontjainak megfelelően strukturálja át.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a számviteli ellenőrzések feladatainak modern információtechnológiai környezetét, a számviteli ellenőr által támasztandó, illetve támasztható elvárások körét, a hatékony számvitel-ellenőrzés technológiai, emberi és szakmai ismérveit.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Hős Attila - Lakatos László Péter: Számvitelszervezés (Aula, Budapest, 2006.)

Lukács-Lakatos-Róth: Számviteli információs rendszerek (megjelenés alatt)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Társaságirányítás és számvitel**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dékán Tamásné Dr. Orbán Ildikó** tud. Fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 3. félév  
kreditértéke: 3 kr  
óraszám: 0+2
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Pénzügyi számvitel (alapszint), Nemzetközi számvitel (alapszint) tárgyak teljesítése (könyvvizsgálati ismeretek)
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ **gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány  
Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A hallgatók megismerik a társaságirányítás és a pénzügyi beszámolás, valamint a külső és belső ellenőrzések közös összetevőit és kölcsönös összefüggéseit. A hallgatók áttekintést kapnak a jó társaságirányításhoz való hozzájárulás elemeiről a belső kontroll rendszerek és kockázatkezelés, a pénzügyi beszámolás, a független igazgatók és audit bizottság szerepe, a jog szerinti könyvvizsgálat, a belső ellenőrzés és a társaságirányításról történő jelentés területén. Hangsúlyt kapnak az érintett vállalati struktúrák, kapcsolatok és magatartásformák tárgyalása, kiemelve az irányítással megbízottak, a külső könyvvizsgálók, a részvénytulajdonosok és az egyéb érdekhordozók közötti alapvető kapcsolatok és kötelezettségek áttekintését. A vállalati összeomlások elleni védelem megerősítése szempontjából kiemelt fontossággal bír a pénzügyi beszámolás és a jog szerinti könyvvizsgálat minőségének emelése. Ez megköveteli a pénzügyi beszámolási lánc minden szereplőjétől a szakmai és etikai normák megerősítését. A tárgy kiemeli az etikai normák jelentőségét, bemutatva a pénzügyi beszámolási lánc egyes szereplőinél az integritás, az objektivitás és a függetlenség érvényesülésének feltételeit.

Rávilágítja a figyelmet a nemzetközi számviteli tárgy keretében megismert választható számviteli megoldásokkal elérhető eredménybefolyásolás és a pénzügyi beszámolási csalás közötti különbségre. Felkészíti a hallgatókat arra, hogy végzett szakemberként hogyan állíthatják a számvitel és az ellenőrzés eszközeit a saját vállalatuknál, vagy külső szakértőként a társaságirányítás szolgálatába. A tárgy segíti továbbá a hallgatókat a felkészülésben arra, hogy a jövőben, mint a pénzügyi kimutatás készítéséért felelős személy, vagy mint külső könyvvizsgáló, vagy a belső ellenőrzés valamely területén tevékenykedő szakember a szűk szakmai ismereteken túl megismerje az etikus magatartás legfontosabb jegyeit. A tárgy alapvető célja, hogy a fenti szemlélet közvetítésével képessé tegye a jövő szakembereit arra, hogy mindig a társaság érdekében cselekedjenek és ezáltal a tulajdonosok és más érdekhordozók legjobb érdekeit képviseljék.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy bemutassa a társaságirányítás legfontosabb nemzetközileg elismert elveit, keretrendszerét, valamint a társaságirányítás közösségi és nemzeti szintű szabályozását.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Bordáné, Rabóczki Mária: Társaságirányítás és számvitel (megjelenés alatt)

Winter Group: A Modern Regulatory Framework for Company Law in Europe, European Commission (2002)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	igen	<b>Prezentációs forma</b>	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Ellenőrzési esettanulmányok

### 1. A tantárgy adatai:

1.1. A tantárgy neve: **Ellenőrzési esettanulmányok**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Tábori Melinda** tud. Fokozata: -

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

helye: 4. félév

kreditértéke: 4 kr

óraszám: 1+2

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai (alapszint) teljesítése

1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/ gyakorlati jegy** / aláírás/ esettanulmány

Gyakorlati jegy, ötfokozatú skála, félév közbeni dolgozat 30%, félév végi dolgozat 50%, órai aktivitás 20%.

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A gyakorlati foglalkozások keretében olyan izgalmas témák kerülnek feldolgozásra, mint a pártkasszák ellenőrzésének tapasztalatai, az üvegzséb-program tanulságai, visszaélések az állami és az uniós támogatásokkal, a pénzmosás esetei, a korrupció és a vesztegetések tettenérésének esélyei és a due diligence fontossága cégvásárlások esetén.

A tárgy keretében górcső alá kerül néhány magyar bank (Ybl bank, Általános Vállalkozási Bank, Ingatlanbank, Konzumbank, Agrobank és Postabank) tönkremenetelének vizsgálata, valamint a WVM, a Globex-ügy, a Parmalat és a Nabi felszámolása. Ezen kívül számos külföldi példán keresztül kerül bemutatásra az ellenőrzés fontossága: Texpaco, MCorp, Enron, Kmart, WorldCom, Xerox, Halliburton, Harken, Vivendi stb.

A tárgy részletesen bemutatja a Sarbanes-Oxly törvényt, amely védi a befektetőket, megteremti a beszámolók hitelességét és megbízhatóságát, hangsúlyozza a belső ellenőrzés fontosságát.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja, hogy a csődbe ment hazai és a nemzetközi vállalkozások eseteit áttanulmányozva a hallgatók megtalálják az okok között a számviteli és könyvvizsgálati hiányosságokat, véltlen hibák, illetve szándékos csalások nyomait.

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

Bary-Lukács-Mohl-Pavlik: Ellenőrzési esettanulmányok (megjelenés alatt)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			

**Termelés-gazdaságtan**

**1. A tantárgy adatai:**

1.1. A tantárgy neve: **Termelés-gazdaságtan**

1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. habil. Nábrádi András, egyetemi tanár**, tud. fokozata: **CSc**

1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék**

1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:

**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**

**Számvitel mesterképzési szak**

1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy

- helye: **4. félév**
- kreditértéke: **5 kr**
- óraszám: **2 óra/hét előadás, 1 óra/hét gyakorlat**

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Előkövetelménye nincs.

1.7. A tantárgy számonkérési formája **vizsga** / gyakorlati jegy / aláírás

**2. A tantárgy rövid ismertetése:** Az oktatás magában foglalja a termelési folyamatok alapösszefüggéseinek áttekintését, a termelési függvények mezőgazdasági értelmezését. Ismertetésre kerülnek a vállalati működés input tényezőinek meghatározását, a tervezést szolgáló alapok és módszerek. A hallgatók készségszinten elsajátítják a mezőgazdasági üzemek tervezését, működtetését és gazdasági értékelését

**3. A tantárgy célja(i):** A tantárgy célja a hallgatók különböző előtanulmányi ismeretszintjének azonos szintre való hozása, és az elkövetkezendő időszakban a termelés-gazdaságtan vállalati szintű ismereteire alapuló magasabb szintű, összetett vezetői feladatok elvégzésének megalapozása.

**4. Kötelező irodalom:**

Pfau E.-Széles Gy. (szerk.): Mezőgazdasági Üzemtan II. Mezőgazdasági ágazatok gazdaságtana. Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest, ISBN 9633563259

**Ajánlott irodalom:**

Székely Cs. - Takácsné György K.(2006): Vállalatgazdaságtan II. (Ágazatok ökonómiája és szervezése). Egyetemi jegyzet. Gödöllő. 157 p.

Chikán A. (2005): Vállalatgazdaságtan. Budapest. Aula Kiadó. 543 p.

Takácsné György K. (2001): Vállalatgazdaságtan. SZIE GTK HEM. Gödöllő. ISBN 9639256633. 255 pp. (lektorált)

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

<b>Oktatási módszer</b>	<b>igen</b>	<b>Prezentációs forma</b>	<b>igen</b>
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék	X	Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat	X		
Videó			

## Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Felföldi János, egyetemi docens**, tud. fokozata: **PhD**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szakon/szakirányon kerül oktatásra: **Ph.D.Szintű képzés**  
**Vidékfejlesztési agrármérnök mesterképzési szak**  
**Számviteli mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: **3. félév**
  - kreditértéke: **5 kr**
  - óraszám: **2 óra/hét előadás, 2 óra/hét gyakorlat**

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): nincs

1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga**/gyakorlati jegy/aláírás

**2. A tantárgy rövid ismertetése:** A helyi gazdaságfejlesztés, ezen belül a kis- és középvállalkozások támogatása, az alkalmazható módszerek és eszközök erősen függenek a térség fejlettségétől, a rendelkezésre álló lehetőségektől és a térség „kritikus tömegétől”. Emiatt meg kell ismertetni a térségtípusonként eltérő fejlesztési módszertant, illetve a vállalkozások valós lehetőségeire épülő támogatási eszközöket.

**Főbb témák:** A helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés alapvető irányzatai. A helyi gazdaságfejlesztés időrendi szakaszai és az egyes szakaszok főbb vállalkozás-fejlesztési eszközei. A helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés szereplői és feladataik: regionális hálózatok. A helyi gazdaságfejlesztés stratégiai tervezésének lépései: szervezés, a helyi gazdaság feltérképezése, a stratégia kialakítása, a stratégia végrehajtása, a stratégia áttekintése (monitoring). Az eltérő fejlettségű lokális térségek fejlesztési lehetőségei és a KKV-k lehetőségei. Az ipari parkok, logisztikai központok fejlesztése. Az olasz iparági körzetek és KKV-k: RSC-k feladatai. Lokális klaszterek típusai és fejlesztésük: intézmény-orientált, hálózat-orientált, tudás-orientált. Üzleti inkubáció: tudományos és innovációs parkok, inkubátorházak fejlesztése. Egyetemek szerepe és a tudásintenzív vállalkozások (spin-off) ösztönzése.

**3. A tantárgy célja(i):** A helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés tantárgy felkészíti a hallgatókat arra, hogy az alulról-szerveződő gazdaságfejlesztés lokális szinten érvényesülő közgazdaságtani összefüggéseit, elméleteit és modelljeit ismerjék.

### 4. Kötelező irodalom:

Blakely, E.J. – Bradshaw, T.K. (2002): Planning Local Economic Development. Theory and practice. (3. kiadás). SAGE, London.

Pike, A. - Rodríguez-Pose, A. – Tomaney, J. (2006): Local and Regional Development. Routledge, London.

Swinburn G. – Goga, S. – Murphy, F. (2004): A helyi gazdaságfejlesztés kézikönyve. The Worldbank, Bertelsmann Stiftung.

### Ajánlott irodalom:

Buzás N. – Lengyel I. (szerk.) (2002): Ipari parkok fejlődési lehetőségei: regionális gazdaságfejlesztés, innovációs folyamatok és klaszterek. JATEPress, Szeged.

Malizia, E. E. – Feser, E. J. (1999): Understanding Local Economic Development. Center for Urban Policy Research, New Brunswick (New Jersey).

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		



# Projektmenedzsment

## 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Projektmenedzsment**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Szűcs István, egyetemi docens**, tud. fokozata: **Ph.D.**
- 1.3. Az otató tanszék/intézet: **Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: 2. v. 4. félév...
  - kreditértéke: 5
  - óraszám: 2+1
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): ----
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga** / gyakorlati jegy /aláírás

## 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A Projekt menedzsment c. tárgy oktatás célja a vállalatok irányítási elveinek, döntéshozatalának és szervezésének megismerése mellett a Projekt menedzsment módszerek fő ismérveinek elsajátítása. A tantárgy a projektek elméleti megközelítésével kezdődik. Ezután kerülnek sorra a vállalatok működésének fontosabb területei. A működés általános alapjainak megismerése után kerül sor a projekt menedzsment vállalatirányításban betöltött szerepének tárgyalására. Külön részben foglalkozunk a projekt menedzsment gyakorlati megvalósításával, a rendelkezésre álló támogató eszközök - tervező, elemző és információs rendszerek - sajátosságaival. Sor kerül a legfontosabb projekt-erőforrás gazdálkodási feladatok áttekintésére is.

Félévi munka értékelése:

A tárgy kollokviummal zárul. A végső (öt fokozatú) érdemjegy a félévközi és az írásbeli vizsgán szereshető pontok alapján kerül kialakításra. (Félévközi pontok (150 pont): 3 db zárthelyi dolgozat, 2 db önálló feladat, szemináriumi aktivitás; Írásbeli vizsga: 50 pont; Mindösszesen: 200 pont)

## 3. A tantárgy célja(i):

A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók ismerjék meg a projekt menedzsment stratégiai erőforrások versenyképességben játszott szerepét. Legyenek alkalmasak vállalati vezető beosztású munkatársaként a mindenkori projekt tagokkal együttműködve a vállalati eszközrendszer hatékony működtetésére, valamint legyenek képesek a projektekkel kapcsolatos problémák, döntési helyzetek módszeres, kritikai elemzésére, megoldásuk előkészítésére, illetve kivitelezésére.

## 4. Kötelező irodalom:

Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe. Aula Kiadó, Budapest, 1999.

### Ajánlott irodalom:

Aggteleky Béla – Bajna Miklós: Projekttervezés, Projektmenedzsment. KözDok Rt. Budapest, 1994.

Michael C. Thomsett : The Little Black Book of Project Management. AMACOM, 1990.

T. J. Peters, R.H. Watermann : A siker nyomában. KJK, 1986.

Brealy/Myers : Modern vállalati pénzügyek. McGraw Hill, Budapest, 1992.

B. Scott, S. Söderberg : Menedzselés mesterfokon. Novotrade, 1985.

Személyzeti, emberi erőforrás menedzsment. Szerkesztette : Farkas Ferenc, Karoliny Mártonné, Poór József. KJK, 1994.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat	X		
Videó	X		

## Vidékgazdaságtan

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Vidékgazdaságtan**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. habil. Nábrádi András egyetemi tanár**, tud. fokozata: **CSc.**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: **Ph.D. szintű képzés**  
**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: **1. félév**
  - kreditértéke: **4 kr**
  - óraszám: **2 óra/hét előadás, 0 óra/hét gyakorlat**

1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Előkövetelménye nincs.

1.7. A tantárgy számonkérési formája **vizsga** / gyakorlati jegy / aláírás

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

Vidékfogalmak, vidéklehatárolások, vidéki területek sajátosságai, a vidékgazdaság és jellemzői, a vidékgazdaság erőforrásai, struktúrája, külső kapcsolatai, teljesítménye és versenyképessége, a vidékgazdaság kialakulását befolyásoló tényezők, a mezőgazdaság szerepe a vidékgazdaságban, az agártermelők diverzifikációja, a vidékfejlesztés és a mezőgazdaság kapcsolata, fejlesztési célok és eszközök, a vidékgazdaság jövője

A tárgy keretein belül bemutatásra kerül a nemzetközi és a magyar vidéklehatárolás fejlődése, a vidékpolitika cél- és eszközrendszere, a vidékfejlesztést befolyásoló tényezők elemzési lehetőségei.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tárgy célja a vidékfejlesztési problémák megoldására szolgáló képesség kialakításán keresztül a vidékfejlesztési stratégiai elemeinek megismerése, befolyásolásának lehetőségei, erőforrásainak versenyképes felhasználása, illetve annak elsajátítása. Ezen oktatótt témakörök elősegíthetik a hallgatók számára a gazdasági döntések vidékgazdasági komponenseinek hasznosításában való képességek kialakítását.

### 4. Kötelező irodalom:

FEHÉR A. (2005): A vidékgazdaság és a mezőgazdaság, Agroinform Kiadó, Budapest  
 Bainé Szabó B. - Bai A. - Grasselli N. - Kormosné Koch K. - Nagy A. - Pető K. - Székelyhidi T. - Tikász I. (2005): Vidéki gazdaságok ökonómiája, Egyetemi jegyzet. (Szerk.: Bainé Szabó B.) Debreceni Egyetem Agrártudományi Centrum Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék.

### Ajánlott irodalom:

CSETE L. – LÁNG I. (2005): A fenntartható agrárgazdaság és vidékfejlesztés, MTA Társadalomkutató Központ, Budapest.  
 KOVÁCS T. (2003): Vidékfejlesztési politika. Dialóg-Campus Kiadó, Budapest-Pécs,  
 SARUDI CS. (2003): Térség- és vidékfejlesztés. Agroinform Kiadó, Budapest

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	Igen	Prezentációs forma	Igen
Egyéni kutatási feladat	X	Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		

## Emberi erőforrás gazdálkodás

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Emberi erőforrás-gazdálkodás**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. habil. Berde Csaba egyetemi tanár**, tud. fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vezetési és Munkatudományi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: **Ph.D. szintű képzés**  
**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**  
**Számviteli mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: **2. v. 4. félév**
  - kreditértéke: **4 kr**
  - óraszám: **2 óra/hét előadás, 1óra/hét gyakorlat**
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): --
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája **vizsga** / gyakorlati jegy / aláírás

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A tantárgy értelmezi az emberi erőforrás stratégia formáló, értékteremtő és versenyképesség meghatározó szerepét, különös tekintettel az üzleti vállalkozások/közszolgálati szféra szervezeteire. Áttekintést nyújt az emberrel, mint vállalati/szervezeti erőforrással kapcsolatos gondolkodás történeti változásairól, paradigmaváltásairól, ezek indítékairól és következményeiről. Bemutatja a stratégia különböző szintjei (vállalati/szervezeti, üzletági/szakági) és az emberierőforrás-gazdálkodási stratégiák rendszerek és módszerek közötti kapcsolatokat, kölcsönhatásokat.

Főbb témakörök: az emberi erőforrás szerepének felértékelődése, stratégiai jelentősége, a személyügyi vezetés változó mintái, az emberi erőforrás-gazdálkodási rendszerek típusai, az utánpótlás és (vezetői) utódlástervezés fejlődési szakaszai, a munkaügyi kapcsolatok kezelése, az emberi erőforrás gazdálkodást támogató információs és szakértői rendszerek.

**3. A tantárgy célja(i):** Az ember (munkavállaló), mint tőke értékének növelése a szervezeti célok elérésének érdekében.

### 4. Kötelező irodalom:

Berde Cs. (2005): Menedzsment a mezőgazdaságban, vezetési módszerek és sajátosságok, Szaktudás Kiadó Budapest

Kővári Gy. (2001): Fordulat az emberi erőforrás-gazdálkodásban.

Előadások, és gyakorlatok anyagai

### Ajánlott irodalom:

Bakacsi Gy. (2004): Szervezeti magatartás és vezetés, AULA Kiadó Budapest.

Ulrich D. (1999): A humán erőforrás menedzsment új szerepe. *Harvard Business Manager*. 4. szám.

Poór J.(szerk.) (2000): Személyzeti/emberi erőforrás menedzsment. Közgazdasági és Jogi Kiadó.

Klein (szerk.) (2000): Vezetés és szervezetpszichológia. SHL Kiadvány

Klein (szerk.) (1996): Értékelő központok tervezése és lebonyolítása. OHE Kiadvány, Balatonaliga.

Szakmai folyóiratok: Munkaügyi Szemle

Személyügyi Hírlevél

Humánpolitikai Szemle

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány	X	Esszékészítés	X
Workshop	X	Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			

## Államháztartási gazdálkodás

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Államháztartási gazdálkodás**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Stark Antal, egyetemi magántanár** tud. fokozata: **DSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Számviteli és Pénzügyi Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: **Ph.D. szintű képzés**  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: **1. v. 3. félév**
  - kreditértéke: **4 kr**
  - óraszám: **2 óra/hét előadás, 1óra/hét gyakorlat**
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): --
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája **vizsga** / gyakorlati jegy / aláírás

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A korszerű államháztartás megteremtésének útja, az államháztartás alrendszerei, a központi költségvetés, az elkülönített állami pénzalapok, a társadalombiztosítás költségvetése, a helyi önkormányzatok költségvetése, a költségvetési szervek, avagyongazdálkodás bemutatása. Az államháztartási törvény és magyarázata, az gazdasági fejlődés és tényezőinek bemutatása. Aktuális kérdések.

**3. A tantárgy célja(i):** felkészíteni a hallgatókat az államháztartás gazdálkodási rendszerében való eligazodásra, az állami költségvetési, gazdálkodási kérdéseinek ismertetése, napi működési feladatainak.

### 4. Kötelező irodalom:

Stark A.: A magyar államháztartás rendszere, működése, nemzetgazdasággal való összefüggése, Budapest 2004.  
Stiglitz J.E.: A kormányzati szektor gazdaságtana. KJK-KERSZÖV 2001.

### Ajánlott irodalom:

Hetényi István: Kormányzati pénzügyek (Államháztartástan) 2001, Budapest  
László Csaba: Tépett vitorlák. Az államháztartásról közgazdasági és jogi szempontból. Aula Kiadó 1994

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		

## Költségvetési tervezés, költségvetési ágazati gazdaságtanok

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Költségvetési tervezés, költségvetési ágazati gazdaságtanok**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Aradi Zsolt, c. egyetemi tanár**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Területfeljelsztési és Földhasznosítási Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: **Ph.D. szintű képzés  
Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: **1. v. 3. félév**
  - kreditértéke: **4 kr**
  - óraszám: **2 óra/hét előadás, 1óra/hét gyakorlat**
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): --
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája **vizsga** / gyakorlati jegy / aláírás

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A költségvetési tervezés elvei, folyamatának lépései. A költségvetéshez kapcsolódó területi gazdaságtanok speciális költségvetési szempontból vizsgált ismereteinek tárgyalása. Az egészségügy gazdaságtana, a nyugdíjrendszer gazdaságtana, a helyi önkormányzati szociális ellátások, a nyugdíjrendszer, a kulturális ágazat gazdaságtana. A közoktatás, a felsőoktatás, a tudományos kutatás és fejlesztés gazdaságtana. Az egyházak gazdaságtana, a honvédelem gazdaságtana, a rendvédelem gazdaságtana, az agrár-ágazat gazdaságtana, környezet-gazdaságtan.

### 3. A tantárgy célja(i):

Képessé tenni a hallgatókat a költségvetési feladatokban való eligazodásra, önálló véleményalkotás kialakítására, a költségvetéshez kapcsolódó területi gazdaságtanok áttekintő kezelésére.

### 4. Kötelező irodalom:

Aradi Zsolt: Ágazati gazdaságtanok I-II-III. Debrecen 2003.

### Ajánlott irodalom:

Mosoniné: Atudomány intézményrendszere és finanszírozása. Nemzetközi trendek. Infotársadalomtudomány 2000.

Szamkó Józsefné: A tudományos kutatás gazdaságtana. 1997.

Kerekes Sándor, Szlávik János: Környezeti menedzsment közgazdasági eszközei, Budapest, 1996  
Közgazdasági és jogi könyvkiadó

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány		Esszé-készítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat	X		

## Integrált vállalati információs rendszerek

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Integrált vállalati információs rendszerek**  
 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Herdon Miklós, egyetemi docens, tud.fok.: PhD**  
 1.3. Az oktató tanszék/intézet: .... **Tanszék**  
 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: Ph.D. szintű képzés  
**Számvitel mesterképzési szak**  
 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
     - helye: **1. v. 3. félév**  
     - kreditértéke: **4 kr**  
     - óraszám: **2 óra/hét előadás, 1óra/hét gyakorlat**  
 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): --  
 1.7. A tantárgy számonkérési formája **vizsga** / gyakorlati jegy /aláírás

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

Információ technológiai auditálás CAATs alkalmazásával. IT controlling tevékenységét támogató szabvány és keretrendszerek (ITIL, Cobit). Tervezés és kontrolling. Projektmenedzsment. Minőség menedzsment. Szoftver bevezetés. Informatikai eszközök beszerzése, nyilvántartási rendszere. Hardver, szoftver beruházások előkészítése: döntési alternatívák felállítása, kiválasztási folyamat, a kiválasztás indoklása. IT beruházás kapcsán használt megtérülési számítások. Rendszer implementálás. Kockázat és ellenőrzés alkalmazás. Változás menedzsment. IT üzemeltetés: komplexitás és ellenőrzés. Informatikai beruházások gazdaságosságának vizsgálata. Hardver, szoftver eszközök, kapcsolódó szolgáltatások hatékonyságának elemzése. IT üzemeltetés kockázat elemzése. Az IT üzemeltetés auditálási módszerei és technológiái. Esettanulmányok.

### 3. A tantárgy célja(i):

A tantárgy célja megismertetni az alábbiakat: Információ technológia környezete. Audit és vizsgálat az információ technológiában. Audit eljárás az IT-ben (Szabványok, keretrendszerek és alkalmazásuk, Auditor szerepe és funkciói, Controller szerepe és funkciói, Kockázatelemzés).

### 4. Kötelező és ajánlott irodalom:

- Bógel Gy., Forgács A.: Informatikai beruházás-üzleti megtérülés, Műszaki Kiadó, Budapest. ISBN: 963 16 1979 6, 2003.  
 Dobay P.: Vállalati információ menedzsment, Nemzeti Tankönyvkiadó , Budapest. ISBN: 963 18 8344 2, 1997.  
 Frederick, G., Daniel, P. M., Sandra, S., Carol, G.: Information Technology Controll and Audit, Second Edition. Auerbach. ISBN: 0 8493 2032 1, 2004.  
 Gábor A.: Információmenedzsment, Aula Kiadó. ISBN: 963 9078 42 5, 1997.  
 Raffai M.: Az információ, Palatia Nyomda és Kiadó. ISBN: 963 7692 10-X, 2005.  
 Ron, A. W.: Information Systems Control and Audit, Prentice Hall. ISBN: 978 0139478703, 1998.

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka		Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			

## Település és térségmarketing

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Település és térségmarketing**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. Kárpáti László, egyetemi docens, tud. fokozata: CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra: **Ph.D. szintű képzés**  
**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy
  - helye: **2. v 4. félév**
  - kreditértéke: **4 kr**
  - óraszám: **2 óra/hét előadás, 1 óra/hét gyakorlat**
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): **Előkövetelmény nincs**
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: **vizsga/gyakorlati jegy/aláírás/esettanulmány**

**2. A tantárgy rövid ismertetése:** Az elsajátítandó ismeretek alapján lehetőség nyílik a vizsgált terület marketing stratégiájának kidolgozására, amely szem előtt igyekszik tartani a vizsgált terület arculati jellegzetességeit is.

**Főbb témák:** A tantárgy bemutatja a térségmarketing és marketingszemlélet elméleti alapjait és gyakorlati jelentőségét, az egyes területi egységek versenyre való képességét és az egyes piaci elemek gyakorlati felhasználását, valamint a térségi marketing tartalmi jellegzetességeit, szerepét és feladatait. Bemutatásra kerül a marketing-tervezés folyamata és módszertana, valamint a célcsoport elemzés. A kurzus keretén belül a kistérségi marketing kommunikáció és a promóció módjai tárgyalásra kerülnek, valamint területi idegenforgalmi marketing jellemzői. A kurzus végén a hallgatók elsajátítják települési és térségi marketingtervek, esettanulmányok és marketingtanulmányok elkészítését és technikáit.

**3. A tantárgy célja(i):** A területi verseny és versenyképesség jelentőségének, a területi folyamatok újszerű hajtóerőinek, piaci logikájának megismerése, ezzel összefüggésben a térségi marketing új szemléletmódjának és eszközrendszerének elsajátítása.

### 4. Kötelező szakirodalom

Ashworth, G. J. – Voogd, H. (1997): A város értékesítése. KJK, Bp.

Rechnitzer J. (1995): Vázlatpontok a településmarketing értelmezéséhez és kidolgozásához.

Tér és Társadalom, 1-2.

### Ajánlott szakirodalom:---

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszereket és demonstrációs formákat:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat	X	Egyéni szóbeli prezentáció	X
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	
Esettanulmány		Esszékészítés	
Workshop		Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat	X		
Szoftverhasználat			

## Közösségfejlesztés

### 1. A tantárgy adatai:

- 1.1. A tantárgy neve: **Közösségfejlesztés**
- 1.2. A tantárgy felelőse/előadója: **Dr. habil. Pető Károly, egyetemi docens**, tud. Fokozata: **CSc**
- 1.3. Az oktató tanszék/intézet: **Vidékfejlesztési és Agrárgazdaságtani Tanszék**
- 1.4. A tantárgy mely szak/szakokon, és szakirányon kerül oktatásra:  
**Vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési szak**  
**Számvitel mesterképzési szak**
- 1.5. A mintatanterv szerint a tantárgy  
helye: 4. félév  
kreditértéke: 5 kr  
óraszám: 2+1
- 1.6. Kötelező előtanulmányi követelmény(ek): Előkövetelménye nincs.
- 1.7. A tantárgy számonkérési formája: vizsga/ gyakorlati jegy / aláírás/ esettanulmány

### 2. A tantárgy rövid ismertetése:

A közösségfejlesztés ma már egy elfogadott szakma hazánkban is, elsősorban településszintű fejlesztési projektekben és jobbra felnőtt közösségeket érintő helyzetekben, de a szakmai látószög és sok metodikai eljárás jól hasznosítható egyéb keretek között is. A tantárgy ismertetése során megfogalmazásra kerül a közösségfejlesztés, közösségszervezés, közösségi munka szakmai profilja. Tartalmát a következő főbb témakörök adják: társadalmi és kulturális erőforrások, társadalmi tőke, közösség, lokalitás, közösségfejlesztési alapelvek, lépések, munkamódok és módszerek, a közösségfejlesztés intézményei, kistérségi szintű fejlesztések, a LEADER program.

### 3. A tantárgy célja(i):

Bemutatni a közösség és a társadalmi együttműködés fontosságát, a közösségfejlesztés legfontosabb eleméletei, módszertani kérdéseit, valamint magának a fejlesztési folyamatot a használható eljárások tükrében, melyek mintegy megalapozzák a vidékfejlesztési programok sikerességét.

### 4. Kötelező irodalom:

- Varga A. Tamás – Vercseg Ilona (1998): *Közösségfejlesztés* (Magyar Művelődési Intézet)
- Miskó K. (2003): *A LEADER program a vidékfejlesztés eszköztárában.*
- Katonáné Kovács J. – Fieldsend, A. – Alderson, M. – Szabó G. (2006): *Humán és társadalmi erőforrások, mint a Leader programot erősítő belső tényezők.*

### Ajánlott irodalom:

- Vercseg Ilona (1997): *A közösségfejlesztés mozgásteret.* Parola. 2-3. sz
- Kis Krisztián (2006): *A társadalmi tőke, mint a társadalomban fellelhető nem anyagi erőforrás.* Parola. 1. sz.
- Kovács Edit (2002): *A vidékfejlesztési programok alapja a közösségfejlesztés.* Parola. 4. sz.
- FVM (2006): *Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program. 30. változat.* Budapest.
- FVM (2006): *Program-kiegészítő Dokumentum (PKD). Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program (2004-2006).*

A tantárgyhoz kapcsolódó alkalmazni kívánt oktatási módszerek és demonstrációs formák:

Oktatási módszer	igen	Prezentációs forma	igen
Egyéni kutatási feladat		Egyéni szóbeli prezentáció	
Csoportmunka	X	Csoportos szóbeli prezentáció	X
Esettanulmány	X	Esszéírási feladat	
Workshop	X	Beadandó írásbeli feladat	X
Szimulációs játék		Kutatási jelentés	
Egyéni feladat			
Szoftverhasználat			
Videó			



### 3. Kompetenciák elsajátíttatása

Az analitikus készségek megszerzését a módszertani alapozás, a szakmai törzsanyag, illetve a kötelezően választható modulok szolgálják. Az önálló elemzési készségeket a szakirányú, illetve szabadon választható anyag, valamint a diplomamunka segítik.

A módszertani készségek és elméleti ismeretek megszerzését az alapozó módszertani és elméleti törzsanyag, valamint a szakmai törzsanyag szolgálja.

A differenciált szakmai ismeretek jelentős részében az elsajátított elméleti ismeretek alkalmazásán van a fő hangsúly.

Az előadásokat és gyakorlatokat a gyakorlati ismeretek és az önálló *alkalmazási készségek fejlesztésére ösztönző házi feladatok, műhelytanulmányok, diák-előadások és számítógépes laboratóriumi gyakorlatok egészítik ki.* Az önálló elemzési készségeket fejleszti a szakdolgozat, valamint a témavezetői konzultációk és a szakszemináriumok is.

### 4. Az idegen nyelvi követelmények teljesítésének intézményi elősegítése és feltételei

A szakon az igazolt nyelvismeret *kritérium követelmény*. Ennek ellenére a tantervben, külön kreditbeszámítás nélkül biztosítunk nyelvtanulásra lehetőséget. A DE Agrár- és Műszaki Tudományok Centrumának Agrár Szaknyelvi és Kommunikációs Tanulmányok Tanszékén, az Idegennyelvi képzési Csoportban, valamint a DE Idegennyelvi Központjában, több mint 60 nyelvtanár alkalmazásával, a többi szakhoz hasonlóan magas szinten biztosítjuk az idegen nyelvi oktatás feltételeit. A nyelvtanárok döntő többsége az Idegennyelvi Központban, a 2007-ben akkreditált DEXAM Nyelvizsga Központ-, valamint a Zöld Út Nyelvizsga Központ munkájában is részt vesz. Ezáltal biztosított, hogy a nyelvet tanuló hallgatók nyelvtanulása magas szinten valósul meg, és a *kimenet szempontjából a sikeres nyelvvizsga megszerzése is támogatott.* A hallgatók számára angol, német, orosz nyelven biztosított a gazdasági szaknyelv elsajátítása.

### 5. A képzés kimeneti követelményeknek való megfelelés a szakra való belépés tekintetében

A Számvitel mesterszakot közvetlenül a *Pénzügy és számvitel BA szak*, illetve az azon végzettség tudásszintje alapozza meg. A Számvitel szak azonban nyitott más, közigazdasági és üzleti alapképzettségű jelentkezők számára is.

A Számvitel mesterszakra történő felvételhez a jelentkezőket rangsoroljuk. E rangsorolás egyik összetevője egy szóbeli felvételi (szintfelmérő) vizsga, amely az alapvető közigazdasági, gazdálkodástudományi ismeretek meglétének igazolására, módszertani ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására való képesség igazolására koncentrál. Alapkövetelményként fogalmazható meg a Számvitel mesterszak egyenes-ágú előzményének tekinthető Pénzügy és számvitel alapszak szakmai ismeretanyagának, az angol szaknyelvnek, valamint az alapszak módszertani tudásanyagának ismerete. A hallgatói rangsor kialakításánál 30%-ban a korábbi tanulmányi eredmények (alapdiploma minősítése), 40%-ban írásbeli felvételi vizsga (ennek 40%-a általános üzleti alapteszt, 60%-a szakspecifikus ismeretek), illetve 30%-ban a szóbeli felvételin a hallgatók felkészültségéről szerzett benyomás játszik szerepet.

### ***A Számvitel mesterszakra való felvétel alapfeltételei***

A hallgatók 60 kreditet érhetnek el a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek összevetése következtében a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- a) módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
- b) közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, pénzügytan, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélet-történet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek;
- c) üzleti alapismeretek (10): emberi erőforrás gazdálkodás, gazdasági jog, marketing, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, stratégiai tervezés, üzleti kommunikáció;
- d) társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, filozófia;
- e) szakmai ismeretek (15 kredit): vállalati gazdaságtan, pénzügy, pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, vezetői számvitel, pénzügyi számvitel, éves beszámoló összeállítása és elemzése, hitelintézeti és költségvetési számvitel, konszolidált beszámoló, számviteli informatika, vállalati pénzügyek, adózási ismeretek, vállalatértékelés, pénzügyi jog.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

#### **a) a bemenetnél feltétel nélkül elfogadott alapszakok**

Pénzügy-számvitel BA szak,  
Kredites rendszerű szakirányú főiskolai végzettség

#### **b) a feltételekkel elfogadott alapszakok és a hiányzó ismeretek pótlása**

Minden olyan közgazdasági és mérnöki szak, amelyen a belépés alapjául szolgáló fent említett 30 kreditpontot a jelölt megszerezte és a hiányzó kreditek pótlására való alkalmasságát bizonyítja.

### **6. Az értékelési és ellenőrzési módszerek, a záróvizsga tartalma, szerkezete**

A Debreceni Egyetem Szenátusa (a továbbiakban: Egyetemi Szenátus) az Egyetem Hallgatói Önkormányzatával egyetértésben (a továbbiakban: DEHÖK), a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 21. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) határozza meg.

A DE és karai hallgatói információs rendszerben biztosítja, hogy minden hallgatója megfelelő információt kapjon az egyetemi kreditrendszerrel és annak szabályairól. Az információs anyagot az ECTS (European Credit Transfer System) elveinek megfelelően kell elkészíteni magyar és angol nyelven, segítve vele külföldi hallgatók magyarországi tanulmányait, és magyar hallgatóink külföldi tanulmányainak hazai elismerését. A tájékoztatás érdekében a hallgató részére az egyetem és a kar szervezeti és működési szabályzatait, a kreditszabályzatot és más, a hallgatókat is érintő fontosabb szabályzatokat, a karok, szakok képzési célját, a követelményeket, a tantervi előírásokat és a kar által meghirdetett tantárgyak programját tartalmazó kivonatokat (összefoglalókat) a dékáni (kari) hivatalokban, a hallgatói önkormányzatoknál és lehetőség szerint a kari internetes honlapokon (<http://avk.unideb.hu>), valamint az Agrár és Műszaki Tudományok Centruma Könyvtárában hozzáférhető. ...

A vizsgaidőszak kezdetéig a hallgató köteles a tantárgynak a szorgalmi időszakra előírt követelményét teljesítenie, amit a tantárgyfelelős a leckekönyv aláírásával igazol. Az aláírást nem szerzett hallgatók névsorát – az indok(ok) megjelölésével – a vizsgaidőszak megkezdéséig írásban az Oktatásszervezési és Minőségbiztosítási Hivatal illetékes tanulmányi előadóhoz kell eljuttatni, illetve arról azonos módon az érintett hallgatókat is írásban kell tájékoztatni. Azon hallgatók részére, akik a félévi követelményeket nem teljesítették, a tantárgyfelelős a vizsgaidőszak első hetének végéig – különjárási díj befizetése mellett – engedélyezheti a félév elismeréséhez szükséges kötelezettségek pótlását. Az aláírás megtagadása a tantárgy ismételt felvételi kötelezettségét vonja maga után. Amennyiben egy tantárgyból a hallgató az adott félévben teljesíti a leckekönyv aláírásának feltételeit, de az adott félévben nem tesz vizsgát, vagy az elégtelen, a hallgató – a tantárgy újbóli lehallgatása nélkül – a következő vizsgaidőszak(ok)ban tehet vizsgát.

A vizsga a szorgalmi időszakra előírt tantárgyi követelmények teljesítése esetén a szorgalmi időszakban is engedélyezhető. A félév kezdetén közölni kell azt is, hogy melyek azok a tantárgyak, amelyekből a hallgató a követelmények teljesítése után a szorgalmi időszak folyamán vizsgázhat. Ennek feltételeit, időpontját az évfolyamfelelőssel, vagy a kari hallgatói önkormányzattal egyeztetve a tantárgyfelelős a követelményrendszerben határozza meg. Ha a tárgyfelelős által megadott és a hallgatók által igényelt időpont között lényeges eltérés van a hallgatók jogorvoslattal élhetnek. A vizsgaidőszakra a vizsgaidőpontokat a tantárgy előadója (tárgyfelelős) a tantárgyat felvett hallgatói csoport képviselőjével, vagy az érintett évfolyam felelősével, vagy a kari hallgatói önkormányzattal egyeztetve határozza meg. Alapelvnek kell tekinteni, hogy az írásbeli vizsgánál a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva, tantárgyanként legalább 1 vizsganapot kell megadni, a szóbeli vizsgánál pedig hetente tantárgyanként legalább 3 vizsganapot kell kiírni. Ettől a vizsgáztató a hallgatókkal való megegyezés alapján eltérhet. A vizsgaidőszak vizsgaidőpontjait a szorgalmi időszak befejezése előtt legalább két héttel nyilvánosságra kell hozni. A hallgató joga a megadott vizsganapok közötti választás. Az egy napon vizsgázók számát a vizsgáztató minimalizálhatja és maximalizálhatja.

A vizsgaidőszak megkezdése előtti időpontra vizsgát a hallgató kérésére rendkívüli esetben, a tantárgy előadójának véleményét figyelembe véve az illetékes Tanulmányi Bizottság engedélyezhet. A Tanulmányi Bizottság mérlegelés alapján adhat vizsgaengedélyt a vizsgaidőszakon kívüli időpontra is, legkésőbb a következő félév első hetének utolsó oktatási napjáig.

A gyakorlati jeggyel záruló tantárgyak, illetve az írásbeli vizsga eredményeinek a leckekönyvbe való beíratására a tantárgyfelelősök/vizsgáztatók kötelesek a hallgatók részére a vizsgaidőszak során legalább három külön napra eső időpontot biztosítani.

A vizsganapok és az azokon vizsgára fogadott hallgatók számát úgy kell megállapítani, hogy az összes hallgatónak legyen lehetősége vizsgára jelentkezni, és ezen felül legalább további 10% szabad hely maradjon a vizsgajelentkezések biztosítására. A vizsgaidőszakban egyenletes elosztásban, tantárgyanként legalább 15 hallgatónként kell egy vizsganapot megadni. Amennyiben a tantárgy hallgatóinak a létszáma nem éri el a 15 főt, ebben az esetben is legalább 2 vizsgaalkalmat kell biztosítani. Írásbeli vizsgánál a nappali tagozaton a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva, tantárgyanként legalább 3 vizsganapot kell megadni. A levelező tagozaton a szóbeli vizsga esetén tantárgyanként legalább három vizsganapot (különböző heteken) kell biztosítani, írásbeli vizsga esetében a vizsgaidőpontokat a levelező tagozat tanulmányi felelőse határozza meg.

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

A mesterképzés szakirányú képzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve a kari szabályzatban előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató leckekönyvében a

dékán/főigazgató írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képzési követelményben előírt - az okleveles szakokon legalább 300 kreditet kell megszerezni. A végbizonyítvány átlagát a tantárgyakból számítják ki.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait mesterképzésben, azon belül a szakirányú képzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a mesterképzésben, azon belül a szakirányú képzésben a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

- (a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;
- (b) szak képzési követelményeiben előírt szóbeli vizsgából.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit a kari tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve az annak mellékletét képező záróvizsga szabályzatban kell meghatározni. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a tantervi követelményekben meghatározott szóbeli vizsgá(k)ból áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat véde vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat véde vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben és a szakirányú továbbképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékán/főigazgató írja alá. Az oklevél minősítésébe beszámító tárgyakról, azok súlyozásáról a tanterv rendelkezik.

#### **Az ismeretek ellenőrzési rendszere a számvitel MA szakon:**

Az ismeretellenőrzés a részben egymásra épülő, részben egymástól független tárgyak követelményeinek a teljesítéséből (gyakorlati jegyek megszerzése, vizsgák, beszámolók, kollokviumok), a szakmai gyakorlat elvégzéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint a záróvizsgából tevődik össze.

## **A ZÁRÓVIZSGA LEBONYOLÍTÁSA SZÁMVITEL MA SZAKON**

### **A záróvizsga két részből áll:**

1. A diplomadolgozat megvédése önálló prezentáció és az azt követő vita.
2. Tételes tudás ellenőrzése, szakmai tárgyakból, előre megadott témakörökből való tételhúzással.

A záróvizsga értékelése a diplomadolgozatra és a tételes szakmai tudásra kapott részjegyek átlagolása alapján történik.

A záróvizsga lebonyolítása a Záróvizsga Bizottság előtt történik.

A Záróvizsga Bizottság tagjai:

- elnök (a Kar vezető oktatója)
- titkár (a Kar oktatója)
- kérdező tanár (a Kar vonatkozó szakmai oktatója)
- tagok: szakmai területről meghívott külső szakemberek(2-4 fő).

### **Számvitel mesterszak záróvizsga tárgyai, témakörei**

*Vezetői számvitel szakirányon*

- Stratégiai vezetői számvitel
- IFRS
- Konszolidált beszámoló
- Vállalkozások adózása
- A számvitel számítógépes támogatása

*Ellenőrzés és könyvvizsgálat szakirányon*

- Pénzügyi kimutatások elemzése
- Könyvvizsgálati standardok
- Költségvetési szervek és hitelintézetek ellenőrzése
- Hazai és nemzetközi adózás
- Könyvvizsgálat számítógépes támogatása

A Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kreditszabályzata valamint a Dilomakészítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le: <http://www.avk.unideb.hu>

## IV. A képzés személyi feltételei

### 1. A szakfelelős, a szakirány felelősök és a záróvizsgatárgyak felelősei

3. sz. táblázat

Felelősök neve és a felelősségi típus ( <i>szf: szakfelelős, szif: szakirányfelelős</i> )	Tudományos fokozat /cím	Munkakör	Munkaviszony típusa	Hány mesterszak/szakirány felelőse	Hány tantárgy felelőse	
Dr. Bács Zoltán	<i>Szf, zvf</i>	PhD	egy.docens	T(1)	1	5
Dr. Kondorosi Ferencné	<i>Szif, zvf</i>	PhD	egy.docens	T(1)	1	5
Dr. Darabos Éva	<i>Szif, zvf</i>	PhD	egy.docens	T(1)	1	5
Dr. Kozma András	<i>zvf</i>	Csc	egy.tanár	T(1)		
Dr. Reke Barnabás	<i>zvf</i>	Csc	egy.tanár	E(2)		
Dr. Rózsa Attila	<i>zvf</i>	PhD	egy.adjunktus	T(1)		
Dékán Tamásné Dr. Orbán Ildikó	<i>zvf</i>	PhD	egy.adjunktus	T(1)		
Dr. Ertsey Imre	<i>zvf</i>	Csc	egy.tanár	T(1)		

### 2. Tantárgylista, tantárgyak felelősei, oktatói

4. sz. táblázat

A TÖRZSANYAG TANTÁRGYAINAK MEGNEVEZÉSE (ÁLTALÁNOS ÉS ÜZLETI ALAPOZÓ TANTÁRGYAK)	A tantárgy oktatói						
	Oktató neve (A tantárgy blokkjában <i>elsőként</i> a tantárgy <i>felelőségét</i> tüntessék fel)	Tudományos fokozat /cím/	Munkakör	Munkaviszony típusa	A tantárgy előadója I / N	Gyakorlati foglalkozást tart I / N	Alap- és mesterképzésben összesen hány kreditértékű tantárgy felelőse a szakon / az intézményben / Ma on
<b>A. Alapozó módszertani és elméleti törzsanyag</b>							
Alkalmazott statisztika	Dr. Ertsey Imre	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	13/22/22
Stratégiai menedzsment	Dr. Berde Csaba	PhD	egy.tanár	T(1)	I	I	9/25/25
Haladó vállalati pénzügyek	Dr. Tarnóczy Tibor	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	5/5/25
Vállalkozások jogi környezete	Dr. Károlyi Géza	PhD	egy.docens	T(1)	I	N	5/5/25
Kutatásmódszertan	Dr. Ertsey Imre	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	13/22/22
<b>B. Szakmai törzsanyag</b>							
Haladó vezetői számvitel	Kondorosi Ferencné Dr. habil	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	13/25/25
Pénzügyi kimutatások (beszámolók) elemzése	Dr. Ertsey Imre	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	13/22/22
Nemzetközi számviteli standardok alkalmazása	Dr. Bács Zoltán	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	10/25/25
Konzolidált beszámoló összeállítása és elemzése	Dr. Kozma András	Csc	egy.tanár	T(1)	I	I	15/15/15

Pénzügyi instrumentumok számvitele	Dr. Kvancz József	PhD	főisk. docens	E(2)	I	I	5/5/25
Haladó államháztartási számvitel	Dr. Reke Barnabás	Csc	egy.tanár	T(1)	I	I	15/15/25
Vállalkozások költségvetési kapcsolatai	Dr. Bács Zoltán	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	10/25/25

A TÖRZSANYAG TANTÁRGYAINAK MEGNEVEZÉSE (ÁLTALÁNOS ÉS ÜZLETI ALAPOZÓ TANTÁRGYAK)	A tantárgy oktatói						
	Oktató neve (A tantárgy blokkjában elsőként a tantárgy felelőjét tüntessék fel)	Tudományos fokozat /cím/	Munkakör	Munkaviszony típusa	A tantárgy előadója I / N	Gyakorlati foglalkozást tart I/ N	Hány tantárgy felelőse a szakon/az intézményben

### C. Differenciált szakmai tárgyak

#### Vezetői számvitel szakirány

Költség és teljesítmény elszámolás	Kotormán Annamária		Egy. tanársegéd	T(1)	I	I	5/5/5
Stratégiai vezetői számvitel	Kondorosi Ferencné dr.	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	13/25/25
Számvitel elmélet és kutatás	Dr. Kozma András	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	15/15/15
Alkalmazott vállalatértékelés	Dr. Nemessályi Zsolt	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	5/15/15
A számvitel számítógépes támogatása	Dr. Kárpáti Tibor	PhD	egy.adj.	T(1)	I	I	5/20/20
Számviteli esettanulmányok	Dr. Rózsa Attila	PhD	egy. adjunktus	T(1)	I	I	8/14/14
Pénzügyi kontrolling	Kondorosi Ferencné dr.	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	13/25/25

#### Ellenőrzés és könyvvizsgálat szakirány

Számvitel szabályozása	Dr.Kozma András	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	15/15/15
A könyvvizsgálat rendszere	Kondorosi Ferencné Dr.	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	13/25/25
Költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése	Dr. Reke Barnabás	Csc	egy.tanár	E(2)	I	I	15/15/25
Hitelintézetek ellenőrzése	Dr. Reke Barnabás	Csc	egy.tanár	E(2)	I	I	15/15/25
A könyvvizsgálat számítógépes támogatása	Dr. Rózsa Attila	PhD	egy. adjunktus	T(1)	I	I	8/14/14
Társaságirányítás és számvitel	Dékán Tamásné Dr. Orbán Ildikó	PhD	egy. adjunktus	T (1)	I	I	3/16/16
Ellenőrzési esettanulmányok	Tábori Melinda		Tud.mtárs	T(1)	I	I	4/4/4

### D. Szabadon választható tárgyak

Termelés gazdaságtan	Dr. Nábrádi András	Csc	egy.tanár	T(1)	I	I	9/25/25
Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés	Dr.Felföldi János	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	5/20/20
Projektmenedzsment	Dr. Szűcs István	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	5/23/23
Vidékgazdaságtan	Dr. Nábrádi András	Csc	egy.tanár	T(1)	I	N	10/25/25
Emberi erőforrás gazdaságtan	Dr. Berde Csaba	Csc	egy.tanár	T(1)	I	I	9/25/25
Államháztartási gazdálkodás	Dr. Stark Antal	DSc	e.magántanár	E(1)	I	N	5/5/5
Költségvetési tervezés	Dr. Aradi Zsolt	-	tb.egy.docens	E(1)	I	N	5/5/5
Integrált vállalati információs rendszerek	Dr. Herdon Miklós	PhD	egy.docens	T(1)	I	I	4/24/24
Település és térségmarketing	Dr. Kárpáti László	Csc	egy.docens	T(1)	I	I	4/15/24
Közösségfejlesztés	Dr. Pető Károly	PhD	egy.docens	T(1)	N	I	3/23/23

### E. Diplomamunka, szakszeminárium





### 3. Minősített és teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók aránya

5. sz. táblázat

Tantárgyfelelősök létszáma		Tudományos fokozattal rendelkező oktatók száma és aránya		Teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók száma és aránya	
Modulok	Létszám (fő)	Létszám (fő)	Arány (%)	Létszám (fő)	Arány (%)
<b>A) Alapozó módszertani és elméleti törzsanyag</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>4</b>	<b>100</b>
<b>B) Szakmai törzsanyag</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>100</b>	<b>6</b>	<b>100</b>
<b>C) Differenciált szakmai tárgyak</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>77,8</b>	<b>9</b>	<b>100</b>
<b>D) Szabadon választható tárgyak</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>88,9</b>	<b>7</b>	<b>77,8</b>
<b>Összesen</b>	<b>29</b>	<b>26</b>	<b>89,7</b>	<b>26</b>	<b>89,7</b>

\* Dr.Reke Barnabás jelenleg E2 jogviszonyú, de nyilatkozata szerint 2010-től első számú teljes állásban a Debreceni Egyetem AMTC AVK állományában kíván dolgozni.

#### 4. Oktatói adatlapok

- **Szakvezető: Dr. Bács Zoltán**
- **Teljes munkaidőben foglalkoztatottak:**

Dr. Bács Zoltán (PhD)  
Dr. habil. Berde Csaba (CSc)  
Dr. Darabos Éva (PhD)  
Dékán Tamásné Dr. Orbán Ildikó (PhD)  
Dr. Ertsey Imre (CSc)  
Dr. Felföldi János (PhD)  
Dr. habil. Herdon Miklós (PhD)  
Dr. Károlyi Géza (PhD)  
Dr. Kárpáti László (CSc)  
Dr. Kárpáti Tibor (PhD)  
Dr. habil. Kondorosi Ferencné (PhD)  
Kotormán Annamária  
Dr. Kozma András (CSc)  
Dr. Kvancz József (PhD)  
Dr. habil. Nábrádi András (CSc)  
Dr. Nemessályi Zsolt (CSc)  
Dr. habil. Pető Károly (CSc)  
Dr. Reke Barnabás (CSc)  
Dr. Rózsa Attila (PhD)  
Tábori Melinda  
Dr. Tarnóczy Tibor (PhD)  
Dr. Szabó Gábor (DSc)  
Dr. Szűcs István (PhD)

- **Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak :**

Dr. Aradi Zsolt  
Dr. Stark Antal (DSc)

## **DR. BÁCS ZOLTÁN**

**Születési év:** 1969.  
**Végzettség:** okleveles agrármérnök  
**Szakképzettség:** agrármérnök

**Jelenlegi munkahely:** DE AMTC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék  
**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens, tanszékvezető  
**Tudományos fokozat:** PhD. doktor

### **Díjak, kitüntetések:**

- Rektori dicsérő oklevél, DATE 1993.
- Intézetigazgatói Elismerő Oklevél DE ATC AVFI 2002.
- Rektori elismerő oklevél, 2004.
- Hajdú-Bihar Megyéért emlékérem, 2007.

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
BA. I. évfolyam Pénzügy-számvitel szakirány, Gazd.men. szakirány, Közszolgálati szakirány	Számvitel alapjai
Gazdasági agrármérnök, Informatikus agrármérnök szakirány III. évfolyam, IV. évfolyam	Számvitel I. B Számvitel I. C
Gazdasági agrármérnök szak V. évfolyam	Számvitelszervezés
Agrármérnök szak V. évfolyam	Számvitelszervezés
KTK II. évfolyam	Számvitel I
KTK. II. évfolyam	Számvitel II.

**Oktatásban eltöltött idő: 13 év**

### **Gyakorlati tevékenység:**

<b>Mettől-meddig</b>	<b>Munkahely</b>	<b>Beosztás</b>
2003. július 01.-	Debreceni Egyetem ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Egyetemi docens, tanszékvezető
2000-2003. június 30.	Debreceni Egyetem ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Egyetemi adjunktus
1997-2000.	Debreceni Egyetem ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Egyetemi tanársegéd
1996-1997.	Debreceni Egyetem ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Tanszéki mérnök
1993-1996.	Debreceni Agrártudományi Egyetem Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Ph.D hallgató
1993.	Külkerinfo Kft.	Oktatás szervező

### **Nyelvismeret:**

- spanyol középfokú

- orosz középszintű lektorátusi nyelvvizsga

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. Bács Z.- Várallyai L.: Ügyviteli ismeretek. Campus Kiadó. 2004
2. Bács Z. – Fenyves V.: Vállalkozások pénzügyei és elszámolásuk. Szaktudás Kiadó Ház. 2005
3. Bács Z. – Herczeg A.: Nonprofit szervezetek gazdálkodása és számvitele. Szaktudás Kiadó Ház . 2005.
4. Bács Z.-Galó M.-Kvancz J.: Vállalkozói számvitel fogalomtár. Campus Kiadó.2006
5. Bács Z.-Jávor A.: Elszámolási célok, feladatok módszerek és a számvitel oktatása. Debreceni Egyetem ATC. 2007
6. Bács Z.-Orbán I.: Számviteli, pénzügyi, adózási ismeretek. Szaktudás Kiadó Ház 2007.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. Bács Z. – Kozár L.: Amit a közraktározásról tudni kell. Szaktudás Kiadó Ház. 2002
2. Bács Z. : A közraktározás. Gazdálkodók kézikönyve. Raabe Kiadó. 2002.
3. Bács Z. – Orbán I.: Gazdasági adminisztráció, szerződések. Campus Kiadó 2003
4. Bács Z.: Számviteli gyakorlatok III. 2002. 145.p.
5. Bács Z.-Kvancz J.: A számviteli politika szerepe és jelentősége az új számviteli törvény alapján. MTA-SZSZB Tudományos Testület Közgyűlése. 2002.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
DE ATC AVK	Kari tanács tagja
DE	Szenátus tagja 2007
Diploma-, és szakdolgozati témavezető 1999-2006-ban 95 hallgatónál	Témavezető
Interdiszciplináris Társadalom- és Agrártudományok Doktori Iskola	Doktori Tanács tagja Témavezető
Debrecen Megyei Jogú Város Pénzügyi Bizottságának tagja	2002-2006
Hajdúsági Hallgatói Önkormányzatok Kulturális Egyesülete	ügyvezető igazgató
Magyar Orvos-Jogász kongresszus szervező bizottsági tagja 2000-ben	Szervező Bizottság tagja
Agrárökonómai Doktori Iskola	alapító tagja
DE ATC TDK	bírálbizottság tagja
A mi városunkért Alapítvány kuratóriumának	elnöke,
Debreceni Campus	főtanácsadó
Nonprofit Közhasznú Kft	

**Nemzetközi kapcsolatok:**

Spanyolország, Universidad de Leon, Departamento de Contabilidad y Financiera

## DR.HABIL BERDE CSABA

**Születési év:** 1951.

**Végzettség:** egyetem

**Szakképzettség:** agrármérnök

**Jelenlegi munkahely:** DE AMTC AVK, Vezetési és Munkatudományi Tanszék

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** tanszékvezető, egyetemi tanár

**Tudományos fokozat:** kandidátus, Ph.D

**Díjak, kitüntetések:** Nagyváthy János díj,

### Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):

Szak megnevezés	Oktatott tárgy
tantárgyfelelős, a gazdasági-, vidékfejlesztési-, környezetgazdálkodási-, mérnök-tanár-, agrármérnöki szakon-, vadgazda- és szakigazgatási szervező mérnöki, főiskolai szakokon	<i>„Vezetési ismeretek”</i> (előadás, gyakorlat),  <i>„Szervezetfejlesztés”</i> (PhD - képzés),
tantárgyfelelős, Interdiszciplináris Társadalom- és Agrártudományok Doktori Iskola, MTK,	<i>„Vezetés elmélet”</i>
tantárgyfelelős (MTK, AVK), - PhD – képzés, Interdiszciplináris Társadalom- és Agrártudományok Doktori Iskola	

**Oktatásban eltöltött idő:** 28 év

### Gyakorlati tevékenység:

Mettől-meddig	Munkahely	Beosztás
2007. -	DE ATC AVK, Vezetési és Munkatudományi Tanszék	egyetemi tanár tanszékvezető
2000.-2007.	DE ATC AVK, Vezetéstudományi Tanszék	egyetemi docens, tanszékvezető
1993.-	Debreceni agrártudományi Egyetem Vezetési-és Munkatudományi Tanszék	egyetemi docens
1983-1993.	Debreceni Agrártudományi Egyetem Vezetési-és Munkatudományi Tanszék	egyetemi adjunktus
1980-1983.	Debreceni Agrártudományi Egyetem Vezetési-és Munkatudományi Tanszék	egyetemi tanársegéd
1979-1980.	Debreceni Agrártudományi Egyetem,	tanszéki mérnök
1975-1979.	Munkatudományi Tanszék Debreceni Agrártudományi Egyetem Tangazdaság	központi agronómus

### Nyelvismeret:

Angol „C” középfokú állami nyelvvizsga

Orosz „C” középfokú állami nyelvvizsga

### **Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. **Berde Cs.:** Menedzsment a mezőgazdaságban. Vezetési módszerek és sajátosságok. Szaktudás Kiadó, Budapest, 2003. 237. p.
2. **Berde Cs.** – Dajnoki K. – Juhász Cs. – Szabados Gy.: The Role of Professional Communication in the Cooperation between Organizations. Aktuálne problémy manazmentu a marketingu vo vyucbe na vysokych skolách. Zvedeckij konferencie. Zbornik, Nitra 2003. 28-31. p.
3. **Berde Cs.** – Piros M.: Qualification and Human Reseources Management in Hungarian Agriculture. Studies, No. 103., Budapest, 2005. 129-139. p.
4. Cs. Juhász – **Cs. Berde:** Synchronisational problems in organisational motivation in agriculture. Studies in Agricultural Economics. No. 104. Budapest, 2006. 129-142.p.
5. Juhász Cs. – **Berde Cs.:** Theoretical Possibilities and Moral Motivation of Human Resources. Riesenie Brizovych situacii v specifickom prostredi. Slovenska Akademia Podohospodarskych Vied. Nitra, 2006. 60-65. p.

### **Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Berde Cs.** – Pakurár M.: Quality Management Cooperation in Farms and Enterprices in the Hungarian Food Processing Industry. Academic Publishers, Wageningen, 2002. 1009-1014. p.
2. **Berde Cs.:** Menedzsment a mezőgazdaságban. Vezetési módszerek és sajátosságok. Szaktudás Kiadó, Budapest, 2003. 237. p.
3. Cs. Juhász – **Cs. Berde:** Synchronisational problems in organisational motivation in agriculture. Studies in Agricultural Economics. No. 104. Budapest, 2006. 129-142.p.
4. **Berde Cs.:** Researches in Human Reseource Management in the Hungarian Agriculture. Jahrbuch der Österreichischen Gesellschaft für Agrarökonomie. Band 15, Wien, 2006. 156-165. p.
5. **Berde Cs.** – Piros M.: A Survey on Human Resource Management and Education in Hungarian Agriculture. Journal of Agricultural Education and Extension Vol. 12. No. 4., Wageningen, 2006. 301-315. p.

### **Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
Magyar Agrártudományi Egyesület	tag
MAE, Hajdú-Bihar megyei	ifjúsági titkár
Debreceni Akadémiai Bizottság (DAB)	tag
Agrárökonómusok Európai Szövetsége (EAAE)	tag
Helley András Munkatudományi Társaság	tag
MTA Agrárközgazdasági Szakbizottság	titkár
DAB Agrárközgazdasági Munkabizottság	

### **Nemzetközi kapcsolatok:**

- ✓ University of Kiel, Agricultural Economics Department
- ✓ Wageningen Agricultural University, Department of Farm Management
- ✓ Agricultural University of Nitra, Department of Agricultural Economic and Management
- ✓ Mediterranean Agronomic Institute of Chania
- ✓ University College of Cork, Ireland
- ✓ Aberdeen University, Department of Agricultural Economics
- ✓ Agricultural University of Prague, Department of Agricultural Economics and Management.

## DR. DARABOS ÉVA

**Születési év: 1959**

**Végzettség: közgazdasági egyetem**

**Szakképzettség:** okleveles könyvvizsgáló

**Jelenlegi munkahely:** DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** PhD fokozat

**Díjak, kitüntetések:**

1987	Rektori dicsérő oklevél, DATE
1988	KISZ KB dicsérő oklevél
2003	Dékáni elismerő oklevél, DE ATC AVK

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

**Szak megnevezés**

Agrármérnök

Gazdasági agrármérnök

Szakigazgatás szervező agrármérnök

Agrármérnök

**Oktatott tárgy**

Számvitel, pénzügy, nemzetközi pénzügy

Számvitel, pénzügy, Pénzügy II.

Számvitel, pénzügy

Politikai gazdaságtan, közgazdasági ismeretek,

**Oktatásban eltöltött idő: 26 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

<i>Időpont</i>	<i>Intézmény</i>	<i>Beosztás</i>
2005-	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Egyetemi docens
1996-	DATE Számviteli és Pénzügyi Tanszék	tanszéki közgazdász egyetemi adjunktus
1994-1996	Debreceni Agrártudományi Egyetem Vállalatgazdaságtani Tanszék	egyetemi tanársegéd
1991-1993	Debreceni Agrártudományi Egyetem Agrárgazdaságtani Tanszék	egyetemi tanársegéd
1981-1990	Debreceni Agrártudományi Egyetem Társadalomtudományi Tanszék	tanszéki munkatárs, egyetemi tanársegéd

**Nyelvismeret:**

**Német, francia, orosz**



**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

**Könyv, monográfia**

1. **Finanszírozási döntések.** In: Bács Zoltán - Fenyves Veronika (szerkesztők): Vállalkozások pénzügyei és elszámolása. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest 2005. 13-32.o.
2. **Finanszírozási döntések.** In.: Darabos É. - Grasselli N. (szerkesztők): Vállalkozások finanszírozása. Campus Kiadó, Debrecen 2003. 18-46.o.

**Magyar nyelvű tudományos dolgozatok**

1. **Az üzemi szerkezet alakulása a német mezőgazdaságban (1999-2004).** In.:A mezőgazdaság tőkeszükséglete és hatékonysága. Szerkesztő Jávor András. DE ATC AVK. 2005. 116-120. o.
2. **Mezőgazdasági teszttüzemek adatszolgáltatásának tapasztalatai Hajdú-Bihar megyében.** Agrártudományi közlemények. Különszám. Debrecen, 2002. 47-50. oldal.

**Idegen nyelvű tudományos dolgozatok**

1. **Transformaton der Agrargenossenschaften in osteuropäischen Ländern im Vergleich zu den neuen Bundesländern – Anforderungen an eine auf ökologische Erfordernisse ausgerichtete Agrarproduktion.** In: Maier, Petra: Ergebnisse der Forschungszusammenarbeit zur Beratung und zur Strukturanpassung von Agrarunternehmung. Universität Rostock. 2003. S. 41-54. (Társszerző: Dietmar Jahnke)

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

**Könyv, monográfia**

1. **Finanszírozási döntések.** In: Bács Zoltán - Fenyves Veronika (szerkesztők): Vállalkozások pénzügyei és elszámolása. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest 2005. 13-32.o.
2. **Finanszírozási döntések.** In.: Darabos É. - Grasselli N. (szerkesztők): Vállalkozások finanszírozása. Campus Kiadó, Debrecen 2003. 18-46.o.

**Magyar nyelvű tudományos dolgozatok**

1. **Mezőgazdasági teszttüzemek adatszolgáltatásának tapasztalatai Hajdú-Bihar megyében.** Agrártudományi közlemények. Különszám. Debrecen, 2002. 47-50. oldal.

**Idegen nyelvű tudományos dolgozatok**

1. **Analyse der wirtschaftlichen Entwicklung landwirtschaftlicher Unternehmen in Ostdeutschland und Ungarn nach dem Transformationsprozess.** Universität Rostock 2000. 58 oldal./Társszerzők: Maier, P. - Pfau, E./

**Idegen nyelvű lektorált konferencia:**

1. **Ausgewählte Aspekte des Transformationsprozesses der ungarischen Landwirtschaft - Gemeinsamkeiten und Unterschiede.** Universität Rostock.

Internationales Symposium. Universität Rostock, Heft 7. 1997. 107-122. o.  
/Társszerzők: Maier, P. - Pfau, E./

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Magyar Könyvvizsgálói Kamara**

**MTA Agrárökonómia**

**Funkció**

**tag**

**tag**

**Nemzetközi kapcsolatok:**

**Németország - Universität Hohenheim, Ausztria - BOKU**

## **DÉKÁN TAMÁSNÉ DR. ORBÁN ILDIKÓ**

**Születési év:** 1975.

**Végzettség:** okleveles közgazdász, okleveles jogász

**Szakképzettség:** Mérlegképes könyvelői képesítés

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem AMTC Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar Számviteli és Pénzügyi Tanszék

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi adjunktus

**Tudományos fokozat:** PhD fokozat, 2006. (Gazdálkodás- és Szervezéstudományok)

### **Díjak, kitüntetések:**

- Év oktatója (2004)
- Dékáni elismerő oklevél (2006)

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
Gazdasági agrármérnök	Gazdasági és pénzügyi jog, Számvitel, Pénzügy, Vezetői számvitel, Gazdasági elemzés, Vállalkozások ellenőrzése
Vidékfejlesztési agrármérnök	Gazdasági és pénzügyi jog
Közgazdász	Számvitel
Mezőgazdasági szakigazgatás szervező mérnök	Jogi ismeretek, Számvitel
Informatikai statisztikus és gazdasági tervező	Általános jogi ismeretek
Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök BSc	Gazdasági jog
Pénzügy és számvitel BA	Számvitel, Vállalati pénzügyek
Erasmus	Corporate finance

### **Oktatásban eltöltött idő: 8 év**

#### **Gyakorlati tevékenység:**

2007. szept. 1.-	DE AMTC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi adjunktus
2006 szept. 1.– 2007. aug. 31.	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi tanársegéd
2003 -	DE ATC AVK Dékáni Hivatal	dékáni hivatalvezető
2002 – 2006	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék, Marketing és Üzleti Tanszék	megbízott oktató
1999 – 2002	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	PhD hallgató

#### **Nyelvismeret:**

- angol középfokú, „C” típusú, szakmai anyaggal bővített nyelvvizsga
- francia középfokú, „C” típusú, szakmai anyaggal bővített nyelvvizsga

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. Nábrádi A. – Posta L. – Szabó Cs. – Fűrj Z. – **Orbán I.** (2002): A földbirtok-politika jogszabályi alapjai. A Nemzeti Földalapkezelő Szervezet kiadványa. Szaktudás Kiadó Ház. Budapest
2. Bács Z. – **Orbán I.** (2003): Gazdasági adminisztráció, szerződések. Campus Kiadó. Debrecen
3. **Orbán I.** (2003): A szerződések világa. In: Gazdasági adminisztráció, szerződések. (Szerk: Bács Z. – Orbán I.) Campus Kiadó. Debrecen. 117-147.
4. **Orbán I.** (2003): Kötvény. In: Vállalkozások finanszírozása. (Szerk: Darabos É. – Grasselli N.) Campus Kiadó. Debrecen. 69-80.
5. **Dékán T.-né Orbán I.** (2005): Kötvény, A szerződések világa. In: Vállalkozások pénzügyei és elszámolása. (Szerk: Bács Z. – Fenyves V.) Szaktudás Kiadó Ház. Budapest. 49-58., 214-233.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Orbán I.** (2002): A mezőgazdaság külső finanszírozásának aktuális kérdései. Agrártudományi Közlemények Különszám. Debrecen. 88-92.
2. **Dékán T.-né Dr. Orbán I.** (2006): A mezőgazdasági vállalkozások jövedelemszámításának módszertani kérdései az Európai Unió néhány országában. PhD értekezés. Debrecen
3. **Dékán T.-né Orbán I.** (2005): A Mezőgazdasági Számviteli Információs Hálózat szerepe a mezőgazdasági vállalkozások jövedelmezőségének vizsgálatában. Agrárgazdaság, vidékfejlesztés és agrárinformatika (AVA2). Nemzetközi konferencia. Debrecen. 69. + CD
4. **Orbán I.** (2002): Profitability analysis of the Hungarian agricultural enterprises in the Hajdú-Bihar county (with special regard to the managerial aspects). Agricultural and Food Sciences Processes and Technologies International Conference. Sibiu. 238-245.
5. Bács Z. – Nagy A. – **Orbán I.** (2004): Questions about profitability analysis of the Hungarian family farm businesses. Agrarian prospects XIII. Sustainable development of an agrarian sector – challenges and risks. Prague. 893-897.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
<i>Debreceni Egyetem (DE) Igazgatási Bizottság</i>	<i>tag</i>
<i>DE AMTC Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar Tanácsa</i>	<i>titkár</i>
Magyar Közgazdasági Társaság Hajdú-Bihar Megyei Szervezete	tag

**Nemzetközi kapcsolatok:**

2003-2006: Leonardo da Vinci FORCREST projekt: projekt-koordinátor

## **DR. ERTSEY IMRE**

**Születési év:** 1947  
**Végzettség:** Okleveles agrármérnök  
**Szakképzettség:** Agrármérnök

**Jelenlegi munkahely:** DE AMTC AVK Gazdaságelemzési és Statisztikai Tanszék  
**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** Tanszékvezető  
**Tudományos fokozat:** CSc

### **Díjak, kitüntetések:**

2007 A Debreceni Egyetemért emlékérem  
2004 Miniszteri Elismerő Oklevél  
2002 Pro Scientiis Agriculturae  
1984 Kiváló dolgozó

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
Gazdasági agrármérnök szak	Statisztika I. – II. Operációkutatás I. – II. Gazdasági elemzés, kontrolling A világ mezőgazdasága Vállalkozási alapismeretek I. – II.
Agrármérnök szak	Statisztika, biometria Operációkutatási módszerek A világ mezőgazdasága

**Oktatásban eltöltött idő: 37 év**

### **Gyakorlati tevékenység:**

<b>Mettől-meddig</b>	<b>Munkahely</b>	<b>Beosztás</b>
2007-	DE AMTC AVK	Tanszékvezető, egyetemi tanár
2004-2007	DE ATC	Centrumelnök
2003-2004	DE ATC	Centrumelnök-helyettes
2002-2003	DE ATC	Mb. centrumelnök, oktatási rektorhelyettes
2000-2002	DE ATC	Tudományos centrumelnök helyettes
2002-2007	DE ATC AVK	Tanszékvezető
2000-2002	DE ATC AVFI	Tanszékvezető
1992-	DATE	Egyetemi tanár
1987-1992	DATE	Egyetemi docens
1976-1987	DATE	Egyetemi adjunktus
1973-1976	DATE	Egyetemi tanársegéd
1971-1973	DATE	Tudományos ösztöndíjas
1970-1971	Nyírmeggyesi Petőfi MgTSz	Gyümölcsstermesztési ágazatvezető

### **Nyelvismeret:**

1996 francia nyelv – felsőfokú állami nyelvvizsga  
1987 francia nyelv – középfokú állami nyelvvizsga

1974 francia nyelv – kandidátusi nyelvvizsga  
1972 orosz nyelv – kandidátusi nyelvvizsga

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. **Ertsey I.:** Idősorok elemzése. In : Szűcs I. (Szerk.) Alkalmazott statisztika Agroinform Kiadó, Budapest, 2002. 345-405. p.
2. **Ertsey I. – Nagy L. – Bellon Z.:** Informatikai alkalmazásokkal integrált növénytermesztési döntéstámogató rendszer. Sigma 2002. 3-4. szám 159-167. p.
3. Általános vállalkozási alapok (Szerkesztő: **Ertsey I. – Nábrádi A.**), A gazdaságstatisztika alapjai. Campus kiadó, Debrecen 2003. 137-164. p.
4. Fenyves V. – **Ertsey I.:** Az élőbárány kivitel a magyarországi juhágazat teljesítményében Gazdálkodás 51. évfolyam 2007. 2. szám 48-60. p.
5. Cs. Berde – **I. Ertsey:** Améliarer l'état d'esprit qualité dans les filières agroalimentaires hongroises suite aux bouleversements de la privatisation. IAA – 122 ème année, octobre 2006, 38-44 p.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Ertsey I.:** A növénytermelési technológiák ökonómiai vizsgálata a gépkapcsolatok és az ágazattársítás függvényében. Kandidátusi értékezés, Debrecen, 1986. 179 p.
2. **I. Ertsey – P. Mainsant:** La filiere de foie gras hongroise renforce sa cohésion pour traverser sans dommage l'actuelle période de mutation. 1993. N° 214-215. Économie Rurale, Paris. 1993. 89-92. p.
3. **Ertsey I.:** Idősorok elemzése. In : Szűcs I. (Szerk.) Alkalmazott statisztika Agroinform Kiadó, Budapest, 2002. 345-405. p.
4. Cs. Berde – **I. Ertsey:** Améliarer l'état d'esprit qualité dans les filières agroalimentaires hongroises suite aux bouleversements de la privatisation. IAA – 122 ème année, octobre 2006, 38-44 p.
5. **Fenyves V. – Ertsey I.:** A bárányhízlalás jövedelmi helyzete hazánkban Gazdálkodás 50. évfolyam 2006. 6. szám 51-60. p.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
MST Magyar Statisztikai Társaság	Tag
MTA Statisztikai Bizottság	Tag
MTA Agrárközgazdasági Bizottság	Tag
GMT Gazdaságmodellezési Társaság	Tag
MEFTE Magyarországi Egyetemi és Főiskolai Tanárok Egyesülete	Tag
Magyar Professzorok Világtanácsa	Tag
MTA Köztestülete	Tag
EAAE European Assotiation of Agricultural Economists	Tag
DAB Agrárökonómiai Munkabizottsága	Tag

**Nemzetközi kapcsolatok:**

- Université de Lyon 3
- École Superiure d'Angriculture d'Angers
- Université d'Angers
- École pour l'Informatique et les Techniques avancées (EPITA, Paris)

- Institut Technique du Porc (ITP, Rennes, Toulouse)
- Castello Branco-i Egyetem
- University of Perugia
- University of Udine
- INRA (Paris)

## **DR. FELFÖLDI JÁNOS**

**Születési év:** 1968  
**Végzettség:** egyetemi agrármérnök, közgazdasági szakokleveles mérnök  
**Szakképzettség:** agrármérnök, közgazdasági szakokleveles mérnök

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem, Agrártudományi centrum, Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar, Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** Ph.D., gazdálkodás- és szervezéstudományok

### **Díjak, kitüntetések:**

- Békésy György Posztdoktori Ösztöndíj, : 2003-2006
- Év oktatója, 2007, DE ATC AVK

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
gazdasági agrármérnök	Vállalatgazdaságtan
humán menedzser	
MBA	
szakmérnök	
gazdasági agrármérnök	Ágazati ökonómia
gazdasági agrármérnök	Üzleti környezet értékelés
gazdasági agrármérnök	Üzleti tervezés
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	Vállalkozási ismeretek
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	Gazdasági tervezési ismeretek
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	Agrárvállalkozások tervezése

**Oktatásban eltöltött idő:** 12 év oktatói tevékenység

### **Gyakorlati tevékenység:**

<b>Mettől-meddig</b>	<b>Munkahely</b>	<b>Beosztás</b>
2006-	DE ATC AVK Vállalatgazdaságtani és marketing Tanszék	egyetemi docens
2002-2006	DE ATC AVK Vállalatgazdaságtani Tanszék	egyetemi adjunktus
2000-2001	DE ATC AVFI Munkatudományi Tanszék	egyetemi tanársegéd
1997-2000	DATE MTK Vezetési és Munkaszervezési Tanszék	egyetemi tanársegéd
1994-1997	DATE MTK Vezetési és Munkaszervezési Tanszék	Ph.D. ösztöndíjas

### **Nyelvismeret:**

1994 **angol felsőfokú „C”**-tipusú állami nyelvvizsga

1997 **német** lektorátusi nyelvvizsga (DATE doktori szabályzata alapján)

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

**1. FELFÖLDI J.(szerk.):** Farmmenedzsment-ismeretek. Kiadó: InterCluster Kht.



- Kecskemét, 2007. ISBN 978-963-9773-02-8; 1-100.p., Társszerző: Apáti F.
2. BERDE CS.-**FELFÖLDI J.** (szerk.): Vezetési ismeretek Campus Kiadó Debrecen, 2004.1.-130.p. ISBN 963 86424 4 0 Társszerzők: Berde Cs., Dajnoki K., Juhász Cs., Szabados Gy., Szűcs I.
  3. **FELFÖLDI J.:** Marketing helyzetkép (4.7.1 fejezet) In: Nagy L.-Szűcs I.: Gyakorlati alkalmazások Az üzleti tervezés gyakorlata Campus Kiadó Debrecen, 2004, 1-141.p. ISBN 963 86424 67 Társszerzők: Apáti F., Fenyves V., Grasselli N., Lapis M., Nagy L., Szűcs I.
  4. DR. KOSZTOLÁNYI L.-NÉ – **FELFÖLDI J.:** Pénzügyi kimutatások a farmon (IV. fejezet) In: Nemessályi Zsolt (szerk.): Farmgazdálkodás Mezőgazda Kiadó, Budapest, 1992. 90-115.p. ISBN 963 81 6003 9
  5. **FELFÖLDI J.:** 2.6; 2.8; 4.2; 5.2; 5.6 fejezetek In: Szűcs I. (szerk.): „A szarvasmarha ágazat gazdasági, szervezési és piaci kérdései” Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest, 2004. 1-207 p. ISBN 963 9553 41 7 Társszerzők: Apáti F., Grasselli N., Lapis M., Nagy A., Nábrádi A., Popovics P., Szöllősi L., Szűcs I.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **FELFÖLDI J.**(szerk.): Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása az alma ágazatban Debreceni Egyetem Debrecen, 2007. ISSN: 1588-8665; 1-120 p.
2. **FELFÖLDI J.-SZABÓ E.** (szerk.): Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a zöldség termékpályán Debreceni Egyetem Debrecen, 2007. ISSN: 1588-8665; 1-88 p.
3. Molnár, A.,-Gellynck, X.-**Felföldi, J.:** Belgian and Hungarian producer organisations in the fruit and vegetable sector: Comparison of experiences. 14TH ANNUAL CONFERENCE ON MARKETING AND BUSINESS STRATEGIES FOR CENTRAL & EASTERN EUROPE, 2006, Vienna, Austria, Institute of International Business, Vienna University of Economics and Business Administration, 176-193 p. ISBN 3-9502045-4-7
4. **FELFÖLDI J.-MOLNÁR A.-GELLYNCK, X.:** Evaluation of Producer Organisations in the fruit and vegetable sector: Experiences from Hungary and Belgium INTERNATIONAL JOURNAL OF HORTICULTURAL SCIENCE Vol. 12, Number 3, 2006., 115-121 p. Agroinform Publishing House, Budapest, Hungary ISSN 1585-0404
5. **FELFÖLDI J.** (szerk.): Termelői értékesítő szervezetek (TÉSZ) a zöldség-gyümölcs ágazatban Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2005. 1-143 p. ISBN 963 9553 54 9 Társszerzők: Apáti F., Ferenc A., Fodor Z., Gályász J.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

Szervezet	Funkció
MTA Agrárközgazdasági Bizottság	köztestületi tag
MTA-Debreceni Akadémiai Bizottság	tag
Agrárökonómiai munkabizottság	
DE ATC Tormay Béla Szakkollégium	tudományos igazgató helyettese
Vidékfejlesztési Szaktanácsadók Országos Szövetsége	tag
FVM Agrárkörnyezetvédelmi Szakértői Lista	listán szerepel

**Nemzetközi kapcsolatok:**

Department Agricultural Economics, Division Agro-food Marketing, Faculty of Bioscience Engineering, Ghent University

## **DR. HERDON MIKLÓS**

**Születési év:** 1950

**Végzettség és szakképzettség:** okl. gépészmérnök, okl. gépipari gazdasági mérnök

**Jelenlegi munkahely, a kinevezésben feltüntetett munkakör:** Debreceni Egyetem, ATC, Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar, tanszékvezető egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** PhD **tudományága:** közgazdaságtudomány

**Tudományos címek:** dr. habil

**Ösztöndíjak:** Széchenyi István ösztöndíj, Folyósítás időpontja: 2002-2005

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

*oktatott tárgy(ak):* Információs rendszerek, Számítógép-hálózati szolgáltatások, Módszertani alapok (operációkutatás), Operációkutatás-döntéstámogató rendszerek, EU Agrárinformatika, Elektronikus kereskedelem, Számítástechnika, Agrárinformatikai alapismeretek, Információ technológia, Gazdasági informatika, Döntéstámogató rendszerek, Informatika, Számítástechnika, Informatikai rendszerek és eszközök, Információ menedzsment, Szervezés-informatika, Felsőfokú informatikai ismeretek, Vezetői információs rendszerek, Vezetést támogató információs rendszerek, Növényvédelmi informatika és szaktanácsadás, Fejlett ökonometriai módszerek.

**oktatásban eltöltött idő:** 28 év

### **Az eddigi szakmai gyakorlat és teljesítmény bemutatása:**

Publikációk száma: 195, felsőoktatásban eltöltött idő: 28 év. 15 db tudományos kutatási-fejlesztési pályázat vezetése, 7 Phd doktori értekezés irányítása, oktatás PhD programokban. 30 külföldi tanulmányút/konferenciárészvétel, részvétel EU FP 5. és 6. Keretprogram projektekben. 1995-ben Neumann Díj (Neumann János Számítógép-tudományi Társaság), 2000-ben MTESZ díj (Műszaki és Természettudományi Egyesületek Szövetsége). 20 tudományos konferencia szervezésében való részvétel.

### **Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. **Herdon M.** (2004): Információtechnológia az agrárgazdaságban. Gazdálkodás - Agrárpolitikai és vállalkezési tudományos folyóirat. Kiadó: Károly Róbert Kutató-oktató Kht Gyöngyös. HU ISSN0046-5518, 2004.1 szám, XLVIII évfolyam. 1-13 p.
2. Szilágyi R. - **Herdon M.** (2005): A mobil Internet technológiai, gazdasági és társadalmi hatásai az agrárgazdaságban, Gazdálkodás - Agrárpolitikai és vállalkezési tudományos folyóirat. XLIX. évfolyam 6. szám. Kiadó: Károly Róbert Kutató-oktató Kht Gyöngyös. HU ISSN0046-5518. 49-64 p.
3. **Herdon M.** (2005): Experiences in Curriculum Development for Agricultural Informatics Specialists at BSc and MSc level – Towards European Masters EFITAWCCA2005 Conference. July 25-28, 2005. Vila Real Portugal. Proceedings. Published by Universidade de Tras-os-Montes e Alto Douro. Edited by J. Bouventura Cunha and Antonio Valente. ISBN 972 669 647 X. 733-738 p.
4. Szilágyi R., **Herdon M.** (2006): Impact factors for mobile internet applications in the agri-food sectors, 4th World Congress On Computers In Agriculture, Orlando, 2006. 24-26 July. Proceedings. Published by American Society of Agricultural and Biological Engineers. LCCN 2006929870, ISBN 1-892769-55-7. ASABE 701P0606. 252-257 p.

5. **Herdon M.** – Füzesi I. (2006) Quality control and product tracing in ERP systems, Computers in Agriculture and Natural Resources, Proceedings of the 4th World Congress, Orlando Florida, Published by American Society of Agricultural and Biological Engineers. LCCN 2006929870, ISBN: 1-892769-55-7. ASABE 701P0606. 518-521 p.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Herdon M.**, Rózsa T., Füzesi I. (2006): Food traceability solutions in information systems, 3rd HAICTA International Conference in Information Systems in Sustainable Agriculture, Agroenvironment and Food Technology. 20-23 September 2006, Volos-Greece. (ed. Dalezios N., Salampasis M., Tzortzios S.), ISBN: 960-8029-42-2 (set), 960-8029-43-0 (Vol. A), 187-195 p.
2. **Herdon, M.** – Tamás, J. (1998): Development of regions with an integrated GIS environment in northeast Hungary. 4<sup>th</sup> EC-GIS Workshop, Budapest, Hungary 24-26 June. 1998. Proceedings. Institute for Systems, Informatics and Safety. Joint Research Centre – European Commission – HUNAGI, EUR 18667 EN. 153-162 p.
3. **Herdon M.**, Rózsa T. (2007): Functional evaluation of enterprise information systems in co-operatives, 6th EFITA/WCCA 2007 2-5 July 2007, Glasgow Caledonian University, Scotland, CD-ROM Proceedings ISBN 972-669-646-1, 1-6 p.
4. **Herdon, M.** (1997): User Interfaces for GIS Applications on the WWW 3<sup>rd</sup> International Conference on Applied Informatics. Eger-Noszvaj, Hungary. 25-28. August, 1997. Proceedings Edited by: Emőd Kovács, Zsolt Kovács, Balázs Csertő, László Pépei. Published on behalf of the Organizing Committee of the 3th International Conference on Applied Informatics, by Nyomda Kft. Eger. 217-222 p.
5. Péter Salga, **Miklós Herdon**, Balázs Kónya, Róbert Szilágyi: 2005. Thinking in Grid - Possibility of Application of Grid Technology in Agriculture and Rural Development EFITAWCCA2005 Conference. July 25-28, 2005. Vila Real Portugal. Proceedings. Published by Universidade de Tras-os-Montes e Alto Douro. Edited by J. Bouventura Cunha and Antonio Valente. ISBN 972 669 647 X. 1084-1091 p.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység, nemzetközi kapcsolatok:**

- 2002 - A Magyar Agrárinformatikai Szövetség elnöke
- 2000 - Az NJSZT felügyelő bizottságának tagja
- 2003 - 2007 Az Európai Agrárinformatikai Szövetség (EFITA) elnökségének tagja
- 1994 - 2000 A Neumann János Számítógép-tudományi Társaság alelnöke
- 1996 - 2000 A HUNINET (Magyar Felsőoktatás Informatikai Egyesülete) társelnöke
- 1997 - 2002 A MAGISZ (Magyar Agrárinformatikai Szövetség) Fegyelmi Bizottságának tagja
- 1995 – 1997 A MTESZ Hajdú-Bihar Megyei Szövetségi Tanács tagja
- 1990 - 1995 A Neumann János Számítógép-tudományi Társaság Hajdú-Bihar megyei szervezetének titkára.
- 1999 -2004 IAALD – International Association of Agricultural Information Specialists tagja
- 1999 - 2006 IEEE – American Computer Society tagja
- 1995 - Intézményi képviselő a Magyar Térinformatikai Társaságban (HUNAGI)

## **DR. KÁROLYI GÉZA**

**Születési év:** 1966

**Végzettség:** egyetem, jogász, közgazdász,

**Szakképzettség:** adótanácsadó, hivatalos közbeszerzési tanácsadó

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Kar,

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** tanszékvezető egyetemi docens;

**Tudományos fokozat:** PhD (állam- és jogtudomány)

**Díjak, kitüntetések:**

- „Pályakezdő kutatók díja”	1999. Debreceni Akadémiai Bizottság
„A közgazdaságtudományi Karért kitüntetés”	2003. Debreceni Egyetem
„A közgazdaságtudományi Karért emlékérmé”	2006. Debreceni Egyetem

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

Szak megnevezés	Oktatott tárgy
Közgazdász gazdálkodási szakon	Gazdasági Jog 1993-tól
Jogász	Kereskedelmi jog (2002-től)

**Oktatásban eltöltött idő:** 14 év

**Gyakorlati tevékenység:**

<i>Egyéni ügyvéd</i>		

**Nyelvismeret:**

NÉMET KÖZÉPFOK	„C” Á83903/87,	BUDAPEST, 1987.
NÉMET FELSŐFOK	„A” HN-551/1992,	BUDAPEST, 1992.
ANGOL ALAPFOK	„C” 015885,	BUDAPEST, 1998.

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

- Károlyi Géza:** A részjogkörű költségvetési egységek jogképességének kérdése. Emlékkönyv Prugberger Tamás 70. születésnapja alkalmából. Tanulmánykötet. Szerkesztette: Csák Csilla. Miskolc. 2007. 229-240.o.
- Károlyi Géza:** Az értékpapírból származó jövedelem. Gazdaság és Jog. 2007. 1. szám.
- Károlyi Géza:** Az egyszemélyes társaság tagjának és vezető tisztségviselőjének felelősségéről. Gazdaság és Jog. 1999. 3. sz. 8-12.o.
- Károlyi Géza:** Az egyszemélyes társaságokról. Jogtudományi Közlöny. 1999. 9.sz. 397-402.o.
- Károlyi Géza:** A külföldiek gazdasági célú letelepedésének szabályozása. Gazdaság és Jog. 2000. 5. sz. 15-18.o.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Károlyi Géza:** Az adójog által előírt telephelyi letelepedés. *Gazdaság és Jog*. 2004. 9. sz. 20-22.o.
2. **Károlyi Géza- Törő Emese- Prugberger Tamás- Csák Csilla- Nagy Zoltán:** A fizetésképtelenségi eljárások szabályainak kritikája. In. *Competitio*. 2004. December. 111-138.o.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
DE Szenatusának tagja (2004-2007),	tag
DE KTK kari tanács tagja (1993-tól),	tag
MTA Debreceni Területi Bizottság Jogi és	
Közgazdaságtudományi Szakbizottságának titkára (2002-től)	titkár

**Nemzetközi kapcsolatok:**

*Wirtschaftsuniversität Wien, Univesity of Leiden*

## DR. KÁRPÁTI LÁSZLÓ

**Születési év:** 1948.  
**Végzettség:** egyetem  
**Szakképzettség:** okleveles agrármérnök

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem AMTC AVK  
**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens, tudományos és külkapcsolati dékánhelyettes  
**Tudományos fokozat:** közgazdaságtudomány kandidátusa

### **Díjak, kitüntetések:**

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
Gazdasági agrármérnök szak	Marketing I/A Marketing I/B Marketing II/A Marketing II/B Piackutatás Tárgyalástechnika
MBA képzésben	Marketing Vállalati pénzügyek
PhD képzésben	Marketing

**Oktatásban eltöltött idő:** 35 év

### **Gyakorlati tevékenység:**

<b>Mettől-meddig</b>	<b>Munkahely</b>	<b>Beosztás</b>
1972 -	Debreceni Egyetem	Tudományos továbbképzési ösztöndíjas Egyetemi tanársegéd Egyetemi adjunktus
1995 -	DE ATC AVK Marketing és Üzleti Tanszék	Egyetemi docens Tanszékvezető
2000 – 2001	Debreceni Egyetem	Külügyi centrumelnök-helyettes
2002 -	DE ATC AVK	Tudományos és külkapcsolati dékánhelyettes

**Nyelvismeret:** Angol szakmaival bővített felsőfokú, 1987.

### **Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. **Kárpáti L.** - Csapó Zs. – Kozár L. – Zajác G.: (2005) Marketing az Európai Unió egységes piacán. Jegyzet, Debreceni Egyetem Európai Tanulmányi Központja
2. **Kárpáti L.:** (2006) Európai Uniós projektek pénzügyi menedzsmentje. Szaktudás Kiadó. Budapest

3. **Kárpáti L.:** (2006) Marketing Planning, Agrimba Electric Book, Warsaw
4. **Kárpáti L.:** (2006) Marketing Audit. Gyakorlati Jegyzet. Debreceni Egyetem, AVK
5. **Kárpáti L.:** (2006) Marketing Terv. Gyakorlati Jegyzet. Debreceni Egyetem, AVK

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. „A Tápanyaggazdálkodás ökonómiája” „In Tápanyaggazdálkodás” Szerk.: Dr. Füleky György, Mezőgazda Kiadó, Budapest, 2001. (könyvfejezet)
2. E-enabled Hungarian agriculture. (Informatikai fejlesztés a magyar mezőgazdaságban), Az EFITA 2001 Konferencia Proceedings-e, Montpellier, 2001. (Társ szerzők: Drimba Péter, Dr. Herdon Miklós, Zimányi Krisztina)
3. Effects of a EU Investment Subsidisation Scheme on the Hungarian Agri-Food Sector Co-authors: Dr. Csapó Zsolt, László Kozár, Proceedings of the EAAE X<sup>th</sup> International Congress, Zaragoza-Spain, August 28-31, 2002
4. Effect of Fulbright Experiences on Education of Debrecen University. Proceedings of: Fulbright – Challenges and Responses. Anniversary Conference. Budapest, 2002.
5. Leben und Überleben – Effect of EU Subsidisation on Hungarian Rural Areas, Co-author: Dr. Zsolt Csapó, Dr. Maria Szolnoki, Leben und Überleben, Konzepte für die Zukunft, International Congress 2001, Bécs, Ausztria, 18-21 November, 2001.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

Debreceni Egyetem

**Funkció**

tudományos és külkapcsolati dékánhelyettes

2 nemzetközi projekt vezetője

résztevő további 2 nemzetközi oktatási-kutatási projektben

**Nemzetközi kapcsolatok:**

- EAAE (European Association of Agricultural Economists) tag
- European Journal of Marketing Szerkesztőbizottsági tag

## **NÉV: DR. KÁRPÁTI TIBOR JÁNOS**

**Születési év: 1978. 04. 05.**

**Végzettség: okleveles közgazdász**

**Szakképzettség: mérlegképes könyvelő**

**Jelenlegi munkahely: Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Kar  
Debreceni Egyetem Gazdasági Főigazgatóság**

**A kinevezésben feltüntetett munkakör: egyetemi adjunktus  
SAP támogatói főosztályvezető**

**Tudományos fokozat: Ph.D**

**Díjak, kitüntetések: Közgazdaságtudományi Karért kitüntetés**

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
DE-KTK	Számvitel – 2 év
DE-KTK	Számvitel ellenőrzés – 1 év
DE-KTK	Kontrolling – 6 év
DE-KTK	Integrált vállalatirányítási rendszerek – 2 év
DE-KTK	SAP alkalmazás I. – 3 év
DE-KTK	SAP alkalmazás II. – 2 év

**Oktatásban eltöltött idő: 7 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

2007. június 25-	Az SAP Hungary Kft. és a Debreceni Egyetem együttműködése eredményeként megalakult SAP Excellence Center Program szakmai felelőse.
2006. február 01-	Az SAP integrált vállalatirányítási rendszer egyetemi bevezetésének támogatása főosztályvezetőként
2005. tavasz	Tanácsadás a Hungaerotech Kft. SAP implementálása folyamán.

**Nyelvismeret:**

Angol: tárgyalási szintű nyelvismeret

Német: tárgyalási szintű nyelvismeret

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

Kárpáti Tibor [2005]: A nyilvános részvénytársaság a gazdaság erőforrás-alapú megközelítésében. Külgazdaság, XLIX. évf., 1-2. szám, 38-57.

Kárpáti Tibor [2005]: Az érdekhordozói elmélet hatékonyságnövelő szerepének vizsgálata. Vezetéstudomány.



**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

Kárpáti Tibor [2003]: Csehország és Magyarország külföldi működőtőke-vonzása és gazdaságukra gyakorolt hatása. Külgazdaság, XLVII. évf. 6. szám, 39-54.o.

Kárpáti Tibor [2003]: A külföldi közvetlen befektetések jelentősége Magyarország gazdaságában. Competitio, II. évf. 1. szám, 10-25 o.

Czeglédi Pál - Kárpáti Tibor [2003]: Tudományos tájékoztató: Úton az Európai Unióba. Külgazdaság, XLVII. évf., 5. szám, 77-82.o.

Czeglédi Pál - Kárpáti Tibor [2003]: Towards the European Union. Acta Oeconomica, 53. évf., 3. szám, 313-318.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Funkció**

**Nemzetközi kapcsolatok:**

## KONDOROSI FERENCNÉ DR. HABIL

**Születési év: 1949.**

**Végzettség:** Szakközgazda

**Szakképzettség:** Pénzügygazdaságtan szaktudomány doktora (1976)

Közgazdaságtudomány: PH.D (1999)

Gazdálkodás- és szervezéstudomány: dr. habil. (2006)

**Jelenlegi munkahely:** DE ATC AVK SZÁMVITELI ÉS PÉNZÜGYI TANSZÉK

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** dr. habil

**Díjak, kitüntetések:** Agrárökonómiai oktatásért 2003

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

**Szak megnevezés**

GAZDASÁGI AGRÁRMÉRNÖK SZAK

GAZDASÁGI AGRÁRMÉRNÖK SZAK

ÁLTALÁNOS AGRÁRMÉRNÖK SZAK

KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

**Oktatott tárgy**

SZÁMVITEL

VÁLLALKOZÁSOK ELLENŐRZÉSE

SZÁMVITEL

VEZETŐI SZÁMVITEL

VÁLLALKOZÁSOK ELLENŐRZÉSE

SZÁMVITELI ALKALMAZÁSOK

SZÁMÍTÓGÉPES KÖNYVVEZETÉS

**Oktatásban eltöltött idő: 35 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

<i>Időpont</i>	<i>Intézmény</i>	<i>Beosztás</i>
2003. 07. 01-	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	vezető tanár, egyetemi docens
2002. 07. 01.-2003. 07. 01.	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi docens, tanszékvezető
2000-2002.	Debreceni Egyetem és jogelőd intézménye Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi docens
1996-2000.	Debreceni Egyetem és jogelőd intézménye Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi adjunktus
1995-1996.	Debreceni Egyetem és jogelőd intézménye Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi tanszéki közgazdász
1990-1994.	Fényes Elek Közgazdasági Szakközépiskola	szakmai igazgatóhelyettes
1989-1990.	Kereskedelmi és Idegenforgalmi Továbbképző Vállalat	területi igazgató
1978-1988.	Kereskedelmi és VIP Szakközépiskola	középiskolai tanár, gyakorlati oktatásvezető

1972-1978.	Alföldi Vendéglátó Vállalat	vállalati közgazdász
1971-1972.	Észak-magyarországi Állami Építőipari Vállalat Alföldi Vendéglátó Vállalat	szervező-elemző vállalati közgazdász

### Nyelvismeret:

NÉMET KÖZÉPFOKÚ „C” TÍPUSÚ NYELVVIZSGA 1996.

OROSZ KÖZÉPFOKÚ „C” TÍPUSÚ NYELVVIZSGA 1997.

### **Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb *maximum 5*, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

**1. Kondorosi Ferencné:** Ökokontrolling- Környezeti fenntarthatóság az idegen forgalomban „A CONTROLLER”-A gyakorló controllerek szakmai tájékoztatója 2007.

**2. Kondorosi Ferencné:** Vagyonkezelő Zrt: Controlling koncepciójának kidolgozása, controlling rendszerének kialakítása „A CONTROLLER”-A gyakorló controllerek szakmai tájékoztatója 2007.

**3. Kondorosi F-né:** Die begründung der strategischen entscheidungen in den kleinen und mittelgrossen agrarunternehmen mit BSC- modell II. Erdei Ferenc Tudományos Konferencia Kecskeméti Főiskola Kertészeti Főiskolai Kar, 2003.08.28-29. 319-325.p.

**4. Kondorosi F-né:** A vezetői számvitel és elemzés alapjai - Vázlatok a vezetői számvitel és elemzés tanulásához RÉGIÓ Oktatási Központ Debrecen, 2002. 1-140.p.

**5. Kondorosi F-né:** A minőségcontrolling szerepe a minőségköltségek tervezésénél és számbavételénél Gyakorlati controlling - Magyarországi vállalkozások és intézmények controlling kézikönyve RAABE Tanácsadó és Kiadó Kft, Budapest, 2005/07. 8/7.9 fejezet, 1-13.p.

### **Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Kondorosi F-né** – Hágén I.: CONTROLLING - Kezdőknek és haladóknak "CONTROLL 2003" KFT, Debrecen, 2003. 9-78.p., 135-146.p.

2. **Kondorosi F-né:** Darabos É. - Grasseli N. - Kárpáti L. - Kozár L. - Orbán I. - Koch K. - Nagy A.: Vállalkozások finanszírozása Campus Kiadó, Debrecen, 2003. 47-59.p.

3. **Kondorosi F-né** - Bács Z. - Boros A. - Darabos É. - Dékán Tné Galicz K. - Jacsmenik Gy. - Kotormán A. - Rózsa A. - Tábori M.: Számviteli gyakorlatok IV. Példatár – Sajátos beszámolási kötelezettségek, Összevont konszolidált éves beszámoló, A mezőgazdasági tevékenység elszámolásának sajátosságai. "CONTROLL 2003" KFT, Debrecen, 2004. 51-59.p., 78-83.p.

4. **Kondorosi F-né:** Pénzügyi controlling – a vállalkozások jövedelmének növelése devizaárfolyam-kockázat kezeléssel Gyakorlati controlling - Magyarországi vállalkozások és intézmények controlling kézikönyve RAABE Tanácsadó és Kiadó Kft, Budapest, 2005/10. 8/5.6 fejezet, 1-19.p.

**5. Kondorosi F-né** - Boros A. - Galicz K. - Hágen I. - Jacsmenik Gy.

Kotormán A. - Rózsa A. - Tábori M. - Véry Z.: Kiegészítés és példatár a vezetői számvitel és elemzés alapjaihoz 2. átdolgozott kiadás

CONTROL 2003" KFT, Debrecen, 2005. 6-42.p., 51-65.p., 71-108.p., 127-138.p.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Funkció**

1. MTA Debreceni Akadémiai Bizottság Mezőgazdasági Szakbizottság tagja 1999-
2. Kormányközi tudományos és technológiai (TÉT) együttműködés keretében benyújtott pályázati anyag elbírálása – Kínai –Magyar pénzügyi innováció összehasonlítása 2003.
3. ATC-AVK Felvételi Bizottság tagja
4. ATC AVK Promóciós Bizottság tagja
5. Tormay Béla Szakkollégium Tanács tagja, munkájának segítése - tutorként
6. Hallgatói FB elnöke
7. Jegyzetek szerkesztői, lektorálási feladatainak ellátása
8. Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagja

**Nemzetközi kapcsolatok:**

- |              |  |
|--------------|--|
| 1996.01.-02. | Németország: Controlling, vezetői számvitel  |
| 1996.06.-07. | Németország: Agrárökonómia   |
| 1996.04.     | Írország – Anglia: Kisvállalkozások gazdasági tevékenységének tanulmányozása – esettanulmányok |
| 2002.06.     | Ausztria: Vezetői számvitel  |
| 2003.        | Románia, Nagyszeben: Universitatea „Lucian Blaga” Din Sibiu – Publikációk                      |

## KOTORMÁN ANNAMÁRIA

Születési év: 1975. 08. 26.

Végzettség: OKLEVELES GAZDASÁGI AGRÁRMÉRNÖK

Szakképzettség: MÉRLEGKÉPES KÖNYVELŐ

Jelenlegi munkahely: DEBRECENI EGYETEM AGRÁRTUDOMÁNYI CENTRUM

A kinevezésben feltüntetett munkakör: egyetemi tanársegéd

Tudományos fokozat: -

Díjak, kitüntetések: -

Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):

Szak megnevezés	Oktatott tárgy
Gazdasági agrármérnök	Pénzügy, számvitel 7 év
Általános agrármérnök	Számvitel 7 év
Mezőgazdasági szakigazgatás szervező mérnök	Számvitel, 7 év
Pénzügy- számvitel	Számvitel, pénzügy, 1 év
Gazdálkodás és menedzsment	Számvitel, pénzügy 1 év
Közgazdász	Számvitel, 6 év

Oktatásban eltöltött idő: 7 év

Gyakorlati tevékenység:

<i>PhD hallgató</i>	<i>2000-2003</i>	<i>DE ATC Számviteli és Pénzügyi Tanszék</i>
<i>Tanszéki mérnök</i>	<i>2004-2005</i>	<i>DE ATC Számviteli és Pénzügyi Tanszék</i>
<i>Egyetemi tanársegéd</i>	<i>2005-</i>	<i>DE ATC Számviteli és Pénzügyi Tanszék</i>
<i>Gazdálkodási főosztályvezető</i>	<i>2007-</i>	<i>DE Gazdasági Főigazgatóság</i>

Nyelvismeret:

Német nyelv, alapfok

Orosz nyelv, középfok

Angol nyelv, középfok (szakmai)

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. Kotormán A. (2003): Gazdasági adminisztráció, szerződések. PHARE „Vállalkozóvá válás segítése” Program Tananyagai, 2003. 3.4, 3.6, 3.8. fejezet
2. Kotormán A. (2003): Vállalkozási alapok. PHARE „Vállalkozóvá válás segítése” Program Tananyagai, 2003. 3.1.1.-3.1.3, 3.2. fejezet
3. Kotormán A.(2004): A csőd eljárás, a felszámolási eljárás és a végelszámolási eljárás számviteli feladatai. In: Számviteli gyakorlatok IV. Kondorosi F.-né (szerk.) Controll 2003 Kft. Debrecen,

4. Kotormán A.(2004): Vezetői jelentések. In: Kiegészítés és példatár a vezetői számvitel és az elemzés alapjaihoz. Kondorosi F.-né (szerk.) Controll 2003 Kft. Debrecen,
5. Kotormán A. (2005): Társasági adó. Helyi adók. Nyugdíj, és egészségbiztosítási járulékok, EHO. Munkaadói és munkavállalói járulékok. Az adózás rendje. In Vállalkozás pénzügyei és elszámolása. Bács Z.- Fenyves V. (szerk.) Szaktudás Kiadó Ház Budapest.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. Kotormán A. (2002): Characteristics of Agricultural Enterprises' Liquidation. A gazdaságtudomány fiatal kutatóinak második gödöllői nemzetközi konferenciája, Gödöllő 2002. október 17-18. Volume I. 170-178. p.
2. Kotormán A. (2002): The Possibilities of Development, Survival and Liquidation in the Food Industry in the Debrecen Region. International Conference „Agricultural and Food Sciences Processes and Technologies” Lucian Blaga University of Sisiu, Sibiu 2002. október 31- november 1. 269-276. p.
3. Kotormán A. (2002): Crisis Management in the Food Sector. International Conference „Agricultural and Food Sciences Processes and Technologies” Lucian Blaga University of Sibiu, Sibiu 2002. október 31- november 1. 263-269.p.
4. Kotormán A. (2003): A felszámolási eljárás számviteli kérdései hazánkban és az Európai Unióban. „Agrárgazdaság, vidékfejlesztés és agrárinformatika az évezred küszöbén” Nemzetközi Konferencia. Debreceni Egyetem ATC Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar, Debrecen, 2003. április 01-02. 259.p.+CD
5. Kotormán A. (2007): A felszámolási eljárás számviteli feladatai Bulgáriában, Elszámolási célok, feladatok, módszerek és a számvitel oktatása (szerk. Jávor András - Bács Zoltán), 75-80.p, Center Print nyomda, Debrecen, 2007.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Funkció**

**Nemzetközi kapcsolatok:**

## **DR. KOZMA ANDRÁS**

**Születési év: 1937.**

**Végzettség:** Okleveles mezőgazdasági mérnök

**Szakképzettség:** Okleveles mezőgazdasági mérnök

**Jelenlegi munkahely:** DE ATC AVK SZÁMVITELI ÉS PÉNZÜGYI TANSZÉK

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** professor emeritus

**Tudományos fokozat:** PhD fokozat

### **Díjak, kitüntetések:**

Nívódíj tankönyvért 1983, 1994, egyetemi jegyzetért 1994

Pro Univerzitate díj 1992

Pro Campo Universitas 1996

Teichman Vilmos-díj 1998

Dr. Kádár Béla-díj 2000

Pro Facultate díj 2001

Pro Edicatione Agriculture 2001

Debreceni Agrár-Felsőoktatásért Emlékérem 2003

Közgazdaságtudományi Kar Díszérme 2003

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar Ezüst Díszérme 2007

Magyar Köztársasági Arany Érdemkereszt 2005

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
Gazdasági agrármérnök szak	Számvitel
BA pénzügy számvitel szak nappali, levelező	Számvitel
Közgazdász szakmérnök szak	Számvitel

**Oktatásban eltöltött idő: 44 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

<i>Időpont</i>	<i>Intézmény</i>	<i>Beosztás</i>
1963-jelenleg	Debreceni Egyetem (és jogelőd intézménye)	professor emeritus (korábban: tanársegéd, adjunktus, docens, egyetemi tanár)
1994-2002.	Debreceni Egyetem (és jogelőd intézménye)	tanszékvezető
2000-2000	DE ATC AVI	Mb. intézetigazgató
1989-1992.	Debreceni Agrártudományi Egyetem	rektor
1986-1989.	DATE Mezőgazdaságtudományi Kar	dékán
1980-1986.	DATE Mezőgazdaságtudományi Kar	dékánhelyettes
1960-1962	Nyírségi Mezőgazdasági Kísérleti Intézet	tudományos segédmunkatárs

**Nyelvismeret:** német (kandidátusi), orosz (kandidátusi)

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. Dr. Kozma András: **A számvitel oktatás célja és feladata**, Debreceni Egyetem 2007.
2. Dr. Kozma András: **Befektetett eszközök megtérülése a magyar mezőgazdaságban**, Debreceni Egyetem ATC AVK Debrecen 2005.
3. Dr. Kozma András: **Vázlatok a számvitel tanulásához III. kötet Sajátos beszámolási kötelezettségek. Összevont (konszolidált) éves beszámoló. A mezőgazdasági tevékenység elszámolás**, Keletlombard Kft. 2002.
4. Dr. Kozma András: **Vázlatok a számvitel tanulásához II. kötet Vállalkozások számvitele** Keletlombard Kft. 2001.
5. Dr. Kozma András: **Vázlatok a számvitel tanulásához I. kötet Általános számviteli és könyvviteli ismeretek**, Keletlombard Kft. 2001.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. Dr. Kozma András: **Az üzemméret, a hatékonyság és az érdekeltség összefüggései a mezőgazdaságban**,  
Gazdálkodás 1993.
2. Dr. Kozma András: **A mezőgazdasági gépi munkák költségszámításának problémái**,  
Debreceni Agrártudományi Egyetem 1966.
3. Dr. Kozma András: **A növénytermelés komplex géprendszerei prognosztizálásának néhány ökonómiai problémája**, Debreceni Agrártudományi Egyetem 1976.
4. Dr. Kozma András: **Számvitel és pénzgazdálkodás**, Mezőgazdasági Kiadó Budapest 1999.
5. Dr. Kozma András: **A számvitel helye és feladatai a mezőgazdaságban az évezred küszöbén**,  
Debreceni Egyetem ATC AVK 2003.



**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
• MTA Agrárközgazdasági Bizottság	1998- jelenleg is állandó meghívott
• DAB Mezőgazdasági Bizottság	1986-2004 tag
• Gazdálkodás Szerkesztőbizottság	2000-2005 tag
• Gazdálkodás Tudományos Tanács	2005 – jelenleg is tag

**Nemzetközi kapcsolatok:**

**NÉV DR. KVANCZ JÓZSEF**

**Születési év: 1972.02.27.**

**Végzettség: okleveles agrármérnök (63/1997), szakközgazdász (155- LD/99)**

**Szakképzettség: mérlegképes könyvelő, okleveles könyvvizsgáló (OK-5/2000), adószakértő (167/PT-A/2001)**

**Jelenlegi munkahely: Nyíregyházi Főiskola Gazdasági és Társadalomtudományi Főiskolai Kar Pénzügyi és Számviteli Tanszél**

**A kinevezésben feltüntetett munkakör: főiskolai docens**

**Tudományos fokozat: Ph.D. /gazdálkodás és szervezéstudomány, (63/2003 Ph.D.)**

**Díjak, kitüntetések:**

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
<b>Közgazdász gazdálkodási szakon NYF GTFK</b>	<b>Számvitel 9 év</b>
<b>Közgazdász gazdálkodási szakon NYF GTFK</b>	<b>Ellenőrzés 9 év</b>
<b>Közgazdász gazdálkodási szakon NYF GTFK</b>	<b>Éves beszámoló 9 év</b>
<b>Agrármérnök NYF MMFK</b>	<b>Számvitel 9 év</b>

**Oktatásban eltöltött idő: 9 év**

**Gyakorlati tevékenység: B K AUDIT könyvvizsgáló Kft ügyvezető igazgatója 42 társaság választott könyvvizsgálója 2001-től**

**Nyelvismeret: Angol felsőfokú nyelvvizsga 1999**

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

- 1. Galó M-Kvancz J: *A cash-flow kimutatás elvi és gyakorlati problémái*. DE ATC AVK. 2007. január 17. Elszámolási célok, feladatok, módszerek és a számvitel oktatása. Szerk.: Jávor A.-Bács Z. 37-46.p.**
- 2. Kvancz J-Galó M.: *A megbízható és valós kép érvényesítése a számviteli nyilvántartásokban*. DE ATC AVK. 2007. január 17. Elszámolási célok, feladatok, módszerek és a számvitel oktatása. Szerk.: Jávor A.-Bács Z. 86-94.p.**
- 3. Bács Z-Galó M-Kvancz J.: *Vállalkozói számviteli, fogalomtár*. Campus Kiadó 2006. 1-90.p.**

4. Galó M-Kvancz J.: *A közvetlen és közvetett hatások vizsgálata a többváltozós sztochasztikus kapcsolatban.* DE ATC AVK AVA3 Debrecen 2007. március 17.
5. Kvancz J-Galó M.: *Értékelési eljárások érvényesülése a beszámolóban.* DE ATC AVK AVA3 Debrecen 2007. március 17.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. Havasi Gáborné- Kvancz József: *Számviteli gyakorlatok.* Nyíregyházi Főiskola GTFK. Nyíregyháza 2004. 1-152.p.
2. Galó M-Kvancz J: *A tőkeigényesség vizsgálatának aktuális kérdései Szabolcs-Szatmár-Bereg megye mezőgazdaságában.* DE ATC AVK. A mezőgazdaság tőkeszükséglete és hatékonysága. 2005. május 26. Szek.: Jávor A. 135-146.p.
3. Galó M-Kvancz J: *A kistérségek gazdasági fejlettségi szintjét jelző mutatók információ-tartalmának bővítési lehetőségei.* DE ATC AVK. A térségfejlesztés vezetési és szervezési összefüggései. 2006. május 25. Szerk.: Jávor A.-Berde Cs. 132-140.p.
4. Kvancz József: „Naturalnoje hozjásztvovanije v Vengri.” *Psziholoko-pedagogiesni osnovi gumanizacii navesalyno-vihovnoko proceszu v skoli ta VUzi VIPUSZK N3. Mizsnarodnij Universzitet „REGI”. Rivne -2002*
5. **Kvancz József:** „Mezőgazdasági őstermelők és egyéni vállalkozók adózási formájának ökonómiai modellezése” DE Agrártudományi Közlemények „Acta Agraria Debreceniensis” 2002. 73-77.p.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**  
 MKVK SZ-SZ-B megyei  
 Magyar Számviteli Szakemberek Egyesületének  
 SZ-SZ-B megyei Tudományos Testületének

**Funkció**  
 elnökségi tag  
 ügyvivője  
 munkabizottsági tagja  
 FB tag

**Nemzetközi kapcsolatok:**

## **DR. NÁBRÁDI ANDRÁS**

Születési év: 1956

Végzettség: egyetem (DATE)

Szakképzettség: agrármérnök (1980)

MBA diploma, külkereskedelmi áruforgalmi szak (1993)

Felsőoktatási menedzser (MTA) (1996)

Jelenlegi munkahely: Debreceni Egyetem AVK

A kinevezésben feltüntetett munkakör: egyetemi tanár, tanszékvezető, dékán

Tudományos fokozat: dr. univ (1984)

CSc (1993)

dr. habil (1999)

**Díjak:** Széchenyi professzori ösztöndíj (1998-2002)

Pro Facultate díj (2001)

Az év oktatója (2002, 2004)

FAO emlékérem (2005)

**Eddigi oktatási tevékenység** (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):

**Egyetemi képzésekben:**

agrármérnök, gazdasági

agrármérnök, mg.

szakigazgatási szervező

mérnök,

környezetgazdálkodási

agrármérnök, mérnöktanár,

vidékfejlesztési agrármérnök,

informatikus agrármérnök

**Doktorképzésben**

**Szakirányú szakképzésben**

Egészségügyi szakmenedzser,

vállalkozásmenedzser,

humánmenedzser, turizmus,

nemzetközi MBA

*Vállalatgazdaságtan*

*Banküzemtan*

*Vállalkozások alapítása és működése*

*Vállalkozási ismeretek*

*Gazdasági elemzés (Ph.D. képzés, DE-AVK)*

*Stratégiai menedzsment Nemzetközi MBA képzés, angol*

*nyelven*

*Üzleti tervezés Nemzetközi MBA képzés, angol nyelven*

*Vállalkozási ismeretek*

**Oktatásban eltöltött idő:** 26 év

**Gyakorlati tevékenység:**

1980-1981 Zagyvavölgye Mg.Tsz. Homokterenye

Ág. vez. Agrármérnök

1981-1982 Debreceni Agrártudományi Egyetem

Tud. segédmunkatárs

1982-1987 Debreceni Agrártudományi Egyetem

Egy. tanársegéd

1987-1994 Debreceni Agrártudományi Egyetem

Egyetemi adjunktus

1994-1997 Debreceni Agrártudományi Egyetem

Dékánhelyettes, egyetemi

docens

1997-2000 Debreceni Agrártudományi Egyetem

Dékán

1998- Debreceni Agrártudományi Egyetem

Tanszékvezető

2000-2002 Debreceni Egyetem, AVFI

Intézetigazgató, egyetemi  
tanár, centrumelnök- helyettes  
Dékán

2002- Debreceni Egyetem, AVK

2006- SZIE GTK, Regionális Gazdaságtani és

Vidékfejlesztési Intézet

Egyetemi tanár

**Nyelvismeret:**

Orosz középfok (1987)

Angol középfok (1988)

***Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)***

1. Ertsey I.-**Nábrádi A.**(szerk): Általános vállalkozási alapok. Campus Kiadó, Debrecen, 2003.1-167.p. ISBN 963 86424 0 8.
2. **Nábrádi A.**-Pető K. (szerk): Észak-alföldi Régió mezőgazdaságának versenyképessége. Agroinform Kiadó, Budapest, 2004. 1-192.p. ISBN 963 502 808 3
3. **Nábrádi A.**- Nagy A. (szerk): Vállalkozások működése az EU-ban. Szaktudás Kiadó Ház Budapest 2005. .ISBN 963 9553 63 8.
4. Borsos J.- **Nábrádi A.:** A vidékfejlesztés új kutatási programja. Gazdálkodás, 2005. 03. sz.
5. **Nábrádi A.:** (2006). A vidékfejlesztés társadalomtudományi megalapozása. Az agrárinnovációtól a társadalmi asszimetriáig. Debreceni Egyetem. ISBN: 963927495x. 32-39.p.

***Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):***

1. **Nábrádi A.** (szerk):. Családi farmgazdaság (Farm Family Business) Ruth Gasson-Andrew Errington könyvének magyar adaptálása. Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest 1999.1-293.p. ISBN 9633562813
2. Bai A.-Lakner Z.-Marosvölgyi B.-**Nábrádi A.:** A biomassa felhasználása. Szaktudás Kiadó Ház , Budapest 2002. 1-225.p. Szerk.: Bai A.
3. **A. Nábrádi-** A.Jávor (2003); The price of Quality in Animal Husbandry Economically sound Quality Improvement in Livestock Production Sectors. Natural Resources and Sustainable Development. Edited by: A.Jávor. HU-ISBN: 963 472 729 8, ISBN: 973 613 379 6. 18-19.p.
4. **Nábrádi A.:** (2005) A gazdasági hatékonyság értelmezése napjaink mezőgazdaságában. A mezőgazdaság tökeszükséglete és hatékonysága. ISBN 963 472 896 0. 23-34.p.p.
5. **Nábrádi A.:** A juhtartás gazdasági kérdései. In: Jávor A.-Kukovics S.-Molnár Gy. (szerk): Juhtenyésztés A-tól Z-ig. Mezőgazda Kiadó. Bp. 2006. ISBN 963 286 275 9. 312-357.p.

***Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:***

- Debreceni Egyetem (DE) Szenátus tagja, Tudományos Tanács tagja
- DE-Agrártudományi Centrum (ATC) Centrumtanács, gazdasági, oktatási, tudományos, doktori és habilitációs, gyakorlati bizottság tagja
- DE-ATC-Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar (AVK) Dékán, a Kari Tanács elnöke
- Gazdaságtudományi Koordinációs Központ (DE) Igazgató
- Magyar Tudományos Akadémia Agrárközgazdasági Bizottság tagja
- Magyar Tudományos Akadémia Doktorképviselő
- MTA Debreceni Akadémiai Bizottság Agrárökonómiai Bizottság, Elnök
- Magyar Közgazdasági Társaság HBM-i szervezete Vezetőségi tag
- Studies of Agricultural Economics Szerkesztőbizottsági tag
- Élelmiszermarketing (folyóirat) Szerkesztőbizottsági tag
- APSTRACT (Applied Studies in Agribusiness and Commerce) Szerk. biz. tag

***Nemzetközi kapcsolatok***

- European Association of Agricultural Economists Tag
- Board of the International MBA Network

on Agribusiness and Commerce

Vezetőségi tag

- JAJCA Japan, Wageningen University, Hohenheim University, University of Bristol, IOWA State University, Glasgow University, Lyon III. University, Udine University, University College Dublin, SAC Aberdeen, Warsaw University of Life Science, Univ. Prague of Life Science

## **NÉV: DR. NEMESSÁLYI ZSOLT**

**Születési év: 1944**

**Végzettség:** egyetem, kitüntetéses okleveles agrármérnök, kitüntetéses okleveles üzemgazdasági szakmérnök

**Szakképzettség:**

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem Agrártudományi Centrum, Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar, Vállalatgazdaságtani Tanszék,

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi tanár

**Tudományos fokozat:** a mezőgazdasági tudományok kandidátusa (CSc), a közgazdaságtudomány doktora (PhD)

**Díjak, kitüntetések:**

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

**Szak megnevezés**

Agrármérnök, gazdasági agrármérnök  
Agrármérnök, gazdasági agrármérnök  
Agrármérnök, gazdasági agrármérnök  
Agrármérnök, gazdasági agrármérnök  
Agrármérnök, gazdasági agrármérnök  
Agrármérnök, gazdasági agrármérnök

**Oktatott tárgy**

Vállalati gazdaságtan  
Farm Business Management,  
Mezőgazdasági vállalkozások tervezése,  
Becsléstan,  
Ágazatok üzemtana,  
Állattenyésztési ágazatok gazdaságtana.

**Oktatásban eltöltött idő: 32 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

**Nyelvismeret:**

**Angol, orosz**

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. Buzás Gy.-Nemessályi Zs.-Székely Cs.: Mezőgazdasági üzemtan I. (A mezőgazdasági vállalatok gazdaságtana és irányítása) Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest, 2000. 1-462.p.
2. Nemessályi Zs.-Posta L.: Vállalati elemzés. Gyakorlati jegyzet (Segédlet a mezőgazdasági vállalkozások elemzéséhez az V. éves hallgatók számára). (A táblázatok és a szöveget

- szerkesztette: Bálintné Mezei I., Sóvágó Cs.) Debreceni Egyetem ATC AVK, Vállalatgazdaságtani Tanszék, Debrecen, 2004. 1-87.p.
3. Nemessályi Zs.-Nemessályi Á.: A gazdálkodás hatékonyságának mutatórendszere. Gazdálkodás, 2003. 3. sz. 54-60. p.
  4. Nemessályi Zs.: A vidékfejlesztés tudományos megalapozása. Felsőoktatási Kutatási és Fejlesztési Pályázat Zárójelentés (OM FKFP0412/2000), Debreceni Egyetem ATC AVK, Vállalatgazdaságtani Tanszék, Debrecen, 2003. 1-21. p.
  5. Nemessályi, Zs.-Szabó, B.-Nábrádi, A.: Quantification of Villages' and Rural Communities' Conditions. AAEA Annual Meeting, USA, Colorado, Denver, 2004. aug. 1-4. 48.p.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. Nemessályi Zs.: A szakosított szarvasmarhatelepek takarmányfelhasználásának optimalizálása. Doktori értekezés. Debreceni Agrártudományi Egyetem Üzemtani Tanszék. Debrecen, 1974. 1-150.p.
2. Nemessályi Zs.: A melléktermékek felhasználásának ökonómiai és szervezési összefüggései a kérődzők takarmányozásában nagyüzemi feltételek között. Kandidátusi értekezés. Debrecen, 1979.
3. Nemessályi Zs.: A melléktermékek hasznosítása. Mezőgazdasági Kiadó, Budapest, 1982. 1-115.p.
4. Farmgazdálkodás; A mű eredeti címe: Emery N. Castle, Manning H. Becker, A. Gene Nelson: Farm Business Management. A magyar fordítás szerkesztője: Nemessályi Zs.; Fordította: A Debreceni Agrártudományi Egyetem Vállalatgazdaságtani tanszékének kollektívája. Mezőgazda Kiadó, Budapest, 1992. 1-476.p.
5. Családi farmgazdaság; Szerk.: Nábrádi A. (A könyv eredeti címe: R. Gasson – A. Errington: The Farm Family Business), Nemessályi Zs. 4. fejezet: Célok, célkitűzések és értékek a családi gazdaságban, Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest, 1999. 96-121.p.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
MTA Debreceni Akadémiai Bizottság Mezőgazdasági Szakbizottság	elnök,
az MTA Agrár-közgazdasági Bizottság	tag,
az Európai Agrárközgazdászok Szövetségének (EAAE)	tag,
az Amerikai Agrárközgazdászok Szövetségének (AAEA)	tag,
a Nemzetközi Agrárközgazdászok Szövetségének (IAAE)	tag.

**Nemzetközi kapcsolatok:**

European Association of Agricultural Economists tag,  
 American Agricultural Economics Association tag,  
 International Association of Agricultural Economists tag.  
 Fulbright Commissionegyesületi tag (Fulbright Visiting Professor 1991)



## **DR. PETŐ KÁROLY**

**Születési év:** 1958  
**Végzettség:** okleveles agrármérnök  
**Szakképzettség:** agrármérnök, vezető szaktanácsadó oktató

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem AMTC Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar, Vidékfejlesztési és Agrárgazdaságtani Tanszék

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** mezőgazdaságtudomány kandidátusa, habilitált doktor

### **Díjak, kitüntetések: -**

2006.: Pro Facultate-díj  
2003.: Miniszteri Elismerő Oklevél  
1998.: Dékáni Dicséret  
2007.: Rektori Elismerő Oklevél

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

Szaktanácsadás módszertana, szaktanácsadási rendszerek; Szaktanácsadói programok tervezés és kivitelezés; Szaktanácsadás szervezete és menedzsmentje (a humán erőforrás menedzsmentje a szaktanácsadásban); A tanácsadás kommunikációs módszerei és menedzsmentje; Terület- és vidékfejlesztés

**Oktatásban eltöltött idő:** 21 év

### **Gyakorlati tevékenység:**

- Szeged Gabonatermesztései Kutató Intézet (1983-86)
- Debreceni Egyetem ATC AVK
  - 1984-1991 egyetemi tanársegéd
  - 1991-1995 egyetemi adjunktus
  - 1995- egyetemi docens
  - 2000-2002 tudományos intézetigazgató-helyettes
  - 2002- 2006 oktatási dékánhelyettes
  - 2006- általános dékánhelyettes

### **Nyelvismeret:**

Angol, állami középfokú nyelvvizsga (1986)  
Orosz ,állami középfokú nyelvvizsga (1988)

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. **Fehér A.-Pető K.:** *A regionális gazdaság versenyképessége az Észak-alföldi kistérségekben, Gazdálkodás. 2003. 5.sz. 16-24.p.*
2. **Pető K.–Fehér A.:** A mezőgazdaság humán erőforrásainak hatékonysági kérdései az Észak-Alföldi Makrorégióban. AVA2 konferencia, Debrecen, 2005. április 7-8. p.90.
3. Nábrádi A-**Pető K.**(2007): Különböző szintű hatékonysági mutatók AVA III. CD Debrecen, 2007. márc.20-21
4. Tikász I. E. – **Pető K.:** A népességmegtartó- és népességeltartó képesség rendszere. AVA 3. Agrárgazdaság, Vidékfejlesztés és Agrárinformatika nemzetközi konferencia, Debrecen, 2007. március 20-21.

5. Fehér A.-Nagy G.-**Pető K.** (2002): A regionális eltérések feltárásának módszertani kérdései az Észak-Alföldön. XXIX. Óvári Tudományos Napok, Agrárökonómiai Szekció. Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar, Mosonmagyaróvár. p. 5.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

2003- MTA Gyepgazdálkodási Bizottság tagja  
1993- MTA köztestületi tag  
1999- MAE Gyepgazdálkodási társaság és a Gyep és Vidékfejlesztési szakosztály titkára  
1996- EGF (European Grassland Federation) tag (1996-1998 szervezőtitkár)  
1994- ESA (European Society for Agronomy) tag  
1993- ISTRO (International Soil Tillage Research Organization) tag  
1987- MAE tag

**Nemzetközi kapcsolatok:**

Hohenheim University (Germany)  
Wageningen University (The Netherlands)  
University of Zagreb (Croatia)  
Franciaország, Ecobiag, Leonardo project  
Spanyolország, Forcrest, Leonardo project

**NÉV Dr. REKE BARNABÁS**

**Születési év: 1947**

**Végzettség: agrármérnök**

**Szakképzettség: üzemgazdász**

**Jelenlegi munkahely: Károly Róbert Főiskola**

**A kinevezésben feltüntetett munkakör: egyetemi tanár**

**Tudományos fokozat: közgazdaságtudomány kandidátusa**

**Díjak, kitüntetések: nincs**

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

Szak megnevezés	Oktatott tárgy
Gazdasági szak	Államháztartási számvitel
	Költségvetési ellenőrzés
	Önkormányzatok gazdaságtana

**Oktatásban eltöltött idő: 30 év**

**Gyakorlati tevékenység: nincs**

**Nyelvismeret: orosz, német, angol**

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

Hágen István - **Reke Barnabás**: (2007): Többváltozós módszerek alkalmazása a vállalkozói kontrolling munkában. XXI. Óvári Tudományos Nap. Nyugat-Magyarországi Egyetem, Mosonmagyaróvár. 2006. október 5. ISSN 0237-9902

ifj. Lőkös László - **Reke Barnabás**: (2006): A gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kérdésköre közpénzen finanszírozott oktatásban. XXI. Óvári Tudományos Nap. Nyugat-Magyarországi Egyetem, Mosonmagyaróvár. 2006. október 5. ISSN 0237-9902

Hágen István - **Reke Barnabás**: (2006): Vezetői kontrolling szerepe a költségvetési szervek ellenőrzésében. XXI. Óvári Tudományos Nap. Nyugat-Magyarországi Egyetem, Mosonmagyaróvár. 2006. október 5. ISSN 0237-9902

**Reke Barnabás**: (2006): Költségvetési szervek stratégiai tervezése. X. Nemzetközi Agrárökonómiai Tudományos Napok. Károly Róbert Főiskola, Gyöngyös 2006. március 30-31. ISBN 963 229 623 0

István Zsombor - **Barnabás Reke**: (2006): Controlling and The Information System. X. Nemzetközi Agrárökonómiai Tudományos Napok. Károly Róbert Főiskola, Gyöngyös 2006. március 30-31. ISBN 963 229 623 0

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

**Reke B.** – Horváth A. (1998):Az egészségügyi intézmények belső ellenőrzésének és finanszírozásának néhány kérdése. Pénzügyi Szemle. 10.sz. XLIII. Évf. 831-839.p.

**Reke B.**(1997): A fenntartható növekedés és a pénzügyi-gazdasági mutatók kapcsolatának vizsgálata II. rész Pénzügyi szemle XLII. Évf. 1997. 5.sz. 349-362. p.

**Reke B.**(1994): A vállalkozások pénzügyi-gazdasági egyensúlyának vizsgálata. Számvitel és könyvvizsgálat. XXXVI. évf. 10. sz. 431-434. p.

**Reke B.**(1986):Forgóeszköz-gazdálkodás a mezőgazdaságban. Mezőgazdasági Kiadó, Budapest, 1-175.p

**Reke B.**(1983): Az ár- és hitelrendszer szerepe a mezőgazdasági termelészövetkezetek 3 évtizedes fejlődésében. Közgazdasági Szemle, XXX. évf. 7-8.sz. 927-933.p.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Nincs**

**Funkció**

**nincs**

**Nemzetközi kapcsolatok:**

## DR. RÓZSA ATTILA

Születési év: 1973

Végzettség: okleveles agrármérnök

Szakképzettség: okleveles könyvvizsgáló

Jelenlegi munkahely: DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék

A kinevezésben feltüntetett munkakör: egyetemi adjunktus

Tudományos fokozat: PhD fokozat

Díjak, kitüntetések:

Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):

Szak megnevezés	Oktatott tárgy
Gazdasági agrármérnök	Számvitel, pénzügy, elemzés
Agrármérnök	Számvitel,
Közgazdász	Vezetői számvitel
Kiegészítő gazdasági agrármérnök	Számvitel
Gazdasági informatikus (BA)	Számvitel
Gazdálkodási menedzser (BA)	Számvitel

Oktatásban eltöltött idő: 10 év

Gyakorlati tevékenység:

<i>Időpont</i>	<i>Intézmény</i>	<i>Beosztás</i>
2007-	DATE Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi adjunktus
2004-2007	DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi tanársegéd
2000-2007	Debreceni Agrártudományi Egyetem Számviteli és Pénzügyi Tanszék	egyetemi tanársegéd
1997-2000	Debreceni Agrártudományi Egyetem Számviteli és Pénzügyi Tanszék	Ph.D. hallgató

Nyelvismeret:

Angol, orosz

Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)

Magyar nyelvű könyv:

1. Váltó. In: Vállalkozások pénzügyei és elszámolása. Bács Z. – Fenyves V. Szaktudás Kiadó Ház. Budapest, 2005. 58-62. p

2. **Könyvelés a különböző vállalkozási formáknál.** In: Gazdasági adminisztráció, szerződések. Bács Z. – Orbán I. Campus Kiadó. Debrecen, 2003. 11-12. p.
3. **A könyvviteli számlák.** In: Gazdasági adminisztráció, szerződések. Bács Z. – Orbán I. Campus Kiadó. Debrecen, 2003. 34-39. p.

**Magyar nyelvű tudományos dolgozat:**

1. **Tiszántúli mezőgazdasági vállalkozások jövedelemelemzése az eredmény- és a cash flow-kimutatás alapján.** Doktori (Ph.D.) értekezés (2005). 165. p.

**Magyar nyelvű lektorált konferencia:**

1. **A nemzetközi pénzügyi beszámolási standardok (IFRS-ek) hatása a magyar számviteli szabályozásra, különös tekintettel az eredménykimutatás összeállítására.** Agrárgazdaság, vidékfejlesztés és Informatika nemzetközi konferencia (AVA3) Nemzetközi konferencia. Debrecen, 2007. (Dékán T. és Kotormán A.).
2. **Vezetési szemlélet megjelenése a nemzetközi számviteli standardokban.** Agrárgazdaság, vidékfejlesztés és Informatika nemzetközi konferencia (AVA3) Nemzetközi konferencia. Debrecen, 2007. (Boros A, Galicz K és Tábori M.).
3. **Tiszántúli mezőgazdasági vállalkozások elemzése klaszteranalízis segítségével az éves beszámoló adatai alapján (1997-2002).** Agrárgazdaság, vidékfejlesztés és agrárinformatika nemzetközi konferencia (AVA2) Nemzetközi konferencia. Debrecen, 2005.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

Szervezet	Funkció
Magyar Könyvvizsgálói Kamara	tag
MTA Agrárökonómia	tag
Debreceni Campus Kht.	felügyelő bizottsági tag

**Nemzetközi kapcsolatok:**

## **TÁBORI JUDIT MELINDA**

**Születési év: 1978.**

**Végzettség: okleveles gazdasági agrármérnök**

**Szakképzettség: mérlegképes könyvelő**

**Jelenlegi munkahely: DE ATC AVK Számviteli és Pénzügyi Tanszék**

**A kinevezésben feltüntetett munkakör: tudományos segédmunkatárs**

**Tudományos fokozat: -**

**Díjak, kitüntetések: -**

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
Gazdasági agrármérnök, közgazdaságtudományi kar	Számvitel I-II-III
közgazdaságtudományi kar	Vezetői számvitel
Gazdasági agrármérnök	Pénzügy I-II
Mezőgazdasági szakigazgatási szervező mérnök	Költségvetési gazdálkodás II
Gazdasági agrármérnök	Vállalkozások ellenőrzése

**Oktatásban eltöltött idő: 5 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

**Nyelvismeret:**

Angol                      állami középfokú A  
Angol                      állami középfokú B

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

**TÁBORI J. M.:** The Hungarian law of accounting and the EU guidelines for accountancy. Acta Universitatis Cibiniensis, Seria Stiinte Agricole, Universitatea „Lucian Blaga” Din Sibiu, 2003. Vol. 1.nr. 1.11-15.p.

**TÁBORI J. M. – GALICZ K. – BOROS A.:** Egyéni gazdálkodók és a nyilvántartási kötelezettség. Agrárgazdaság, Vidékfejlesztés, Agrárinformatika Nemzetközi Konferencia. AVA 3.Debrecen. 2007.

**TÁBORI J. M.:** Magángazdálkodók adónyilvántartásai. In.: Elszámolási célok, feladatok, módszerek és a számvitel oktatása. Bács Z. – Jávor A.. (szerk.). Debrecen, 2007.

GALICZ K. – **TÁBORI J. M.** – BOROS A.: A mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó számviteli eljárások a nemzetközi számviteli standardok szerint. Agrárgazdaság, Vidékfejlesztés, Agrárinformatika Nemzetközi Konferencia AVA3. Debrecen, 2007.

BOROS A. – GALICZ K. – **TÁBORI J. M.** – RÓZSA A.: Vezetési szemlélet megjelenése a nemzetközi számviteli standardokban. Agrárgazdaság, Vidékfejlesztés, Agrárinformatika Nemzetközi Konferencia AVA3. Debrecen, 2007.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Funkció**

**Nemzetközi kapcsolatok:**



## **DR. TARNÓCZY TIBOR**

**Születési év:** 1952

**Végzettség:** Okleveles agrármérnök (DATE, Debrecen, 1976.)  
Rendszerszervező (SZÁMALK, Budapest, 1982.)  
Mérlegképes könyvelő (1993.)  
Felsőfokú külkereskedelmi áruforgalmi (Debrecen, 1994.)  
Master of Business Administration – MBA (1994.)

**Szakképzettség:** agrármérnök, rendszerszervező, MBA

**Jelenlegi munkahely:** Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Kar

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens, (megbízott tanszékvezető, oktatási dékánhelyettes)

**Tudományos fokozat:** PhD (közgazdaságtudomány)

**Díjak, kitüntetések:** -

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
agrármérnök	Statisztika (előadás és szeminárium)
	Gazdasági rendszer- és információelmélet (előadás)
	Számítógépes információrendszerek tervezése (szeminárium)
	Operációkutatási módszerek mezőgazdasági alkalmazása (előadás és szeminárium)
	Mezőgazdasági menedzsment (szeminárium)
közgazdász - gazdálkodási	Vállalatgazdaságtan (szeminárium)
	Vállalati pénzügyek (előadás és szeminárium)
	Haladó pénzügyek (szeminárium)
	Gazdaságelemzés (szeminárium)
	Kontrolling (előadás és szeminárium)
	Döntéstámogató rendszerek (előadás és szeminárium)
	Számítógépek alkalmazása a pénzügyi elemzésben és tervezésben (szeminárium)
	Pénz- és tőkepiacok (előadás és szeminárium)
Üzleti intelligencia (előadás)	
gazdálkodási és menedzsment pénzügy és számvitel gazdaságinformatikus	Vállalati pénzügyek (előadás)
pénzügyi szakügyintéző (FSz)	Devizaügyletek Pénz- és tőkepiacok

**Oktatásban eltöltött idő: 31 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

1976-1991	részvétel mezőgazdasági vállalatok részére fejlesztési tervek készítésben, részvétel számítógépes programok fejlesztésében (BAGB IKR, különböző mezőgazdasági vállalatok) – rendszerfejlesztés és programozás
	részvétel baromfi telepírányítási rendszer kifejlesztésében (Földes) - rendszer kiépítés és programozás
1998 - 1999	államtitkár, Környezetvédelmi Minisztérium
1996 -	oktatás mérlegképes tanfolyamokon
1996 -	kari oktatási adminisztráció szervezése, irányítása
1999 -	vállalkozói tevékenység keretében szaktanácsadás, oktatás
2005-2006	Debreceni Önkormányzat, Pénzügyi Bizottsági tagság

**Nyelvismeret:**

- angol – középfok
- francia – középfok
- orosz – középfok
- német - alapfok

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. Bárfai B. - File S. - Szentes M. - Tarnóczy T.: Vállalkozásszervezési ismeretek. (felsőfokú külkereskedelmi szaktanfolyamok számára), Stúdium, 1991.
2. Soenen, L. - Tarnóczy T.: Vállalati pénzügyek I., Egyetemi jegyzet, KLTE, 1995.
3. Tarnóczy, T.: A logikai programozás alkalmazhatósága a döntéstámogató rendszerekben. Competitio (A Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Karának periodikája), I. évf., 1. szám, 2002. szeptember.
4. Tarnóczy T.: Vállalatmodellezés (Üzleti modellezés és az UML), IV. Alkalmazott Informatika Konferencia, Kaposvár, 2005. május 27.
5. Tarnóczy T.: Közgazdasági és pénzügyi számítások táblázatkezelő programokkal, Bessenyei György Tankönyvkiadó, 2007.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. Ertsey I.-Szabó M.-Tarnóczy T.: Az élelmiszeripari termelés szerkezetének optimalizálása. Élelmészeti Ipar, 1979. XXXIII. évf. 6. sz.
2. Tóth J.-Tarnóczy T.-Gyurkó Gy.-né-Hodásziné G. A.-Kovács GY.-Pappné H. M.: Számítástechnikai alapismeretek. Egyetemi jegyzet. DATE, Debrecen, 1979.
3. Tarnóczy T. - Tóth J.: Gazdasági rendszer- és információelmélet. Egyetemi jegyzet, DATE, Debrecen, 1984.
4. Tarnóczy, T.: Szoftverágensek és a döntéstámogatás. Competitio (A Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Karának periodikája), III. évf., 2. szám, 2004. május.
5. Tarnóczy T.: Statisztikai adatfeldolgozás számítástechnikai lehetőségei, Bessenyei György Tankönyvkiadó, 2006.

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

Szervezet

Funkció

Magyar Közgazdasági Társaság,

Neumann János Számítógéptudományi Társaság

Magyar Controlling Egyesület

**Nemzetközi kapcsolatok:**

- University of Paderborn - [Faculty of Business Administration, Economics and Business Computing](#) - Department of Accounting and Finance; Department of Business Information Systems
- École Supérieure de Commerce, Troyes – Management
- University College Dublin, School of Business
- Vienna University of Economics and Business Administration, Department of [Small Business Management and Entrepreneurship](#)

## **DR. SZABÓ GÁBOR**

**Születési év:** 1942  
**Végzettség:** egyetemi diploma  
**Szakképzettség:** okleveles közgazda

**Jelenlegi munkahely:** DE AMTC Agrárgazdaságtani és Vidékfejlesztési Kar  
**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi tanár  
**Tudományos fokozat:** közgazdaságtudományok doktora (MTA – 1990)

**Díjak, kitüntetések:** A Magyar Köztársaság Ezüst Érdemkeresztje – 2003  
„Pro Scientiis Agriculturae Díj” – 2003

### **Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
Agrárközgazdász szak	Agrárgazdaságtan Környezetgazdaságtan
Kertészmérnök szak	Agrárgazdaságtan
Táj- és Kertépítő Szak	Környezetgazdaságtan
Agrármérnök szak	Agrárgazdaságtan EU agrárpolitikája Környezetgazdaságtan
Gazdasági agrármérnök szak	Agrárgazdaságtan Környezetgazdaságtan EU-ismeretek
Vidékfejlesztési agrármérnök szak	Agrárgazdaságtan Környezetgazdaságtan EU-ismeretek
Informatikus agrármérnök szak	Agrárgazdaságtan Környezetgazdaságtan EU-ismeretek
Mezőgazdasági szakigazgatási szervező mérnök szak	Agrárgazdaságtan EU-ismeretek
Posztgraduális (MBA) képzés	EU-ismeretek
PhD képzés	Agrárgazdaságtan és agrárpolitika Környezetgazdaságtan A magyar gazdaság EU-harmonizációja

**Oktatásban eltöltött idő:** 34 év

### **Gyakorlati tevékenység:**

<b>Mettől-meddig</b>	<b>Munkahely</b>	<b>Beosztás</b>
1991-1992	Környezetvédelmi és Területfejlesztési Minisztérium	helyettes államtitkár

**Nyelvismeret:** angol középfokú, orosz felsőfokú

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb *maximum 5*, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. **Szabó G.** (2003): Az agrár- és környezetpolitika összefüggései. In: A megkérdőjelezett sikerágazat. MTA Társadalomkutató Központ, (Szerk.: Kerekes S.-Kiss K.) Budapest 163-171.
2. **Szabó G.** (2003): Az agrár-környezetvédelem egyes közgazdasági aspektusai. Gazdálkodás, XLVII. évf. 4. sz. 37-47.
3. Mészáros S. – **Szabó G.** (2005): A hazai agrárökonómiai kutatás a nemzetközi kihívások tükrében. Közgazdasági Szemle. 52. évf. 707-712.
4. **Szabó, G.** – Balázs, K. – Podmaniczky, L. – Zellei, A. (2003): Agricultural and environmental policy issues in the CEESA Project (1999-2002) from a Hungarian point of view. Studies in Agricultural Economics No. 99. pp. 53-72.
5. **Szabó, G.** – Fehér, A. (2004): Agricultural and Land Use Marginalisation in Hungary. Journal of Agricultural Sciences, Debrecen, No. 15. 50-61.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. **Szabó G.** (1975): A mezőgazdasági termőföld gazdasági értékelése. Budapest, Akadémiai Kiadó
2. **Szabó G. et al.** (1992): Interaction between Agriculture and Environment in Hungary. World Conservation Union East European Programme. IUCN, Oxford
3. **Szabó G.** (2001): Élelmiszer-gazdaságtan (Egyetemi jegyzet) DE ATC Mezőgazdaságtudományi Kar – KE Állattudományi Kar, Kaposvár – Debrecen
4. **Szabó G.** (2001): Az Európai Unió agrárpolitikája. (Egyetemi jegyzet) DE ATC Mezőgazdaságtudományi Kar, Debrecen – Kaposvár
5. **Szabó G.** (2001): Környezetgazdálkodás (Környezetpolitika) (Egyetemi jegyzet) DE ATC Mezőgazdaságtudományi Kar, Debrecen

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
MTA TMB	tag, 1991-től a megszűntéig
MTA Agrárközgazdasági Szakbizottság	tag, 1980-tól a megszűntéig
MTA Agrárközgazdasági Bizottság	tag, 1993-tól
MTA Környezettudományi Elnökségi Bizottság	tag, 1991-1998 és 2002-től
OTKA Élettudományi Kollégium	tag, 1991-től 3 ciklus
OTKA Élettudományi Kollégium	tag, 2005-2007
OTKA Agrártudományi IV. zsűri	tag, 1991-től 3 ciklus
MAB Közgazdasági Szakbizottság	tag, 1993-tól 2 ciklus
MTA Bolyai János Tudományos Ösztöndíj Kuratórium IV. zsűri	tag, 2007-től
MTA közgyűlési doktor képviselő	2007-től

<b>Szervezet</b>	<b>Funkció</b>
Európai Közgazdászok Szövetsége (EAAE)	tag, 1980-tól
Nemzetközi Geoszféra-Bioszféra Program, Magyar Nemzeti Bizottság (IGBP)	tag, 1990-től

**Nemzetközi kapcsolatok:**

1975-1985: közreműködtem a természeti erőforrások gazdasági értékelését célzó KGST-kutatásokban;

- 1999-2002: résztvevője voltam a „Sustainable Agriculture in Central and Eastern European Countries” (CEESA) EU 5. K+F kutatási programnak;
- 2003-2005: résztvevője voltam a „Strengthening the Multifunctional Use of European Land: Coping with Marginalization” (EUROLAN) EU 5. K+F programnak

## **DR. SZÚCS ISTVÁN**

**Születési év:** 1968  
**Végzettség:** egyetem  
**Szakképzettség:** okleveles agrármérnök

### **Jelenlegi munkahely(ek):**

Debreceni Egyetem, Agrártudományi Centrum, Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar,  
Vállalatgazdaságtani és Marketing Tanszék  
Balatoni Halászati Zrt.

**Kinevezésben feltüntetett munkakör:** egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** Ph.D. (közgazdaságtudomány), „A magyar halászati ágazat gazdasági és piaci tartalékai”- summa cum laude minősítés -

### **Tudományos/művészeti akadémiai tagság, egyéb címek:**

MTA Köztestületi tag 1998-

MTA Debreceni Akadémia Bizottság, Agrárökonómiai Szakbizottság tag 1998-

**Ösztöndíjak:** Bólyai J. Ösztöndíj (2003-2006)

### **Oktatott tárgyak:**

Közgazdaságtan, Vállalatgazdaságtan, Controlling, Mg.-i vállalkozások tervezése, Ágazati gazdaságtan, Agrárgazdaságtan, Agrárpolitika, Piackutatás, Ágazati politika és marketing, Ágazati tervezés, Európai Unió ismeretek, Üzleti tervezés, Projekt- és pályázat menedzsment

**Oktatásban töltött idő:** 12 év

### **Az eddigi szakmai gyakorlat, teljesítmény:**

132 publikáció; 112 fő diplomadolgozat konzulenség; 21 fő TDK dolgozat konzulenség; 16 kutatási projektben való részvétel;

### **Az elmúlt 5 év legfontosabb publikációi az oktatott tárgyak témakörében:**

1. SZÚCS I. – STÜNDL L. - NÁBRÁDI A.: „A halászati ágazat gazdasági szervezési és piaci kérdései” Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest, 2002. 1-221 p. ISBN 963 9422 41 X (Szerk.: SZÚCS I.)
2. BARDÓCZ T. – OROSZ S. – SZÚCS I. – GARSSELLI N. – KOCH K. – BÉKEFI E. – PÉTERFY M. – URBÁNYI B.: „A magyar halászat az Európai Unió csatlakozás küszöbén – EU kézikönyv halászoknak, halfeldolgozóknak és halkereskedőknek” PHARE SPP 2000, Haltermelők Országos Szövetsége, Budapest, 2002. 1-57 p. (Szerk.: BARDÓCZ T. – OROSZ S.)
3. BORSOS J. ÉS MTSA-I (SZÚCS I.): „Az agrárinnovációtól a társadalmi aszimmetriáig – Fenntartható tógazdasági haltermelés a vidékgazdaságban” Debreceni Egyetem ATC, Center-Print Nyomda, Debrecen, 2006. április 04. ISBN 963 9274 95 X, 119-126 p. (Szerk.: JÁVOR A. – BORSOS J.)
4. S. WINKEL - R. KLEM – N. GRASSELLI – I. SZÚCS: „Stand und Wirtschaftlichkeit der Karpfenteichwirtschaft in Ungarn” Fischer & Teichwirt 11/2004, 892-893 p.
5. SZUCS – L. STUNDL – L. VARADI: „Multifunctional Carp Farming for Sustainable Aquaculture in Europe” Socioeconomic Aspects of Species and System Selection for Sustainable Aquaculture, Oceanic Institute, Hawaii, Honolulu 17-20 October 2005.

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából legfontosabb 5 publikáció vagy alkotás felsorolása:**

1. SZÚCS I.: „A magyar halászati ágazat gazdasági és piaci tartalékai.” Ph.D. értekezés, Debreceni Agrártudományi Egyetem, Debrecen, 1998. 1-150 p. (Konzulens: NÁBRÁDI A.)
2. SZÚCS I.: „A tógazdasági haltermelés közgazdasági alapjai” Halbiológia és haltenyésztés, Mezőgazda Kiadó, Budapest 2000. 386-433 p. ISBN 963 9239 45 3 (Szerk.: HORVÁTH L.)
3. SZÚCS I. – STÜNDL L.: „2.9. A halhústermelés szervezése és ökonómiája és a halhúsfogyasztás jelentősége” Mezőgazdasági üzemtan II. Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest 2001. 473-492 p. ISBN 963 356 325 9 (Szerk.: PFAU E. – SZÉLES GY.)
4. L. VÁRADI - I. SZÚCS - F. PEKÁR - S. BLOKHIN - I. CSÁVÁS: “Aquaculture Development Trends in Europe” Aquaculture in the Third Millennium, NACA – DFT - FAO, Bangkok, Thailand, 2001. ISBN 974-7313-55-3, 397-416 p.
5. SZÚCS – E. BÉKEFI: „Competition between European Aquaculture Products and International Food Markets (Pork, Poultry, etc.)”, EIFAC/Occasional Paper No.35, (EIFAC/OP35) FAO, Rome, 2001. 127-136 p. ISBN 92-5-104700-6

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység,**

- DAB Mezőgazdasági Szakbizottság Ph.D. tagozata titkár 2001-2003;
- DE ATC Külügyi Bizottság tag 2000-2002;
- DE ATC Oktatási Bizottság tag 2000-;
- Interdiszciplináris Társadalom- és Agrártudományok Doktori Iskola DE ATC AVK belső alapító tag 2001-;
- Az Állattenyésztés Biológiai Alapjai Doktori Iskola Halgazdaságtan Témacsoport SZIE MKTK külső alapító tag 2001-;
- DE ATC AVK kari TDK elnök 2002-;
- 5) DE ATC Tudományos Bizottság tag 2005-

**Nemzetközi kapcsolatok:**

University of Arkansas (USA); Wageningen Agricultural Univ. (NL); University of Kuopio (SF); University of Hohenheim (D); EU DG Fisheries (B);



**Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak:**

**DR. ARADI ZSOLT**

**Születési év:**

**Végzettség:**

**Szakképzettség:**

**Jelenlegi munkahely:** Pénzügyminisztérium

**A kinevezésben feltüntetett munkakör:** c. egyetemi docens

**Tudományos fokozat:** -

**Díjak, kitüntetések:**

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
------------------------	-----------------------

**Oktatásban eltöltött idő: 8 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

**Nyelvismeret:**

***Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)***

***Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):***

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Funkció**

**Nemzetközi kapcsolatok:**

**DR. STARK ANTAL**

**Születési év: 1932**

**Végzettség: Közgazdaságtudományi Egyetem**

**Szakképzettség: okleveles közgazda**

**Jelenlegi munkahely: Oktatási és Kulturális Minisztérium**

**A kinevezésben feltüntetett munkakör: miniszteri tanácsadó, egyetemi magántanár**

**Tudományos fokozat: DSc fokozat (közgazdaságtudomány)**

**Díjak, kitüntetések:** 1984 Munka érdemrend,  
1998 Magyar Köztársaság Érdemkereszt Középkeresztje

**Eddigi oktatási tevékenység (oktatott tárgyak, oktatásban eltöltött idő):**

<b>Szak megnevezés</b>	<b>Oktatott tárgy</b>
	Gazdaságpolitika
	Nemzetgazdasági tervezés
	Államháztartás

**Oktatásban eltöltött idő: 44 év**

**Gyakorlati tevékenység:**

*Közoktatás finanszírozás*

*Felsőoktatás finanszírozás*

*Kultúra finanszírozás*

**Nyelvismeret:**

Orosz, német

**Az elmúlt 5 év szakmai, tudományos (művészeti) munkássága (a legfontosabb maximum 5, az oktatott tárgy/tárgyak szakterületéhez tartozó publikáció, alkotás felsorolása)**

1. A magyar államháztartás rendszere, Debreceni Egyetem, 2002
2. Államháztartásról és humánpolitikai feladatokról (társzerző) MeH, 2002
3. Az oktatás nagy kézikönyve (társzerző), Komplex Kiadó, 2006
4. Nemzetgazdaságunk a rendszerváltás után, Competitio, 2007. 1. sz.
5. Rendszerváltás a nemzetgazdaságban.. cikkek, História, 2007. 3., 5-6., 7.számában

**Az eddigi tudományos-szakmai életmű szempontjából a legfontosabb 5 publikáció felsorolása (amennyiben az előbbiektől különböznek):**

1. A magyar ipar, Kossuth Kiadó, 1966
2. Műszaki haladás és gazdasági struktúra, Kossuth Kiadó, 1970
3. A vállalati tervezés rendszere, Kossuth Kiadó, 1978
4. Tervgazdálkodás és gazdaságirányítás, Közgazdasági és Jogi Kiadó, 1985
5. A magyar gazdaság vargabetűje (társszerző), Aula Kiadó, 1994

**Tudományos/szakmai közéleti tevékenység/ nemzetközi kapcsolatok:**

**Szervezet**

**Funkció**

**Nemzetközi kapcsolatok:**

## **V. A szakindítás kutatási és infrastrukturális feltételei**

### **V.1. Országosan (és nemzetközileg) elismert tudományos műhely(ek) és együtt dolgozó szakmai közösséggel bíró alapvető K+F bemutatása.**

A szakhoz kapcsolódó tudományos műhely a szakot szervező és irányító Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar Üzemtani Iskolája, valamint Doktori Iskolája. Mindkét műhely országosan és nemzetközileg is elismert.

A Kar belső oktatóinak jelentős része minősített (44 fő), amely az intézményben folyó tudományos munka jelentőségét mutatja.

A Kar hallgatói évek óta részt vesznek a Tudományos Diákköri Konferenciákon, ahol a hallgatók zöme helyezett, vagy különdíjazott. Az Országos TDK-n közülük sokan értek el kiemelkedő eredményeket.

Az 1993-ban indított doktori iskolánkban eddig 42 fő szerzett Ph.D. fokozatot. A rendszerben lévő 168 hallgatóból 77-an szereztek abszolutóriumot. A kar minden vezető oktató munkatársa belső tagja az Interdiszciplináris Társadalom és Agrártudományok Doktori Iskolának.

A karon működő kutatócsoport: az MTA-DE Vidék-, és Agrárökonómiai Kutatócsoport, mely a támogatott kutatóhálózat társult tagja. A Kutatócsoportban résztvevő professzorok: Borsos János D.S.c. a kutató csoport vezetője, Szabó Gábor D.S.c., Lazányi János D.S.c., Fehér Alajos C.S.c., Nábrádi András C.S.c., Nemessályi Zsolt C.S.c., Nagy Géza C.S.c. A Kutató csoport az MTA Akadémiai Kutatóhelyek Tanácsa (AKT) 2004. október 4. döntése alapján működik.

Oktatóink rendszeresen részt vesznek hazai és nemzetközi konferenciákon résztvevőként, valamint számos esetben szervezőként is. Ezek közül kiemelhető az „Agrárgazdaság Vidékfejlesztés Agrárinformatika” nemzetközi konferenciasorozat, melyet minden páratlan évben szervezünk. Szintén intézményünkhöz kapcsolódnak az „Agrárinformatika a Felsőoktatásban”, társszervezőként az „Informatika a Felsőoktatásban” elnevezésű konferenciák.

Az alkalmazott (gyakorlati) kutatások terén Karunk , illetve ennek jogelődje több mint 40 éve foglalkozik a K+F (innovációs) fejlesztési munkákkal.

A Kar kutatómunkája az alábbi csoportokba sorolható:

- regionalizmus és vidékfejlesztés;
- mezőgazdasági és élelmiszeripari vállalkozások versenyképességének vizsgálata, termékpálya elemzések;
- ágazati gazdaságtan kutatások, elemzések
- módszertani kutatások (kockázatmenedzsment, többváltozós módszerek)
- biomassza hasznosítás, megújuló energiaforrások a mezőgazdaságban és a hasznosítási lehetőségek ökonómiai vizsgálata;
- a Nemzeti Fejlesztési Terv és a hozzákapcsolódó intézményrendszer vizsgálata;
- szaktanácsadás és módszertana;

A kutatási témákban az elmúlt években jó kapcsolatot alakítottunk ki más kutatóintézetekkel, vállalkozásokkal, kutatási partnereink között tudhatjuk a következő szervezeteket (abc betűrendben):

- Agrárgazdasági Kutató Intézet,
- Agrárkamara
- Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium,
- Hajdúgabona Zrt.
- Kaposvári Egyetem
- Kasz-coop Kft,
- KITE Zrt.
- Master Good cégcsoport,
- Nyíregyházi Főiskola,
- Nyugat-magyarországi Egyetem
- Szegedi Egyetem,
- Szent István Egyetem

Jelenleg folyó kutatási programok (abc betűrendben):

- 225891-CP-1-2005-1-FR-GRUNDTVIG-G1, E-Learning in Ag. education
- A Balatoni Halászati Zrt. tógazdasági haltermelésének átfogó elemzése és fejlesztési lehetőségei
- A biológiai sokféleség megőrzését szolgáló újszerű mező- és vadgazdálkodási technológia- és termékfejlesztés
- A Lobelia inflanta hatóanyag termelésének optimalizálása dohányzás elleni készítmény előállításának céljából.
- A racionális tápanyag-gazdálkodást elősegítő talajvizsgáló módszerek alkalmazása
- A ragadozó és gyomhal-fajok előállításának ökonómiai és piaci elemzése
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a baromfi ágazatban. EA\_HID\_05-DEATCBBA. Baross Gábor Program
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a dohányágazatban. EA\_HID\_05-DEATCBBD. Baross Gábor Program.
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a juhászati ágazatban. EA\_HID\_05-DEATCEJU Baross Gábor Program
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a sertéságazatban. EA\_HID\_05-DEATCESE. Baross Gábor Program
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a tejágazatban. EA\_HID\_05-DEATCKTE. Baross Gábor Program
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása a zöldség termékpályán. EA\_HID\_05-DEATCLZG. Baross Gábor Program
- Ágazatspecifikus innováción alapuló projektek generálása az almaágazatban. EA\_HID\_05-DEATCLAL. Baross Gábor Program
- EUROLAN, EU VI. Keretprogram
- HAGE 1: HAGE-Nagisz csoport sertéságazati fejlesztésének beruházás orientált vizsgálata
- HAGE 2: Kockázati tényezők feltárása és ráfordítási viszonyok vizsgálata a pulyka és tyúk ágazatban
- Interreg III.B CADSES Program, Parks&Economy - Developing Initiatives Exploiting the Potencial of Natural Heritage for Regional Spatial Development Azonsító: 5D197, Cadses 0502/048/HUNTERREG III/B CADSES program
- Interreg III.B CADSES Program Translands - Transversal lands: abbeys and large rivers Azonsító: 5D026, Cadses 0502-055/HU
- Kedvezőtlen adottságú térségek felzárkóztatása mezőgazdasági kultúrák optimalizálásával
- Kitorési lehetőségek a hazai biomassza-energetikában

- NAGISZ: Szimulációs modellek alkalmazása az állattenyésztés döntéstámogatásában
- OTKA 1: Növénytermesztési döntéstámogatás és kockázatelemzés módszertani fejlesztése
- OTKA 2: A francia és a magyar mezőgazdaság összehasonlító elemzése többváltozós statisztikai módszerek segítségével
- OTKA 3: A gabonavertikum komplex beruházás-elemzés módszertani fejlesztése
- OTKA 4: Kockázati tényezők feltárása és gazdasági vizsgálata a sertéságazatban
- Piaci és igényfelmérésen alapuló, valamint vállalati és intézeti kompetencián alapuló hálózatfejlesztési koncepció az Észak-alföldi régióban. Baross Gábor program
- Társadalmi aszimmetriák kezelése közgazdasági és más eszközökkel
- Tiszta és energia hatékony közlekedési eszközök, EU VI. Keretprogram (MOBILIS projekt)

*A tudományos műhely nemzetközi kapcsolatait a 2-es számú elléklet tartalmazza.*

## **V.2. A képzés tárgyi feltételei, a rendelkezésre álló infrastruktúra**

### **Tantermek, előadótermek, laboratóriumok:**

#### Tantermek, előadók, laboratóriumok és eszközellátottságuk, műhelyek, gyakorlóhelyek

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar infrastrukturális feltételei kielégítik a szakokon folyó képzés igényeit. Az elmúlt években olyan fejlesztések realizálódtak, mint a számítógépes hálózat fejlesztése, oktatótermek kialakítása, informatikai labor fejlesztése, melyek mind javították az oktatás infrastrukturális adottságait. A 2000-ben átadott Vezetéstudományi épület (Fényház) négy nemzetközi színvonalú teremmel szolgálja a vezetési és szervezési ismeretek oktatását.

A 2002-ben átadott Táj- és Vidékfejlesztési Központ épülete egy 192 fős, két 63 fős, három 42 fős előadóval és öt gyakorló teremmel járul hozzá szakjaink színvonalas oktatásának lebonyolításához. A Központ három tanszéknek ad helyet: a Vállalatgazdaságtani-, a Vidékfejlesztési és Tájhasznosítási, és a Számviteli és Pénzügyi Tanszéknek, melyek a Kar szakjainak fontos szakmai pillérei.

Az Agrártudományi Centrum főépülete további termekkel járul hozzá az oktatás zökkenőmentes lebonyolításához, ezek befogadóképessége 40 és 200 fő között van. A Színházterem 380 hallgató számára biztosít férőhelyet, és különböző rendezvények, események helyszínül szolgál.

A karon folyó képzések feltételei az elmúlt években elnyert pályázatok révén lényegesen javultak. A hallgatók a Gazdasági- és Agrárinformatikai Tanszéken a kontaktórák, valamint a szervezett egyéni felkészülés keretében 7 db 17-22 gépparkból álló gyakorlótermet vehettek igénybe, továbbá egy új taniroda is rendelkezésükre áll. Az oktatótermek mellett két új szerver került beszerzésre az elmúlt (2006) tanévben. A meglévő számítógépes eszközállománnyal együtt maradéktalanul, és túlzás nélkül állíthatóan világszínvonalon biztosítható az oktatás.

A hallgatók a jelenlegi informatikai infrastruktúrán elektronikusan elérik az egyetemi informatikai szolgáltatásokat, valamint az internetet, tanulmányaikhoz, szakdolgozataik elkészítéséhez igénybe vehetik azokat. A postsecondary képzésben résztvevő hallgatók számára – a jelenlegi létszám mellett – az egyéni gépkezelést igénylő tárgyak esetén az 1 fő/gép hozzáférés biztosítható.

Számítógép-hálózatunkat folyamatosan korszerűsítjük. A gerinchálózat a DE 2.4 Gbit/s központi Internet elérés már több végpontokon érzékelhető, a hálózati aktív eszközöket pályázati forrásokból folyamatosan cseréljük, fejlesztjük. Hallgatói informatikai

szolgáltatások: levelező rendszer, hálózati és lokális vírusvédelem, informatikai tanácsadás, számítógépes termék órarenden kívüli hozzáférése stb.

### Könyvtár:

Az Agrártudományi Könyvtár országos feladatkörű nyilvános szakkönyvtár. Fő gyűjtőköre a mezőgazdaságtudomány szakirodalma, emellett a határtudományok legfontosabb irodalma is megtalálható itt. A könyvtári állomány 95%-a szakkönyv, 5%-a szépirodalom. A könyvállomány 10%-a idegen nyelvű, elsősorban angol és német. Könyvtárunk a hazai mezőgazdaság-, illetve a határterületek szak- és tudományos folyóirataiból több mint 300 félével rendelkezik, míg a külföldi szakirodalom periodikáiból 107 cím áll az oktatás és kutatás szolgálatában. A könyvtár állományának 80%-a a központi könyvtárban, 20%-a a tanszéki könyvtárakban található meg.

Könyvtárunkban 1991 óta működik számítógépes hálózat. Ez időtől lehet keresni a könyvtár on-line katalógusában. Az állományunk 90%-a kereshető hálózaton, könyvek és folyóiratok egyaránt. A könyvtár kölcsönzőjében szabad polcon található a legfrissebb és keresett szakirodalmi dokumentumok, illetve válogatva szépirodalmi művek. Az olvasóteremben közel 3.000 magyar és idegen nyelvű szakkönyv és folyóirat található. Egyetemi könyvtárként és tudományos szakkönyvtárként megfelelő terjedelemben, mélységben és összetételben gyűjti: a Debreceni Egyetem Agrártudományi Centrumában oktatott és kutatott diszciplínák és határterületeik irodalmát, az egyetemi hallgatóság tanulmányaihoz és általános műveltsége elmélyítéséhez szükséges könyvtári dokumentumokat, azt a magas szintű tudományos ismeretterjesztő irodalmat, amely az oktatók, dolgozók, hallgatók, valamint a kutatási és önművelési célból hozzá forduló külső olvasók tudományos látókörét szélesíti.

A könyvtár feladatának tekinti, hogy: az egyetem hallgatóit, oktatóit, kutatóit és egyéb dolgozóit szakirodalommal, valamint szakirodalmi információval lássa el, segítse az általános műveltség terjesztését és elmélyítését könyvtári eszközökkel, az egyetem könyvtári hálózatának központjaként szakmai segítséget nyújtson az oktatási szervezeti egységekben (karok, intézetek, tanszékek) működő könyvtáraknak és elősegítse könyvtári rendszerré integrálódásukat; szakmailag felügyelje az oktatási szervezeti egységekben működő könyvtárak könyvtári-információs munkáját, kiszolgálja a régió mezőgazdasági szakembereit, könyvtárszakmai kérdésekben az egyetem és az Agrártudományi Centrum vezetése számára döntés-előkészítő munkát végez. Az elektronikus források közül a következők állnak rendelkezésre: CABI, FSTA, a Web of Sciences, a SWETSNET adatbázisok, az Országos Dokumentumellátó Rendszer közös katalógusa, az OSZK Nektár katalógusa, az OMK cikk-, ill. könyvkatalógusa, a Budapesti Közgazdasági és Államigazgatási Egyetem katalógusa, az OSZK Nemzeti Periodika Adatbázisa, a BMGE-OMKK cikk-katalógusa, a Pressdok, valamint a Wageningeni Egyetem Agralin katalógusa, az EISZ, az EBSCO, az Econlit, az EI Tech Index.

A helyi- Agrártudományi Centrumban működő könyvtár mellett hallgatóink alanyi jogon könyvtári tagok a DE központi Nemzeti Könyvtárának. Nagyságrendileg az Országos Széchenyi Könyvtár után a második legnagyobb az országban.

*Oktatástechnika:* Az előadótermek és szemináriumok írásvetítővel és számítógépes projektorral teljes körűen felszereltek. A Kar oktatói kivétel nélkül rendelkeznek asztali számítógéppel, lappal. A kommunikációs készségek fejlesztésére 2007-ben teljes körűen felújítottuk a vezetéstudományi laborunkat.

### **A szak elvégzéséhez szükséges idegen nyelvi követelmények teljesítésének feltételei:**

Nyelvoktatási célokat az Agrártudományi Centrumon belül 4 db számítógépes (13 fő) és 1 db hagyományos nyelvoktatási kabinet (25 fő) segíti. Ezen túl az egyetem Idegennyelvi Központja biztosítja a nyelvtanulás maradéktalan lehetőségét. Az egyetem 2007-ben

akkreditált DEXAM nyelvizsga központja, a Zöld út központ helyben is lehetővé teszi hallgatóinknak a szükséges nyelvismeret és nyelvizsga bizonyítványok megszerzését. A követelményeket az előterjesztésben korábban részleteztük.

**A hallgatói tanulmányok eredményes elvégzését segítő szolgáltatások, juttatások, a biztosított taneszközök (tankönyv, jegyzet ellátás stb.):**

Könyvtári kölcsönzés, könyves és jegyzetbolt, saját tankönyv és jegyzetkiadási tevékenység, meglévő oktatási anyagok elektronikus formában való elérhetősége.

**A tanulmányi ügyekkel kapcsolatos adminisztráció feltételei:**

Az AVK Dékáni Hivatala kellő tapasztalatokkal rendelkezik a tanulmányi ügyekkel kapcsolatos adminisztrációban. A hallgatóink általános megelégedésére jelenleg csaknem háromezer hallgatónk ügyeit intézi. 2002-től a Neptun, 2006 tól pedig a az ETR rendszer került bevezetésre.

**Az oktatás egyéb, szükségesnek ítélt feltételei:**

Az intézmény - tanrendi keretek, Diák Sport Egyesület kereteiben, ill. a szabadidőben egyaránt - széleskörű sportolási lehetőséget is biztosít. Rendelkezésre áll megfelelő méretű, és minőségű ATC sportcsarnok, tornaterem, aerobic terem, kondicionáló terem, továbbá szabadtéri atlétikai, labdarúgó és salakos kézilabda és teniszpályák, valamint a várossal meglévő együttműködés értelmében a rendezvénycsarnok és a sportuszoda használata.



### **V.3. Intézményvezetői nyilatkozat a kapacitásokról**

#### **A Debreceni Egyetem Rektorának**

#### **NYILATKOZATA**

Mint a Debreceni Egyetem Rektora nyilatkozom, hogy a Debreceni Egyetem

#### **Számvitel mesterképzési szak**

indításához szükséges szellemi és tárgyi kapacitást valamint az oktatás minden egyéb személyi és tárgyi feltételét képes biztosítani, ami a kérelemben tervezett létszámú hallgató megfelelő színvonalú képzését lehetővé teszi.

Debrecen, 2007. december 21.

.....  
Prof. Dr.Fésüs László  
rektor

# Mellékletek

3. sz. melléklet

## Az intézményvezető nyilatkozatai

**A Debreceni Egyetem Rektorának**

### **NYILATKOZATA**

#### **A SZÁMVITEL MESTERSZAK OKTATÓINAK FOGLALKOZTATÁSÁRÓL**

Mint a Debreceni Egyetem Rektora nyilatkozom, hogy a Debreceni Egyetem

#### **Számvitel mesterképzési szak**

szakindítási kérelmében megnevezett oktatóknak foglalkoztatását biztosítani szándékozom. A fenti képzés zavartalan működése érdekében a foglalkoztatást a képzés legalább egy ciklusára biztosítom, és egyben gondoskodom a bemutatott személyi feltételek szakmai megfelelőségének fenntartásáról.

Ezen nyilatkozatomhoz csatolom az intézménnyel teljes- vagy részmunkaidős munkaviszonyban álló oktatók egyéni nyilatkozatait arról, hogy vállalják a nevük alatt feltüntetett tantárgyak oktatását és az oktatási követelmények teljesítését.

Debrecen, 2007. december

.....  
Prof. Dr.Fésüs László  
Rektor

P. H.

**A Debreceni Egyetem Rektorának**

**NYILATKOZATA**

Mint a Debreceni Egyetem Rektora nyilatkozom, hogy a Debreceni Egyetem

**Számvitel mesterszak**

szakindítási kérelem 1. és 2. sz. táblázataiban megnevezett oktatóknak a jelzett módon való foglalkoztatását biztosítom a felsőoktatási intézményben az indítandó képzés egy teljes ciklusára, és gondoskodom a személyi feltételek bemutatott szakmai megfelelőségének fenntartásáról.

Debrecen, 2007. december

.....  
Prof. Dr. Fésüs László  
Rektor

## 4. sz. melléklet

## Az oktatói lista munkaügyi igazolással, külső oktatók nyilatkozatai

ssz		Név	Szül.hely	Szül ideje	Anyja neve	FIR azonosító
<b>DE AMTC AVK</b>						
1	Dr	Bács Zoltán				
2	Dr	Berde Csaba				
3	Dr	Darabos Éva				
4		Dékán Tamásné Dr. Orbán Ildikó				
5	Dr	Ertsey Imre				
6	Dr	Felföldi János				
7	Dr	Herdon Miklós habil.				
8	Dr	Kárpáti László				
9	Dr	Kondorosi ferencné habil.				
10		Kotormán Annmária				
11	Dr	Kozma András				
12	Dr	Nábrádi András habil.				
13	Dr	Nemessályi Zsolt				
14	Dr	Pető Károly				
15	Dr	Reke Barnabás				
16	Dr	Rózsa Attila				
17		Tábori Melinda				
18	Dr	Szabó Gábor				
19	Dr	Szűcs István				
<b>DE TEK KTK</b>						
20	Dr	Károlyi Géza				
21	Dr	Kárpáti Tibor				
22	Dr	Tarnóczy Tibor				
<b>Külső oktatók</b>						
23	Dr	Aradi Zsolt				
24	Dr	Kvancz József				
25	Dr	Stark Antal				

**Igazolás**

A DE AMTC gazdasági Igazgatóságának Munkaügyi Osztálya nevében igazolom, hogy a táblázatban szereplő oktatók a DE AMTC AVK állományában lévő oktatók.

Dátum: .....

Aláírás: .....

A DE TEK Gazdasági Igazgatóságának Munkaügyi Osztálya nevében igazolom, hogy a táblázatban szereplő oktatók a DE TEK KTK állományában lévő oktatók.

Dátum: .....

Aláírás: .....