

Karriermenedzsment

Tárgyismertető és sillabusz

Tárgy: Karriermenedzsment

Tárgykódok: INBV943, INCF943-K2, INDV943-K2

Előadók: Kövér Judit, Mile Tamás

Félév: 2017/2018 1. félév

Típus: Gyakorlat

Óraszám: 2 (Gyakorlat) / hét

Kredit: 2

Státusz: Normál

Előfeltételek:

- MI Szak: (INBK501) Adatbázisrendszerek, (INBK301) Magas szintű programozási nyelvek 1
- PTI Szak: (INDK501) Adatbázisrendszerek, (INDK301) Magas szintű programozási nyelvek 1
- GI Szak: (INCK511) Adatbázisrendszerek, (INCK301) Magas szintű programozási nyelvek 1

Tárgyleírás:

A karrier alapfogalmai és kezdeti lépései az egyetemi évek alatt

Egyéni karrierszükségelemek felmérése

Az ideális munkakör meghatározása

Álláskeresési és kiválasztási módszerek

Interjú és Assessment Center a gyakorlatban

Munkajogi alapfogalmak és juttatási rendszer

Első lépések a munkahelyen

Alapvető munkahelyi készségek képességek

Projektmenedzsment

Időgazdálkodás

A karrier periódusok

Projektmenedzsment

Ajánlott irodalom:

- Pintér Zsolt (2002): Hogyan csináljunk karriert? Horton Books, Horton International Hungary Kft. Budapest.
- Koncz Katalin (2004): Karriermenedzsment. Aula Könyvkiadó, Budapest, 516 l.
- Tóth Éva Mária (2007): Karrieriskola. Budapest, HVG Könyvek

Számonkérés módja: gyakorlati jegy. A gyakorlati jegy 3 jegyből áll össze: CV beadása, prezentáció megtartása előre megadott szempontok alapján, házidolgozat beadása, melynek témája személyes karrierterv. A határidők az órákon kerülnek ismertetésre.

A gyakorlatokon való megjelenés kötelező, a hiányzások megengedett mértékéről a Debreceni Egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata rendelkezik. **A gyakorlatokról a megengedettnél többet hiányzóknak nem kapnak gyakorlati aláírást a tárgyból.**

Etikai elvárások:

A hallgatókkal kapcsolatos etikai normákra A Debreceni Egyetem Etikai Kódexe (Vizsgakódex) az irányadó.

Az etikai normákat megsértők automatikusan elégtelent kapnak a tárgyból, továbbá a hallgató neve az IK oktatói között nyilvánosságra kerül.

2017. szeptember 18.