

<b>Tantárgy neve: Szaktanácsadási ismeretek</b>	<b>Kreditértéke: 3</b>
A tantárgy besorolása: választható	
A tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke, „képzési karaktere” <sup>13</sup> : 100-0% (kredit%)	
A tanóra <sup>1</sup> típusa: ea. / szem. / gyak. / konz. és óraszám: heti 2 óra előadás az adott félévben, (ha nem (csak) magyarul oktatják a tárgyat, akkor a nyelve: angol) Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők <sup>2</sup> (ha vannak): -	
A számonkérés módja (koll. / gyj. / egyéb <sup>3</sup> ): kollokvium Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (sajátos) módok <sup>4</sup> (ha vannak): -	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 3. félév	
Előtanulmányi feltételek (ha vannak): -	
<b>Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag tömör, ugyanakkor informáló leírása</b>	
<p>A tantárgy célja a hallgatók megismertetése a fejlesztő, támogató szaktanácsadói munka alapjaival, általános módszertani, szakmódszertani ismeretekkel. Ezen belül elsődleges célkitűzésünk az üzleti tanácsadó rendszer elemeinek, a tanácsadói folyamat, és annak eszközeinek megismertetése, az élelmiszer-biztonság és - minőség területén működő tanácsadó szervezetek működésének elsajátítása. A hallgató meglévő tudására alapozva képes legyen a fennálló problémákat feltárni, megfogalmazni és a szükséges tanácsadói szervezetet kiválasztani.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) A szaktanácsadás fogalmi lehatárolása, kialakulása, célja.</li> <li>2) A szaktanácsadás területei (üzleti és mezőgazdasági szaktanácsadás)</li> <li>3) A szaktanácsadás szerepe az élelmiszergazdaságban</li> <li>4) Az üzleti tanácsadás területei, tudás-intenzív szolgáltatások jellemzői</li> <li>5) Az üzleti tanácsadás főbb jellemzői és szerepe a hazai gazdaságban</li> <li>6) A agrár-szaktanácsadás szervezeti háttere, felépítése és működése</li> <li>7) A tanácsadói munka és a tanácsadó jellemzői</li> <li>8) A tanácsadói munka tervezése, szervezése, a szaktanácsadás folyamata I.</li> <li>9) A tanácsadói munka tervezése, szervezése, a szaktanácsadás folyamata II.</li> <li>10) Döntéstámogató eljárások a szaktanácsadásban</li> <li>11) Ismeretátadási módszerek a tanácsadásban</li> <li>12) Az élelmiszeripari szaktanácsadást végző vállalkozások</li> <li>13) A szaktanácsadás támogatása 2014-2020 között</li> <li>14) A szaktanácsadás marketingje, szaktanácsadási etika</li> </ol>	
A 2-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Van den Ban A.W.- H.S. Hawkins (1997): Mezőgazdasági Szaktanácsadás. Mezőgazda Kiadó, Budapest, 245.p. ISBN: 9789638439314</li> <li>2. Kozári, J (2009): Mezőgazdasági szaktanácsadás, Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 152.p., ISBN: 9789639736986.</li> <li>3. Nádor, É.(2007): Az üzleti tanácsadás marketingje, akadémiai Kiadó Zrt., p. 226., ISBN: 9789630585583</li> <li>4. Block, P.(2005): Makulátlan tanácsadás, HVG Könyvek,p 376, ISBN: 9637525734</li> </ol>	

<sup>1</sup> Nftv. 108. § 37. tanóra: a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc.

<sup>2</sup> pl. esetismertetések, szerepjáték, tematikus prezentációk stb.

<sup>3</sup> pl. folyamatos számonkérés, évközi beszámoló

<sup>4</sup> pl. esettanulmányok, témakidolgozások, dolgozatok, esszék, üzleti, szervezési tervek stb. bekérése

Azoknak az **előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek** (tudás, képesség stb., KKK 8. pont) a felsorolása, **amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**

*pl.:*

**a) tudása**

- Ismeri a gazdaság, a társadalom és az élelmiszerlánc viszonyát.
- Birtokában van az élelmiszerlánc egészében alkalmazható korszerű vezetéselméleti ismereteknek, konfliktuskezelési technikáknak, a team és projektmunka sajátosságainak.

**b) képességei**

- Képes ismeretei szintetizálására, nemcsak szakmai, hanem általános műveltségi területeken is.
- Képes az ismeretek átadására az oktatás és a szaktanácsadás területén.

**c) attitűdje**

- Elkötelezett a szakmája iránt, ismeri és vállalja annak alapvető értékeit és normáit, törekszik azok kritikai értelmezésére és fejlesztésére, a problémák szakmai alapokon történő megoldására.
- Nyitott, motivált és fogékony a korszerű és innovatív eljárások megismerésére és gyakorlati alkalmazására, nyitott az élelmiszer-tudomány és - technológia paradigmaváltozásaira.

**d) autonómiája és felelőssége**

- Jelentős önállósággal rendelkezik az átfogó és speciális szakmai kérdések felvetésében, kidolgozásában, szakmai nézetek képviselésében, indoklásában.
- Feltárja a szakterületi kapcsolódásokat, felelősséggel vállalja és viseli tevékenységének más szakterületeket érintő következményeit.
- Szakmai felelősségtudattal hoz döntéseket, vállalja döntéseinek következményeit.

**Tantárgy felelőse** (név, beosztás, tud. fokozat): **Dr. Pető Károly, egyetemi tanár, CSc.**

**Tantárgy oktatásába bevont oktató(k)**, ha van(nak) (név, beosztás, tud. fokozat): **Godáné Dr. Sörös Anett, adjunktus, PhD.**

**Évközi ellenőrzés módja:**

-

**Számonkérés módszereinek részletei** (pl. szóbeli, írásbeli, szóbeli és írásbeli, gyakorlati jegy, megajánlott jegy, stb.):

írásbeli kollokvium

**Az aláírás megszerzésének feltételei** (pl. jegyzőkönyv, tanulmány, tervezési feladat dokumentációja, stb.):

-

**Vizsgakérdések, tételsor:**

1. A szaktanácsadás fogalma
2. A mezőgazdasági szaktanácsadás fogalma
3. A támogatás igénybevételének feltételei és mértéke 2014-2020 (egyéni tanácsadás esetén)
4. A támogatás igénybevételének feltételei és mértéke 2014-2020 (csoportos tanácsadás)
5. A prioritást élvező gazdák (miről kell információkészletet összeállítani)
6. Az ügyfelek meggyerése
7. A problémamegoldó szaktanácsadás folyamatának általános modellje (felsorolás)
8. A problémafeltárás iránya (problémák és lehetőségek feltárása)
9. A szaktanácsadási program 3 fő részének bemutatása
10. A szaktanácsadási módszerek felsorolása
11. Az üzleti tanácsadás fogalma
12. Sorolja fel az üzleti tanácsadás területeit és magyarázza meg, mi az outsourcing!
13. A szerződés tartalma (6db)

14. Sorolja fel a terciér szektor jellemzőit
15. Az üzleti tanácsadás igénybevételének okai
16. A döntés fogalma
17. Döntések típusai (döntési területek)
18. GROOT háromféle szaktanácsadási modellje (jellemzéssel)
19. A szaktanácsadásban alkalmazható döntést támogató eljárások csoportosítása
20. Osborne-féle brainstorming bemutatása röviden
21. Egyéb, kötetlen fantáziaserkentő módszerek bemutatása (5 db)
22. A kötött döntéstámogató eljárások bemutatása