

# DEBRECENI EGYETEM

## *Agrár- és Gazdálkodástudományok Centruma*

Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar



## **KE/31-05** **Hulladékok gyűjtése**

**2. kiadás**

**Hatályba léptetve: 2010. május 05.**

Készítette:

Jóváhagyta és elrendelte:

---

**Dr. Komlói István**  
minőségirányítási vezető

---

**Dr. Kátai János**  
dékán

Nyilvántartási sorszám:	Tulajdonosa:
-------------------------	--------------

---

HEFOP-3.3.1-P.2004-09-0071/1.0

A projekt az EU társfinanszírozásával, a Nemzeti Fejlesztési Terv Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Programja keretében valósul meg



## KE/31-05 Hulladékok gyűjtése

Kiadás száma: 2.

Kiadás dátuma: 2010.05.05.

Oldalszám: 2/5

### 1. Cél

Azon ellenőrzési, nyilvántartási és azonosítási tevékenység menetének szabályozása, amely biztosítja, hogy a rutinszerű tevékenység, a javítások során alkalmazott technológiák és az esetleges baleset, rendellenes működés során keletkező hulladékok, veszélyes hulladékok gyűjtése, kezelése, ártalmatlanítása az alábbiak szerint valósuljon meg.

Annak biztosítása, hogy a **debreceni Egyetem AGTC Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar** területén keletkező hulladékok, veszélyes hulladékok a vonatkozó törvényi és egyetemi előírásoknak megfelelően, korrekt és biztonságos módon legyenek kezelve és elhelyezve.

### 2. Alapfogalmak

**Hulladék:** A termelő, szolgáltató vagy fogyasztói tevékenységek során, vagy ezek következtében keletkező - tulajdonosa által rendeltetése szerint fel nem használt, illetve a keletkezés folyamatába vissza nem vezetett, vagy adott formájában arra alkalmatlan - maradékanyag, elhasználódott, illetve selejtté vált termék.

**Hulladék gazdálkodás:** A hulladékkal összefüggő tevékenységek rendszere, beleértve a hulladék keletkezésének megelőzését, mennyiségének és veszélyességének csökkentését, kezelését, ezek tervezését és ellenőrzését, a kezelő berendezések és létesítmények üzemeltetését, bezárását, utógondozását, a működés felhagyását követő vizsgálatokat, valamint az ezekhez kapcsolódó szaktanácsadást és oktatást.

**Folyékony hulladék:** Az a hulladékká vált folyadék, amelyet nem vezetnek el, és nem bocsátanak ki szennyvízelvezető hálózaton.

**Gyűjtés:** Veszélyes hulladéknak a tárolást, kezelést megelőző, a környezet szennyezését kizáró módon kialakított gyűjtőhelyen történő, a tervezett tárolásnak vagy kezelésnek megfelelő összeszedése. A hulladék rendezett összeszedése, válogatása a további kezelésre történő elszállítás érdekében.

**Munkahelyi gyűjtőhely:** A veszélyes hulladékok keletkezésének helyén, környezeti veszélyességük függvényében kialakított gyűjtőhely.

**Üzemi gyűjtőhely:** A saját telephelyen létesített, a saját tevékenységből származó veszélyes hulladékok gyűjtésére szolgáló terület, illetve építmény.

**Veszélyes hulladék:** Az a hulladék, amely, vagy amelynek bármely összetevője, illetve átalakulás terméke az e rendeletben meghatározott veszélyességi jellemzők valamelyikével rendelkezik és a veszélyes összetevő olyan koncentrációban van jelen, hogy ez által az élővilágra, az emberi életre és egészségre, a környezet bármely elemére veszélyt jelent, illetve nem megfelelő tárolása és kezelése esetében károsító hatást fejt ki.

HEFOP-3.3.1-P.2004-09-0071/1.0

A projekt az EU társfinanszírozásával, a Nemzeti Fejlesztési Terv Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Programja keretében valósul meg



**KE/31-05**  
**Hulladékok gyűjtése**

Kiadás száma: 2.

Kiadás dátuma: 2010.05.05.

Oldalszám: 3/5

### 3. Az eljárás leírása

Folyamatleírás	Felelős	Kapcsolódó feljegyzés, adat, dokumentum
<p><b>3. Az eljárás</b></p> <p>A Campus területén történő hulladékképződéssel járó új módszerek, technológiák bevezetésekor, vagy meglévő változtatásakor, a keletkező hulladékok vizsgálatát, minősítését a környezetirányítási megbízottnak az alkalmazott technológiáért felelős szervezeti egység környezetirányítási felelősével és az azt alkalmazó munkavállalóval együtt el kell végezni.</p> <p>A hulladékokat a 16/2001. (VII.18.) KöM rendelet a hulladékok jegyzékéről megadott kódszámok alapján kell azonosítani és besorolni – a veszélyes hulladékokra vonatkozó hatályos jogszabályban foglaltakat is figyelembe véve - a hulladék-csoport és főcsoport megnevezése szerint. A hulladékjegyzékben nem szereplő, illetve oda be nem sorolható, valamint ismeretlen összetételű, ezért veszélyes hulladékként kezelendő hulladékok veszélytelenségének, vagy veszélyességének megállapítása minősítési eljárásban kérhető a Környezet- és Természetvédelmi Főfelügyelőségtől. Amennyiben a Kar vagy az Agrár és Műszaki-Tudományi Centrum Műszaki osztálya elvégezteti a hulladék rendelet szerinti minősítettségét, úgy a hulladékot a minősítés befejezéséig veszélyes hulladéknak kell tekinteni. A további kezelés a minősítés ismeretében történik. Minden hulladéktárolási hely, illetve terület legyen világosan kijelölve, feliratozva és a helyszínrajzon feltüntetve. A hulladék további kezelését az egyetemmel szerződött partnerek végzik.</p>	<p>környezet- irányítási vezető</p> <p>környezet- irányítási megbízott</p> <p>munkavállaló</p>	<p>16/2001. (VII.18.) KöM rendelet</p>
<p><b>3.1. Nem veszélyes hulladékok nyilvántartása, gyűjtése, tárolása, kiszállítása:</b></p> <p>A nem veszélyes hulladékok elkülönített és szelektíven történő gyűjtésébe a kommunális hulladékok gyűjtését is beleértjük. A kommunális hulladék jellegéből adódóan nyilvántartásuk nem szükséges.</p> <p>A <b>Kar</b> Campusán nem veszélyes, szelektív gyűjtésre és nyilvántartásra kötelezett hulladékok a csomagolások műanyag és papír hulladékai találhatók meg jelenleg. Ezek nyilvántartásának vezetését az intézményi és tanszéki környezetvédelmi felelősök végzik.</p>	<p>Környezet- irányítási vezető</p> <p>Intézményi és tanszéki környezet- irányítási felelős</p>	<p>Érvényes vonatkozó jogszabályok</p> <p>Nem veszélyes hulladék nyilvántartása KD/31-01-10</p>

HEFOP-3.3.1-P.2004-09-0071/1.0

A projekt az EU társfinanszírozásával, a Nemzeti Fejlesztési Terv Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Programja keretében valósul meg



**KE/31-05**  
**Hulladékok gyűjtése**

Kiadás száma: 2.

Kiadás dátuma: 2010.05.05.

Oldalszám: 4/5

<b>Folyamatleírás</b>	<b>Felelős</b>	<b>Kapcsolódó feljegyzés, adat, dokumentum</b>
A nem veszélyes hulladékok gyűjtése, tárolása szelektíven, a Campus kijelölt helyein történik. A szelektív gyűjtésről, kiszállításról a Centrum Műszaki osztálya gondoskodik.		
<b>3.2. Veszélyes hulladékok nyilvántartása:</b> A veszélyes hulladék fajták nyilvántartásáért és összefoglalásáért a környezetirányítási megbízott a felelős a Veszélyes hulladékok összefoglaló a KD31-01-11- táblázatában. A gyűjtőhelyen fel kell tüntetni az ott képződő veszélyes hulladékokat az EWC kódszámával megjelölve. Annyi veszélyes hulladék nyilvántartó lapot kell vezetni, ahány fajta veszélyes hulladék keletkezik az adott Karon.	Környezet- irányítási megbízott	Veszélyes hulladék nyilvántartása KD/31-01-11
<b>3.3. Veszélyes hulladékok nyilvántartása munkahelyi gyűjtőhelyen:</b> A keletkezett veszélyes hulladékokról fajta és besorolási osztály szerint nyilvántartást köteles vezetni a tanszéki környezetirányítási felelős a Veszélyes hulladék nyilvántartás munkahelyi gyűjtőhelyen MD 31-01-12 nyilvántartó lapon. Annyi veszélyes hulladék nyilvántartó lapot kell vezetni, ahány fajta veszélyes hulladék keletkezik az adott területen. A szervezeti egységben keletkező veszélyes hulladék nyilvántartások naprakész vezetéséért, vezetetéséért a intézményi és tanszéki környezetirányítási felelősök a felelősök.	Intézményi és tanszéki környezet- irányítási felelősök	Veszélyes hulladék nyilvántartása munkahelyen KD/31-01-12
<b>3.4. Veszélyes hulladékok nyilvántartása laboratóriumokban:</b> Az összegyűjtött veszélyes hulladékokról a Veszélyes hulladék nyilvántartása laboratóriumi gyűjtőhelyen nyilvántartó lapot kell vezetni naprakészen. Annyi veszélyes hulladék nyilvántartó lapot kell vezetni, ahány fajta veszélyes hulladék keletkezik az adott telepen. A nyilvántartásért a laboratórium vezetője a felelős.	laboratórium vezető	Veszélyes hulladék nyilvántartása KD/31-01-11
<b>3.5. A veszélyes hulladékok gyűjtése:</b> A veszélyes hulladékok gyűjtésnek módját a hatályos rendeletek és az erre vonatkozó Egyetemi AGTC szabályok tartalmazzák. Azon hulladékok, amelyeknek a mennyisége a tevékenységet nem zavarja - környezeti veszélyessége függvényében – a keletkezés helyén, a munkahelyi gyűjtőhelyen gyűjthetők a környezet szennyezését kizáró körülmények között.	Környezet- irányítási vezető	Veszélyes hulladék nyilvántartása KD/31-01-11

HEFOP-3.3.1-P.2004-09-0071/1.0

A projekt az EU társfinanszírozásával, a Nemzeti Fejlesztési Terv Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Programja keretében valósul meg



**KE/31-05**  
**Hulladékok gyűjtése**

Kiadás száma: 2.

Kiadás dátuma: 2010.05.05.

Oldalszám: 5/5

<b>Folyamatleírás</b>	<b>Felelős</b>	<b>Kapcsolódó feljegyzés, adat, dokumentum</b>
<p><b>3.6. A veszélyes hulladékok szállítása, átvétele, kezelése, ártalmatlanítása:</b></p> <p>A veszélyes hulladékok szállításával, átvételével, kezelésével, ártalmatlanításával foglalkozó cégekkel való kapcsolattartás a Centrum Műszaki osztálya feladata. A kapcsolattartás kiterjed a veszélyes hulladékokra vonatkozó tevékenységek hatósági engedélyeinek ellenőrzésére. Az ellenőrzés időszakos, és felöleli az alvállalkozók, a környezetirányítási rendszer szerinti kiválasztásán túl a szolgáltatás környezetvédelmi szempontok szerinti figyelemmel kísérését.</p>	Centrum Műszaki osztályvezető	Veszélyes hulladék nyilvántartása KD/31-01-11
<p>A veszélyes hulladékok csak a környezetvédelmi hatóság által feljogosított személynek, vagy szervezetnek adhatók át a jogosultság meggyőződése után kezelésre, szállításra és ártalmatlanításra.</p> <p>A jogosultságot az egyetemi szabályok szerint a Centrum Műszaki osztálya ellenőrizheti. A bizonylatok megőrzési ideje 10 év. A Kar az ellenőrzés eredményeiről tájékoztatást kérhet.</p>	Minőség- és környezetirányítási vezető	Veszélyes hulladék nyilvántartása KD/31-01-11
<p><b>3.7. Adatszolgáltatás:</b></p> <p>Minden veszélyes hulladékot eredményező tevékenységről anyagmérleget kell készíteni, ami AGTC illetve egyetemi szinten történik. Azért, hogy a Kar nyomon tudja követni a változásokat saját maga is készít nyilvántartást</p>	Környezetirányítási vezető	Bejelentőlap

**3./ Mellékletek**

- KD/31-01-10 Nem veszélyes hulladékok nyilvántartás munkahelyen
- KD/31-01-11 Veszélyes hulladékok nyilvántartása gyűjtőhelyen
- KD/31-01-12 Veszélyes hulladékok nyilvántartása munkahelyen

HEFOP-3.3.1-P.2004-09-0071/1.0

A projekt az EU társfinanszírozásával, a Nemzeti Fejlesztési Terv Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Programja keretében valósul meg