



Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet

4031 Debrecen, Bartók Béla út 2-26. Levelezési cím: 4001 Debrecen, Pf. 195.
Tel: 52/511-777, Fax: 52/511-755 E-mail: info@kenezykorhaz.hu www.kenezykorhaz.hu.

Belgyógyászati Osztály

Tel.: 52/511-828 Fax: 52/511-777/1587

E-mail: belgyogyaszat@kenezykorhaz.hu

HÁZIREND

Tisztelt Betegek és Látogatók !

Megköszönjük bizalmát, hogy a gyógyulása érdekében a Kenézy Kórház és Rendelőintézet Belgyógyászati osztály szolgáltatásait veszi igénybe.

Bízunk abban, hogy a betegségére, panaszaira gyógyulást talál kórházunkban.

Munkatársaink azon lesznek, hogy egészségét visszanyerve térhessen vissza otthonába.

A Kórház Szervezeti és Működési Szabályzat által kijelölt keretek között jelen házirendben határozza meg mindazon szabályokat, amelyek a kórház által nyújtott egészségügyi szolgáltatást igénybevevők számára jogaik rendeltetésszerű gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése szempontjából nélkülözhetetlenek.

Megkérjük kedves betegeinket és a hozzátartozókat, hogy a házirendet ismerje meg, hogy attól a pillanattól kezdve, hogy az intézményben igénybe veszi a szolgáltatásainkat otthonosan érezhesse magát.

A fekvőbeteg ellátó osztály: Belgyógyászat belső rendjével összefüggő előírások:

Előjegyzéssel beutalt betegeink felvételére 13 óra után kerül sor.

A sürgősségi beteg felvétel folyamatos .

Étkezés rendje: A betegek a fekvőbeteg-ellátó osztályokon közös helységben, tálcás rendszerben étkeznek. **Tájékoztatjuk betegeinket, hogy a távozás napján nem áll módunkban ebédet és vacsorát biztosítani távozó betegeink részére.**

Megértésüket köszönjük!

Délelőtti órák rendje:

Személyi higiéné biztosítása, reggeli gyógyszerelés, orvosi vizitek megtartása, reggeli étkeztetés, betegvizsgálat, laboratóriumi anyagvétel, röntgen, endoszkópos, ultrahangos vizsgálatok fizioterápiás kezelés, konzíliumok, műtétek, ebéd kiosztás, déli gyógyszerelés betegfelvétel és elbocsátás.

Délutáni órák rendje

-Délutáni vizitek megtartása

-15óra 30 perctől-következőnap 7óra 30 percig orvosi ügyelet

-Vizsgálatra való előkészítés

-Vacsora osztás, személyi higiéné biztosítása

-Ügyeletos orvosi vizit: 18 órától 20 óráig.

-22 órától pihenő.

Kapcsolattartási jog gyakorlásával összefüggő szabályok.

A beteg naponta találkozik a kezelő orvosával, aki számára biztosítja egyéniesített formában a teljeskörű felvilágosítást.

A kórházi ellátás és a különböző beavatkozásokhoz, eszközös vizsgálatokhoz a beteg beleegyezését írásban is kéri.

A beteg jogosult más személyekkel írásban és szóban kapcsolatot tartani és látogatókat hívni.

Látogatásra ajánlott időpontok :

munkanapokon:	14órától-16 óráig
hétfőn és ünnepnapokon:	10órától-12óráig
	14 órától-16 óráig

Orvosi viziteken:

Tartózkodjon a kórteremben.

Az osztály csendjét őrizze meg, hogy saját és betegársai nyugalma megmaradjon.

Legyen megértéssel olyan esetekben amikor orvosi okokból a látogatás nem engedélyezett.

Kórházunkban 12 éven aluli gyermekek saját érdekükben ne menjenek a betegszobába.

Jó idő esetén ajánljuk –ha a beteg állapota megengedi,- a parkban találkozzanak szeretteikkel.

Járó beteg lehetőség szerint az osztályon kijelölt ebédlőben fogadja a látogatóit.

A kórteremben lévő beteghez, egyszerre csak két látogató menjen be.

A beteget az osztályon 20.00 óráig tanácsos hívni, a nyugalom biztosítása érdekében.

A kórházban működik Lelki Gondozó Szolgálat

A beteget megilleti a vallási meggyőződésének megfelelő egyházi személlyel való kapcsolattartásnak és vallása gyakorlásának joga.

(kápolna helye :psychiátria épülete földszint)

Áhítat után egyéni lelki gondozás áll rendelkezésre

A lelki gondozás igénybe vehető az ágy mellett is (1943 mellék-üzenet rögzítő)

Kérését az osztályon dolgozó ápolók felé jelezze, aki továbbítja a megfelelő helyre.

Ima közösség, kórtermi áhítat –igény szerint.

A beteg jogait és kötelezettségeit az 1997.évi CLIV törvény szabályozza .**Betegjogok gyakorlásának szabályai:*****Az egészségügyi ellátáshoz való jog***

Minden betegnek joga van az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő egészségügyi ellátáshoz.

Az emberi méltósághoz való jog

Az egészségügyi ellátás során a beteg emberi méltóságát tiszteletben kell tartani, a beteget jogainak gyakorlásában csak indokolt ideig, módon és mértékben lehet korlátozni.

A kapcsolattartás joga

A beteg fekvőbeteg ellátása alkalmával jogosult más személyekkel írásban, szóban kapcsolatot tartani, látogatókat fogadni. Súlyos állapotú betegnek joga van arra, hogy az általa megjelölt személy mellette tartózkodjon. Kiskorú betegnek joga van arra, hogy szülője, vagy egyéb törvényes képviselője mellette tartózkodjon. A szülő nőnek joga van arra, hogy az általa megjelölt nagykorú személy a vajúadás és a szülés alatt is mellette tartózkodjon. A beteget megilleti a szabad vallásgyakorlás, ezen belül az egyházi személlyel való kapcsolattartás joga.

A tájékoztatáshoz való jog

A betegnek joga van az egészségügyi állapotával, valamint a gyógykezelésével összefüggő teljes körű, részletes felvilágosításra. Amennyiben az ellátás térítésköteles, a betegnek joga van arra, hogy fizetési kötelezettségéről tájékoztassák.

Az önrendelkezéshez való jog

A beteg szabadon döntheti el, hogy kíván-e egészségügyi ellátást igénybe venni, illetve annak során mely beavatkozások elvégzésébe egyezik bele, melyeket utasít vissza.

Az ellátás visszautasításának joga

A cselekvőképes beteget megilleti az ellátás visszautasításának joga kivéve, ha annak elmaradása mások életét, testi épségét veszélyeztetné.

A visszautasítás csak akkor érvényes, ha egy 3 tagú orvosi bizottság a beteget megvizsgálja és egybehangzóan, írásban nyilatkozik arról, hogy a beteg döntését annak következményei tudatában hozta meg, illetve, hogy a visszautasítás feltételei fennállnak, továbbá a beteg az orvosi bizottság nyilatkozatát követő 3. napon – 2 tanú előtt – ismételten kinyilvánítja a visszautasításra irányuló szándékát. Amennyiben a beteg nem járul hozzá az orvosi bizottság vizsgálatához, a kezelés visszautasítására vonatkozó nyilatkozata nem vehető figyelembe. A bizottság tagjai a beteg kezelőorvosa, egy – a beteg gyógykezelésében részt nem vevő –, a betegség jellegének megfelelő szakorvos, valamint egy pszichiáter szakorvos. Az életfenntartó beavatkozás visszautasítása esetén a Kórház főigazgatója vagy a fekvőbeteg-szakellátásért felelős orvos igazgató (kijelölt személy) gondoskodik a bizottság felállításáról és haladéktalan összehívásáról, amely elektronikus úton (e-mailben), vagy telefonon történik az érintett orvosok e feladatra történt kijelölésének egyértelmű közlésével. A szükséges vizsgálatok elvégzését követően a bizottság az életfenntartó beavatkozás visszautasításának érvényességével kapcsolatos nyilatkozatát haladéktalanul, egyhangúlag hozza meg. A nyilatkozatot írásba kell foglalni és azt a bizottság tagjainak aláírásával kell ellátni. A bizottság működésére, illetve az egészségügyi ellátás visszautasítására egyebekben az egyes egészségügyi ellátások visszautasításának részletes szabályairól szóló 117/1998. (VI. 16.) Korm. rendelet és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény rendelkezései irányadóak.¹

Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

Az egészségügyi dokumentációval az egészségügyi szolgáltató, a benne lévő adattal a beteg rendelkezik.

A beteg jogosult a gyógykezelésével összefüggő adatainak kezeléséről tájékoztatást kapni, illetve a rá vonatkozó egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint azokról kivonatot vagy másolatot készíteni, vagy saját költségére másolatot kapni. A beteg, ha azt úgy ítéli meg, az általa pontatlannak, hiányosnak vélt – rá vonatkozó – egészségügyi dokumentáció kijavítását, kiegészítését kezdeményezheti, amelyet a kezelőorvos, illetve más adatkezelő a dokumentációra saját szakmai véleményének feltüntetésével jegyez rá. Az adatok kijavítása csak olyan módon történhet, hogy az eredetileg felvett adat megállapítható maradjon.

Az orvosi titoktartáshoz való jog

A beteg egészségügyi ellátásában részt vevő személyek a betegről az ellátás során tudomásukra jutott egészségügyi és személyes adatokat bizalmasan kötelesek kezelni. A betegnek emellett joga van bármely személyt megnevezni, akit egészségügyi állapota alakulásáról értesíthetnek, illetve joga van bármely személyt ebből kizárni.

A gyógyintézet elhagyásának joga

A beteg a gyógyintézetet elhagyhatja, amennyiben azzal mások testi épségét, egészségét nem veszélyezteti. A beteg távozási szándékát a kezelőorvosnak köteles bejelenteni.

A betegjogok érvényesítése

A beteget felvételekor is tájékoztatják az egészségügyi ellátással kapcsolatos jogairól és azok érvényesítésének lehetőségeiről. Amennyiben a beteg jogainak nem megfelelő érvényesülését, illetve a részére nyújtott egészségügyi ellátást kifogásolja, panasszal élhet a Kórház és annak fenntartója, az Állami Egészségügyi Ellátó Központ² (a továbbiakban: Fenntartó) felé. A beteg panaszát írásban, a Kórház főigazgatójának, vagy a Fenntartónak címezve teheti meg. Ennek részletes szabályait a Panaszvizsgálási Szabályzat tartalmazza, amely valamennyi betegellátó szervezeti egységnél elérhető.

A betegek kötelezettségei

A beteg köteles az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor betartani az erre vonatkozó jogszabályokat és az egészségügyi szolgáltató működési rendjét.

*A beteg az egészségügyi dolgozókkal az alábbiakban köteles együttműködni:*³

- *tájékoztatja őket*
 - *mindarról, ami szükséges a kórisme megállapításhoz, kezelési terv elkészítéséhez, beavatkozások elvégzéséhez (pl.: korábbi betegségekről, gyógykezelésekről...stb.),*
 - *különösen a fertőző betegségekről, foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról,*

- *az egészségügyért felelős miniszter rendeletében foglalt fertőző betegségek esetén azon személyről, akiktől a fertőző betegséget megkaphatta, illetve akiket megfertőzhetett,*
- *az egészségügyi ellátását érintő, korábban tett jognyilatkozatairól,*
- *betartja*
 - *a tőlük kapott, gyógykezelésével összefüggő rendelkezéseket,*
 - *a gyógyintézet házirendjét*

Betegek kötelezettségei:

A beteg egészségügyi szolgáltatás igénybe vételekor köteles személyi adatainak hitelt érdemlő igazolásra a betegségével kapcsolatos adatközlésre

Tájékoztatást kell adnia az esetlegesen korábban tett jognyilatkozatairól és együtt kell működnie az egészségügyi szolgáltatóval.

Köteles a kórház Házirendjét és az egészségügyi ellátással összefüggő jogszabályokat és a gyógykezelésre vonatkozó utasításokat tiszteletben tartani.

A beteg panaszainak kivizsgálására a kórházban független betegjogi képviselő működik

A betegjogi képviselő neve: KRISTÓF PÉTER

A betegjogi képviselő ügyfélfogadási rendje:

KEDD:12.30 – 15.00 óra

Hely: Bartók Béla út 2-26. Szívárvány szektor (szakszervezeti iroda épületében)

Elérhetősége:

Telefonszám: 06-52/511-777/1140-es mellék

Mobilszám: 06-20/489-9548

A kórházban dolgozik szociális szervező, akitől részletes információt nyerhet a beteg szociális otthoni elhelyezéséről esetleges lehetőségekről.

Telefonon keresztül a beteg itt tartózkodásáról , gyógykezeléséről nem adható felvilágosítás.

A beteg értékeinek megőrzésére lehetőség van:

7/1983.(Eü.K.6.)Eü.M.Sz utasítás alapján házipénztári letéti megőrzésre-átvett pénzről és egyéb értéktárgyakról Átvételi Elismervényt kap a beteg.

Kérjük betegeinket, hogy ne tartsanak maguknál nagyobb pénz összeget, vagy értéket, mert elvesztésükért a kórház nem vállal anyagi felelősséget.

A látogatáskor behozott élelmiszereket a beteg számára kijelölt hűtőszekrényben helyezheti el úgy, hogy névvel és az elhelyezés időpontjával látja el.

A hűtőszekrényben leghosszabb ideig élelmiszert tárolni három napig lehet, kivéve az egyébként is hamar romlandó élelmiszereket.

A kórház dohányzásmentes intézmény, a Kórház területén dohányozni szigorúan tilos!

Szeszes italt fogyasztani sem az osztályon sem az egész intézet területén nem lehet.

Kérjük a **mobiltelefonok használatát** a kórtermekben korlátozza a viziteken pedig kapcsolja ki vagy tegye néma üzemmódra.

Rádiót, magnót csak abban az esetben használhat, ha abba a beteg társai beleegyeznek.

Felhívjuk figyelmét, hogy a **közös helyiségeket kultúráltn és rendeltetés szerűen használja.**

A kórházba hozza magával az alábbi okmányait:

- betegbiztosítási kártya (TAJ)
- személyi igazolvány minden előző zárójelentés , vizsgálati lelet.
- otthonában szedett gyógyszerek listája

- személyes használati eszközeit:
- hálóruga, papucs, köntös, törülköző, pohár, evőeszköz, szalvéta, egészségügyi papír,
- papírzsebkendő mosakodó szivacs, fésű, fogkefe, fogkrém. (borotva, protézis tartó pohár)

Kérjük, vigyázzon a tisztaságra!

Kórházban működő szolgáltatások:

Információ:	új szárny fsz.
Felvilágosítás:	ingyen hívható zöld szám : 80 204 414
Büfé	nyitva tartás munkanapon: 07-18 óráig hétvégén: 9-16 óráig
Újság pavilon:	új szárny fsz.
Posta, posta láda:	a kórház főbejáratnál baloldalon nyitva tartás: munkanapokon 8-14,30-óráig
Pénz automata:	hoteltömb fsz. Bartók úti telephely: portától jobbra I. emelet
Gyógyszertár:	főbejáratától jobbra.
Taxi:	a portától hívható: tel :444-444, 555-555, 410-888
Tudakozó:	MATÁV:198 MÁV: 346-777 Távolsági autóbusz: 413-999
Parkolás:	A kórház előtti parkolóban és az egész kórház területén fizetős parkoló rendszer van kialakítva.

A házirend szabályai a betegekre és a látogatóikra egyaránt vonatkozik

Számítunk bizalmára és megértésére !

Dr. Bodnár Zoltán
Osztályvezető főorvos



Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet

4031 Debrecen, Bartók Béla út 2-26. Levelezési cím: 4001 Debrecen, Pf. 195.

Tel: 52/511-777, Fax: 52/511-755 E-mail: info@kenezyskorhaz.hu www.kenezyskorhaz.hu.

Belgyógyászati Osztály

Tel.: 52/511-828 Fax: 52/511-777/1587

E-mail: belgyogyszer@kenezyskorhaz.hu

BELGYÓGYÁSZAT HÁZIRENDJE

Kiadta:

Dr. Bodnár Zoltán
osztályvezető főorvos

Debrecen
2016. július 01.