



*Kenézy Gyula Kórház
és Rendelőintézet*

Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet

Gyermekek és Ifjúságpszichiátriai Osztály

HÁZIRENDJE

Készítette:
Dr. Oláh Róza
osztályvezető főorvos

Debrecen
2015. október 1.

TISZTELT SZÜLŐK ÉS KEDVES GYEREKEK!

Szeretettel üdvözljük Önöket osztályunkon. Intézetünk és Osztályunk dolgozóinak célja, hogy tudásuk legjavát nyújtsák betegeink mielőbbi gyógyulása érdekében. Ehhez nélkülözhetetlen az Ön és hozzátartozói együttműködése, bizalma és megértő támogatása.

A Kenézy Gyula Kórház és Rendelőintézet (a továbbiakban: Kórház) Gyermekek és Ifjúságpszichiátriai Osztály (a továbbiakban: Osztály) jelen házirendben határozza meg mindazon szabályokat, amelyek az Osztály által nyújtott egészségügyi szolgáltatást igénybevevők számára jogaik rendeltetésszerű gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése szempontjából nélkülözhetetlenek.

Közös célunk eléréséhez kívánunk hozzájárulni a házirend elkészítésével. Kérjük, ismerkedjen meg a benne foglaltakkal, hogy a kórházi felvétel pillanatától kezdve otthonosan érezhesse magát azáltal, hogy megismeri kialakult szokásainkat és időbeosztásunkat, melyek az Ön és betegársai zavartalan ellátást és gyógyulását szolgálják. Kérjük, ismerkedjen meg osztályunk munkarendjével.

A Házirend célja:

A Kórház Házirendjének célja, hogy meghatározza mindazokat a szabályokat, melyek ismerete a Kórházban nyújtott egészségügyi szolgáltatások igénybe vevői számára a jogaik rendeltetésszerű gyakorlása, illetve kötelezettségeik teljesítése szempontjából nélkülözhetetlen. Az így kialakult szabályozás lehetőséget teremt arra, hogy a betegek és látogatóik a kórházi tartózkodásuk alatt megfelelő tájékoztatásban részesüljenek. Kórházunk oktató Kórház, melynek keretében orvosokat, szakdolgozókat képző egyetemeket, főiskolákat, egyén iskolákat hallgatói szakmai gyakorlatukat töltik, és így részt vesznek a betegek gyógyításában, ápolásában.

A Házirend hatálya:

A Házirend kiterjed:

- a Kórházban kezelt betegekre és azok látogatóira
- a Kórház által foglalkoztatott valamennyi dolgozóra
- a Kórházban bármely jogcímen tartózkodó egyéb személyekre

I. A FEKVŐBETEG ELLÁTÁS BELSŐ REDJÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ELŐÍRÁSOK

A kórházi felvételhez szükséges alapvető okmányok:

- személyi igazolvány
- lakcímkártya (új típusú személyi igazolvány esetén)
- TAJ-kártya
- külföldi állampolgárok esetén útlevelel (amennyiben van, európai egészségbiztosítási kártya – EUCARD)

Sürgősségi ellátás esetén a fenti okmányokat az ellátást követő lehető legrövidebb időn belül kell pótolni. Az új beteg osztályra történő felvételének protokollja határozza meg, hogy mi a teendő új beteg érkezésekor, illetve mi az ehhez kapcsolódó eljárási rend.

Osztályunk munkarendje:

7 ⁰⁰ - 7 ³⁰ -ig:	ébredés, személyi higiéné biztosítása, öltözködés, laboratóriumi anyagvétel
7 ³⁰ - 8 ⁰⁰ -ig:	reggeli torna
8 ⁰⁰ - 8 ³⁰ -ig:	reggeli étkeztetés, gyógyszerosztás
8 ³⁰ - 9 ⁰⁰ -ig:	orvosi vizitek megtartása, hétfőn és csütörtökön főorvosi vizit
9 ⁰⁰ - 11 ³⁰ -ig:	kreatív foglalkozás, játék, tanulás, továbbá ezekkel egy időben folyik a

	betegfelvétel, illetve elbocsátás, a kiírt vizsgálatok elvégzése (RTG, EEG, UH,)
11 ³⁰ - 12 ³⁰ -ig:	ebéd, gyógyszerosztás
12 ³⁰ - 14 ⁰⁰ -ig:	csendes pihenő
15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ -ig:	látogatás, szabadidős tevékenység (rajzolás, festés, gyurmázás)
16 ⁰⁰ - 17 ³⁰ -ig:	tornatermi labdajáték, illetve megkezdődik az orvosi ügyelet 16 ⁰⁰ -8 ⁰⁰ -ig
17 ³⁰ - 18 ⁰⁰ -ig:	vacsora, gyógyszerosztás
18 ⁰⁰ - 19 ³⁰ -ig:	hőmérőzés, személyi higiéné biztosítása
19 ³⁰ - 21 ⁰⁰ -ig	TV-nézés, olvasás, beszélgetés
21 ⁰⁰ - től	villanyoltás

Betegellátás menete:

Előjegyzéssel beutalt betegeink felvételére naponta, délelőtt 8⁰⁰-12⁰⁰ között kerül sor, sürgősségi betegfelvétel bármely időpontban történhet, az elbocsátás - zárójelentéssel együtt - 10:00 óráig megtörténik.

Telefonos kapcsolattartás a hozzátartozókkal:

A hozzátartozók az osztályon található, az előtérben elhelyezett vezetékes telefonon érdeklődhetnek közvetlenül a betegektől az állapotuk felől. Ennek száma: 511-889 /1241. A betegeket mindennap 8:00 és 20:00 óra között tudjuk a telefonhoz hívni.

A beteg felől - kórházi dolgozótól - érdeklődő arról a tényről, hogy a beteg a Kórházban kezelés alatt áll-e, tájékoztatható, egyéb információ (melyik osztály, állapot stb.) a Kórház részéről telefonon nem közölhető. Mobiltelefon használatát javasoljuk korlátozni, mellőzni.

A zavartalan betegellátás érdekében az alábbi szabályok betartása szükséges:

- A tiszta, kellemes környezet segíti a gyógyulást, ezért kérjük, hogy vigyázzon a kórtermek, foglalkoztatók, mellékhelyiségek rendjére, tisztaságára.
- Felvételkor: szabadidőruhát (kérjük, írják bele gyermekük nevét), hálóruhát, alapvető tisztálkodási felszerelést (szappan, sampon, fogkefe, fogkrém, WC-papír, szalvéta, papír zsebkendő) papucsot, egy-két kedvenc könyvet vagy játékot érdemes behozni.
- Gyógyszer, szűrő-, vágóeszköz nem maradhat a gyereknél!
- Étkezés: Minden beteg a gyógyulását elősegítő ételmezésben részesül, de kiegészítőként gyümölcsöt, és nem romlandó élelmiszert (ropit, kekszet, üdítőt) is hozhatnak. Kérjük, hogy a behozott élelmiszert a nővéreknek szíveskedjenek átadni, hogy azt a hűtőbe vagy az élelmiszeres polcon névre szólóan elhelyezhessék. Az étkezés naponta 5 alkalommal a foglalkoztatóban történik.
- Az élelmiszereket, az étkezőben lévő hűtőszekrényben helyezhetik el, névvel és dátummal ellátva.
- A gyógykezelés ideje alatt a kórház területét a gyermek törvényes képviselője hozzájárulása nélkül nem hagyhatja el.
- A Kórház és az osztály területén TILOS A SZESZES ITAL TARTÁSA ÉS FOGYASZTÁSA.
- A Kórház dohányzásmentes intézmény, ezért a Kórház és az osztály területén – ide értve az udvart is - TILOS A DOHÁNYZÁS! A vonatkozó jogszabályok értelmében dohányozni csak a Kórház által használt létesítmények bejáraitól számított 5 méteren túl, az arra kijelölt helyen lehet.

Értékmegőrzés rendje:

A betegek értékeinek kezelését az osztály a Kórház „Letétkezelési szabályzata” alapján végzi. Amennyiben lehetséges, értéktárgyakat és nagyobb pénzüsszeget ne hozzanak magukkal, vagy hozzátartozóikon keresztül gondoskodjanak értékeik elhelyezéséről. Amennyiben a beteg nincs olyan helyzetben, hogy értéktárgyainak elhelyezéséről gondoskodjon, igénybe veheti értéktárgy megőrzést, amelyről bővebb felvilágosítást az osztály dolgozóitól kaphat. A Kórház csak ebben az esetben vállal felelősséget értékeiért. Az átvett értéktárgyakat „Értékleltár átadó-átvevő jegyzőkönyvbe” foglalja az osztály és a továbbiakban a Letétkezelési szabályzat szerint jár el.

A beteg kezdeményezése nélkül értékeinek tételes felleltározása és átvétele csak eszméletlen vagy zavart betegnél történik meg. Ebben az esetben is a szabályzat szerint jár el az osztály.

Látogatási rend:

Az osztályon a javasolt látogatási idő: mindennap 15⁰⁰-17⁰⁰ óra között van. Hétvégén és ünnepnapokon: 10⁰⁰-12⁰⁰ óra, valamint 14⁰⁰-16⁰⁰ óra között van. A látogatás vonatkozásában kérjük, kérje ki a beteg kezelőorvosának javaslatát.

A gyógyulás fontos feltételének tartjuk, hogy betegeink érezzék hozzátartozóik szeretetét, ragaszkodását. Ennek egyik formája a látogatás, mely közös célunkat akkor szolgálja, ha nem zavarja a betegek nyugalma, gyógyulását.

Betegjogok és kötelezettségek:

I/9.1. A betegjogok érvényesítése

A betegek jogait és kötelezettségeit az 1997. évi CLIV törvény szabályozza.

▪ Az egészségügyi ellátáshoz való jog

Minden betegnek joga van az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő egészségügyi ellátáshoz.

▪ Az emberi méltósághoz való jog

Az egészségügyi ellátás során a beteg emberi méltóságát tiszteletben kell tartani, a beteget jogainak gyakorlásában csak indokolt ideig, módon és mértékben lehet korlátozni.

▪ A kapcsolattartás joga

A beteg fekvő ellátása alkalmával jogosult más személyekkel írásban, szóban kapcsolatot tartani, látogatókat fogadni. Súlyos állapotú betegnek joga van arra, hogy az általa megjelölt személy mellette tartózkodjon. A kiskorú betegnek joga van arra, hogy szülője, törvényes képviselője, illetőleg az általa vagy törvényes képviselője által megjelölt személy mellette tartózkodjon. *Javasoljuk ugyanakkor a megfelelő betegellátás, a beteg és a látogató személy biztonsága, valamint az érintett beteg és a betegársak eredményes gyógyulása érdekében, hogy a kapcsolattartás vonatkozásában az arra jogosult szíveskedjen betartani a kezelőorvos erre vonatkozó javaslatát.* A beteget megilleti a vallási meggyőződésének megfelelő egyházi személlyel vagy vallási tevékenységet végző szervezet vallásos szertartást hivatásszerűen végző tagjával való kapcsolattartásnak és vallása szabad gyakorlásának joga.

▪ A tájékoztatáshoz való jog

A beteg jogosult a számára egyéniesített formában megadott teljes körű tájékoztatásra. A betegnek joga van arra, hogy számára érthető módon kapjon tájékoztatást, figyelemmel életkorára, iskolázottságára, ismereteire, lelkiállapotára, e tekintetben megfogalmazott kívánságára, valamint arra, hogy a tájékoztatáshoz szükség esetén és lehetőség szerint tolmácsot vagy jelnyelvi tolmácsot biztosítsanak. Amennyiben az ellátás térítésköteles, a betegnek joga van arra, hogy fizetési kötelezettségéről tájékoztassák.

▪ **Az önrendelkezéshez való jog**

A beteg szabadon döntheti el, hogy kíván-e egészségügyi ellátást igénybe venni, illetve annak során mely beavatkozások elvégzésébe egyezik bele, melyeket utasít vissza.

A betegnek joga van arra, hogy a kivizsgálását és kezelését érintő döntésekben részt vegyen és az egészségügyi beavatkozás elvégzéséhez megtevéstől, fenyegetéstől és kényszertől mentes megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezését adja.

Amennyiben a beteg cselekvőképtelen, a beleegyezés és a visszautasítás jogának gyakorlására a beteg törvényes képviselője, ennek hiányában a törvényben meghatározott személyek jogosultak.

A beteg beleegyezésére nincs szükség abban az esetben, ha az adott beavatkozás vagy intézkedés elmaradása mások egészségét vagy testi épségét súlyosan veszélyeztetni, illetve ha a beteg közvetlen életveszélyben van.

▪ **Az ellátás visszautasításának joga**

A cselekvőképes beteget a törvényben előírtak szerint megilleti az ellátás visszautasításának joga kivéve, ha annak elmaradása mások életét, testi épségét veszélyeztetné.

A beteg minden olyan ellátást, amelynek elmaradása esetén egészségi állapotában várhatóan súlyos vagy maradandó károsodás következne be, csak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban, illetve írásképtelensége esetén két tanú együttes jelenlétében utasíthat vissza. Ez utóbbi esetben a visszautasítást az egészségügyi dokumentációban rögzíteni kell, amelyet a tanúk aláírásukkal hitelesítenek.

▪ **Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga**

Az egészségügyi dokumentációval az egészségügyi szolgáltató, a benne lévő adattal a beteg rendelkezik.

A beteg jogosult a gyógykezelésével összefüggő adatainak kezeléséről tájékoztatást kapni, illetve a rá vonatkozó egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint ezekről saját költségére másolatot kapni. A beteg jogosult az általa pontatlannak vagy hiányosnak vélt - rá vonatkozó - egészségügyi dokumentáció kiegészítését, kijavítását kezdeményezni, amelyet a kezelőorvos, illetve más adatkezelő a dokumentációra saját szakmai véleményének feltüntetésével jegyez rá. A hibás egészségügyi adatot az adatfelvételt követően törölni nem lehet, azt úgy kell kijavítani, hogy az eredetileg felvett adat megállapítható legyen.

▪ **Az orvosi titoktartáshoz való jog**

A beteg jogosult arra, hogy az egészségügyi ellátásában részt vevő személyek az ellátása során tudomásukra jutott egészségügyi és személyes adatait csak az arra jogosulttal közöljék, és azokat bizalmasan kezeljék. A betegnek joga van arról nyilatkozni, hogy betegségéről, annak várható kimeneteléről kiknek adható felvilágosítás, illetve kiket zár ki egészségügyi adatainak részleges vagy teljes megismeréséből.

▪ **A gyógyintézet elhagyásának joga**

A betegnek joga van a gyógyintézetet elhagyni, amennyiben azzal mások testi épségét, egészségét nem veszélyeztetni. E jog csak törvényben meghatározott esetekben korlátozható (pl. járványügyi elkülönítés).

A beteg távozási szándékát a kezelőorvosnak bejelenti, aki ezt a tényt a beteg egészségügyi dokumentációjában feltünteti.

Cselekvőképtelen beteg (14 év alatti kiskorú; cselekvőképességet kizáró gondnokság alá helyezett személy; aktuális állapota miatt belátási képessége hiányában szenvedő személy) csak törvényes képviselőjének hozzájárulásával hagyhatja el az intézményt.

A beteg gyógyintézetből történő elbocsátásáról a beteget, illetőleg hozzátartozóját előzetesen tájékoztatni kell, lehetőség szerint legalább 24 órával a tervezett elbocsátást megelőzően.

A beteg panaszainak kivizsgálási rendje

Ha a beteg az egészségügyi ellátás során az ellátással összefüggésben panaszt kíván tenni, és az őt kezelő osztályon ez nem nyer orvoslást, úgy panaszával a Kórház és annak fenntartójához (Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet) fordulhat. A beteg a panaszát írásban, a Kórház főigazgatójának vagy a fenntartónak címezve terjesztheti elő. Ennek részletes szabályait a Panasz kivizsgálási szabályzat tartalmazza, amely valamennyi betegellátó osztályon elérhető.

A kórházi panasz kivizsgálási rendje nem érinti a beteg azon jogát, hogy a panaszával más szervhez is fordulhat.

A betegnek lehetősége van a Kórház területén működő betegjogi képviselőhöz fordulni az ellátással összefüggő jogainak megismerése és érvényesítése tekintetében.

A Kórház területén működő betegjogi képviselő:

Kristóf Péter

- Fogadóórája:

Minden kedden 12.30 – 15.00 (Belgyógyászati Osztály)

- Elérhetősége:

telefon: 06-20/489-9548

e-mail: kristofp@obdk.hu

A betegek kötelezettségei:

A beteg az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor köteles tiszteletben tartani az erre vonatkozó jogszabályokat és a Kórház Házi rendjét.

A beteg - amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint az alábbiak szerint együttműködni:

- tájékoztatni őket mindarról, amely szükséges a kórisme megállapításához, a megfelelő kezelési terv elkészítéséhez és a beavatkozások elvégzéséhez, így különösen minden korábbi betegségről, gyógykezeléséről, gyógyszer vagy gyógyhatású készítmény szedéséről, egészségkárosító kockázati tényezőiről,
- tájékoztatni őket - saját betegségével összefüggésben - mindarról, amely mások életét vagy testi épségét veszélyeztetheti, így különösen a fertőző betegségekről és a foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról,
- az egészségügyért felelős miniszter rendeletében foglalt fertőző betegségek esetén megnevezni azon személyeket, akiktől a fertőző betegséget megkaphatta, illetve akiket megfertőzhetett,
- tájékoztatni őket minden, az egészségügyi ellátást érintő, általa korábban tett jognyilatkozatáról,
- a gyógykezelésével kapcsolatban tőlük kapott rendelkezéseket betartani,
- a gyógyintézet házi rendjét betartani,
- a jogszabály által előírt térítési díjat megfizetni,
- jogszabályban előírt személyes adatait hitelt érdemlően igazolni.

A beteg és hozzátartozói jogainak gyakorlása nem sértheti az egészségügyi dolgozóknak törvényben foglalt jogait.

Térítési díjak:

A betegek értékeinek kezelését a Kórház Letétkezelési szabályzata alapján végzi. Amennyiben lehetséges, értéktárgyakat és nagyobb pénzüsszeget ne hozzanak magukkal, vagy hozzátartozóikon keresztül gondoskodjanak értékeik elhelyezéséről. Amennyiben nincs olyan helyzetben, hogy

értéktárgyainak elhelyezéséről gondoskodjon, vegyen igénybe ingyenes értéktárgy megőrzést, amelyről bővebb felvilágosítást az osztály dolgozóitól kaphat. A Kórház csak a házipénztárban elhelyezett készpénzért és értéktárgyakért vállal felelősséget. Az átvett értéktárgyakat „Értékeltári átadó-átvevő jegyzőkönyvbe” foglalja az osztály és a továbbiakban a Letétkezelési szabályzat szerint jár el.

A beteg kezdeményezése nélkül az értékeinek tételes felleltározása és átvétele csak cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes betegnél történik meg, kivéve ha a törvényes képviselő ezt nem kéri. Ebben az esetben is a szabályzat szerint jár el az osztály.

Vallásgyakorlás:

A beteget illeti a vallási meggyőződésének megfelelő egyházi személlyel vagy vallási tevékenységet végző szervezet vallásos szertartást hivatásszerűen végző tagjával való kapcsolattartásnak és vallása szabad gyakorlásának joga. Az elérhetőségek az osztályon ki vannak függesztve.

Egyéni lelki gondozásra is van lehetőség, kérjük, hogy ez iránt fennálló igényét, jelezze az osztályos nővérnek.

A Kórházban igénybe vehető egyéb szolgáltatások

- A hotelépület aulájában az ERSTE Bank és az OTP Bank *pénz-automatája* működik.
- A kórházban a főbejáratnál *büfé, posta* és *hírlapárus* található.
- Az intézményben több helyen vannak elhelyezve különböző *étel és ital automaták*.
- A kórház középső bejáratánál közforgalmú *gyógyszertár* működik.
Nyitvatartási ideje:
Hétfőtől – Péntekig 07:30 – 18:30
Szombaton: 08:00 – 13:00
- A traumatológiai járóbeteg szakrendelések és a sebészeti ambulancia mellett két *gyógyászati segédeszköz bolt* áll rendelkezésre.
- A mentőporta mellett *taxiállomás* van, taxi a portákról rendelhető.
- A Kórház Felnőtt Pszichiátriai Osztályának geronto-pszichiátriai részlege lehetőséget nyújt arra, hogy az idős, mentális zavarral küszködő betegek tartós ápolás, *gondozás* céljából állandó jelleggel a részlegen tartózkodjanak.
- A Kórház Ápolási Osztálya kortól függetlenül, az egészségügyi ellátás keretében további kórházi ellátásra nem szoruló, de az *ápolást igénylő* betegeket várja.
- A Kórház területén működő *MedHotelben* a magyar és külföldi betegek egyaránt szállodai kényelem mellett vehetnek igénybe egészségügyi szolgáltatást.

A sajtónyilvánosság rendje

A sajtónyilvánosság rendjét az Intézményi házirend tartalmazza, mely az osztály folyosóján ki van függesztve.

II. A RENDELŐINTÉZET ÉS AZ ÖNNÁLLÓ RENDELÉSEK BELSŐ REDJÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ELŐÍRÁSOK

A Kórház 4026 Debrecen Bethlen utca 11-17. szám alatti rendelőintézetének (a továbbiakban: Rendelőintézet) szervezetén belül, valamint a székhelytől elkülönült további telephelyeken működő járóbeteg-szakorvosi és gondozási tevékenység munkanapokon az egyes rendelések működési engedélyben meghatározott rendelések idejének megfelelően, általában 7:00 és 19:00 óra között biztosítja a betegek folyamatos ellátását.

Pihenőnapokon (szombat, vasárnap) és munkaszüneti napokon kizárólag a Sürgősségi Betegellátó Osztály útján történő járóbeteg szakellátás keretében van lehetőség egészségügyi szolgáltatás igénybevételére.

A járóbeteg ellátáshoz szükséges alapvető okmányok

- személyi igazolvány,
- lakcímkártya (új típusú személyi igazolvány esetén),
- TAJ-kártya,
- külföldi állampolgárok esetén útleveél (amennyiben van, Európai egészségbiztosítási kártya-EUCARD),
- az ellátás természetétől (szakmától) függően beutaló.

Sürgősségi ellátás esetén a fenti okmányokat, az ellátást követően lehető legrövidebb időn belül kell pótolni.

A szakrendelésre, laboratóriumi vizsgálatra érkező beteg fogadása a betegfelvételi pultnál vagy az érintett rendelésen történik.

A betegellátás menete

A szakrendelések betegfogadási lista alapján működnek, melyre a beteg elsősorban előzetes időpont egyeztetést követően kerül föl. Az egyeztetésre telefonon (06-52/530-458), illetve személyesen a szakrendelésen dolgozó munkatárssal való megbeszélés útján nyílik lehetőség (4026 Debrecen, Bethlen utca 11-17.), a városi Gyermekpszichiátriai Gondozóba való jelentkezés telefonon (06-52/416-261), vagy személyesen lehetséges (4024 Debrecen, Varga u. 1.)

A szakrendelések az egy napra kiadható időpontok számát az azonnali ellátást, kontrollt igénylő esetek, valamint a rendszeres ellátást igénylő betegek várható számának függvényében határozzák meg.

Kérjük betegeinket, hogy időben jelezzék, amennyiben a szakrendelésen az előre egyeztetett időpont ellenére nem tudnak megjelenni azért, hogy az így felszabadult időpontra újabb beteget jegyeztethessük elő.

Az előzetes időpont egyeztetés alapján érkező betegek ellátása elsődleges, azonban kivételt képeznek a sürgős, azonnali ellátást igénylő betegek, a mentőszolgálat által szállított betegek, valamint az egészségügyi dolgozók.

Egyéb esetekben a betegek ellátása - a szabad, vagy időközben felszabaduló kapacitások terhére - érkezési sorrendben történik.

A beteg értékeinek megőrzésével kapcsolatos szabályok

A Rendelőintézet épületeiben és a további telephelyek rendelésein nincs lehetőség a betegek vagyontárgyainak, ruházatának őrzésére, azokért a Rendelőintézet felelősséget nem vállal. Erre tekintettel kérjük, hogy értéktárgyaikat a vizsgálatok alkalmával vigyék magukkal, valamint azok megóvására nagy figyelmet fordítsanak!

A zavartalan betegellátás érdekében kérjük az alábbi rendelkezések betartását

- Kérjük betegeinket, hogy a mobiltelefonokat a vizsgálatok alkalmával kapcsolják ki.
- Soron kívül csak indokolt esetekben áll módunkban gyógyszer felírni.
- Felhívjuk betegeink figyelmét a váró-, és egyéb közös helyiségek kulturált használatára, a szakrendelők tisztaságának megtartására.
- A Rendelőintézet által használt létesítmények és területeken – ide értve az udvari területeket is - dohányozni szigorúan tilos! A vonatkozó jogszabály értelmében dohányozni csak a

Rendelőintézet által használt létesítmények bejárataitól számított 5 méteren túl, az arra kijelölt helyen lehet.

- A Rendelőintézet területén szeszes ital tartása, fogyasztása szigorúan tilos!

Kérjük kedves betegeinket és hozzátartozójukat, hogy a zavartalan betegellátás érdekében legyenek tekintettel betegtársaikra, és a beteget lehetőség szerint ne kísérje több személy a rendelésekre, mint ahány kísérőt az adott beteg egészségügyi állapota indokol! Megértésüket köszönjük!

A HÁZIREND BE NEM TARTÁSÁNAK KÖVETKEZMÉNYEI

A házirend be nem tartása esetén a rendbontókkal szemben a Kórház a biztonsági szolgálat, illetve a rendőrség segítségét veszi igénybe.

Köszönjük, hogy a tájékoztatót figyelmesen végigolvasta.

Kérjük, hogy kérdéseivel forduljon osztályunk dolgozóihoz, akik készséggel állnak rendelkezésére.

Reméljük, hogy osztályunk házirendjének megismerése segíti Önt a beilleszkedésben és a mielőbbi felépülésben. Kérjük, hogy betartásával segítse munkánkat.

Megértő támogatásukat köszönjük:

Debrecen, 2015. október 1.

Dr. Oláh Róza
osztályvezető főorvos

Sarkadiné Bodogán Mária
osztályvezető főnővér