

Tisztelt Hallgatók,

A járványügyi intézkedések elrendelése 2020. március 12-től kezdve bizonytalan ideig érinti a hazai egyetemi oktatást is, ami minket is új kihívások elé állít.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium tájékoztatása alapján a felsőoktatási intézményeknek 2020. március 23-ig meg kell teremteniük a tantermen kívüli digitális oktatás feltételeit, hogy minden hallgató számára biztosított legyen a félév befejezése. A rendelkezések alapján egy időre a teljes oktatásunkat tantermen kívüli digitális formára kell átállítanunk, biztosítva hallgatóink számára a tananyag és a szükséges kompetenciák elsajátítását, megcélózva ezzel a félév sikeres és eredményes befejezését. Jelen állás szerint arra kell felkészülnünk, hogy a tavaszi félévet a most kialakított feltételrendszer alapján kell befejeznünk.

A GTK vezetése, valamint a tantermen kívüli digitális oktatás megszervezésében és előkészítésében résztvevő kollégák, a döntés megszületése óta folyamatosan dolgoznak azon, hogy az oktatási programok tanterveiben szereplő elvárások teljesítését az új helyzetben is biztosítani tudjuk minden hallgató számára.

A Gazdaságtudományi Kar esetében a tantermen kívüli digitális munkarend a következő, egységesen alkalmazandó eljárásrend alapján kerül megvalósításra.

Az egyetemi e-learning-rendszer használata kötelező minden, a karunkon ebben a félévben futó kurzus esetében, a kurzusok minden képzési szinten (a doktori képzésben is) az e-learning rendszerben meghirdetésre kerültek. A kurzusoknál a „neptun beiratkozás” beállításra fog kerülni, így minden hallgató automatikusan beiratkozásra fog kerülni az általa felvett tárgyak e-learninges kurzusára.

Az e-learning rendszerhez minden egyetemi hallgatónak hozzáférése van. Ezt az első belépéssel lehet aktiválni, így mindenkit kérünk, hogy ezt minél előbb tegye meg a <https://elearning.unideb.hu> „Belépés” linkjén az eduID (egyetemi felhasználóneve és jelszavuk) segítségével. Ez megegyezik a Neptunban is használt felhasználónevével és jelszavukkal.

A tanév rendje a Koronavírus IV. hírlevélnek megfelelően módosul.

A tantárgyi követelményekben szereplő számonkérési rendszer korábban megadott formája visszavonásig felfüggesztésre kerül. Minden oktató, hogy a számonkérés módját a kialakult helyzetnek megfelelően módosítja. A módosított tematikákat március 23-án 8.00 órától mindenki számára elérhetővé tesszük az e-learning rendszerben. Ezzel egyidejűleg a már lezajlott oktatási hetek tananyagát és az első, március 23-án kezdődő digitális oktatási hét online feladatait, feldolgozandó anyagait is feltöltjük a megfelelő kurzushoz.

A tavaszi szünet ideje alatt az oktatók számonkéréseket nem tartanak, határidős feladatokat erre a hétre nem tűznek ki a hallgatóknak.

Az oktatók minden tárgy esetében az előrehozott tavaszi szünet után is folytatják a digitális tananyagok összeállítását, fejlesztését, azonban ekkor már zajlik a hallgatók oktatása, ellenőrzése és feladatfeldolgozása is.

Alapvető fontosságú a **hallgatók** állandó **tájékoztatása a Neptunon** keresztül is.

A tananyagok, feladatok esetében mindig csak az adott hétre vonatkozó rész kerülhet előzetesen feltöltésre, aminek a láthatóságát ezt követően biztosítani kell, a korábbi tananyagokkal egyetemben. A **tananyagok feltöltése vagy láthatóvá tétele a tantárgy órarendi időpontja előtti munkanapon** (sem korábban, sem később) fog **meg történni..**

Azoknak az oktatóknak, akik eddig nem használták az e-learning-rendszert, fel kell tölteniük az előző hetek előadásmagyarázatait és a gyakorlati feladatsorokat is (ezekben az esetekben még nem kell alkalmazni a későbbiekben megfogalmazott szabályozást).

Március 23-án a tavaszi szünet után, az oktatást digitális oktatási formában folytatjuk mind nappali, mind levelező képzésben. Kérjük, hogy olvassák el figyelmesen a módosított tantárgyi adatlapokban leírt követelményeket. Az oktatást a félévi heti órarendek szerint folytatjuk úgy, hogy az adott óra időtartamában az e-learning rendszeren keresztül, a tárgy kurzusánál szereplő „Csevegés” felületen lehet konzultálni a tárgy oktatójával. A számonkérés és a jelenlét pontos felépítését, formáját a módosított tantárgyi adatlapok fogják tartalmazni! Ezen felül az oktatók a fogadóóráikban a megadott módon elérhetők lesznek (pl. e-mail, vagy skype vagy egyéb online fórum).

A levelező képzéshez tartozó anyagok is az e-learning-rendszerben az adott tantárgy kurzusánál a nappali tananyagoktól elkülönítetten, jól látható módon kerülnek feltöltésre. A levelezős óra órarendi időpontjában az oktató az e-learningen keresztül a „Csevegés” felület segítségével rendelkezésre fog állni.

A 2020. március 13-14. és 2020. március 20-21. napokra eső levelezős órák időpontjai átütemezésre kerülnek, amiről tájékoztatás fogunk küldeni.

A gyakorlati jegy esetében is minden hallgatónak az érdemjegy megszerzésére a vizsgaidőszak végéig lehetőséget biztosítunk. A vizsgaidőszak nem változik.

Szakdolgozati, diplomadolgozati konzultációt, az oktatói fogadóórákat az év elején megadott időpontban folyamatosan biztosítanak az oktatók, különböző online kommunikációs rendszerek segítségével. A fogadóórával kapcsolatos kapcsolattartási módot minden oktató jelezni fogja a tantárgyi követelményrendszerben. A hallgatóval történő személyes találkozást igénylő konzultáció nem kérhető és nem nyújtható.

A szakdolgozatok/diplomadolgozatok feltöltési határideje módosul, az új határidő 2020. május 8., péntek, déli 12.00 óra A felsőoktatási szakképzés záródolgozatainak feltöltési határideje nem módosul. A dolgozatokat nyomtatott formában nem kell leadni, a könyvtári feltöltés a megfelelő eljárásrendhez igazodva jelenti a dolgozatok leadását. A folyamatok pontos leírását a DEENK és a Kar vezetése hamarosan közzéteszi.

Megajánlott jeggyel történő kurzuszárás ebben a félében nem lehetséges.

Felhívjuk a hallgatók figyelmét arra, hogy az e-learning-rendszerbe feltöltendő anyagok esetén azokat kizárólag a saját tanulási tevékenységükhöz használhatják fel, a szerzői jogokra vonatkozó és a GDPR rendelkezések figyelembevételével és betartásával. Az e-learning-rendszer minden aktivitást naplóz, mind hallgatói, mind oktatói oldalról.

Felhívom figyelmüket, hogy a Microsoft Office 365 programcsomag az egyetem minden hallgatójának és munkatársának rendelkezésre áll (további információk: <http://mailbox.unideb.hu/>).

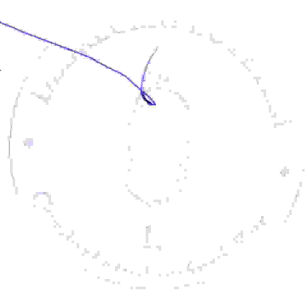
Tájékoztatni szeretnénk Önöket, hogy a Tanulmányi Osztállyal való kapcsolattartás kizárólag e-mailben lehetséges, az ügyintéző kollegák elérhetőségét megtalálhatják a honlapon. Arra kérünk mindenkit, hogy a szakjához tartozó ügyintézőt keresse. Kérelmeket a Neptun rendszeren keresztül nyújthatják be.

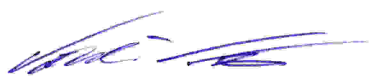
A fennálló helyzetben valamennyi oktató, a Hallgatói Önkormányzat vezetése és a szolgáltatások területén dolgozó összes munkatársunk mindent elkövet, hogy a megszokott magas színvonalú minőséget nyújtsuk hallgatóinknak az oktatás és a kapcsolódó szolgáltatások területén.

Ehhez kérjük hallgatóink támogató együttműködését.

A fejleményekről folyamatos tájékoztatást nyújtunk, ezért kérjük kövessék az Egyetem, a Kar hivatalos információs csatornáit.


Dr. Pető Károly
dékán




Váradi Norbert
HÖK elnök