**HKSZK HALLGATÓI ADMINISZTRÁCIÓS KÖZPONT (HAK)**

**ADATKEZELÉSI FOLYAMATÁBRA**

Jelentkező családi és utóneve, neme, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye, ideje, állampolgársága, nemzetisége, személyi azonosító igazolvány száma, adóazonosító száma, Neptun-kódja, oktatási azonosító száma, taj száma, bankszámlaszáma, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma, email címe, érettségi bizonyítvány adatai, középiskola/gimnázium adatai, főiskola/egyetem adatai, nyelvvizsga bizonyítvány adatai, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és tartózkodásra jogosító okirat- külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány megnevezése, száma.

**Belső:** Beiratkozási lap kitöltése után megküldésre kerül a **HAK**-nak, valamint a **Neptunban rögzítésre** kerül. **Az ETIK a FIR-be** továbbítja az adatokat.

A HAK a félév lezárását követően az **Egyetemi Levéltárban** helyezi el a papíros dokumentumokat, külön szabályzatban rögzített hozzáféréssel.

**Külső:** Jogszabályban meghatározott esetekben belföldi adattovábbítás valósul meg az Oktatási Hivatal (OH) részére

**Külső:** nincs

**Belső:** nincs

Neptun kód, név, személyes adatok, képzés adatok, előképzettség adatok, nyelvvizsga adatok

Név, Neptun kód, születési adatok, lakcím, email, telefonszám, tanulmányi, ösztöndíj, térítési díj adatok

**Külső:** nincs

**Belső:** nincs

**Belső:** Beiratkozott, végzett és törölt státuszú hallgatók anyagának átadása a HAK részére, melyet a HAK félévente továbbít a Központi Irattárba/Levéltárba.

Neptun rendszerben szereplő hallgatói adatok

**Külső:** nincs

Hallgató neve, szak, email címe, telefonszáma, levelezési címe, Neptun-kódja, tanulmányok igazolására szolgáló dokumentumok (jogviszony igazolás, leckekönyv, tematika), - a hallgató személyes adatai (születési helye, ideje, anyja neve)

**Belső:** nincs

**Külső:**

Név, Neptun kód, személyes, lakcím, email, telefonszám, tanulmányi adatok, diákigazolvány adatok, matrica adatok

**Belső:**

**Külső:** Egyetemek egymás között

**Belső:** nincs

Név, Neptun kód, személyes, lakcím, email, telefonszám, tanulmányi adatok, diákigazolvány adatok, matrica adatok

**külső:** Neptunban a FIR rendszeren belül az Oktatási Hivatal (OH) felé

**Belső:** Egyetemen a HAK és a Kártyaközpont között (LDAP)

Név, Neptun kód, személyes adatok, lakcím, email, telefonszám, tanulmányi státusz

**Külső:** nincs

**Belső:** Kar/TO továbbítja az adatokat HAK-nak (megbízott szervezeti egységnek) számfejtésre

Neptun-kód, születési hely, idő, anyja neve, képzés, tagozat, képzési szint, finanszírozási forma, félévi státus, pénzügyi státus, tanulmányi/ösztöndíj átlag, teljesített kreditszám, lakcím

**Külső:** az adatok a FIR rendszeren keresztül kerülnek a NAV-hoz.

név, Neptun-kód, személyes adatok, tanulmányi adatok: tagozat, képzési szint, finanszírozási forma, félévi státus, pénzügyi státus, önköltségi díj, hitelszerződés száma, elérhetőségek

**Belső:**

**Külső:**

**Belső:** nincs

név, Neptun-kód, születési hely, idő, anyja neve, képzés, tagozat, képzési szint, finanszírozási forma, félévi státus, pénzügyi státus, teljesített kreditszám, többlet-kredit, elérhetőségek

**Külső:** nincs

név, személyes adatok, lakcím, Taj szám, adószám, jogviszony fennállása, tanulmányi státusz

**Belső:**

**Külső:**

személyes adatok, lakcím, Neptunban tárolt tanulmányi adatok

**Belső:**

**Külső:**

név, Neptun kód, képzés adatok, szakdolgozat adatok, záróvizsga eredmények, záróvizsga bizottságok

**Belső:**

**Külső:**

**Belső:** Tanulmányi Osztály, Tanszékek, Könyvtár, jogosultsággal bíró munkavállalói, HAK

Név, Neptun-kód, szak, tagozat, konzulens neve, beosztása

**Külső:**

**Belső:**

Név, Neptunban tárolt tanulmányi és személyes alapadatok

**Külső:**

**Belső:**

**Külső:**

**Belső:**

**Külső:**