



**DEBRECENI
EGYETEM**

A

DEBRECENI EGYETEM

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2025. március 21. napjától

Tartalom

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	6
1. Általános rendelkezések.....	6
II. MUNKAVÉDELMI ÜGYREND	6
2.1. Általános előírások.....	6
2.2 A rektor feladat- és jogköre	7
2.3. A kancellár feladat- és jogköre.....	7
2.4 A biztonsági főigazgató feladat- és jogköre.....	7
2.5. A szervezeti egységek vezetőinek feladat- és jogköre.....	8
2.6. A főmérnök feladat- és jogköre	10
2.7. A közbeszerzési és beszerzési igazgató feladat- és jogköre	11
2.8. Az üzemeltetési osztályvezető feladat- és jogköre	11
2.9. A kórházhigiénés főorvos feladat- és jogköre	12
2.10. Foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosának feladat- és jogköre	12
2.11 Az Egyetem munkavédelmi szervezete tagjainak feladat- és jogköre	14
2.12. A munkavédelmi foglalkozásúak feladat- és jogköre.....	15
2.13. A munkavédelmi megbízott feladat- és jogköre.....	16
2.14. A vegyszerfelelős feladat- és jogköre.....	16
2.15. Nyomástartó edények és kazánok ügyintézőjének feladat- és jogköre.....	17
2.16. A sugárvédelmi megbízott feladat- és jogköre.....	18
2.17. Az emelőgép-ügyintéző feladat- és jogköre.....	18
III. AZ ALKALMAZÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI.....	19
3.1. Munkaköri alkalmassági vizsgálat.....	19
3.2. Előzetes alkalmassági vizsgálat.....	19
3.3. Időszakos alkalmassági vizsgálat	20
3.4. Járványügyi érdekből végzett előzetes vagy esetenkénti orvosi vizsgálat	20
3.5. Alkalmassági vizsgálat a munkáltató vagy a dolgozó kezdeményezésére	21
3.6. Záróvizsgálat.....	21
3.7. Az orvosi vizsgálatról távolmaradás vagy alkalmatlanság.....	22
3.8. Szakképesítések, szakmai gyakorlatok	22
3.9. Munkavédelmi szakképesítések	23
3.10. Iskolai tanulók szünidei alkalmazása.....	23
3.11. Szakmunkástanulók alkalmazása	24
IV. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS	24
4.1. Általános ismeretek	24
4.2. Előzetes munkavédelmi oktatás	25
4.3. Ismétlő oktatás	26
4.4. Rendkívüli (soron kívüli) oktatás	26
4.5. Hallgatók munkavédelmi oktatása.....	27
V. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK, FELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA.....	28

5.1. Egyéni védőfelszerelések	28
VI. A MUNKAHELYEK MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEINEK MINIMÁLIS SZINTJÉRŐL	30
6.1. Menekülési utak és vészkijáratok	30
6.2. Tűzjelzés és tűzoltás	30
6.3. Munkahelyi hulladékkezelés	31
6.4. Zárt munkahelyek szellőztetése	31
6.5. A helyiségek, terek hőmérséklete	32
6.6. A helyiségek természetes és mesterséges megvilágítása.....	34
6.7. A helyiségek padlózata, falai, mennyezete és tetőzete.....	35
6.8. Ablakok és tetőablakok	35
6.9. Ajtók és kapuk.....	36
6.10. Közlekedési útvonalak, veszélyes területek	37
6.11. Rakodók (rampák)	37
6.12. Helyiségek mérete és légtere, a szabad mozgás biztosítása a munkahelyeken	38
6.13. Pihenőhelyek	38
6.14. Öltözőhelyiségek	39
6.15. Tisztálkodó- és mellékhelyiségek	40
6.16. Elsősegélyhelyek	41
6.17. Megváltozott munkaképességű (fogyatékkal élő) munkavállalók munkahelyei	41
6.18. Szabadtéri munkahelyek	41
6.19. Ivóvízellátás a munkahelyen	42
6.20. Munkahelyi zaj- és rezgések elleni védelem	42
6.21. Tisztálkodási eszközök és szerek, bőrvédő és bőrápoló készítmények.....	43
VII. A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK.....	45
7.1. Általános rendelkezések.....	45
7.2. A hallgatókkal, tanulókkal és óvodásokkal kapcsolatos munkavédelmi előírások	47
7.3. Sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan veszélyeztető károsító, tiltást igénylő megterhelések ...	48
7.4. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések	49
VIII. MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE.....	53
8.1. Gépek, berendezések üzembe helyezése, létesítmények használatba vétele	53
8.2. Üzemeltetési dokumentáció.....	54
8.4. Épületek, berendezések, járművek, utak karbantartása	54
8.5. Képernyő előtti munkavégzés	54
8.6. Vegyi anyagok és rákkeltő anyagok	55
8.7. Rendkívüli események	56
8.8. A nemdohányzók védelme.....	56
8.9. Munkavédelmi ellenőrzés, munkavédelmi szemlék	57
8.10. Gépek, berendezések, járművek időszakos felülvizsgálata	58
8.11. Villamos berendezések érintésvédelmének felülvizsgálata	58
8.12. A kézi szerszámok ellenőrzése	59
8.13. Alkoholellenőrzés és véralkohol vizsgálat	59
8.14. Kockázatbecslés és értékelés	60

8.15. Játszótéri eszközök felülvizsgálata	61
8.16. Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása	61
8.17. Azonnali bejelentési kötelezettség.....	62
8.18. Baleseti helyzetek (kvázi balesetek) kivizsgálása	63
8.19. Foglalkozási megbetegedések kivizsgálása	63
8.20. Az egészség és testi épség sérelméből eredő károk megtérítése	64
8.21. Munkavédelmi észrevételek.....	64
8.22. Anyagi és erkölcsi ösztönzés	64
8.23. Munkavédelmi jogszabályok, szabványok.....	64
IX. Záró rendelkezés	65
X. HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉS	65
XI. M E L L É K L E T E K.....	66
1. sz. melléklet.....	66
Fogalom-meghatározások.....	66
2. sz. melléklet.....	68
Legfontosabb munkavédelmi jogszabályok	68
3. sz. melléklet.....	70
Legfontosabb munkavédelmi szabványok.....	70
4 sz. melléklet.....	72
Biztonsági szabályzatok.....	72
5 sz. melléklet.....	73
Munkavédelmi minősítésre (megfelelőségi tanúsítvány) kötelezett gépek, eszközök jegyzéke.....	73
6 sz. melléklet.....	75
Készülékek, munkaeszközök, berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálata	75
7 sz. melléklet.....	78
MUNKAVÉDELMI ÜZEMBEHELYEZÉSI ENGEDÉLY.....	78
8 sz. melléklet.....	79
Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra	79
9 sz. melléklet.....	81
Egészségügyi nyilatkozat.....	81
10 sz. melléklet.....	82
Járványügyi érdekből kiemelt munkakörök, tevékenységek	82
11 sz. melléklet.....	84
Fokozottan baleseti veszélyekkel járó munkakörök, tevékenységek	84
12 sz. melléklet.....	85
Fokozott pszichés terheléssel járó tevékenységek.....	85
13 sz. melléklet.....	86
Elsősegélynyújtó felszerelés.....	86
14 sz. melléklet.....	92
M E G B Í Z Á S.....	92
15 sz. melléklet.....	93
M E G B Í Z Á S.....	93

16 sz. melléklet	94
J E G Y Z Ő K Ö N Y V	94
17 sz. melléklet	95
FELHÍVÁS KÁRIGÉNY BEJELENTÉSÉRE.....	95
18 sz. melléklet	96
KLÍMA MÉRÉSE.....	96

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. Törvény, annak végrehajtására kiadott rendeletek, valamint a tárgyban megjelent jogszabályok, irányelvek és állásfoglalások alapján, a Debreceni Egyetemen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel kapcsolatos feladatokat az érintett szakszervezetekkel egyetértésben a következők szerint szabályozom:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

E munkavédelmi szabályzat (a továbbiakban: MVSZ) alkalmazásában munkavédelem: a szervezett munkavégzésre vonatkozó munkaegészségügyi és munkabiztonsági követelmények, valamint e célnak megvalósítására szolgáló szervezési, intézkedési előírások rendszere és azok végrehajtása.

1. Általános rendelkezések

1. 1. E munkavédelmi szabályzat hatálya kiterjed:

- a Debreceni Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) valamennyi szervezeti egységére,
- a foglalkoztatotti jogviszony (Mt, ESzjtv, Púét, és egyéb ágazati jogszabályok), a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, egyéb megbízás alapján végzett munkát, továbbá a szervezett társadalmi munka keretében végzett munkát és azzal összefüggő tevékenységet végző személyre (a továbbiakban: dolgozó),
- az egyetemen továbbképzésen lévő, munka melletti képzésben résztvevő, szakmai gyakorlatát töltő, az Egyetemmel munkaviszonyban nem álló személyekre,
- szabályozott feltételek mellett a munkavégzés közelében tartózkodó, de az egyetemmel munkaviszonyban nem álló személyekre,
- az egyetem hallgatóira, a középiskolai tanulókra,
- az egyetemen gyakorlati oktatás, kötelező szakmai gyakorlat, szünidei munkavégzés keretében foglalkoztatott felső- és középfokú oktatási intézmények nappali tagozatos hallgatóira, valamint a szakmunkás tanulókra.

II. MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

2.1. Általános előírások

- 2.1.1. A munkavédelmi feladat- és jogköröket az alkalmazottak munkaköri leírásában kell pontosan meghatározni. A magasabb vezető és vezető állású dolgozók esetében a munkaköri leírásban a Munkavédelmi Szabályzatra való pontos hivatkozás elegendő.
- 2.1.2. Az egyetemmel munkaviszonyban nem álló vállalkozók munkavégzésével kapcsolatos munkavédelmi kérdéseket a vállalkozási szerződésben kell pontosan megfogalmazni.

Magasabb vezető állású, vezető állású dolgozók munkavédelmi feladat- és jogköre

2.2 A rektor feladat- és jogköre

- 2.1.3. Az egyetem képviselőjeként felügyeletet gyakorol az egyetem alaptevékenységére vonatkozó ügyekben, irányítása alá tartozó szervezeti egységek vonatkozásában a munkavédelmi tevékenység felett.

2.3. A kancellár feladat- és jogköre

- 2.3.1. Átruházott jogkör alapján irányítja a munkavédelmi szervezetet, illetve végzi a rektor munkavédelemmel kapcsolatos feladatait, annak felelőssége érintetlenül hagyásával. Irányítja, ellenőrzi az Egyetem munkavédelmi feladatait.
- 2.3.2. Felelősséggel tartozik az érvényben lévő Munkavédelmi Törvény (Mvt.), a munkavédelmi, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályok, szabványok végrehajtásáért és folyamatos megtartásáért a Debreceni Egyetem területén.
- 2.3.3. Az Egyetem munkavédelmi feladatainak szakszerű ellátására - a Mvt. előírása szerint - működteti a Munkavédelmi, Egészségvédelmi, Környezetvédelmi Osztályt (MEKO).
- 2.3.4. Meghatározza a munkavédelmi szervezet feladatait, gondoskodik működéséről, pénzügyi finanszírozásáról és ellenőrzi a szervezet munkáját.
- 2.3.5. Elősegíti az egészséges és biztonságos, ergonómiailag helyes munkakörülmények megteremtését, gondoskodik az ehhez szükséges anyagi feltételek biztosításáról.
- 2.3.6. Indokolt esetben a bekövetkezett munkabalesetért vétkesen felelőssel, valamint a munkavédelmi szabályok megsértőivel szemben fegyelmi felelősségre vonást kezdeményez vagy gyakorol.
- 2.3.7. Tartalék fedezetet biztosít a soron kívüli, halaszthatatlan munkavédelmi feladatok megoldására.

2.4 A biztonsági főigazgató feladat- és jogköre

- 2.4.1. Az egyetem munkavédelmi folyamatainak megszervezése és irányítása, koordinációs, ellenőrzési feladatok ellátása
- 2.4.2. Felügyeli az egyetem munkavédelmi feladatai végrehajtását, felügyeli a feladatokat ellátó MEKO-t.
- 2.4.3. A munkavédelmet érintő jogszabály változások követése, gyakorlati alkalmazásának megszervezése
- 2.4.4. A Munkavédelmi Szabályzat elkészítése és aktualizálása.

- 2.4.5. Gondoskodik az egyéni védőeszközök, egyéb munkavédelmi célú anyagok és -eszközök tervszerű beszerzéséről.
- 2.4.6. Biztosítja az új létesítmények, épületek, helyiségek munkahelyek kialakításánál, új műszerrel és gépek beállításánál a munkavédelmi előírások érvényesítését.
- 2.4.7. Gondoskodik a szervezeti egységek munkahelyi kockázatértékelésének elkészítéséről.
- 2.4.8. Gondoskodik a munkahelyek és eszközök rendszeres ellenőrzéséről, az észlelt hiányosságok felszámolásáról.
- 2.4.9. Ellenőrzi a munkavédelmi oktatások szervezését, tematikáját, az oktatások lebonyolítását.
- 2.4.10. Gondoskodik a balesetek és foglalkozási megbetegedések kivizsgálásáról, nyilvántartásáról, hasonló esetek megelőzése érdekében a szükséges műszaki, higiénés, jogi és igazgatási intézkedések megtételéről.

2. 5. A szervezeti egységek vezetőinek feladat- és jogköre

- 2.5.1. Személyi felelősségük mellett hatáskörüknek megfelelően végrehajtják és/vagy végrehajtatják jelen Szabályzat előírásait, és a munkavédelmi, illetve azzal kapcsolatos előírásokat, feladatokat.
- 2.5.2. Gondoskodnak a munkahelyek egészséges, veszélytelen kialakításáról és fenntartásáról, különös tekintettel a klímaviszonyokra, a levegő tisztaságára, a veszélyes anyagokra, a biológiai tényezők hatására, a rákkeltő anyagokra, a védőeszközök, felszerelések és italok biztosítására, használatára, az étkezési és tisztálkodási feltételekre, a nemdohányzók védelmére, a munkavégzéshez szükséges létszám biztosítására, a képernyő előtti munkavégzésre, a szerszámok, munkaeszközök, készülékek, berendezések veszélytelen állapotban tartására.
- 2.5.3. Gondoskodik megbízottján keresztül az elsősorban hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás minimális egészségi, és biztonsági követelményeiről szóló rendeletben előírtak maradéktalan betartásáról és betartatásáról. A kockázat-csökkentő intézkedésnek szerves része a munkavállalók kézi tehermozgatás általános szabályaira történő elméleti és gyakorlati oktatás.
- 2.5.4. Személyi felelőssége érintetlenül hagyása mellett munkavédelmi megbízottat nevez ki.
- 2.5.5. Hallgatók és PhD. hallgatók munkájánál állandó felügyeletet biztosítanak.
- 2.5.6. A veszélyes munkahelyek rendszeres ellenőrzését személyesen is végzik. Hiányosság esetén a munkát leállítják és intézkedést foganatosítanak.
- 2.5.7. Új gépek, berendezések, munkahelyek használatba vétele előtt meggyőződnek arról, hogy azt az egyetemi munkavédelmi szervek jóváhagyták-e.
- 2.5.8. Gondoskodnak a gépek, műszerek kezelési és használati utasításainak elkészítéséről és

kiadásáról. A veszélyes munkafolyamatok műveleti utasítását – a MEKO, szükség esetén a FESZ közreműködésével - kidolgoztatják.

- 2.5.9. A szervezeti egység kockázat becslésében, értékelésében együttműködnek, a szükséges, kért információkat átadják. Az értékelés során feltárt munkahelyi kockázatok csökkentésére, illetve megszüntetésére saját hatáskörében intézkednek.
- 2.5.10. A MEKO által a tanszék, szervezeti egység területén szervezett szemléken, ellenőrzéseken személyesen is részt vesznek, vagy képviseltetik magukat.
- 2.5.11. A szemlék tapasztalatai, illetve a munkavédelmi ellenőrzéseket végzők jegyzőkönyve alapján intézkedéseket tesz a hiányosságok mielőbbi felszámolására.
- 2.5.12. Személyesen vesznek részt a felügyeletük alá tartozó egységnél bekövetkezett azonnali bejelentési kötelezettségű munkabalesetek kivizsgálásában, intézkednek vagy intézkedést kezdeményeznek hasonló balesetek megelőzése érdekében.
- 2.5.13. Az elsősegélynyújtás feltételeit biztosítják, gondoskodnak a munkahelyek mentőládáinak állandó feltöltöttségéről.
- 2.5.14. Baleset esetén gondoskodnak arról, hogy a helyszín a vizsgálat megkezdéséig érintetlen maradjon.
- 2.5.15. Gondoskodnak arról, hogy a munkabaleseteket a MEKO-nak azonnal jelentsék és azokat az egység munkabaleseti naplójába bejegyezzék.
- 2.5.16. A munkavédelmi szemléken feltárt hiányosságok felszámolása érdekében intézkednek vagy intézkedést kezdeményeznek.
- 2.5.17. Az MVSz előírása alapján gondoskodnak a munkavállalók és hallgatók dokumentált munkavédelmi oktatásáról.
- 2.5.18. Megszervezik a munkahely felügyeletét, ellenőrzését különös figyelemmel a munkahelyről való eltávozáskor. Esetenként az irányításuk alatt álló munkaterületeken alkoholszondás ellenőrzést végeznek, az alkoholos állapotú munkavállalót a munkától eltiltják.
- 2.5.19. A munkahely területén folyó karbantartási és felújítási munkáknál a munkát irányító műszaki ellenőrrel egyetértésben gondoskodnak a biztonságos munkavégzésről.
- 2.5.20. Gondoskodnak arról, hogy beosztottaik a munkavédelmi oktatásokon, az alkalmassági orvosi vizsgálatokon és a kötelező védőoltásokon megjelenjenek.
- 2.5.21. Azt a dolgozót, aki az előírt orvosi vizsgálaton vagy védőoltáson figyelmeztetés ellenére sem jelenik meg, az adott munkavégzéstől eltiltják.

2.5.22. Gondoskodnak arról, hogy a szervezeti egységnél üzemelő gépeket, berendezéseket, készülékeket csak az arra kioktatott, dolgozók kezeljék.

Új, vagy módosított berendezés, gép, eszköz, technológia, továbbá a környezetére veszélyt jelentő anyagok felhasználása esetén kezdeményezi az egyéni vagy csoportos védőeszközök, felszerelések, védőberendezések meghatározását (FESZ és MEKO). Ezt követően azok beszerzéséről, majd folyamatos és szakszerű használatáról gondoskodik.

2.5.23. . Új, vagy módosított berendezés, gép, eszköz, technológia, továbbá a környezetére veszélyt jelentő anyagok felhasználása esetén kezdeményezi az egyéni vagy csoportos védőeszközök, felszerelések, védőberendezések meghatározását (FESZ és **BSZO MEKO**). Ezt követően azok beszerzéséről, majd folyamatos és szakszerű használatáról gondoskodik.

2. 6. A főmérnök feladat- és jogköre

2.6.1. A 2. 5. értelemszerűen rá vonatkozó rendelkezésein túl illetékessége területén irányítja és ellenőrzi a műszaki munkavédelmi tevékenységet.

2.6.2. E szabályzatban meghatározott esetekben részt vesz a munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések kivizsgálásában.

2.6.3. Hatáskörének megfelelően karbantartási tervet készített (épületek, gépek, berendezések), annak végrehajtását ellenőrzi.

2.6.4. Rendszeresen köteles ellenőrizni beosztottjai e szabályzatban vagy egyéb jogszabályban előírt munkavédelmi feladatainak végrehajtását.

2.6.5. Megszervezi a karbantartó műhelyek egészséges és biztonságos munkavégzését.

2.6.6. Karbantartási tervet készített az elektromos hálózatra, az azokhoz kapcsolódó villamosenergia-ellátást szolgáló berendezésekre, a felvonókra, egysége állományába tartozó szállítóeszközökre, járművekre, az általuk használt vagy a felügyeletükre bízott gépekre és berendezésekre.

2.6.7. Rendszeresen felülvizsgálja - a karbantartási terv előírásainak megfelelően - a gépek és berendezések műszaki állapotát, a biztonsági szerelvények és védőberendezések működését. Az észlelt hibák jellegétől függően a javítást azonnal vagy megfelelő határidőig elvégezteti, ha ez nem lehetséges, a gép üzemeltetését megtiltja, amelyről a MEKO-t értesíti.

2.6.8. Gondoskodik az egyes szervezeti egységek munkavédelmi szemléjén felmerült és osztálya hatáskörébe tartozó hiányosságoknak a megadott határidőn belüli megszüntetéséről. Annak esetleges akadályát a MEKO vezetőjével közli.

2.6.9. Felelős azért, hogy az egyes munkavégzésekhez előírt szakképesítés vagy szakképzettség nélkül dolgozókat felügyelete alatt lévő munkahelyeken ne alkalmazzanak.

- 2.6.10. A gépek, berendezések, műszerek átvételénél megköveteli az üzemeltetési dokumentációt, annak munkavédelmi vonatkozású előírásait a telepítés során betartatja.
- 2.6.11. Gépek, berendezések telepítésének tervezésénél szükség szerint előzetesen tájékozik az energiaellátás és a várható egyéb feltételek teljesítésének lehetőségéről.
- 2.6.12. Üzembe helyezési engedélyt ad az egysége által telepített gépekre, berendezésekre, amelyek kezelésére vonatkozó oktatás megtartásáról és dokumentálásáról gondoskodik.
- 2.6.13. Karbantartási tervet készített a felügyeletükre bízott fokozott veszélyforrást jelentő gépekre, készülékekre, berendezésekre (autoklávok, sterilizálók, ultracentrifugák, orvosi gázellátó rendszerek) vonatkozóan, azok végrehajtását ellenőrzi.
- 2.6.14. Megköveteli és ellenőrzi az elektromos készülékek javításához kapcsolódó érintésvédelmi szerelői ellenőrzést.

2. 7. A közbeszerzési és beszerzési igazgató feladat- és jogköre

- 2.7.1. A védőeszközök, védőfelszerelések és munkavédelmi eszközök beszerzési igényét a MEKO jóváhagyását követően a MEKO megküldi a közbeszerzési és beszerzési igazgató részére a Beszerzési Szabályzat alapján. Amennyiben a védőeszközök, védőfelszerelések és munkavédelmi eszközök beszerzése kapcsán egyéb dokumentumok megléte is felmerül (pl.: minőségtanúsítvány, üzemeltetési dokumentáció, munkavédelmi megfelelőséget igazoló okmányok), úgy ezeket a megrendelés-kezdeménnyező dokumentumon a MEKO felsorolja és mellékletként csatolja. A megrendelés-kezdeménnyező dokumentumon felsorolt dokumentumok meglétét a közbeszerzési és beszerzési igazgató a megrendelés elküldése előtt ellenőrzi.
- 2.7.2. Gondoskodik az anyagok, eszközök szakszerű központi raktározásáról, különös tekintettel a veszélyes anyagokra.

2. 8. Az üzemeltetési osztályvezető feladat- és jogköre

- 2.8.1. A szervezeti egységek vezetőinek feladatain kívül, illetékessége területén: Karbantartási tervet készített az osztálya állományában lévő gépekre, gépjárművekre vonatkozóan, azok végrehajtását ellenőrzi.
- 2.8.2. Felel illetékessége területén a telep rendjéért, tisztaságáért, a parkok szakszerű gondozásáért. Területén rendszeres ellenőrzést tart. Ellenőrzi a dohánytermékek forgalmazásával kapcsolatos előírások megtartását.
- 2.8.3. Gondoskodik az utak, járdák évszaknak megfelelő takarításáról, illetve csúszásmentesítéséről, ennek érdekében a téli időszakra ügyeleti tervet készít a hó eltakarítás hatékony és mielőbbi végzésére.

- 2.8.4. Gondoskodik arról, hogy a különböző gépjárműveket, gépeket csak a megfelelő engedéllyel rendelkezők vezessék, kezeljék - a forgalmi rendszámmal nem rendelkező és a közúti forgalomban nem közlekedő gépjárművekre vonatkozóan is.
- 2.8.5. Felel a környezetvédelmi előírások betartásáért és betartatásáért. A települési hulladékok rendszeres elszállíttatásáról, a gyűjtőedényzetek, karbantartásáról, tisztántartásáról. A hulladékgyűjtő szigetek, tárolók rendszeres tisztántartásáról, takarításáról.
- 2.8.6. Gondoskodik az illetékességi területén a rovarok, rágcsálók rendszeres irtásáról, a telephelyre betévedt kóborállatok befogatásáról.
- 2.8.7. A MEKO-t is érintő, a szervezeti egység területén felmerülő szakmai kérdésekben a MEKO vezetőjével egyeztetést kezdeményez.
- 2.8.8. Üzemeltetési osztályvezető ellenőrzi a dohánytermékek forgalmazásával kapcsolatos előírások megtartását.

2. 9. A kórházhygiénés főorvos feladat- és jogköre

2.9.1. A Klinikai Központ területén:

- Ellenőrzi és irányítja a fertőtlenítő szakdolgozók munkáját, a kezelésükben lévő vegyszerraktárt.
- Szakvéleményt ad szervezeti egységek vezetői részére a fertőtlenítési munkáról. Évente meghatározza az alkalmazható fertőtlenítő szereket.
- Részt vesz a védőruhanormák, a kötelező és rendkívüli védőoltások és az oltandó dolgozók, hallgatók meghatározásában.
- A tudomására jutott bejelentésre kötelezett fertőző beteg környezetében gondoskodik az esetleges tovább fertőzés megakadályozásáról.
- Ellenőrzi a települési /kommunális/, az egészségügyi veszélyes hulladékok gyűjtését, a rendszer kialakítását véleményezi.
- A munkabiztonságot is érintő ügyekben kapcsolatot tart a MEKO-val.

2. 10. Foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosának feladat- és jogköre

2.10.1. A jogszabályban előírt esetekben a foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíció kivizsgálásához összehívja

- a szervezeti egység vezetőjéből
- a MEKO vezetőjéből
- szükség esetén az illetékes szakhatóság képviselőjéből álló bizottságot.

2.10.2. Vezeti a kivizsgálást, jegyzőkönyvezi a bizottság megállapításait. Hasonló esetek megelőzését célzó javaslatát az illetékes vezetőnek és a MEKO vezetőjének megküldi.

2.10.3. A foglalkozási megbetegedés, illetve fokozott expozíció megállapításánál az előírt bejelentést megteszi.

- 2.10.4. Szervezi és végzi a dolgozók előzetes, időszakos, záró, járványügyi érdekből szükséges és esetenkénti alkalmassági vizsgálatát, kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat. A Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott módszertani levél (VML) alapján végrehajtja a dolgozók és hallgatók védőoltását.
- 2.10.5. Végzi a foglalkozás-egészségügyi nyilvántartások vezetését, végrehajtja az azokhoz kapcsolódó szükséges és/vagy kötelező bejelentéseket.
- 2.10.6. Értesíti a szervezeti egység vezetőjét és a munkavédelmi megbízottat, ha a dolgozó az orvosi vizsgálatra való felszólításnak nem tett eleget.
- 2.10.7. A MEKO felé azonnal jelenti, ha balesetet szenvedett egyetemi munkavállalót lát el vagy vesz táppénzes állományba.
- 2.10.8. Részt vesz a dolgozók munkakörülményeit érintő munkabiztonsági normák, előírások kidolgozásában, közreműködik az illetékes szervezeti egység vezetője, vagy a MEKO által kezdeményezett védőruhanormák meghatározásában.
- 2.10.9. A munkahelyi veszélyforrások feltárása, a munkahelyi foglalkozás-egészségügyi intézkedések, azok dokumentálása, a munka-higiénés állapotok, a munkahelyi expozíciók és azzal kapcsolatos vezetői intézkedések ellenőrzése érdekében - előzetesen egyeztetett ellenőrzési terv alapján - szükség szerint részt vesz a MEKO munkavédelmi, környezetvédelmi (munkabiztonsági) ellenőrzéseiben. Az ellenőrzést követően javaslatot tesz a feltárt (fiziológiai, ergonómiai, munka-higiénés stb.) hiányosságok megszüntetésére, azok lehetséges módozataira.
- 2.10.10. Szükség szerint részt vesz a szervezeti egységek munkavédelmi szemléjén.
- 2.10.11. Ellenőrzi a dolgozók szociális ellátottságát.
- 2.10.12. Közreműködik a megváltozott munkaképességű dolgozók foglalkoztatását célzó intézkedéseknél. A munkaképesség-csökkenés szükséges felülvizsgálatát kezdeményezi.
- 2.10.13. Részt vesz a biológiai kockázatértékelésének elkészítésében.
- 2.10.14. A munkáltató kérésére, valamint szükség szerint munkaegészségügyi felméréseket készít, azokat értékeli, majd a következtetések alapján megteszi a szükséges intézkedéseket, továbbá felvilágosítást végez, tájékoztatást nyújt.
- 2.10.15. Részt vesz az Egyetem katasztrófa megelőző, elhárító, felszámoló és rehabilitációs tervének kidolgozásában.
- 2.10.16. Közreműködik az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében.
- 2.10.17. Megteremti a munkavállalók részére – rendelési idő meghatározásával - a rendszeres

orvosi konzultáció lehetőségét.

2.10.18. Tekintettel arra, hogy a FESZ tevékenysége munkabiztonsági jellegű, feladatainak végzése során együttműködik a MEKO-val.

2.11 Az Egyetem munkavédelmi szervezete tagjainak feladat- és jogköre

2.11.1. MEKO vezetőjének feladat- és jogköre

2.11.2. Irányítja a MEKO-t

2.11.3. Képviseli az Egyetemet a hatósági ellenőrzéseken. Intézkedik az ellenőrzések során megállapított hiányosságok megszüntetésére.

2.11.4. Elvégezteti a szükséges kockázatértékeléseket. A feltárt kockázatok alapján javaslatot tesz annak kezelésére.

2.11.5. Elkészíti a Munkavédelmi Szabályzat tervezetét.

2.11.6. Ellenőrzi, illetve ellenőrizteti a munkavédelmi oktatások megfelelő szakmai színvonalon történő végrehajtását.

2.11.7. Oktatási tematikát készít a szervezeti egységek részére.

2.11.8. Gondoskodik az oktatási segédanyagok (videofilmek, prezentációk stb.) beszerzéséről.

2.11.9. Köteles részt venni a részére előírt továbbképzésen.

2.11.10. Gondoskodik a munkavédelmi megbízottak képzéséről és továbbképzéséről.

2.11.11. Bizottságot hoz létre az azonnali bejelentési kötelezettségű munkabalesetek kivizsgálására, részt vesz a fokozott expozíció kivizsgálásában.

2.11.12. Ellenőrzi a munkabalesetek jegyzőkönyvezését és nyilvántartását.

2.11.13. Véleményezi a munkabalesettel vagy foglalkozási megbetegedéssel kapcsolatos kártérítési igényeket.

2.11.14. Véleményezteti a hatósági felügyelet alá nem tartozó gépeken, berendezéseken tervezett átalakításokat, változtatásokat munkavédelmi szempontból.

2.11.15. Jogosult bárhol, bármely időpontban bejelentés nélkül is ellenőrzést tartani.

2.11.16. A szakképesítéshez vagy szakképzettséghez kötött munkakörökben szakképzettség nélkül, más esetekben munkavédelmi oktatás nélkül foglalkoztatott dolgozókat a munkavégzéstől eltilthatja.

- 2.11.17. Részt vesz vagy képviselteti magát az üzembe helyezési eljárásokon.
- 2.11.18. A dolgozók biztonságának súlyos veszélyeztetése esetén jogosult egyes gépek, berendezések, készülékek, munkahelyek, műhelyek, laborok, helyiségek használatát megtiltani. Ez esetben köteles a megállapított hiányosságokat és azok felszámolásának módját az érdekelt vezetővel, a szolgáltatási igazgatóval közölni. Szakmailag véleményezi, koordinálja az Egyetem veszélyes hulladék gyűjtését és ártalmatlanítását, biztosítja a veszélyes hulladékok központi üzemi gyűjtőhelyének biztonságos működtetését.
- 2.11.19. Vezeteti az előírások szerinti nyilvántartásokat és teljesíti a jogszabály és a felügyeleti szervek által meghatározott adatszolgáltatásokat.
- 2.11.20. Fegyelmi eljárást kezdeményezhet a munkavédelmi szabályok megszegői ellen, mely esetben a fegyelmi jogkör gyakorlója köteles a fegyelmi eljárást lefolytatni és annak eredményéről a munkavédelmi vezetőt tájékoztatni.
- 2.11.21. Szoros együttműködést kezdeményez és tart fent a foglalkozás-egészségügyi szolgálattal, illetve a foglalkozás-egészségügyi orvosokkal, tekintettel azok tevékenységének munkavédelmi, munkabiztonsági jellegére.
- 2.11.22. A kártérítési igényeket a MEKO bírálja el és írásbeli indokolt választ ad a kancellár előzetes jóváhagyásával.

2. 12. A munkavédelmi foglalkozásúak feladat- és jogköre

- 2.12.1. Irányítja és ellenőrzi a munkavédelmi szervezet hozzá beosztott tagjainak tevékenységét.
- 2.12.2. Részt vesz e szabályzat előírásai szerint a munkavédelmi szemléken, ellenőrzéseken és azokat megszervezi.
- 2.12.3. Köteles részt venni a részére előírt továbbképzésen.
- 2.12.4. Illetékessége területén:
- a.) ellenőrzi és segíti a szervezeti egységek munkavédelmi tevékenységét,
 - b.) végzi az új belépő dolgozók általános munkavédelmi oktatását
 - c.) ellenőrzi a munkavédelmi oktatást, az alkalmassági orvosi vizsgálatokat és védőoltásokat,
 - d.) kivizsgálja a bejelentett vagy más úton tudomására jutott munkabaleseteket, részt vesz a fokozott expozíciók kivizsgálásában,
 - e.) végzi a munkabalesetek jegyzőkönyvezését és nyilvántartását,
 - f.) a munkabalesetet szenvedett vagy foglalkozási ártalom miatt megbetegedett dolgozót tájékoztatja a kártérítéssel kapcsolatos jogokról, felszólítást küld kártérítési igény bejelentésére,
 - g.) jogosult bárhol, munkaidőn belül bármely időpontban ellenőrzést tartani,
 - h.) kezdeményezi a szakképesítéshez vagy szakképzettséghez kötött munkakörökben

képzettség nélkül, más esetekben munkavédelmi oktatás nélkül foglalkoztatott dolgozók munkavégzéstől való eltiltását,

- i.) szervezi és végrehajtja a tanszékek, szervezeti egységek rendszeres munkavédelmi ellenőrzését
- j.) részt vesz az üzembe helyezési eljárásokon.

2. 13. A munkavédelmi megbízott feladat- és jogköre

- 2.13.1. Megbízása a kar, tanszék, munkahely minden helyiségére és munkaterületére terjed ki.
- 2.13.2. Feladata a vezető irányításával a munkavédelmi szabályok végrehajtásának és folyamatos betartásának szorgalmazása és ellenőrzése.
- 2.13.3. Részt vesz a munkahelyi munkavédelmi ellenőrzéseken, szemléken, ellenőrzi a szemlék jegyzőkönyveiben foglaltak végrehajtását.
- 2.13.4. Megszervezi, végzi és ellenőrzi a dolgozók és hallgatók munkavédelmi oktatását, gondoskodik a nyilvántartások vezetéséről.
- 2.13.5. Ellenőrzi a védőeszközök és berendezések használatát, illetve használhatóságát.
- 2.13.6. Vezeti a szervezeti egység munkabaleseti naplóját.
- 2.13.7. Jelenti a munkabaleseteket és foglalkozási megbetegedéseket, illetve meggyőződik arról, hogy azt a sérült vagy munkatársa már megtette-e.
- 2.13.8. Figyelemmel kíséri a munkavédelmi ellenőrzési naplót. A bejegyzéseknek megfelelően saját hatáskörben intézkedik vagy intézkedést kezdeményez.
- 2.13.9. Nyilvántartja és ellenőrzi az orvosi alkalmassági vizsgálatokon és a védőoltásokon való megjelenést, a szükséges intézkedéseket megteszi.
- 2.13.10. Munkavédelmi hiányosság észlelésénél intézkedni vagy intézkedést kezdeményezni köteles.
- 2.13.11. Részt vesz a számára előírt továbbképzésen.
- 2.13.12. Kezeli és őrzi a megbízási területe munkavédelmi iratait és nyilvántartásait.
- 2.13.13. Intézi a munkavédelemmel kapcsolatos adminisztratív feladatokat. Rendszeresen kapcsolatot tart a MEKO szakmai munkatársaival.

2. 14. A vegyszerfelelős feladat- és jogköre

- 2.14.1. Figyelemmel kíséri a vegyszer megrendeléseket és szállításokat. A veszélyes anyagokra és készítményekre vonatkozó adminisztrációs kötelezettségnek eleget tesz (veszélyes anyagok nyilvántartása, bejelentések, biztonsági adatlapok beszerzése).

- 2.14.2. A veszélyes anyagok és készítmények szakszerű tárolásáról gondoskodik, ellenőrzi azok felhasználását.
- 2.14.3. Veszélyes anyagok és készítmények eltűnésénél értesíti az illetékes egyetemi vezetőket és a hatóságok előírás szerinti értesítését kezdeményezi.
- 2.14.4. Veszélyes anyagok és készítmények küldésénél (posta, közúti stb.) a címzettet értesíti.
- 2.14.5. Az előírt továbbképzésben köteles részt venni.
- 2.14.6. Gondoskodik a veszélyes anyagokkal és készítményekkel kapcsolatos iratok megőrzéséről.

2. 15. Nyomástartó edények és kazánok ügyintézőjének feladat- és jogköre

- 2.15.1. Azon szervezeti egység vezetője, amely rendelkezik nyomástartó edénnyel vagy üzemelteti azt, köteles nyomástartó edény ügyintézőt megbízni.
- 2.15.2. Kazánok esetén a nyomástartó edény ügyintézőt a Műszaki főosztályvezető jelöli ki.
- 2.15.3. Naprakészen vezeti az előírásoknak megfelelő nyilvántartást.
- 2.15.4. A szerkezeti vizsgálatok, illetve nyomáspróbák időpontját a Műszaki Biztonsági Felügyelettel egyeztetni, a vizsgálatok elvégzését kezdeményezi.
- 2.15.5. A berendezéseket vizsgálatra, illetve nyomáspróbára előkészítteti.
- 2.15.6. A berendezések dokumentumait (gépkönyv, időszakos vizsgálat alóli mentesítő engedély, üzemeltetési dokumentáció stb.) hozzáférhető helyen gondosan megőrzi.
- 2.15.7. Az üzembe helyezési eljáráshoz a megfelelő bizottságot összehívja.
- 2.15.8. A felügyeletére bízott berendezések éves karbantartási tervét elkészíti, annak végrehajtását irányítja és ellenőrzi.
- 2.15.9. Éves vizsgálati ütemtervet készít mind a hatósági, mind a saját ellenőrzéshez.
- 2.15.10. A berendezések szakszerű üzemeltetését rendszeresen ellenőrzi.
- 2.15.11. A berendezések kezelőinek első és ismétlő oktatását megszervezi, lebonyolítja és azt megfelelően dokumentálja.
- 2.15.12. Kidolgozza a berendezések típusonkénti üzemeltetési dokumentációját, abba belefoglalja a műszaki vizsgálatokat és a kezelők rendelkezésére bocsátja.
- 2.15.13. Minden lényeges intézkedését írásban rögzíti.

- 2.15.14. A feladatát képező munkában ellenőrzési és intézkedési joga van.
- 2.15.15. A hatáskörébe tartozó berendezésekre vonatkozóan beruházásra, fejlesztésre, felújításra vonatkozóan véleményt ad, azokat kezdeményezi.
- 2.15.16. Szabálytalan használat vagy baleseti veszély esetén az üzemeltetést megtilthatja a hatósági engedélytől függetlenül. Ez esetben köteles a szervezeti egység vezetőjét, a szolgáltatási igazgatót és a MEKO vezetőjét értesíteni és a hiányosság felszámolásának módjáról tájékoztatást adni.
- 2.15.17. A berendezések selejtezésére javaslatot tehet.

2. 16. A sugárvédelmi megbízott feladat- és jogköre

- 2.16.1. Debreceni Egyetem Munkahelyi Sugárvédelmi Szabályzat SZ 009.C részletesen tartalmazza a sugárvédelmi megbízott feladatait és jogkörét.

2. 17. Az emelőgép-ügyintéző feladat- és jogköre

- 2.17.1. Azon szervezeti egység vezetője, amely rendelkezik emelőgéppel vagy üzemelteti azt, köteles emelőgép-ügyintézőt megbízni.
- 2.17.2. Az új és felújított emelőgépeinek üzembe helyezési eljárásához összehívja a rendeletben előírt bizottságot, vezeti annak munkáját és az Emelőgép-könyvbe való bejegyzéssel dönt az üzembe helyezés engedélyezéséről.
- 2.17.3. Illetékessége területén az emelőgépekkel kapcsolatos minden műszaki, fejlesztési, karbantartási, üzemeltetési kérdés megoldásában részt vesz, azokat szakmai szempontból véleményezi, végrehajtásukat elősegíti, ellenőrzi.
- 2.17.4. Éves vizsgálati ütemtervet készít, a valós műszaki állapotokat tükröző karbantartási éves ütemterv készítésénél közreműködik, azok végrehajtását ellenőrzi.
- 2.17.5. Az emelőgépeket műszaki, biztonságtechnikai szempontból ellenőrzi, illetve ellenőrizteti, és a megállapított hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedik.
- 2.17.6. Naprakészen vezeti az Emelőgép-könyvet a javításokat, átalakításokat abba bevezeti, az azokkal kapcsolatban keletkezett dokumentációkat megőrzi.
- 2.17.7. Üzembiztonsági hiányosságok miatt az emelőgép üzemeltetését megtilthatja, amelyről az üzemeltető szervezeti egység vezetőjét, az üzemeltetési igazgatót és a MEKO vezetőjét értesíteni köteles a hiányosságok és a szükséges intézkedések egyidejű megnevezésével.
- 2.17.8. A kötöző és teherfelvevő eszközöket nyilvántartásba veszi, azok időszakos vizsgálati ütemtervét meghatározza.

- 2.17.9. Az emelőgépek éves vizsgálati ütemterve szerinti terhelési próbákat végezteti, azok eredményeit értékeli és a szükséges intézkedéseket megteszi.
- 2.17.10. Az emelőgépek rendeltetés szerinti használatát esetenként ellenőrzi.
- 2.17.11. Részt vesz az emelőgép-kezelők és kötözők tanfolyamának megszervezésében.
- 2.17.12. Az emelőgép-kezelők és a kötözők ismétlő oktatását megszervezi és végrehajtását ellenőrzi.
- 2.17.13. Az emelőgép-kezelők és a kötözők időszakos orvosi vizsgálatának végrehajtását ellenőrzi.
- 2.17.14. Kidolgozza és átadja az emelőgép-kezelők részére a műszakos vizsgálat előírásait.
- 2.17.15. Az Emelőgép-naplóba tett észrevételeket, bejegyzéseket rendszeresen ellenőrzi, az így vagy egyéb módon tudomására jutott hiányosságok megszüntetése érdekében haladéktalanul intézkedik.
- 2.17.16. Kidolgozza az illetékessége területén az emelőgépek üzemeltetési dokumentációját típusonként, és azok egy példányát az érdekelt emelőgép-kezelőknek átadja.

III. AZ ALKALMAZÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI

3.1. Munkaköri alkalmassági vizsgálat

- 3.1.1. A munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálatának célja annak orvosi megállapítása, hogy a dolgozó:
- a.) egészségügyi szempontból alkalmas-e a választott (kijelölt, gyakorolt) munkakörben egészségének vagy testi épségének előre látható károsodása nélkül a munka végzésére;
 - b.) esetleges betegsége a munka ellátása során nem idézhet-e elő saját személyével vagy dolgozó társaival kapcsolatban baleseti veszélyt vagy fertőzést;
 - c.) ha megváltozott a munkaképessége, milyen munkakörben és milyen feltételek mellett foglalkoztatható;
 - d.) a járványügyi érdekből kiemelt munkaköröknél nem szenved-e bizonyos fertőző betegségeket, illetve nem hordozza-e szervezetében és nem üríti-e szervezetéből a fertőző betegségek kórokozóit anélkül, hogy saját maga ilyen fertőző betegség valamely szakaszában lenne;
 - e.) nem szenved-e olyan betegségben, amely miatt gyógykezelésre vagy gondozásra van szükség.
- 3.1.2. Az egyetem foglalkozás-egészségügyi szolgálata végzi a munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatokat.

3.2. Előzetes alkalmassági vizsgálat

- 3.2.1. Valamennyi felvételre jelentkező köteles részt venni az előzetes alkalmassági orvosi vizsgálaton. A felvételre jelentkező dolgozót a munkaügyi osztály a személyi adatokat és a betöltendő munkakör pontos megjelölését és körülményeit tartalmazó „Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás” elnevezésű nyomtatvánnyal a foglalkozás-egészségügyi szolgálathoz küldi.
- 3.2.2. A vizsgálatot végző orvos annak eredményét a nyomtatványra rávezeti és kiállítja a „Munkavállaló egészségügyi törzslapja” elnevezésű nyomtatványt.
- 3.2.3. A megjelölt munkakör betöltésére alkalmasnak minősített dolgozót a munkaügyi osztály állományba veszi és a megfelelő szervezeti egységhez irányítja.
- 3.2.4. Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatot kell végezni, továbbá
 - a.) a munkáltató által foglalkoztatott személynél a munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt, ha fizikai munkát végez, fiatalkorú, nem fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállaló az új munkakörben vagy munkahelyen a korábbinál nagyobb vagy eltérő jellegű megterhelésnek lesz kitéve;
 - b.) a kétéves időtartamot meghaladó külföldi munkavégzés esetén a kiutazás előtt minden munkavállalónál, ha közepesen nehéz vagy nehéz fizikai megterheléssel járó munkát fog végezni, ha a külföldi munkavégzés és a munkakörnyezete a hazainál nagyobb megterhelést ró a munkavállalóra, ha külföldön nagyobb a fertőzési kockázat.

3.3. Időszakos alkalmassági vizsgálat

- 3.3.1. A vizsgálatok esedékességét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa állapítja meg, aki az érintett dolgozók névsorát, a vizsgálat időpontját és helyét az illetékes szervezeti egység vezetőjével közli.
- 3.3.2. A szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni arról, hogy a vizsgálatra rendelt dolgozók az előírt időpontban megjelenjenek.

3.4. Járványügyi érdekből végzett előzetes vagy esetenkénti orvosi vizsgálat

- 3.4.1. Meghatározott munkakörökben - 11. sz. melléklet - foglalkoztatott dolgozóknál a foglalkozás-egészségügyi szolgálat elvégzi (elvégezteti) a járványügyi érdekből előírt vizsgálatokat, a vizsgált személlyel „Egészségügyi nyilatkozat”-ot töltet ki és írat alá, amelyet a foglalkozás-egészségügyi szolgálat őriz.
Ugyanakkor a vizsgálatot végző orvos kitölti, aláírja, és a dolgozóval aláírattja az „Egészségügyi nyilatkozat és vizsgálati adatok” című könyvecskét, amelyet a dolgozó kap meg.
- 3.4.2. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat az egészségügyi könyvekről, a benne szereplő minősítésről nyilvántartást vezet.
- 3.4.3. A dolgozó köteles megőrizni az egészségügyi könyvét, azt munkaideje alatt magánál

tartani, a munkáltató vagy az ellenőrzésre jogosultak kívánságára felmutatni.

- 3.4.4. Az egészségügyi könyv elvesztését a dolgozó haladéktalanul köteles a munkahelyi vezetőnek jelenteni.
- 3.4.5. Az elvesztett egészségügyi könyvet a foglalkozás-egészségügyi szolgálat pótolja, annak megtörténtéig a dolgozót munkakörében foglalkoztatni nem szabad.
- 3.4.6. Az egészségügyi könyvvel ellátott dolgozó köteles soron kívül a foglalkozás-egészségügyi szolgálathoz fordulni és az orvos által szükségesnek tartott orvosi (szakorvosi, laboratóriumi stb.) vizsgálatnak magát alávetni:
- a.) bizonytalan eredetű lázas megbetegedése;
 - b.) foglalkozásának gyakorlása következtében mások megbetegedésének előidézésére alkalmas bőrmegbetegedése;
 - c.) hasmenése és heveny gyomor- és bélpanaszai;
 - d.) a vele közös háztartásban élő személy hasmenéses megbetegedése esetén.
- 3.4.7. Ha a betegség tünetei a munkahelyén jelentkeznek, köteles azt felettesének azonnal jelenteni.
A jelentési kötelezettségre, annak elmulasztásából származó járványügyi veszélyre, a dolgozó személyes felelősségére a munkába álláskor a munkavállalót ki kell oktatni, amelynek megtörténtét az egészségügyi könyvben az oktató aláírásával igazolja.
- 3.4.8. Ha a (6) bekezdésben felsorolt esetek valamelyikéről a munkahelyi vezető szerez tudomást, köteles a dolgozót azonnal alkalmassági véleményezésre küldeni.

3.5. Alkalmassági vizsgálat a munkáltató vagy a dolgozó kezdeményezésére

- 3.5.1.1 A szervezeti egység vezetője kötelezheti dolgozóját, hogy az időszakos vizsgálatra megállapított időpont előtt munkaköri alkalmasságának elbírálására soron kívül orvosi vizsgálatra jelentkezzen.
- 3.5.1.2 A dolgozó bármikor kérheti a foglalkozás-egészségügyi szolgálattól munkaköri alkalmasságának felülvizsgálatát.

3.6. Záróvizsgálat

- 3.6.1. Záróvizsgálatot kell végezni:
- a.) Az emberi rákkeltő anyagok tízéves, benzol, illetve ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően, illetve a tevékenység vagy a munkaviszony korábbi megszűnésekor.
 - b.) Idült foglalkozási betegség veszélyével járó munkavégzés vagy munkakörnyezet esetén, illetve a kordedvezményre jogosító munkakörökben négyévenként és a tevékenység vagy a foglalkoztatás megszűnésekor.

c.) Külföldi munkavégzésnél a végleges hazatérést követően.

3.6.2. A munkaviszony alatt időszerűvé váló vizsgálatra a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa szólítja fel a dolgozót.

Kilépéskor a munkaügyi osztály ellenőrzi a vizsgálat megtörténtét. Annak hiányában a dolgozóval elszámolni nem szabad.

3.7. Az orvosi vizsgálatról távolmaradás vagy alkalmatlanság

3.7.1. Az a dolgozó, aki előzetes alkalmassági vizsgálaton nem vett részt, nem foglalkoztatható. Ha a dolgozó az előírt időszakos alkalmassági vizsgálaton vagy a munkáltató felhívására soron kívüli alkalmassági vizsgálaton nem vett részt, a munkavégzéstől a vizsgálaton való megjelenéséig el kell tiltani.

3.7.2. Az a dolgozó, aki a foglalkozás-egészségügyi szolgálat véleménye szerint a megjelölt munkakör betöltésére alkalmatlan, abban a munkakörben tovább nem foglalkoztatható. Ebben az esetben, a foglalkozás-egészségügyi szolgálat véleményével egyidejűleg a munkáltató a dolgozóval közölni tartozik a jogorvoslat helyét és módját.

3.7.3. Ha a dolgozó vagy a munkáltató az elsőfokú egészségügyi szerv (foglalkozás-egészségügyi szolgálat) véleményével nem ért egyet, az orvosi vélemény közlésétől a mindenkor jogvesztő határidőn belül kérheti a munkaköri alkalmasság másodfokon történő elbírálását.

3.7.4. A másodfokú egészségügyi szerv döntéséig az elsőfokú egészségügyi szerv véleménye szerint kell eljárni. A másodfokú egészségügyi szerv véleménye végleges.

3.7.5. Az alkalmatlanság, illetve az ideiglenes alkalmasság okát a dolgozóval a vizsgálatot végző orvosnak minden esetben ismertetnie kell, azt a munkáltatóval azonban csak a vizsgált dolgozó írásbeli hozzájárulásával közölheti.

3.7.6. Az orvosi vizsgálatok megtörténtét a munkavédelmi (osztály)vezető ellenőrizheti.

3.7.7. Az a vezető, aki orvosi vizsgálat nélkül vagy érvénytelen vizsgálatokkal dolgozókat foglalkoztat, fegyelmi vétséget követ el.

3.7.8. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat a szervezeti egység vezetőjét értesíti, ha a dolgozó az orvosi vizsgálatra való felszólításnak nem tett eleget.

3.8. Szakképesítések, szakmai gyakorlatok

3.8.1. A munkaügyi osztály köteles ellenőrizni, hogy a felvételre jelentkező dolgozó a betölteni szándékozott munkakörhöz (e szakasz 6. pontja) a megfelelő szakképesítéssel, illetve kötelező szakmai gyakorlattal rendelkezik-e.

- 3.8.2. Ha a jogszabályok lehetővé teszik a szakképesítés munka melletti megszerzését, akkor annak teljesítésére vonatkozó határidőt a munkaszerződésben ki kell kötni és annak hiányát az alkalmazásnál figyelembe kell venni.
- 3.8.3. Mind a munkaügyi osztály, mind a szervezeti egység vezetője köteles figyelemmel kísérni az előírt szakképesítés megszerzésének teljesítését.
- 3.8.4. A kötelező szakmai gyakorlatot végző tanulók felügyelet nélkül nem foglalkoztathatók.
- 3.8.5. Az a dolgozó, aki neki felrőható okból nem tett eleget a szakképesítés megszerzésére vállalt kötelezettségének, azonos feltételekkel tovább nem foglalkoztatható.
- 3.8.6. Szakképesítés szükséges többek között a következő munkakörök betöltéséhez: targoncavezető, emelőgép-kezelő, kazánkezelő, vízlágyító-kezelő, vízműtelep-kezelő, mérgekkezelő, fertőtlenítő, ív- és lánghegesztő, motoros láncfűrész-kezelő, faipari gépkezelő, elektrikus, felvonófelügyelő, mosómester, állattenyésztő, növényvédő.
- 3.8.7. Szakképesítést nem adó vizsga megszerzése után betölthető munkakörök: felvonókezelő, felvonóvezető, gázpalack-kezelő, oxigénközpont-kezelő, -autokláv és sterilizáló berendezést kezelő.

3.9. Munkavédelmi szakképesítések

- 3.9.1. A MEKO létszámába tartozó és munkavédelmi feladatokat ellátó () munkatársak közül legalább egy fő felsőfokú, minden további munkatársnak legalább középfokú munkavédelmi képesítéssel kell rendelkeznie.
- 3.9.2. A szervezeti egységek munkavédelmi megbízottjai legalább középfokú iskolai végzettségűek kell, hogy legyenek és részt kell venniük a részükre szervezett nem vizsgaköteles munkavédelmi tanfolyamon.

3.10. Iskolai tanulók szünidei alkalmazása

- 3.10.1. Az iskolai tanulók szünidei alkalmazásánál az orvosi alkalmassági vizsgálat a dolgozókéval azonos módon történik, de őket egészségügyi törzslappal nem kell ellátni.
- 3.10.2. Az oktatási intézmény munkavállalási engedélyét a felvételnél a munkaügyi osztály ellenőrzi.
- 3.10.3. A tanulók munkavégzése során értelemszerűen alkalmazni kell az adott helyen foglalkoztatott dolgozókra vonatkozó munkavédelmi szabályokat és munkaegészségügyi előírásokat.
- 3.10.4. A munkába állásnál megtartott munkavédelmi oktatást a dolgozókra vonatkozó előírások szerint kell dokumentálni.

- 3.10.5. A munkavégzés ellenőrzésénél, a munkavédelmi oktatásnál fokozottan figyelembe kell venni a tanulók életkori sajátosságait és azt, hogy korábbi munkahelyi tapasztalatokkal nem rendelkeznek, illetve, hogy azok nem hasonlíthatók a felnőtt dolgozók munkahelyi és munkavédelmi tapasztalataihoz.
- 3.10.6. A tanulók munkaideje a szervezeti egységeknél rendszeresített munkaidővel azonos, de az annál rövidebb is lehet.
- 3.10.7. A 18. életévét be nem töltött tanulót éjszakai munkára, a 16 éven alulit pedig túlmunkára és készenlétre igénybe venni nem szabad.
- 3.10.8. A tanulók foglalkoztatásánál figyelembe kell venni e szabályzatban a fiataalkorúak munkavégzésére előírt korlátozásokat.

3.11. Szakmunkástanulók alkalmazása

- 3.11.1. A felvételt megelőzően a munkaügyi osztály kéri fel a szakmunkásképző intézetet (iskolát) annak megállapítására, hogy a gyakorlati oktatásra az adott helyen a feltételek megfelelnek-e.
- 3.11.2. A gyakorlati oktatás időbeosztását az iskola készíti az egyetem érdekelt egységével egyetértésben.
- 3.11.3. Szakmunkástanuló alkalmazása esetén a szervezeti egység vezetője írásban ad megbízást a gyakorlati oktató részére, aki felelős a tanuló munkavédelmi oktatásáért és felügyeletéért.
- 3.11.4. A szakmunkástanulót az azonos munkakörben foglalkoztatott szakmunkásoknak megfelelően kell ellátni egyéni védőfelszereléssel.
- 3.11.5. A szakmunkásképző intézet (iskola) megbízottja, illetve az arra jogosult szervek bármikor ellenőrizhetik a gyakorlati oktatás munkavédelmi feltételeit.

IV. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

4.1. Általános ismeretek

- 4.1.1.1 A munkavédelmi oktatás célja, hogy az alkalmazottakkal, munkavállalókkal, hallgatókkal, tanulókkal megismertessük a munkahelyük baleseti veszélyeit, egészségi ártalmait, a veszélyek elleni védekezés módját, a helyes magatartás szabályait, a munkavédelemmel kapcsolatos jogokat és kötelességeket, a védőeszközök használatának módját. A veszélyforrásokat és az ellenük való védekezés módját, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit az érintett munkavállalókkal - mind a munkahely egésze, mind az egyes munkafolyamatok tekintetében - meg kell ismertetni. A munkavédelmi oktatást, továbbképzést munkaidőben kell tartani.

4.1.1.2 A munkavédelmi oktatást a munkahelyi vezető (munkavédelmi megbízott), illetve a MEKO munkatársai tartják.

4.1.1.3 ³⁸Az oktatások dokumentálására csak az e célra megjelölt oktatási napló használható, kivéve a MEKO részéről megtartott előzetes általános elméleti oktatást, amelynek dokumentálása a melléklet szerinti jegyzőkönyvben történik. A munkavédelmi oktatás valamennyi dokumentumát 5 évig meg kell őrizni.

4.1.1.4 ³⁹Az oktatási tematikát a MEKO készíti el, évenként felülvizsgálja.

4.1.1.5 Azok részére, akik a munkavédelmi oktatásokon menthető okból nem vettek részt, pótoktatást kell tartani. Kivételt képez az új belépő dolgozók előzetes munkavédelmi oktatása, amelynek hiányában a munka nem kezdhető meg.

4.1.1.6 Az egyetem területén munkát végző egyéni vállalkozók, illetve gazdasági társaságok dolgozóinak a speciális körülmények miatt szükséges munkavédelmi oktatásáról az érdekeltekkel kötött vállalkozási szerződésben kell rendelkezni.

4.2. Előzetes munkavédelmi oktatás

4.2.1. ⁴⁰Valamennyi új és velük egy tekintet alá eső dolgozót a munka megkezdése előtt általános elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatásban kell részesíteni. Minden új dolgozó általános munkavédelmi oktatását MEKO végzi.

4.2.2. Az oktatás végrehajtását a munkaügyi osztály a kinevezési okmány elkészítése előtt ellenőrizni köteles.

4.2.3. A munkakörhöz kapcsolódó speciális munkavédelmi oktatást, a gyakorlati, valamint az évenként ismétlődő munkavédelmi oktatást a szervezeti egység vezetője (munkavédelmi megbízottja) végzi, és oktatási naplójában dokumentálja. Az oktatási naplót az egyéb munkavédelmi dokumentumokkal együtt az oktatást végző őrzi. A naplót a MEKO biztosítja a munkavédelmi megbízottak igénylése alapján.

4.2.4. A gyakorlati oktatásnál a konkrét munkavégzést kell ismertetni, különös tekintettel az esetleges veszélyforrásokra (fertőzés, veszélyes berendezések stb.), a védőeszközök, felszerelések használatára, az elsősegélynyújtásra.

4.2.5. A gyakorlati oktatónak meg kell győződnie arról, hogy a dolgozó az oktatott anyagot elsajátította és azt a gyakorlatban alkalmazni is tudja. Amíg ez kellő eredménnyel nem történik meg, a dolgozó csak felügyelet mellett foglalkoztatható. A munkahelyen történt gyakorlati oktatás dokumentálása a szervezeti egység munkavédelmi oktatási naplójában történik.

4.2.6. Az új dolgozókkal azonos módon kell eljárni:

- hat hónapot meghaladó távollét után;
- munkakör, vagy az egyetemen belüli munkahely változtatásánál;

- szakmai gyakorlaton résztvevő, nem állományunkba tartozó dolgozónál.

4.3. Ismétlő oktatás

- 4.3.1. A munkavédelmi oktatások az előzetesen összeállított tematika alapján történő megtartásáért, az arra kötelezettek részvételéért – a szervezeti egység vezetője felelősségének fenntartása mellett - a munkavédelmi megbízott felelős. Az oktatás az irodai munkakörnyezetben dolgozók számára elektronikus formában történhet. Az oktatások megtörténtét a munkavédelmi főelőadók a szemlék alkalmával rendszeresen ellenőrzik, és azt az oktatási naplóba is bejegyzik.
- 4.3.2. Követelmény, hogy az elméleti oktatás általános, valamint a munkakör, beosztás szerinti speciális munkavédelmi ismeretekre terjedjen ki, készítsen fel rendkívüli vagy veszélyhelyzetben elvárható magatartásra is. Az oktatandó főbb témakörök:
- a.) a munkavédelemmel kapcsolatos jogszabályok és azokban foglalt jogok és köteleességek,
 - b.) az MVSz vonatkozó előírásai a munkahelyek munkavédelmi követelményeiről
 - c.) a munkahely kockázati tényezői és az ellenük való védekezés módja,
 - d.) a baleset esetén követendő magatartás, tudnivalók
 - e.) a munkavégzéssel járó, a helyi körülményekből adódó veszélyek, ártalmak, azok elhárítási módja, a rendkívüli esetekben tanúsítandó magatartás,
 - f.) az alkalmazott eszközök, anyagok, gépek és védőeszközök helyes használata,
 - g.) az elsősegélynyújtás és a közlekedésbiztonság alapvető tudnivalói,
 - h.) az egészségügyi, környezetvédelmi előírások,
 - i.) riasztási és mentési tudnivalók rendkívüli esemény esetén.
- 4.3.3. A gyakorlati oktatás során ismertetni kell a munkavállalókkal a munkahelyük és a végzett munkák baleseti veszélyeit, a megelőzés, elhárítás módját, a munkahelyeken lévő gépek, műszerek, berendezések szakszerű és balesetmentes kezelését.
- 4.3.4. Az ismétlő oktatást valamennyi szervezeti egységnél évenként egyszer kell megtartani.
- 4.3.5. Ha az ismétlő oktatáson a dolgozó neki felróható okból nem jelenik meg, az oktatás pótlásáig a munkavégzéstől el kell tiltani.
- 4.3.6. A munkavédelmi oktatások ajánlott időtartama 30 perc/év.

4.4. Rendkívüli (soron kívüli) oktatás

- 4.4.1. Rendkívüli esemény után (baleset, veszélyhelyzet stb.) a következtetések levonását követően a hasonló esetek megelőzése érdekében soron kívüli oktatást kell tartani az érintett dolgozók bevonásával.
- A halálos, csonkulásos, súlyos baleset vagy egyéb rendkívüli esemény (pl. robbanás stb.) bekövetkezésekor, valamint akkor, ha a szolgáltatási igazgató, vagy az illetékes munkavédelmi felügyelőség elrendeli, szintén rendkívüli oktatás megszervezése kötelező.

4.4.2. Új anyag, technológia vagy berendezés alkalmazásánál soron kívüli oktatást kell tartani az érintett dolgozók részére.

4.5. Hallgatók munkavédelmi oktatása

4.5.1. Az Mvt. értelmében az iskolarendszerű oktatás, a nevelés keretében a tanulókat és a hallgatókat meg kell ismertetni a biztonságos életvitel, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés alapvető szabályaival.

4.5.2. A hallgatók általános munkavédelmi oktatását az egyetemi évekre vonatkozóan az első tanév, átvett hallgató esetén az első félév kezdetekor – a tűzvédelmi oktatással egyidejűleg, tanév kezdéskor – egyszeri alkalommal kell elvégezni, a tanulmányi osztályokkal egyeztetett időpontban. Amennyiben az első tanévben a hallgató(k) oktatása szervezési vagy egyéb hiányosság miatt elmaradt, és azt késve észleli az illetékes tanulmányi osztály, az oktatást haladéktalanul pótolni kell.

4.5.3. ⁴⁴A hallgatók általános oktatása távoktatás formájában történik. Az oktatási tematikát és az oktatási anyagot a MEKO állítja össze.

4.5.4. ⁴⁵ A munkavédelmi oktatáson való részvétel igazolása a NEPTUN tanulmányi rendszeren keresztül valósul meg.

4.5.5. Az oktatott tárgyakhoz kapcsolódó speciális munkavédelmi ismereteket az egyes tárgyak keretén belül kell oktatni. Vegyszeres laboratóriumokban gyakorlati képzésen részt vevő hallgatók részére a félév kezdetekor ismétlődő, speciális, a végzett tevékenységre vonatkozó munka és tűzvédelmi oktatást kell tartani. Az egyes laboratóriumi gyakorlatok előtt külön fel kell hívni a hallgatók figyelmét a munkafolyamat és a használt anyagok veszélyességére.

4.5.6. A gyakorlatok helyén, illetve a laboratóriumokban oktatott hallgatók munkavédelmi oktatásáról - a munkavállalókhoz hasonlóan - jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a tanszék 5 évig köteles megőrizni. A munkavállalók, valamint a tanszék laboratóriumaiban gyakorlati képzésen megjelenő hallgatók munkavédelmi oktatásának megszervezéséért, végrehajtásáért az illetékes szervezeti egység vezetője a felelős.

4.5.7. ⁴⁶A nem magyar anyanyelvű vagy a magyar nyelvet nem megfelelően beszélő és/vagy értő hallgatók munkavédelmi oktatása angol nyelven, külön szervezett időpontban és előadóval, vagy írásban, a MEKO által elkészített oktatási anyag kiadásával történik, ennek lebonyolítása a tanulmányi osztály feladata.

4.5.8. A hallgatók munkavédelmi oktatása nem jelenti azt, hogy a továbbiakban felügyelet nélkül dolgozhatnak.

V. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK, FELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

5.1. Egyéni védőfelszerelések

- 5.1.1. Ha megelőző szervezési, műszaki intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, akkor a munkavállalókat az egyes kockázatokkal szemben védelmet nyújtó védőruházattal és védőeszközökkel (együtt védőfelszerelés) kell ellátni az itt előírtak szerint.
- 5.1.2. A védőfelszerelések, különösen a védőruházat személyes használatra szolgál, azoknak kihordási idejük nincs, pénzbeli megváltásuk nem lehetséges, és a védelmi képességük meghatározott (a használati tájékoztató szerint) szintű csökkenése esetén azokat ki kell cserélni.
- 5.1.3. A szervezeti (gazdálkodó) egység saját pénzügyi keretének terhére köteles éves tervet készíteni a védőfelszerelés szükségletéről, és azt a tárgyévet megelőző év november 30-ig a Biztonsági Igazgatóságnak megküldeni.
- 5.1.4. A Közbeszerzési és Beszerzési Igazgatóság a megrendelés feladásánál ellenőrizni tartozik, hogy az ajánlatokban szereplő védőfelszerelések rendelkeznek-e munkavédelmi minősítő bizonyítvánnyal. Amennyiben nem, azokat nem szabad megvásárolni és védőfelszerelésként az egységekhez kiadni.
- 5.1.5. A minősítéssel kapcsolatos ellenőrzés a szervezeti egységek gazdasági vezetőinek is kötelessége.
- 5.1.6. Az egyéni védőfelszereléseknek a szervezeti egységeknél történő szakszerű tárolási lehetőségéről a szervezeti egység vezetője, a szükség szerinti csere kezdeményezéséről, a védőruházat tisztítatásáról, javíttatásáról az egység gazdasági vezetője (gondnoka) gondoskodik.
- 5.1.7. A védőfelszerelést munkába álláskor a dolgozó a szervezeti egységnél veszi át.
- 5.1.8. A szakiskolák és szakközépiskolák tanulóinak védőfelszereléséről az egyetemen töltött gyakorlat idejére a foglalkoztató szervezeti egység gondoskodik.
- 5.1.9. A munkahelyen tartózkodó, de az ott folyó munkavégzésben részt nem vevő személyeket a kockázat mértékének megfelelően kell az ott dolgozókkal azonos módon védőfelszereléssel ellátni.
- 5.1.10. Ha a dolgozó a munkahelyen többféle kockázatnak van kitéve, akkor minden egyes kockázatnak megfelelő, illetve azoktól együttesen védő kombinált védőfelszereléssel kell ellátni.
- 5.1.11. Új munkakörök létesítésénél a védőeszközt/felszerelést a foglalkozás-egészségügyi

szolgálat és a MEKO, szükség esetén a Kórházhigiénés Osztály bevonásával határozza meg. Ennek kezdeményezése a szervezeti egység vezetőjének feladata.

5.1.12. A saját dolgozókkal azonos módon kell védőfelszerelést biztosítani:

- az ott munkát végző más munkáltató alkalmazásában álló dolgozóknak, ha a munkáltatók közötti szerződés így rendelkezik,
- a szerződés szerinti alkalmi és társadalmi munkát végzőknek,
- az Egyetem területén szakmai továbbképzésüket vagy szakmai gyakorlatukat töltőknek,
- az egyetemi hallgatóknak, a szakmunkástanulóknak,
- a nyári szünetben alkalmazott iskolai tanulóknak, hallgatóknak.

5.1.13. A védőfelszerelésre vonatkozó előírásokat minden munkahelyi vezetőnek ismernie és beosztott munkatársai felé érvényesítenie kell.

5.1.14. A védőfelszerelést átalakítani, védelmi képességét befolyásolni tilos!

5.1.15. Az előírt védőfelszerelés használata nélkül, illetve azok szakszerűtlen használatával, valamint a nem megfelelő védelmi képességű védőfelszereléssel munkát végezni tilos!

5.1.16. Saját tulajdonú védőfelszerelés nem használható. A kiadott védőfelszerelést az egyetem területéről a hivatalos munkavégzés kivételével elvinni nem szabad.

5.1.17. Az a dolgozó, hallgató, aki az előírt és részére biztosított védőfelszerelést nem használja, fegyelmi vétséget követ el és a további munkavégzéstől el kell tiltani.

5.1.18. Azt a munkavégzést, amelynél a védőfelszerelés hiánya a dolgozó egészségét vagy testi épségét közvetlenül veszélyezteti, és a védőfelszerelés nincs biztosítva, meg kell tagadni.

5.1.19. A védőfelszerelések használata a munkavégzés időtartamától független, azokat bármilyen rövid idő esetén is alkalmazni kell.

5.1.20. Különleges (veszélyes) anyagokkal szennyezett (pl. növényvédő szerek) védőruházat tisztítását a szennyezettség tulajdonságainak megfelelően kell végezni, ennek érdekében azt a tisztítást végzők felé a szervezeti egység gazdasági vezetője (gondnoka) jelenteni tartozik.

Ha a tisztítás szakszerűen nem végezhető el, vagy az kockázatos, akkor a védőruházatot veszélyes hulladékként kezelve le kell selejtezni.

5.1.21. A dolgozó és a hallgató köteles:

- a gondjaira bízott védőfelszerelést az arra kijelölt helyen tartani, és azt az előírásoknak megfelelően használni,
- a védőfelszerelést a tőle elvárható módon gondozni, karbantartani és tisztítani, elhasználódást, sérülést, a védőképesség csökkenését észlelve annak cseréjét haladéktalanul kezdeményezni.

- 5.1.22. A védőruhát cserélni csak természetes elhasználódás vagy a munkáltatónak felróható okból bekövetkezett olyan mérvű változás után szabad, amely a védőruha rendeltetésszerű használatát nem teszi lehetővé. Minőségi csere indokolt esetben (pl. terhesség) elfogadható.

VI. A MUNKAHELYEK MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEINEK MINIMÁLIS SZINTJÉRŐL

6.1. Menekülési utak és vészkijáratok

- 6.1.1. A menekülési utakat és a vészkijáratokat szabadon kell hagyni, azoknak a lehető legrövidebb úton a szabadba vagy valamely biztonságos területre kell vezetniük. A menekülési utakat és a vészkijáratokat úgy kell kialakítani, megjelölni, és olyan állapotban kell tartani, hogy azokon a munkavállalók gyorsan és biztonságosan el tudják hagyni a munkahelyeiket, illetve szükség esetén gyorsan kimenthetők legyenek.
- 6.1.2. A vészkijáratok és a hozzájuk vezető útvonalak számát, méretét, illetve kialakításukat a munkahelyek igénybevételeitől, felszereltségétől és méreteitől függően, az ott tartózkodó személyek legnagyobb létszámából kiindulva kell a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján megtervezni.
- 6.1.3. Csak kifelé, a menekülés irányába nyitható vészkijáratok alkalmazhatók. A vészkijáratokat nem szabad úgy lezárni vagy rögzíteni, hogy azokat vészhelyzetben ne lehessen használni.
- 6.1.4. Toló- vagy forgóajtó vészkijárat céljára nem alkalmazható.
- 6.1.5. A vészkijáratok útvonalakat és kijáratokat a vonatkozó jogszabályban meghatározott módon kell jelzésekkel ellátni.
- 6.1.6. A vészkijáratok ajtókat nem szabad kulcsra zárni. A vészkijáratok útvonalakat és kijáratokat, valamint a hozzájuk vezető közlekedési útvonalakat és ajtókat szabadon kell hagyni, hogy azok bármikor akadálytalanul használhatók legyenek.
- 6.1.7. A vészkijáratok útvonalakat és ajtókat olyan vészvilágítással kell ellátni, amely áramkimaradás esetén is működőképes és a szükséges megvilágítást biztosítja.

6.2. Tűzjelzés és tűzoltás

- 6.2.1. Az épületek méretétől és használatától, a bennük lévő berendezésektől, felszereléstől, az ott lévő anyagok fizikai és vegyi tulajdonságaitól, valamint az ott tartózkodó személyek lehetséges legnagyobb számától függően a munkahelyeket tűz oltására alkalmas készülékkel, illetve külön jogszabályok szerint tűzérzékelő, jelző- és riasztóberendezéssel, rendszerrel kell ellátni.
- 6.2.2. Nem automatikus, egyszerűen használható tűzoltó készülékeket kell alkalmazni,

amelyeket úgy kell elhelyezni, hogy könnyen hozzáférhetőek legyenek. A készülékek elhelyezésére a vonatkozó jogszabály szerinti jelzésekkel kell utalni.

6.3. Munkahelyi hulladékkezelés

- 6.3.1. A termelési (nem veszélyes) és települési (kommunális) szilárd hulladékot (szemetet) a munkahelyen elkülönítve kell gyűjteni és tárolni.
- 6.3.2. A nem veszélyes, bomló, szerves anyagot tartalmazó, valamint a bűzös termelési hulladékot fedett, résmentes, mosható, fertőtleníthető, pormentes ürítést biztosító tartályban vagy konténerben kell gyűjteni.
- 6.3.3. A gyűjtőtartályokat a munkahelyről az erre a célra kijelölt tárolóhelyre naponta be kell gyűjteni, és onnan rendszeresen, de legalább hetente kétszer el kell szállítani.
- 6.3.4. A tárolóhelyen a hulladék nem szennyezheti a környezetet. A tárolóhely legyen tisztán tartható, rendelkezzen vízvételi és szennyvízkiöntő lehetőséggel, illetve szállító járművel történő megközelítési lehetőséggel.
- 6.3.5. A 2. pont szerinti hulladék gyűjtésére szolgáló tartályokat naponta, a tárolóhelyeket, illetve környezetüket rendszeresen, de legalább hetente két alkalommal kell tisztítani és fertőtleníteni, illetve szükség szerint gondoskodni kell a rovarok, rágcsálók irtásáról.
- 6.3.6. A munkahelyen keletkezett veszélyes hulladékot külön jogszabály előírásai szerint kell kezelni.

6.4. Zárt munkahelyek szellőztetése

- 6.4.1. Zárt munkahelyeken biztosítani kell az elegendő mennyiségű és minőségű, egészséget nem károsító levegőt, figyelembe véve az alkalmazott munkamódszereket és a munkavállalók fizikai megterhelését. Ahol a munkahelyek légtérét gázok, gőzök, aeroszolok, porok (rostok) szennyezhetik, ott a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeket figyelembe kell venni.
- 6.4.2. Ahol a levegő szennyezettsége, illetve elhasználódása kizárólag emberi ott-tartózkodásból ered, személyenként legalább az alábbi friss levegőtérfogat áramot kell a helyiségbe betáplálni vagy annak bejutását biztosítani.

Legkisebb térfogat/fő		
A munka jellege	m ³ /s	m ³ /h
Szellemi munka	0,008	30
Könnyű fizikai munka	0,008	30
Közepesen nehéz fizikai munka	0,011	40
Nehéz fizikai munka	0,014	50

- 6.4.3. Mesterséges szellőztetés esetén a szellőztetés módjának, jellegének, mértékének

meghatározásakor figyelembe kell venni a helyiségben munkát végzők számát, a munkavállalók fizikai megterhelését, a tevékenység, technológia jellegét, a légszennyezettség mértékét, illetve az időegység alatt felszabaduló szennyezőanyag tömegét és a helyiség légtérfogatát.

- 6.4.4. A 3. pontban megjelölt, szellőztetés céljára szolgáló rendszerek esetén biztosítani kell
- a) állandó, hatékony működőképességüket;
 - b) meghibásodásuk esetére ellenőrző rendszer útján a hiba jelzését, ha a meghibásodás a munkavállaló egészségére veszélyes vagy ártalmas lehet;
 - c) rendszeres tisztán tartásukat, a lerakódott szennyeződések késedelem nélküli eltávolítását;
 - d) a szennyezőanyagok felkavarásának megakadályozását;
 - e) a kellemetlen és egészségre káros légmozgás kialakulásának megelőzését, és ennek érdekében a légsebesség alábbi értékeinek megtartását:
 - ea) ülve végzett szellemi és könnyű fizikai munkánál: 0,1 m/s,
 - eb) helyváltoztatással járó, könnyű fizikai munkánál: 0,2 m/s,
 - ec) melegüzemi zárt munkahelyen, 24°C (korrigált) effektív hőmérséklet [a továbbiakban: (K) EH] érték feletti hőhatás mellett végzett közepesen nehéz fizikai munkánál: 1,0 m/s,
 - ed) melegüzemi zárt munkahelyen 24°C (K) EH érték feletti hőhatás mellett végzett, nehéz fizikai munkánál: 1,5 m/s.
- 6.4.5. Az elszívott levegő pótlására szolgáló levegőt a szennyezőanyag felszabadulási, illetve kibocsátási helye és a meteorológiai tényezők figyelembevételével, mérési dokumentumok alapján a környezet legtisztább pontjáról kell venni. A frisslevegővételi helyeket járműforgalomtól (közúttól) legalább 8 m távolságban, illetve a terepszint felett legalább 2,5 m magasan kell elhelyezni. A tető felett elhelyezett levegővétel esetén biztosítani kell, hogy a légbeszívó és kibocsátó nyílások közötti távolság legalább 3 m legyen. A betáplált levegőt szükség szerint előmelegíteni, illetve hűteni, és ivóvíz minőségű víznek megfelelő víz használatával nedvesíteni kell. A levegő minőségének biztosításához figyelembe kell venni a környezeti levegő minőségére vonatkozó jogszabályban előírtakat, ezért amennyiben szükséges, a beszívott levegőt tisztítani kell.
- 6.4.6. A szellőztető rendszerek üzembe helyezése során mérésekkel kell meggyőződni az elegendő mennyiségű és minőségű levegő meglétéről. Az ezt tanúsító mérési dokumentumok megőrzéséről a munkáltató gondoskodik. A munkáltató jogutód nélküli megszűnése esetén a mérési dokumentumokat át kell adni az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat illetékes városi (fővárosi kerületi) intézetének.
- 6.4.7. A szellőztetés céljára szolgáló túlnyomásos, kiegyenlített, depressziós szellőztetést biztosító műszaki rendszerek biztonsági berendezésnek minősülnek. Megfelelő működésüket a vonatkozó jogszabályban meghatározott időszakos, biztonsági felülvizsgálat keretében mérésekkel kell ellenőrizni.

6.5. A helyiségek, terek hőmérséklete

- 6.5.1. A munkaterületeket befogadó helyiségek hőmérsékletének a munkavégzés teljes időtartama alatt, az emberi szervezet számára megfelelőnek kell lennie, figyelembe véve a munka jellegét és az ott dolgozó munkavállalók fizikai megterhelését.
- 6.5.2. A pihenőhelyeken, a különféle szolgálati feladatokat ellátó személyzet helyiségeiben, az egészségügyi létesítményekben, az étkezdékben és az elsősegélyhelyeken biztosítani kell az ilyen helyiségek rendeltetésének megfelelő hőmérsékletet.
- 6.5.3. Olyan ablakokat, tetőablakokat és üvegfalakat kell alkalmazni, amelyek a munka és a munkahely jellegének megfelelően kiküszöbölik az erős napsugárzás hatásait.
- 6.5.4. Zárt munkahelyeken a végzett munka jellegétől és az évszakoktól függően, a munka nehézségi fokát jellemző munkaenergia-forgalmat figyelembe véve, álló munkánál 1 m magasságban, ülő munkánál 0,5 m magasságban az alábbi levegő hőmérsékleteket kell biztosítani:

Meleg évszakban biztosítandó				
A munka jellege	Hideg évszakban biztosítandó léghőmérséklet °C	Léghőmérséklet °C	effektív, illetve korrigált effektív hőmérséklet °C	maximálisan megengedhető effektív, illetve korrigált effektív hőmérséklet °C
Szellemi munka	20-22	21-24	20	31
Könnyű fizikai munka	18-20	19-21	19	31
Közepesen nehéz fizikai munka	14-18	17-19	15	29
Nehéz fizikai munka	12-14	15-17	13	27

- 6.5.5. A munkahelyek klímájának mérését és értékelését a mellékletben szereplő fogalmi meghatározások, mérési és értékelési szempontok használatával kell végezni.
- 6.5.6. A fűtőtestek megválasztásánál és elhelyezésénél gondoskodni kell arról, hogy azok ne idézhessék elő a munkahelyi légtér szennyezését, illetve a munkavállalók túlzott felmelegedését vagy lehűlését.
- 6.5.7. A munkáltató köteles biztosítani, hogy a munkavállalót ne érje nagyfokú hőszugárzás. A hőszugárzás akkor minősül nagyfokúnak, ha a léghőmérséklet és a glóbuszhőmérséklet különbsége meghaladja a (K) EH érték meghatározásához minimálisan megkívánt +5 °C hőfokkülönbség háromszorosát.

- 6.5.8. A klímakörnyezet kedvezőtlen hatásainak megelőzése céljából munkaszervezési intézkedéseket kell tenni. Óráként legalább 5, de legfeljebb 10 perces pihenőidőt kell közbeiktatni, ha a munkahelyi klíma zárttéri munkahelyen a 24°C (K) EH értéket meghaladja, valamint a hidegnek minősülő munkahelyeken. A munkahely hidegnek minősül, ha a várható napi középhőmérséklet a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban, szabadtéri munkahelyen a +4 °C-ot, illetve zárttéri munkahelyen a +10 °C-ot nem éri el.
- 6.5.9. A 24°C (K) EH érték feletti hőhatással járó munkahelyeken a munkába lépést követően, továbbá három hetet meghaladó munkaszünet utáni újbóli munkafelvétel esetén munkaszervezéssel kell biztosítani a hőalkalmazkodás feltételeit. Ennek érdekében a napi hőhatás időtartama az alkalmazkodási folyamat kezdetén nem haladhatja meg a 2 órát és a munka nehézségi foka a közepesen nehéz fizikai munkának megfelelő 14,0 kJ/min értéket. Az adott munkakörrel járó terhelési szintet 2 hét alatt fokozatosan kell elérni.
- 6.5.10. Ha a munkahelyi klíma zárttéri és szabadtéri munkahelyen a 24°C (K) EH értéket meghaladja, a munkavállalók részére igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani. A folyadékvesztéséget általában 14-16°C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg vagy amely mesterséges édesítőszerrel ízesített.
- 6.5.11. A hidegnek minősülő munkahelyen a munkavállalók részére +50°C hőmérsékletű teát kell szolgáltatni. A tea ízesítéséhez a 9. pontban előírtak figyelembevételével cukrot, illetve édesítőszerrel kell biztosítani.
- 6.5.12. A védőital és a tea elfogyasztásához legalább a dolgozók létszámát elérő mennyiségben, személyenként és egyéni használatra kiadott vagy eldobható ivópoharakról kell gondoskodni. A védőital, valamint a tea készítése, tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi követelmények betartása mellett történhet.

6.6. A helyiségek természetes és mesterséges megvilágítása

- 6.6.1. Lehetőség szerint biztosítani kell a munkahelyeken az egészséges és biztonságos munkavégzéshez elegendő természetes fényt, továbbá a munkavégzés jellegéhez és körülményeihez igazodó mesterséges megvilágítást.
- 6.6.2. Azokon a munkahelyeken, ahol állandó munkavégzés folyik, a munkavégzés jellegének és körülményeinek, a helyiség rendeltetésének és az ott végzett tevékenységnek megfelelő világítást kell biztosítani. A világítás mennyiségi, minőségi jellemzőit nemzeti szabvány határozza meg.
- 6.6.3. A belső téri mesterséges világítás világítástechnikai jellemzőinek megfelelőségét rendszeresen ellenőrizni kell.

- 6.6.4. A munkaterületeket magukban foglaló helyiségek és átjárók világító berendezéseinek kialakítása és elhelyezése nem jelenthet baleseti veszélyt az ott dolgozókra.
- 6.6.5. Az olyan munkahelyeken, ahol a mesterséges világítás váratlan megszűnése veszélyeztetheti a munkavállalókat, automatikusan működésbe lépő, megfelelő erősségű biztonsági világítást kell biztosítani.
- 6.6.6. Ahol UV. sugárzást biztosító, vagy egyéb, a látást veszélyeztető lámpatestet, fény kibocsátás elvén működő berendezést használnak, a használat, vagy belépés (pl. laboratóriumi gyakorlatok) előtt külön fel kell hívni az ott tartózkodók (pl. munkavállaló, hallgató, látogató) figyelmét arra, hogy azok működése esetén a laboratóriumban személyek nem tartózkodhatnak, vagy milyen egészséget védő munkabiztonsági szabályok megtartása mellett tartózkodhatnak. Amennyiben az UV. sugárzást biztosító vagy egyéb veszélyes fénykibocsátó eszköz, berendezés működésére szükség van a benttartózkodás, munkavégzés, vagy gyakorlati oktatás során, úgy az előírt védőeszköz, felszerelés, ruházat (pl. védőszemüveg) használata kötelező.

6.7. A helyiségek padlózata, falai, mennyezete és tetőzete

- 6.7.1. A munkahelyeken csak rögzített és szilárd, csúszást gátló padlózat alkalmazható, amelyen nem lehetnek veszélyes kiemelkedések, mélyedések vagy lejtők. Amennyiben a munka jellegéből adódóan folyadék kerülhet a helyiség padlózatára, gondoskodni kell az elvezetés lehetőségéről.
- 6.7.2. A helyiségeket megfelelő hőszigeteléssel kell ellátni a munkavégzés és a munkáltató tevékenysége jellegének figyelembevételével.
- 6.7.3. A helyiségek padlózatait, falait, különösen az üvegből készült elválasztó falak felületeit oly módon kell kialakítani, hogy azoknál a szükséges higiénia biztosítani lehessen, tisztításuk és felújításuk megoldható legyen.
- 6.7.4. Az átlátszó vagy áttetsző falakat, különösen a teljesen üvegből készült elválasztó falakat a helyiségekben vagy a munkahelyek közelében, valamint a közlekedési útvonalak mellett feltűnően jelezni kell.
E falakat olyan anyagból kell kialakítani, amelyek biztonságosak, azokat a munkaterülettől és a közlekedési útvonalaktól el kell keríteni, megakadályozva azt, hogy a munkavállalók az ilyen falnak nekimenjenek, vagy annak betörése esetén megsérüljenek.
- 6.7.5. Meg kell gátolni, hogy a nem megfelelő teherbírású tetőszerkezetre a munkavállalók kijussanak, kivéve, ha rendelkezésre áll olyan egyéni vagy kollektív védőeszköz, amely a munka biztonságos elvégzését a tetőszerkezeten lehetővé teszi.

6.8. Ablakok és tetőablakok

- 6.8.1. Az ablakokat, tetőablakokat és szellőzőket úgy kell kialakítani, hogy azokat a munkavállalók biztonságos módon tudják nyitni, zárni, illetve szükség szerint beállítani vagy akaratlan elmozdulás ellen biztosítani. Azok kinyitott állapotban sem jelenthetnek veszélyt az ott dolgozókra.
- 6.8.2. Az ablakokat és tetőablakokat olyan eszközzel vagy berendezéssel kell ellátni, amely lehetővé teszi, hogy azokat veszély nélkül lehessen tisztítani. Ezek az eszközök, berendezések nem jelenthetnek veszélyt az épületen belül vagy azon kívül tartózkodó munkavállalókra, illetve a munkavégzés hatókörében tartózkodókra.

6.9. Ajtók és kapuk

- 6.9.1. Az ajtók és kapuk elhelyezését, számát és méretét, valamint a készítésükhöz felhasznált anyagokat a helyiségek és terek jellege, használata alapján kell meghatározni.
- 6.9.2. Az átlátszó ajtókat szemmagasságban, jól láthatóan jelezni kell.
- 6.9.3. A lengőajtókat és a kapukat átlátszó anyagból kell készíteni, vagy azokat szemmagasságban átlátszó betéttel kell ellátni.
- 6.9.4. Törés elleni védelemmel kell ellátni azokat az ajtókat és kapukat, amelyeknek az átlátszó betétei nem biztonságos anyagból készültek, és emiatt fennállhat a munkavállaló megsérülésének kockázata.
- 6.9.5. A tolóajtókat biztosító szerkezettel kell ellátni, amely megakadályozza a sínről való lefutásukat vagy leesésüket.
- 6.9.6. A felfelé nyíló ajtókat és kapukat olyan, kitámasztást biztosító szerkezettel kell ellátni, amely a visszacsapódást megakadályozza.
- 6.9.7. A vészkijáratú útvonalakban elhelyezkedő ajtókat a vonatkozó jogszabályok szerinti jelölésekkel kell ellátni. Biztosítani kell, hogy ezek az ajtók belülről, külön segítség nélkül, bármikor nyithatóak legyenek, ha a munkahelyeken munkavállalók, illetve a munkavégzés hatókörében lévő más személyek tartózkodnak. A technológiai vagy munkabiztonsági szempontok alapján kötelezően zárva/nyitva tartandó ajtók kitámasztása/bezárása (kivéve megfelelő, engedélyezett, hasonló biztonságot nyújtó intézkedés esetén) tilos!
- 6.9.8. A járműforgalom számára szolgáló kapuk közvetlen közelében megfelelő ajtót kell biztosítani a gyalogosok részére, kivéve, ha a járműforgalmat szolgáló kapukon biztonságos a személyek áthaladása. Ezeket az ajtókat feltűnő jelzéssel kell ellátni, állandóan szabadon kell hagyni és biztosítani kell, hogy még véletlenül se legyenek eltorlaszolhatók.
- 6.9.9. Olyan gépi működtetésű ajtó és kapu üzemeltethető, amelynek használata nem jelenthet baleseti veszélyt a munkavállalóra. Az ilyen ajtókat és kapukat könnyen felismerhető és jól hozzáférhető biztonsági szerkezettel kell ellátni, és úgy kell kialakítani, hogy

áramkimaradás esetén - ha maguktól nem nyílnak ki - kézi erővel is nyithatóak legyenek.

6.10. Közlekedési útvonalak, veszélyes területek

6.10.1. A közlekedési útvonalakat, beleértve a szabadtéri munkahelyeket, a lépcsőket, a rögzített létrákat és a rakodófülkéket vagy rámpákat (rakodókat) úgy kell elhelyezni és méretezni, hogy a gyalogosok és a járművek részére könnyű, biztonságos és megfelelő hozzáférést tegyenek lehetővé, úgy, hogy az ilyen közlekedési útvonalak közelében dolgozó munkavállalók ne kerülhessenek veszélyes helyzetbe. Az egyetemi belső utakon való közlekedés során be kell tartani KRESZ előírásait.

6.10.2. A gyalogos forgalomra, illetve áruforgalomra használt útvonalakat a lehetséges használók számától és a munkáltatói tevékenység jellegétől függően kell méretezni. Amennyiben a közlekedési útvonalon szállítóeszközt használnak, ezek mellett a gyalogosok számára elegendő szabad helyet kell biztosítani.

6.10.3. Amennyiben a munkahelyen olyan veszélyes területek vannak, ahol a munka jellegéből adódóan a munkavállaló lezuhanásának, illetve az általa használt munkaeszköz vagy egyéb tárgy leesésének veszélye áll fenn, e helyeken olyan eszközt (lehatárolást) vagy más műszaki megoldást kell biztosítani, amely megakadályozza a munkavégzés hatókörében illetéktelenül tartózkodó személyek bejutását ezekre a területekre. A belépésre jogosult munkavállalók védelme érdekében minden szükséges intézkedést meg kell tenni, és a veszélyes területeket feltűnő és egyértelmű azonosítást szolgáló jelzéssel kell ellátni.

6.10.4. A járműközlekedés útvonalai, valamint az ajtók, a kapuk, a gyalogjárdák, a folyosók és a lépcsők között elégséges szabad helyet kell biztosítani.

Ennek megfelelően

- a beépített erőgéppel rendelkező, illetve kötőtpályás szállítóeszközök közlekedési útjait úgy kell kialakítani, hogy a szállítóeszköz részére szükséges szabad szelvény és a közlekedési út határa között mindkét oldalon 0,50 m biztonsági távolság legyen;
- a beépített erőgéppel rendelkező járművek, szállítóeszközök közlekedési útjait úgy kell kialakítani, hogy azok az ajtóktól, a kapuktól, az átjáróktól és a lépcsőkilépőktől legalább 1,00 m-re vezessenek el.

6.10.5. A munkahelyeken a közlekedési utakat - a munkaeszközökre is figyelemmel - a külön jogszabályokban meghatározottak szerint egyértelműen jelölni kell.

6.11. Rakodók (rámpák)

6.11.1.1 A rakodóknak meg kell felelniük a rajtuk mozgatandó teher méretének, a szállító-, illetve rakodógép biztonságos mozgásához szükséges helyigénynek. A rakodót legalább egy kijárat ponttal kell ellátni. A 20 m hosszúságot meghaladó rakodókat mindkét végén el kell látni lejárattal, amelyek lehetnek lépcsők vagy gyalogos-, illetve járműközlekedésre alkalmassá tett levezető utak.

6.11.1.2 A rakodókat úgy kell kialakítani, hogy lehetőleg megakadályozzák a munkavállaló arról történő leesését. A rakodó szélét a vonatkozó jogszabályok szerinti jelöléssel kell ellátni.

6.12. Helyiségek mérete és légtere, a szabad mozgás biztosítása a munkahelyeken

6.12.1. A helyiségeknek elegendő padlófelülettel, belmagassággal és légtérrel kell rendelkezniük ahhoz, hogy a munkavállalók a munkát egészségük, biztonságuk vagy kényelmük veszélyeztetése nélkül végezhessék.

6.12.2. Valamennyi munkavállalónak a munkahelyén történő mozgásához legalább 2 m² szabad területet kell biztosítani. Ha ez műszaki okokból nem valósítható meg, és legalább 1 m² mozgási területet sem lehet kialakítani, úgy a munkavállaló részére a munkahelye közvetlen közelében legalább 1,5 m² méretű, mozgását lehetővé tevő helyet kell biztosítani.

6.12.3. Azokban a helyiségekben, ahol a vízszintes padlózattal nem párhuzamos a mennyezet, a közlekedési utat úgy kell kialakítani, hogy megfelelő méretű szabad nyílás (szelvény) álljon rendelkezésre, figyelemmel az ott tervezett közlekedés módjára. A biztosítandó függőleges szabad méret 2,2 m-nél kisebb nem lehet.

6.12.4. A munkavállaló részére a munkahelyen a munkavégzéshez megfelelő ülőhelyet kell biztosítani, amennyiben a munkát részben vagy teljes egészében ülve is lehet végezni. Amennyiben a munka jellege miatt ülőhelyet nem lehet közvetlenül a munkahely mellett elhelyezni, akkor azt a munkahely közelében kell biztosítani.

6.13. Pihenőhelyek

6.13.1. A munkavállalók részére tiszta levegőjű, kellő megvilágítású, szükség esetén fűthető, továbbá könnyen - meleg munkahelyek esetén zárt folyosón keresztül - elérhető pihenőhelyiséget kell biztosítani, ha 10 főnél több munkavállalót alkalmaznak vagy a végzett tevékenység jellege (veszélyes anyag felhasználása, hideg vagy meleg klíma hatásának érvényesülése) ezt szükségessé teszi. Ezt az előírást nem kell alkalmazni akkor, amikor a munkavállalókat irodákban vagy azokhoz hasonló olyan munkahelyeken alkalmazzák, ahol a szünetek alatt megfelelő pihenési lehetőség biztosítható.

6.13.2. A pihenőhelyiség alapterületének legalább 6 m²-nek kell lennie, egyébként az alapterületet úgy kell meghatározni, hogy a várhatóan egyidejűleg ott tartózkodó több személy esetén is legalább 1 m²/fő álljon rendelkezésre.

6.13.3. A pihenőhelyiséget - figyelemmel a várhatóan egyidejűleg ott tartózkodó személyek számára - könnyen tisztítható asztallal, háttámlával ellátott székekkel, ruhafogassal, szeméttartóval, továbbá igény szerint az ételek felmelegítésére, tárolására alkalmas berendezéssel kell ellátni. Biztosítani kell az étkezés előtti hideg-meleg vizes kézmosás és kézszáritás lehetőségét.

- 6.13.4. Ha ez a munkavállalók biztonsága és egészsége szempontjából szükséges, továbbá a munkatevékenységet rendszeresen és gyakran félbe kell szakítani és nincs kialakított pihenőhelyiség, akkor e feltételeket kielégítő olyan helyiséget kell biztosítani, amelyben a munkaszünetekben a munkavállalók tartózkodhatnak.
- 6.13.5. A telepített munkahelyeken a „A”, „D”, „E” tisztasági fokozatú tevékenységek esetén, továbbá szabadtéri, nem telepített munkahelyeken a munkavállalók létszámának, és az 1. és 3. pontokban leírt követelményeknek megfelelő étkezési lehetőséget is biztosítani kell.
- 6.13.6. A terhes nők és a szoptató anyák részére biztosítani kell, hogy a munkaszünetekben - ha ez egészségügyi okokból szükséges, akkor a munkaidő alatt is - megfelelően kialakított, fekvőhellyel ellátott helyiségben pihenhessenek.

6.14. Öltözőhelyiségek

- 6.14.1. A munkavállalók részére megfelelő öltözőt kell biztosítani, ha a munkavégzéshez külön munkaruhát, védőruhát kell viselniük és - egészségügyi okok miatt vagy a munkavállalók korára, nemére tekintettel - nem várható el tőlük, hogy máshol öltözzenek át. Amennyiben nincs szükség kiépített öltözőre, akkor valamennyi munkavállaló részére biztosítani kell olyan zárható helyet, ahol a munkahelyen nem viselt ruháit tarthatja.
- 6.14.2. Az öltözőket a nők és a férfiak részére el kell választani, illetve elkülönített használatukat biztosítani kell. Megfelelő szervezési intézkedések kialakításával és megtartásával tíz főt meg nem haladó munkavállalói létszámnál egy időben nem használható női-férfi közös öltözőt lehet kialakítani.
- 6.14.3. Az öltözőnek könnyen megközelíthetőnek és megfelelő méretűnek kell lennie, és azt ülőhelyekkel kell ellátni.
- 6.14.4. Az öltöző alapterületét úgy kell kialakítani, hogy az ott öltöző munkavállalók egymást ne akadályozzák. Öltözőszekrényenként legalább 0,50 m²-nyi alapterületet kell biztosítani. Az öltöző minimális alapterülete 6 m².
- 6.14.5. Az öltözőt el kell látni olyan berendezéssel, amely biztosítja, hogy valamennyi munkavállaló a ruházatát a munkavégzés időtartama alatt elzárva tarthassa. A munkaruházat szellőzését és száradását annak őrzési ideje alatt biztosítani kell.
- 6.14.6. Veszélyes anyagok, illetve nedves vagy szennyezéssel együtt járó munkakörülmények között végzett munka esetén külön öltözőszekrényt kell biztosítani azokon a szekrényeken kívül, ahol a munkavállalók az utcai ruhájukat tartják.
- 6.14.7. Az öltözőt a munkavállalók tevékenysége, a munkáltatói tevékenység jellege, illetve a munkafolyamat tisztasága alapján az alábbi tisztasági fokozatok egyikébe kell

besorolni, illetve ez alapján a helyiségeket kialakítani és a felszerelést biztosítani:

- „A” különösen tiszta,
- „B” tiszta,
- „C” közepesen szennyezett,
- „D” erősen szennyezett,
- „E” fertőző, mérgező.

6.14.8. Az „A” „D” „E” tisztasági fokozatba tartozó tevékenység esetén étkezési lehetőséget kell biztosítani, illetve e tevékenységi körben öltözésre kettős - fekete-fehér - öltözőt kell kialakítani a munkavállalói összlétszám, de legalább a legnagyobb műszaklétszám alapján. A fekete-fehér öltözők között a közlekedés csak a tisztálkodási helyiségen keresztül vezethet.

6.14.9. Ha fogasos (ruhatári) öltöző kerül kialakításra, akkor a munkavállalók részére személyi értéktárgyaik megőrzéséhez zárható fiókokat kell rendszeresíteni.

6.15. Tisztálkodó- és mellékhelyiségek

6.15.1. A munkavállalók részére mosdóhelyiséget - amennyiben lehetséges, úgy zuhanyozóhelyiséget - kell biztosítani, ha az általuk végzett tevékenység fajtája vagy egyéb egészségügyi ok ezt szükségessé teszi.

6.15.2. A férfiak és a nők részére külön zuhanyozókat vagy a zuhanyozók elkülönített használatát kell biztosítani.

6.15.3. A zuhanyozóknak megfelelő méretűeknek kell lenniük ahhoz, hogy valamennyi munkavállaló részére lehetővé tegyék az akadály nélküli, higiénés tisztálkodást.

6.15.4. A zuhanyozókat el kell látni meleg és hideg folyóvízzel.

6.15.5. A mosdóhelyiségeket olyan berendezésekkel kell felszerelni, amelyek valamennyi munkavállaló részére lehetővé teszik a higiénés követelményeknek megfelelő tisztálkodást.

6.15.6. Ha mosdóhelyiség kialakítására nincs szükség, akkor a munkahely környezetében folyóvizet kézmosási, illetve mosdási lehetőséget kell biztosítani úgy, hogy a higiénés követelmények megtarthatók legyenek, és a kéz szárításához megfelelő eszköz vagy berendezés álljon rendelkezésre.

6.15.7. A mosdó- és öltözőhelyiségek között közvetlen átjárást kell biztosítani, ezek csak egymástól elkülönített helyiségekben alakíthatók ki.

6.15.8. A munkavállalók részére a munkahelyek, pihenőhelyiségek, öltözők, illetve a zuhanyozóval és mosdókkal ellátott helyiségek közelében elkülönített mellékhelyiségeket kell biztosítani, elegendő számú WC-vel és kézmosóval.

6.15.9. A férfiak és a nők részére külön mellékhelyiségről vagy a mellékhelyiségek elkülönített használatáról kell gondoskodni.

6.15.10. A 24 °C (K) EH érték feletti hőterheléssel járó zárt, telepített munkahelyeken az öltözőket és a mellékhelyiségeket úgy kell elhelyezni, hogy azok zárt közlekedő helyiségen át legyenek megközelíthetők.

6.16. Elsősegélyhelyek

6.16.1. Minden munkahelyen a tevékenység és a munkafolyamatok veszélyességétől, illetve az ott dolgozók számától függően kialakított elsősegélynyújtó felszerelést vagy mentődobozt és a munkavállalók közül kiképzett, elsősegélynyújtásra kijelölt személy jelenlétét kell biztosítani.

6.16.2. Az elsősegélynyújtó felszerelést, a mentődobozt és a tevékenységtől függően hordágyat megfelelő mennyiségben és minőségben, jól látható, könnyen és gyorsan elérhető, szennyeződéstől védett helyen kell készenlétben tartani.

6.16.3. Gondoskodni kell az elhasznált, lejárt, használhatatlan eszközök pótlásáról.

6.16.4. Az elsősegélyhelyeket és a hozzájuk vezető utakat a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell jelölni.

6.16.5. Az elsősegélynyújtó felszereléssel, az elsősegélynyújtó hely kialakításával és az elsősegélynyújtás megszervezésével kapcsolatos további követelményeket, valamint a kijelölt elsősegélynyújtók képzése, továbbképzése tekintetében az irányadó előírásokat külön jogszabály tartalmazza.

6.17. Megváltozott munkaképességű (fogyatékkal élő) munkavállalók munkahelyei

6.17.1. A megváltozott munkaképességű (fogyatékkal élő) munkavállalók adottságaira a munkahelyek kialakításánál figyelemmel kell lenni.

6.17.2. Azokon a munkahelyeken, ahol megváltozott munkaképességű (fogyatékkal élő) munkavállalókat kívánnak foglalkoztatni, az ajtókat, az átjárókat, a szintbeli különbségeket áthidalókat, a lépcsőket, a zuhanyozókat, a mosdókat és a munkahellyel összefüggő berendezéseket a testi adottságaiknak megfelelően, illetve megváltozott munkaképességükre figyelemmel kell kialakítani vagy szükség esetén átalakítani.

6.17.3. A megváltozott munkaképességű (fogyatékkal élő) munkavállalók részére munkahelyükön biztosítani kell az egészséges és biztonságos munkavégzésükhöz szükséges, általuk felismerhető jelzéseket.

6.18. Szabadtéri munkahelyek

6.18.1. Azokat a szabadtéri munkahelyeket, közlekedési útvonalakat és egyéb területeket vagy

berendezéseket, amelyeket a munkavállalók tevékenységük során elfoglalnak, vagy használnak, úgy kell kialakítani, hogy közelükben a gyalogosok és a járművel haladók biztonságosan közlekedhessenek.

6.18.2. Szabadtéri munkahelyen történő munkavégzés esetén biztosítani kell, hogy a munkavállalók:

- a.) védve legyenek az időjárás káros következményei és a biológiai kóroki tényezők ellen, a lehulló tárgyaktól, a zaj, gáz, gőz vagy por ártalmas hatásaitól;
- b.) veszély esetén gyorsan el tudják hagyni a munkavégzés helyét, vagy gyorsan segítséget kaphassanak;
- c.) az elcsúszás, elesés veszélyétől védve legyenek.

6.19. Ivóvízellátás a munkahelyen

6.19.1. A munkáltató köteles gondoskodni ivóvízcsap, illetve ivókút felszereléséről, valamint az ivóvizet szolgáltató berendezés tisztán tartásáról és megfelelő karbantartásáról. Ha a munkahelyen ipari vízszolgáltatás is van, a csapokat „ivóvíz”, illetve „nem ivóvíz” felirattal és piktogrammal kell ellátni.

6.19.2. Vízvezetékes ivóvíz hiányában ivóvízről ivóvíztartály felszerelésével vagy egyéb módon kell gondoskodni. Az ivóvíztartály kifolyóját olyan módon kell elhelyezni, hogy a tartályból közvetlenül inni ne lehessen. A munkáltató köteles gondoskodni az ivóvíztartály rendszeres fertőtlenítéséről, valamint arról, hogy annak feltöltése csak ivóvíz minőségű vízzel történjen.

6.19.3. Azokon a munkahelyeken, ahol étkezni, inni és élelmiszert tárolni tilos, továbbá, ahol az ivóvíz-szolgáltatás nem ivókutas rendszerű, az étkező-, valamint a pihenőhely kialakításánál figyelemmel kell lenni az ivóedények közegészségügyi követelményeknek megfelelő elhelyezésére is.

6.20. Munkahelyi zaj- és rezgések elleni védelem

6.20.1. A munkahelyeken a zaj hangnyomásszintje (egyenértékű A-hangnyomásszint) nem haladhatja meg az alábbi értékeket:

Fokozott figyelmet igénylő munkavégzés során a dolgozót érő zaj egyenértékű A-hangnyomásszintje - egyéni hallásvédő eszköz alkalmazása nélkül sem - nem haladhatja meg az alábbi értékeket:

- a) speciális orvosi vizsgálóhelyiségek (CT, UH, MR, RTG stb.), olvasótermek, 40 dB,
- b) orvosi rendelők, zajvédelmi szempontból fokozottan igényes irodai munkahelyek (tervező, programozó, kutató-fejlesztő labor zajforrás nélkül stb.) 50 dB,
- c) irodai munkahelyek, ügyfélirodák, analitikai laboratóriumok 60 dB,
- d) művezetői irodák, zajvédő fülkék, vezérlőpult vagy vezérlőfülke telefonos kapcsolattal. Mikroelektronikai és mikro-finommechanikai munkahelyek, telefonközpontok, diszpécserközpontok 65 dB,
- e) fokozott figyelmet igénylő fizikai munkavégzés (elektro-, finommechanikai

műszerész, MEO, precíziós munka stb.) 70 dB,

- f) vezérlőpult vagy vezérlőfülke telefonos kapcsolat nélkül, összeszerelői munkahelyek elektronikai, finommechanikai, optikai üzemekben, laboratóriumok gépi zajforrással 80 dB.

6.20.2 A munkahelyeken a zaj szintje a maradandó halláskárosodás megelőzése érdekében nem haladhatja meg a munkavállalóknak a munka közbeni zajexpozíció okozta kockázatok

elleni védelméről szóló rendeletben megadott határértékeket, továbbá a külön jogszabályban megadott értékeket.

6.20.3 A munkahelyeken a munkavállaló testére áttevődő rezgés vonatkozásában a rezgésexpozíciónak kitett munkavállalókra vonatkozó minimális egészségi és munkabiztonsági követelményekről szóló külön jogszabály előírásait kell alkalmazni.

6.20.4. Annak érdekében, hogy a zaj- és rezgésterhelés a megengedett értéket ne haladja meg, a munkaeszköz típusának kiválasztásánál figyelembe kell venni az annak használata során keletkező zaj és rezgés mértékét.

6.20.5 A 2. pontban meghatározott értékeket meghaladó munkahelyi rezgés expozíció esetében a rezgésterhelést a szükséges műszaki megoldásokkal (pl. rezgésszigetelő gépalapozás, forgó alkatrészek kiegyensúlyozása) a megengedett érték alá kell csökkenteni.

6.21. Tisztálkodási eszközök és szerek, bőrvédő és bőrápoló készítmények

6.21.1. Valamennyi dolgozó, gyakorlati foglalkozáson lévő hallgató, tanuló részére elegendő mennyiségű tisztálkodási eszközt és szert kell folyamatosan biztosítani.

6.21.2. A reális szükségletek alapján a szervezeti (gazdálkodó) egység gazdasági vezetője (gondnok) állapítja meg a tisztálkodási (kézfertőtlenítő) szerek mennyiségét.

6.21.3. ⁵²Kézmosás után lehetőleg papírtörölközőt vagy meleglevegős kézszáritót kell használni. A DEKK-ra vonatkozóan a kórházhigiénés szabályok az irányadók.

6.21.4. Azt a dolgozót, aki a munkahelyén bőrkárosító hatásnak van kitéve, védőkenőccsel, ipari kéztisztító szerrel és bőrápoló készítménnyel kell ellátni:

- Védőkenőcsöt kell használni, ha munka jellege miatt védőkesztyű nem használható.
- Ipari kéztisztító szert kell használni, annál a munkafolyamatnál, ahol a dolgozó bőrét szappanos, melegvizes mosással el nem, vagy csak nehezen eltávolítható szennyeződés éri: fémipari, nyomdai gépszerelői gépkezelői és hasonló munkák.
- Bőrápoló készítményt kell adni a munka befejezése utáni használatra, ha
 - a.) a munka jellege miatt védőkenőcs nem használható,
 - b.) az ipari kéztisztító szert használók részére,
 - c.) minden esetben, ha a bőr fiziológiás helyreállításához szükséges:az előzőekben felsoroltak és vízzel rendszeresen érintkező (ápolónők, takarítók,

állatgondozók és hasonló munkakörök), folyékony vegyszerrel dolgozók számára.

6.21.5. Saját dolgozóinkkal azonos módon kell bőrvédő készítménnyel ellátni:

- az egyetem területén munkát végző más munkáltató alkalmazásában álló dolgozókat, ha a munkáltatók közötti szerződés ezt írja elő,
- az alkalmi és társadalmi munkát végzőket,
- a kötelező szakmai továbbképzésen résztvevőket, a szakmunkás tanulókat, a gyakorlati foglalkozást töltő középiskolai tanulókat, a szaktanfolyam résztvevőit.

6.21.5. A bőrvédő készítményt a munka megkezdése előtt kell alkalmazni, azt a munkavégzés alatt szükség szerint fel kell újítani.

Az ipari kéztisztító szert és a bőrápoló készítményt a munka befejezése után kell használni.

6.21.6. A bőrvédő készítmények csak munkahelyi használatra szolgálnak.

6.21.7. A bőrvédő készítmények fajtáját a hatályos miniszteri rendelet előírásai szerint, míg a 4. c.) pont alapján igényelt bőrápoló készítmény használatának indokoltságát a kórházhygiénés területen kívül a foglalkozás egészségügyi szolgálat állapítja meg.

VII. A MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

7.1. Általános rendelkezések

- 7.1.1. A dolgozó köteles a munkahelyén munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni és a rábízott feladatokat a munkavédelmi szabályok betartásával végezni.
- 7.1.2. Ha a dolgozót, akár munka közben is olyan hatás éri, hogy az a biztonságos munka végzését veszélyezteti, tartozik azt a közvetlen munkahelyi vezetőjének jelenteni, aki a szükséges intézkedést köteles megtenni.
- 7.1.3. A dolgozó a munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, amelyhez megfelelő munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik (a rendkívüli események - baleset-megelőzés, mentés stb. - kivételével).
- 7.1.4. Tilos minden olyan magatartás (fegyelmezetlenség, játék stb.), amely a munkavégzést akadályozza, zavarja, vagy veszélyezteti.
- 7.1.5. Ahol a veszélyforrás fokozott hatóképességű, a beosztottakon és az ellenőrzésre jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. A tilalmat szabványos táblákkal jelezni kell.
- 7.1.6. Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több dolgozó végez, munkavezetőt kell kijelölni és azt a munkacsoport tagjaival közölni kell, akik a munkavezető utasításait teljesíteni kötelesek.
- 7.1.7. A szükséges létszámot minden munkához a biztonságos munkavégzés figyelembevételével kell meghatározni.
- 7.1.8. Az egyetem működési körén kívül engedélyezett munkáknál (szervezett társadalmi munka, munkahelyi gyakorlat stb.) az ott illetékes munkáltató (szervezet) tartozik a munkavédelmi feltételeket biztosítani (oktatás, védőfelszerelés stb.) dolgozóink részére is. Ha azok nem megfelelőek, a megbízott vezetőnk köteles az arra illetékesek figyelmét felhívni, és azt követően, változatlan (veszélyes) körülmények mellett a munkavégzést abbahagyni.
- 7.1.9. Ez utóbbi esetben értesíteni kell a munkavégzésre utasítást adó vagy az azt engedélyező egyetemi vezetőt.
- 7.1.10. Tilos munkát végezni, ha bárki életét, testi épségét veszély fenyegeti, annak elhárításáig.
- 7.1.11. A felügyeletet, kezelést, kiszolgálást igénylő gépeket, készülékeket, berendezéseket nem szabad működés közben felügyelet nélkül hagyni.

- 7.1.12. Ezeken a munkahelyeken az étkezést úgy kell megszervezni, hogy amennyiben a berendezés nem állítható le, úgy kellő létszámú dolgozó maradjon a munkahelyen a biztonságos munkavégzéshez, illetve felügyelethez.
- 7.1.13. A több műszakos és folyamatos munkavégzésnél, ha a váltótársa a munkahelyén nem jelenik meg, a dolgozó köteles a munkát (felügyeletet) a Kollektív Szerződésben meghatározottak szerint folytatni - amennyiben azt a munkavédelmi vagy üzemeltetési körülmények szükségessé teszik -, míg helyetteséről vezetője vagy maga nem gondoskodik.
- 7.1.14. Az előző bekezdés esetében sem hagyható figyelmen kívül a helyettesítő dolgozónál a munkavégzéshez szükséges szakképzettség, szakképesítés, illetve a munkavégzésre alkalmas állapot.
- 7.1.15. ⁵³Külső gazdálkodó szervezetek, vállalkozók által az Egyetem területén végzett munkáknál a munka megkezdése előtt megkötött szerződésben rögzíteni kell a szerződő felek munkavédelmi kötelezettségeit (védőfelszerelés, oktatás, szükségvilágítás, közműhálózatra kapcsolás, ideiglenes áramvételezés, építőipari gépek üzemeltetése stb.).
- 7.1.16. Az építési munkaterületet csak a biztonsági követelményeknek megfelelően szabad a kivitelezőnek átadni.
- 7.1.17. A szerződésben foglaltak betartását az illetékes műszaki ellenőrök rendszeresen ellenőrizni kötelesek.
- 7.1.18. A motoros láncfűrészsel végzett munkát, illetve a fadóntást az illetékes vezető személyesen köteles szervezni és irányítani.
- 7.1.19. Rakodók munka közben gyűrűt, karkötőt, nyakláncot, egyéb, testi épségüket veszélyeztető tárgyat magukon nem viselhetnek.
- 7.1.20. Kerékpáron anyagot, szerszámot kézben tartva szállítani nem szabad.
- 7.1.21. A motoros fűnyíró használata előtt a területet minden esetben be kell járni és a veszélyt jelentő tárgyakat el kell távolítani.
- 7.1.22. Öngyújtót hegesztő-, forrasztóláng, Bunsen-égő vagy gáztűzhely lángjának meggyújtásához használni tilos!
- 7.1.23. Azt a dolgozót, aki alkohol hatása alatt áll, a munkavégzéstől el kell tiltani.

- 7.1.24. A beosztottakon, illetve a felügyeletre jogosultakon kívül más személy nem tartózkodhat:
- a.) fertőzésveszélyes munkahelyeken:
annak minősített klinikai osztályok, részlegek
 - b.) tűz- és robbanásveszélyes környezetben:
tűzveszélyes folyadéktárolók, gázpalacktárolók, kazánház
 - c.) közvetlen áramütés-veszélyes környezetben:
transzformátorházak, kapcsolóterek, elosztók és hasonló berendezések
 - d.) sugárveszélyes munkahelyeken
 - e.) mérgezési veszélynek kitett munkahelyen.

7.1.25. Egyedül nem szabad:

- a.) feszültség alatt karbantartást, javítást;
- b.) tartályban, aknában, kazánban hegesztést;
- c) kazánok üzemeltetését;
- d.) víztorony, víztárolók, aknák, tartályok belső karbantartását, tisztítását;
- e.) emelést, szállítást az előírt súlynormák felett végezni.

Az a.) pontnál az „Üzemi szabályzat erősáramú berendezések számára” értelmezéseit, a szakképzettségre és kioktatásra vonatkozó előírásait kell figyelembe venni.

Az előzőekben felsorolt szabályok betartásáért az adott munkát irányító személy felelős.

7.1.26. A fokozottan baleseti veszéllyel járó munkakörök és tevékenységek a 13. sz. mellékletben találhatók.

7.2. A hallgatókkal, tanulókkal és óvodásokkal kapcsolatos munkavédelmi előírások

7.2.1. Az Egyetem munkavédelmi szabályzatának előírásait a hallgatókra (tanulókra) is alkalmazni kell. Az egyetemi hallgatókra vonatkozó részletes szabályozást a Debreceni Egyetem Hallgatóinak Baleset-megelőzési Szabályzata tartalmazza.

7.2.2. A gyakorlati képzésen részt vevő vagy munkát végző hallgató (tanuló) egészségének és testi épségének védelmét az azonos munkahelyen munkaviszonyban viszonyban álló dolgozókéhoz azonos mértékben kell megszervezni és fejleszteni.

7.2.3. A hallgatók részére az alkalmazottakkal azonos feltételek szerint védőitelt és tisztálkodási szereket is biztosítani kell. A hallgatók gyakorlati foglalkozásához egyéni, vagy kollektív védőfelszerelést az azonos munkahelyen munkaviszonyban álló munkavállalókkal azonos feltételek nyújtása mellett kell biztosítani. Ha az előírt védőeszköz nem áll rendelkezésre vagy a szükséges védelem biztosítására nem alkalmas, a munkavégzést, az oktatást nem szabad megkezdeni, illetve azt azonnal le kell állítani.

7.2.4. A hallgatók (tanulók) és az óvodások koruknál és felkészültségüknél fogva fokozottan veszélyeztetettek.

- 7.2.5. Az óvodába csak az óvodai szabályzatnak megfelelő, engedélyezett, ellenőrzött játékok, eszközök és felszerelések vihetők be.
- 7.2.6. Az óvodapedagógus – az óvoda házirendjében meghatározott – védő, óvó előírások figyelembevételével viheti be az óvodai foglalkozásokra az általa készített, használt pedagógiai eszközöket.
- 7.2.7. A gyermekek részére vásárolt eszközöknek és felszereléseknek igazodniuk kell a gyermekek testméretéhez. A gyermekek részére kialakított helyiség akkor megfelelő, ha – rendeltetésétől függően - alapterülete lehetővé teszi legalább egy óvodai csoport valamennyi tagjának egyidejű befogadását és egészséges, biztonságos körülmények közötti foglalkoztatását, pihenését, öltöztetését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelel az építésügyi jogszabályokban előírt szakmai és tartalmi követelményeknek, a közegészségügyi előírásoknak, a tűzvédelmi, egészségvédelmi, munkavédelmi követelményeknek.
- 7.2.8. Minden tanuló- és gyermekbalesetet követően meg kell tenni a szükséges intézkedést a hasonló esetek megelőzésére.

7.3. Sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan veszélyeztető károsító, tiltást igénylő megterhelések

- 7.3.1. A csoportba soroltak nem foglalkoztathatók egészségre kockázatot vagy esetleg baleseti veszélyt rejtő munkakörben, illetve olyan körülmények között, ahol a munkavégzés az egészséget, testi épséget, illetve a fiatalok egészséges fejlődését károsan befolyásolhatja.
- 7.3.2. Ez a tilalom nem terjed ki:
- a.) Szakmunkástanulóknak és szakközépiskolai tanulóknak a szakma elsajátításához szükséges, külön jogszabályban meghatározott foglalkoztatására;
 - b.) A fiataloknál abban az esetben, ha a tiltott munkakör ellátásához szükséges szakmunkás-képesítést, illetve szakképesítést szerzett és orvosi vélemény szerint arra alkalmas.
- 7.3.3. Azokat a munkakörülményeket, amelyek fennállásakor a fiatalok, terhes nők, nemrégén szült nők és szoptató anyák foglalkoztatásához kockázatbecslés szükséges.
- 7.3.4. A tiltást igénylő megterheléseket, illetve munkaköröket a következő táblázat tartalmazza. Ezeken a munkahelyeken foglalkoztatott nők kötelesek terhességüket igazolással alátámasztva bejelenteni a foglalkozás egészségügyi szolgálatnak, amely az illetékes munkahelyi vezetővel együtt intézkedik a további munkavégzést illetően.

7.4. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések

[A tiltást + jelöli. A zárójelben szereplő számok (magyarázatuk a táblázat végén található) a foglalkoztathatóság feltételeit jelentik.]

	Megterhelések	Várandós	Fiatalkorú	<45	45-x	>x	Fiatalkorú	>x
		(1)	éves			éves		
		nők			férfiak			
1.	Magából a munkavégzésből adódó megterhelések							
1. 1.	Túlzott fizikai megterhelés							
1.1.1.	Dinamikus izommunka							
1.1.1.1.	Közepesen nehéz munka	+	(3), (5)	(3)	(3)	(3), (5)		(5)
1.1.1.2.	Nehéz munka	+	+	(3)	(3)	+	(3)	(3)
1.1.2.	Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka							
1.1.2.1.	Anyagmozgatási munka	+				+		
1.1.2.2.	>10 kg tömeg emelése	+	(5)	(5)	(5)	+	(5)	(5)
1.1.2.3.	Kényszertesthelyzetben végzett munka	+	(5)	(5)	(5)	+		(5)
1.1.2.4.	Kezek kis ízületeit érő mikrotraumák kumulációjának lehetőségével járó munka	+	(5)		(5)	(5)	(5)	(5)
1.2.	Fokozott pszichés megterhelés							
1.2.1.	Időkényszer feltételei között végzett tevékenység esetén (egyedi gépkiszolgálás, szalag vagy szalagszerű technológiák) akkor, ha a néhány elemi műveletből felépülő, periodikusan ismétlődő tevékenységek végrehajtására előírt műveleti idő nem haladja meg a 3 percet és nincs szervezett tevékenységcsere	+	+		(5)	(5)	+	(5)
1.2.2.	Fokozott pszichés információterheléssel járó, vagy különleges figyelmet igénylő tevékenység (időhiány viszonyai közötti döntési feladatok, nagytömegű eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése nagypontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át	+	+			(5)	+	(5)
1.3.	A dolgozó saját, vagy mások egészsége testi épsége szempontjából az átlagosat meghaladó mértékű kockázattal járó	+	+	(7)	(7)	(7)	+	

	munka (9)							
2.	Munkakörülményekből adódó megterhelések							
2.1.	Fokozottan terhelő munkahelyi klíma							
2.1.1.	Hőterhelés*							
2.1.1.1.	Hőexpozícióban végzett nehéz fizikai munka	+	+	+	+	+	+	+
2.1.1.2.	Közepesen nehéz fizikai munka	+	+			(5)	+	(5)
2.1.1.3.	Könnyű fizikai munka	+	+				+	
2.1.2.	Hideg munkakörnyezetben végzett munka*	+	+				+	
2.1.3.	Váltakozva hideg-meleg munkahelyen végzett munka	+	+					(5)
2.1.4.	Nedves munkakörnyezetben végzett munka	+	(5)				+	(5)
2.2.	Kéz/kar rezgés 2,5 m/s ² expozíció felett	+	+	+	+	+	+	
2.3.	Egész testre ható rezgéssel járó munka: 0,5 m/s ² expozíció felett	+	+	+	+	+	+	
2.4.	Ionizáló sugár-expozícióban dolgozók	+	+				+	
2.5.	Mikrohullámú sugár-expozíció	+	+				+	
2.6..	Zajexpozícióban végzett munka: a munkavállalót érő, az alkalmazott egyéni hallásvédő eszköz zajcsillapító képességének figyelembevételével számított 87 dBA egyenértékű A hangnyomásszintet meghaladó napi expozíció, illetve a munkavállalót érő 140 dBC csúcs hangnyomásszintet meghaladó pillanatnyi zajbehatás	+	+				+	
2.7.	Túlnyomásban végzett munka	+	+			(5)	(5)	+
2.8.	Nagyon mérgező, a reprodukciót károsító, daganatkeltő, teratogén, mutagén vegyi anyagok expozíciója:							
2.8.1.	A 2.8. tulajdonságú növényvédő szerek (beleértve tulajdonságaitól függetlenül valamennyi szerves foszforsav-észtert is) gyártásával, hatástalanításával, kiszerelemével és közvetlen felhasználásával (permetezés, porozás, gázosítás) járó munka	+, (2)	+	(5),(8)		(5)	+	(5)

2.8.2.	Szerves oldószerek gyártásával, kiserelésével és felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)		(5)	+	(5)
2.8.3.	Higany és higanyvegyületek, indium és indium-vegyületek, VI. értékű króm és VI. értékű krómvegyületek előállításával, gyártásával, feldolgozásával, felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)		(5)	+	(5)
2.8.4.	Antibiotikumok gyártásával, csomagolásával, üzemszerű felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5)		(5)	+	(5)
2.8.5.	Hormonok, hormonkészítmények gyártásával, csomagolásával járó munkák	+, (2)	+	(5), (8)		(5)	+	(5)
2.8.6.	A külön jogszabályban meghatározott rákkeltő anyagok (10)	+, (2)	+	(5)			+	
2.8.7.	Az alábbi vegyi anyagokkal történő expozíció:							
	aminopterin	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	antikoagulánsok	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	citosztatikumok gyártásával, csomagolásával, felhasználásával járó munkák	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	difenil-hidantoin	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	dohánytermékek gyártása, feldolgozása, kiserelése	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	fenol	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	halotán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	jódtartalmú gyógyszerek komb. és szekvencionális orális kontraceptívumok	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	melfalán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	metil-CCNU	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	nem szteroid ösztrogének	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	nikotin	+, (2)	+				+	
	tireosztatikumok			(5), (8)				
	treoszulfán	+, (2)	+	(5), (8)			+	
	ólom és szervesetlen vegyületei	+	+				+	
	Szaporodást károsító anyagok (11) 1. kategória	+, (2)	+				+	
2.8.8.	Szaporodást károsító anyagok (11) 2. kategória	+	+				+	
2.8.9.	Mutagén anyagok (10) 2. kategória	+	+				+	
	hexametilfoszfortriamid	+	+				+	

	dietilszulfát	+	+				+	
	benz(a)pirén	+	+				+	
	benz(d,e,f)krizén	+	+				+	
	1,2 dibróm-3-klórpropán	+	+				+	
	etilén-oxid	+	+				+	
	metil-akrilamidometoxi-acetát (≥0,1% akrilamid tartalommal)	+	+				+	
	metil-akrilamidoglikolát (≥0,1% akrilamid tartalommal)	+	+				+	
	etilénimilin; aziridin	+	+				+	
	akrilamid	+	+				+	
2.9.	Tüdőfibrózist okozó porexpozíció	+	+				+	
2.10.	Toxoplazma és rubeola vírusfertőzés veszélyével járó munka, illetve expozíció, kivéve, ha várandós dolgozók immunizálás útján megfelelő védelmet kaptak ezen ágensek ellen	+	+				+	

Jelmagyarázat:

+ Tiltás.

- (1) * A tiltás várandósokra, nemrégén szült dolgozókra és szoptató anyákra terjed ki.
 - (2) A tiltás az anyatejet adókra is kiterjed.
 - (3) Az MSZ 21875:79 Melléklet M1-ben férfiakra megadott érték 70%-a.
 - (4) Törölve.
 - (5) Esetenkénti döntés a munkaalkalmassági vizsgálat és a munkakörre kiterjedő ergonómiai vizsgálat, a megterhelés-igénybevétel elemzése alapszolgáltatás keretében.
 - (6) Kivéve a könnyűbúvár-készülékes kutató (pl. régészeti) munkát.
 - (7) A föld alatti bányászati, kőolaj- és földgázbányászati mélyfűrészi munkakörökben végzett munka esetében esetenkénti döntés az (5) pontban foglaltak szerint, kivéve: fizikai munkát nem végző nők vagy azok, akik szakmai kiképzésük céljából kötelesek bizonyos időt föld alatti bányászati munkakörben vagy fűrótoronynál eltölteni.
 - (8) * Korai várandósság (<14. várandóssági nap) vizsgálati feltételeinek és vizsgálatának biztosítása kötelező. A korai várandósság védelme végett a fogamzóképes korú nő a (8) jelzésű anyagokkal (ezek gyártásával, kisserelésével, illetőleg növényvédő szerek esetében felhordásával) csak akkor foglalkoztatható, ha a munkaadó biztosítja a korai várandósság diagnosztizálásához szükséges gyorsesztesztet. A gyorseszteszt családtervezés előtt álló munkavállaló nő a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa útján kapja meg, ha a családtervezést neki bejelentette, és a gyorseszteszt alkalmazásának módját, időpontját az orvossal ugyancsak előzetesen megbeszélte, és írásban nyilatkozik arról, hogy a megbeszélés értelmében megfelelően jár el, valamint a teszt eredményéről a foglalkozás-egészségügyi orvosát 24 órán belül tájékoztatja.
 - (9) A 4. számú mellékletben szereplő munkakörök, tevékenységek.
 - (10) Az 1272/2008/EK rendelet szerint rákkeltő 1A., 1B. vagy 2., illetve csírasejt mutagén 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú anyagok.
 - (11) Az 1272/2008/EK rendelet szerint reprodukciót károsító hatású 1A., 1B. vagy 2. kategóriájú anyagok.
- x Az egyénre irányadó nyugdíjkorhatár.
- * Szaporodást károsító anyagok 1. kategória.

VIII. MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE

8.1. Gépek, berendezések üzembe helyezése, létesítmények használatba vétele

- 8.1.1. Az üzembe helyezés, illetve a használatba vétel engedélyezésére a létesítményt építtető, a gépet, berendezést telepítő szervezeti egység vezetője jogosult.
- 8.1.2. Az üzembe helyezési engedély kiadását üzembe helyezési eljárásnak kell megelőznie. Az üzembe helyezési eljáráson, illetve az előzetes bejáráson részt kell vennie:
- az engedély kiadására jogosultnak,
 - a MEKO vezetőjének vagy képviselőjének,
 - az üzemeltetésért közvetlenül felelős vezetőnek;
 - a higiénikus főorvosnak a hatásköréhez tartozó esetekben,
 - a műszaki (fő)osztály vezetőjének vagy képviselőjének a hatáskörébe tartozó esetekben;
- 8.1.3. Nem kell üzembe helyezési eljárást tartani a beépítésre nem kerülő eszköz esetében, ha annak alkalmasságát, megfelelőségét CE jel igazolja. Villamos készülékeknél azonban ebben az esetben is meg kell vizsgálni a hálózatra csatlakoztatás feltételeit. Az üzembe helyezési engedélynek tartalmaznia kell:
- a gép, berendezés, készülék, létesítmény, részleg, munkahely
stb.: pontos megnevezését, telepítési helyét.
 - a gép, berendezés, készülék:
nyilvántartási (gyártási) számát,
elektromos adatait,
az érintésvédelmi és egyéb mérések eredményeit.
 - a tervező, kivitelező munkavédelmi nyilatkozatát.
 - az engedély jellegét (próbaüzem, ideiglenes, végleges).
- Az 1-4. bekezdésben említettek nem érintik az egyes szakhatóságok engedélyezési jogkörét.
- 8.1.4. Az olyan hiányosság esetében, amely a működés alatt semmiféle kockázatot nem jelent, annak megszüntetéséig csak ideiglenes üzembe helyezési engedély adható ki, amelynek érvényességi időpontját pontosan meg kell jelölni.
- 8.1.5. Az 1. pontban említett jogkör nem vonatkozik az emelőgépekre, amelyek üzembe helyezési engedélyének megadására az emelőgép-ügymintező jogosult az emelőgépekre vonatkozó üzembe helyezési eljárási szabályok szerint.
- 8.1.6. Az üzembe helyezési engedély egy példányát meg kell küldeni a MEKO részére.
- 8.1.7. Üzemeltetési dokumentáció - kezelési, karbantartási utasítás - nélkül üzembe helyezési engedélyt kiadni nem szabad.
- 8.1.8. Ha a gép, berendezés elhelyezésének előírt feltételei (a helyiség térfogata, alapterülete, megvilágítása, szellőztetése stb.) vannak, illetve ahhoz várhatóan építési-szerelési munkákra van szükség, akkor előzetes szemlélt kell tartani az üzemeltetési feltételek elbírálásához, amelynek az eredményétől függően kell a további intézkedéseket (megrendelést, átalakítást tervezést stb.) megtenni.
- 8.1.9. Az üzembe helyezési engedély nélküli működtetés tilos!
- 8.1.10. Munkavédelmi üzembe helyezési, használatbavételi engedéllyel szabad használatba venni

minden új, átalakított épületet, létesítményt vagy munkahelyet és a mellékletben felsorolt gépeket, berendezéseket.

- 8.1.11. Az üzembe helyezési engedély meglétét a műszaki átadáson a MEKO képviselője ellenőrzi.

8.2. Üzemeltetési dokumentáció

- 8.2.1. Új berendezéseknél a beruházó, meglévőknél az üzemeltető kötelessége az üzemeltetési dokumentáció elkészítése (elkészíttetése, megszerzése), illetve felülvizsgálata, szükség esetén megfelelő kiegészítése és módosítása.
- 8.2.2. Az üzemeltetési dokumentációt az üzemeltetésért felelős vezető hagyja jóvá. Az iratok felülvizsgálatáról (pl. átalakítás után), módosításáról a jóváhagyó gondoskodik.
- 8.2.3. Az üzemeltetési dokumentációval kapcsolatos pontos feladatokat a munkaköri leírásban kell meghatározni, azonban annak hiánya a kötelezettség alól nem mentesít.

8.4. Épületek, berendezések, járművek, utak karbantartása

- 8.4.1. Az üzemeltető köteles éves karbantartási tervet készíteni, a munkákat annak megfelelően ütemezni, a munkavégzést ellenőrizni, különös tekintettel a baleseti veszélyre és a munkahelyekre előírt egyéb feltételekre.
- 8.4.2. A munka adminisztrációjából (bizonylatok, számlák stb.) egyértelműen megállapítható kell, hogy legyen a karbantartást végző vállalat, saját dolgozónál a munkát végző személy. Szerződés, munkaköri leírás, kezelési és karbantartási utasítás tartalmazza a munkálatokat.
- 8.4.3. A karbantartási munkákat kiemelten kell kezelni, mert elhanyagolásuk fokozza a baleseti veszélyt és az egészség károsodásának kockázatát.

8.5. Képernyő előtti munkavégzés

- 8.5.1. A képernyő előtti munkavégzést szabályozó rendelet előírásait kell alkalmazni minden dolgozóra, aki napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használ.
- 8.5.2. A kockázatértékelés, során. valamint a képernyős munkahelyen történő munkavégzés egészségi és biztonsági feltételeinek rendszeres ellenőrzése alkalmával folyamatosan vizsgálni kell az alábbiak előfordulását:
- a) látásromlást előidéző tényezők,
 - b) pszichés (mentális) megterhelés,
 - c) fizikai állapotromlást előidéző tényezők.
- 8.5.3. A szervezeti egység vezetője a munkafolyamatokat úgy szervezi meg, hogy a folyamatos képernyő előtti munkavégzést óránként legalább tízperces - össze nem vonható - szünetek szakítsák meg, továbbá a képernyő előtti tényleges munkavégzés összes ideje a napi hat órát ne haladja meg.
- 8.5.4. A szervezeti egység vezetője foglalkozás-egészségügyi orvosnál kezdeményezi a munkavállalók szem- és látásvizsgálatának elvégzését:

- a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt,
- ezt követően kétévenként,
- minden olyan esetben, ha látási panasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe.

8.5.5. Ha szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt, illetve a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, az egyetem a dolgozót ellátja a minimálisan szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveggel.

8.5.6. Ha a dolgozónak éleslátást biztosító új szemüvegre van szüksége, akkor annak költségéből a lencsék – extrák nélküli - ára és a szemüvegkeret maximált ára az egyetemet terheli. A monitoros munkahelyekhez szükséges éleslátást biztosító szemüveg juttatásának rendjét a Kancellár külön utasításban határozza meg.

8.5.7. A képernyős munkahely kialakításának minimális követelményeit rendelet tartalmazza. Különös figyelmet kell szentelni a jogszabályi rendelkezésekre az új képernyős munkahelyek kialakításánál.

8.6. Vegyi anyagok és rákkeltő anyagok

8.6.1. Az ezen anyagokat felhasználó tanszék szervezeti egység vezetője köteles a 2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról, a, 6/2020. (II. 7.) ITM rendelet a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről szóló 26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet és a kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről szóló 5/2020. (II. 6.) ITM rendelet módosításáról, valamint a kapcsolódó jogszabályok végrehajtására.

A DE valamennyi szervezeti egysége, amely érintett köteles minden év január 10-ig a munkavédelmi hatóság részére bejelenteni a rákkeltővel, mutagén vagy reprodukciót károsító anyaggal végzett tevékenységet ezért minden év december 31. napjáig szükséges megküldeni a Biztonsági Igazgatóságnak azkitöltött bejelentő formanyomtatványt.

Az NGM Munkavédelmi Irányítási Főosztályának tájékoztatása a rákkeltő, mutagén vagy reprodukciót károsító anyagokkal végzett tevékenység bejelentéséről az általuk közzétett szükséges nyomtatvány alapján.

8.6.2. Ennek keretében a szervezeti egység vezetője gondoskodik a veszélyes és/vagy rákkeltő anyagokkal kapcsolatos, a fenti jogszabályokban - az Egyetem, mint munkáltató részére - előírt kötelezettségek teljesítéséről. Ezen feladatát különösen a veszélyes, rákkeltő anyagok és a veszélyes készítmények:

- a) bejelentésével,
- b) nyilvántartásával,
- c) a biztonsági adatlapjaival,
- d) csomagolásával, feliratozásával (címkézés),
- e) tárolásával és szállításával,
- f) a munkakörnyezeti monitorozással (munkahely légterében jelen lévő veszélyes anyagok koncentrációjának meghatározott időközönkénti, mérése),
- g) a kockázatbecsléssel, és kockázatcsökkentéssel,

- h) információ-szolgáltatással (a hatóságok és a dolgozók felé),
- i) a munkavállalók naprakész expozíciós adatainak nyilvántartásával,
- j) a munkavállalók tájékoztatásával és oktatásával,
- k) a munkavállalók személyi higiénével, egyéni védelemével,
- l) veszélyhelyzetek kezelésével kapcsolatosan látja el.

8.6.3. A veszélyes anyagokkal, illetőleg a veszélyes készítményekkel foglalkozásszerűen végzett tevékenység a felhasznált anyag vagy készítmény adatait tartalmazó biztonsági adatlap, egyéb tevékenység a használati utasítás birtokában kezdhető meg.

8.7. Rendkívüli események

8.7.1. Rendkívüli eseménynél (tűzeset, robbanás, elemi csapás stb.) az egyetem illetékes vezetőjének vagy a helyi munkavezetőnek az utasításait kell követni a hatósági személyek megérkezéséig.

8.7.2.⁵⁸A DEKK sugárterápiás berendezéseire vonatkozóan a Sugárvédelmi szabályzatot kell figyelembe venni.

8.7.3. Az érdekelt vezetők lakáscímüket, telefonszámukat a rendészetnek és szükség esetén az üzembiztonsági portaszolgálatot ellátónak tartoznak megadni, akik az értesítésről gondoskodnak.

8.7.4. Az épületek vészkijárait, a menekülési útvonalat szabadon kell hagyni. A vészkijáratok ajtóknál olyan műszaki megoldásokat szabad használni, amely a kimenekülést (a kifelé nyithatóságot) bármely pillanatban lehetővé teszi. Az ajtókat kulccsal zárni nem szabad.

8.7.5. A vészkijáratok ajtóknak a menekülés irányába (kifelé) kell nyílniuk.

8.7.6. A riasztóberendezések jelzéseit minden érintett dolgozónak ismernie kell, azok karbantartása és ellenőrzése kiemelt feladat és felelősség, elmulasztásuk fegyelmi vétség lehet.

8.7.7. A menekülés/menekítés konkrét feladatait oktatni és gyakoroltatni kell, amelyet részletesen a Debreceni Egyetem tűzriadó terv tartalmaz.

8.7.8. Rendkívüli eseményeknél mindenki köteles a tőle elvárható módon a mentésben, illetve a további baleset vagy anyagi kár megelőzéséhez szükséges munkában részt venni.

8.7.9. Pandémia esetén a Nemzeti Pandémiás tervre épülő Intézkedési Terv egészségügyi válsághelyzet időszakában az oktatási feladatok megszervezésére és végrehajtására a Debreceni Egyetemen tervének útmutatásai szerint kell eljárni.

8.8. A nemdohányzók védelme

8.8.1. Jelen korlátozások és tilalmak nem érintik az egyéb szabályzatokban meghatározott érdekből és célból elrendelt dohányzási és a nyílt láng használatára vonatkozó tilalmakat és korlátozásokat.

8.8.2. A nemdohányzók védelmével kapcsolatos részletes szabályokat A Debreceni Egyetem dohányzási rendje című szabályzat állapítja meg.

8.9. Munkavédelmi ellenőrzés, munkavédelmi szemlék

- 8.9.1. ⁶⁰Az egyetem rektorának, mint egyszemélyi felelős vezetőnek a feladata az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés és tanulás feltételeinek megteremtése, biztosítása. Ennek érdekében köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények a követelményeknek megfelelnek-e, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket. A biztonságos és kulturált munkafeltételek kialakítása érdekében - a vonatkozó előírásoknak megfelelően az egyetemen folyó oktató-nevelő, illetve az oktatáshoz kapcsolódó egyéb szakmai jellegű tevékenység (pl. gyakorlati képzés) és tudományos kutatómunka sajátosságainak figyelembevételével - munkavédelmi ellenőrzéseket, szemléket kell tartani. Az Egyetem területén átfogó munkavédelmi ellenőrzéseket és helyi munkavédelmi szemléket kell szervezni.
- 8.9.2. ⁶¹Az átfogó ellenőrzéseket a MEKO szervezi és tartja, a helyi szemléket a szervezeti egység vezetője kezdeményezi. Az ellenőrzés vagy szemle időpontját a MEKO telefonon egyeztetni az érintett szervezeti egységek vezetőjével, vagy annak megbízottjával.
- 8.9.3. Az ellenőrzésen a szervezeti egység, munkahely vezetője vagy az általa kijelölt, intézkedésre jogosult megbízott és a tanszék munkavédelmi megbízottja köteles részt venni.
- 8.9.4. A munkavédelmi ellenőrzésnek, szemlének ki kell terjednie az épületek, gépek, berendezések, biztonságtechnikai, a klinikai munkahelyek, kórtermek higiénias állapotára, laboratóriumok, műhelyek és egyéb munkahelyek üzemszervezési, biztonságtechnikai és üzem egészségügyi helyzetére, a technológiai, kezelési utasítások meglétére, betartására, mezőgazdasági telephelyek előírásainak megtartására, a termelőeszközök biztonsági felülvizsgálatának megtörténte, a munkavédelmi oktatások, orvosi vizsgálatok dokumentálására, a munkahelyi rendre és tisztaságra.
- 8.9.5. A szemlének, ellenőrzésnek külön ki kell terjednie a tanulók, illetve hallgatók munkakörülményeire, munkavédelmi helyzetére, baleseteik alakulására és a baleseti veszélyt okozó körülmények vizsgálatára.
- 8.9.6. Az észlelt hiányosságokat jegyzőkönyvbe kell foglalni. A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell a szemle vagy ellenőrzés pontos helyét, időpontját, a résztvevők nevét és beosztását, az előző ellenőrzésen, szemlén feltárt hiányosságok megszüntetését, a feltárt hiányosságok felsorolását, a hiányosságok megszüntetésére hozott intézkedéseket.
- 8.9.7. A szemlebizottságok tagjai:
- a.) átfogó ellenőrzés:
 - a MEKO vezetője vagy megbízottja és az ellenőrzött szervezeti egység vezetője vagy intézkedésre jogosult megbízottja és a munkavédelmi megbízott,
 - b.) helyi munkavédelmi szemle bizottság:
 - a szervezeti egység vezetője vagy intézkedésre jogosult megbízottja, a szervezeti egység munkavédelmi megbízottja, meghívás esetén a MEKO tagja,
 - szükség szerint a FESZ képviselője.
- 8.9.8. A munkavédelmi szemlék gyakorisága:
- a.) átfogó ellenőrzés a MEKO éves ellenőrzési terve szerint,
 - b.) helyi munkavédelmi szemlék évenként legalább egy alkalommal kell tartani.

8.10. Gépek, berendezések, járművek időszakos felülvizsgálata

- 8.10.1. Kazánokra és nyomástartó edényekre vonatkozóan az illetékes ügyintézők kötelesek és jogosultak a megfelelő intézkedéseket megtenni a felügyeletükre bízott berendezésekre vonatkozóan.
- 8.10.2. Az ügyintézők vezetője rendszeresen ellenőrizni tartozik a végzett munkát, beleértve a pontos adminisztrációt (nyilvántartások, karbantartási tervek stb.) is.
- 8.10.3. A gépjárművek időszakos műszaki felülvizsgáltatásáért, a megfelelő előkészítésért az üzemeltető egység vezetője felelős.
- 8.10.4. Érvénytelen forgalmi engedéllyel a gépjárművek még az egyetemen belül sem vehetnek részt a forgalomban. E tekintetben a gépkocsivezető és a közvetlen munkahelyi vezető együttesen felelős.
- 8.10.5. A rendszámmal és forgalmi engedéllyel nem rendelkező gépjárművek házilagos időszakos vizsgálatát a karbantartási tervben kell meghatározni, amely az üzemeltető feladata.
- 8.10.6. A felvonók időszakos vizsgálata során a felvonószakértő által meghatározott munkákat az előírt határidőre el kell végeztetni szakvállalattal vagy saját kivitelezésben.
- 8.10.7. A felvonó-felügyelői tevékenység (a karbantartási munkák szakszerűségének ellenőrzése) ellátásáról az illetékes műszaki vezető gondoskodik.
- 8.10.8. Az emelőgépek időszakos vizsgálatát az emelőgép-ügyintéző végzi a ráruházott hatáskörben és felelősséggel.
- 8.10.9. Mindazoknál a gépeknél, amelyekhez a gépkönyv időszakos (nem hatósági) vizsgálatot írt elő, annak megfelelő elvégeztetéséért az üzemeltető felelős.
- 8.10.10. Fegyelmi felelősséggel tartozik az, aki az arra kijelölt berendezéseknél:
 - a.) hatósági időszakos vizsgálatra kötelezett berendezést anélkül üzemeltet;
 - b.) lejárt műszaki vizsgával gépjárművet üzemeltet, vezet;
 - c.) a hatóság által előírt munkákat a megadott határidőre nem végzi (végezteti) el;
 - d.) aki az időszakos vizsgálatot végző személyeket szándékosan megteveszti.
- 8.10.11. A 10. pontban felsorolt bizonyított esetekben a fegyelmi felelősségre vonástól nem szabad eltekinteni.

8.11. Villamos berendezések érintésvédelmének felülvizsgálata

- 8.11.1. A 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről előírásainak megfelelően a kisfeszültségű erősáramú villamos berendezés közvetett érintés elleni védelmének (érintésvédelem) ellenőrző felülvizsgálatáról és időszakos ellenőrző felülvizsgálatáról a munkáltató a berendezés szerelői ellenőrzésének, illetve szabványossági felülvizsgálatának keretében gondoskodik.
- 8.11.2. Az ellenőrző felülvizsgálatot az üzemeltetés megkezdését megelőzően, valamint az

érintésvédelem bővítése, átalakítása és javítása után a szerelés befejező műveleteként kell elvégezni szabványossági felülvizsgálattal.

8.11.3.1. Működési próbát kell végezni:

- a) áram-védőkapcsolón és a korábban létesített feszültség-védőkapcsolón háromhavonta;
- b) ideiglenesen telepített munkahely esetén az áram-védőkapcsolón és korábban létesített feszültség-védőkapcsolón a telepítéskor és azt követően havonta.

18.11.3.2. Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot szerelői ellenőrzéssel legalább a következő gyakorisággal kell elvégezni:

- a) kéziszerszámokon és hordozható biztonsági transzformátorokon évente;
- b) az összekötő és felhasználói berendezésekről, valamint a potenciálisan robbanásveszélyes közegben működő villamos berendezésekről és védelmi rendszerekről szóló rendelet (a továbbiakban: Villamos Műszaki Biztonsági Szabályzat rendelet) szerinti lakóépület, kommunális épület és egyéb épület villamos berendezéseinek hatévente;
- c) azon villamos berendezésrészen, amelyre a fentiek szerint nincs külön gyakoriság előírva, a villamos biztonsági felülvizsgálat alkalmával, annak bevezető részeként háromévente.
- (d) Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot – a Villamos Műszaki Biztonsági Szabályzat rendelet szerinti lakóépület, kommunális épület és egyéb épület villamos berendezései kivételével – villamos biztonsági felülvizsgálattal rendszeresen, legalább háromévente kell elvégezni a munkahelynek minősülő helyen.

8.11.3. Az érintésvédelmi méréseket és szabványossági felülvizsgálatokat szaktanfolyamon szerzett képesítéssel rendelkezők végezhetik. Mind az egyetemi dolgozóknál, mind a vállalkozóknál a képesítéseket ellenőrizni kell.

8.11.4. Mind a szerelői ellenőrzés, mind a szabványossági felülvizsgálat alatt észlelt közvetlen életveszélyt jelentő hiányosságokat az ellenőrzést végző tartozik azonnal megszüntetni (kijavítani, kikapcsolni, leválasztani stb.). Közvetlen életveszélyt nem jelentő hiányosságok felszámolására ütemtervet kell készíteni. A kijavításuk után pedig az elvégzett munkát dokumentálni kell.

8.11.5. A szervezeti egységek megfelelő szakembereit szerelői ellenőrzések végzésével a szervezeti egység vezetője bízza meg.

8.12. A kézi szerszámok ellenőrzése

8.12.1. A dolgozó köteles minden munkakezdés előtt:

- a kézi szerszámokat szemrevételezéssel ellenőrizni;
- az észlelt hiányosságokat kijavítani vagy a javítást kezdeményezni.

8.12.2. A közvetlen munkahelyi vezető hetenként egyszer személyesen köteles a dolgozók kézi szerszámaikat ellenőrizni. A vezető az ismételten elhanyagolt kézi szerszámok használoival szemben felelősségre vonást kezdeményez.

8.12.3. A laboratóriumokban vagy másutt használt kézi eszközökre, illetve bármilyen kézi műszerre az 1. pont értelemszerűen vonatkozik.

8.12.4. A munkavédelmi ellenőrzéseken, szemléken a kézi szerszámok, eszközök állapotát szűrőpróbaszerűen a szemlebizottság ellenőrizni köteles.

8.13. Alkoholellenőrzés és véralkohol vizsgálat

- 8.13.1. Szükség esetén alkoholellenőrzésnek van helye, amelyre a következő személyek jogosultak:
- magasabb vezető állású dolgozók és helyetteseik,
 - a szervezeti egység vezetője és helyettese, osztályvezetők,
 - a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa.
- 8.13.2. A munkahely közvetlen vezetője az 1. pontban felsoroltaknál kezdeményezni köteles az ellenőrzést, ha annak pozitív eredményét valószínűnek tartja.
- 8.13.3. Ha a dolgozó az alkoholellenőrzés elvégzését megtagadja, akkor a munkaviszonyával kapcsolatos kötelezettségét vétkesen megszegi és fegyelmi vétséget követ el, a további munkavégzéstől el kell tiltani, és felelősségre kell vonni.
- 8.13.4. Ha az alkoholellenőrzést az arra nem jogosult rendeli el, annak teljesítése megtagadható.
- 8.13.5. A szokásos napi munkaidőn kívüli munkavégzésnél (két- és három műszak, munkaszüneti napok, szervezett társadalmi munka, ügyelet stb.) a munkát közvetlenül irányító vezető is jogosult az ellenőrzésre.
- 8.13.6. Alkoholellenőrzés tartható egyes dolgozóknál annak szükségét látva, szűrőpróbaszerűen, illetve egy adott munkahelyen az összes dolgozónál szűrősszerűen. A szükséges alkoholszondákat a szervezeti egységek részére a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa biztosítja, aki azokat csak az arra jogosultaknak adhatja át.
- 8.13.7. Ha a dolgozó az alkoholellenőrzés pozitív eredményét vitatja, a kérdés eldöntése érdekében véralkohol vizsgálatot kérhet.
- 8.13.8. Ha a dolgozó az előző bekezdésben említett jogával él, akkor a vér levételét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa végzi, aki köteles gondoskodni a „véralkohol- vizsgálati doboz”-ról és a levett vér az Igazságügyi Orvostani Intézetnek való megküldéséről. A szokásos munkaidőn kívüli eseteknél a Belgyógyászati Intézet „A” épület ügyeletes orvosa, illetve a területileg illetékes foglalkozás-egészségügyi, vagy ügyeletes orvos veszi le a vizsgálatához szükséges vért.
- 8.13.9. A véralkohol vizsgálatért a jogszabály által felszámítható díj megfizetése a dolgozót terheli abban az esetben, ha a vizsgálat eredménye pozitív.
- 8.13.10. Az alkoholszondás ellenőrzést mindig tanúk jelenlétében kell végezni, a vizsgálat eredményét ittasság vizsgálati naplóban kell rögzíteni!

8.14. Kockázatbecslés és értékelés

- 8.14.1. Az Mvt-ben foglalt kötelezettség teljesítése érdekében a munkáltató valamennyi munkahelyre vonatkozóan köteles elvégeztetni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatok felmérését, ennek dokumentálását, majd a hiányosságok felszámolását.
- 8.14.2. A végrehajtást a szolgáltatási igazgató a MEKO közreműködésével koordinálja.
- 8.14.3. A kockázatbecslés készítése munkabiztonsági és munka-egészségügyi szaktevékenységnek minősül, így az csak az említett szakmai végzettséggel készíthető.

8.14.4. A kémiai biztonság területén - annak speciális jellege és ennek megfelelően eltérő szabályozása okán - a kockázatértékelést a törvényben jelölt külön jogszabályban foglaltak szerint kell elvégezni.

8.14.5. A legfontosabb kockázati tényezők:

- veszélyes anyagok és készítmények,
- fizikai kockázati tényezők,
- biológiai kockázati tényezők,
- pszichés kockázati tényezők.

8.14.6. A kockázatok felmérésén túl gondoskodni kell a kockázati tényező(k) hatásának megelőzésére szolgáló műszaki, védőruha, egyéni védőeszköz használatát elrendelő szervezési, igazgatási és egyéb intézkedésekről.

8.14.7. Kockázat becslés és értékelés legfontosabb tartalmi elemek a következők:

- a veszélyek azonosítása,
- a veszélyeztetettek azonosítása,
- a kockázatok minőségi, illetőleg mennyiségi értékelése,
- a teendők meghatározása és a szükséges intézkedések megtétele,
- az eredményesség ellenőrzése és az értékelés rendszeres felülvizsgálata,
- a kockázatértékelés és a teendők, valamint a felülvizsgálat írásba foglalása.

8.14.8. A kockázatelemzésben feltárt hiányosságok megszüntetése az elemzett szervezeti egység felelős vezetőjének feladata, kötelessége.

Az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés és munkakörülmények érdekében a pszichoszociális kockázatok elkerülésére a megfelelő intézkedéseket (felmérés, értékelés, intézkedés) meg kell tenni. Szükség esetén (pl. munkahelyi stressz kezelése) az Egyetem Mentálhigiénés Program segítségét kell kérni!

8.15. Játszótéri eszközök felülvizsgálata

8.15.1. A játszótéri eszközök tulajdonosa, üzemeltetője köteles a játszótéri eszközeit a vonatkozó 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet előírásai szerint felszerelni, üzemeltetni, karbantartani, felülvizsgáltatni. Az időszakos felülvizsgálatokat az illetékes (pl. óvoda) vezetőnek kell a MEKO-nál kezdeményezni.

8.16. Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása

8.16.1. Munkabalesetként azt a balesetet kell bejelenteni és nyilvántartásba venni, amely a dolgozót a foglalkozása körében végzett munka közben vagy azzal összefüggésben, szervezett társadalmi munka végzése közben vagy azzal összefüggésben érte.

8.16.2. A munkabalesetet szenvedett dolgozó köteles azt a közvetlen felettesének azonnal jelenteni. Amennyiben a sérült arra képtelen, ez a jelentési kötelezettség a balesetről tudomást szerző dolgozót, elsősorban a sérült közvetlen munkatársait terheli.

8.16.3. A sérült közvetlen felettese a balesetet jelenti a szervezeti egység vezetőjének, az MEKO-nak és a helyi munkavédelmi megbízottnak.
A keresőképtelenségtől, illetve annak időtartamától függetlenül minden munkabalesetet a munkabaleseti naplóba be kell jegyezni.

- 8.16.4. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa az előzőektől függetlenül értesíteni köteles a MEKO-t, ha munkabalesetet látott el vagy annak keresőképtelenségét állapította meg.
- 8.16.5. A társadalombiztosítási ügyintéző minden esetben értesíteni köteles a MEKO-t, ha a keresőképtelenséget igazoló dokumentumokon munkabaleset kódjelét találja.
- 8.16.6. A várhatóan keresőképtelenséggel járó balesetekről a munkavédelmi megbízott haladéktalanul értesíti a MEKO-t, amennyiben a sérült vagy más munkatársa azt még nem tette meg. A MEKO-t képviselőjének vezetésével (szükség esetén szakértők bevonásával) minden munkabalesetet ki kell vizsgálni.
- 8.16.7. A munkabalesetek kivizsgálásába nem szabad bevonni a sérült közvetlen felettesét, de a kivizsgálás eredményét vele közölni kell.
- 8.16.8. A munkabalesetek helyszínét, az azzal kapcsolatos berendezéseket, készülékeket stb. a helyszínen a kivizsgálás megtörténteig változatlanul kell hagyni (kivételt képeznek az indokolt változtatások: mentés stb.).
- 8.16.9. Minden dolgozónak kötelessége a munkabalesetek kivizsgálásának segítése. Aki a kivizsgálás során általa ismert lényeges dolgot elhallgat, a kivizsgálásban résztvevőket megtéveszti, a 8. pontban az előírásokat indokolatlanul megszegi, fegyelmi vétséget követ el.
- 8.16.10. A kivizsgáláson nyert adatok és megállapítások alapján a MEKO öt példányban kiállítja a „Munkabaleseti jegyzőkönyv”-et, amelyből megküld:
- a sérültnek,
 - HR Igazgatóságnak,
 - Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Járási Hivatala Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztálynak (a munkabaleset bekövezését követően minden hónap 8-ig)
 - a Debreceni Alapellátási és Egészségfejlesztési Intézet foglalkozás-egészségügyi szakorvos részére
- 8.16.11. A MEKO-n az előírásoknak megfelelően vezetik a munkabalesetekkel kapcsolatos nyilvántartásokat.
- 8.16.12. Minden szervezeti egységnél „Munkabaleseti nyilvántartás”-t kell rendszeresíteni, amelynek vezetéséért a szervezeti egység vezetője vagy annak megbízottja a felelős.

8.17. Azonnali bejelentési kötelezettség

- 8.17.1. A biztonsági főigazgató a kancellár egyidejű tájékoztatása mellett köteles azonnal bejelenteni, ha a munkabaleset
- a.) a sérült halálát, magzata; vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;
 - b.) valamely érzékszerv, érzékelőképesség, illetve a reprodukációs képesség elvesztését vagy jelentős mértékű károsodását okozta;
 - c.) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést vagy más egészségkárosodást;
 - d.) hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjá nagyobb részének elvesztését, továbbá ennél súlyosabb csonkulást okozott, illetve beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott;

- 8.17.2. Az 1. pontban felsorolt munkabaleseteket, telefaxon, e-mailben kell jelenteni:
- a.) Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Járási Hivatala Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztálynak;
 - b.) Hajdú-Bihar Vármegyei Rendőr-főkapitányságnak.
- 8.17.3. Ha az azonnali bejelentési kötelezettség alá eső munkabaleset olyan műszaki berendezésnél történt, amely hatósági felügyelet alá tartozik, akkor a balesetet a területileg illetékes felügyeletnek is haladéktalanul be kell jelenteni.
- 8.17.4. A 2. pont szerint tett bejelentését biztonsági főigazgató a kancellár egyidejű tájékoztatása mellett 24 órán belül írásban megismételni.
- 8.17.5. Ha az 1. pontban felsorolt következménykésőbb, de legfeljebb a balesetet követő három hónapon belül következik be, a bejelentést akkor is meg kell tenni.

8.18. Baleseti helyzetek (kvázi balesetek) kivizsgálása

- 8.18.1. A szervezeti egységek vezetői, munkavédelmi megbízottai kötelesek a MEKO—nak bejelenteni minden olyan rendkívüli eseményt, amely munkabalesetet okozhatott volna, és az csak azért nem következett be, mert az adott pillanatban a veszélyzónán belül senki sem tartózkodott.
- 8.18.2. A baleseti helyzetet (kvázi baleset) – szükség esetén - ugyanolyan módon és gonddal kell kivizsgálni, mintha valóban baleset történt volna.
- 8.18.3. A kivizsgálásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amely 1-1 példányát meg kell küldeni a kivizsgálásban résztvevőknek. A szervezeti egység vezetője megfelelő intézkedést tesz, vagy kezdeményez hasonló baleseti veszélyek megelőzése érdekében.
- 8.18.4. Ezeket a kivizsgált eseményeket nem kell a „Munkabaleseti napló”-ba bevezetni.
- 8.18.5. Aki nem munkabalesetet annak akar elismertetni, vagy annak elismertetésében tudatosan közreműködik, fegyelmi vétséget követ el, és a felelősségre vonástól nem szabad eltekinteni.

8.19. Foglalkozási megbetegedések kivizsgálása

- 8.19.1. A dolgozók körében észlelt foglalkozási megbetegedések, illetve fokozott expozíció jogszabály szerinti bejelentése a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosának feladata.
- 8.19.2. Az 1. pont nem vonatkozik azokra a bejelentési kötelezettségekre, amelyeket a klinikai orvosok a betegellátás keretén belül tesznek meg.
- 8.19.3. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa vizsgálja ki a nem tömegesen jelentkező, keresőképtelenséget nem okozó foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció körülményeit, amelybe bevonja a szervezeti egység vezetőjét, a MEKO-t, szükség esetén egyéb szakértőt vagy szakhatóságot.
- 8.19.4. A vizsgálatról a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa jegyzőkönyvet készít, amely 1-1 példányát a vizsgálatban résztvevőknek átadja.
- 8.19.5. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa a vizsgálati jegyzőkönyvben kitér a hasonló esetek megelőzésére, amellyel kapcsolatban a további szükséges intézkedést a

szervezeti egység vezetője teszi meg.

8.19.6. A társadalombiztosítási ügyintéző minden esetben értesíteni köteles a MEKO-t, ha a keresőképtelenséget igazoló dokumentumokon foglalkozási megbetegedés kódjelét találja.

8.20. Az egészség és testi épség sérelméből eredő károk megtérítése

8.20.1. A munkabalesetekkel és foglalkozási megbetegedésekkel kapcsolatos károkozásnál a munkáltató a Munka Törvénykönyve szerint felel.

8.20.2. ⁸⁰A károkozást követő 15 napon belül felhívást küld a MEKO a kárigény bejelentésére (lásd melléklet).

8.20.3. ⁸¹A kártérítési igényeket a MEKO bírálja el, és írásbeli indokolt választ ad a kancellár előzetes jóváhagyásával.

8.21. Munkavédelmi észrevételek

8.21.1. A munkahelyi vezető köteles a dolgozók munkavédelemre vonatkozó észrevételeit soron kívül kivizsgálni, és annak eredményét az észrevételt tevő dolgozóval közölni.

8.21.2. Ha a kivizsgálás közölt eredményével a dolgozó nem ért egyet, akkor a szolgálati út szerinti magasabb vezetőhöz fordulhat, aki köteles az ügyet felülvizsgálni és a dolgozót tájékoztatni.

8.21.3. Azt az észrevételt is ki kell vizsgálni, amely a szolgálati út megkerülésével magasabb vezetőhöz érkezett, az alacsonyabb beosztású vezetőt erről tájékoztatni kell.

8.22. Anyagi és erkölcsi ösztönzés

8.22.1. Egyes kiemelkedő munkavédelmi feladat végrehajtásáért külön jutalom is megállapítható.

8.23. Munkavédelmi jogszabályok, szabványok

8.23.1. A nemzeti szabványosításról a 1995. évi XXVIII. törvény rendelkezik, mely rögzíti az önkéntességet a nemzeti szabványok alkalmazása szempontjából. Az adott területen érvényben lévő szabványok olyan követelményeket állítanak fel, amelyek legjobban megfelelnek az adott terület tudományos technikai színvonalának. Függetlenül tehát attól, hogy a szabványok követése önkéntességen alapul, a munkavédelmi szempontok érvényesítése során az érvényben lévő szabványok tartalmának teljesítése megkövetelendő.

8.23.2. A vezető állású dolgozók kötelesek a rájuk vonatkozó rendelkezésekről a munkavédelmi jogszabályokat megismerni és munkájukban alkalmazni, valamint az érdekelt beosztottjaikat arról tájékoztatni.

8.23.3. A munkavédelmet érintő szerteágazó jogszabályrendszer naprakész alkalmazhatósága érdekében a vezető állású dolgozók törekedjenek arra, hogy területükön a számítógépes jogszabályfigyelés megvalósuljon.

8.23.4. A szabályzat kiadásának napján érvényben lévő legfontosabb munkavédelmi jogszabályokat és szabványokat a munkavédelmi szabályzat melléklete tartalmazza.

IX. Záró rendelkezés

A szervezeti egységek vezetői kötelesek a munkavédelmi szabályzatot megismerni, munkájuk során alkalmazni, valamint gondoskodni arról, hogy azt beosztott dolgozók a szükséges mértékben ismerjék, előírásait munkavégzésüknél alkalmazzák.

X. HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉS

A jelen Munkavédelmi Szabályzatot a Debreceni Egyetem Szenátusa a 2025. március 20-án tartott ülésén a 30 /2025. (III.20.) sz. határozatával fogadta el. A szabályzat rendelkezéseit 2025. március 21. napjától kell alkalmazni. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a Debreceni Egyetem a 28/2009. (XI.12.) sz. határozatával elfogadott, majd 37/2016. (XII.15.) határozattal módosított Munkavédelmi Szabályzata hatályát veszti. Az időközben bekövetkezett módosításokat, illetve azok határozatszámát, hatályba lépésének idejét lábjegyzetek jelölik.

Debrecen, 2025. március 20.

Prof. Dr. Bács Zoltán
kancellár

XI. M E L L É K L E T E K

1. sz. melléklet

Fogalom-meghatározások

Baleset: az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

Karbantartás: minden olyan tevékenység, amely a termelőeszközök és munkahelyek biztonságos használatához, megbízhatóságának helyreállításához, illetőleg fenntartásához szükséges.

Kezelő: az a munkavállaló, akinek feladata a munkaeszköz használata.

Készítmény: két vagy több anyagot tartalmazó keverék vagy oldat.

Kockázat: a veszély megvalósulásának, azaz a káros hatás bekövetkezésének a valószínűsége.

Kockázatnak kitett munkavállaló: bármely munkavállaló, aki egészben vagy részben a veszélyes térben tartózkodik.

Közvetlen veszély: amikor a veszélyforrás a dolgozóra bármely pillanatban kifejtheti káros hatását.

Létesítés: az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötté után termelő vagy nem termelő célra használják.

Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz).

Munkahely: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.

Munkavállaló: a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

Munkavédelmi üzembe helyezés: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Munkáltató: a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője.

Sérülékeny csoportok: fiatalok, továbbá terhes, nemrég szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, valamint idősödők.

Szakmai alkalmassági vizsgálat: a szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat.

Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése mások egészségét nem veszélyezteti, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordozása mások egészségét nem veszélyezteti.

Újraindítás: az olyan - munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett - munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

Üzemeltető: aki a gép, berendezés, készülék, létesítmény, épület stb. energiaellátásáról, javításáról, karbantartásáról gondoskodik.

Veszélyes: az a létesítmény, munkaeszköz, munkafolyamat, technológia, amelynek a munkavállalók egészsége, testi épsége megfelelő védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes anyag: minden anyag vagy készítmény, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet.

Veszélyes készítmény: egy vagy több veszélyes anyagot tartalmazó keverék vagy oldat, amely az osztályozás során veszélyes besorolást kap.

Veszélyes készítmények nyilvántartása: a bejelentett veszélyes készítményekről a Fodor József Országos Közegészségügyi Központ Országos Kémiai Biztonsági Intézetében (a továbbiakban: OKK-OKBI) működő Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálatnál (a továbbiakban: ETTSZ) vezetett terméknilyvántartás.

Veszélyes tér: bármely tér a munkaeszközön belül vagy annak környezetében, ahol a munkavállaló egészsége vagy biztonsága veszélynek lehet kitéve.

Veszélyforrás: a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Legfontosabb munkavédelmi jogszabályok

A kémiai biztonságról	2000. évi XXV. törvény
A Munka Törvénykönyve	1992. évi XXII. törvény
A munkavédelemről	1993. évi XCIII. törvény
A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól	1999. évi XLII. törvény
A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről	2012. évi II. törvény
A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról	1996. évi XXXI. törvény
Az egészségügyről	1997. évi CLIV törvény
A foglalkozás-egészségügyi szolgálatról	89/1995. (VII.14.) Korm. r
A veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről	219/2011. (X.20) Korm. rendelet
A kémiai terhelési bírság alkalmazásának részletes szabályairól	224/2008. (IX. 9.) Korm. r
A környezeti hatásvizsgálatról	314/2005. (XII.25.) Korm
A veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni Védekezésről	219/2011. (X. 20.) Korm. r.
A biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről	61/1999. (XII.1.) EüM rendelet
A rezgés expozíciónak kitett munkavállalókra vonatkozó minimális egészségi és munkabiztonsági követelményekről	22/2005. (VI.24.) EüM rendelet
A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról	27/1995. (VII.25.) NM rendelet
A foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról	27/1996. (VIII.28.) NM rendelet
A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről	26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet
A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről	50/1999. (XI.3.) EüM rendelet
A közúti járművezetők egészségi alkalmasságának Megállapításáról	13/1992. (VI.26.) NM rendelet
A kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének és biztonságának védelméről	5/2020. (II. 6.) ITM rendelet
A munkahelyen alkalmazandó biztonsági és egészségvédelmi jelzésekről	2/1998. (I.16.) MüM rendelet
A munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről	33/1998. (VI.24.) NM rendelet

A munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről	65/1999. (XII.22.) EüM rendelet
A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról	A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 5/1993. (XII.26.) MüM ren.
A szakmai követelmények kiadásáról	4/1999. (I. 14.) FVM–KöM–GM együttes rendelet
A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről	3/2002. (II.8.) SzCsM-EüM
Az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelésének tanúsításáról	18/2008. (XII.3.) SZMM
A munkavállalókat érő zajexpozícióra vonatkozó minimális egészségi és biztonsági követelményekről	66/2005. (XII. 22.) EüM re
Az elsősorban hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás minimális egészségi és biztonsági következményeiről	25/1998. (XII.27.) EüM rendelet
Az in vitro diagnosztikai orvostechnikai eszközökről	8/2003. (III.13.) ESzCsM r
A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről	10/2016. (IV. 5.) NGM rend
A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről	3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet
A nyomástartó berendezések, a töltő berendezések, a kisteljesítményű sűrített gáztöltő berendezések műszakibiztonsági hatósági felügyeletéről és az autógáz tartályok időszakos ellenőrzéséről	2/2016. (I. 5.) NGM rendelet
Veszélyes anyagokkal és veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályozásáról	44/2000. (XII.27.) EüM rendelet

Legfontosabb munkavédelmi szabványok

A gáztüzelő berendezések biztonságtechnikai követelményei	MSZ 09-96.0721
A hőellátó egység biztonságtechnikai és energiagazdálkodási követelményei	MSZ 19103/3:1988
A szellőző anyagok eltávolítása a munkahelyi légtérből	MSZ 21875/2:1990
Alakítógépek biztonságtechnikai követelményei	MSZ 16457/1-2 MSZ 16457/1:19985, stb.
Az 1000 V-nál nem nagyobb feszültségű villamos berendezések időszakos felülvizsgálata	MSZ 10900:2009
Kisfeszültségű villamos berendezések időszakos (tűzvédelmi) ellenőrzése	
Beton és vasbeton munkák biztonságtechnikai követelményei	MSZ 04-904:1983
Betonkeverő gép követelményei és vizsgálata	MSZ 7901:1987
Biztonsági táblák erősáramú villamos berendezések számára	MSZ 453:1987
Háztartási és hasonló jellegű villamos készülékek biztonsága	MSZ EN 60335-2-27:2014
Hidraulikus berendezések	MSZ 19170/2:1986
Emelőgépek időszakos vizsgálata	MSZ 9721-1:2020
Emelőgépek rendeltetésszerű használatra való alkalmasságának ellenőrzése	MSZ 6726-1:2020
Építőipari bontási munkák biztonságtechnikai követelményei	MSZ-04-905:1983
Építőipari földmunkák, dúcolások és alapozások biztonságtechnikai	MSZ-04-901:1989
Építőipari munkák általános biztonságtechnikai követelményei	MSZ-04-900:1989
Épületszerelési munkák biztonságtechnikai követelményei	MSZ-04-902:1983
Érintésvédelmi szabályzat. 1000 V-nál nagyobb feszültségű, kis zárlati áramú berendezések	MSZ 172-4: 1987
Érintésvédelmi vizsgálati módszerek	MSZ 4851-1-6:1988
Faipari kézi és szalagfűrészek műszaki követelményei és vizsgálata	MSZ 2004:1978
Felvonók létesítése	MSZ 04-11-4:1985
Gázpalackok tárolása és szállítása	MSZ 6292:2009
Gépi hajtású targoncák kísérő dokumentációja	MSZ 16226:2021
Gyógyászati villamos készülékek	MSZ EN 60601
Hűtőberendezések és hőszivattyúk. Biztonsági nyomáshatároló kapcsolókészülékek. Követelmények és vizsgálatok	MSZ EN 12263:2000
Ionizáló sugárzás elleni védelem	MSZ 62-2:2017
Kézi hidraulikus járműemelők	MSZ 05-50.8102:1986
Kőműves munkák biztonságtechnikai követelményei	MSZ 04-903:1983
Közüti jármű szerelőaknák, emelt járműállások létesítési és biztonsági követelményei	MSZ 07-4050:1991

Létesítési biztonsági szabályzat 1000 V-nál nem nagyobb feszültségű erősáramú villamos berendezések számára	MSZ 1600-11:1982 MSZ 1600-14:1982 MSZ 1600-16:1982
Munkahelyek fűtésének és szellőztetésének munkavédelmi követelményei	MSZ 21875-2:1990, MSZ 21875:1979
Személyi szemvédő eszközök. Szűrők hegesztéshez és rokon eljárásokhoz. Áteresztési követelmények és ajánlott használat	MSZ EN 169:2003
Villamos berendezések üzemeltetése	MSZ 1585:2016
Vetőmagcsávázó gépek műszaki és biztonságtechnikai követelményei	MSZ 05-10.0215:1982
Villamos berendezések szigetelési ellenállásának mérése	MSZ 4852:1977

Biztonsági szabályzatok

Sor	Megnevezés	A rendelet száma
1.	Alpintechnikai tevékenység biztonsági szabályzata	11/2003.(IX.12.) FMM
2.	Emelőgépek Biztonsági Szabályzata	47/1999. (VIII.4.) GM
3.	Erdészeti Biztonsági Szabályzat	15/1989. (X.8.) MÉM
4.	Gépjárműjavítás biztonsági szabályzata	17/1993. (VII.1.) KHVM
5.	A villamosmű, termelői, magán- és közvetlen vezeték műszaki biztonsági követelményeiről, valamint a feszültség alatti munkavégzés szabályairól	21/2023. (VIII. 30.) GFM rendelet
6.	Hegesztési Biztonsági Szabályzat	143/2004. (XII. 22.) GKM
7.	Kereskedelmi és Vendéglátóipari Biztonsági Szabályzat	30/1995. (VII.25.) IKM
8.	Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat	16/2001. (III.3.) FVM
9.	Színházművészeti Biztonsági Szabályzat	35/1997. (XII.5.) MKM
10.	Televízió és Mozcófilm Felvételi és Közvetítési Biztonsági Szabályzat	12/2000. (VI.15.) NKÖM
11.		
12.	Vas- és Fémipari Szerelési Biztonsági Szabályzat	31/1995. (VII.25.) IKM
13.	Vízügyi Biztonsági Szabályzat	24/2007. (VII. 3.) KvVM rendelet

Munkavédelmi minősítésre (megfelelőségi tanúsítvány) kötelezett gépek, eszközök jegyzéke

1. KÖRFŰRÉSZEK (egy vagy több fűrészlappal).

1.1. FŰRÉSZGÉPEK, amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, gépágyúk fix, a munkadarabot kézi vagy leszerelhető előtolással juttatják szerszámhoz.

1.2. FŰRÉSZGÉPEK, amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, az alternáló mozgású fűrészállványt kézzel vezérlik, vagy azt hajtóművel szerelték fel.

1.3. FŰRÉSZGÉPEK, amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, a munkadarabot gépi előtolással mozgatják, a munkadarab behelyezése (adagolása) és/vagy kivétele kézzel történik.

1.4. MOZGÓSZERSZÁMÚ FŰRÉSZGÉPEK,

gépi előtolással és a munkadarab kézzel végzett behelyezésével és/vagy kivételével.

2. FAIPARI GYALUGÉPEK, kézi előtolással.

3. FAIPARI VASTAGSÁGI GYALUGÉPEK, egyoldali megmunkálásra, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.

4. SZALAGFŰRÉSZEK, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.

5. Az 1-4. és 7. pont alatti munkaeszkőfajták kombinált kivételben.

6. FAIPARI CSAPMARÓGÉPEK, több szerszámtartóval, kézi előtolással.

7. KÉZI LÁNCFŰRÉSZGÉPEK.

8. FÜGGŐLEGES MARÓGÉPEK, kézi előtolással.

9. PRÉSEK, HAJLÍTÓGÉPEK fa- és fémmegmunkáláshoz, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik, a mozgó elemek lökete túllépheti a 6 mm-t, a sebesség a 30 mm/s-ot.

10. MŰANYAGFELDOLGOZÓ FRÖCCSÖNTŐGÉPEK vagy **FORMÁZÓPRÉSEK**, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.

11. GUMIIPARI FRÖCCSÖNTŐGÉPEK vagy **FORMÁZÓPRÉSEK**, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.

12. SZÖGBELÖVŐK.

13. DARUK

14. FELVONÓK.

15. KÖTÉLPÁLYÁK.

16. MOBIL és egyéb SZEMÉLYEMELŐK.

17. RAKODÓGÉPEK.

18. MEZŐGAZDASÁGI ÉS ERDÉSZETI TRAKTOROK.

19. A JÁRMŰÜRÍTÉS ÉS -MOZGATÁS KÜLÖNLEGES BERENDEZÉSEI.

20. JÁRMŰEMELŐK, SZERVIZ- ÉS GARÁZSEMELŐK.

21. GÉPI MEGHAJTÁSÚ EMELŐTARGONCÁK.

22. EMELŐDOB.

23. A ROBBANÁSVESZÉLYES TÉRBEN ALKALMAZOTT MUNKAESZKÖZÖK.

24. PIROTECHNIKAI TERMÉKEKET GYÁRTÓ GÉPEK.

25. KÜLÖN IS FORGALMAZOTT BIZTONSÁGI ALKOTÓELEMEN KÖZÜL:

25.1. Közelítésre működésbe lépő biztonsági berendezés.

25.2. Kétkezes kapcsolók logikai egységei és elemei.

25.3. Határoló berendezések.

Készülékek, munkaeszközök, berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálata

<i>Sor</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Jogszabály</i>	<i>Időszak</i>
1.	Acetilén-gázfejlesztő készülék	213/2019. (VIII. 27.) Korm. rendelet	5 évenként
2.	Altató-lélegeztető berendezés	4/2009. (III. 17.) EüM rendelet	1 évenként
3.	Áramfejlesztő aggregátor	10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet	3 évenként
4.	Sterilizálók	4/2009. (III. 17.) EüM rendelet	3 évenként
5.	Biztonságtechnikai munkaöv, heveder	11/2003. (IX. 12.) FMM rendelet	6 havonta
6.	Centrifugák	MSZ-09-960304	1 évenként
7.	Defibrillátor	4/2009. (III. 17.) EüM rendelet	1 évenként
8.	Dializáló berendezés	4/2009. (III. 17.) EüM rendelet	1 évenként
9.	Emelőgépek	47/1999. (VIII. 4.) GM rendelet!	5 évenként vagy az emelőgép környezetének megváltozásakor
10.	Építési állványok vizsgálata	4/2002. (II. 20.) SzCsM–EüM együttes rendelet	MSZ EN 15635 Szabvány
11.	Faipari megmunkáló gépek	5/1993. (XII.26.)MüM	5 évenként
12.	Felvonók	146/2014. (V. 5.) Korm. rendelet	6 hónap 1 év
13.	Gáz- és olajipari nagyfogyasztó ber.	1/2020. (I. 13.) Korm. rendelet	1 évenként
14.	Gázpalackok	35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet	10 évenként
15.	Gépi meghajtású emelőtargoncák	47/1999. (VIII.4.) GM	5 évenként
16.	Gépjárművek különleges rakodó berend.	47/1999. (VIII.4.) GM	5 évenként
17.	Hagyományos röntgen, átvilágító	4/2009. (III. 17.) EüM rendelet	2 évenként
18.	Hálózati elektroterápiás készülék	4/2009. (III. 17.) EüM rendelet	3 évenként
19.	Hegesztő berendezés és tartozékai	143/2004. (XII. 22.) GKM rendelet	A rendelet 8. pontja alapján ha a gyártó ettől eltérően nem rendelkezik.

20.	<i>Inkubátor</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>1 évenként</i>
21.	<i>Invazív és intervenciós röntgen</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>1 évenként</i>
22.	<i>Játszótéri eszközök</i>	<i>78/2003. (XI.27.) GKM</i>	<i>3 évenként</i>
23.	<i>Kazánok</i>	<i>2/1971. (IV.28.) NIM 1/2020. (I. 13.) Korm. rendelet</i>	<i>1 évenként</i>
24.	<i>Kertészeti kistraktor, mot. fűnyíró gép</i>	<i>5/1993. (XII.26.) MüM</i>	<i>5 évenként</i>
25.	<i>Kézi tűzoltó készülék</i>	<i>54/2014. (XII. 5.) BM rendelet</i>	<i>3 hónap, 6 hónap, 12 hónap, 5 év, 10 év</i>
26.	<i>Kompresszor, közp. Vákuumszivattyú</i>	<i>2/1971. (IV.28.) NIM</i>	<i>3, 6 évenként</i>
27.	<i>Központi orvosi gázvezeték hálózat és berendezés</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>3 évenként</i>
28.	<i>Létrák</i>	<i>14/2004. (IV. 19.) FMM</i>	<i>Munkakezdekskor</i>
29.	<i>Lézer készülékek</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>2 évenként</i>
30.	<i>Motoros láncfűrész, sövénynyíró</i>	<i>5/1993. (XII.26.) MüM</i>	<i>5 évenként</i>
31.	<i>Műtéti és őrző monitor, EKG</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>2 évenként</i>
32.	<i>Műtőasztal</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>3 évenként</i>
33.	<i>Műtőlámpa</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>3 évenként</i>
34.	<i>Nagyfrekvenciás sebészeti vágó</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>1 évenként</i>
35.	<i>Nyomástartó edények</i>	<i>213/2019. (VIII. 27.) Korm. rendelet</i>	<i>Az üzemeltetési ellenőrző vizsgálatot az üzembevételi engedély véglegessé válását, továbbá az időszakos szerkezeti ellenőrző vizsgálatokat követő három éven belül, a szerkezeti ellenőrző vizsgálatot 5 évenként, a szilárdsági ellenőrző vizsgálatot tíz évenként kell elvégezni.</i>
36.	<i>Sebészeti képerősítő</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>2 évenként</i>
37.	<i>Sterilizáló berendezés</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>3 évenként</i>

38.	<i>Személy- és tehergépkocsik</i>	<i>5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet</i>	<i>1-2 évente</i>
39.	<i>Tűzi vízcsapok, szerelvények</i>	<i>54/2014. (XII. 5.) BM rendelet</i>	<i>6 havonta</i>
40.	<i>Ultraszhang diagnosztikai készülék</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>3 évenként</i>
41.	<i>Vérmelegítő készülék</i>	<i>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet</i>	<i>3 évenként</i>
42.	<i>Vezetékes csatl. gázfogyasztó ber.</i>	<i>1/2020. (I. 13.) Korm. rendelet</i>	<i>5 évenként</i>
43.	<i>Villamos ber. érintésvédelmi vizsg.</i>	<i>10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet</i>	<i>3 évente, KLESZ 6 évente</i>
44.	<i>Villamos működésű kéziszerszámok</i>	<i>10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet</i>	<i>évente</i>
45.	<i>Villamos ber. tűzvéd. szabv. felülvizs.</i>	<i>54/2014. (XII. 5.) BM rendelet</i>	<i>3 évente a robbanásveszélyes környezetben 6 évente minden egyéb helyen.</i>

MUNKAVÉDELMI ÜZEMBEHELYEZÉSI ENGEDÉLY

Az üzembe helyezésre kötelezett létesítmény, gép, berendezés, technológia

Megnevezése:

Helye:

Az üzembe helyezéshez szükséges dokumentumok		
Megnevezése		Száma, kelte
Átadó szervezet		
Érintésvédelmi jegyzőkönyv		
Kivitelezői nyilatkozat		
Magyar nyelvű gépkönyv		
Magyar nyelvű üzemeltetési, karbantartási utasítás		
Mérési jegyzőkönyv	Klíma	
	levegő tisztaság	
	Megvilágítás	
	Vibráció	
	Zaj	
Munkavédelmi megfelelőségi tanúsítvány		
Tervezői nyilatkozat		
Üzemeltető felelős vezetője		
Üzemeltető nyilatkozata		
Üzemeltető szervezet		
Villamos biztonságtechnikai szabványossági nyilatkozat		

A fenti rendelkezésre álló dokumentumok alapján a munkavédelmi/tűzvédelmi üzembe helyezést 20..... évhó..... napjától **engedélyezem.**

Az engedély jellege:

végleges

próbaüzemi 20..... évhó.....naptól
 20..... évhó.....napig

ideiglenes 20..... évhó.....napig

Az üzemeltetést irányítja és ellenőrzi:

Debrecen, 20..... évhó nap

.....
 A munkáltató megnevezése
 cégszerű bélyegzője

engedélyező

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra
(A munkáltató tölti ki!)

A munkavállaló neve:..... Született: év hó nap

születési hely:..... TAJ.....anyja neve:.....

Lakeím.....
.....

Munkakör..... FEOR
.....

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, időszakos, soron kívüli, záróvizsgálat

A munkakör (munkahely) főbb egészségkárosító kockázata¹

Kockázat		A munkaidő		Kockázat		A munkaidő	
jelzése	megnevezése	egészében	egy részben	jelzése	megnevezése	egészében	egy részben
1.	Kézi anyagmozgatás			14.	Porok, megnevezve:.....		
1.1	5 kp-20 kp						
1.2	>20 kp-50 kp						
1.3	>50 kp						
2.	Fokozott baleseti veszély (magasban végzett, villamos üzemi feszültség alatti munka), egyéb			15.	Vegyí anyagok megnevezve:		
							
							
3.	Kényszertesthelyzet (görnyedés, guggolás)			16.	Járványügyi érdekből kiemelt munka-kör		
4.	Ülés			17.	Fertőzésveszély		
5.	Állás			18.	Fokozott pszichés terhelés		
6.	Járás			19.	Képernyő előtt végzett munka		
7.	Terhelő munkahelyi klíma (meleg, hideg, nedves, változó)			20.	Éjszakai műszakban végzett munka		
8.	Zaj			21.	Pszichoszociális tényezők		
9.	Ionizáló sugárzás			22.	Egyéni védőeszköz általi terhelés		
10.	Nem-ionizáló sugárzás			23.	Egyéb:		
11.	Helyileg ható vibráció						
12.	Egésztest-vibráció						
13.	Ergonómiai tényezők						

Debrecen, 20..... év hó napján

P.H.

munkáltató aláírása, hiteles bélyegzője

¹ A megnevezett munkakörben fennálló kockázatok megfelelő rovatába tintával kell X-et írni, ahol több tényező van felsorolva, a megfelelőt kérjük aláhúzni!

(Hátoldal)

Munkáltató megnevezése:

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap
.....

Lakcím:

Munkakör: TAJ száma:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését.

A vizsgálat oka: időszakos vizsgálat.

Kelt:, év hó napján

P. H.

.....
munkáltató aláírása

Egészségügyi nyilatkozat

(Járványügyi érdekből kiemelt munkakörökben dolgozók, tanulók számára)

Munkavállaló/tanuló/munkanélküli/munkát végző személy (a továbbiakban együtt: vizsgált személy)

Neve:

Címe:

Születési helye, ideje:

TAJ száma:

Munka/tevékenységi köre:

Munkaköri, szakmai, illetve egészségi alkalmasságot elbíráló orvos

Neve:

Címe:

Telefonszáma:

A vizsgált személy nyilatkozata:

Alulírott kötelezem magam arra, hogy

1. az alkalmassági vizsgálatot végző orvosnál soron kívüli alkalmassági vizsgálaton jelentkezem, ha magamon vagy velem közös háztartásban élő személyen az alábbi tünetek bármelyikét észlelem:
 - sárgaság
 - hasmenés
 - hányás
 - láz
 - torokgyulladás
 - bőrkiütés
 - egyéb bőrelváltozás (a legkisebb bőrgennyesedés, sérülés stb. is)
 - váladékozó szembetegség, fül- és orrfolyás;
2. az alkalmassági vizsgálatot végző orvossal a munka felvétele előtt közlöm, ha időszakos távollétem alatt (pl. szabadság) az 1. pontban felsorolt tünetek bármelyikét magamon észlelem.
3. Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségvállalás járványügyi érdekből kiemelt munkakörben történő foglalkoztatásom, ilyen munkaterületen tevékenységem folytatásának feltétele és, hogy az általam közölt adatokat szolgálati titokként kezelik.

Debrecen,

.....
vizsgált személy aláírása

Járványügyi érdekből kiemelt munkakörök, tevékenységek

Kiemelt munkakörök, tevékenységek		A vizsgálatok köre			
		bakteri o- lógiai	bőrg yó- gyás zati	TBC (ernyő- képszűr és érvénye s lelete)	nemi betegs ég (lues seroló gia)
1.	Egészségügyi intézményekben az újszülöttek, koraszülöttek, csecsemő- és gyermekbetegek ellátásával kapcsolatos valamennyi munkakör	+	+	+	+
2.	A bölcsődékben, óvodákban, csecsemő- és gyermekotthonokban a csecsemők, illetve a gyermekek ellátásával kapcsolatos valamennyi munkakör; gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményekben, családi-napközi otthon, házi gyermekfelügyelet, átmeneti otthon, nevelőszülői, helyettes szülői ellátásban a gyermekek ellátásával kapcsolatos valamennyi munkakör	+	+	+	+
3.	Az anyatejgyűjtő állomásokon valamennyi munkakör és anyatejet adó nők	+	+	+	+
4.	Közfogyasztásra szánt élelmiszer (beleértve az ételt, italt) előállításával, valamint forgalmazásával (kivéve a csomagolt élelmiszerek és a nyers zöldség-gyümölcsfélék szállítását, tárolását) foglalkozó, továbbá ilyen munkahelyeken tisztítást, takarítást végző személy	-	+	+	-
5.	Allattartó gazdaságban, egyéni gazdálkodónál a tej fejését, kezelését és feldolgozását végző személy	-	+	+	-
6.	Allami gazdaságnál, mezőgazdasági szövetkezeti társulásnál, részvénytársaságnál, valamint magángazdálkodóknál szarvasmarha-tenyésztés és tartás munkakör	-	-	+	-
7.	Ivóvíz minőségű vízellátást szolgáló berendezések, létesítmények működésével, szerelésével és karbantartásával kapcsolatos munkakör	-	+	+	-

8.	Gyógynövény, gyógynövény-kivonat, valamint az élelmiszer és gyógyszer fogalomkörébe nem tartozó egyéb - de az emberi szervezetbe kerülő vagy azzal érintkezésben használatos anyagok, készítmények (kozmetikum, gyógyvíz, ásványvíz, tápszerek stb.) előállításával, kiszerezésével kapcsolatos valamennyi munkakör	-	+	+	-
9.	Nagy-, közép- és kisüzemű gyógyszergyártás és elosztás területén (pl. gyógyszergyár, infúziós laboratórium, gyógyszerkészítő galenusi laboratórium stb.) mindazon munkakör, ahol a dolgozó a gyógyszerrel közvetlenül érintkezik (gyártás, csomagolás, edényzet mosogatása stb.), illetve a közforgalmú és intézeti gyógyszertárak valamennyi munkaköre	-	+	+	-

Fokozottan baleseti veszéllyel járó munkakörök, tevékenységek

1.	Magasban végzett munka	
2.	Földalatti bányászati, kőolaj- és földgázbányászati mélyfúrási munkakörök	
3.	Tűz- és robbanásveszéllyel járó munkakörök	A 35/1996. (XII. 29.) BM rendelettel hatályba léptetett Országos Tűzvédelmi Szabályzat szerinti az „A” fokozottan tűz- és robbanásveszélyes, a „B” tűz- és robbanásveszélyes és a „C” tűzveszélyes osztályba tartozó létesítményben, helyiségben végzett tevékenységek, valamint a vállalati „tűzvédelmi utasítás”-ban meghatározott munkakörök: az ipari robbantóanyagok gyártásával, tárolásával, szállításával és felhasználásával kapcsolatos tevékenységek
4.	Villamosüzemi munkakörök	A vonatkozó külön előírás (MSZ 1585) Erősáramú üzemi szabályzat alapján erősáramú villamos berendezéseken feszültség alatti, feszültség közelében és veszélyes közelségben végzett tevékenység
5.	a) Feszültség alatti munkavégzéssel járó munkakörök (FAM)	Külön jogszabályban meghatározott tevékenység
	b) Egyéb feszültség alatt végzett tevékenységek	
6.	Fegyveres biztonsági őrség, személy- és vagyonvédelmi tevékenység	
7.	Egyéb baleseti veszéllyel járó munkakörök	Mozgó munkaeszközök, munkaeszközök mozgó elemei, haladó (mozgó) termékek, alapanyagok, félkész és késztermékek mellett vagy közelében végzett munka
Időszakos orvosi vizsgálatot kell végezni		
A)	Az 1–4. és a 6–7. pontban megjelölt munkakörökben dolgozóknál 40 éves korig háromévenként, 40–50 életév között kétevenként, 50 év felett évenként	
B)	Az 5. pontban megjelölt munkakörökben dolgozóknál évenként	

Fokozott pszichés terheléssel járó tevékenységek

1. Különösen nagy felelősség viselése emberekért, anyagi értékekért.
2. Döntés szükségessége
 - a) nehezen áttekinthető helyzetben,
 - b) új helyzetekben,
 - c) hiányos információk alapján,
 - d) ellentmondó információk alapján,
 - e) bonyolult szabályok, összefüggések, utasítások alapján,
 - f) egymást gyorsan követő problémákban.
3. Alkotó szellemi tevékenység
 - a) zavaró ingerek környezetében,
 - b) különösen bonyolult szabályok, utasítások alapján.
4. Rutin szellemi munka
 - a) időkényszer viszonyai között,
 - b) rövid idejű, egyszerű feladat változtatás nélküli állandó ismétlésével,
 - c) tartósan szükséges akaratlagos figyelemmel.
5. Különböző munkaeszközök, technológiai folyamatok pontos, gyors változtatása időkényszer vagy különleges figyelmi követelmény, illetve fokozott felelősség eseteiben.
6. Képernyős munkahelyeken történő munkavégzés.
7. Emberekkel foglalkozás kötelezettsége konfliktusveszélyes helyzetben.
8. Testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és más fogyatékos személyek nevelési-oktatási, ápolási-gondozási, rehabilitációs intézményeiben, javító intézetekben nevelési, oktatási tevékenységet végzők.
9. Szakképzett ápolói munkát végzők elmeosztályokon, elmeszociális otthonokban, súlyos fogyatékosok szociális intézményeiben, szociális otthonok munkavállalói, traumatológiai, intenzív osztályokon, krónikus és baleseti belgyógyászati osztályokon (öngyilkossági kísérletet tett betegeket ellátó osztályokon), onkológiai osztályokon, detoxikálóknban, krónikus elmeegógyászati osztályokon, valamint drogambulancián, illetve -osztályokon.

Elsősegélynyújtó felszerelés

I.

A készenlétben tartandó mentődobozok kötelező tartalma

Elnevezés	Dolgozói létszám				
	2-10	11-50	51-100	101-200	201-400
Mullpólya steril (5 m x 10 cm)	2	2	4	4	6
Mullpólya (egyenként csomagolva 5 m x 10 cm)	2	3	4	5	10
Mull steril (50 cm x 80 cm)	2	3	3	5	10
Mull lap steril (100 lapos 6 x 6 cm)	2	2	4	4	10
Háromszögű kendő (100 x 100 x 141)	1	2	2	4	4
Fóliakesztyű (pár)	2	4	8	10	10
Ragtasz (5 m x 2,5 cm)	1	1	1	1	2
Háztartási egyenes olló tokban	1	1	1	1	1
Jódparna (6 x 1 ml) vagy PVP-jódkomplexet tartalmazó oldat (30 ml-es flakon)	1	1	2	3	4
Tartalomjegyzék	1	1	1	1	1

Azokon a munkahelyeken, ahol a dolgozók létszáma a 400-at meghaladja, a létszámnak megfelelően több mentődobozt kell készenlétben tartani.

Azokban az üzemekben, ahol foglalkozás-egészségügyi szolgálat működik, a foglalkozás-egészségügyi szolgálat vezetője az egyes munkahelyeken a fentebb megállapítottnál kisebb típusú mentődoboz készenlétben tartását engedélyezheti.

II.

A mentődobozok mellett az alábbi felszereléseket, illetőleg gyógyszereket kell készenlétben tartani:

I. Savas maró folyadékkal (sósav, kénsav stb.) dolgozóknál

Tetracain tabl.	minden 10 dolgozóra 1 db. (de legalább 1 doboz)
Lidocain inj. 1 ezrelék ml.	minden 10 dolgozóra 2 amp. (de legalább 1 doboz)
Natrium chloratum isotonica inj.	minden 10 dolgozóra 3 amp.
Szemöblítő pohár	minden 10 dolgozóra 1 db
Gyógyszert porlasztó készülék	minden 10 dolgozóra 1 db
Ampullareszelő	minden 10 dolgozóra 2 db

Kiküldött munkacsoportnál:

A 10 dolgozóra vonatkoztatott alapfelszerelés és kétliteres műanyag kanna (mindennap friss vízzel fel kell tölteni).

Használati utasítás:

Szemsérülésnél: 1%-os Lidocain ampullát lereszelni, tartalmát a szemöblítő pohárba önteni, az erősen könnyező szemet steril gézlappal óvatosan felszárítani, majd a szemhéjakat széthúzva a szemöblítő pohárból a Lidocaint a sérült szembe önteni. 1 perc múlva e műveletet 1 amp. Nátrium chloratum isotonica inj. oldattal néhányszor meg kell ismételni.

Bőrsérülésnél: a sérült bőrterület lemosása vízzel, majd befűvése 1%-os Tetracain sprayvel (készítése: 1 amp. Nátrium chloratum isotonica inj.-ban 1 Tetracain tablettát oldani.)

Szájba, gyomorba jutott sav esetén: 1%-os Tetracain spray fűvés a szájnyálkahártyára, majd 1 amp. 1%-os Lidocain inj.-t itatunk a beteggel. Ezután vizet kell itatni a sav felhígítása céljából.

Orvosi csomag (kizárólag orvosi használatra)

A fentiekén kívül 10 dolgozónként 1 amp. Dolargan inj. Kizárólag i. v. adható shock megelőzése céljából.

2. Lúgos maró folyadékkal (mész, nátronlúg stb.) dolgozóknál

Felszerelés 10 dolgozónként az 1. pont szerint.

Kiküldött munkacsoportnál:

A 10 dolgozóra vonatkoztatott alapfelszerelés.

Használati utasítás:

Szemsérülésnél: az 1. pont szerint.

Mészszemcsék szembe jutása esetén: a lefektetett beteg szemét kiöblítjük, majd a beteg alsó és felső szemhéját megemelve 66-os megnedvesített gézlap segítségével a megrekedt mészdarabkákat el kell távolítani.

Bőrsérülésnél: az 1. pont szerint.

Szájba, gyomorba jutott lúgos oldat esetén: az 1. pont szerint.

Orvosi csomag (kizárólag orvosi használatra)

Az 1. pont szerint.

3. Foszforral dolgozóknál

1%-os rézsulfát oldat leparaffinozott dugójú üvegben, minden 5 dolgozóra 50 gr.

Paraffin-olaj, leparaffinozott dugójú üvegben, minden 5 dolgozóra 50 gr.

Kiküldött munkacsoportnál:

Az 5 dolgozóra vonatkoztatott alapfelszerelés.

Használati utasítás:

Bőrsérülésnél: 1%-os rézsulfát oldattal átitatott steril gézlappal segítségével az égési területet lemossuk, majd rézsulfát oldattal alaposan átitatott steril gézlappal borítjuk, amelyet szükség esetén pólyamenetekkel rögzítünk.

Szájba, gyomorba jutott foszfor esetén: 1 evőkanálnyi (13 gr) 1%-os rézsulfát oldattal a szájat alaposan ki kell öblíteni, illetve 1 evőkanál rézsulfát oldatot kell itatni a beteggel hánytatás céljából. Hányás után 2-3 evőkanál paraffinolaj itatása szükséges.

Tej itatása szigorúan tilos!

4. Égési sérülés fokozott veszélyének kitett dolgozóknál

Tetracain tabletta	minden 10 dolgozóra 1 db (de legalább 1 doboz)
Nátrium chloratum isotonica inj. 1 gr nátriumklorid és 0,5 gr nátriumbikarbonát	minden 10 dolgozóra 3 db
külön-külön porkapszulában, kisserelve beparaffinozott dugójú üvegben	minden 10 dolgozóra 230 db
Gyógyszer porlasztó készülék	minden 10 dolgozóra 1 db
Félméteres steril gézlapp	minden 10 dolgozóra 2 db
Gyorskötöző (steril) pólya	minden 10 dolgozóra 2 db
Steril lepedő vagy frissen vasalt lepedő műanyag tasakban	minden 10 dolgozóra 1 db
Arcmaszk az elsősegélynyújtó részére	minden 10 dolgozóra 1 db
Tűzálló (impregnált) takaró két rúdra szerelve	minden 10 dolgozóra 1 db
Pokróc	minden 10 dolgozóra 1 db

Kiküldött munkacsoportnál:

A 10 dolgozóra vonatkoztatott alapfelszerelés és kétliteres műanyag kanna (mindennap friss vízzel fel kell tölteni).

Használati utasítás:

A sérült égő ruháját a tűzálló takaró segítségével légmentesre zárva eloltjuk, majd levágjuk róla. A megégett bőrfelületet 1%-os Tetracain sprayvel (összetételét I. II. 1. Bőrsérülésnél) befűjjük. Félméteres steril gézlappal borítva laza pólyamenetekkel kötjük. Nagy felületű égés esetén a sérültet az égett ruhán át steril lepedőbe csavarjuk. A sérültet gondosan be kell takarni. Nagy kiterjedésű égés esetén 3-3 nátrium chlorid, ill. nátriumbikarbonát porkapszula tartalmát 1 liter vízben oldani és az oldatból a beteggel - ha nem hány - minél többet megitatni.

Orvosi csomag (kizárólag orvosi használatra)

9 dolgozónként 1 amp. Dolargan inj., 1 amp. Hibernal 2,5%-os inj. (de legalább 1 doboz), 1 amp. Pipolphen inj. (de legalább 1 doboz), 50 dolgozónként 3 üveg Plasmodex vagy Polyglucin (500 ml) műanyag infúziós szerelékkel.

Használati utasítás:

Dolargan inj. kizárólag i. v. adható, shock megelőzése, kivédése céljából, szükség esetén Coctail lytique. (1 amp. Hibernal, 1 amp. Pipolphen, 1 amp. Dolargan; felnőtt kb. 70 g-os embernek fele. i. v. beadható; állapotától függően több is.) A sérültnél esetleg szükségessé váló transzfúzió lehetőségének biztosítására a Plasmodex vagy Polyglucin beadása előtt az orvosnak a vércsoport meghatározása céljából 3-4 ml natív vért kell levennie. A sérült kórházba szállítása esetén a levett vért a sérülttel együtt kell átadni a kórháznak.

5. Minden fajta maró anyaggal dolgozóknál

A felszerelés és a használati utasítás megegyezik az 1. és a 2. pontban foglaltakkal.

6. Ciános szerekkel dolgozóknál

Amylnitrit párna, minden 5 dolgozóra 2 db

Nátriumtioszulfát 10%-os oldat leparaffinozott üvegben, minden 5 dolgozóra 150 gr.

Kiküldött munkacsoportnál:

Az 5 dolgozóra vonatkoztatott alapsomag.

Használati utasítás:

Cián tartalmú gáz belégzése esetén: az Amylnitrit párnát fel kell törni, a beteget lefektetni és az amylnitritet mélyen belélegeztetni.

Cián tartalmú anyag lenyelése esetén: az Amylnitrit párnát fel kell törni, a beteget lefektetni és az amylnitritet mélyen belélegeztetni. Ezt követően a 10%-os nátriumtioszulfát oldatból 100-150 gr-ot itatunk a beteggel.

Orvosi csomag (kizárólag orvosi használatra)

Nátriumtioszulfát 10 ml 20%-os inj.

minden 5 dolgozóra 4 amp.

Metilénkék 10 ml 1%-os inj. (Na. tioszulfát, ill. metilénkék inj.

minden 5 dolgozóra 1 amp.

magistrálisan írandó fel, mert nem törzskönyvezett gyógyszerkészítmény.)

Nátrium nitrosum 1 ml 10%-os inj.

minden 5 dolgozóra 4 amp.

Használati utasítás:

A beteget fektetni kell, 10%-os Nátrium nitrosum injekcióból 1-2 amp. i. v. néhány perc múlva. Metilénkék injekcióból 1-2 ml i. v. ismételve. Közben a 10%-os nátriumtioszulfát injekcióból 20-40 ml i. v. Már elsősegélynyújtás közben értesíteni kell a mentőket!

7. Gáz és egyéb légzésbénulással járó mérgezés-veszélyes munkával foglalkozóknál (CO, kéndioxid, füstgázok stb.)

Ruben ballon

minden 20 dolgozóra 1 db

Oxigénpalack reduktorral (100 literes)

minden 20 dolgozóra 1 db

Nyelvfogó

minden 20 dolgozóra 1 db

Szájterpesztő	minden 20 dolgozóra 1 db
AMBU szívó pumpa	minden 20 dolgozóra 1 db
Guedel tubus (puha v. műanyag)	minden 20 dolgozóra 2 db
Glucosum injekció 40%	minden 20 dolgozóra 10 amp.

Kiküldött munkacsoportnál:

Safar tubus	minden 5 dolgozóra 1 db
Nyelvfogó	minden 5 dolgozóra 1 db
Szájterpesztő	minden 5 dolgozóra 1 db

Használati utasítás:

Eszméletlen beteg esetén a szájat ki kell nyitni, ha szükséges szájterpesztővel, a nyelvet előre kell húzni a nyelvfogóval. A műfogsort, a szájban levő (mindennemű) szennyező anyagot (vért, nyálát, nyákot, hányadékot) az AMBU leszívó segítségével el kell távolítani. Ha a beteg nem lélegzik, lélegeztetését azonnal meg kell kezdeni Ruben ballonnal.

Lélegeztetés Ruben ballonnal:

- a beteget hanyatt kell fektetni, szájüregét ki kell tisztítani,
 - válla alá pokrócot, összehajtogatott kabátot kell tenni, hogy feje hátra bukjen,
 - bal kézzel a maszkot a beteg arcára kell szorítani. A IV-V. ujj az állcsúcsot rögzítse, az I-II-III. ujj a maszkot fogja át,
 - jobb kézzel a ballont átfogva, közepes erejű nyomással lélegeztetni kell, percenként 16-szor.
- A kilélegzéshez időt kell hagyni.

Kiküldött munkacsoportnál:

Ha a beteg nem lélegzik, lélegeztetését azonnal meg kell kezdeni Safar tubus segítségével "szájból-szájba" módszerrel. A beteg szájgarat üregét nyelvfogóba fogott gézlap segítségével kell kitisztítani. Ha a beteg légzése nem kielégítő, oxigénpalackból dúsítani kell a belélegzett levegőt oxigénnel (10-15 liter percenként). Eszméletlen, jól légző betegnél a nyelv hátracsúszását Guedel tubus szájba helyezésével kell megakadályozni. (Doffein, Tetracor, Spiractin, Sympathomim, Noradrenalin stb. használata felesleges, gyakran káros!)

8. A villamosenergia-feszültség alatt vagy közelében dolgozóknál

a) Eszközök a dolgozónak az áramkörből való kiszabadításához (kizárólag erre a célra használt ládában tárolva)

Szigetelt fogantyúval ellátott olló	1 db
Nagyméretű, vastag gumikesztyű, kétujjas	1 pár
Nagyméretű, cipőre húzható gumicipő	1 pár
Szigetelő műanyagrud (150 cm), végén fémkampó (200 kg húzóterhelésre). A láda mellett falra akasztva kell tartani	1 db
Szigetelő zsámoly (vagy szőnyeg 1 cm vastag kb. 1 m ²)	1 db
Elemes zseblámpa	1 db
Gyertya	1 db
Gyufa	1 doboz

b) Eszközök elsősegélynyújtáshoz

Ruben ballon	minden 20 dolgozóra 1 db
AMBU leszívó	minden 20 dolgozóra 1 db
Nyelvfogó	minden 20 dolgozóra 1 db
Szájterpesztő	minden 20 dolgozóra 1 db
Guedel tubus (puha v. műanyag)	minden 20 dolgozóra 2 db

Kiküldött munkacsoportnál:

Safar tubus	minden 5 dolgozóra 1 db
Nyelvfogó	minden 5 dolgozóra 1 db
Szájterpesztő	minden 5 dolgozóra 1 db

Használati utasítás:

Ha a dolgozó nem lélegzik, lélegeztetését azonnal el kell kezdeni, és mindaddig folytatni kell, míg a mentőszolgálat, vagy orvos a helyszínre érkezik, vagy a beteg légzése rendeződik.

Munkahelyen:

Száj kinyitása után műfogsort, szennyező anyagokat el kell távolítani és Ruben ballonnal a beteget lélegeztetni kell. Szívmegállás esetén a második segélynyújtó szívmasszázszt végez, két befúvás között (4 szívmasszázsra 1 befúvás essék).

Kiküldött munkacsoportnál:

Az eljárás megegyezik a fentiekkel, a lélegeztetés Safar tubuson keresztül "szájból-szájba" történik.

Orvosi csomag (kizárólag orvosi használatra)

10 dolgozónként 1 amp. Hibernál 2,5%-os inj. és 1 amp. Pipolphen inj. (de legalább 1-1 doboz) nyugtalan, izgalmi szakban levő eszméletlen áramütött részére.

II. Szerves foszfáttal dolgozóknál

Nátriumbikarbonát leparaffinózott dugójú üvegben	minden 20 dolgozóra	50 gr
Aktív szénpor üveg dugós porüvegben	minden 20 dolgozóra	50 gr
Safar tubus	minden 20 dolgozóra	1 db
Szájterpesztő	minden 20 dolgozóra	1 db

MEGBÍZÁS

Iktatószám:.....

.....
részére

Helyben

Megbízom a szervezeti egység
vegyszerfelelős feladatainak ellátásával.

Kérem, hogy feladatát jelenlegi munkakörének kiegészítéseként - közvetlen munkaköri jogköre és személyi felelőssége érintetlenül hagyása mellett - a hatályos Munkavédelmi Szabályzat, illetve más jogszabályok előírásai szerint lássa el.

Debrecen, 20.... évhónap

.....
szervezeti egység vezetője

A megbízás egy példányát átvettem és az abban foglaltakat tudomásul veszem.

Debrecen, 20.... évhónap

.....
megbízott

MEGBÍZÁS

.....

Iktatószám:.....

. részére

Helyben

Megbízom a szervezeti egység
munkavédelmi megbízott feladatainak ellátásával.

Kérem, hogy feladatát jelenlegi munkakörének kiegészítéseként - közvetlen munkaköri jogköre és személyi felelőssége érintetlenül hagyása mellett - a hatályos Munkavédelmi Szabályzat, illetve más jogszabályok előírásai szerint lássa el.

Debrecen, 20.... évhónap

.....

szervezeti egység vezetője

A megbízás egy példányát átvettem és az abban foglaltakat tudomásul veszem.

Debrecen, 20.... évhónap

.....

megbízott

JEGYZŐKÖNYV

új dolgozók általános munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásáról

A munkavállaló neve:

Születési helye, ideje:

A munkavégzés helye:

Munkaköre:

Munkavédelmi oktatás:

a munkáltatóra vonatkozó jogszabályi kötelezettségek

- a munkavállalóra vonatkozó jogszabályi kötelezettségek
- munkavédelmi szabályzat
- általános magatartási szabályok, riasztás, veszélyhelyzet
- a baleset fogalma, munkabaleset bejelentési és kivizsgálási kötelezettsége
- az egyéni védőeszközök általános használatának szabályai, kötelezettségek
- általános érintésvédelmi ismeretek, elektromos készüléket használata
- a foglalkozással összefüggő (fokozott) expozíciók
- a veszélyes anyagokkal kapcsolatos általános ismeretek és teendők

Tűzvédelmi oktatás:

a munkavállaló alapvető feladatai, kötelezettségei

- tűzvédelmi szabályzat
- tűzjelzés, riasztás
- tűzoltó készülékek használatának általános szabályai

Debrecen,év.....hó.....napján

tűzvédelmi oktató

munkavédelmi oktató

Az oktatás megtartását elismerem, az elhangzottakat megértettem, tudomásul vettem.

munkavállaló

FELHÍVÁS KÁRIGÉNY BEJELENTÉSÉRE

A Munka Törvénykönyve (2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről XIII. fejezet) alapján

f e l h í v o m

hogy amennyiben a 20..... évhó napján történt munkabalesettel, foglalkozási megbetegedéssel összefüggésben kárt szenvedett, az ezzel kapcsolatos igényét szíveskedjék mielőbb a- nek bejelenteni.

Tájékoztatom, hogy kártérítési igénye kérdésében a bejelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül döntök és döntésemről Önnek írásbeli, indoklással kiegészített választ adok.

Felhívom a figyelmét, hogy a bejelentéssel ne késlekedjék, mivel a kárigény az esedékességtől számított három év elteltével, a járadékigény pedig hat hónap elteltével elévül. Ha a kárigény bejelentésében akadályoztatva van, erről értesítsen.

A kárigény kiterjed az elmaradt jövedelemre, a dologi kárra, a felmerült és indokolt költségekre, valamint a nem vagyoni kárra. Kérem, hogy bejelentését eszerint részletezve és összesítve, indokolva tegye meg.

Debrecen,

P.H.

.....
kitöltő aláírása

KLÍMA MÉRÉSE

A klímamérés eszköze és metodikája zárttéri és szabadtéri munkahelyeken megegyezik. A munkahelyek klímájának mérését a következő fogalmi meghatározások használatával kell végezni.

Lég hőmérséklet: A levegő hősugárzás ellen árnyékolt, száraz érzékelőjű hőmérővel mért hőmérséklete. Jelölése: tsz; mértékegysége: °C.

Nedves hőmérséklet: Az az egyensúlyi hőmérséklet, amely nedvesített érzékelőjű hőmérőn mérhető a hő- és nedvességcseré egyensúlyának beállása után (aspirációs rendszerű műszerrel mérve). Jelölése: tn; mértékegysége: °C.

Glóbuszhőmérséklet: Vernon-féle glóbuszhőmérővel vagy Vernon-féle műszerrel előzetesen kalibrált, a hősugárzást is érzékelő, más típusú glóbuszhőmérővel mért hőmérséklet. Jelölése: tg; mértékegysége: °C.

Légsebesség: A levegő áramlási sebessége zárt térben. Jelölése: v; mértékegysége: m/s.

Effektív hőmérséklet: A munkahelyi levegőkörnyezet olyan komplex mutatószáma (klímaindex), amely az adott hely lég hőmérsékletét, a levegő relatív nedvességtartalmát és a légsebességet veszi figyelembe. Jelölése: EH; mértékegysége: °C.

Korrigált effektív hőmérséklet: A munkahelyi levegőkörnyezet olyan komplex mutatószáma, amely az 1.5. szakaszban leírtakon kívül a hősugárzást is figyelembe veszi. Jelölése: KEH; mértékegysége: °C.

Munka-energiaforgalom: A szervezet teljes és alap-energiaforgalmának a különbsége (tehát az az energiafelhasználás, amely a munka elvégzéséhez szükséges).